



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

Fevereiro/2024



SUMÁRIO

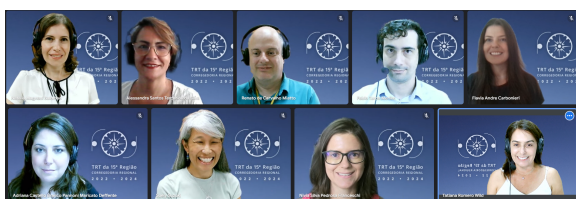
Apresentação	3
Diagnóstico	10
Audiências e Produtividade	13
Fase de Conhecimento	23
Fase de Execução	29
Metas CNJ	40
Arrecadação	42

1. APRESENTAÇÃO



#ParaTodosVerem: foto de Sua Excelência o Desembargador Vice-Corregedor **Manoel Carlos Toledo Filho**

Em 8 de fevereiro de 2024, Sua Excelência o Desembargador **MANOEL CARLOS TOLEDO FILHO**, Vice-Corregedor Regional, em cumprimento ao artigo 29, II, do Regimento Interno, presidiu a Correição Ordinária na Unidade, conforme Edital Edital CR nº 1/2024, disponibilizado no DEJT, caderno judiciário de 16/1/2024, página 576.



#ParaTodosVerem: foto dos servidores da Corregedoria Regional

Atualmente, a equipe de correições é composta por **profissionais especializados** responsáveis por elaborar a Ata Correicional, dedicando-se de maneira detalhada aos **dados estatísticos e mantendo uma abordagem atenta à realidade da Unidade.**

A Equipe de Correição

Vlademir Nei Suato

Adriana Castello Branco Pannoni Maricato Deffente

Alessandra Santos Terçarioli da Silva

Fabio Turco Merlim

Flavia Andre Carbonieri

Natalia Magnani Salomão

Nivia Silva Pedrosa Franceschi

Renato de Carvalho Miatto

Suely Suzuki

Tatiana Romero Wild

PJeCOR



[0000070-19.2021.2.00.0515](#)

8 de fevereiro de 2024



Juiz Titular João Batista de Abreu
Juiz Substituto em auxílio fixo Luis Furian Zorzetto



#ParaTodosVerem: foto com a equipe da Vara do Trabalho de Mogi-Guaçu.

Juiz Luis Furian Zorzetto, Juiz João Batista de Abreu, Maria Gardinali de Lima, Fernando Brait Garros, Almir Rogerio de Godoi, Maria da Penha Alves Gomes Santos, Sueli Aparecida Binati, Maria Stela Rossati, Caio Togni de Carvalho, Marcio Roberto Vallim, Regiane Simoni Franco, Anita Bueno de Moraes Narciso Ferreira, Paula de Carvalho Ambar Lima, e Cristiane Cornelio Donega.

Lotação atual da Unidade:	10 servidores
Lotação prevista no anexo da Portaria GP nº 77/2019	10 servidores
⚠ “DELTA” da Vara:	DE ACORDO
Lotação atual da Central de Mandados:	2 oficiais
Lotação prevista no anexo da Portaria GP nº 77/2019	2 oficiais
⚠ “DELTA” da Vara:	DE ACORDO

- O servidor Angelo Fabio Peres Revdilho é assistente do Juiz Titular e a servidora Gisele Basso Garres é assistente do Juiz Substituto em auxílio fixo.
- Não há servidores em teletrabalho.
- A oficiala de justiça Maria Stela Rossati e o oficial de justiça Caio Togni de Carvalho atuam na Unidade.
- Há uma estagiária na Unidade: Alícia Roberta Mogi, do Centro de Integração Empresa Escola.



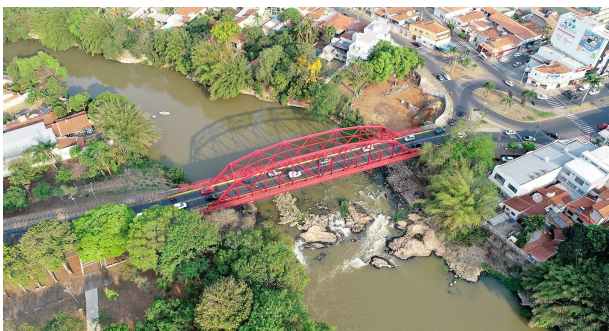
Jurisdição: Estiva Gerbi e Mogi-Guaçu.

Lei de criação nº: 8.432/92

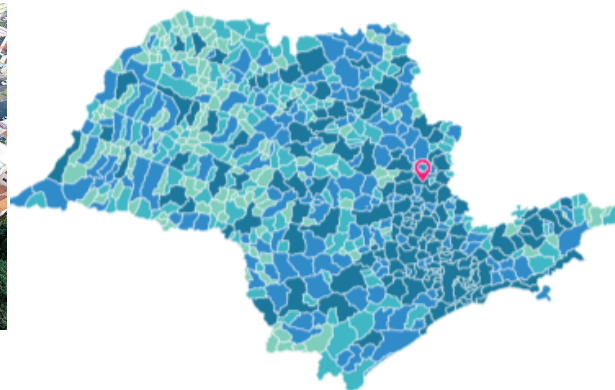
Data de instalação: 6/11/1992

Informações da localidade:

Localizado no leste do estado de São Paulo, Mogi Guaçu é um município cuja população, de acordo com os dados mais recentes do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE e conforme o último censo, de 2022, totaliza 153.658 pessoas.



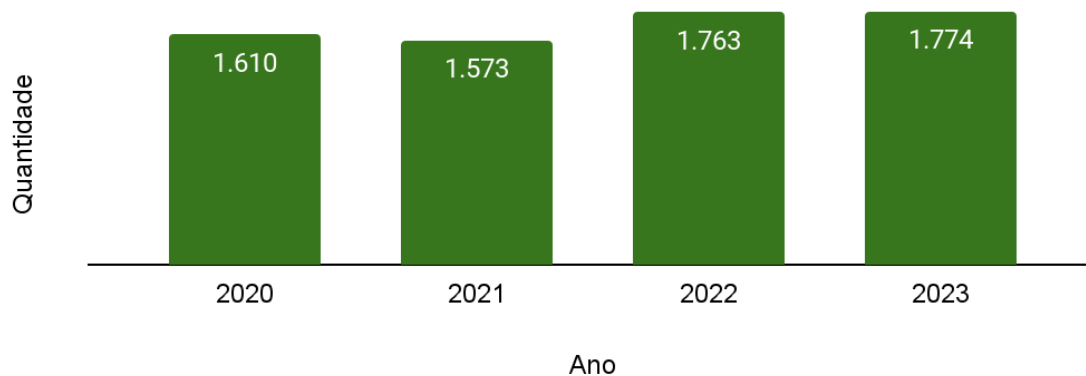
#ParaTodosVerem: foto de Mogi Guaçu



#ParaTodosVerem: imagem do mapa do Estado de São Paulo, com destaque para o município de Mogi Guaçu.

Faixa de Movimentação Processual
[1.501 a 2.000 processos]

Processos distribuídos nos últimos anos



#ParaTodosVerem: gráfico em colunas em verde, representando quantitativa de processos distribuídos pelos últimos quatro anos, 2020 a 2023



A faixa de movimentação processual é calculada com base na média trienal dos processos distribuídos nos três anos anteriores.

Missão do Tribunal Regional da 15ª Região: realizar justiça, no âmbito das relações de trabalho, contribuindo para a paz social e o fortalecimento da cidadania.

Fonte: Plano Estratégico Institucional (PEI) 2021-2026

**“CON” + “REGERE” = CORREIÇÃO
= REGÊNCIA EM DUPLA.**



#ParaTodosVerem: foto de mãos unidas.



#ParaTodosVerem: foto de peças de quebra cabeça sendo juntadas.

A origem da palavra "Correição" remonta ao latim, derivada de "*regere*", que significa "deixar como deve ser", combinado com o prefixo "com", que denota "junto de". Nesse contexto, o propósito da correição não se limita apenas à correção de erros, mas, de maneira conjunta, visa alinhar procedimentos para aprimorar o atendimento ao jurisdicionado.

CANAL DE COMUNICAÇÃO



#ParaTodosVerem:
desenho de três pessoas
de mãos dadas sobre três
peças unidas de
quebra-cabeça, uma das
pessoas com a mão
estendida para uma
quarta de pé sobre outra
peça, separada das
demais.

A Corregedoria Regional reconhece que os **dados estatísticos**, por si só, não são suficientes para determinar o desempenho de uma Unidade. É imprescindível uma **análise conjunta dos dados coletados e das circunstâncias específicas** em que a Unidade judiciária opera. Essa abordagem permite extrair **parâmetros relevantes para a gestão e aprimoramento** da prestação jurisdicional local. O ponto de partida para esse processo é a consideração da **experiência singular da Unidade e de sua equipe**.



A Corregedoria preserva um canal de comunicação com a primeira instância e **mantém contato com a Unidade** para conhecer as ocorrências relevantes desde a última autoinspeção para aprimoramento dos dados para a correição anual.

2. DIAGNÓSTICO



- Consultas realizadas no período de 29/1/2024 a 31/1/2024.
- ◆ Relatório Correicional atual com dados de 2/2023 a 12/2023.
- ◆ Relatório Correicional anterior com dados de 2/2022 a 12/2022.

Após análise dos **dados apresentados no Relatório Correicional (Anexo I)**, foram feitas as seguintes constatações:



Acesse o **Anexo II - Glossário** para obter mais informações sobre os termos e relatórios utilizados e as **Anexo III - Normas institucionais** - para o inteiro teor dos normativos.

Macrovisão

✓	Não há processos na tarefa “Triagem Inicial”.
⚠	Necessidade de acompanhar os efeitos da não designação automática da pauta no sistema PJe, à vista do propósito de reduzir o números de cancelamentos e redesignações.
✓	Constata-se o significativo envio de processos da fase de execução, para inclusão em pauta de audiências no CEJUSC.
⚠	Necessidade de uniformizar o procedimento de controle de perícias, no que couber, minimizando a fragmentação de tarefas.
⚠	Necessidade de saneamento do arquivo provisório presente em processo da fase de liquidação.

	Necessidade de gerir a fase de execução, visando à redução do Prazo Médio e Idade Média na Execução com tendência de elevação,
	Aumento na solução dos processos da fase de execução por conciliação em relação ao período correicional anterior.
	Necessidade de que a suspensão da execução ocorra com o encaminhamento dos autos para “Aguardando Final do Sobrestamento”.
	Manter a condução da gestão para elevar a quantidade de processos baixados na fase de execução, ensejando a redução da taxa de congestionamento na fase.
	Necessidade de melhor gerir o intervalo de tempo para a utilização da ferramenta de bloqueio SISBAJUD.
	Necessidade de melhor gerir o intervalo de tempo para análise dos mandados devolvidos.
	Necessidade de melhor gerir o quantitativa de mandados pendentes de cumprimento, sobretudo quanto aqueles com o prazo excedido.
	Subsiste a necessidade de gestão de saldos remanescentes em processos judiciais; sobre o tratamento dos processos arquivados até 14 de fevereiro de 2019 com valores depositados em contas judiciais vinculadas.
	Necessidade de planejamento de novas medidas visando o cumprimento da Meta 1 [CNJ 2023]-Julgar mais processos que os distribuídos.



A primeira análise para obter um diagnóstico da Unidade é feita por meio do **Índice Nacional de Gestão de Desempenho da Justiça do Trabalho - IGEST**.



#ParaTodosVerem: infográfico com os resultados dos cinco mesoindicadores do IGEST da Unidade.



O infográfico traz o resultado do IGEST ao centro e os mesoindicadores que o compõem ao redor (Acervo, Força de Trabalho, Celeridade, Congestionamento e Produtividade).

VALE LEMBRAR

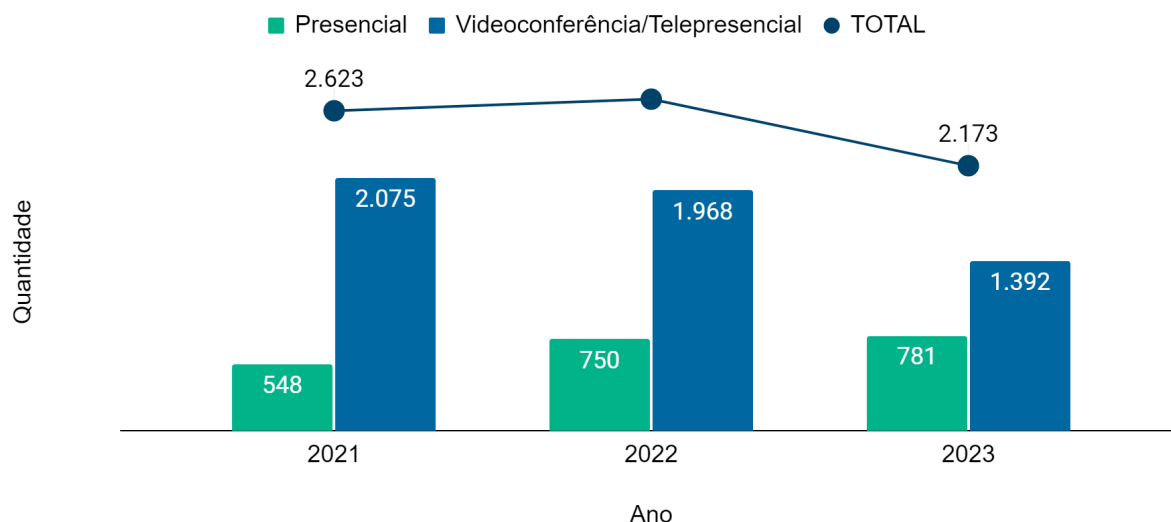
- O encaminhamento dos autos à conclusão, tão logo decorra o prazo para razões finais, contribui para a celeridade processual.
- Contribuem para a redução do congestionamento na fase execução:
 - ➔ homologação de acordos em execução;
 - ➔ remessa de recursos ao E. TRT;
 - ➔ redistribuição;
 - ➔ arquivamento definitivo;
 - ➔ expedição de ofício precatório com os devidos lançamentos.
- Sempre que detectadas, a Unidade promoverá a correção de inconsistências dos registros processuais, a fim de garantir a autenticidade das informações estatísticas disponibilizadas no sistema e-Gestão.

3. AUDIÊNCIAS E PRODUTIVIDADE

3.1. AUDIÊNCIAS

3.1.1. Audiências Realizadas por Modalidade

Fonte: SAOPJe



#ParaTodosVerem: gráfico em barras verticais, com as quantidades de audiências realizadas por modalidade (presencial ou telepresencial/videoconferência) e, em linha, com o total realizado, no período de 2021 a 2023.



O gráfico reflete a relação do número de audiências realizadas na modalidade presencial com aquelas realizadas por videoconferência/telepresencial nos últimos três anos.



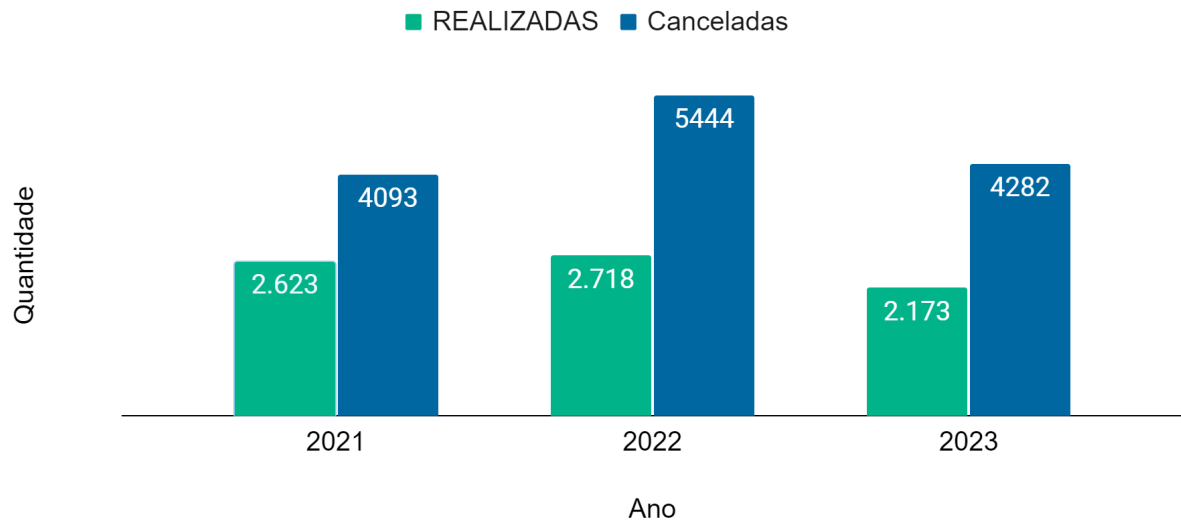
A Unidade informou que o critério para designação de audiências telepresenciais é o Juízo 100% Digital.



Atualmente, estão em andamento 1.676 processos sob o regime do "Juízo 100% Digital", dos quais 1.292 estão na fase de conhecimento.

3.1.2. Audiências

Fonte: relatório do SAOPJe “Audiências 1º Grau”.



#ParaTodosVerem: gráfico em barras verticais, com as quantidades de audiências realizadas e canceladas, no período de 2021 a 2023.



O termo "cancelamento" é empregado para identificar as audiências possivelmente retiradas da pauta por realocações simples, devoluções de notificações ou solicitações das partes, assim como para aquelas redesignações que buscam antecipar a audiência, mesmo mantendo a mesma data.



A Unidade utilizava designação automática de audiências, mas acabava sendo necessário alterar a data em muitos casos, o que pode ter impactado no relatório. Assim, a Unidade parou de utilizar esse recurso no final de 2023.

Além disso, há alguns grandes escritórios de advocacia que sempre requerem audiências presenciais e é necessário fazer a alteração mesmo que a parte autora tenha preferência pelo Juízo 100% Digital.

Ademais, há necessidade de remanejamentos de pauta em virtude da grande demanda que as duas salas de audiências recebem e de períodos de férias de magistrados.

VALE LEMBRAR

- O cancelamento de audiências demanda a reestruturação da agenda, resultando em uma revisão suplementar e acarretando em investimento adicional de recursos humanos.

3.1.3. Pauta

Fonte: painel sistema PJe

Pesquisa realizada em 30/1/2024 por amostragem, referente à semana de 26/2/2024 a 1/3/2024.

	Sala 1		Sala 2		TOTAL da UNIDADE
	Presencial	Tele-presencial	Presencial	Tele-presencial	
Inicial (Ord/Sum)	0	12	0	11	23
UNA (Ord/Sum)	3	2	3	4	12
INS (Ord/Sum)	8	6	10	8	32
Conciliação (CON)	0	1	0	0	1
Conciliação (LIQ/EXE)	0	6	0	0	6
TOTAL por SALA	38		36		

SALA	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
1 - PRINCIPAL	✓	✓	✓	✓	-
2 - AUXILIAR	-	✓	✓	✓	-

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de audiências realizadas por sala (1- principal e 2 - auxiliar), por modalidade (presencial ou telepresencial/videoconferência), por rito e por dia da semana.

3.1.4. Datas e Prazos para Realização de Audiências (pauta futura)

Fonte: painel do sistema PJe (pesquisa realizada em 30/12/2024)

TIPO	Informação da Autoinspeção (dias corridos)	Prazo até realização da audiência Pesquisa atual (dias corridos)	Designação com regularidade até Pesquisa atual (Data mais distante)	Informação da Autoinspeção (dias corridos)	Prazo até realização da audiência Pesquisa atual (dias corridos)	Designação com regularidade até Pesquisa atual (Data mais distante)
	SALA 1 - PRINCIPAL			SALA 2 - AUXILIAR		
INICIAIS/Sum	43	113	22/5/2024	65	128	6/6/2024
INICIAIS/Ord	71	148	26/6/2024	84	135	13/6/2024
UNAS/Sum	71	167	15/7/2024	57	133	11/6/2024
UNAS/Ord	143	244	30/9/2024	140	239	25/9/2024
INSTRUÇÕES/Sum	122	155	3/7/2024	111	182	30/7/2024
INSTRUÇÕES/Ord	180	252	8/10/2024	164	239	25/9/2024
CONCILIAÇÃO	18	120	29/5/2024	-	-	-

#ParaTodosVerem: tabela comparativa entre a informação da autoinspeção e a pesquisa atual, contendo as quantidades, datas e prazos para realização de audiências (pauta futura), divididas por sala (juiz titular e juiz auxiliar) e por rito processual.

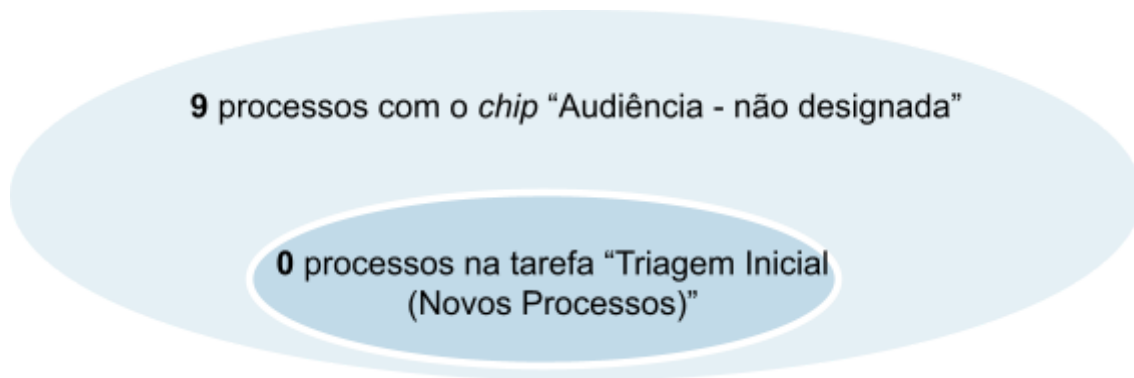


Os processos nos quais são partes a União, o Estado, os Municípios e as autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo poder público não são incluídos em pautas de audiências.

O percentual estimado de processos com ente público corresponde a aproximadamente 20%.

3.1.5. Processos Pendentes de Inclusão em Pauta

Fonte: Painel do sistema PJe (consulta em 30/1/2024)



#ParaTodosVerem: gráfico em elipse contendo as quantidades de processos pendentes de inclusão em pauta.



Acima, o infográfico de quantos processos estão pendentes de designação de audiência e, dentre eles, quantos são novos.



Dentre os processos com o chip "Audiência não designada", vê-se que se tratam de processos que apenas aguardam apresentação de razões finais.

VALE LEMBRAR

- Priorizar a inclusão dos processos da tarefa "Triagem Inicial" na pauta de audiências, a fim de se evitar um grande lapso temporal entre o recebimento da ação e a designação da sessão.
- A inclusão de processos pendentes de audiência de instrução, no mesmo ato em que deferirem a produção da prova técnica, independentemente de sua finalização, evita que haja processos sem data de audiência.
- A inclusão de processos pendentes de audiência deve ser planejada de forma a, minimamente, preservar os prazos de audiência identificados.

3.1.6. Agenda do Magistrado



[Clique aqui para a agenda do Juiz Titular](#)

[Clique aqui para a agenda do Juiz Substituto em auxílio fixo](#)



Os magistrados informaram o comparecimento em três dias da semana durante o ano de 2024.

3.1.7. Outras Observações

Fonte: Processos consultados por amostragem no sistema PJe



Indicação na ata da forma de participação



Agenda com vagas disponíveis no SISDOV



Na ata de audiência do processo 0010477-55.2022.5.15.0071 constou a forma de participação das partes e magistrado



Existe agenda com disponibilidade para agendamento pelo Juízo Deprecante no município de Limeira.



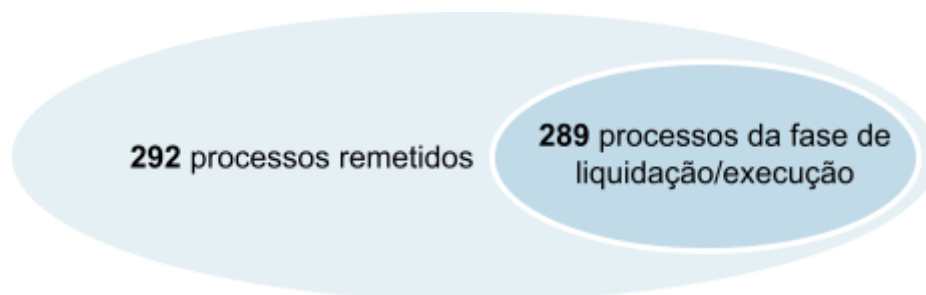
Concessão de prazo para juntada de contestação sem realização de audiência



Não foram localizados processos em que o Juízo tenha estipulado, após 29/11/2022, prazo para juntada de contestação sem realização de audiência.

3.1.8. Audiências no CEJUSC-JT (Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas)

Fonte: sistema e-Sincor - CEJUSC-JT de Campinas



#ParaTodosVerem: gráfico em elipse contendo as quantidades de processos remetidos ao CEJUSC.



O infográfico mostra o encaminhamento de processos para o CEJUSC para as pautas de mediação ou de iniciais.

Além das pautas ordinárias, o CEJUSC é mobilizado para as semanas temáticas promovidas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) e Tribunal Superior do Trabalho (TST).



Constata-se o envio de processos ao longo do período correicional, para inclusão em pauta de audiências no CEJUSC.

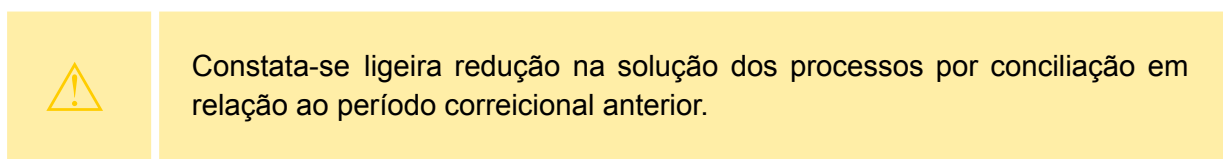
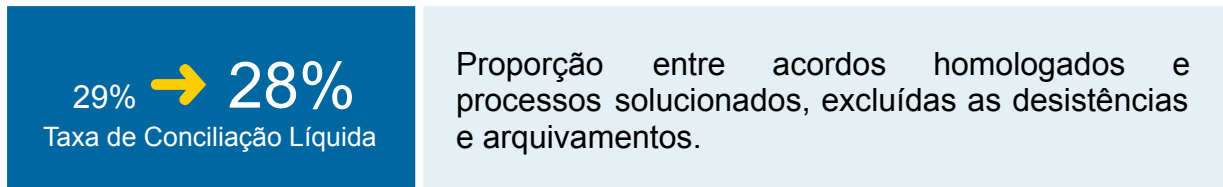
VALE LEMBRAR

- A inclusão de processos com potencial conciliatório em pautas de tentativa de conciliação e mediação e o incentivo à capacitação e atuação de servidores na Unidade ou no CEJUSC podem contribuir para o êxito na composição e, consequentemente, para a elevação dos indicadores de desempenho.
- O encaminhamento de processos (já liquidados e não pagos voluntariamente após a citação) para pautas ordinárias de audiências de tentativa de conciliação durante a Semana Nacional da Execução Trabalhista contribui para a celeridade processual.

