










































Gestão das demandas do Co.Labora15






















v.12-09-2023





















Bizagi Modeler




















Índice




















GESTÃO DAS DEMANDAS DO CO.LABORA15 V.12-09-2023	1
BIZAGI MODELER	1
1 FLUXO GERAL	11
1.1 TRT15 - GESTÃO DAS DEMANDAS DO LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO E DOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (LIODS)	12
1.1.1 Elementos do processo	12
1.1.1.1  Recebimento da demanda	12
1.1.1.2  Fazer seleção preliminar.....	12
1.1.1.3  Criar Grupo de Trabalho	13
1.1.1.4  Gateway	13
1.1.1.5  Desenvolver protótipo.....	13
1.1.1.6  Testar protótipo	13
1.1.1.7  Submeter à Alta Administração?.....	14
1.1.1.8  Submeter à aprovação da Alta Administração.....	14
1.1.1.9  Aprovado pela Alta Administração?	14
1.1.1.10  Precisa fazer projeto?	15
1.1.1.11  Desenvolver-Implementar projeto	15
1.1.1.12  Monitorar desenvolvimento e implementação do projeto	15
1.1.1.13  Gateway.....	15
1.1.1.14  Registrar-divulgar-publicar.....	16
1.1.1.15  Inovação realizada.....	16
1.1.1.16  Fase Concepção.....	16
1.1.1.17  Fase Desenvolvimento.....	16
1.1.1.18  Fase Implementação	16
1.1.1.19  Gateway.....	16
1.1.1.20  Gateway.....	16




















1.1.1.21		Gateway	16
1.2		MAIN PROCESS	17
1.2.1		Elementos do processo	17
1.2.1.1		Fazer-Capacitação	17
1.3		FAZER-CAPACITAÇÃO	17
1.3.1		Elementos do processo	17
1.3.1.1		Periodicamente	17
1.3.1.2		Fazer Capacitação	17
1.3.1.3		Capacitação realizada	18
2		FAZER SELEÇÃO PRELIMINAR.....	19
2.1		TRT15 - SELEÇÃO PRELIMINAR DAS DEMANDAS DO LIODS	20
2.1.1		Elementos do processo	20
2.1.1.1		Recebimento da demanda	20
2.1.1.2		Criar PROAD para tramitação da demanda	20
2.1.1.3		Fazer análise preliminar de viabilidade	20
2.1.1.4		Recebida?	21
2.1.1.5		Analisar relação de demandas.....	21
2.1.1.6		Consultar existência de iniciativa semelhante no Renovajud	21
2.1.1.7		Minutar despacho	21
2.1.1.8		Despachar demanda	21
2.1.1.9		Priorizada?	22
2.1.1.10		Realizar análise da demanda com proponente.....	22
2.1.1.11		Despachar decisão da Coordenadora da equipe administrativa ..	22
2.1.1.12		Válida?	22
2.1.1.13		Gateway	23
2.1.1.14		Enviar mensagem para proponente (e-mail) (PROAD).....	23
2.1.1.15		Proposta devolvida.....	23
2.1.1.16		Encaminhar PROAD ao Coordenador-Geral do LIODS	23




2.1.1.17		Demanda aceita	23
2.1.1.18		Gateway	23
2.1.1.19		Despachar decisão da Coordenadora da equipe administrativa ..	23
2.1.1.20		Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)	24
2.1.1.21		Coordenador-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)	24
3		CRIAR GRUPO DE TRABALHO	25
3.1		TRT15 - CRIAÇÃO DE GRUPO DE TRABALHO PARA DESENVOLVIMENTO DE INOVAÇÃO	26
3.1.1		Elementos do processo	26
3.1.1.1		Demanda aceita	26
3.1.1.2		Classificar demanda.....	26
3.1.1.3		Complexa?	26
3.1.1.4		Autorizar Inclusão na pauta de reunião do Comitê	26
3.1.1.5		Reunião do Comitê Gestor Regional da Inovação	27
3.1.1.6		Analisar a demanda	27
3.1.1.7		Juntar Ata do Comitê no PROAD da demanda	27
3.1.1.8		Aprovada?.....	27
3.1.1.9		Enviar mensagem para proponente (e-mail) (PROAD)	27
3.1.1.10		Proposta devolvida.....	28
3.1.1.11		Gateway	28
3.1.1.12		Compôr Grupo de Trabalho	28
3.1.1.13		Registrar Grupo de Trabalho no PROAD da demanda	28
3.1.1.14		Grupo de Trabalho criado.....	28
3.1.1.15		Ata do Comitê	28
3.1.1.16		Grupo de Trabalho	28

3.1.1.17		Coordenador-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS).....	29
3.1.1.18		Comitê Gestor Regional da Inovação	29
3.1.1.19		Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante.....	29
4		DESENVOLVER PROTÓTIPO	30
4.1		TRT15 - DESENVOLVIMENTO DE PROTÓTIPO DE INOVAÇÃO.....	31
4.1.1		Elementos do processo	31
4.1.1.1		Grupo de Trabalho criado	31
4.1.1.2		Realizar Oficinas de Design Thinking	31
4.1.1.3		Há necessidade de Assessoria da SETIC?.....	31
4.1.1.4		Validado?.....	31
4.1.1.5		Protótipo desenvolvido.....	32
4.1.1.6		Desenvolver protótipo com Assessoria da SETIC.....	32
4.1.1.7		Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante.....	32
4.1.1.8		Gateway	32
4.1.1.9		Gateway	32
5		REALIZAR OFICINAS DE DESIGN THINKING	33
5.1		TRT15 - REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE DESIGN THINKING.....	34
5.1.1		Elementos do processo	34
5.1.1.1		Grupo de Trabalho criado	34
5.1.1.2		Gateway	34
5.1.1.3		Definir objetivos.....	34
5.1.1.4		Determinar e dimensionar a necessidade.....	34
5.1.1.5		Criar um cronograma de trabalho	35
5.1.1.6		Desenvolver protótipo.....	35
5.1.1.7		Analisar protótipo.....	35
5.1.1.8		Gateway	35

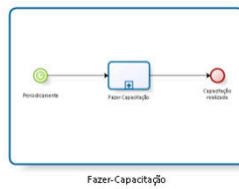
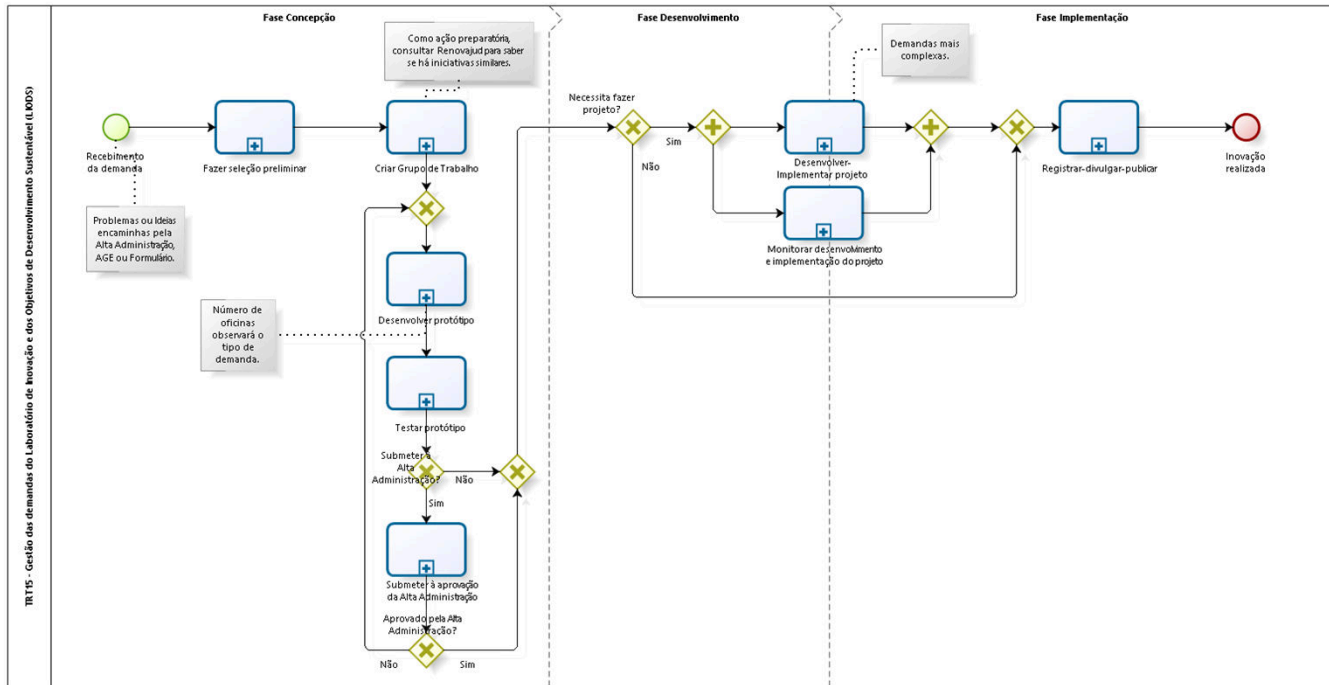
5.1.1.9		Protótipo desenvolvido.....	36
5.1.1.10		Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante.....	36
6		TESTAR PROTÓTIPO.....	37
6.1		TRT15 - AVALIAÇÃO DE PROTÓTIPO DE INOVAÇÃO DESENVOLVIDO	38
6.1.1		Elementos do processo	38
6.1.1.1		Protótipo desenvolvido.....	38
6.1.1.2		Gateway	38
6.1.1.3		Levantar quais os tipos de teste são necessários e suficientes para o protótipo	38
6.1.1.4		Gateway	38
6.1.1.5		Anotar resultados obtidos nos testes realizados.....	38
6.1.1.6		Analisar e registrar tipo de teste, pessoal, ambiente, particularidades e resultados no PROAD da demanda.....	39
6.1.1.7		Encaminhar PROAD ao Coordenador-Geral do LIODS	39
6.1.1.8		Protótipo testado e analisado	39
6.1.1.9		Levantar qual o pessoal que fará todos os testes	39
6.1.1.10		Levantar em qual ambiente serão aplicados os testes	40
6.1.1.11		Levantar como serão os testes (particularidades)	40
6.1.1.12		Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante.....	40
7		SUBMETTER À APROVAÇÃO DA ALTA ADMINISTRAÇÃO.....	41
7.1		TRT15 - OBTENÇÃO DE APROVAÇÃO DO DEMANDANTE DE INOVAÇÃO	42
7.1.1		Elementos do processo	42
7.1.1.1		Protótipo testado e analisado	42
7.1.1.2		Submeter protótipo à Alta Administração (PROAD)	42
7.1.1.3		Analisar resultados obtidos pelo protótipo.....	42
7.1.1.4		Despachar sobre os resultados obtidos (PROAD).....	42
7.1.1.5		Tomar ciência da avaliação da Alta Administração.....	43

