

PLANO ESTRATÉGICO 2015/2020

Missão Institucional

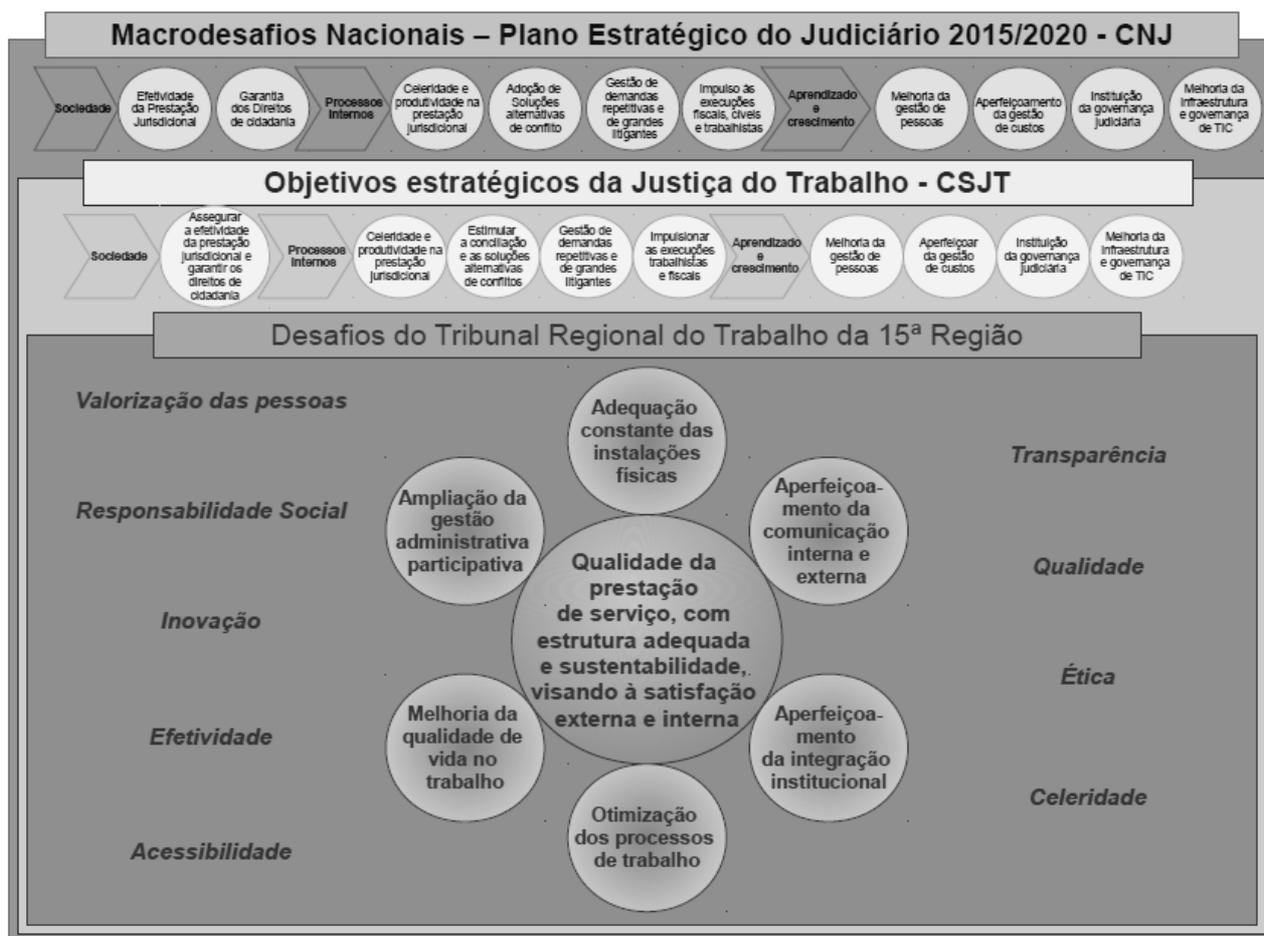
Solucionar conflitos nas relações de trabalho

Visão de Futuro, a ser alcançada até 2020

Aprimorar a qualidade na prestação de serviço, com estrutura adequada e sustentabilidade, visando à satisfação externa e interna

Atributos de valor para a Sociedade

celeridade
qualidade
efetividade
ética
transparência
acessibilidade
valorização das pessoas
responsabilidade social
inovação



Metas da Visão de Futuro

Alcançar 75% de satisfação interna

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa interna	65%	67%	69%	71%	73%	75%