3.2. PRODUTIVIDADE

3.2.1. Acordos no Conhecimento

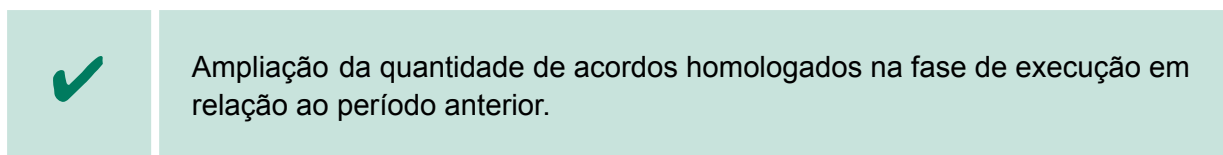
Fonte: e-SInCor, relatório painel do conhecimento - acordos



3.2.2. Acordos em Execução

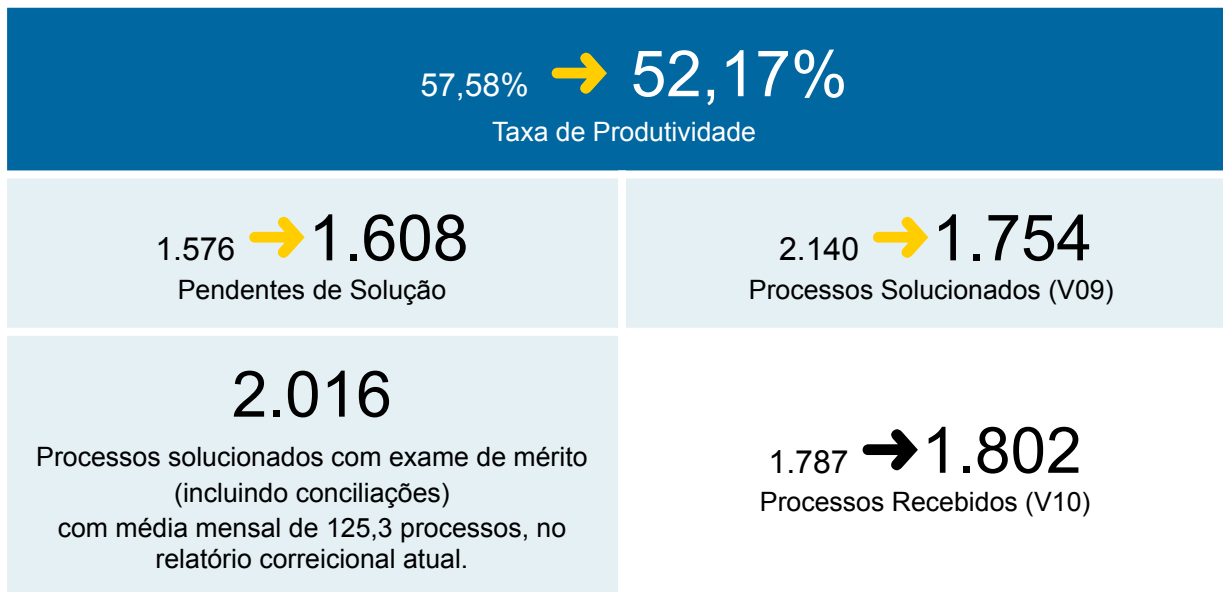
Fonte: e-Gestão, variável 378/90.378

Período Correicional	2/2022 a 12/2022	2/2023 a 12/2023
Acordos Realizados	88	117



3.2.3. Processos Solucionados

Fonte: relatório correicional.



Redução de processos solucionados, que causou a elevação de pendentes de solução, resultando na variação não favorável da taxa de produtividade.

VALE LEMBRAR

- A boa gestão para a solução de processos, frente à elevação da demanda deve contribuir para reduzir os processos Pendentes de Solução (aguardam julgamento) o que ajuda a Taxa de Produtividade.

3.2.4. Sentenças Líquidas Proferidas

Fonte: relatório correicional/ e-Sincor



Foram proferidas três sentenças líquidas no último período correicional.

VALE LEMBRAR

- O incremento de solução de processos por sentença líquida, contribui para abreviar o trâmite processual, porque a execução forçada, se o caso, iniciar-se-á diretamente, sem passar pela etapa de liquidação.

4. FASE DE CONHECIMENTO

4.1. Acervo, Idade Média e Prazo Médio

4.1.1. Acervo de Pendentes

Fonte: Relatório Correicional, itens 4.1 e 5.1

4.375 → 3.624

Pendentes de Finalização na fase de conhecimento

936 → 926 Processos Aguardando a 1ª Audiência	609 → 664 Processos Aguardando Encerramento da Instrução
234 → 163 Idade Média da distribuição até a realização da 1ª audiência (em dias)	287 → 263 Idade Média da distribuição ao encerramento da instrução (em dias)
289 → 238 Prazo Médio da distribuição até a realização da 1ª audiência (em dias)	504 → 326 Prazo Médio da distribuição ao encerramento da instrução (em dias)

2 → 0

Pendentes de Julgamento Conclusos Com Prazo Vencido (V11)



O quadro demonstra o resultado da gestão de processos nas etapas da fase de conhecimento, desde o ajuizamento da ação até a prolação da sentença.



Elevação nos processos aguardando o encerramento da instrução.



Redução da idade média, indicando que houve adequada gestão do acervo, nada obstante a realização de número menor de audiências.



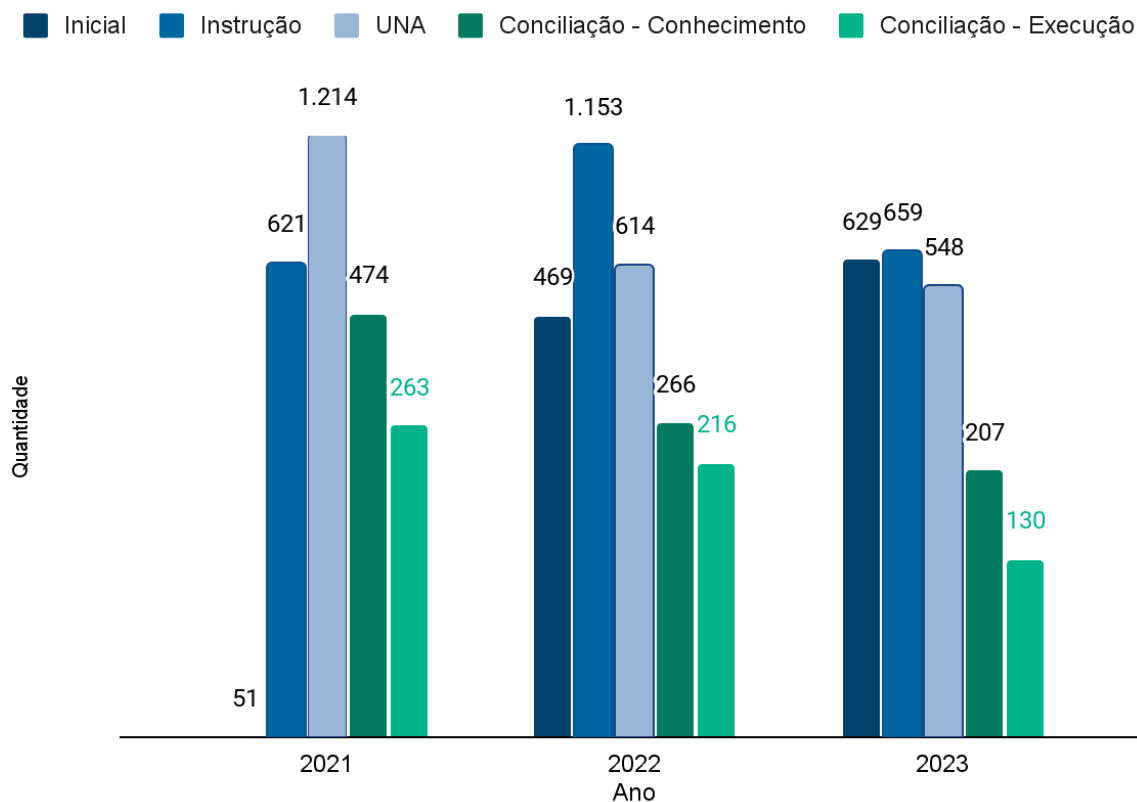
Redução dos processos pendentes de finalização no presente período correicional em relação ao anterior.

VALE LEMBRAR

- A boa gestão das etapas da fase de conhecimento engloba, ao fim, a solução de processos, que necessita planejamento para minimizar os processos pendentes de julgamento, sobretudo, os julgamentos concluídos com o prazo vencido, como visto acima.

4.1.2. Audiências por Tipo

Fonte: SAOPJe



#ParaTodosVerem: gráfico em barras com as quantidades de audiências por tipo.



Por meio do gráfico é possível visualizar como a Unidade gerenciou a realização de audiências por tipo, segundo os acervos de processos aguardando a primeira audiência e aguardando o encerramento da instrução.

VALE LEMBRAR

- A redução da antiguidade dos processos de acervo, ainda que reflita, à primeira vista, a elevação do prazo médio, possibilita a paulatina redução desse prazo e da idade média dos processos ao longo da gestão.

4.1.3. Prazo Médio no Conhecimento

Prazo Médio na Fase de Conhecimento (em dias)	508,8 → 342
---	-------------

✓	Inexistência de processos conclusos para julgamento com prazo vencido.
---	--

4.2. Incidentes Processuais Pendentes

Fonte: Relatório Correicional, item 7

	Pendentes (correição anterior)	Novos	Resolvidos	Pendentes
Incidentes na liquidação / execução	76	560	572	27

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de incidentes processuais pendentes.



Na tabela acima, a produtividade dos magistrados na solução de incidentes processuais, bem como a quantidade de pendentes de solução.



A quantidade de incidentes resolvidos na liquidação/execução é superior ao número de incidentes opostos, resultando na redução de incidentes pendentes de solução em relação ao período correcional anterior.

4.3. Congestionamento no Conhecimento

Fonte: Relatório Correicional, itens 4.1 e 10.1

42,31% → 44,05%
Taxa de Congestionamento

1.811 → 1.750
Pendentes de Baixa (V02)

2.469 → 2.222
Processos Baixados (V13)

1.787 → 1.802
Processos Recebidos (V10)



A taxa de congestionamento representa o volume de trabalho residual para tramitação na fase de conhecimento, em relação ao que foi recebido e realizado de tramitações de remessa para processamento de recurso, início da fase de liquidação ou da fase de execução ou arquivamento definitivo.



Redução dos processos baixados, resultando no discreto aumento da taxa de congestionamento na fase em relação ao período anterior.

VALE LEMBRAR

- A remessa de processos para a fase de liquidação contribui para a redução da taxa de congestionamento na fase de conhecimento.
- A evolução dos indicadores do conhecimento ocorre com a baixa dos processos com o registro adequado dos movimentos processuais, quais sejam: remetidos para outros órgãos judiciais competentes, desde que vinculados a tribunais diferentes; remetidos para as instâncias superiores; arquivados definitivamente; em que houve decisões que transitaram em julgado e iniciou-se a liquidação, cumprimento ou execução.

4.4 Análise de Processos (Autoinspeção e Cumprimento de Normativos)

→ Processos localizados por amostragem.

✓	Constata-se a manifestação explícita de preenchimento dos pressupostos intrínsecos e extrínsecos de admissibilidade dos recursos ordinário do processo 0011250-37.2021.5.15.0071 e agravo de petição do processo 0010249-61.2014.5.15.0071 .
✓	No processo 0011049-74.2023.5.15.0071 foi observada a indicação exata do local da perícia, bem como do objeto a ser periciado.
⚠	Necessidade de acesso à agenda do perito para fixar a data da perícia no próprio ato de sua designação. Ausência no processo 0011049-74.2023.5.15.0071, porque ficou a cargo do perito o agendamento no sistema PJe para que, posteriormente, a Unidade intimasse as partes acerca da data da diligência.
✓	A otimização de procedimentos no controle de perícias foi observada, visto que presente a delimitação de prazos subsequentes para partes e perito no processo 0011049-74.2023.5.15.0071.
✓	A comunicação e envio de peças processuais, como laudo, impugnações e pedidos de esclarecimentos, entre partes e perito ocorreu exclusivamente dentro dos autos no processo 0011049-74.2023.5.15.0071.

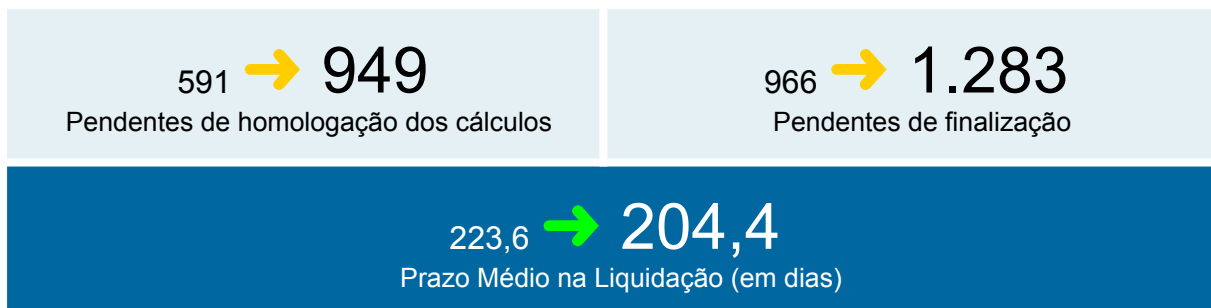


Constata-se a ausência do CPF do reclamante no cadastro do sistema PJe no processo 0010786-42.2023.5.15.0071.

5. FASE DE EXECUÇÃO

5.1. Acervo e Prazo Médio na Liquidação

Fonte: Relatório Correicional, itens 4.2 e 5.2



#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de processos pendentes de homologação de cálculos e/ou finalização, e também com o prazo médio na fase de liquidação.



O infográfico demonstra o acúmulo de processos que aguardam liquidação de sentença, bem como aqueles que, já liquidados, ainda não entraram na fase de execução. Ademais, explicita o prazo médio de tramitação dos processos na fase de liquidação.



Redução do prazo médio da fase de liquidação em comparação ao ano anterior.



Há um processo arquivado provisoriamente na liquidação.



Elevação acentuada dos processos pendentes de homologação de cálculos e finalização, possivelmente em razão da migração para a liquidação dos acordos homologados no conhecimento.

5.2. Acervo, Idade Média e Prazo Médio na Execução

Fonte: relatório correicional, itens 4.3, 5.3 e 6.3

5.2.1. Acervo de Pendentes



Acima, o resultado da gestão de processos na fase de execução, considerando as execuções iniciadas, encerradas e finalizadas na fase.



Elevação do número das execuções encerradas, frente à quantidade de execuções iniciadas.



Elevação da idade média e do prazo médio dos processos da execução. A conjugação dos resultados indica que, aparentemente, o encerramento da execução está direcionado a processos antigos, mas não necessariamente àqueles com maiores tempos de tramitação.



Ligeira elevação do número de execuções pendentes de extinção da execução e de finalização na fase de execução comparado ao ano anterior.



Informa que a elevação do prazo médio da fase se justifica por priorizarem os pagamentos e os levantamentos de valores, tão logo estejam aptos à liberação.

VALE LEMBRAR

- Os processos suspensos/sobrestados por execução frustrada ou aqueles aguardando pagamento mediante certidão em processos que envolvem recuperação judicial/falência são contabilizados no acervo de processos pendentes de finalização na execução.

5.2.2. Arquivo Provisório na Execução

Fonte: Relatório Correicional, item 4.4

642 → 778

Processos da execução no Arquivo Provisório



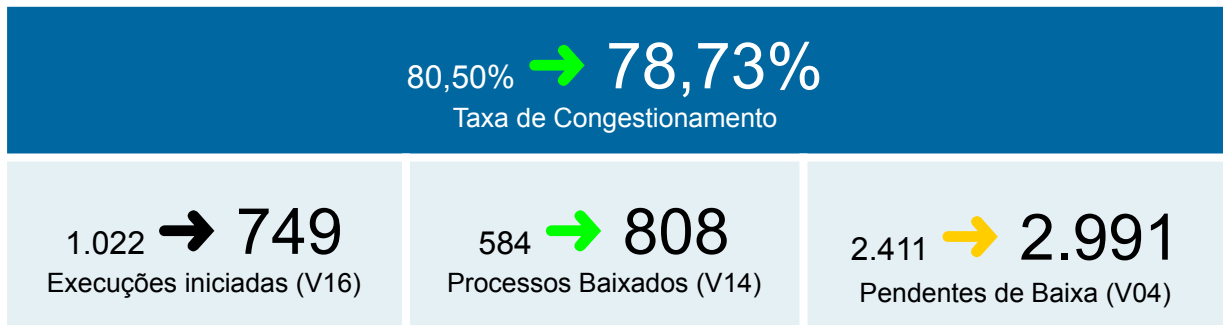
Aumento na quantidade de processos arquivados provisoriamente, em relação ao período correicional anterior, que já se apresentava bastante elevado.

VALE LEMBRAR

- A utilização dos movimentos de suspensão, em vez de "arquivo provisório", para movimentação para o fluxo de "aguardando final do sobrestamento" em vez de "Arquivo provisório" beneficiam a gestão do acervo.

5.3. Congestionamento - Fase de Execução

Fonte: Relatório Correicional, item 4.3



O congestionamento acima representa o volume de trabalho residual para tramitação na fase de execução, que relacionado às tramitações de remessa para processamento de recurso ou arquivamento definitivo determinam a taxa de congestionamento.



Aumento na quantidade de processos baixados, reduzindo o congestionamento na fase, em relação ao período anterior.



Não obstante o destacado aumento de baixas na execução, houve, ainda que em menor proporção, elevação dos processos pendentes de baixa, em virtude de redução das execuções iniciadas.

VALE LEMBRAR

➤ Contribuem para a redução da taxa de congestionamento na execução:

- ➔ remessa de recursos ao E. TRT;
- ➔ redistribuição;
- ➔ arquivamento definitivo;
- ➔ expedição de ofício precatório com os devidos lançamentos.

5.4. Análise de Processos da Execução

Fonte: painel do sistema PJe

→ Processos localizados por amostragem.

	Houve transmissão das ordens de liberação do incontroverso do processo 0000308-97.2011.5.15.0134 por meio do sistema SIF/SISCONDJ.
	Observou-se os lançamentos das obrigações de pagar do processo 0010632-68.2016.5.15.0071 no sistema PJe, para alimentação do sistema Exe-PJe.
	Reunião de execuções trabalhistas dos processos 0011884-09.2016.5.15.0071 e 0011834-80.2016.5.15.0071 (piloto) para otimização dos procedimentos executórios.
	Determinação de sobrestamento, com encaminhamento dos autos para “Aguardando Final do Sobrestamento”, no processo 0010156-59.2018.5.15.0071, pois foi reconhecida execução frustrada.
	Determinação de suspensão, com encaminhamento dos autos para “Arquivo Provisório”, no processo 0010577-54.2015.5.15.0071, para aguardar pagamento de créditos habilitados no juízo falimentar.
	Ausência dos registros das obrigações de pagar do processo 0011834-80.2016.5.15.0071 no sistema PJe, para alimentação do sistema Exe-PJe.

5.4.1. Execução Forçada / Bloqueio de Valores

Fonte: Relatórios do Sistema de Busca de Ativos do Poder Judiciário - SISBAJUD

Dados de 1/2023 a 11/2023

Processos aguardando utilização		Ordens protocolizadas	Bloqueio efetivados pendentes de desdobramento	
Quantidade	Mais antigo		Quantidade	Mais antigo
36	1º/8/2023	5.540	133	20/11/2020

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades e datas mais antigas de processos aguardando utilização do sistema de bloqueio de valores, ordens protocolizadas e bloqueio efetivados pendentes de desdobramento.

	Alto número de bloqueios efetivados pendentes de desdobramento, a exemplo do processo 0000949-80.2011.5.15.0071, com bloqueio de R\$61,96 em 21/11/2020, ainda pendente de transferência ou desbloqueio.
	Necessidade de melhor gerir o intervalo de tempo para a utilização da ferramenta de bloqueio, considerando a natureza alimentar do crédito, a exemplo do processo 0011320-20.2022.5.15.0071, pendente desde agosto/2023.

VALE LEMBRAR

- O saneamento das pendências de bloqueios efetivados deve ser frequente, com a pronta emissão de ordem de transferência dos valores ou emissão de ordem de desbloqueio, conforme o caso.

5.4.2. Mandados Expedidos e Devolvidos ao Juízo

Fonte: Painel do PJe da Unidade e da Central de Mandados Unificada de Limeira (consulta em 29/1/2024)

Mandados expedidos pendentes de distribuição		Mandados devolvidos pendentes de apreciação	
Quantidade	Mais antigo	Quantidade	Mais antigo
-	-	217	30/08/2023

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades e datas mais antigas de mandados expedidos pendentes de distribuição e devolvidos pendentes de apreciação.

	A Unidade tem a área de zoneamento devidamente parametrizada para a distribuição automática dos mandados.
	Nota-se a necessidade de melhor gerir o prazo para análise dos mandados devolvidos, conforme processo 0010891-58.2019.5.15.0071.
	Foram utilizadas as seguintes ferramentas eletrônicas de execução: SISBAJUD, RENAJUD, ARISP, INFOJUD (incluindo IRPF, DIMOB, DOI, DECRED).

VALE LEMBRAR

- A otimização da gestão dos mandados devolvidos contribuirá positivamente para o tempo médio de tramitação dos processos na fase de execução.

5.5. Oficiais de Justiça - Ferramentas Tecnológicas do Juízo

5.5.1. Mandados pendentes de cumprimento por Oficial de Justiça

Fonte: Painel do sistema PJe da Central Unificada de Limeira (consulta em 29/1/2024)

Oficial de Justiça	Mandados pendentes de cumprimento	
	No prazo	Prazo excedido
Caio Togni de Carvalho	22	-
Maria Stela Rossati	58	118
TOTAL	80	118

#ParaTodosVerem: tabela com os nomes dos oficiais de justiça, quantidades de mandados.



O prazo para cumprimento das diligências está definido no artigo 5º da Ordem de Serviço nº 1/2022 (parametrização local da Central de Mandados Unificada de Limeira) nos seguintes termos: 60 dias, exceto os de maior complexidade, que será de 90 dias. São de maior complexidade os de imissão na posse, ou a serem cumpridos em zona rural, ou ainda os de pesquisa básica com mais de cinco executados.



A gestora da antiga Central Unificada de Limeira, responsável por ambos os oficiais à época, informou que o Caio era novo de oficialato e que a Maria Stela já tinha um acervo muito grande, pois já atuava sozinha havia mais de dois anos, de modo que os trabalhos foram repassados para o Caio progressivamente.



Há diligências pendentes de cumprimento, com prazo vencido, o mais antigo datado de 23/4/2023. Assim, do total apontado, 79 estão pendentes há mais de 90 dias, nos termos da parametrização local.

5.5.2. Número de diligências no período correicional por Oficial de Justiça

Fonte: Sistema SAOPJe - relatório diligências realizadas por período

Oficial de Justiça	Quantidade de diligências realizadas
Caio Togni de Carvalho	385
Maria Stela Rossati	255

#ParaTodosVerem: tabela com os nomes dos oficiais de justiça e as quantidades de diligências realizadas.



O atual gestor dos oficiais, o diretor da VT de Mogi-Guaçu, informou que o oficial Caio cumpriu todos os mandados da antiga área do Romildo (aposentado), tendo ajudado nos processos da área da Stela.



Foram utilizadas as seguintes ferramentas eletrônicas de execução: RENAJD, ARISP, INFOJD (incluindo IRPF, DIMOB, DOI, DECRED).

5.6. RPV / Precatórios

Fonte: Sistemas PJe e GPREC

GPREC

O sistema de Gestão Eletrônica de Precatórios - GPREC foi implementado para gerir as requisições de pequeno valor e os precatórios neste Regional.



Há 86 processos aguardando a expedição de Requisições de Pequeno Valor - RPV ou Precatório no sistema PJe, o mais antigo na tarefa "Cumprimento de Providências" desde 7/3/2023, processo

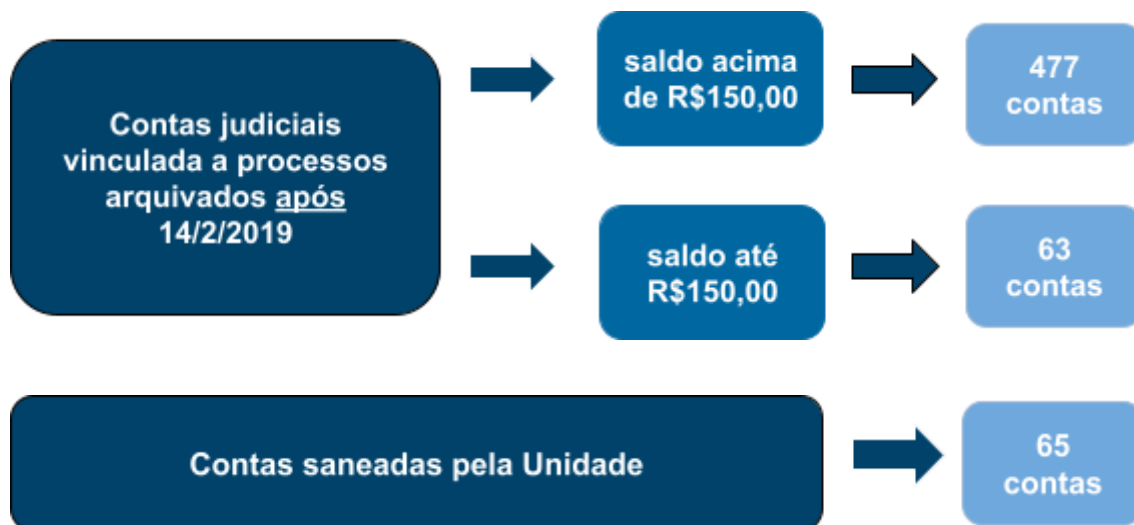
	0011019-83.2016.5.15.0071.
	O processo 0011414-65.2022.5.15.0071 possui diligência pendente de resposta à Assessoria de Precatórios no sistema GPREC desde 10/1/2024.
	Necessidade de saneamento do sistema GPREC em relação à baixa de RPV/Precatório por já quitados, como no processo 0011140-48.2015.5.15.0071.
	Nota-se a necessidade de melhor gerir o represamento de processos pendentes de cadastramento no sistema GPREC, como no processo 0001107-04.2012.5.15.0071, pendente desde 5/12/2023.
	Não há expedientes pendentes de validação no sistema GPREC.

5.7. Projeto Garimpo

Fonte: sistema Garimpo

Atualização dos saldos depositados: Banco do Brasil - 3/4/2023; Caixa Econômica Federal - 27/11/2023.