7.1.1.6		Encaminhar PROAD ao Co.Labora 15.....	43
7.1.1.7		Aprovado?.....	43
7.1.1.8		Protótipo aprovado pela Alta Administração	43
7.1.1.9		Encaminhado para desenvolvimento de novo protótipo	43
7.1.1.10		Coordenador-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)	43
7.1.1.11		Alta Administração	44
8		DESENVOLVER-IMPLEMENTAR PROJETO	45
8.1		TRT15 - DESENVOLVIMENTO / IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETO DE DEMANDA DE INOVAÇÃO ..	46
8.1.1		Elementos do processo	46
8.1.1.1		Protótipo aprovado pela Alta Administração	46
8.1.1.2		Encaminhar PROAD à Unidade responsável pelo desenvolvimento- implementação do projeto	46
8.1.1.3		Verificar necessidade de elaboração de projeto.....	46
8.1.1.4		Compor equipe de projeto	46
8.1.1.5		Encaminhar demanda para Escritório de Projetos.....	47
8.1.1.6		Receber orientações e/ou assessoria do Escritório de Projetos ...	47
8.1.1.7		Juntar documentação do projeto no PROAD da demanda	47
8.1.1.8		Projeto desenvolvido e implementado	47
8.1.1.9		Metodologia de Gestão de Projetos e Portfólios (institucional)....	47
8.1.1.10		Equipe de projeto	48
8.1.1.11		Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)	48
8.1.1.12		Unidade responsável pelo desenvolvimento-implementação do projeto	48
9		MONITORAR DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO	49
9.1		TRT15 - MONITORAR DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO	50
9.1.1		Elementos do processo	50
9.1.1.1		Necessidade de monitorar o projeto de inovação	50

9.1.1.2		Analisar desenvolvimeto do projeto e resultados da implementação	50
9.1.1.3		Tratar exceções e sanear desvios	50
9.1.1.4		Projeto monitorado.....	50
9.1.1.5		Plano de ação	50
9.1.1.6		Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)	51
10		REGISTRAR-DIVULGAR-PUBLICAR	52
10.1		TRT15 - REGISTRO, DIVULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE INOVAÇÃO IMPLEMENTADA.....	53
10.1.1		Elementos do processo	53
10.1.1.1		Projeto desenvolvido e implementado.....	53
10.1.1.2		Registrar relatório de resultados (final) no PROAD.....	53
10.1.1.3		Divulgar inovação implementada na plataforma Renovajud (CNJ) e no portal TRT15.....	53
10.1.1.4		Inovação realizada.....	54
10.1.1.5		Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)	54
11		FAZER CAPACITAÇÃO.....	55
11.1		TRT15 - FAZER CAPACITAÇÃO EM INOVAÇÃO	56
11.1.1		Elementos do processo	56
11.1.1.1		Periodicamente.....	56
11.1.1.2		Avaliar necessidade de fazer Capacitação dos Gestores e Servidores das Unidades	56
11.1.1.3		Necessária a Capacitação?	56
11.1.1.4		Gateway.....	56
11.1.1.5		Capacitação realizada.....	56
11.1.1.6		Solicitar curso de Capacitação à Escola Judicial	57
11.1.1.7		Preparar e divulgar o curso de Capacitação	57
11.1.1.8		Fazer curso de Capacitação	57
11.1.1.9		Comunicar realização de curso de Capacitação ao Comitê.....	57

11.1.1.10	 Comitê Gestor Regional da Inovação	58
11.1.1.11	 Escola Judicial	58
11.1.1.12	 Unidade Administrativa, Judicial ou Grupo de Projeto	58

1 FLUXO GERAL



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

1.1 TRT15 - GESTÃO DAS DEMANDAS DO LABORATÓRIO DE INOVAÇÃO E DOS OBJETIVOS DE DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL (LIODS)

Descrição

O Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS) do TRT15 recebeu o nome Co.Labora15 em 2023.

1.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.1.1.1 Recebimento da demanda

Descrição

Recebimento de formulário preenchido (link <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDPVHk87upTOW4588oRIQeesDaMeit8wwScJ57VFseAk6y-g/viewform>)

1.1.1.2 Fazer seleção preliminar

Descrição

Objetivo:

Analisar viabilidade.

Detalhamento:

Processo

[Fazer seleção preliminar - TRT15 - Seleção preliminar das demandas do LIODS](#)

1.1.1.3  Criar Grupo de Trabalho

Descrição

Objetivo:

Indicar pessoal para desenvolvimento e implementação de inovação.

Detalhamento:

Processo

[Criar Grupo de Trabalho - TRT15 - Criação de Grupo de Trabalho para desenvolvimento de inovação](#)

1.1.1.4  Gateway

Portões

Desenvolver protótipo

1.1.1.5  Desenvolver protótipo

Descrição

Objetivo:

Criar um modelo preliminar de projeto para prova de conceito.

Detalhamento:

Processo

[Desenvolver protótipo - TRT15 - Desenvolvimento de protótipo de inovação](#)

1.1.1.6  Testar protótipo

Descrição

Objetivo:

Testar para aumentar a chance de sucesso do projeto.

Detalhamento:

Processo

[Testar protótipo - TRT15 - Avaliação de protótipo de inovação desenvolvido](#)

1.1.1.7  Submeter à Alta Administração?

Portões

Sim

Não

1.1.1.8  Submeter à aprovação da Alta Administração

Descrição

Objetivo:

Verificar se atende os objetivos institucionais.

Detalhamento:

Processo

[Submeter à aprovação da Alta Administração - TRT15 - Obtenção de aprovação do demandante de inovação](#)

1.1.1.9  Aprovado pela Alta Administração?

Portões

Sim

Não

1.1.1.10  [Necessita fazer projeto?](#)

Portões

Sim

Não

1.1.1.11  [Desenvolver-Implementar projeto](#)

Descrição

Objetivo:

Realizar os estudos e produzir a documentação necessários.

Detalhamento:

Processo

[Desenvolver-Implementar projeto - TRT15 - Desenvolvimento / Implementação de projeto de demanda de inovação](#)

1.1.1.12  [Monitorar desenvolvimento e implementação do projeto](#)

Descrição

Objetivo:

Verificar o desenvolvimento e implementação do projeto.

