

PLANO ESTRATÉGICO 2015/2020

Missão Institucional

Solucionar conflitos nas relações de trabalho

Visão de Futuro, a ser alcançada até 2020

Aprimorar a qualidade na prestação de serviço, com estrutura adequada e sustentabilidade, visando à satisfação externa e interna

Atributos de valor para a Sociedade

celeridade

qualidade

efetividade

ética

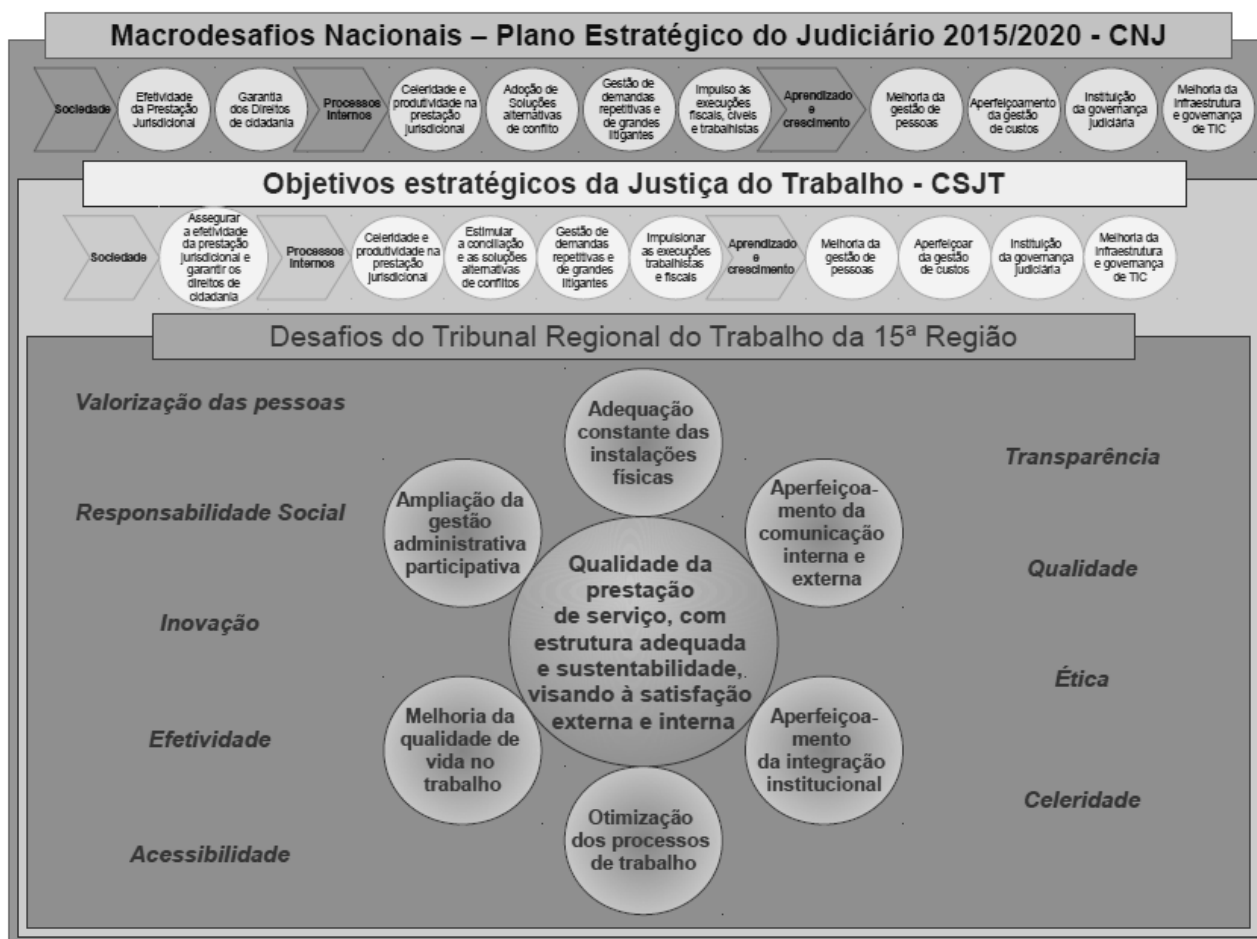
transparência

acessibilidade

valorização das pessoas

responsabilidade social

inovação



Metas da Visão de Futuro

~~Alcançar 75% de satisfação interna~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa interna	65%	67%	69%	71%	73%	75%

~~Alcançar 75% de satisfação externa~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa externa	65%	67%	69%	71%	73%	75%

~~Alcançar 75% de aprovação da qualidade dos serviços prestados~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa externa e interna	65%	67%	69%	71%	73%	75%