#ParaTodosVerem: organograma sobre o Projeto Garimpo com as quantidades de contas judiciais vinculadas a processos arquivados até e após 14/2/2019, com saldos até e acima de R\$ 150,00 e quantidade de contas saneadas pela Unidade.



Necessidade de se verificar a inexistência de contas judiciais com valores disponíveis vinculados ao processo antes do arquivamento.

6. METAS CNJ

Fonte: [Painel de Gestão de Metas do CSJT - Ano 2023](#)

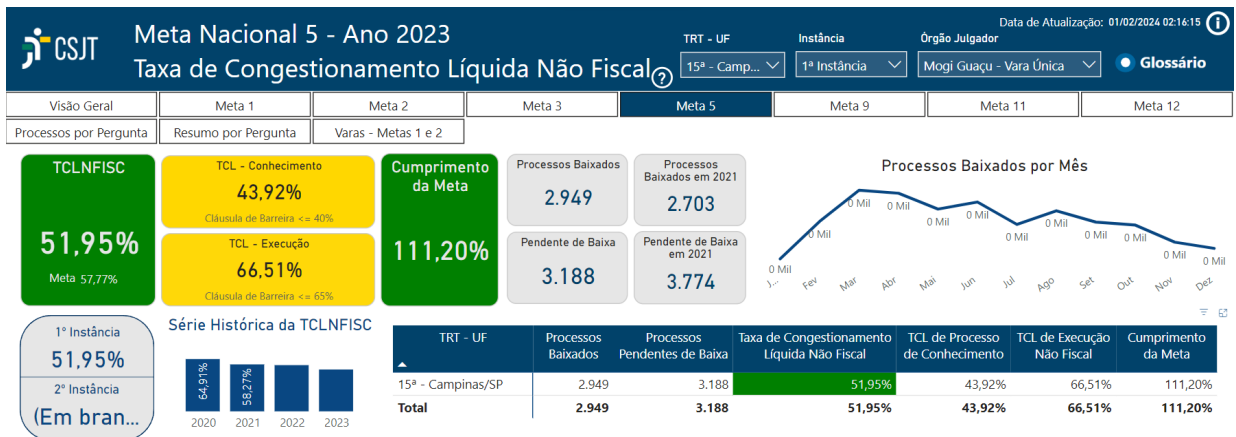
6.1. Meta 1 [CNJ 2023] - Julgar mais processos que os distribuídos



6.2. Meta 2 [CNJ 2023] - Julgar processos mais antigos

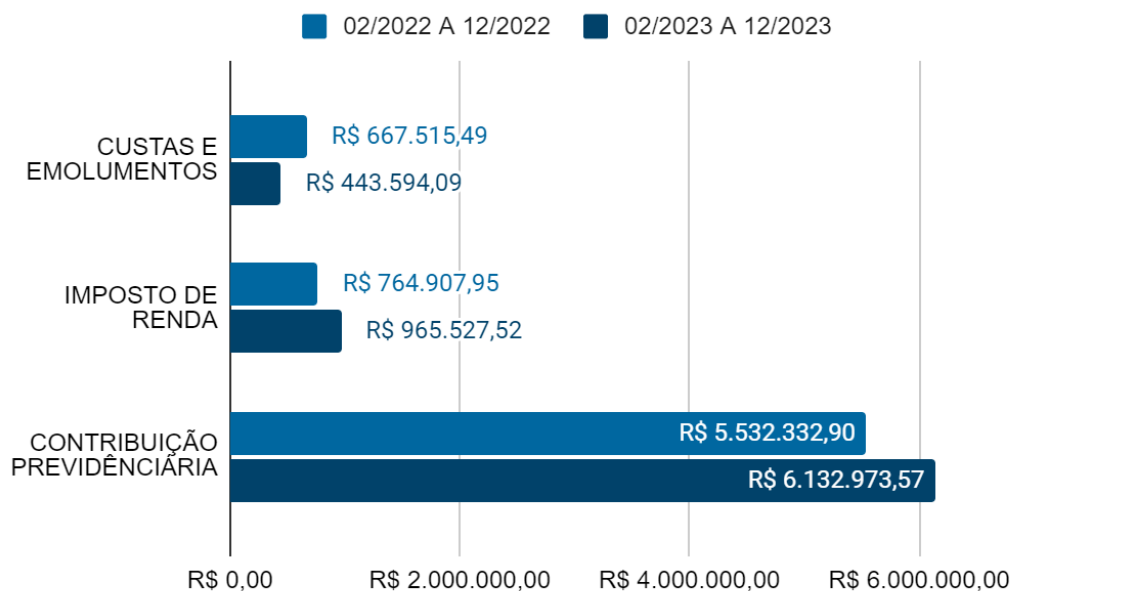


6.3. Meta 5 [CNJ 2023] - Reduzir a Taxa de Congestionamento Líquida



7. ARRECAÇÃO

Fonte: Relatório Correicional, item 12.



#ParaTodosVerem: gráfico em barras comparando os valores, em reais, de custas e emolumentos, imposto de renda e contribuição previdenciária arrecadados no período correicional anterior e no atual.



Elevação dos valores arrecadados, demonstrando a realização do correspondente registro no sistema.

8. DELIBERAÇÕES FINAIS

	Cumprimento da Meta 2 do CNJ - Identificar e julgar, até 31/12/2023, pelo menos 93% dos processos distribuídos até 31/12/2021 nos 1º e 2º graus.
	Redução das pendências de baixa na fase de conhecimento.
	Elevação das pendências de baixa na fase de fase de execução.
	Significativa redução do prazo médio na fase de conhecimento, todavia subsiste a necessidade de melhor gestão e planejamento na fase.
	Variação favorável da idade média do acervo de processos da distribuição, aguardando o encerramento da Instrução.
	Variação não favorável da idade média do acervo de processos com execução iniciada, aguardando o encerramento.



As comparações acima foram realizadas entre os relatórios correicionais do ano 2023 e 2024. E, com base nisso, a Unidade utilizará o modelo completo de relatório para a próxima autoinspeção.



Orienta-se os magistrados e os servidores das varas do trabalho quanto à utilização regular da ferramenta eletrônica Fluxo Nacional Otimizado de Procedimentos em 1ª Instância WIKI-VT na tramitação dos processos.

Link: (<https://fluxonacional.jt.jus.br/> - (Nome do usuário é o CPF do servidor).

Os gestores devem analisar a ata, discutir o conteúdo dela com os membros da secretaria judiciária e planejar o efetivo cumprimento, sem a necessidade de

informação imediata a esta Corregedoria. Trata-se de autonomia na gestão, com foco em dados oficiais.

Para tanto, orienta-se a utilização da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT), ferramenta de gestão utilizada para priorização de tarefas e estratégias.

MATRIZ GUT = G x U x T					
G	Gravidade	U	Urgência	T	Tendência
Impacto e intensidade do problema se não resolvido.		Prazo, tempo possível para solucionar.		Potencial de crescimento do problema, padrão de evolução no tempo na ausência de solução.	

#ParaTodosVerem: tabela explicativa da matriz GUT - Gravidade, Urgência e Tendência.



Metodologia de tomada de decisão racional com fatos e evidências. Resposta para o que fazer primeiro em cenários complexos. Separar o urgente ou importante e criar um fluxo de trabalho eficiente para cumprir todas as tarefas em prazo útil.



Acesse o **DOCUMENTO COMPLEMENTAR** ao ato presencial **para obter mais informações** sobre os encaminhamentos da ata de correição, atendimentos realizados, horário de encerramento e demais assuntos correlatos.

Acesso à íntegra dos materiais sobre os temas:

Acessibilidade e Inclusão



#ParaTodosVerem: Código QR para acesso ao material sobre o tema "Acessibilidade e Inclusão"

Combatendo a Violência contra as mulheres



#ParaTodosVerem: Código QR para acesso ao material sobre o tema "Combatendo a Violência contra as mulheres"





Missão

Fiscalizar e orientar a atuação
da primeira instância.

Visão de futuro

Ser conhecida no poder-dever de fiscalizar.



Valores

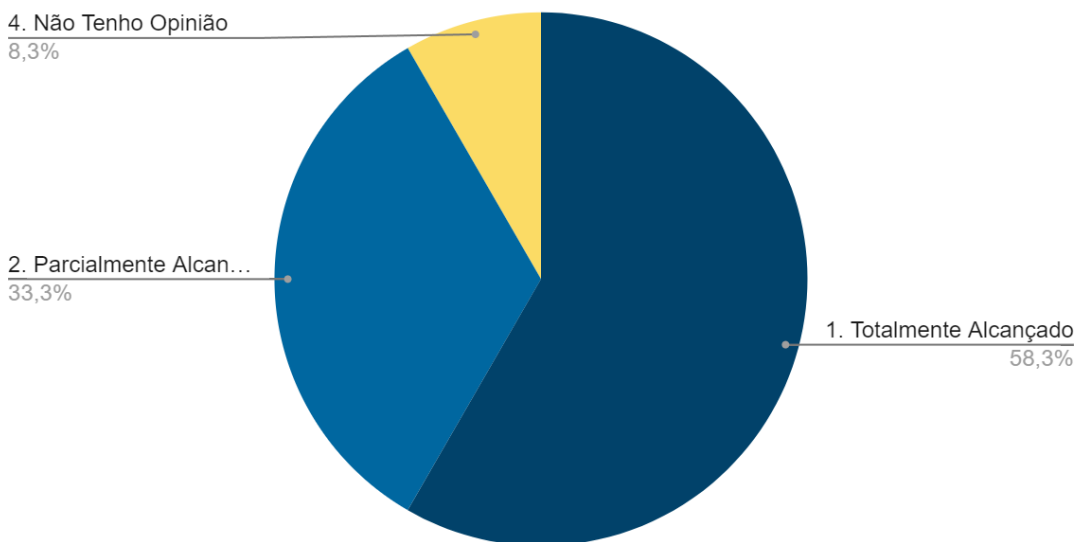
Comunicação, comprometimento,
ética, respeito e transparência.

Ocorrências

	Participaram, presencialmente, Juiz Titular João Batista de Abreu e o Juiz Substituto em auxílio fixo Luis Furian Zorzetto.
---	---

Percepção/demandas de gestoras e gestores da unidade

Percepção - alcance dos objetivos do projeto "A Escuta da Primeira Instância":



Demandas de servidoras e servidores

Durante o ato correicional, houve a oportunidade de dialogar com o servidor Marcio Roberto Vallim, com deficiência visual, e a servidora Cristiane Cornelio Donega, com lesões por esforços repetitivos (LER).

O servidor Márcio e a servidora Cristine informam que sentiram expressiva diferença, para melhor, no ambiente de trabalho da Unidade, em comparação com seus trabalhos anteriores. Especificamente quanto às tecnologias assistivas, o servidor Márcio informa que o sistema adotado pelo Tribunal, NVDA é bastante eficiente, contudo tem limitações quando se trata de ter que lidar com sistemas satélites do PJe (SISCONDJ e SIF), também comenta que a anexação de petições das partes gerados como imagens não são lidos por essa tecnologia assistiva, comprometendo a sua rotina de trabalho, em que pese o auxílio prestado pelos colegas de trabalho. Sugere a ferramenta “ABBY FineReader PDF” que extrai dados de documentos escaneados, arquivos PDF, imagens digitais ou de celular e os converte para textos pesquisáveis e editáveis, para funcionamento de leitores de tela.

A servidora Cristiane faz uso de mouse específico e espuma para exercer sua atividade. Informou que já contou com orientações de fisioterapia do Tribunal que foram temporariamente eficazes e que adota medidas que estão à sua disposição, desde ergonomia, a atividade física. O aspecto principal é quanto a impossibilidade de pegar peso (processos físicos), que é superada por explicação aos colegas que a auxiliam. Elucida que consegue desenvolver as suas atividades profissionais

Diante dos relatos acima, encaminhe-se cópia da presente ata de correição, com força de ofício ao Subcomitê de Acessibilidade e Inclusão para conhecimento e providências que entender necessárias.

Atendimentos



Presidente da Comissão de Direito do Trabalho da OAB Local
Advogada Kátia Elaine Mendes Ribeiro
OAB/SP nº 131.806

Membro da Comissão de Direito do Trabalho
Advogada Jonathan Rossi Baptista
OAB/SP nº 221.854

Membro da Comissão de Direito do Trabalho
Advogada Ivana Rachel Casadei
OAB/SP nº 326.501

A advocacia tece elogios à Unidade, seus magistrados, servidores e servidoras.

Providências multidisciplinares

Encaminhe-se cópia desta Ata de Correição, valendo como ofício, ao Subcomitê de Acessibilidade e Inclusão, na forma do título “Demandas de servidoras e servidores”

Encerramento

Em 8 de fevereiro de 2024, às 15h30min, encerraram-se os trabalhos, e nós, Adriana Castello Branco Pannoni Maricato Deffente e Suely Suzuki, Assessoras da Corregedoria Regional, e Vlademir Nei Suato, Secretário da Corregedoria Regional, lavramos a presente ata que, depois de lida, vai assinada eletronicamente por Sua Excelência o Desembargador MANOEL CARLOS TOLEDO FILHO, Vice-Corregedor Regional, a ser publicada no DEJT e disponibilizada na página do Tribunal, na internet.



RELATÓRIO CORREICIONAL

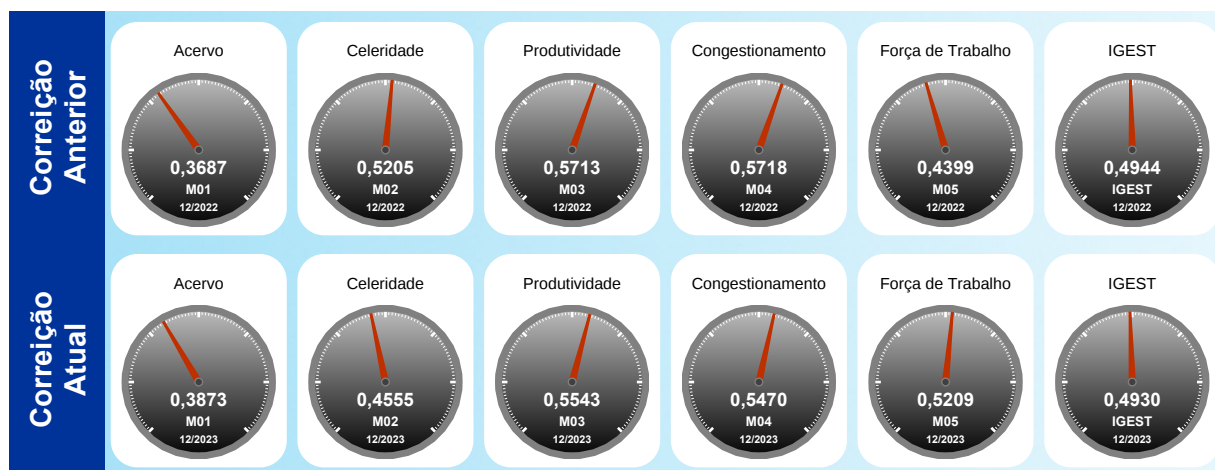
VARA DO TRABALHO DE MOGI GUAÇU - 0071
[1501 a 2000 processos]



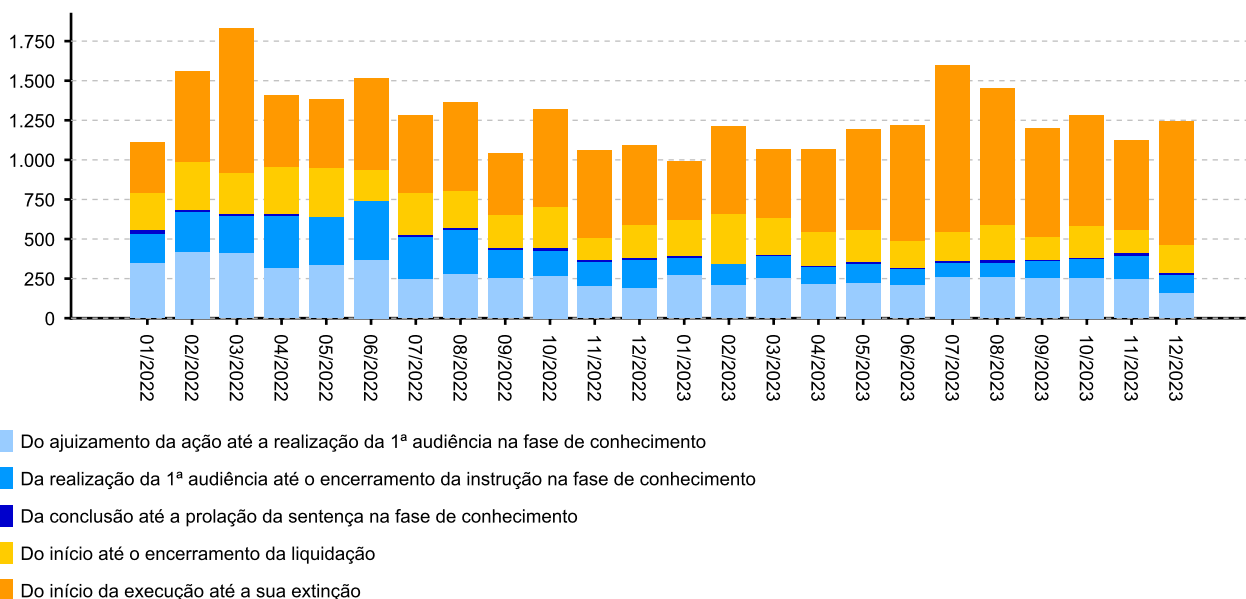
Utilize o leitor de QRCode de seu smartphone ou tablet e tenha acesso ao relatório no dispositivo móvel

INFORMAÇÕES DA UNIDADE:

Lei de Criação: 8.432/92
Data de Instalação: 06/11/1992
Data de Instalação do PJE: 21/05/2014
Data da Última Correição: 01/02/2023



[Prazo Médio] - Geral





Índice

- [1 - TITULARIDADE](#)
- [2 - JUIZES AUXILIARES E SUBSTITUTOS](#)
- [3.1 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Lotação](#)
- [3.2 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Ausências, exceto férias](#)
- [3.3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Estagiários](#)
- [3.4 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Ações de capacitação](#)
- [4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS](#)
- [5 - PRAZOS MÉDIOS](#)
- [6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO](#)
- [7 - INCIDENTES PROCESSUAIS](#)
- [8 - RECURSOS](#)
- [9 - ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DO TRABALHO](#)
- [10 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS](#)
- [11 - DISTRIBUIÇÃO PROCESSUAL](#)
- [12 - ARRECADAÇÃO](#)
- [13 - PENDENTES DE SOLUÇÃO](#)
- [14 - PAINEL DO CONHECIMENTO - DA DISTRIBUIÇÃO ATÉ 1ª AUDIÊNCIA](#)



1 - TITULARIDADE:

(fonte: e-Correição Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

[Voltar](#)

JUIZ TITULAR	TITULAR DESDE
JOAO BATISTA DE ABREU	11/03/2019

Afastamentos:

PERÍODO	MOTIVO
23/05/2023 a 24/05/2023	COMPENSAÇÃO MAGISTRADO - PLANTÃO
19/06/2023 a 22/06/2023	COMPENSAÇÃO MAGISTRADO - PLANTÃO
24/06/2023 a 13/07/2023	FÉRIAS
09/10/2023 a 09/10/2023	FÉRIAS
10/10/2023 a 10/10/2023	COMPENSAÇÃO MAGISTRADO - PLANTÃO
20/11/2023 a 09/12/2023	FÉRIAS



2 - JUIZES AUXILIARES E SUBSTITUTOS [01/02/2023 a 19/01/2024]:

[Voltar](#)

(fonte: e-Correição Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

NOME	PERÍODO
LUIS FURIAN ZORZETTO	17/10/2022 a 19/01/2024

Afastamentos:

PERÍODO	MOTIVO
17/07/2023 a 05/08/2023	FÉRIAS
18/10/2023 a 06/11/2023	FÉRIAS



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.1 - Lotação [31/12/2023]:

(fonte: e-Correição Adm e Coordenadoria de Provimento e Vacância)

NOME	CARGO	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO
ALMIR ROGERIO DE GODOI	TJA	CJ-03 DIRETOR DE SECRETARIA DE VT	02/05/2023
ANITA BUENO DE MORAES NARCISO FERREIRA	TJA	FC-04 SECRETARIO DE AUDIENCIA	17/09/2007
CRISTIANE CORNELIO DONEGA	TJA	FC-05 ASSISTENTE DE DIRETOR DE SECRETARIA	04/09/2015
FERNANDO BRAIT GARROS	REQ	FC-01 EXECUTANTE	26/08/1993
MARCIO ROBERTO VALLIM	TJA	FC-02 ASSISTENTE	19/01/2011
MARIA DA PENHA ALVES GOMES SANTOS	TJA	FC-04 CALCULISTA	25/02/2005
MARIA GARDINALI DE LIMA	REQ	FC-02 ASSISTENTE	01/12/1992
PAULA DE CARVALHO AMBAR LIMA	TJA	FC-05 ASSISTENTE DE JUIZ	07/01/2009
REGIANE SIMONI FRANCO	TJA	FC-02 ASSISTENTE	21/05/2018
SUELI APARECIDA BINATI	REQ	FC-02 ASSISTENTE	01/08/2002
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO			7
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			3



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.2 - Ausências, exceto férias [02/2023 a 12/2023]:
(fonte: e-Correição Adm e Coordenadoria de Provimento e Vacância)

MOTIVO	DIAS
LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE - SERVIDOR RPPS - ATÉ 24 MESES	2
TOTAL	2



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.3 - Estagiários [31/12/2023]:

(fonte: e-Correição Adm e Área de Controle de Estágio e Voluntariado)

NOME	ÓRGÃO CONVENIADO	INÍCIO DO ESTÁGIO
ALICIA ROBERTA MOGI	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA	01/06/2023



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.4 - Ações de capacitação [31/12/2023]: (fonte: e-Correição Adm e Escola Judicial)

JUIZES	HORAS
JOAO BATISTA DE ABREU	88
LUIS FURIAN ZORZETTO	10

SERVIDORES	HORAS
ALMIR ROGERIO DE GODOI	41
ANITA BUENO DE MORAES NARCISO FERREIRA	42
CRISTIANE CORNELIO DONEGA	87
MARCIO ROBERTO VALLIM	2
MARIA DA PENHA ALVES GOMES SANTOS	80
MARIA GARDINALI DE LIMA	2
PAULA DE CARVALHO AMBAR LIMA	11
SUELI APARECIDA BINATI	2

4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

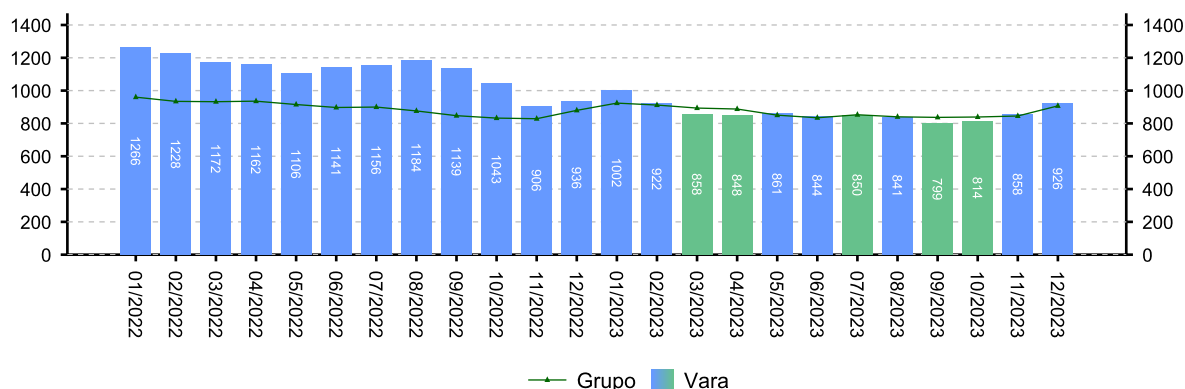
(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento

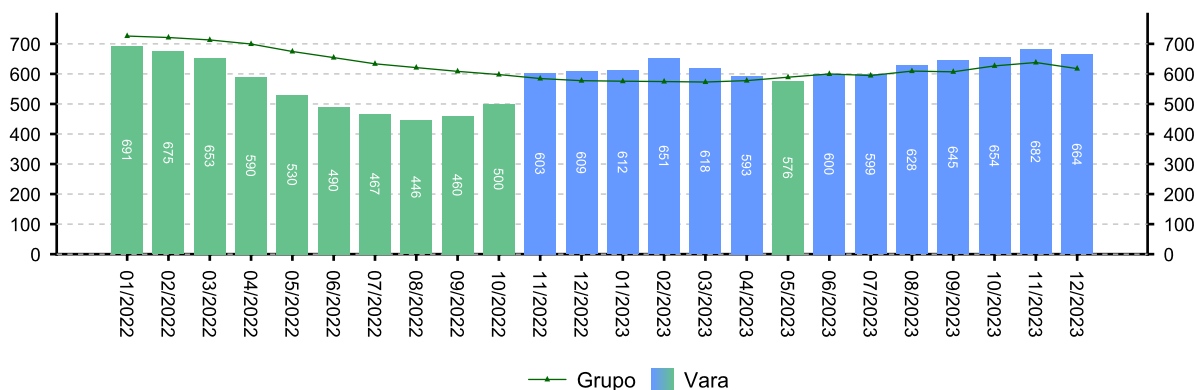
SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Aguardando primeira audiência	926	907	---
Aguardando encerramento da instrução	664	618	---
Aguardando prolação de sentença	18	112	---
Aguardando cumprimento de acordo	20	71	---
Solucionados pendentes de finalização na fase	1.996	1.472	---
Pendentes de finalização	3.624	3.178	---

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Aguardando primeira audiência