Detalhamento:

Processo

[Monitorar desenvolvimento e implementação do projeto - TRT15 - Monitorar desenvolvimento e implementação do projeto](#)

1.1.1.13  [Gateway](#)

Portões

Registrar-divulgar-publicar

1.1.1.14  Registrar-divulgar-publicar

Descrição

Objetivo:

Documentar e divulgar para públicos interno e externo da inovação realizada.

Detalhamento:

PROAD da demanda, plataforma Renovajud (CNJ), portal do TRT15 e página do Comitê Gestor Regional de Inovação.

Processo

[Registrar-divulgar-publicar - TRT15 - Registro, divulgação e publicação de inovação implementada](#)

1.1.1.15  Inovação realizada

1.1.1.16  Fase Concepção

1.1.1.17  Fase Desenvolvimento

1.1.1.18  Fase Implementação

1.1.1.19  Gateway

Portões

Necessita fazer projeto?

1.1.1.20  Gateway

1.1.1.21  Gateway

1.2 MAIN PROCESS

1.2.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.2.1.1  Fazer-Capacitação

[Ver detalhes](#)

1.3 FAZER - CAPACITAÇÃO



Powered by
bizagi
Modeler

1.3.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

1.3.1.1  Periodicamente

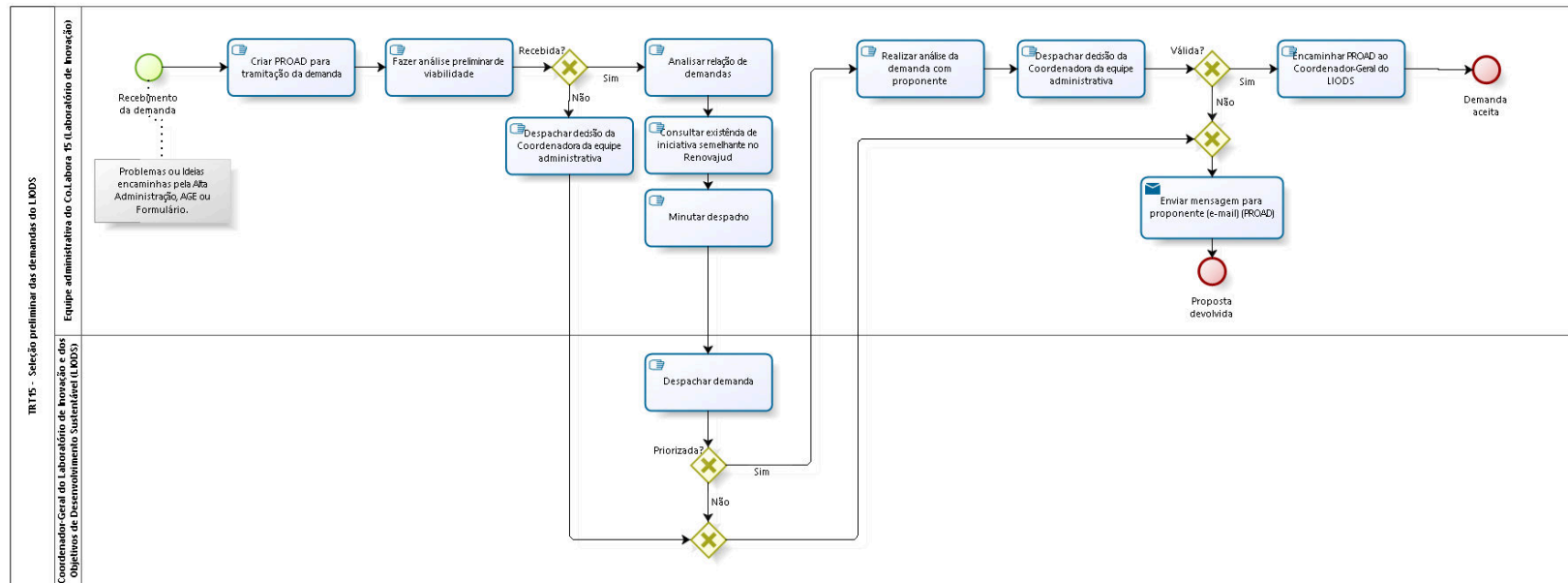
1.3.1.2  Fazer Capacitação

Processo

[Fazer capacitação - TRT15 - Fazer Capacitação em Inovação](#)

1.3.1.3  Capacitação realizada

2 FAZER SELEÇÃO PRELIMINAR



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

2.1 TRT15 - SELEÇÃO PRELIMINAR DAS DEMANDAS DO LIODS

2.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

2.1.1.1 Recebimento da demanda

Descrição

Recebimento de formulário preenchido (link <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScDPVHk87upTOW4588oRIQeesDaMeit8wwScJ57VFseAk6y-g/viewform>)

2.1.1.2 Criar PROAD para tramitação da demanda

Descrição

Objetivo:

Registrar tramitações da demanda.

Detalhamento:

Assunto PROCEDIMENTOS: Laboratório de Inovação - Providências.

2.1.1.3 Fazer análise preliminar de viabilidade

Descrição

Objetivo:

Verificar viabilidade.

Detalhamento:

2.1.1.4



Recebida?

Portões

Sim

Não

2.1.1.5



Analisar relação de demandas

Descrição

Objetivo:

Verificar as demandas que o laboratório possui.

Detalhamento:

2.1.1.6



Consultar existência de iniciativa semelhante no Renovajud

Descrição

Objetivo:

Verificar se outro Regional já trata de iniciativa semelhante.

Detalhamento:

2.1.1.7



Minutar despacho

Descrição

Objetivo:

Detalhamento:

2.1.1.8



Despachar demanda

Descrição

Objetivo:

Priorizar ou não demanda apresentada.

Detalhamento:

2.1.1.9



Priorizada?

Portões

Sim

Não

2.1.1.10



Realizar análise da demanda com proponente

Descrição

Objetivo:

Analisar solução junto ao proponente.

Detalhamento:

2.1.1.11



Despachar decisão da Coordenadora da equipe administrativa

Descrição

Objetivo:

Tratar a demanda recebida.

Detalhamento:

2.1.1.12



Válida?

Portões

Não

Sim

2.1.1.13  Gateway

Portões

Enviar mensagem para proponente (e-mail) (PROAD)

2.1.1.14  Enviar mensagem para proponente (e-mail) (PROAD)

Descrição

Objetivo:

Dar ciência da decisão ao proponente.

Detalhamento:

Implementação

Serviço Web

2.1.1.15  Proposta devolvida

2.1.1.16  Encaminhar PROAD ao Coordenador-Geral do LIODS

Descrição

Objetivo:

Classificar demanda.

Detalhamento:

2.1.1.17  Demanda aceita

2.1.1.18  Gateway

Portões

Portão

2.1.1.19  Despachar decisão da Coordenadora da equipe administrativa


Descrição

Objetivo:

Tratar a demanda recebida.

Detalhamento:

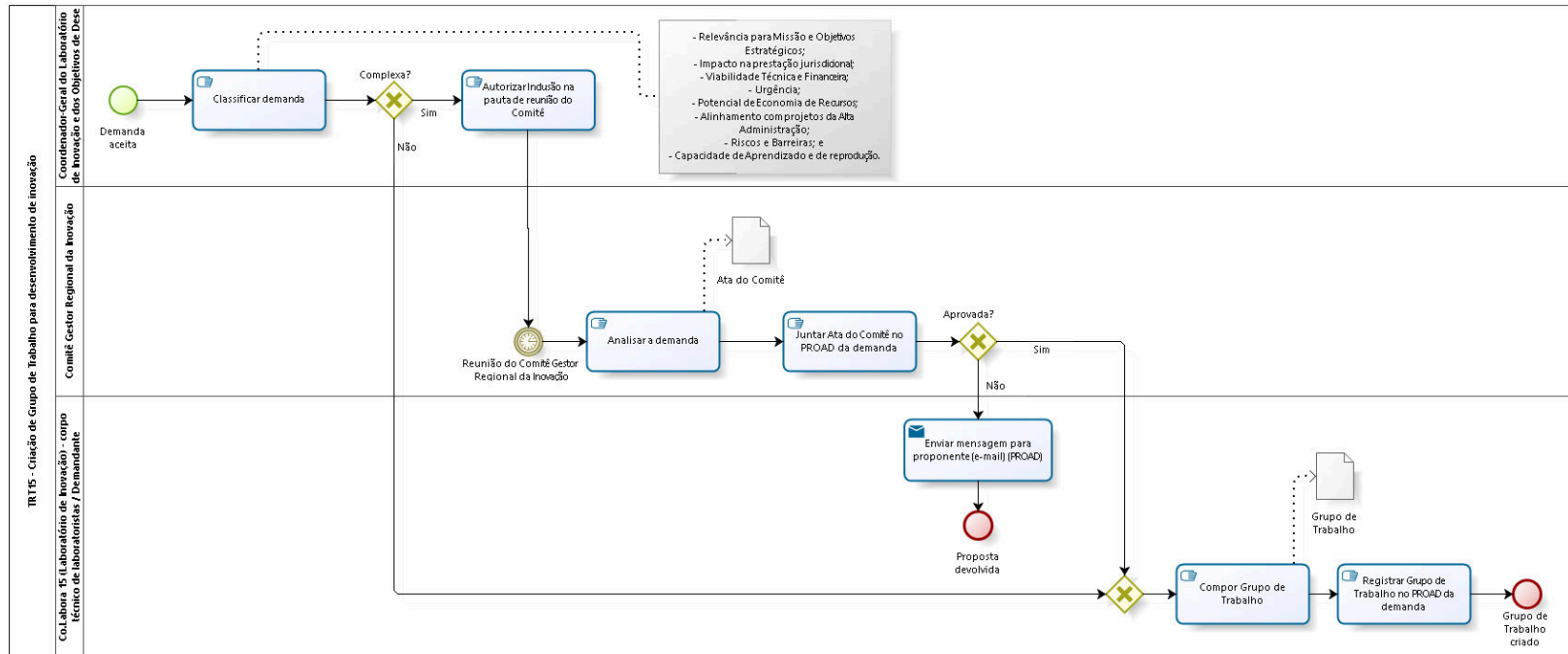
2.1.1.20  Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)