~~Reduzir para 10 anos o tempo de utilização do mobiliário~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Tempo médio do mobiliário em anos	15	14	13	12	11	10

~~Reduzir para 5 anos o tempo de utilização de equipamentos~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Tempo médio dos equipamentos em anos	8	7,5	7	6	5,5	5

~~Executar 10 iniciativas por ano, vinculadas às ações do pacto global~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total de iniciativas realizadas no ano	10	10	10	10	10	10

Objetivos Estratégicos, indicadores, metas e iniciativas estratégicas vinculadas

1. Aprimorar a prestação jurisdicional

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Promover ações preventivas para redução de conflitos (orientações gerais— entes públicos, empresariado, partes, OAB);
- Aprimorar a acessibilidade.

Projetos

- Central de Inteligência Institucional.
- Revisão dos Processos de Trabalho.
- Gestão Documental.

2. Distribuir adequada e dinamicamente os recursos humanos

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Garantir o equilíbrio entre recursos e demandas, com parametrização participativa;
- Realizar um planejamento participativo de gestão estratégica de pessoas.

3. Capacitar servidores e magistrados

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Projetos

- Voltando à Escola.

4. Modernizar os recursos de TIC

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Dotar as unidades de recursos de áudio e vídeo para audiências e videoconferências para votações não-presenciais
- Monitorar e aprimorar a velocidade e conectividade (estabilidade) da internet
- Monitorar a velocidade das ações no Pje e o volume de acessos, projetando a demanda e agindo preventivamente na ampliação da capacidade
- Outsourcing dos equipamentos de informática (inclusive impressoras)

5. Aprimorar os serviços de TIC

Indicador: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Meta: de acordo com o Plano Estratégico do Poder Judiciário

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

- Criar uma comissão de compilação das propostas de melhoria para o Pje;
- Monitorar a velocidade e o desempenho da internet e a capacidade dos servidores, agindo preventivamente na melhoria.

Projetos

~~– Na escuta.~~

6. Aperfeiçoar as relações institucionais

Indicador: Número de iniciativas compartilhadas com outros órgãos

Meta: Ampliar para 20 o número de iniciativas compartilhadas entre órgãos até 2020

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Número de iniciativas compartilhadas com outros órgãos	3	7	10	13	17	20

Iniciativas estratégicas vinculadas:

Ações

~~– Criar e defender anteprojetos de lei de ampliação do quadro de Desembargadores, Juízes e servidores;~~
~~– Criar e defender anteprojetos de lei de ampliação do número de Varas do Trabalho;~~
~~– Priorização das ações civis públicas, das ações coletivas e ações de execução de TAC;~~
~~– Fomentar a participação do MPT na judicialização de políticas públicas e nos dissídios coletivos em questões de responsabilidade social e “compliance”;~~
~~– Fomento à realização de convênios institucionais para intercâmbio de informações (Inss, CEF, Posto fiscal, receita, Poupatempo);~~
~~– Gerir o Pje de forma multidisciplinar e participativa;~~
~~– Ampliar a abrangência das celebrações de parcerias (educação, ferramentas, empresariais e benchmarking);~~

7. Otimizar os processos de trabalho

Indicador: Índice de implantação do Projeto de Revisão dos Processos de Trabalho

Meta: Implementar 99% do projeto de revisão dos processos de trabalho até 2020

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Implantação do projeto/Total do projeto	20	35	50	65	80	99

Projetos

~~– Revisão dos Processos de Trabalho.~~

8. Aperfeiçoar a comunicação interna e externa

Indicador: Índice de aprovação da comunicação institucional

Meta: Alcançar 75% de aprovação com a comunicação institucional até 2020

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Total de aprovação com a comunicação institucional.	50	55	60	65	70	75

Ações

~~– Aprimorar a comunicação visual nas salas de espera, com ênfase à conciliação, adotando sistema padronizado de sinalização, inclusive para portadores de deficiências;~~
~~– Criar um calendário de eventos institucionais;~~
~~– Incentivar o uso do PSI;~~

~~– Instalar monitores com vídeos institucionais e sinalizadores eletrônicos das audiências em andamento e as próximas.~~

Projetos

~~– Na escuta.~~

~~9. Ampliar o modelo participativo de gestão administrativa~~

Indicador: Índice de participação de membros da 1ª instância em reuniões de decisão administrativa

Meta: Aumentar para 99% a participação de membros da 1ª instância em reuniões de decisão administrativa

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Participações da 1ª instância em reuniões com decisões adm. /Total de reuniões com decisões adm.	30	40	55	70	85	99

Ações

~~– Criar e executar o planejamento sistêmico organizacional participativo;~~

~~– Criação do Grupo de Gestão Administrativa (garantir a participação da 1ª instância na Gestão).~~