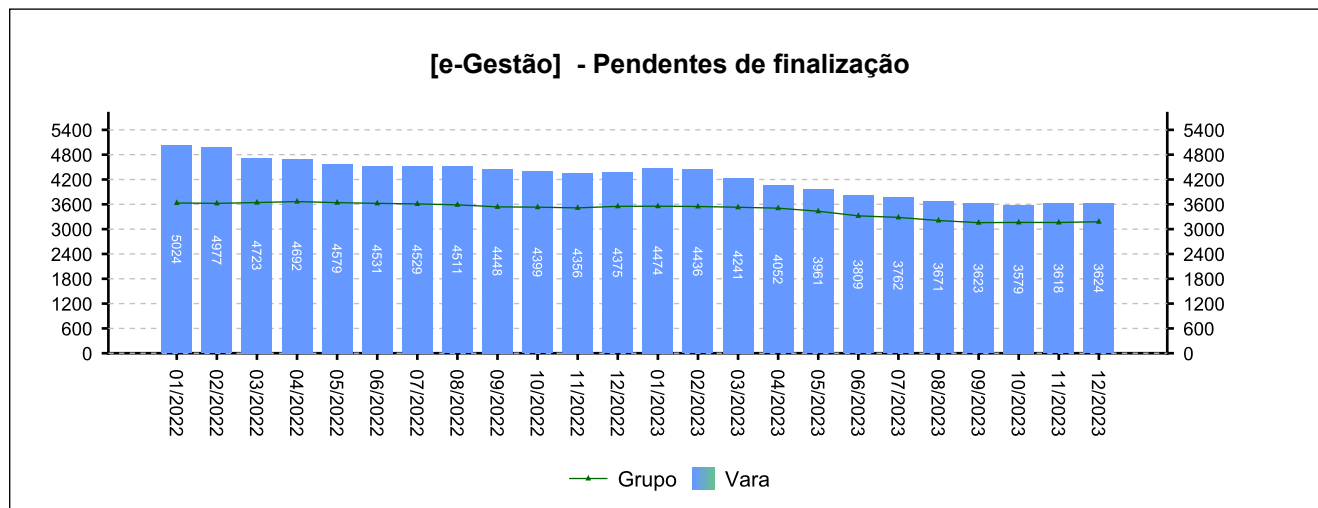
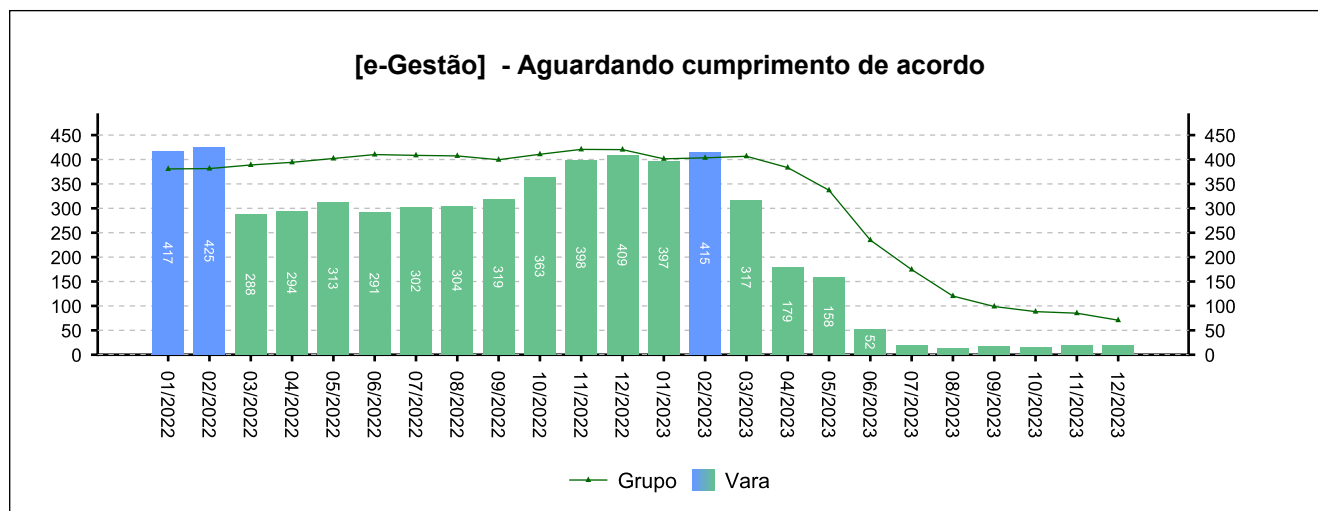
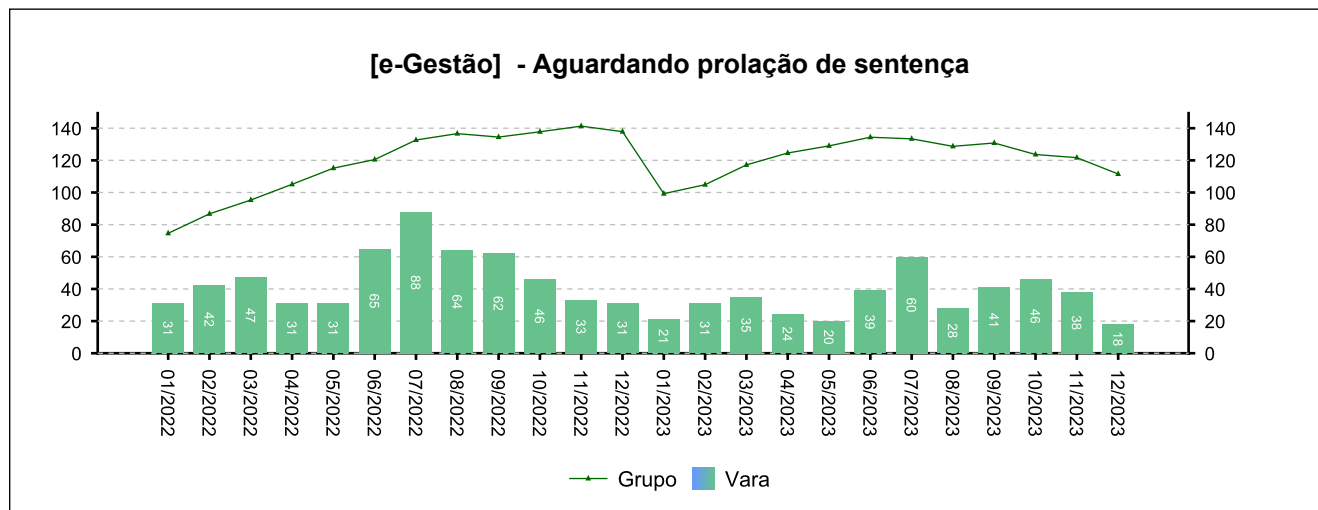
[e-Gestão] - Aguardando encerramento da instrução



4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

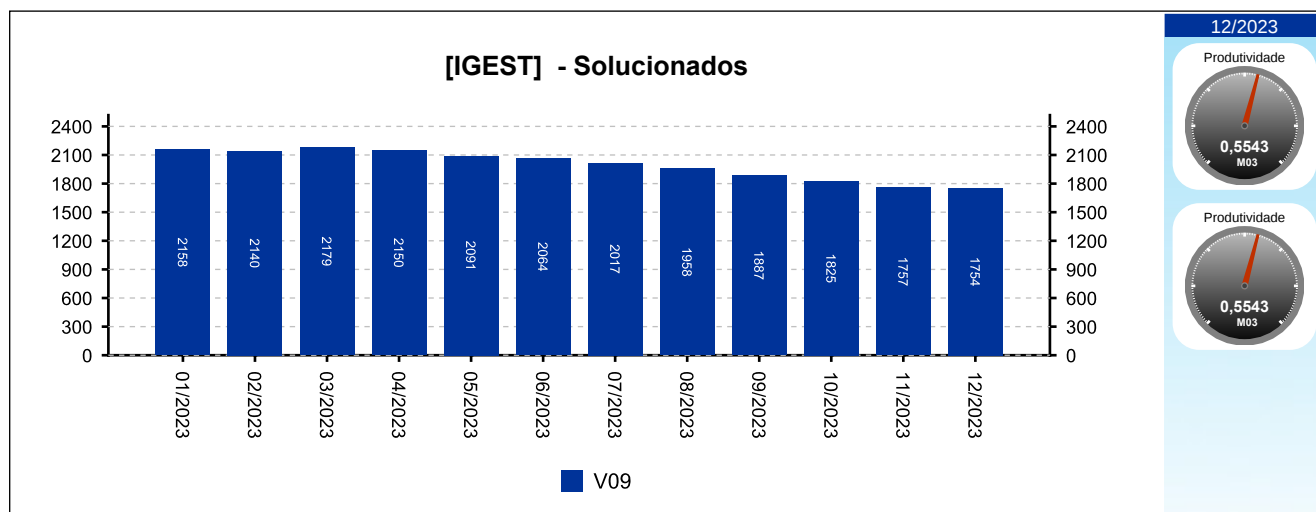
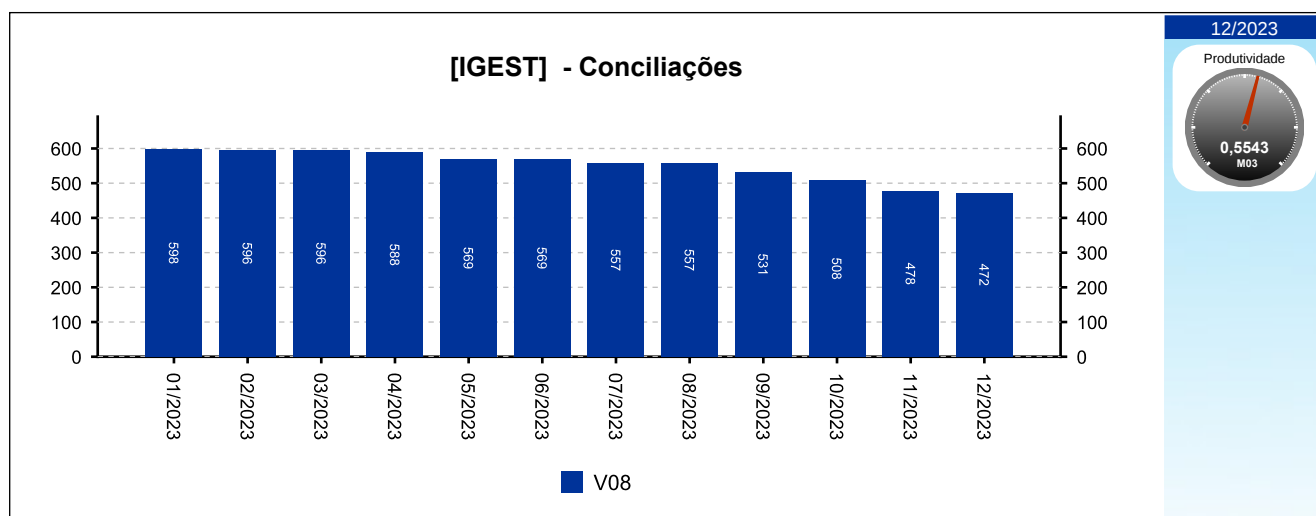
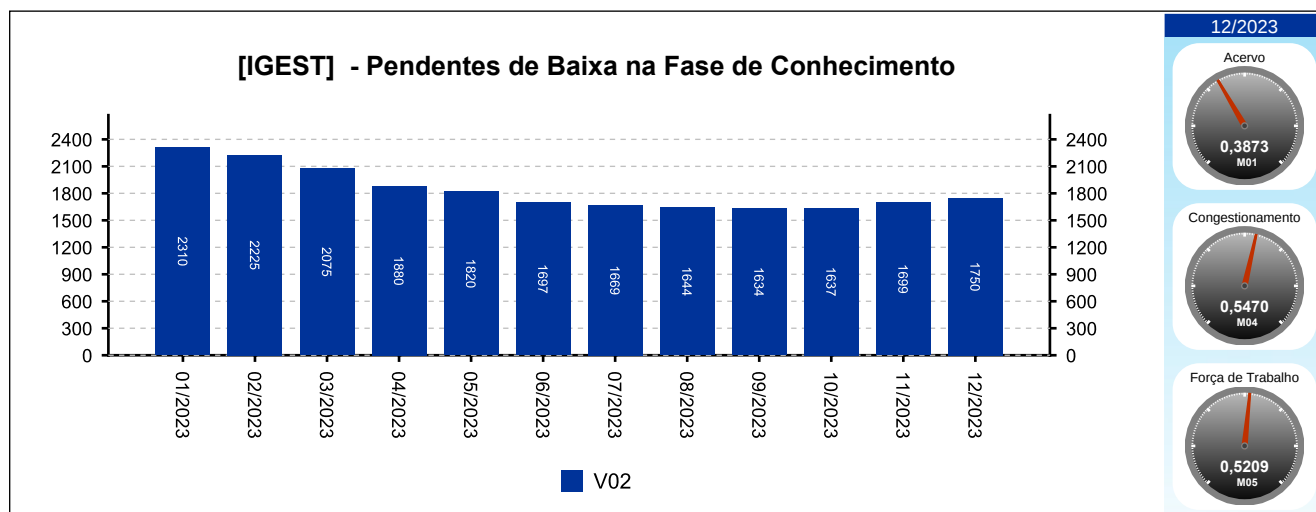
4.1 - Fase de Conhecimento



4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento

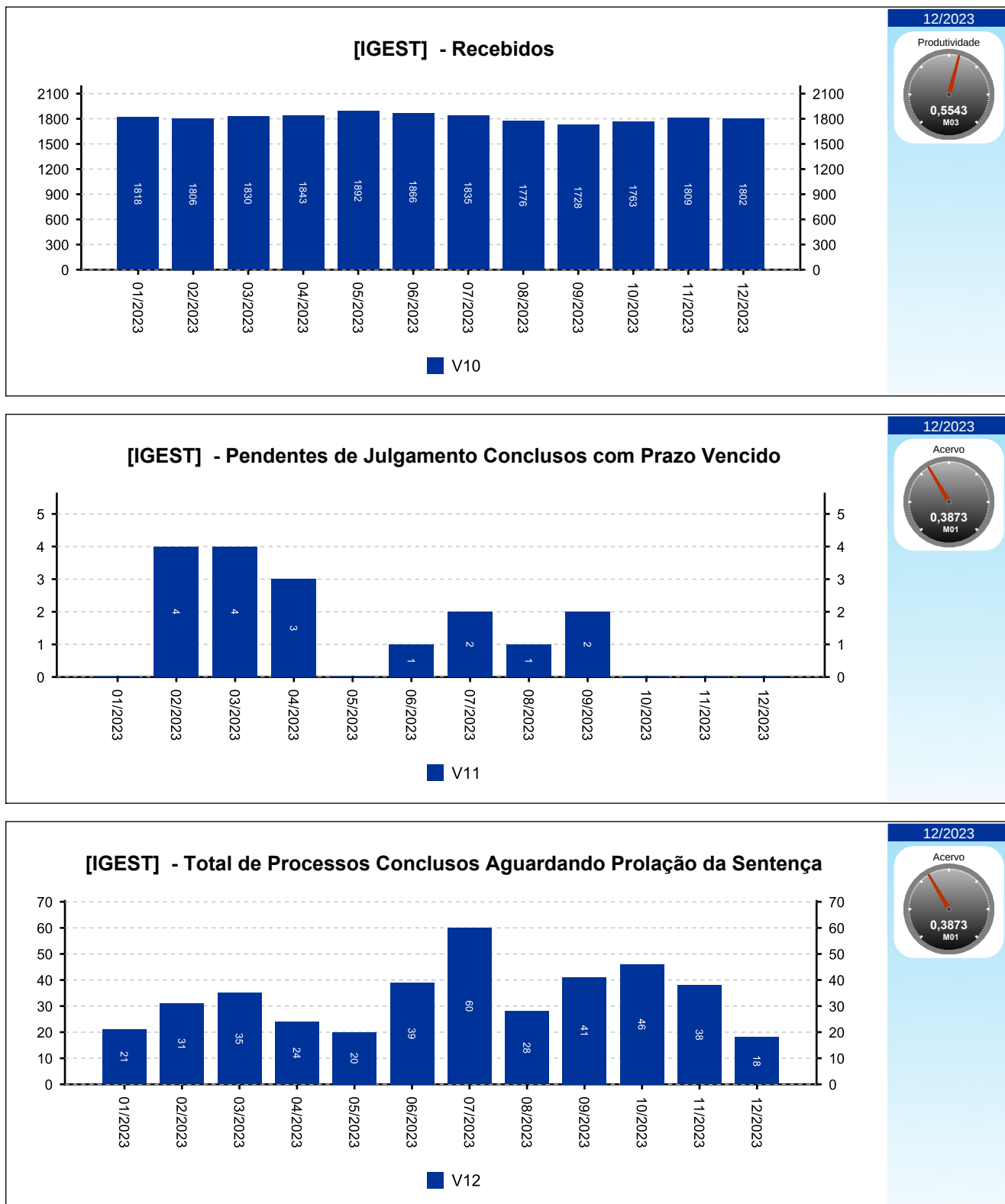




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento

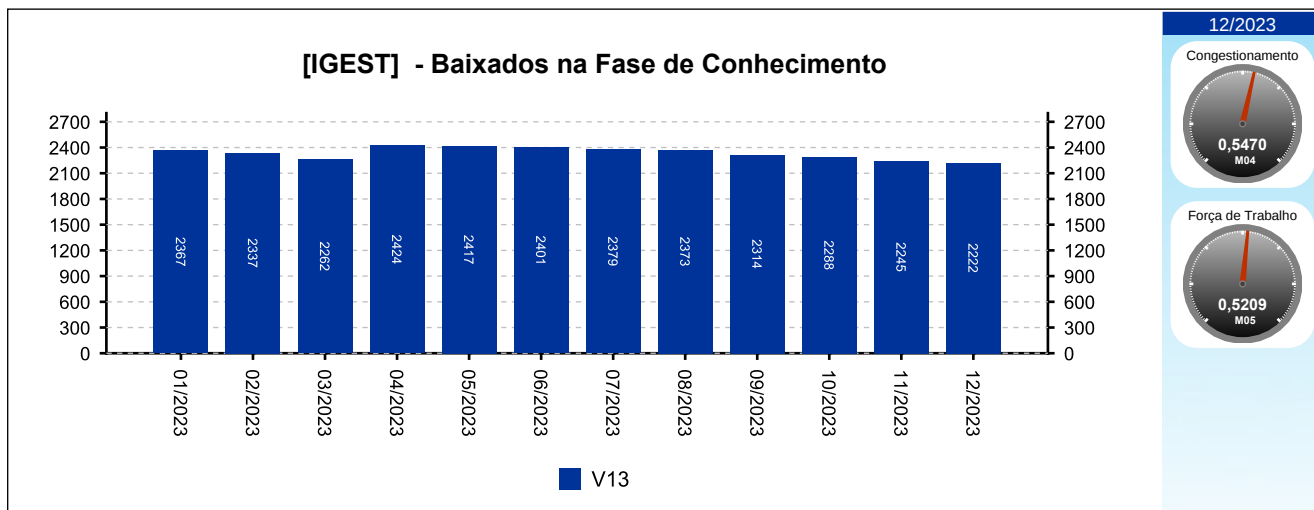




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento





4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

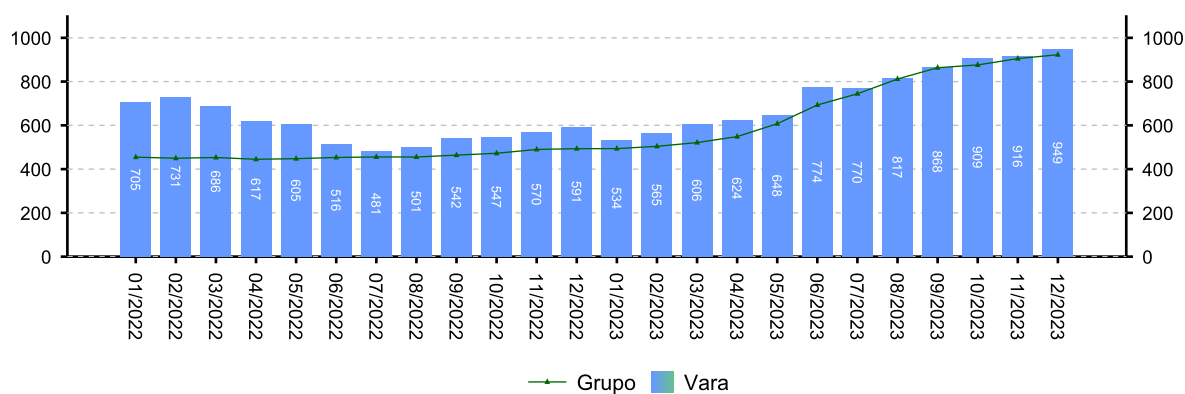
(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.2 - Fase de Liquidação

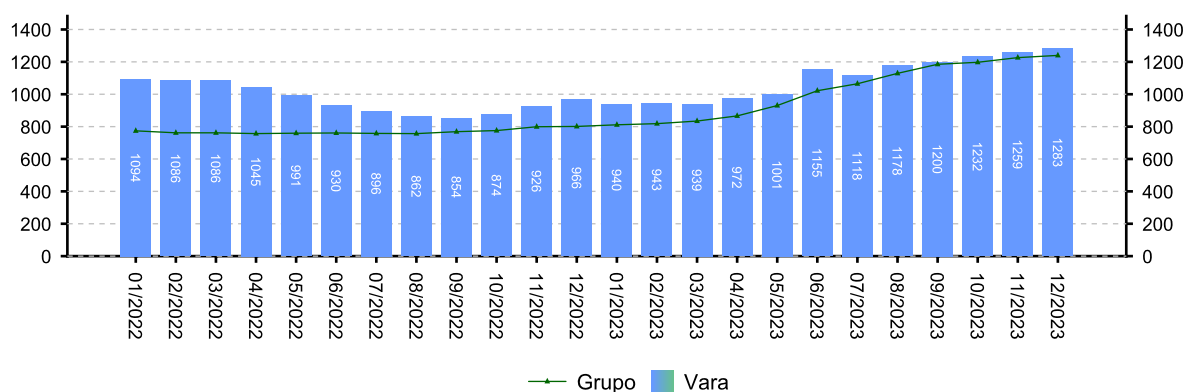
SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Pendentes de homologação dos cálculos	949	923	---
Liquidados pendentes de finalização na fase	334	317	---
Pendentes de finalização	1.283	1.240	---

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Pendentes de homologação dos cálculos



[e-Gestão] - Pendentes de finalização

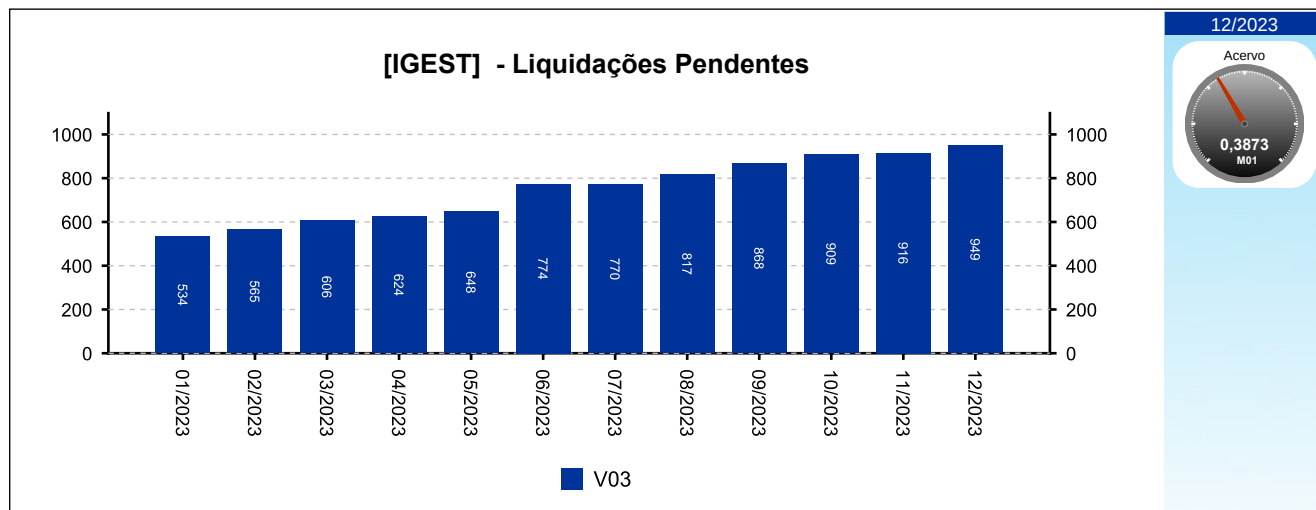




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.2 - Fase de Liquidação



4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

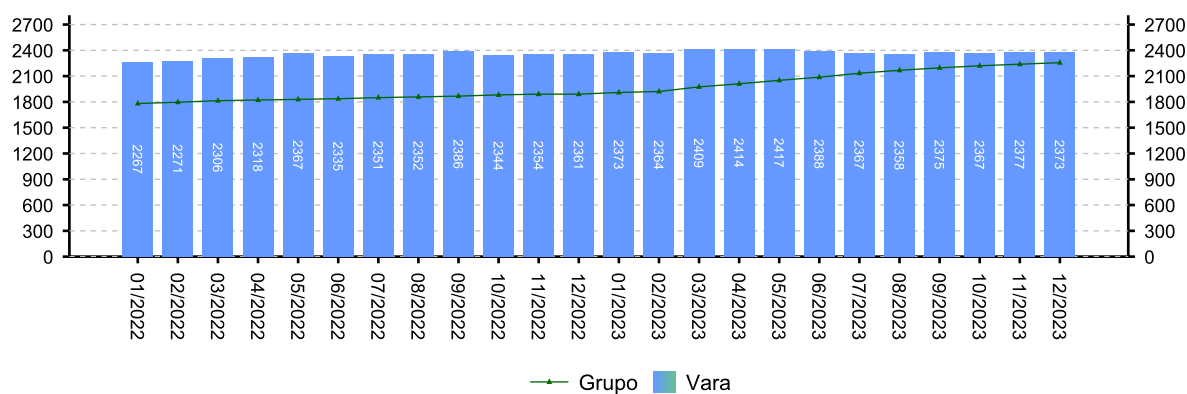
(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.3 - Fase de Execução

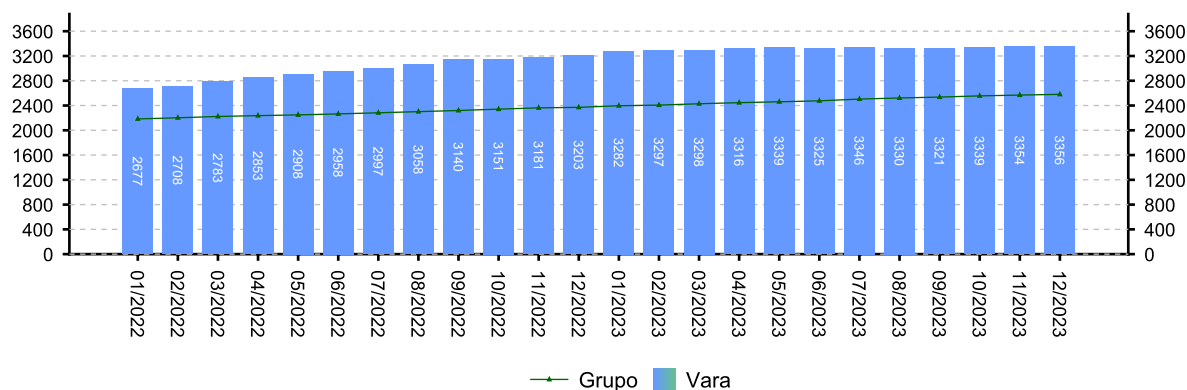
SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Pendente de extinção da execução	2.373	2.256	---
Encerrados pendentes de finalização na fase	983	324	---
Pendentes de finalização	3.356	2.581	---

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Pendente de extinção da execução