Alcançar 75% de satisfação externa

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa externa	65%	67%	69%	71%	73%	75%

Alcançar 75% de aprovação da qualidade dos serviços prestados

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa externa e interna	65%	67%	69%	71%	73%	75%

Reduzir para 10 anos o tempo de utilização do mobiliário

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Tempo médio do mobiliário em anos	15	14	13	12	11	10

Reduzir para 5 anos o tempo de utilização de equipamentos

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Tempo médio dos equipamentos em anos	8	7,5	7	6	5,5	5

Executar 10 iniciativas por ano, vinculadas às ações do pacto global

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total de iniciativas realizadas no ano	10	10	10	10	10	10

Objetivos Estratégicos, indicadores, metas e iniciativas estratégicas vinculadas

1. Aprimorar a prestação jurisdicional

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Promover ações preventivas para redução de conflitos (orientações gerais – entes públicos, empresariado, partes, OAB);
- Aprimorar a acessibilidade.

Projetos

- Central de Inteligência Institucional.
- Revisão dos Processos de Trabalho.
- Gestão Documental.

2. Distribuir adequada e dinamicamente os recursos humanos

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Garantir o equilíbrio entre recursos e demandas, com parametrização participativa;
- Realizar um planejamento participativo de gestão estratégica de pessoas.

3. Capacitar servidores e magistrados

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Projetos

- Voltando à Escola.

4. Modernizar os recursos de TIC

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Dotar as unidades de recursos de áudio e vídeo para audiências e videoconferências para votações não presenciais
- Monitorar e aprimorar a velocidade e conectividade (estabilidade) da internet
- Monitorar a velocidade das ações no Pje e o volume de acessos, projetando a demanda e agindo preventivamente na ampliação da capacidade
- Outsourcing dos equipamentos de informática (inclusive impressoras)

5. Aprimorar os serviços de TIC

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Criar uma comissão de compilação das propostas de melhoria para o Pje;
- Monitorar a velocidade e o desempenho da internet e a capacidade dos servidores, agindo preventivamente na melhoria.

Projetos

- Na escuta.

6. Aperfeiçoar as relações institucionais

Indicador: Número de iniciativas compartilhadas com outros órgãos

Meta: Ampliar para 20 o número de iniciativas compartilhadas entre órgãos até 2020

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Número de iniciativas compartilhadas com outros órgãos	3	7	10	13	17	20

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Criar e defender anteprojetos de lei de ampliação do quadro de Desembargadores, Juízes e servidores.
- Criar e defender anteprojetos de lei de ampliação do número de Varas do Trabalho;
- Priorização das ações civis públicas, das ações coletivas e ações de execução de TAC;
- Fomentar a participação do MPT na judicialização de políticas públicas e nos dissídios coletivos em questões de responsabilidade social e “compliance”;
- Fomento à realização de convênios institucionais para intercâmbio de informações (Inss, CEF, Posto fiscal, receita, Poupatempo);
- Gerir o Pje de forma multidisciplinar e participativa;
- Ampliar a abrangência das celebrações de parcerias (educação, ferramentas, empresariais e benchmarking).

7. Otimizar os processos de trabalho

Indicador: Índice de implantação do Projeto de Revisão dos Processos de Trabalho

Meta: Implementar 99% do projeto de revisão dos processos de trabalho até 2020

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Implantação do projeto/Total do projeto	20	35	50	65	80	99

Projetos

- Revisão dos Processos de Trabalho.

8. Aperfeiçoar a comunicação interna e externa

Indicador: Índice de aprovação da comunicação institucional

Meta: Alcançar 75% de aprovação com a comunicação institucional até 2020

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total de aprovação com a comunicação institucional.	50	55	60	65	70	75

Ações

- Aprimorar a comunicação visual nas salas de espera, com ênfase à conciliação, adotando sistema padronizado de sinalização, inclusive para portadores de deficiências;
- Criar um calendário de eventos institucionais;
- Incentivar o uso do PSI;

- Instalar monitores com vídeos institucionais e sinalizadores eletrônicos das audiências em andamento e as próximas.

Projetos

- Na escuta.

9. Ampliar o modelo participativo de gestão administrativa

Indicador: Índice de participação de membros da 1ª instância em reuniões de decisão administrativa

Meta: Aumentar para 99% a participação de membros da 1ª instância em reuniões de decisão administrativa

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Participações da 1ª instância em reuniões com decisões adm. /Total de reuniões com decisões adm.	30	40	55	70	85	99

Ações

- Criar e executar o planejamento sistêmico organizacional participativo;
- Criação do Grupo de Gestão Administrativa (garantir a participação da 1ª instância na Gestão).