2.1.1.21  Coordenador-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)

Descrição

PORTARIA GP nº 002/2023, 16 de janeiro de 2023 - Nomeia a Coordenadora-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região – LIODS/TRT15.

3 CRIAR GRUPO DE TRABALHO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

3.1 TRT15 - CRIAÇÃO DE GRUPO DE TRABALHO PARA DESENVOLVIMENTO DE INOVAÇÃO

3.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

3.1.1.1  Demanda aceita

3.1.1.2  Classificar demanda

Descrição

Objetivo:

Verificar complexidade e critérios.

Detalhamento:

3.1.1.3  Complexa?

Portões

Sim

Não

3.1.1.4  Autorizar Inclusão na pauta de reunião do Comitê

Descrição

Objetivo:

Submeter demanda ao Comitê.

Detalhamento:

3.1.1.5  Reunião do Comitê Gestor Regional da Inovação

Data do timer

2023-08-24T00:00:00

3.1.1.6  Analisar a demanda

Descrição

Objetivo:

Analisar a demanda e as informações reunidas.

Detalhamento:

3.1.1.7  Juntar Ata do Comitê no PROAD da demanda

Descrição

Objetivo:

Registrar decisão do Comitê.

Detalhamento:

3.1.1.8  Aprovada?

Portões

Não

Sim

3.1.1.9  Enviar mensagem para proponente (e-mail) (PROAD)

Descrição

Objetivo:

Dar ciência da decisão ao proponente.

Detalhamento:

Implementação

Serviço Web

3.1.1.10  Proposta devolvida

3.1.1.11  Gateway

Portões

Compor Grupo de Trabalho

3.1.1.12  Compor Grupo de Trabalho

Descrição

Objetivo:

Formar equipe que trabalhará no desenvolvimento da solução.

Detalhamento:

3.1.1.13  Registrar Grupo de Trabalho no PROAD da demanda

Descrição

Objetivo:


Documentar equipe montada.

Detalhamento:

3.1.1.14  Grupo de Trabalho criado

3.1.1.15  Ata do Comitê

3.1.1.16  Grupo de Trabalho

3.1.1.17  Coordenador-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)

Descrição

PORTARIA GP nº 002/2023, 16 de janeiro de 2023 - Nomeia a Coordenadora-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região – LIODS/TRT15.

3.1.1.18  Comitê Gestor Regional da Inovação

Descrição

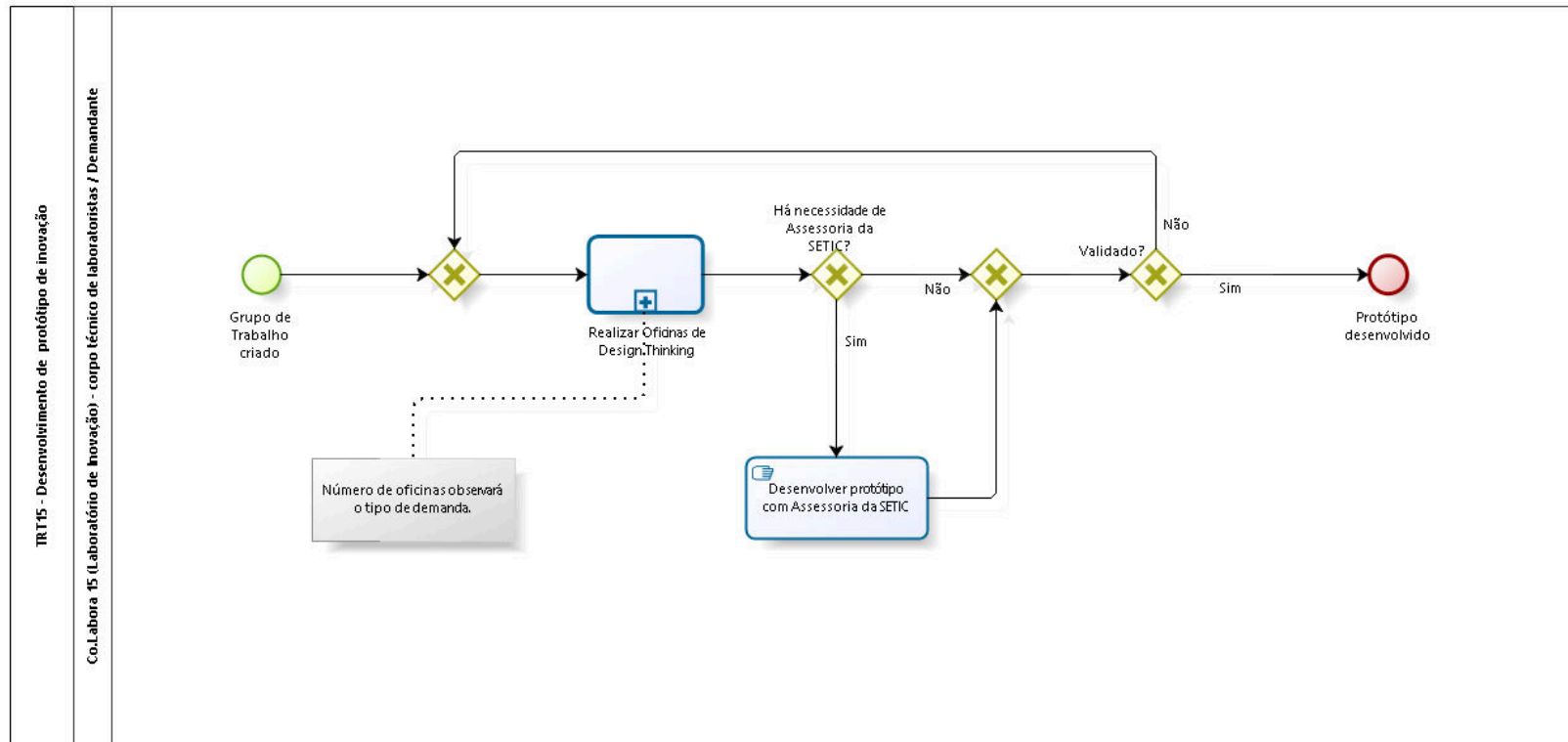
PORTARIA GP nº 001/2023, de 16 de janeiro de 2023 - Atualiza a composição do Comitê Gestor Regional da Inovação do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

3.1.1.19  Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante

Descrição

PORTARIA GP nº 037/2023, de 18 de julho de 2023 - Designa o corpo técnico de laboratoristas do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

4 DESENVOLVER PROTÓTIPO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

4.1 TRT15 - DESENVOLVIMENTO DE PROTÓTIPO DE INOVAÇÃO

4.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

4.1.1.1  Grupo de Trabalho criado

4.1.1.2  Realizar Oficinas de Design Thinking

Descrição

Objetivo:

Reunir e desenvolver as ideias adequadas para a solução procurada.

Detalhamento:

Processo

[Realizar Oficinas de Design Thinking - TRT15 - Realização de Oficinas de Design Thinking](#)

4.1.1.3  Há necessidade de Assessoria da SETIC?

Portões

Sim

Não

4.1.1.4  Validado?

Portões

Sim

Não

4.1.1.5  Protótipo desenvolvido

4.1.1.6  Desenvolver protótipo com Assessoria da SETIC

Descrição

Objetivo:

Obter apoio tecnológico.