[e-Gestão] - Pendentes de finalização

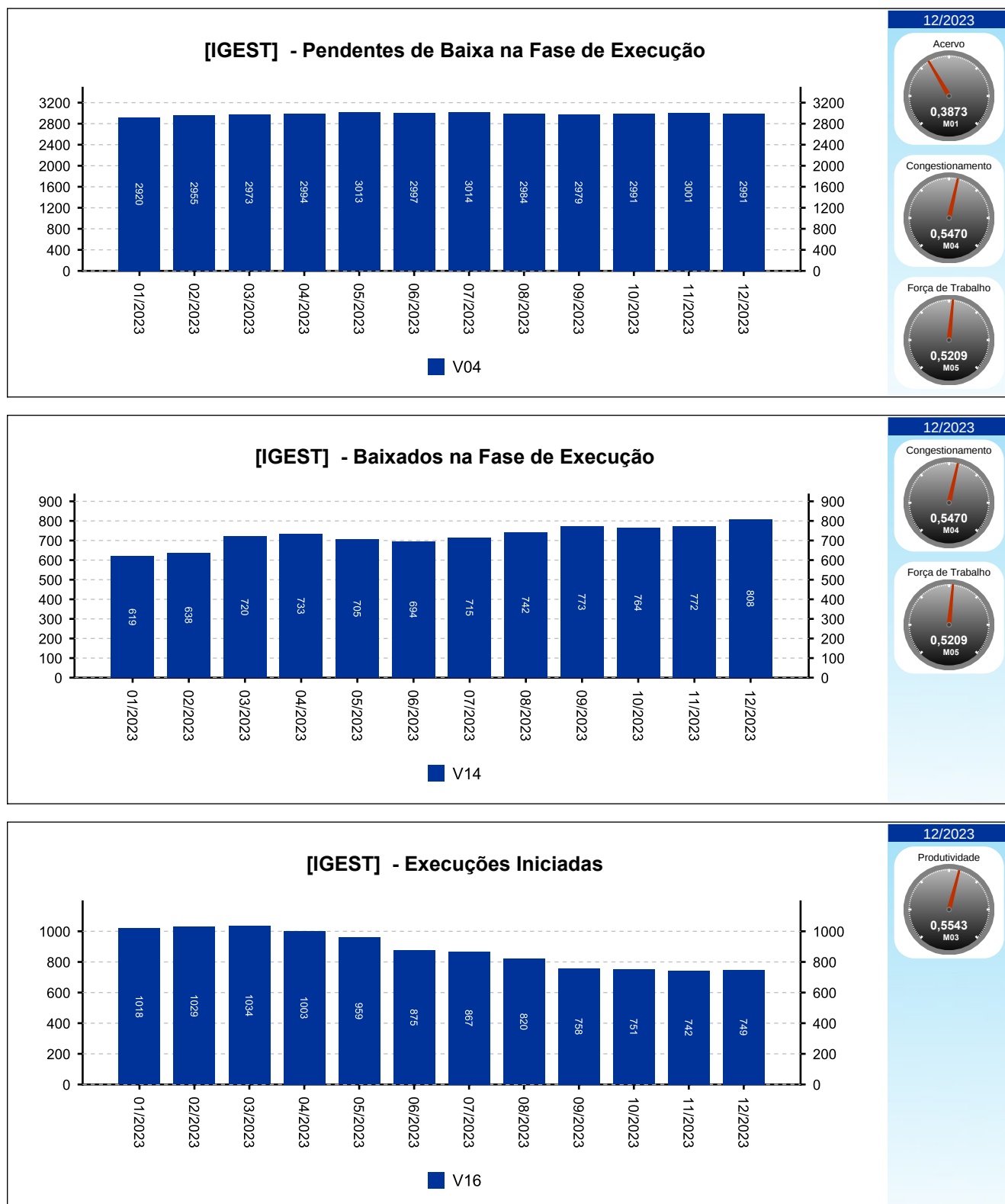




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.3 - Fase de Execução

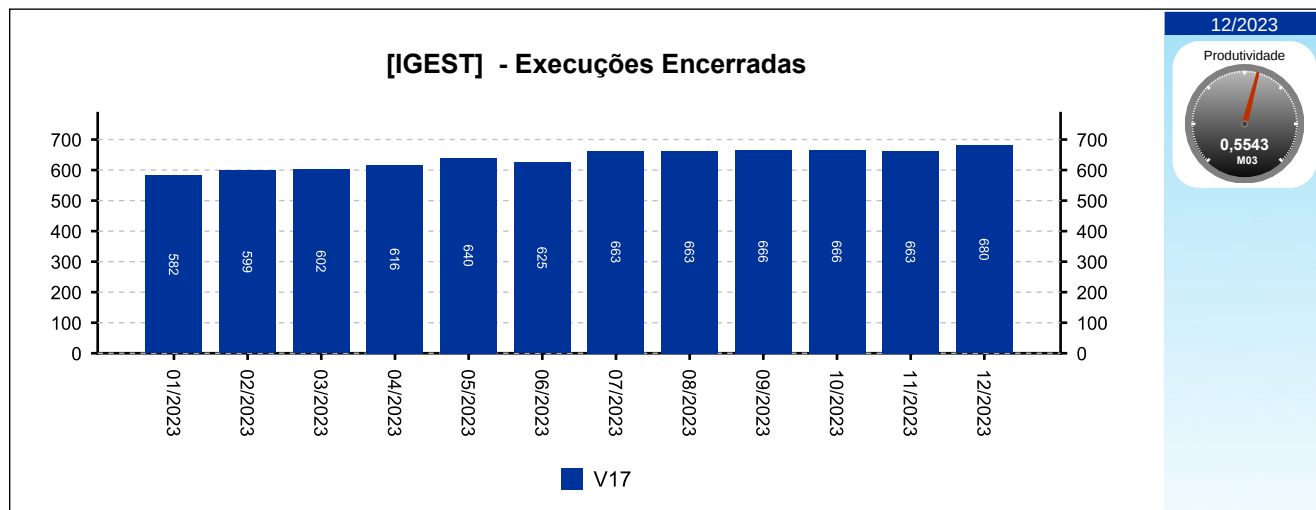




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.3 - Fase de Execução





4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

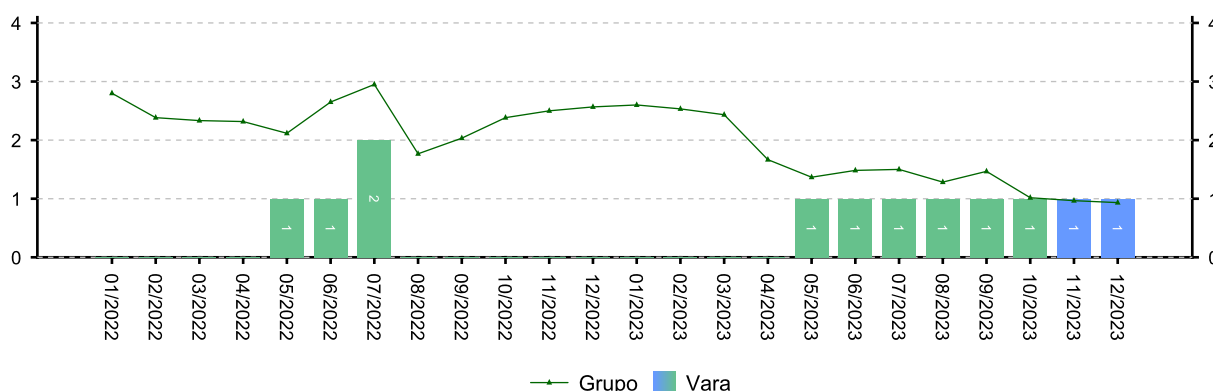
(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.4 - Arquivo Provisório

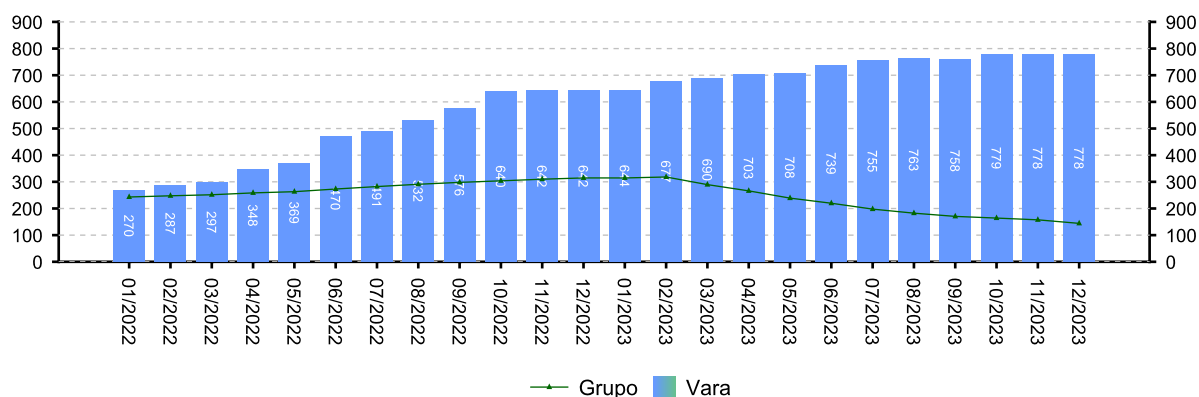
SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Saldo de processos no arquivo provisório - Liquidação	1	1	---
Saldo de processos no arquivo provisório - Execução	778	144	---

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Saldo de processos no arquivo provisório - Liquidação



[e-Gestão] - Saldo de processos no arquivo provisório - Execução





4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.5 - Total de Pendências

	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Pendentes de finalização - Conhecimento	3.624	3.178	---
Pendentes de finalização - Liquidação	1.283	1.240	---
Pendentes de finalização - Execução	3.356	2.581	---
Saldo de processos no arquivo provisório - Liquidação	1	1	---
Saldo de processos no arquivo provisório - Execução	778	144	---
TOTAL:	9.042	7.144	---
Período: 02/2023 a 12/2023			



5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

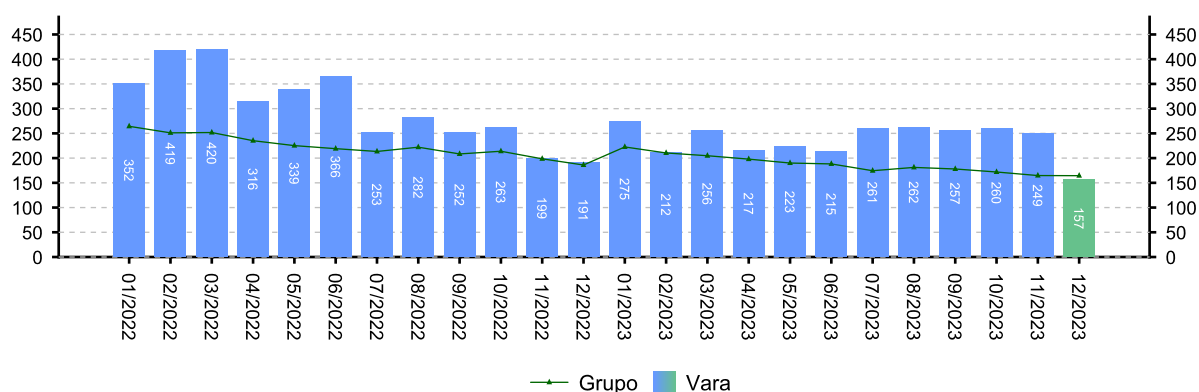
[Voltar](#)

5.1 - Fase de Conhecimento

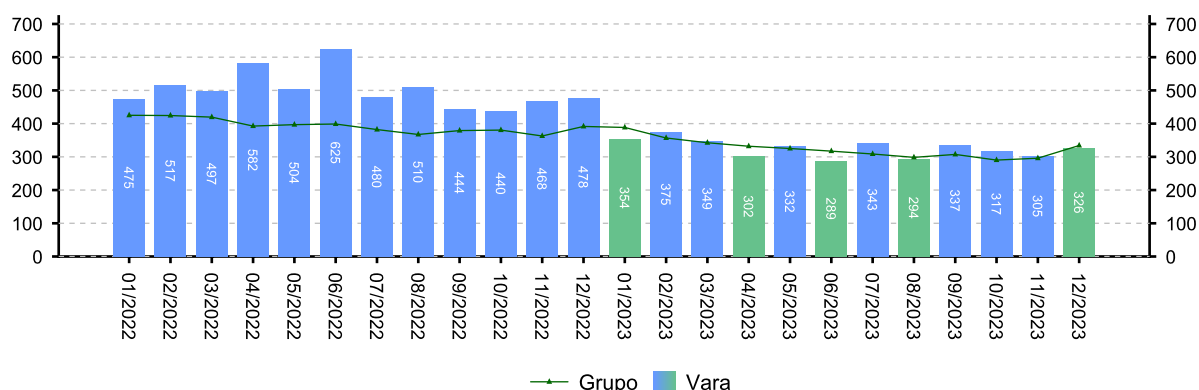
	QTDE	DIAS	DIAS GRP	DIAS FRM
Do ajuizamento da ação até a realização da 1ª audiência na fase de conhecimento	1.436	238	185	---
Do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução	1.638	326	319	---
Do ajuizamento da ação até a prolação de sentença	1.630	336	339	---
Da conclusão até a prolação da sentença na fase de conhecimento	1.254	9	30	---

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Do ajuizamento da ação até a realização da 1ª audiência na fase de conhecimento



[e-Gestão] - Do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução

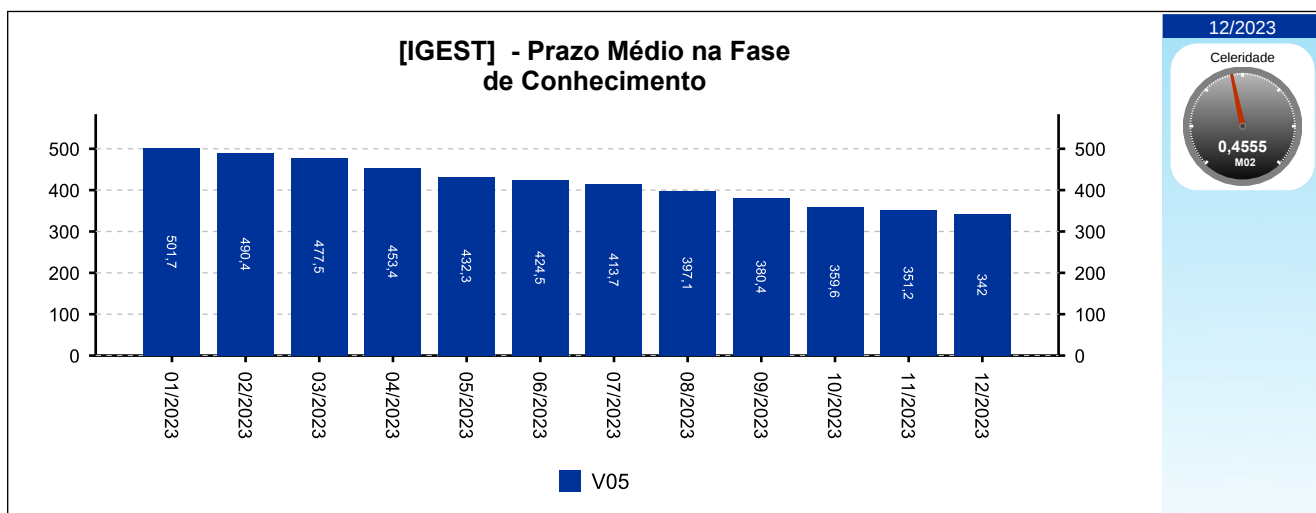
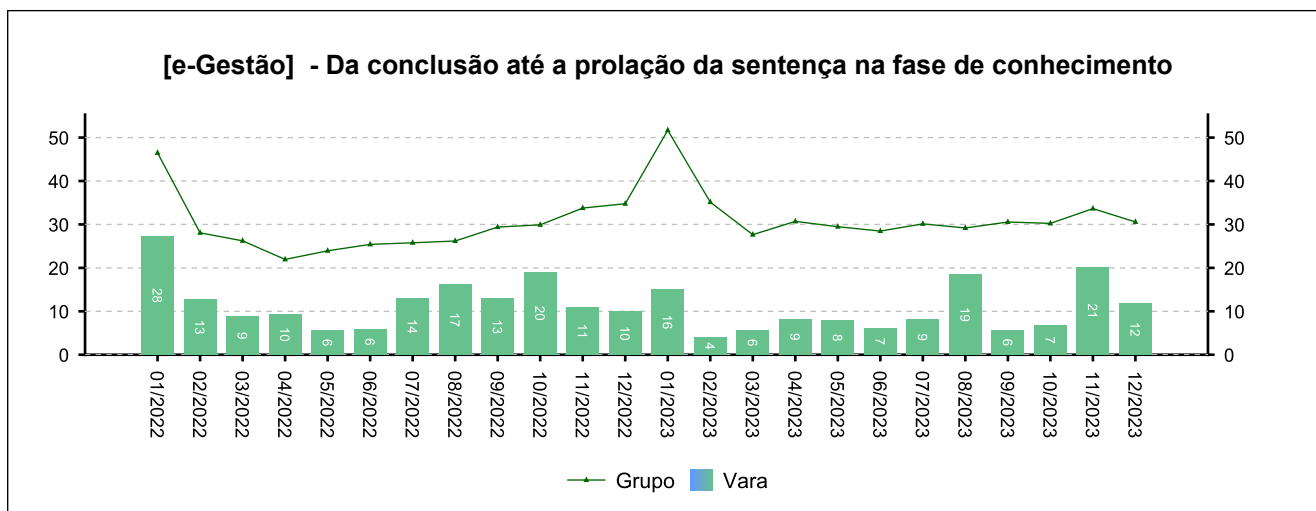
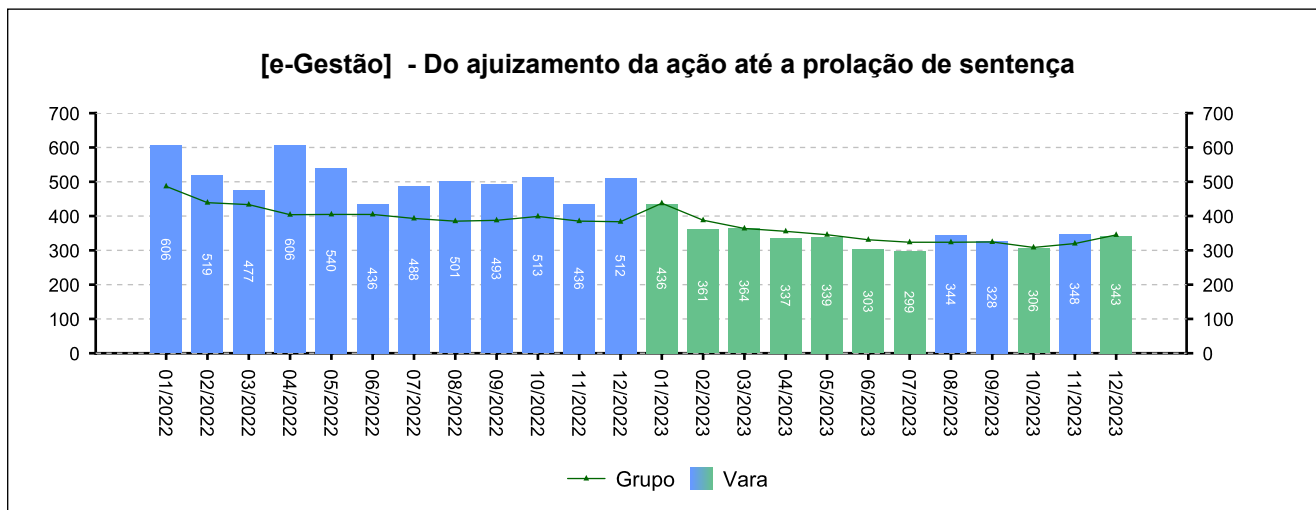




5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.1 - Fase de Conhecimento





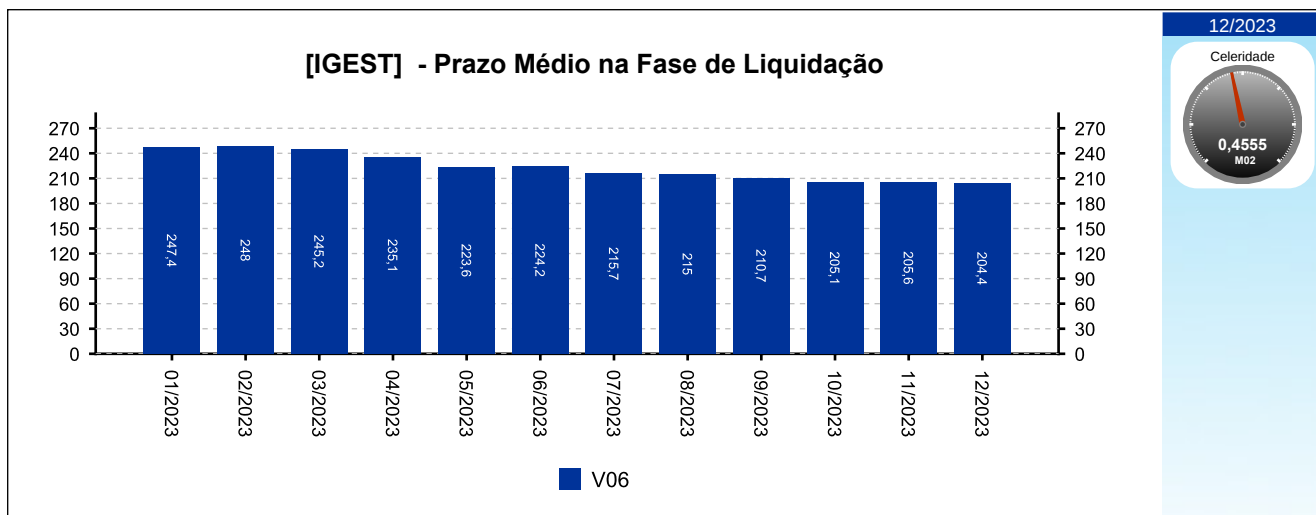
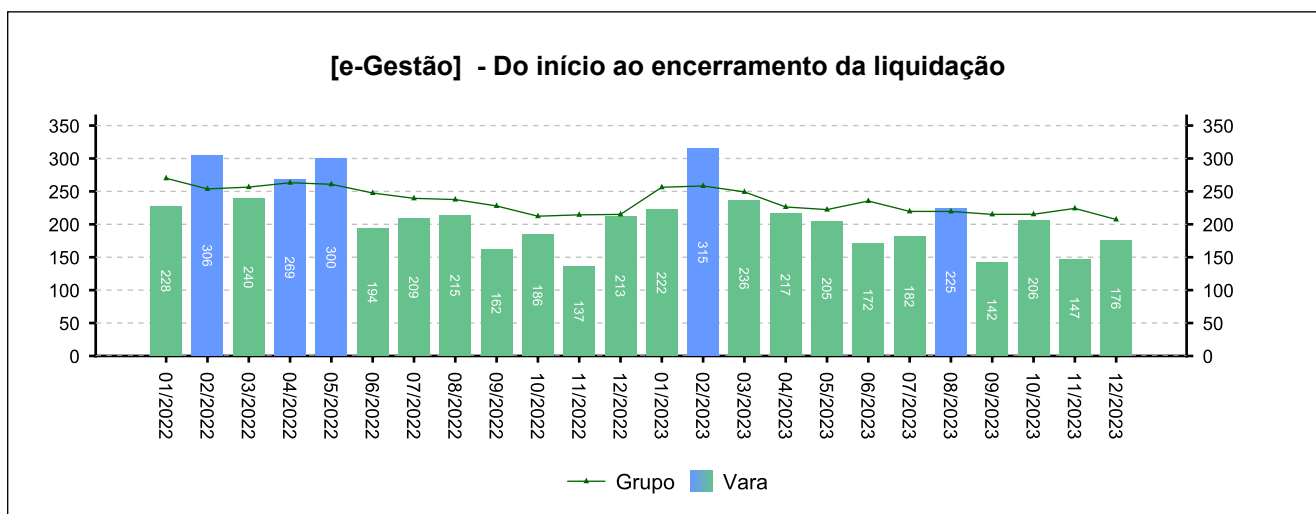
5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.2 - Fase de Liquidação

	QTDE	DIAS	DIAS GRP	DIAS FRM
Do início ao encerramento da liquidação	788	203	226	---

Período: 02/2023 a 12/2023



5 - PRAZOS MÉDIOS

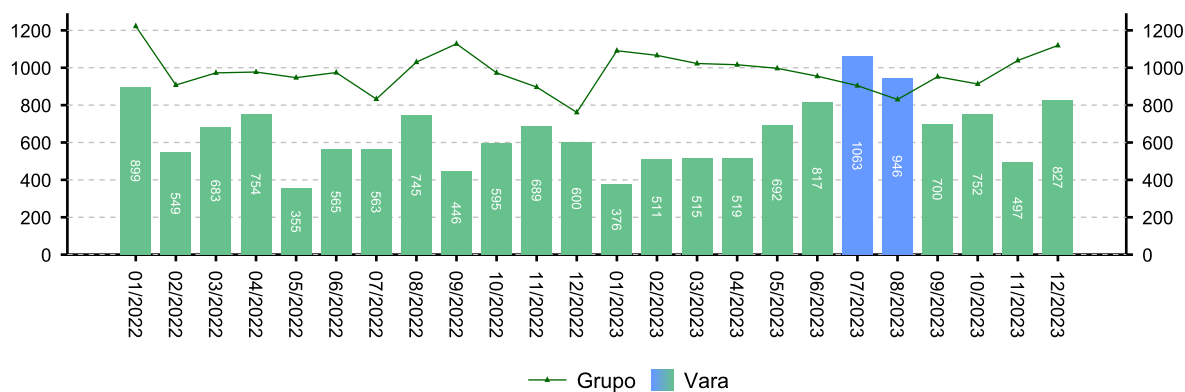
(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.3 - Fase de Execução

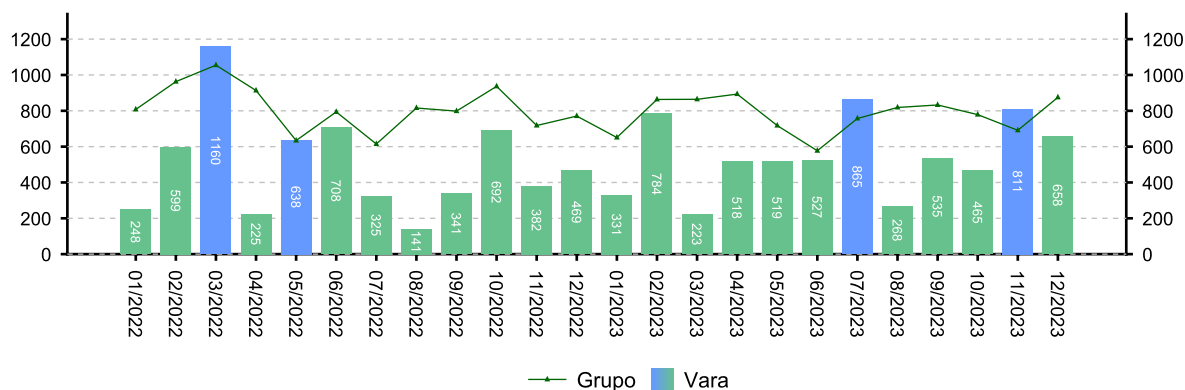
	QTDE	DIAS	DIAS GRP	DIAS FRM
Do início ao encerramento da execução - ente privado	482	759	976	---
Do início ao encerramento da execução - ente público	118	527	791	---
Total / Média	600	713	946	---