Projetos

- Na escuta.

10. Adequar constantemente as instalações físicas

Indicador: Índice de manutenção preventiva realizada

Meta: Alcançar 99% de unidades com manutenção preventiva anual realizada

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Unidades com manutenção preventiva /Total de unidades	16	33	50	68	85	99

Ações

- Substituir mobiliário não ergonômico;
- Adotar a manutenção preventiva de equipamentos e prédios;
- Adequar as instalações físicas para as atividades jurisdicionais (padrão mínimo);
- Dotar as unidades de estrutura para treinamento presencial e remoto;
- Criação e viabilização da Central de Arquivo Intermediário.

Projetos

- Na escuta.

11. Propiciar meios para melhoria da qualidade de vida no trabalho

Indicadores: Índice de absenteísmo e Índice de entendimento de qualidade de vida no trabalho

Metas:

Manter o índice de absenteísmo dentro dos níveis considerados aceitáveis pela OIT

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ausências magistrados e servidores no período / jornada de trabalho normal	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%

Alcançar 80% de entendimento de qualidade de vida no trabalho

descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa interna	55	60	65	70	75	80

Ações

- Concretizar programas permanentes de melhoria contínua de qualidade de vida, com valorização, reconhecimento e motivação e de preparação para a aposentadoria;
- Realizar campanhas de combate ao presenteísmo;
- Propiciar meios para o teletrabalho com qualidade de vida.

PROJETOS

MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DE PROJETOS – TRT 15ª – CAMPINAS – SP	SOMATÓRIO	Aprimorar a prestação jurisdicional	Distribuir adequada e dinamicamente os recursos humanos	Capacitar servidores e magistrados	Modernizar os recursos de TIC	Aprimorar os serviços de TIC	Aperfeiçoar as relações institucionais	Otimizar os processos de trabalho	Aperfeiçoar a comunicação interna e externa	Ampliar o modelo participativo de gestão administrativa	Adequar constantemente as instalações físicas	Propiciar meios para melhoria da qualidade de vida no trabalho
		Na escuta	11					3			3	3
Revisão dos Processos de Trabalho	4	1						3				
Voltando à Escola	3			3								
Central de Inteligência Institucional	2	2										
Gestão Documental	2	2										

Especificação dos Projetos Estratégicos – Portfólio

Central de Inteligência Institucional

Projeto voltado à execução.

Tem por objetivos, promover a ampliação de convênios, ferramentas, cadastros de ações coletivas, repetitivas, banco de dados das reclamadas, etc

Revisão dos Processos de Trabalho

Tem por objetivos disseminar as boas práticas de gestão, aprimorar o planejamento operacional das unidades, automatizar os processos de trabalho.

Gestão Documental

Tem por objetivos fomentar a política de gestão documental (divulgação da tabela de temporalidade e aplicação das normas – Resolução TRT15 n. 9/2013), promover campanhas de divulgação do Centro de Memória/Gestão Documental e a automatização da gestão documental, inclusive digital.

Voltando à Escola

Tem por objetivo a execução de plano de capacitação participativo, para desenvolvimento de competências técnicas em recursos eletrônicos, Pje, processual, sucessório, etc e atitudinais diversas.

Na escuta

Multidisciplinar, tem por objetivos a criação de helpdesk de TIC de três níveis para público interno e externo (7:00h às 19:00h), a otimização da linguagem utilizada na página eletrônica e o layout, a ampliação da transparência e clareza na comunicação da direção do Tribunal com o público interno, o fortalecimento do núcleo de cooperação judiciária, a criação de busca inteligente de normas internas, a melhoria da transparência da comunicação horizontal internamente, a criação e execução de um plano de comunicação para o público interno e externo, o oferecimento do mapa de serviços aos jurisdicionados, a reestruturação da gestão da informação, atendendo a critérios de transparência, clareza, simplicidade, acessibilidade, a racionalização e automatização das comunicações de montante disponível na execução, a criação de pesquisa de satisfação do usuário interno, vinculada consulta processual (na sua finalização), o treinamento dos serviços terceirizados de telefonia, a estratificação, por importância ou tema, das comunicações eletrônicas internas, o desenvolvimento de novos canais de comunicação, a viabilização do acesso à justiça por intermédio da comunicação telefônica e eletrônica, com ênfase na 1ª instância, a criação de ferramenta de acompanhamento de demandas administrativas, a divulgação do modelo de governança e a criação de ouvidoria da qualidade de vida.