Detalhamento:

4.1.1.7  Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante

Descrição

PORTARIA GP nº 037/2023, de 18 de julho de 2023 - Designa o corpo técnico de laboratoristas do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

4.1.1.8  Gateway

Portões

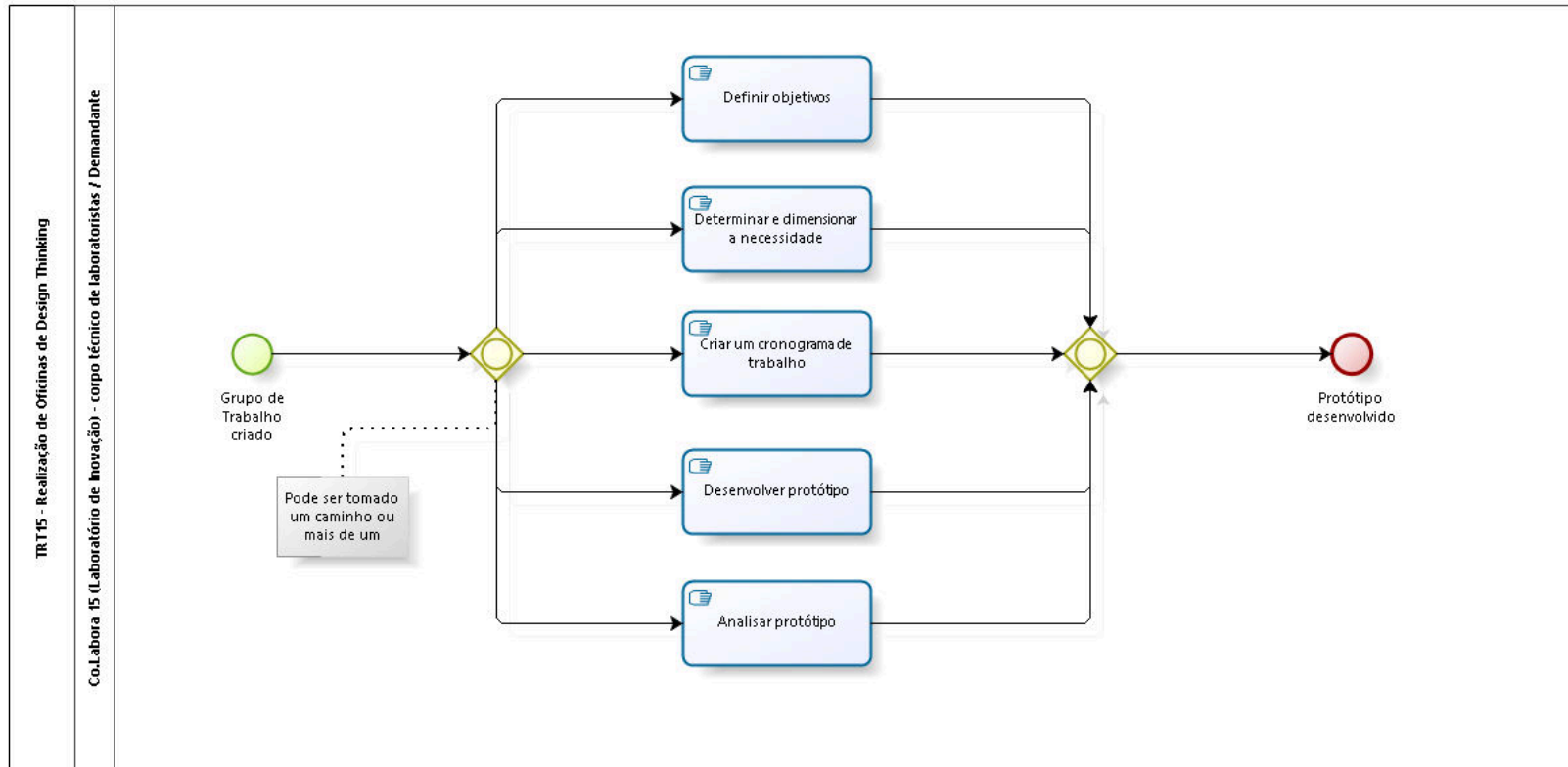
Realizar Oficinas de Design Thinking

4.1.1.9  Gateway

Portões

Validado?

5 REALIZAR OFICINAS DE DESIGN THINKING



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

5.1 TRT15 - REALIZAÇÃO DE OFICINAS DE DESIGN THINKING

5.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

5.1.1.1  Grupo de Trabalho criado

5.1.1.2  Gateway

Portões

Definir objetivos

Determinar e dimensionar a necessidade

Criar um cronograma de trabalho

Desenvolver protótipo

Analisar protótipo

5.1.1.3  Definir objetivos

Descrição

Objetivo:

Determinar a finalidade do projeto.

Detalhamento:

5.1.1.4  Determinar e dimensionar a necessidade

Descrição

Objetivo:

Estimar os parâmetros do projeto.

Detalhamento:

5.1.1.5  Criar um cronograma de trabalho

Descrição

Objetivo:

Planejar atividades do projeto.

Detalhamento:

5.1.1.6  Desenvolver protótipo

Descrição

Objetivo:

Garantir alinhamento entre produto sendo desenvolvido e as necessidades da demanda.

Detalhamento:

5.1.1.7  Analisar protótipo

Descrição

Objetivo:

Verificar propriedades para teste e validação.

Detalhamento:

5.1.1.8  Gateway

Portões

Protótipo desenvolvido

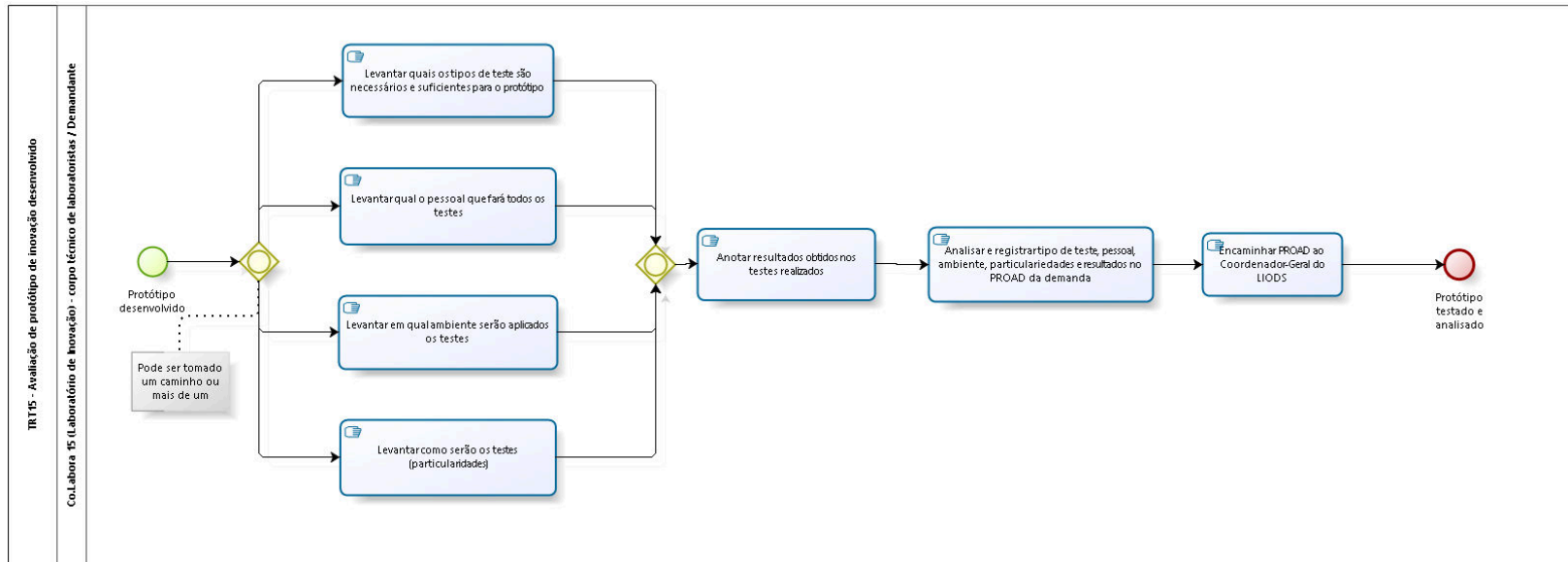
5.1.1.9  Protótipo desenvolvido

5.1.1.10  Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante

Descrição

PORTARIA GP nº 037/2023, de 18 de julho de 2023 - Designa o corpo técnico de laboratoristas do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

6 TESTAR PROTÓTIPO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

6.1 TRT15 - AVALIAÇÃO DE PROTÓTIPO DE INOVAÇÃO DESENVOLVIDO

6.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

6.1.1.1  Protótipo desenvolvido

6.1.1.2  Gateway

Portões

Levantar quais os tipos de teste são necessários e suficientes para o protótipo

Levantar qual o pessoal que fará todos os testes

Levantar como serão os testes (particularidades)

Levantar em qual ambiente serão aplicados os testes

6.1.1.3  Levantar quais os tipos de teste são necessários e suficientes para o protótipo

Descrição

Objetivo:

Listar os testes adequados.