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Do início ao encerramento da execução - ente privado



[e-Gestão] - Do início ao encerramento da execução - ente público

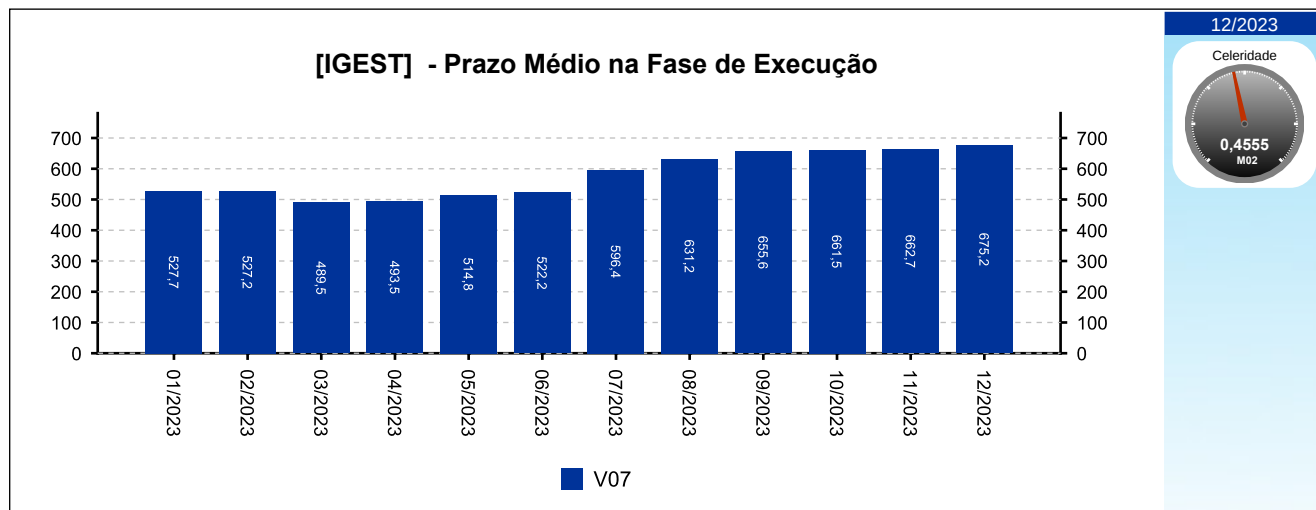




5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.3 - Fase de Execução





[Voltar](#)

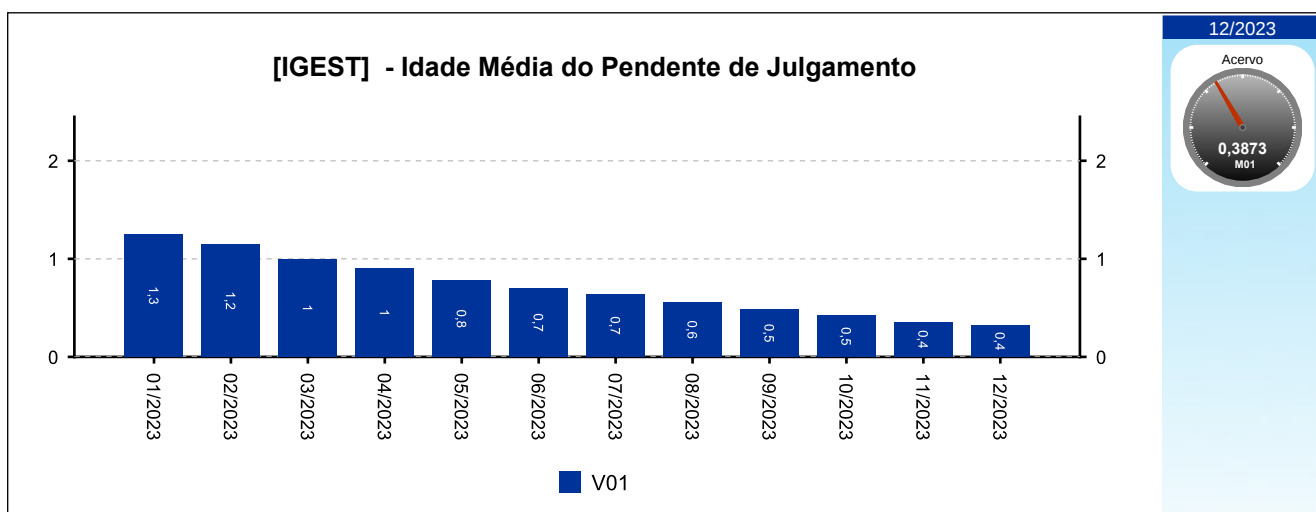
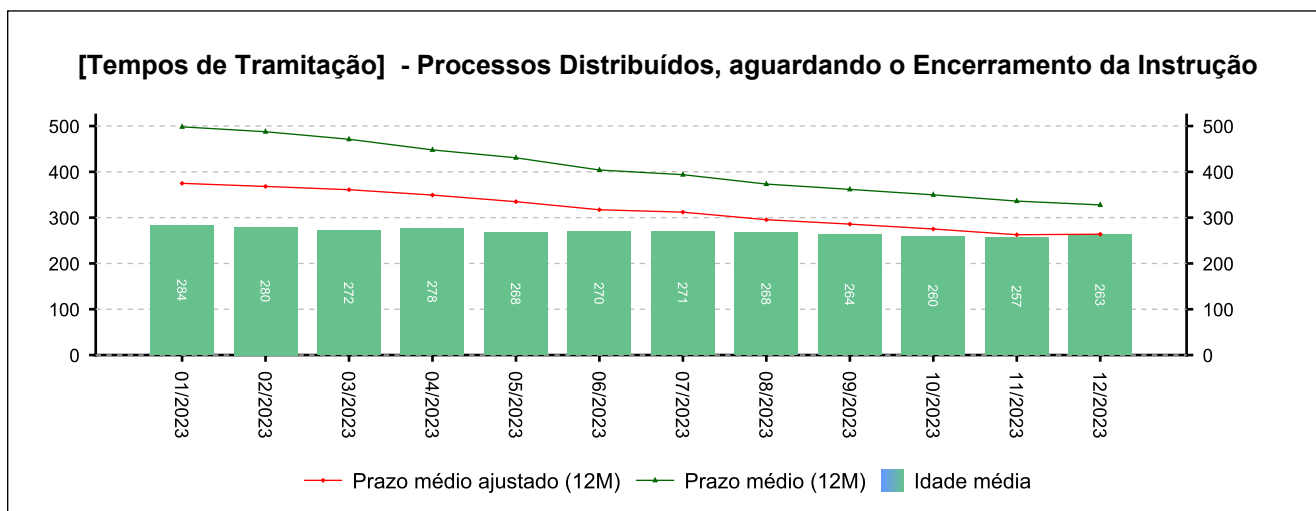
6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.1 - Processos Distribuídos, aguardando o Encerramento da Instrução

PROCESSO	ENTRADA	DISTRIBUIÇÃO	IDADE
0001299-97.2013.5.15.0071	03/08/2023	26/07/2013	3.810
0011468-12.2014.5.15.0071	18/07/2023	31/10/2014	3.348
0011764-63.2016.5.15.0071	02/10/2023	15/09/2016	2.663
0010021-13.2019.5.15.0071	19/06/2023	17/01/2019	1.809
0010789-36.2019.5.15.0071	06/10/2020	06/06/2019	1.669

Período: até 12/2023



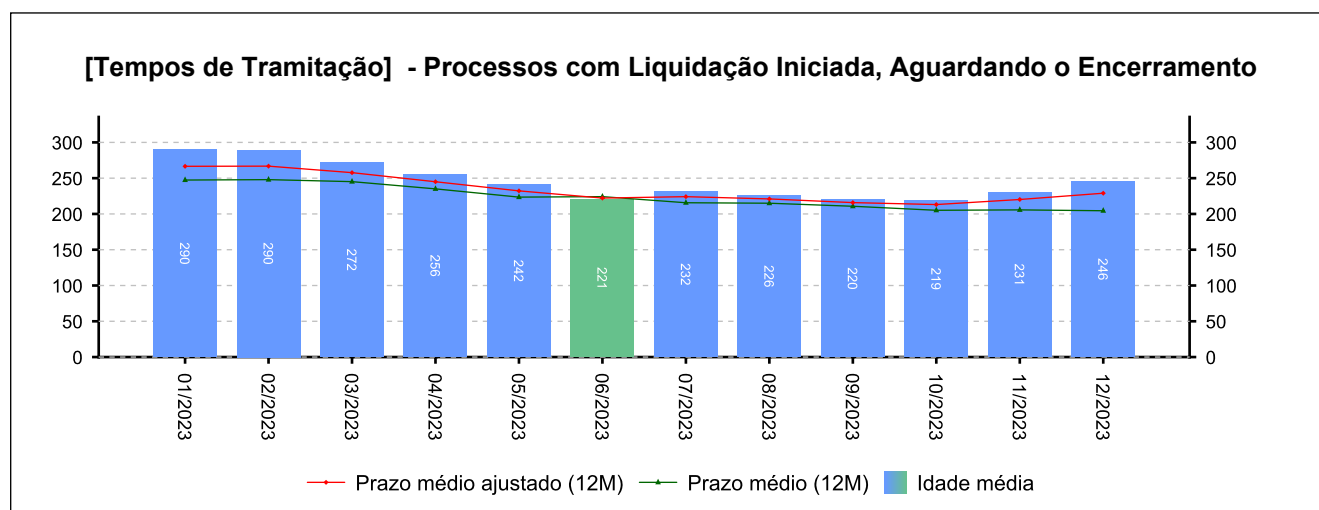


6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.2 - Processos com Liquidação Iniciada, Aguardando o Encerramento

PROCESSO	ENTRADA	DISTRIBUIÇÃO	IDADE
0001375-92.2011.5.15.0071	23/06/2015	08/11/2011	3.113
0010198-50.2014.5.15.0071	16/03/2017	10/06/2014	2.481
0000809-41.2014.5.15.0071	30/05/2017	22/04/2014	2.406
0011155-51.2014.5.15.0071	04/08/2017	24/09/2014	2.340
0011370-27.2014.5.15.0071	16/08/2017	20/10/2014	2.328
Período: até 12/2023			



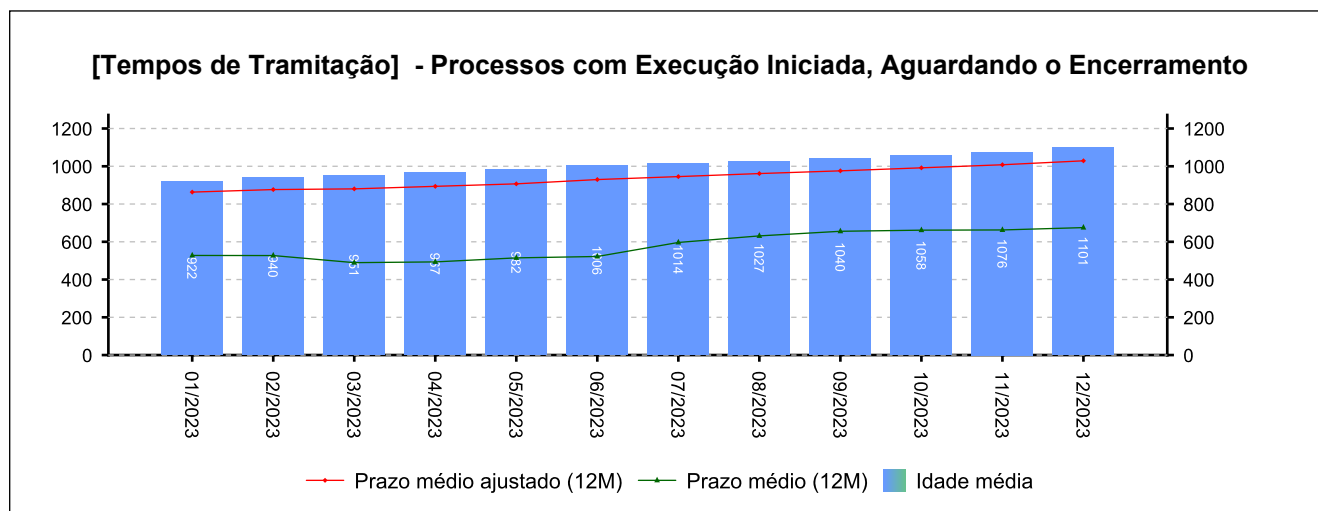


6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.3 - Processos com Execução Iniciada, Aguardando o Encerramento

PROCESSO	ENTRADA	DISTRIBUIÇÃO	IDADE
0119200-82.1996.5.15.0071	30/07/1997	26/07/1996	9.650
0089600-16.1996.5.15.0071	13/10/1997	11/06/1996	9.575
0051600-44.1996.5.15.0071	19/08/1998	29/03/1996	9.265
0106700-13.1998.5.15.0071	30/07/1999	01/06/1998	8.920
0093500-31.2001.5.15.0071	22/04/2002	23/08/2001	7.923
Período: até 12/2023			





6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.4 - Resumo

	MAIOR IDADE (DIAS)	MÉDIA (DIAS)	PRAZO MÉDIO (DIAS)	PRAZO MÉDIO ESTIMADO (DIAS)*
Da Distribuição até o Encerramento da Instrução	3810	263	328	264
Do Início ao Encerramento da Liquidação	3113	246	204	229
Do Início ao Encerramento da Execução	9650	1100	675	1029
Período: até 12/2023				

*Valor estimado do respectivo prazo médio caso os processos deixassem a pendência, em dias.

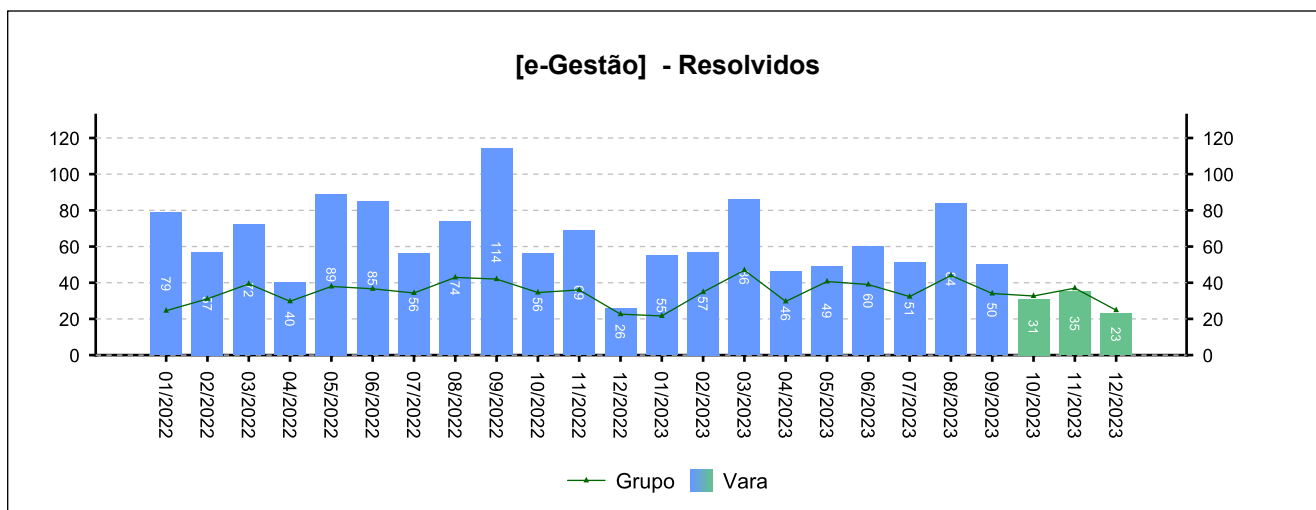
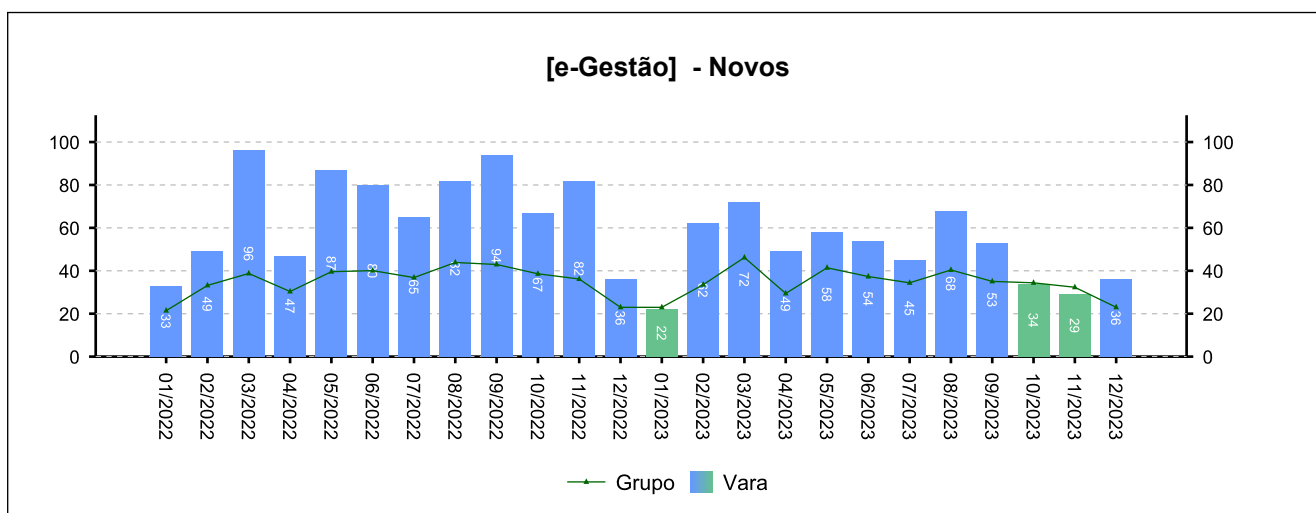


7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.1 - Embargos de declaração

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
560	572	27
Período: 02/2023 a 12/2023		

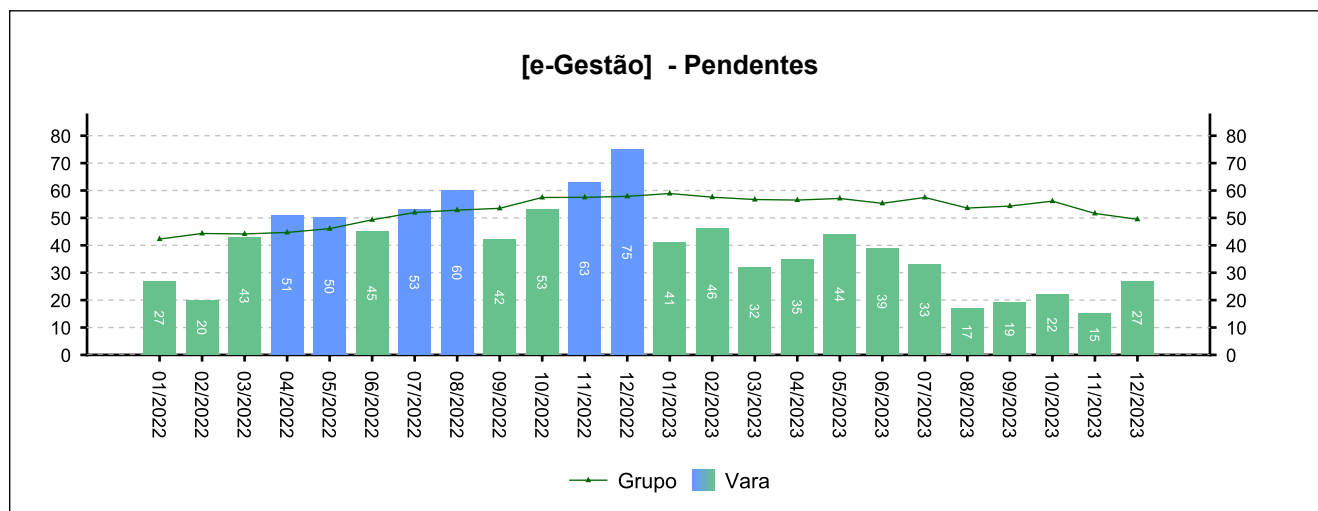




7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.1 - Embargos de declaração

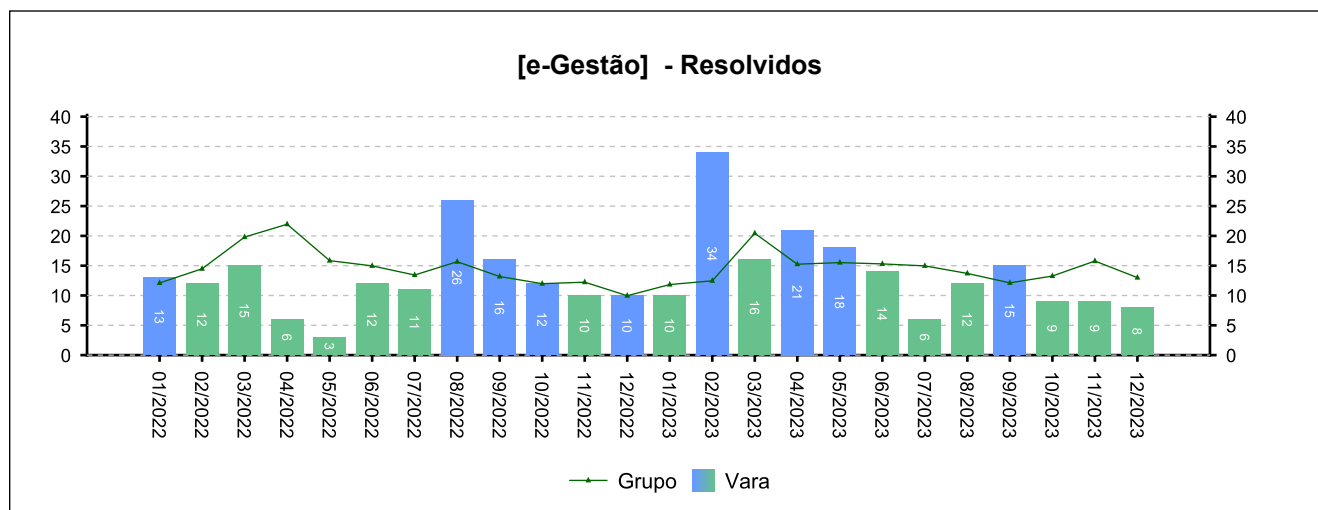
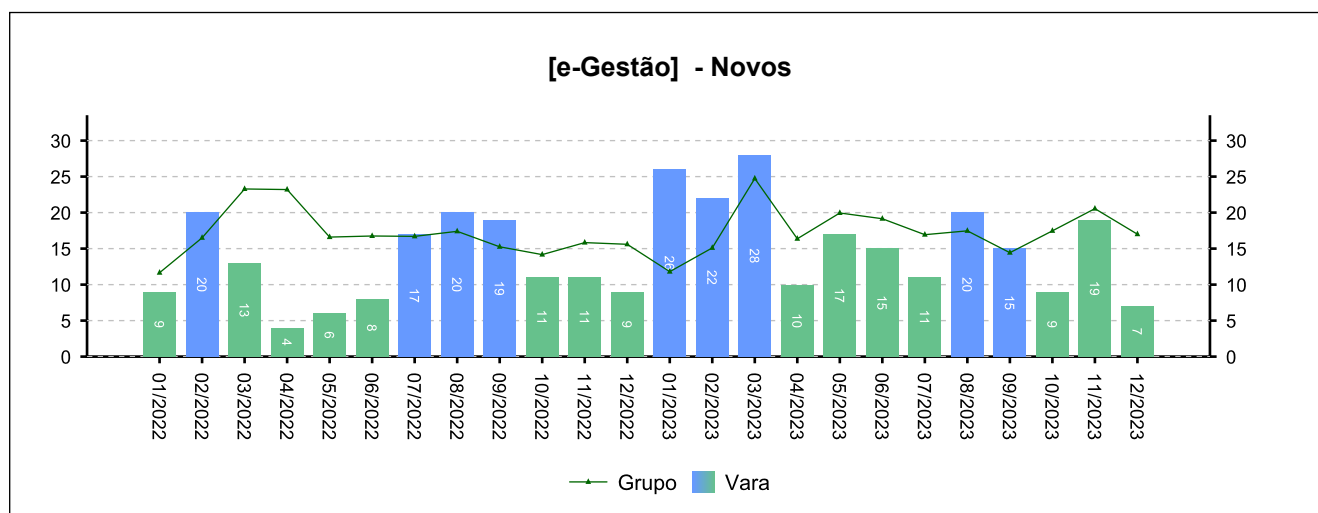


7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.2 - Tutelas Provisórias

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
173	162	13
Período: 02/2023 a 12/2023		