Projetos

~~– Na escuta.~~

~~10. Adequar constantemente as instalações físicas~~

Indicador: Índice de manutenção preventiva realizada

Meta: Alcançar 99% de unidades com manutenção preventiva anual realizada

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Unidades com manutenção preventiva /Total de unidades	16	33	50	68	85	99

Ações

~~– Substituir mobiliário não-ergonômico;~~

~~– Adotar a manutenção preventiva de equipamentos e prédios;~~

~~– Adequar as instalações físicas para as atividades jurisdicionais (padrão mínimo);~~

~~– Dotar as unidades de estrutura para treinamento presencial e remoto;~~

~~– Criação e viabilização da Central de Arquivo Intermediário.~~

Projetos

~~– Na escuta.~~

~~11. Propiciar meios para melhoria da qualidade de vida no trabalho~~

Indicadores: Índice de absenteísmo e Índice de entendimento de qualidade de vida no trabalho

Metas:

~~Manter o índice de absenteísmo dentro dos níveis considerados aceitáveis pela OIT~~

Descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ausências magistrados e servidores no período / jornada de trabalho normal	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%	2,5%

Alcançar 80% de entendimento de qualidade de vida no trabalho

descrição	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de respostas positivas na pesquisa interna	55	60	65	70	75	80

Ações

- Concretizar programas permanentes de melhoria contínua de qualidade de vida, com valorização, reconhecimento e motivação e de preparação para a aposentadoria;
- Realizar campanhas de combate ao presenteísmo;
- Propiciar meios para o teletrabalho com qualidade de vida.

PROJETOS

MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO DE PROJETOS – TRT 15ª – CAMPINAS – SP	SOMATÓRIO	Aprimorar a prestação jurisdicional	Distribuir adequada e dinamicamente os recursos humanos	Capacitar servidores e magistrados	Modernizar os recursos de TIC	Aprimorar os serviços de TIC	Aperfeiçoar as relações institucionais	Otimizar os processos de trabalho	Aperfeiçoar a comunicação interna e externa	Ampliar o modelo participativo de gestão administrativa	Adequar constantemente as instalações físicas	Propiciar meios para melhoria da qualidade de vida no trabalho
Na escuta	11					3			3	3	2	
Revisão dos Processos de Trabalho	4	1						3				
Voltando à Escola	3			3								
Central de Inteligência Institucional	2	2										
Gestão Documental	2	2										

Especificação dos Projetos Estratégicos – Portfólio

Central de Inteligência Institucional

Projeto voltado à execução:

Tem por objetivos, promover a ampliação de convênios, ferramentas, cadastros de ações coletivas, repetitivas, banco de dados das reclamadas, etc

Revisão dos Processos de Trabalho

Tem por objetivos disseminar as boas práticas de gestão, aprimorar o planejamento operacional das unidades, automatizar os processos de trabalho.

Gestão Documental

Tem por objetivos fomentar a política de gestão documental (divulgação da tabela de temporalidade e aplicação das normas — Resolução TRT15 n. 9/2013), promover campanhas de divulgação do Centro de Memória/Gestão Documental e a automatização da gestão documental, inclusive digital.

Voltando à Escola

Tem por objetivo a execução de plano de capacitação participativo, para desenvolvimento de competências técnicas em recursos eletrônicos, Pje, processual, sucessório, etc e atitudinais diversas.

Na escuta

Multidisciplinar, tem por objetivos a criação de helpdesk de TIC de três níveis para público interno e externo (7:00h às 19:00h), a otimização da linguagem utilizada na página eletrônica e o layout, a ampliação da transparência e clareza na comunicação da direção do Tribunal com o público interno, o fortalecimento do núcleo de cooperação judiciária, a criação de busca inteligente de normas internas, a melhoria da transparência da comunicação horizontal internamente, a criação e execução de um plano de comunicação para o público interno e externo, o oferecimento do mapa de serviços aos jurisdicionados, a reestruturação da gestão da informação, atendendo a critérios de transparência, clareza, simplicidade, acessibilidade, a racionalização e automatização das comunicações de montante disponível na execução, a criação de pesquisa de satisfação do usuário interno, vinculada consulta processual (na sua finalização), o treinamento dos serviços terceirizados de telefonia, a estratificação, por importância ou tema, das comunicações eletrônicas internas, o desenvolvimento de novos canais de comunicação, a viabilização do acesso à justiça por intermédio da comunicação telefônica e eletrônica, com ênfase na 1ª instância, a criação de ferramenta de acompanhamento de demandas administrativas, a divulgação do modelo de governança e a criação de ouvidoria da qualidade de vida.