Detalhamento:

6.1.1.4  Gateway

Portões

Anotar resultados obtidos nos testes realizados

6.1.1.5  Anotar resultados obtidos nos testes realizados

Descrição

Objetivo:

Ter controle dos testes realizados.

Detalhamento:

- 6.1.1.6  Analisar e registrar tipo de teste, pessoal, ambiente, particularidades e resultados no PROAD da demanda

Descrição

Objetivo:

Documentar trabalho realizado.

Detalhamento:

- 6.1.1.7  Encaminhar PROAD ao Coordenador-Geral do LIODS

Descrição

Objetivo:

Dar ciência e encaminhar à Administração.

Detalhamento:

- 6.1.1.8  Protótipo testado e analisado

- 6.1.1.9  Levantar qual o pessoal que fará todos os testes

Descrição

Objetivo:

Listar pessoal com qualificação para os testes.

Detalhamento:

6.1.1.10  Levantar em qual ambiente serão aplicados os testes

Descrição

Objetivo:

Listar ambiente adequado.

Detalhamento:

6.1.1.11  Levantar como serão os testes (particularidades)

Descrição

Objetivo:

Listar situações relevantes.

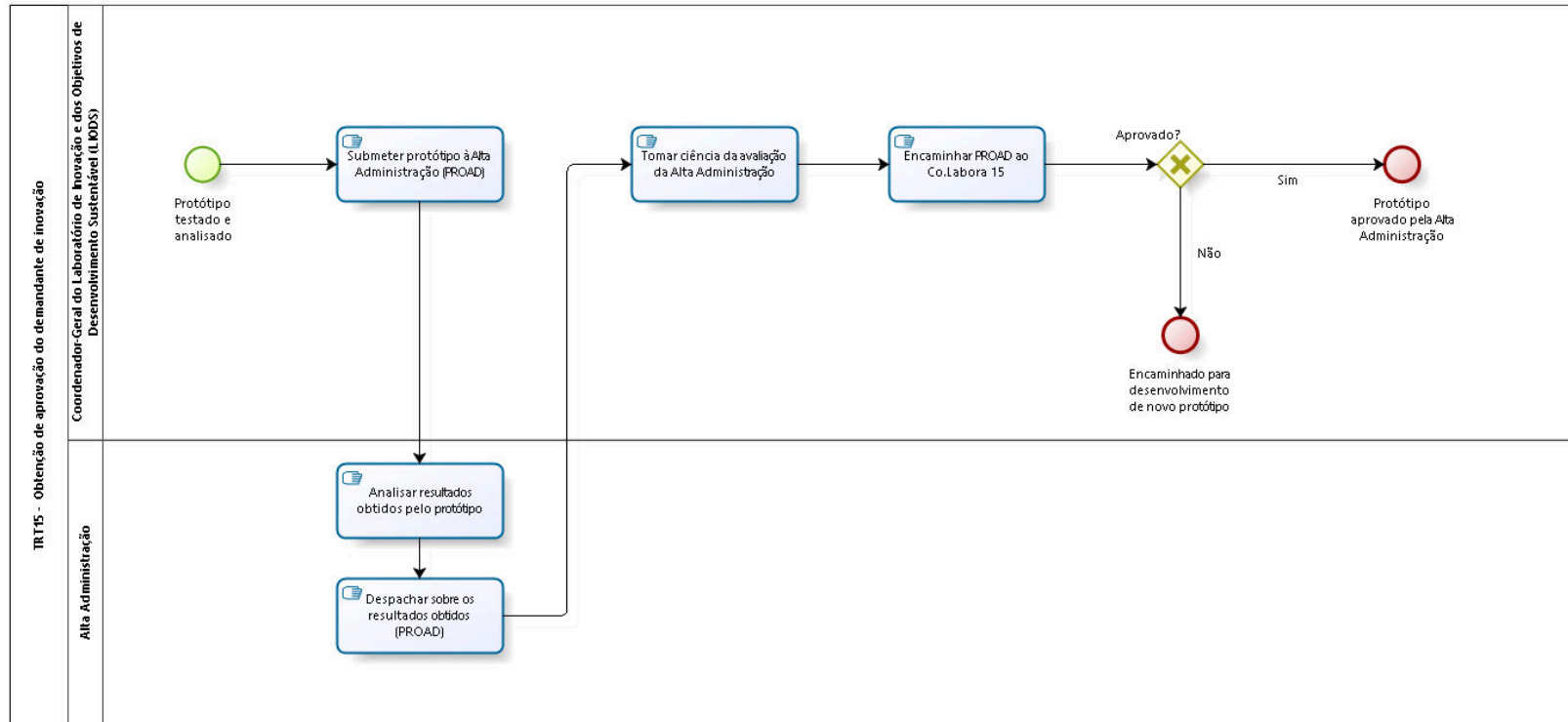
Detalhamento:

6.1.1.12  Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação) - corpo técnico de laboratoristas / Demandante

Descrição

PORTARIA GP nº 037/2023, de 18 de julho de 2023 - Designa o corpo técnico de laboratoristas do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

7 SUBMETER À APROVAÇÃO DA ALTA ADMINISTRAÇÃO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

7.1 TRT15 - OBTENÇÃO DE APROVAÇÃO DO DEMANDANTE DE INOVAÇÃO

7.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

7.1.1.1  Protótipo testado e analisado

7.1.1.2  Submeter protótipo à Alta Administração (PROAD)

Descrição

Objetivo:

Obter autorização para desenvolver projeto e implementar.

Detalhamento:


7.1.1.3  Analisar resultados obtidos pelo protótipo

Descrição

Objetivo:

Verificar o que o protótipo realiza.

Detalhamento:

7.1.1.4  Despachar sobre os resultados obtidos (PROAD)

Descrição

Objetivo:

Decidir sobre o trabalho de inovação desenvolvido.

Detalhamento:

7.1.1.5  Tomar ciência da avaliação da Alta Administração

Descrição

Objetivo:

Ter ciência da decisão.

Detalhamento:

7.1.1.6  Encaminhar PROAD ao Co.Labora 15

Descrição

Objetivo:

Encaminhar para prosseguimento.

Detalhamento:

7.1.1.7  Aprovado?


Portões

Sim

Não

7.1.1.8  Protótipo aprovado pela Alta Administração

7.1.1.9  Encaminhado para desenvolvimento de novo protótipo

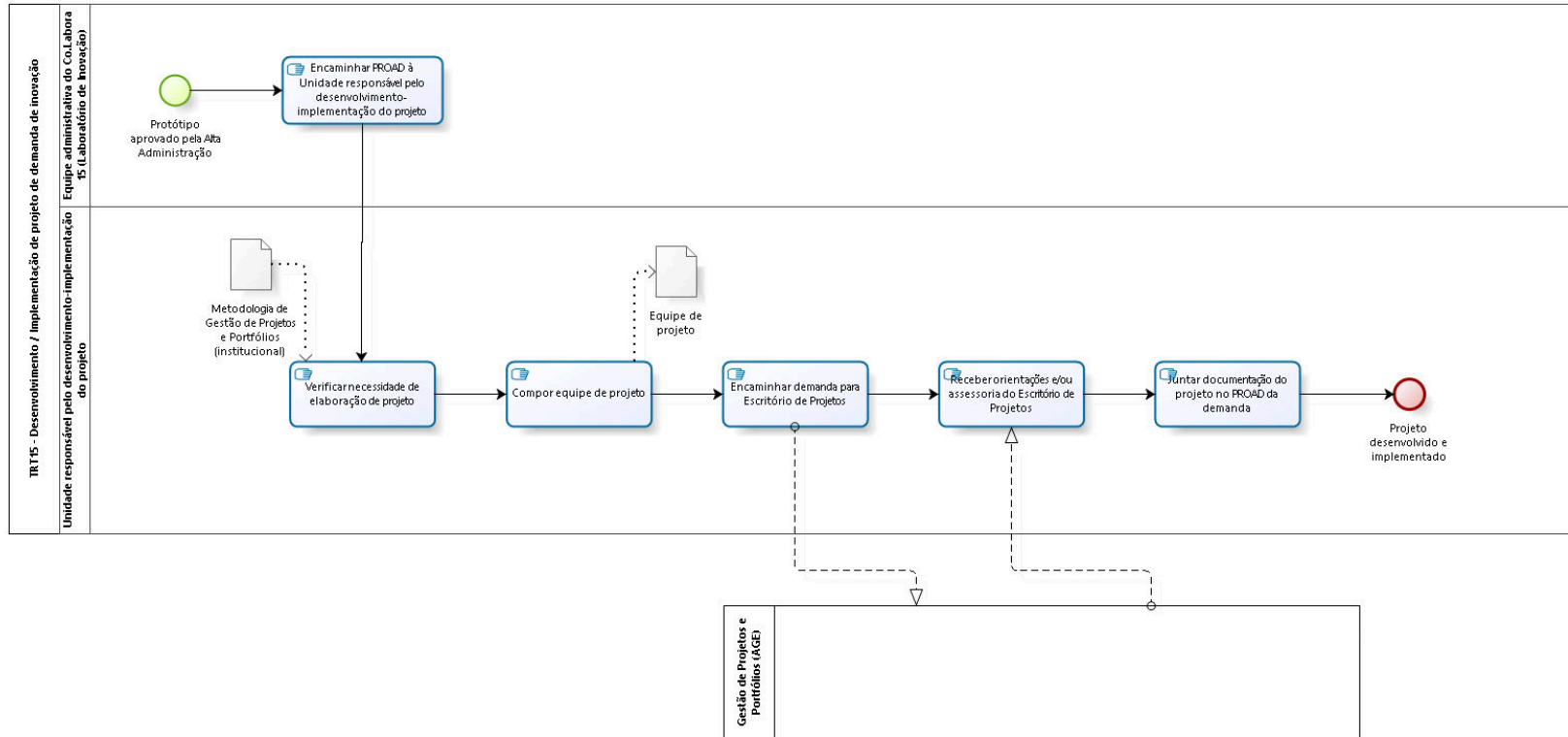
7.1.1.10  Coordenador-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS)

Descrição

PORTARIA GP nº 002/2023, 16 de janeiro de 2023 - Nomeia a Coordenadora-Geral do Laboratório de Inovação e dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região – LIODS/TRT15.

7.1.1.11  Alta Administração

8 DESENVOLVER-IMPLEMENTAR PROJETO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

8.1 TRT15 - DESENVOLVIMENTO / IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETO DE DEMANDA DE INOVAÇÃO

8.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

8.1.1.1  Protótipo aprovado pela Alta Administração

8.1.1.2  Encaminhar PROAD à Unidade responsável pelo desenvolvimento-implementação do projeto

Descrição

Objetivo:

Encaminhar para desenvolvimento do projeto.

Detalhamento:

8.1.1.3  Verificar necessidade de elaboração de projeto

Descrição

Objetivo:

Conferir metodologia de projeto.

Detalhamento:

8.1.1.4  Compor equipe de projeto

Descrição

Objetivo:

Criar equipe.

Detalhamento:

8.1.1.5  Encaminhar demanda para Escritório de Projetos

Descrição

Objetivo:

Solicitar orientações / assessoria.

Detalhamento:

8.1.1.6  Receber orientações e/ou assessoria do Escritório de Projetos

Descrição

Objetivo:

Obter apoio do Escritório de Projetos.

Detalhamento:

8.1.1.7  Juntar documentação do projeto no PROAD da demanda

Descrição

Objetivo:

Registrar documentos do projeto.

Detalhamento:

8.1.1.8  Projeto desenvolvido e implementado

8.1.1.9  Metodologia de Gestão de Projetos e Portfólios (institucional)

8.1.1.10  Equipe de projeto

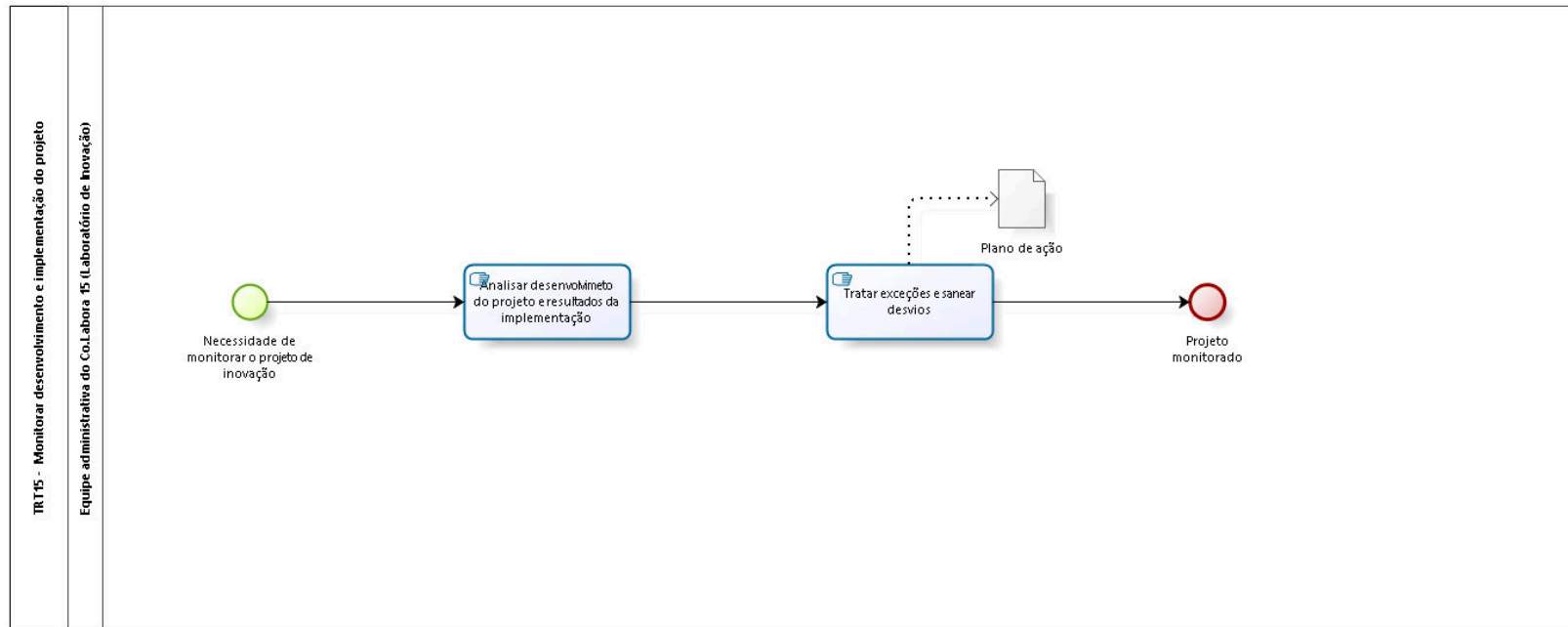
8.1.1.11  Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)

8.1.1.12  Unidade responsável pelo desenvolvimento-implementação do projeto

Descrição

Unidade que trabalhará com o desenvolvimento e implementação do projeto.

9 MONITORAR DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

9.1 TRT15 - MONITORAR DESENVOLVIMENTO E IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO

9.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

9.1.1.1  Necessidade de monitorar o projeto de inovação

9.1.1.2  Analisar desenvolvimento do projeto e resultados da implementação

Descrição

Objetivo:

Verificar resultados obtidos.

Detalhamento:

9.1.1.3  Tratar exceções e sanear desvios

Descrição

Objetivo:

Corrigir problemas.