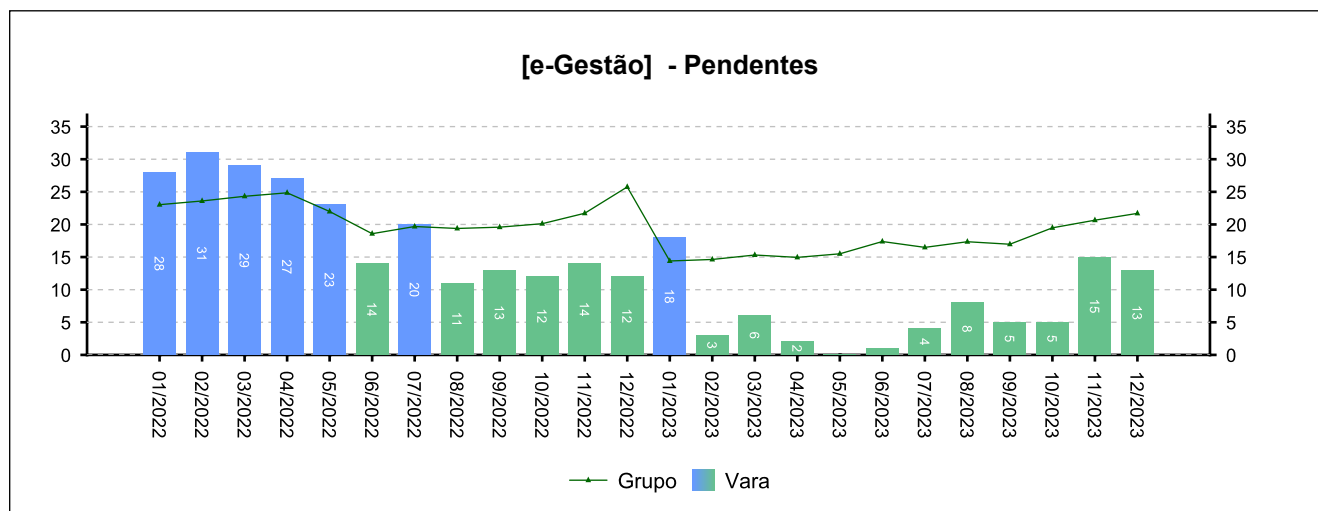




7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.2 - Tutelas Provisórias



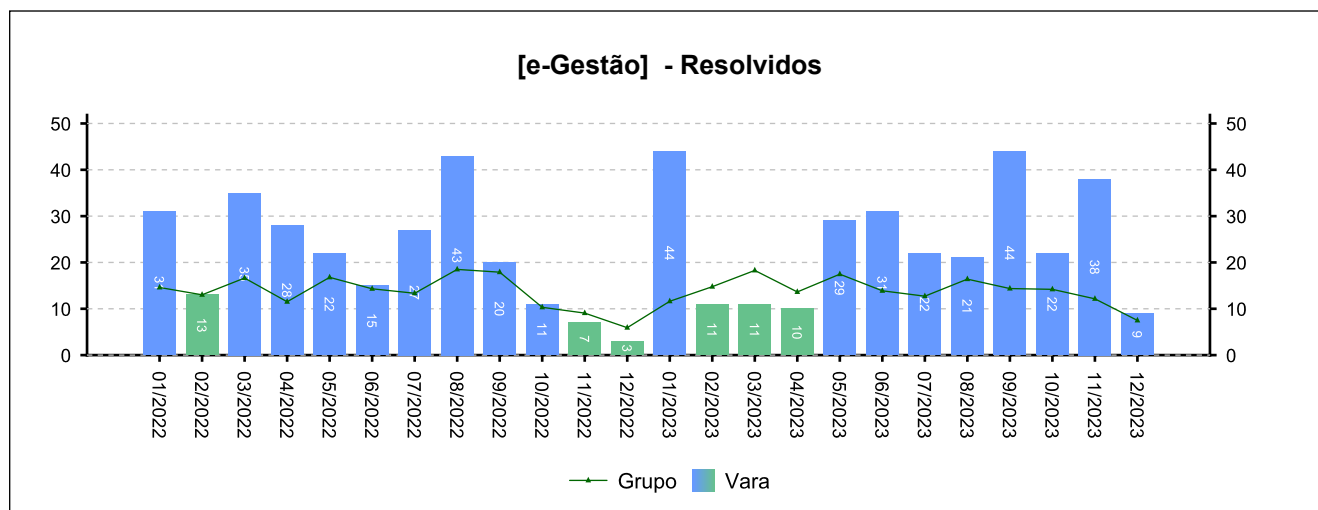
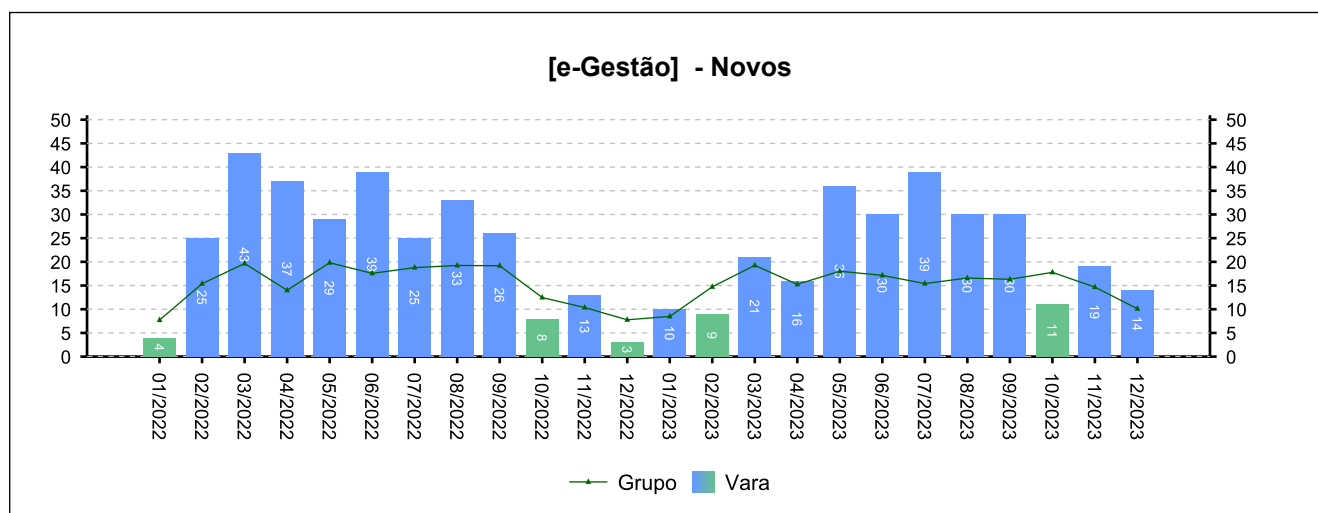


7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.3 - Incidentes na Liquidação/Execução

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
255	248	44
Período: 02/2023 a 12/2023		

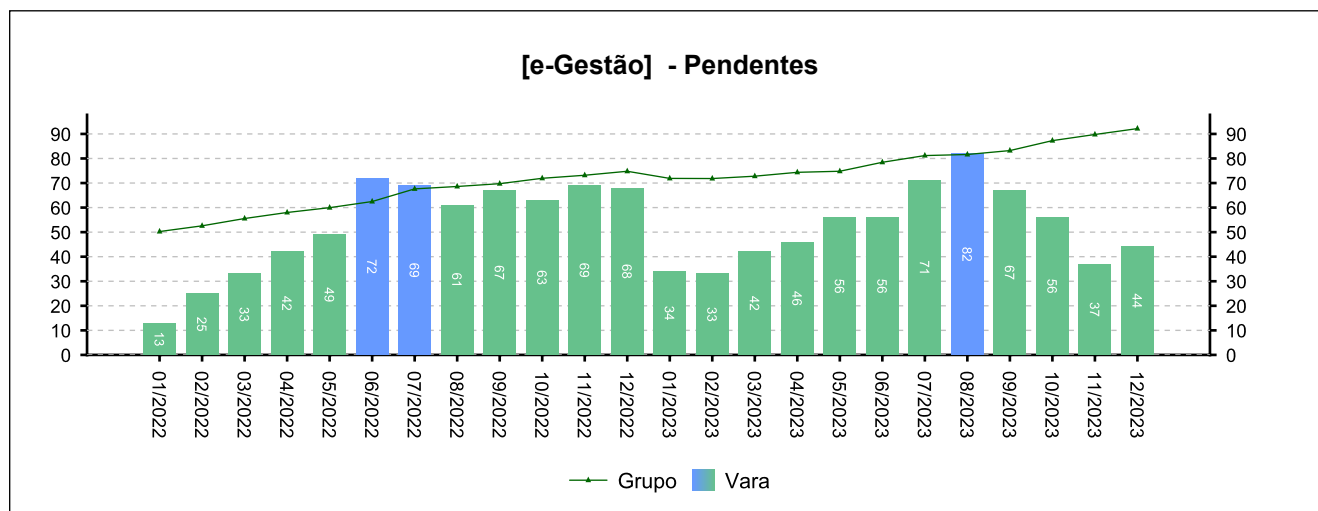




7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.3 - Incidentes na Liquidação/Execução





7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.4 - Total de Incidentes

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
988	982	84
Período: 02/2023 a 12/2023		



8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

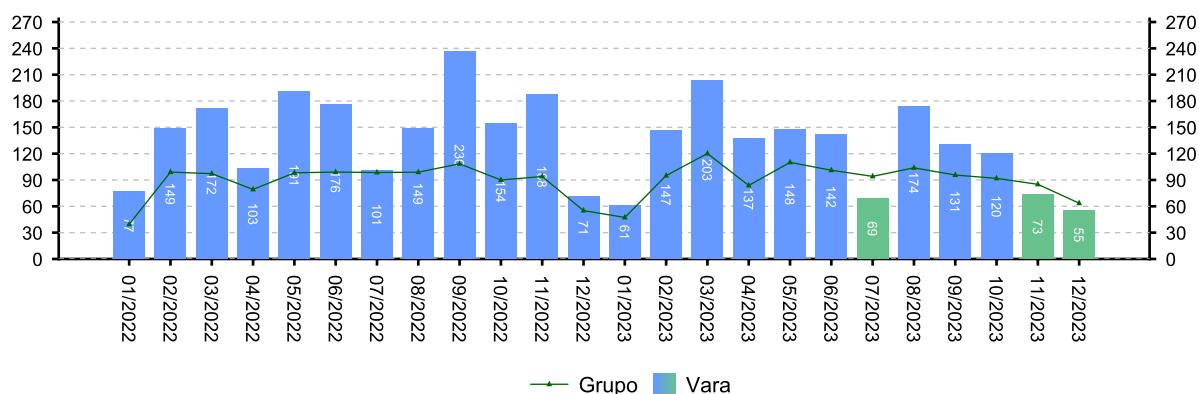
[Voltar](#)

8.1 - Recurso Ordinário

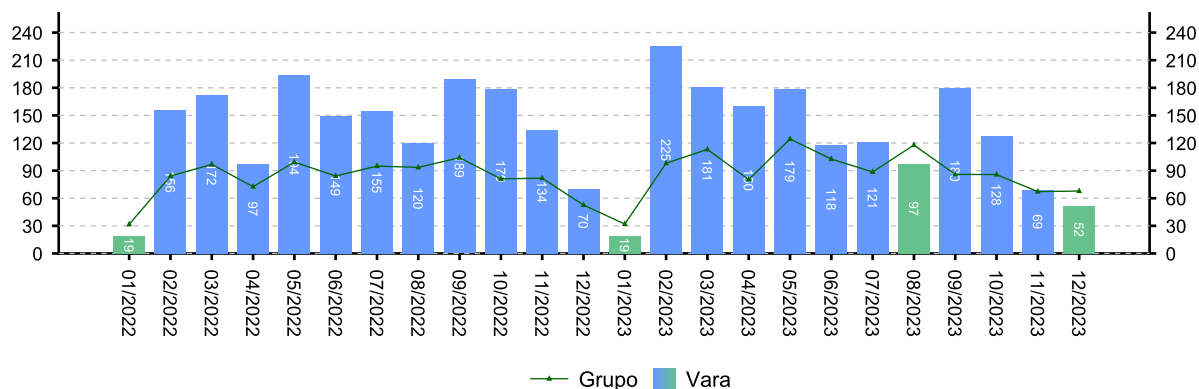
NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
1.399	1.510	84

Período: 02/2023 a 12/2023

[e-Gestão] - Novos



[e-Gestão] - Recebidos

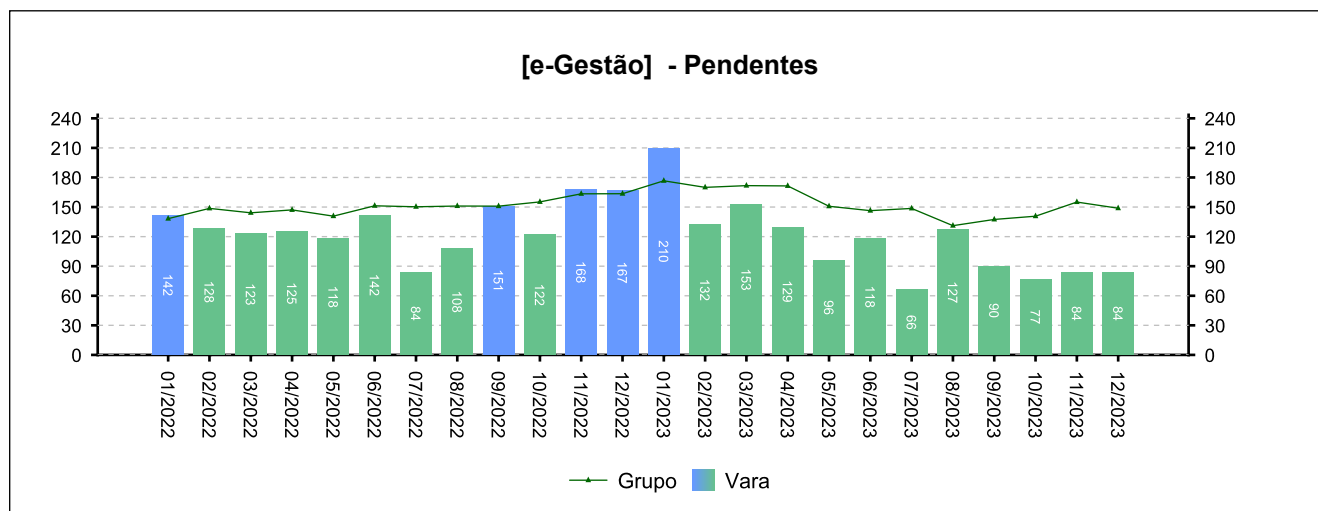




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.1 - Recurso Ordinário





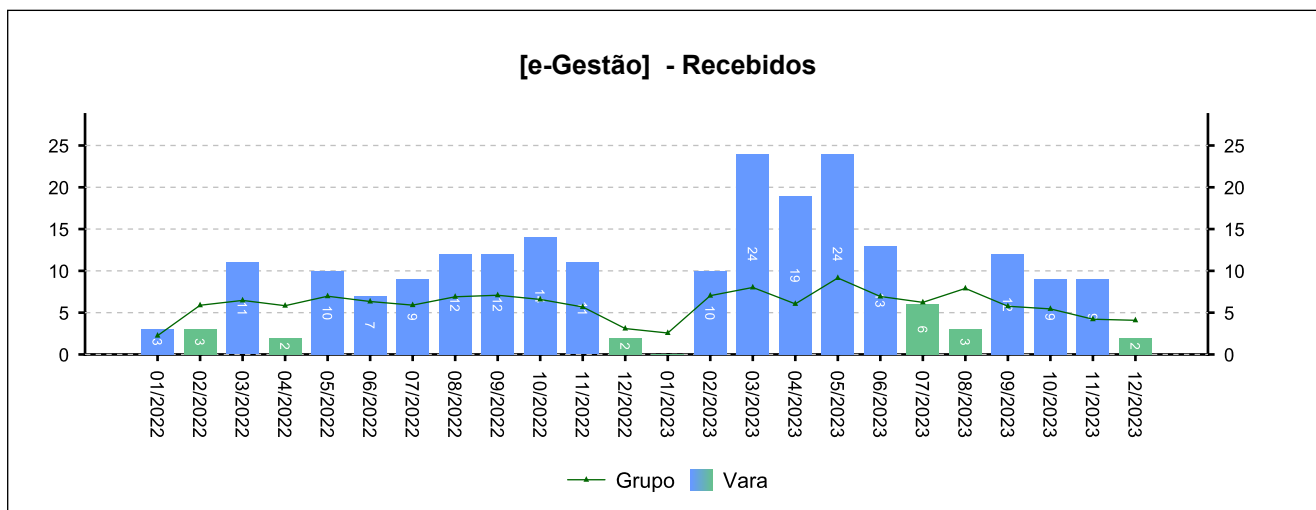
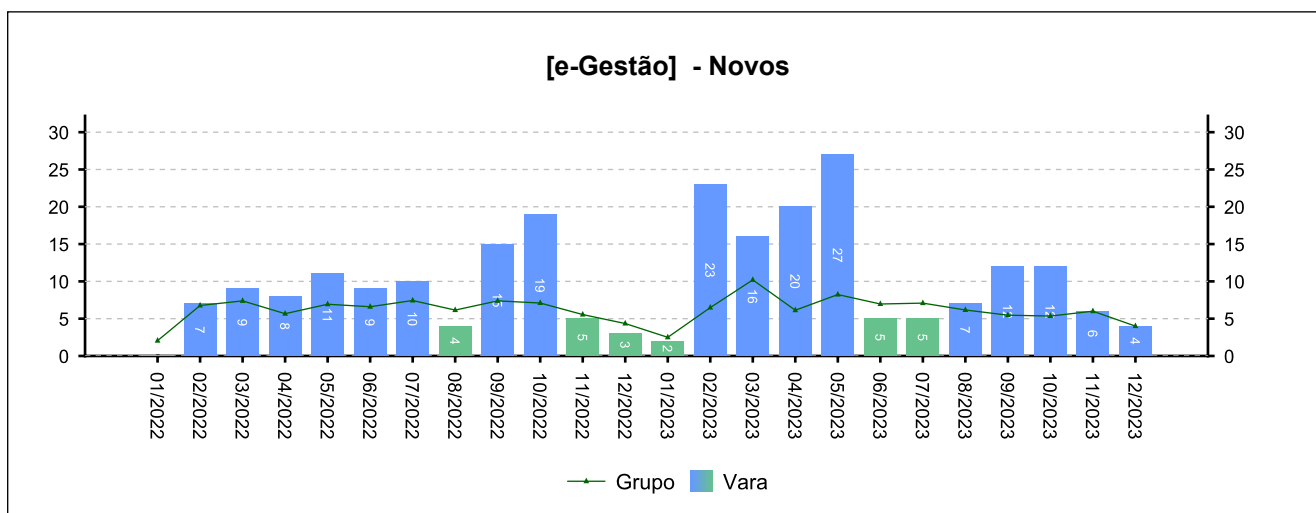
8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.2 - Recurso Adesivo

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
137	131	6

Período: 02/2023 a 12/2023

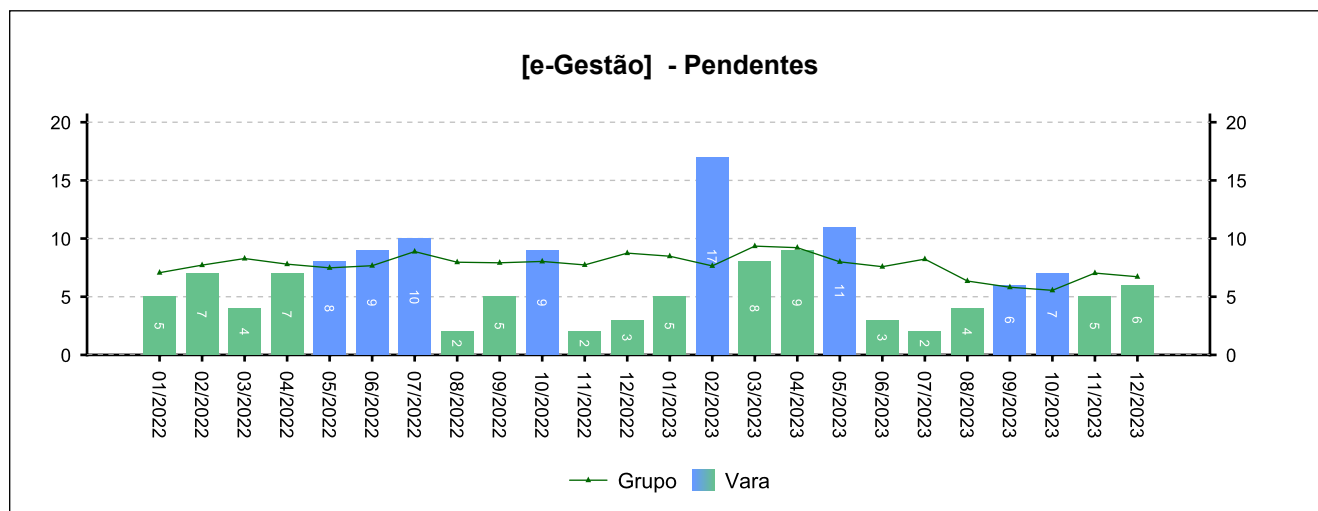




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.2 - Recurso Adesivo





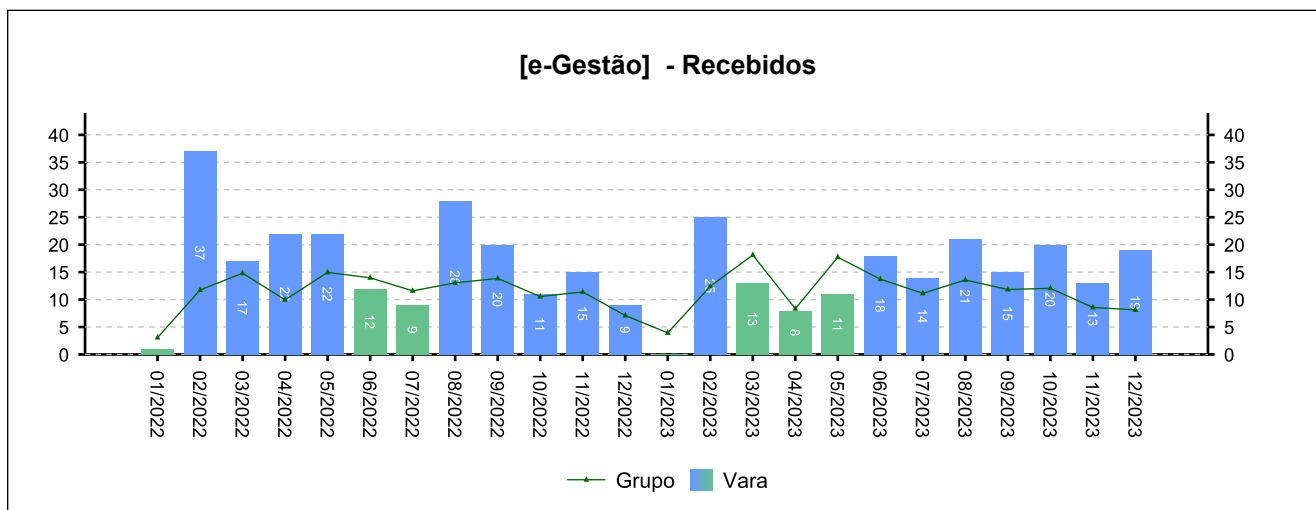
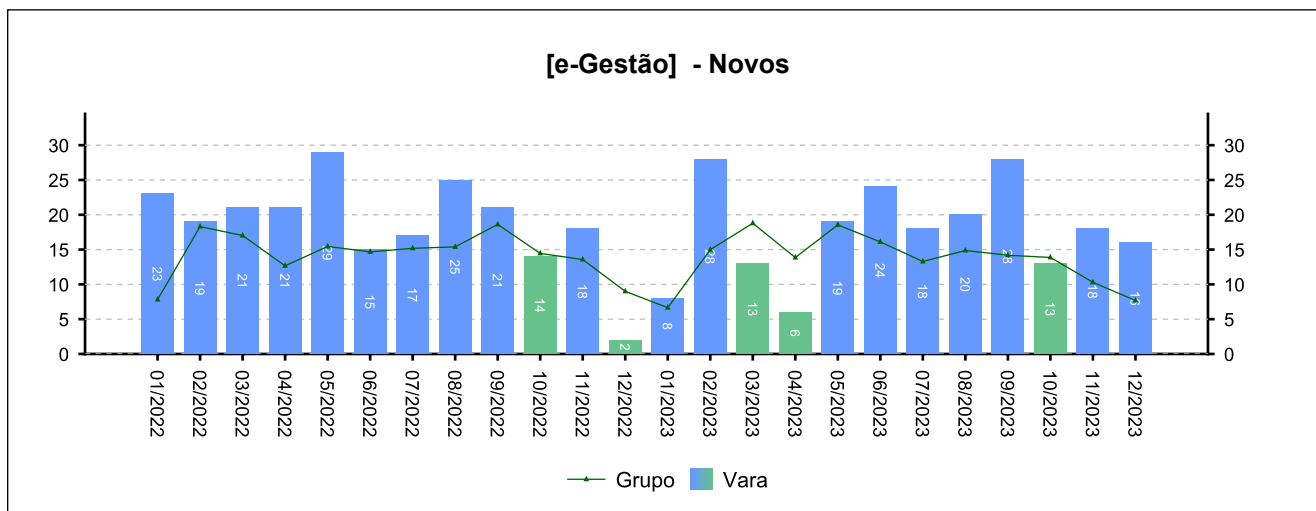
8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.3 - Agravo de petição

