

ANEXO

PEDIDO DE RESSARCIMENTO DE DESPESA DE DESLOCAMENTO

Interessado:		CPF:
Endereço:		Bairro:
Cidade:	UF:	CEP:
Unidade Lotação/ Exercício:		
Cargo/ Função:		
Data do Deslocamento (ida e volta):		
Município de Origem / Município de Destino:		
Meio de Transporte Utilizado (anexar comprovantes de passagens rodoviárias, se for o caso):		
Motivo do Deslocamento:		

Despesa com pedágio (anexar comprovantes): () Sim () Não

Dados bancários para crédito:		
Banco:	Agência	Conta corrente:

Local e data
Nome completo legível e assinatura do interessado

Local e data
DE ACORDO.
Nome completo legível e assinatura do superior hierárquico