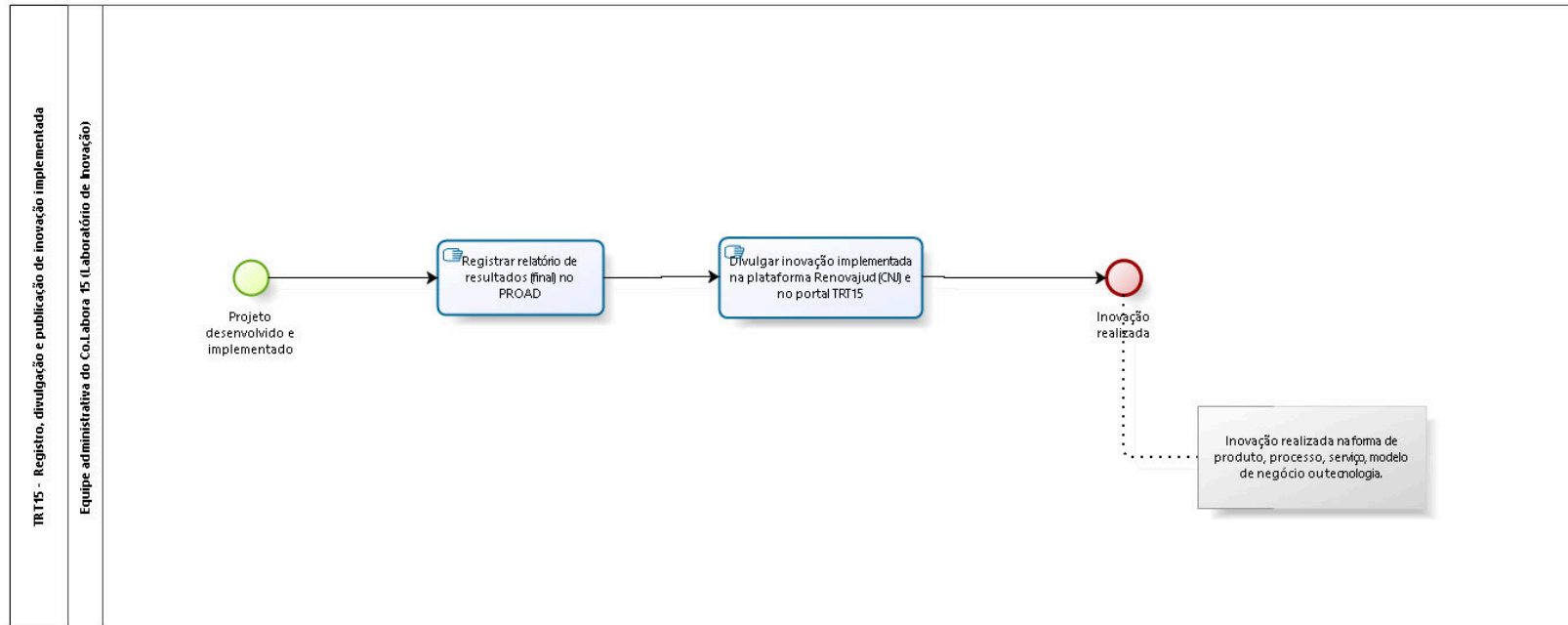
Detalhamento:

9.1.1.4  Projeto monitorado

9.1.1.5  Plano de ação

9.1.1.6  Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)

10 REGISTRAR-DIVULGAR-PUBLICAR



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

10.1 TRT15 - REGISTRO, DIVULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE INOVAÇÃO IMPLEMENTADA

10.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

10.1.1.1  Projeto desenvolvido e implementado

10.1.1.2  Registrar relatório de resultados (final) no PROAD

Descrição

Objetivo:

Registrar resultados da inovação.

Detalhamento:

Juntar relatório ao PROAD da demanda da inovação.

10.1.1.3  Divulgar inovação implementada na plataforma Renovajud (CNJ) e no portal TRT15

Descrição

Objetivo:

Destacar sucessos, desafios, lições aprendidas e recomendações para o futuro.

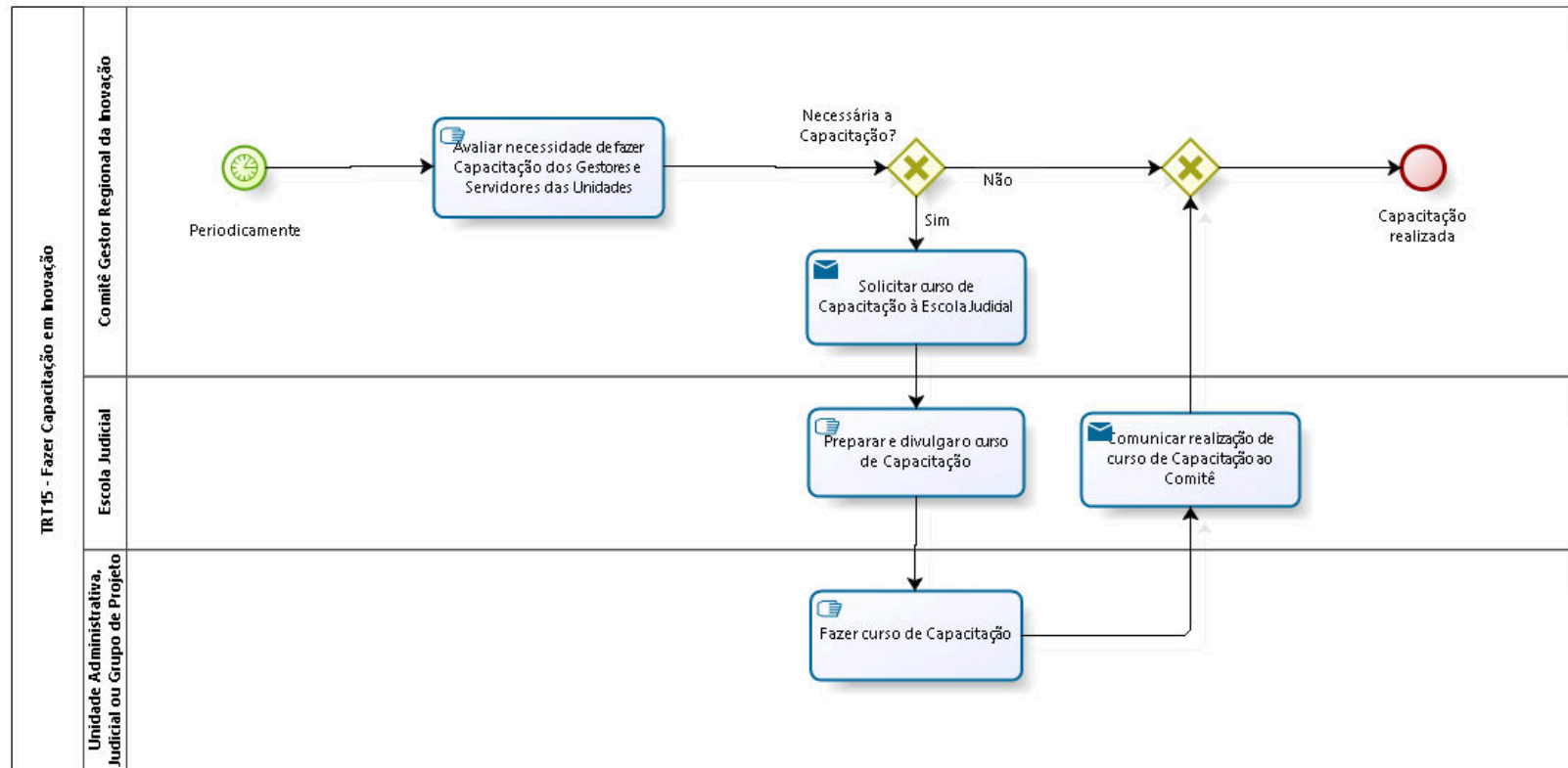
Detalhamento:

Utilizar cadastro no Renovajud e contatar Comunicação Social do TRT15.

10.1.1.4  Inovação realizada

10.1.1.5  Equipe administrativa do Co.Labora 15 (Laboratório de Inovação)

11 FAZER CAPACITAÇÃO



Versão: 1.0

Autor: CGPPR-AGE

11.1 TRT15 - FAZER CAPACITAÇÃO EM INOVAÇÃO

11.1.1 ELEMENTOS DO PROCESSO

11.1.1.1  Periodicamente

Data do timer

2023-08-23T00:00:00

11.1.1.2  Avaliar necessidade de fazer Capacitação dos Gestores e Servidores das Unidades

Descrição

Objetivo:

Levantar necessidade de cursos sobre inovação.

Detalhamento:

11.1.1.3  Necessária a Capacitação?

Portões

Sim

Não

11.1.1.4  Gateway

Portões

Capacitação realizada

11.1.1.5  Capacitação realizada

11.1.1.6  Solicitar curso de Capacitação à Escola Judicial

Descrição

Objetivo:

Obter disponibilização de curso.

Detalhamento:

Implementação

Serviço Web

11.1.1.7  Preparar e divulgar o curso de Capacitação

Descrição

Objetivo:

Fazer preparativos.

Detalhamento:

11.1.1.8  Fazer curso de Capacitação

Descrição

Objetivo:

Obter conhecimento sobre inovação.

Detalhamento:

11.1.1.9  Comunicar realização de curso de Capacitação ao Comitê

Descrição

Objetivo:

Dar ciência sobre curso realizado.

Detalhamento:

Implementação

Serviço Web

11.1.1.10  Comitê Gestor Regional da Inovação

Descrição

PORTARIA GP nº 001/2023, de 16 de janeiro de 2023 - Atualiza a composição do Comitê Gestor Regional da Inovação do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

11.1.1.11  Escola Judicial

11.1.1.12  Unidade Administrativa, Judicial ou Grupo de Projeto