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
203	177	7

Período: 02/2023 a 12/2023

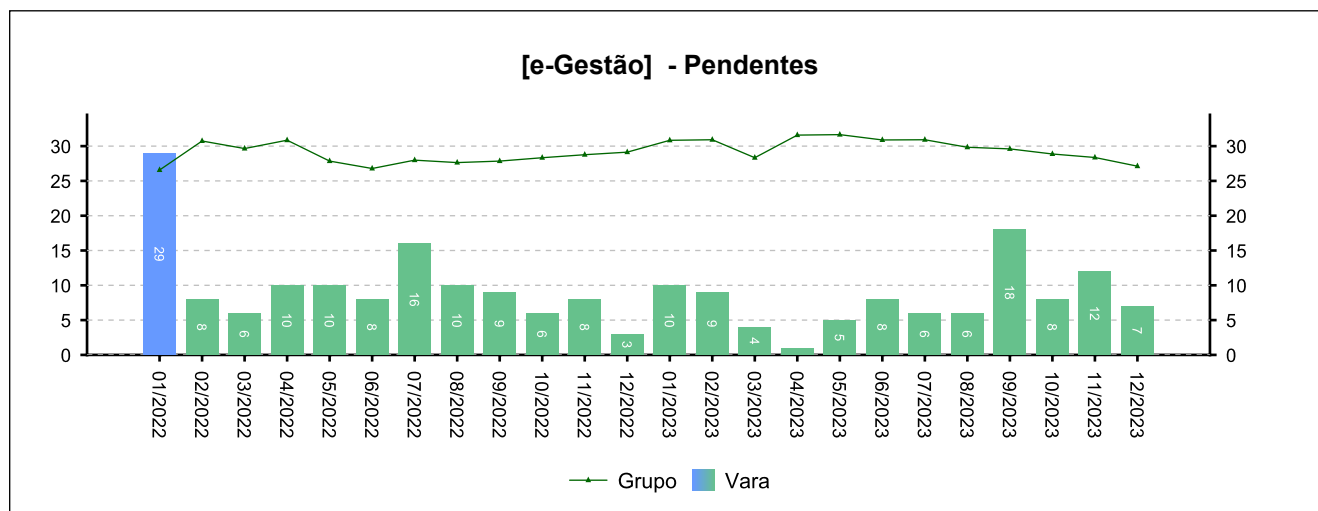




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.3 - Agravo de petição





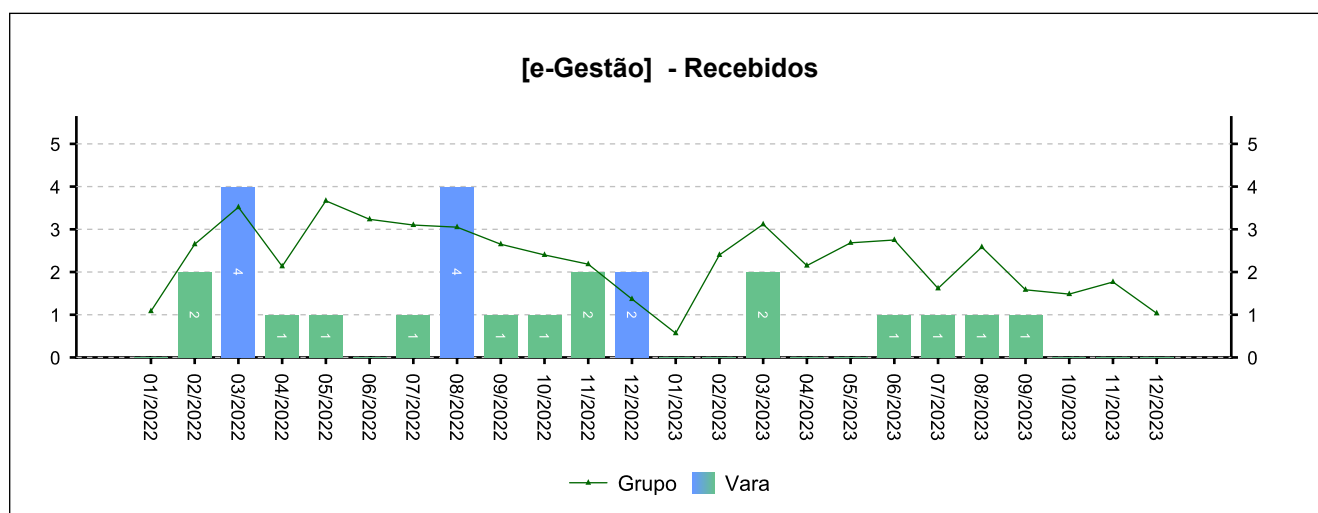
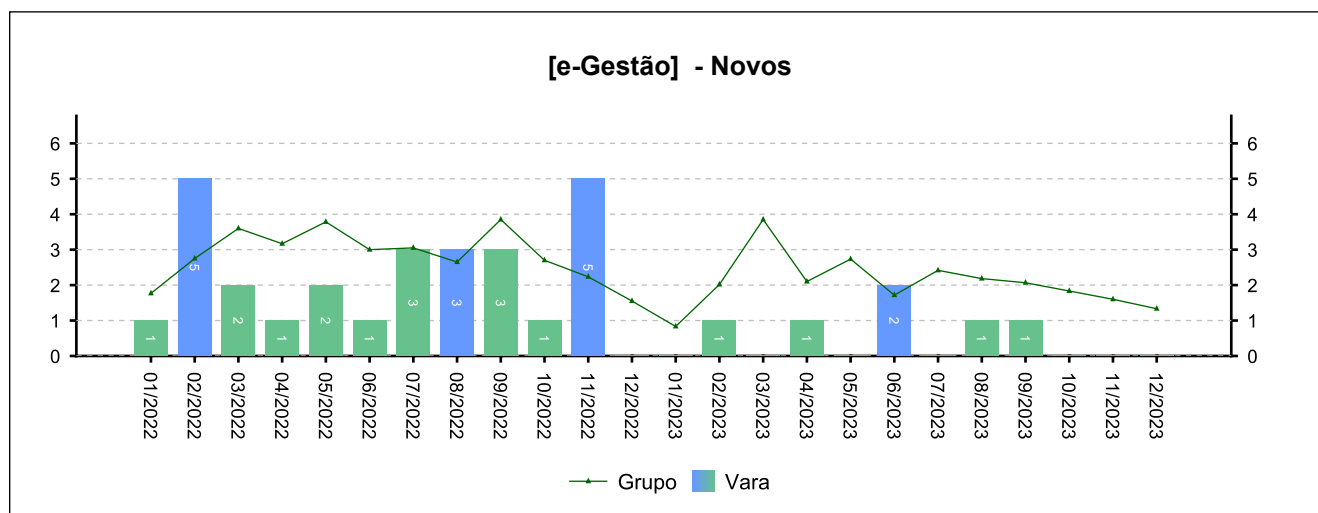
8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.4 - Agravo de Instrumento

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
6	6	0

Período: 02/2023 a 12/2023

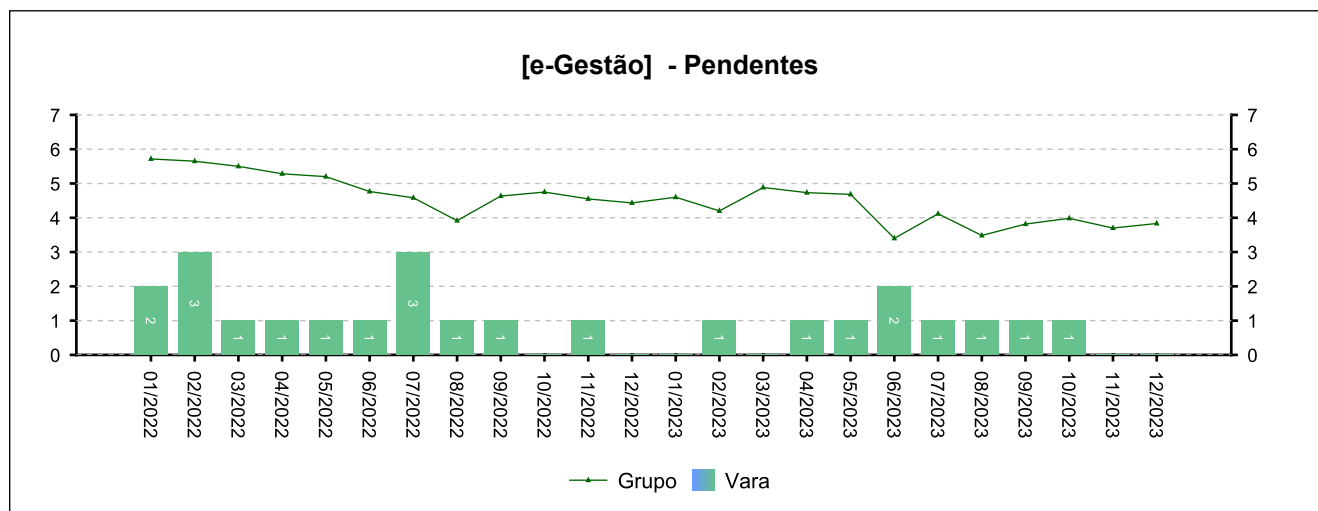




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.4 - Agravo de Instrumento





8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.5 - Total de Recursos

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
1.745	1.824	97
Período: 02/2023 a 12/2023		



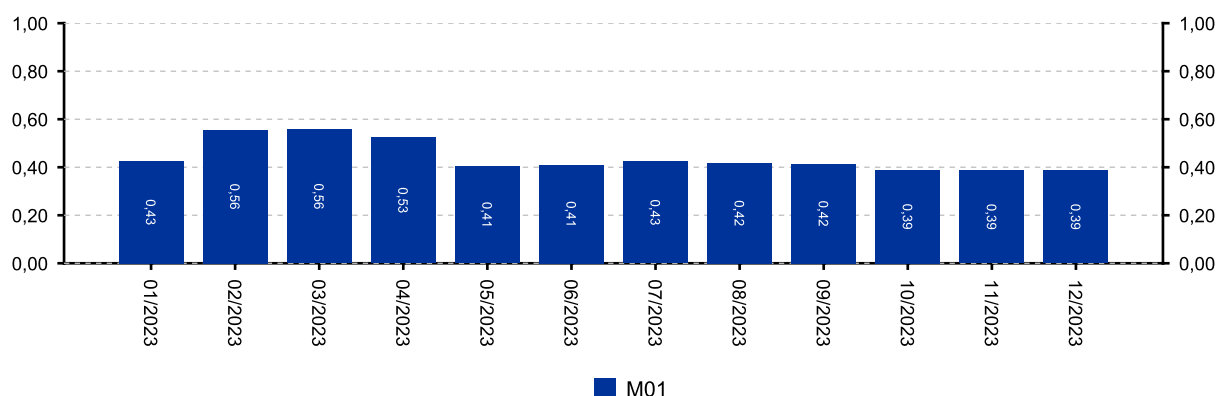
9 - ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

[Voltar](#)

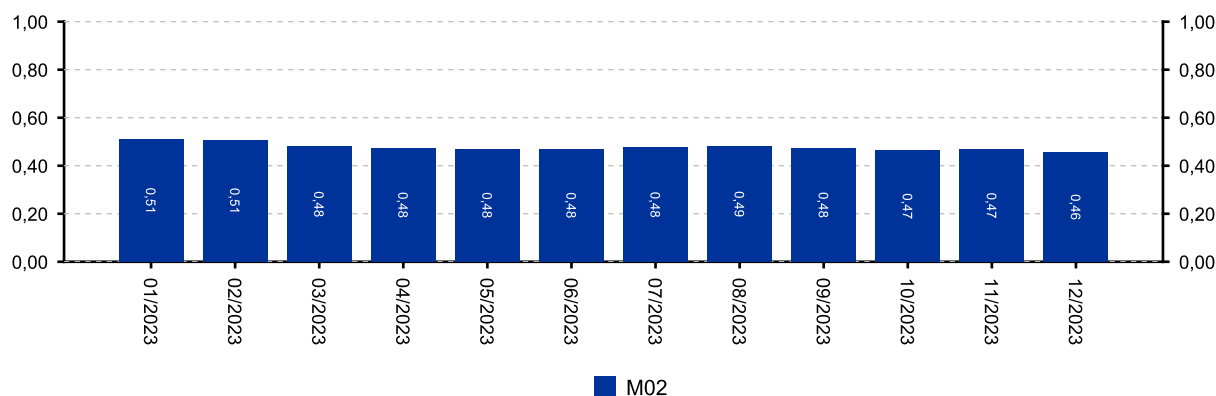
(fonte: e-SInCor - IGEST e Horus - TRT8)

DATA IGEST	M01	M02	M03	M04	M05	IGEST
10/2023	0,3887	0,4627	0,4925	0,5303	0,5015	0,4751
11/2023	0,3870	0,4677	0,5380	0,5467	0,5180	0,4915
12/2023	0,3873	0,4555	0,5543	0,5470	0,5209	0,4930

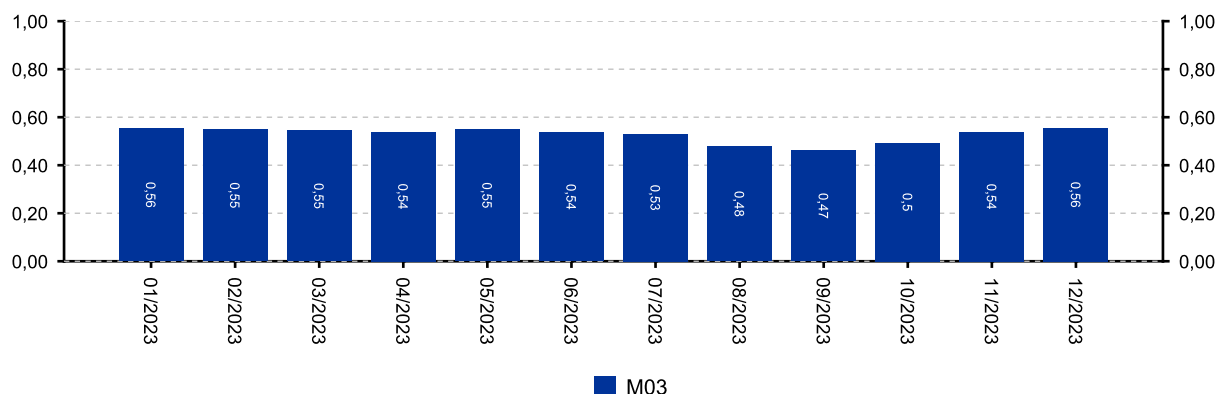
[IGEST] - Acervo



[IGEST] - Celeridade



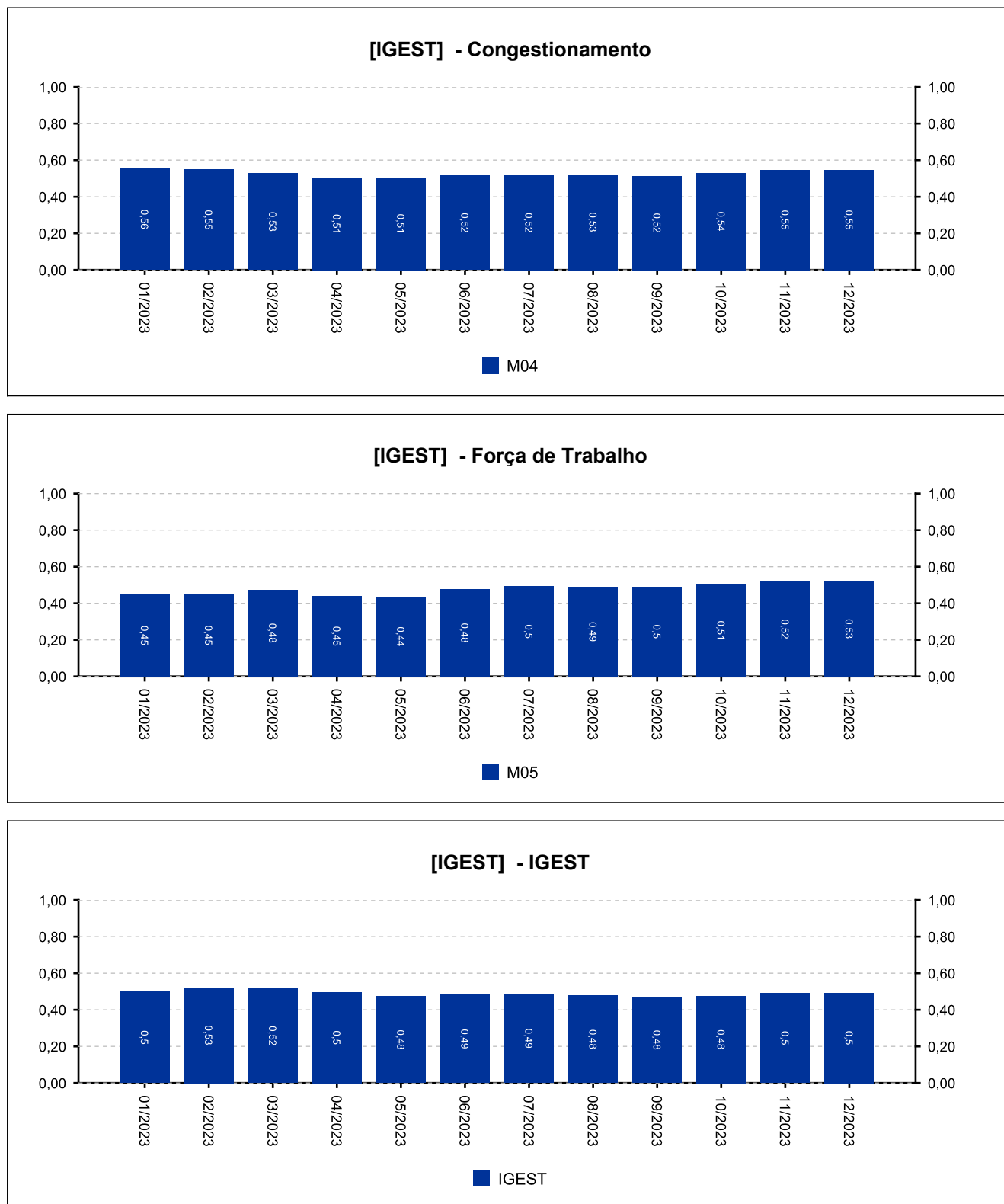
[IGEST] - Produtividade





9 - ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

(fonte: e-SInCor - IGEST e Horus - TRT8)





[Voltar](#)

10.1 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - SOLUCIONADOS [01/2023 a 12/2023]

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Processos - Informações Individuais	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A]	472	39,3	22,1
Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B]	1.169	97,4	54,6
Processos solucionados - com exame de mérito [A + B]	1.641	136,8	76,7
Processos solucionados - sem exame de mérito	113	9,4	5,3
Incidentes Processuais Resolvidos	1.091	90,9	51,0
Dias-Juiz	642	53,5	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

Processos - Informações do Grupo	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A]	41.192	57,2	30,2
Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B]	60.647	84,2	44,4
Processos solucionados - com exame de mérito [A + B]	101.839	141,4	74,5
Processos solucionados - sem exame de mérito	13.328	18,5	9,8
Incidentes Processuais Resolvidos	45.494	63,2	33,3
Dias-Juiz	40.984	56,9	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

Processos - Informações do TRT15	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A]	95.470	52,0	31,3
Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B]	133.328	72,6	43,8
Processos solucionados - com exame de mérito [A + B]	228.798	124,6	75,1
Processos solucionados - sem exame de mérito	28.998	15,8	9,5
Incidentes Processuais Resolvidos	95.638	52,1	31,4
Dias-Juiz	91.422	49,5	---

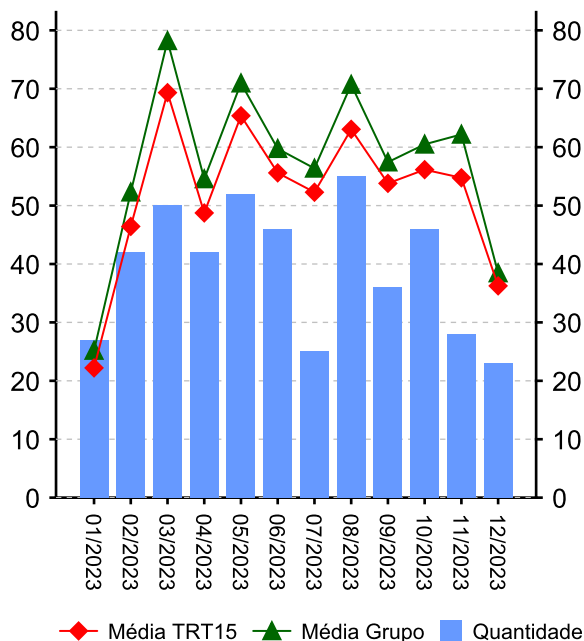
*Aferição de Resultado Individual Aproximado

10.1 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - SOLUCIONADOS [01/2023 a 12/2023]

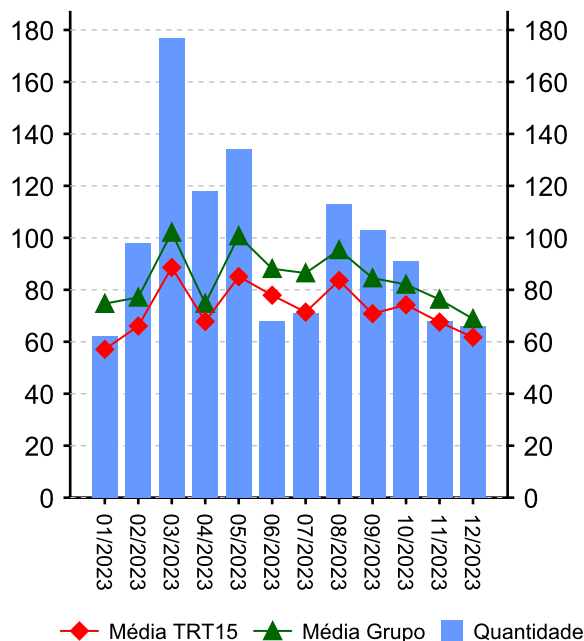
(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Resumo - Processos

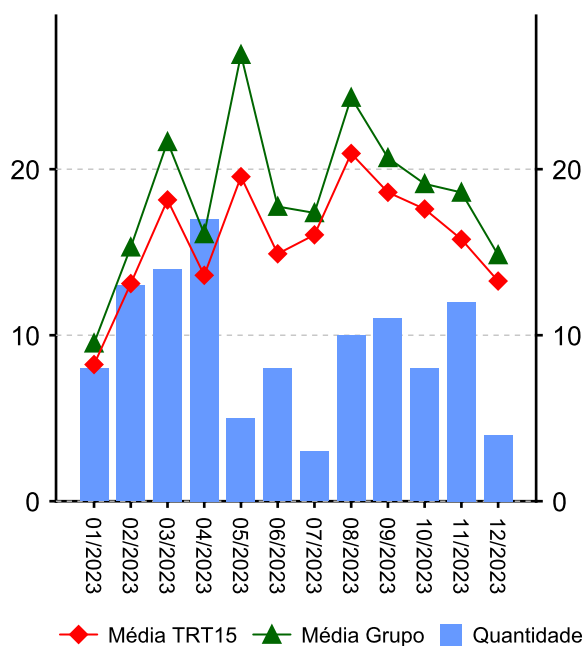
Processos Solucionados - com exame de mérito (conciliações)



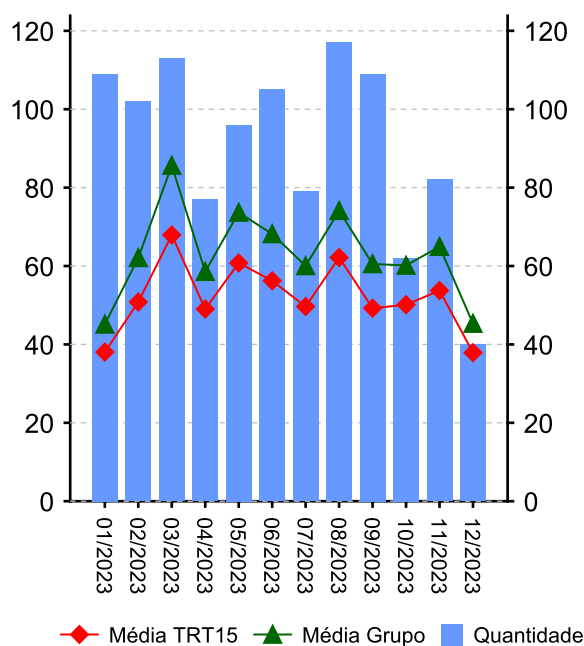
Processos Solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações)



Processos Solucionados - sem exame de mérito



Incidentes Processuais Resolvidos





10.2 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - AUDIÊNCIAS [01/2023 a 12/2023]

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Informações Individuais	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Sessões de audiência realizadas - inicial	629	52,4	29,4
Sessões de audiência realizadas - instrução	659	54,9	30,8
Sessões de audiência realizadas - una	548	45,7	25,6
Sessões de audiência realizadas - conciliação na fase de conhecimento	209	17,4	9,8
Sessões de audiência realizadas - conciliação na fase de execução	398	33,2	18,6
Sessões de audiência realizadas - justificação prévia	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - instrução e julgamento	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - encerramento de instrução	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - inquirição de testemunha (juízo	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - una + instrução	1.207	100,6	56,4
Sessões de audiência realizadas - conciliação conhecimento + execução	607	50,6	28,4
Dias-Juiz	642	53,5	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

Informações do Grupo	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Dias-Juiz	40.984	56,9	---

Informações do TRT15	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Dias-Juiz	91.422	49,5	---

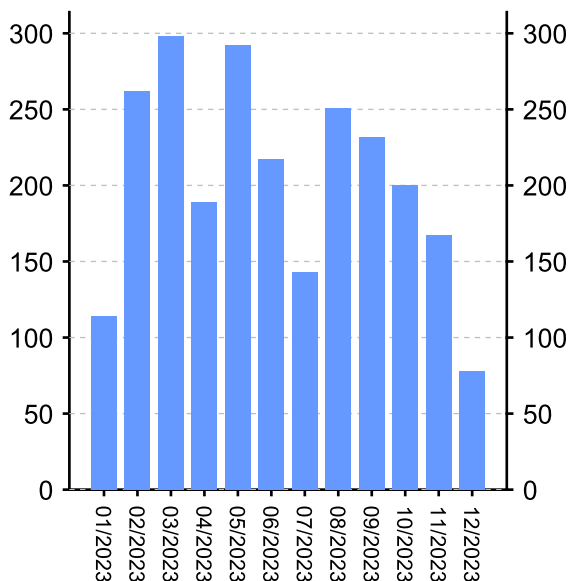


10.2 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - AUDIÊNCIAS [01/2023 a 12/2023]

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Resumo - Audiências

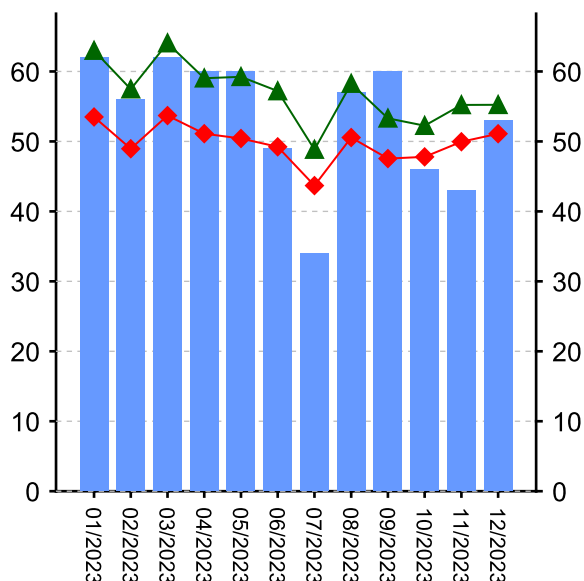
Audiências



■ Quantidade

Audiências	Conciliação Conhec.	Conciliação Exec.	Inicial	Instrução	UNA	Total
01/2023	9	11	28	37	29	114
02/2023	8	40	98	67	49	262
03/2023	17	57	71	75	78	298
04/2023	21	24	39	54	51	189
05/2023	16	66	66	86	58	292
06/2023	29	42	51	48	47	217
07/2023	7	22	41	40	33	143
08/2023	29	48	53	62	59	251
09/2023	17	25	57	65	68	232
10/2023	20	31	61	53	35	200
11/2023	18	24	50	47	28	167
12/2023	18	8	14	25	13	78
Total	209	398	629	659	548	2443

Dias-Juiz



◆ Média TRT15 ▲ Média Grupo ■ Dias-Juiz

Dias-Juiz

Mês/Ano	Qtd
01/2023	62
02/2023	56
03/2023	62
04/2023	60
05/2023	60
06/2023	49
07/2023	34
08/2023	57
09/2023	60
10/2023	46
11/2023	43
12/2023	53
Média Mensal	53,5



[Voltar](#)

11 - DISTRIBUIÇÃO PROCESSUAL

(fonte: e-Gestão)

ANO	QTD PROCESSOS
2020	1610
2021	1573
2022	1763
2023 (*)	1774
(*) Período: 01/2020 a 12/2023	



12 - ARRECADAÇÃO

(fonte: e-Gestão)

[Voltar](#)

CUSTAS E EMOLUMENTOS	IMPOSTO DE RENDA	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA
R\$ 443.594,09	R\$ 965.527,52	R\$ 6.132.973,57
Período: 02/2023 a 12/2023		



13 - PENDENTES DE SOLUÇÃO

(fonte: e-Gestão)

[Voltar](#)

ANO	PROCESSOS
2013	1
2014	1
2016	1
2019	5
2020	5
2021	21
2022	409
2023	1165
Período: até 12/2023	

14 - PAINEL DO CONHECIMENTO - DA DISTRIBUIÇÃO ATÉ 1ª AUDIÊNCIA [até 12/2023]

(fonte: e-Gestão)





14 - PAINEL DO CONHECIMENTO - DA DISTRIBUIÇÃO ATÉ 1ª AUDIÊNCIA [até 12/2023]

(fonte: e-Gestão)

