



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Julho/2024





SOS/RS-15

Chave PIX
falecom@amatraxv.org.br



Em nome de "AMATRA XV"



SUMÁRIO

Apresentação	4
Diagnóstico	9
Audiências e Produtividade	12
Metas CNJ	25
Arrecadação	27
Secretaria Conjunta	28
Deliberações Finais	78



1. APRESENTAÇÃO



#ParaTodosVerem: foto de Sua Excelência o Desembargador Vice-Corregedor **Manoel Carlos Toledo Filho**

Em 15 de Julho de 2024, Sua Excelência o Desembargador **MANOEL CARLOS TOLEDO FILHO**, Vice-Corregedor Regional, em cumprimento ao artigo 29, II, do Regimento Interno, presidiu a Correição Ordinária na Unidade, conforme Edital CR nº 11/2024, disponibilizado no DEJT, caderno judiciário de 24/6/2024, página 1.760.

A Equipe de Correição

Vlademir Nei Suato

Adilson Sergio Bertoldo Junior
Alessandra Santos Terçarioli da Silva
Angela Cornacini
Edna Mitiyo Yoshioka Lanfredi
Flavia Andre Carbonieri
Giovana Elisa Ribeiro Berteli Costa
José Vanderlei Pagan
Lilian Lawall Guedes
Luiz Antônio Bueno
Marcos Antônio Mendes
Maria Luisa Prando dos Santos Martins
Natália Magnani Salomão
Nivia Silva Pedrosa Franceschi
Suely Suzuki

Atualmente, a equipe de correições é composta por **profissionais especializados** responsáveis por elaborar a Ata Correicional, dedicando-se de maneira detalhada aos **dados estatísticos e mantendo uma abordagem atenta à realidade da Unidade.**



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

PJeCOR	
0000582-02.2021.2.00.0515	15 de Julho de 2024
	Juíza Titular Ana Lúcia Cogo Casari Castanho Ferreira Juiz Substituto em auxílio fixo Fred Morales Lima Juiz Substituto Ricardo Henrique Botega de Mesquita



A Juíza Titular Ana Lúcia Cogo Casari Castanho Ferreira é a Diretora do Fórum de Araraquara.

- A servidora Noely Fernanda Sartori dos Santos é assistente da Juíza Titular Ana Lúcia Cogo Casari Castanho Ferreira, e atua em teletrabalho (PROAD 170173/2028). O servidor Antonio Jose Buenos Aires Andrade é assistente do Juiz Substituto em auxílio fixo Fred Morales Lima, e atua em teletrabalho (PROAD 4740/2023) sem regularização. Por fim, o servidor Renato Assis da Silva é assistente do Juiz Substituto Ricardo Henrique Botega de Mesquita, e atua em teletrabalho sem regularização.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Jurisdicção: Américo Brasiliense, Araraquara, Boa Esperança do Sul, Gavião Peixoto, Motuca, Rincão, Santa Lúcia e Trabiju

Lei de criação nº: 3.873/61

Data de instalação: 05/11/1962

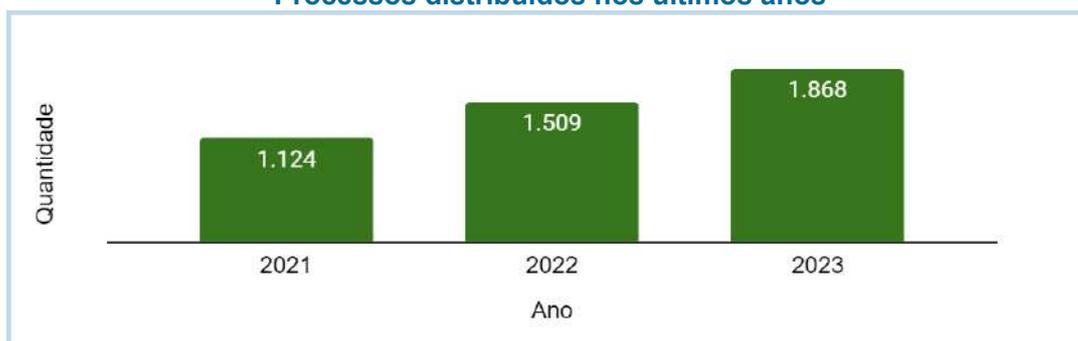
Informações da localidade:

Localizado no interior do estado de São Paulo, Araraquara é um município cuja população, de acordo com os dados mais recentes do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE e conforme o último censo, de 2022, totaliza 242.228 pessoas.

	
#ParaTodosVerem: foto da cidade	#ParaTodosVerem: imagem do mapa do Estado de São Paulo, com destaque para o município de Araraquara.
Fonte: cidadesemfotos.blogspot.com, 2024	Fonte: IBGE, 2024

Faixa de Movimentação Processual [1.501 a 2.000 processos]

Processos distribuídos nos últimos anos



A faixa de movimentação processual é calculada com base na média dos processos distribuídos nos três anos anteriores. Em 2024, até o mês de maio, foram distribuídos 820 processos.



Missão do Tribunal Regional da 15ª Região: realizar justiça, no âmbito das relações de trabalho, contribuindo para a paz social e o fortalecimento da cidadania.

Fonte: Plano Estratégico Institucional (PEI) 2021-2026

**“CON” + “REGERE” = CORREIÇÃO
= REGÊNCIA EM DUPLA.**



#ParaTodosVerem: foto de mãos unidas.



#ParaTodosVerem: foto de peças de quebra-cabeça sendo juntadas.

A origem da palavra "Correição" remonta ao latim, derivada de "regere", que significa "deixar como deve ser", combinado com o prefixo "com", que denota "junto de". Nesse contexto, o propósito da correição não se limita apenas à correção de erros, mas, de maneira conjunta, visa alinhar procedimentos para aprimorar o atendimento ao jurisdicionado.



CANAL DE COMUNICAÇÃO



#ParaTodosVerem:
desenho de três pessoas
de mãos dadas sobre três
peças unidas de
quebra-cabeça, uma das
pessoas com a mão
estendida para uma
quarta de pé sobre outra
peça, separada das
demais.

A Corregedoria Regional reconhece que os **dados estatísticos**, por si só, não são suficientes para determinar o desempenho de uma Unidade. É imprescindível uma **análise conjunta dos dados coletados e das circunstâncias específicas** em que a Unidade judiciária opera. Essa abordagem permite extrair **parâmetros relevantes para a gestão e aprimoramento** da prestação jurisdicional local. O ponto de partida para esse processo é a consideração da **experiência singular da Unidade e de sua equipe**.



A Corregedoria preserva um canal de comunicação com a primeira instância e **mantém contato com a Unidade** para conhecer as ocorrências relevantes desde a última autoinspeção para aprimoramento dos dados para a correição anual.



2. DIAGNÓSTICO



- Consultas realizadas no período de 27/6 a 4/7/2024.
- ◆ Relatório Correicional anterior com dados de 9/2022 a 7/2023.
- ◆ Relatório Correicional atual com dados de 10/2023 a 5/2024.



Consulte o **Anexo II - Glossário** para obter mais informações sobre os termos e relatórios utilizados e o **Anexo III - Normas institucionais** para o inteiro teor dos normativos.

Após análise dos **dados apresentados no Anexo I - Relatório Correicional**, foram feitas as seguintes constatações:

Macrovisão da 1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Necessidade de formalizar a atuação do regime de teletrabalho do servidor Antônio José Bueno Aires Andrade, assistente do Juiz Substituto em auxílio fixo Fred Morales Lima.
	Fomentar a conversão do processo para o regime do “Juízo 100% Digital”, à vista da expressiva realização de audiências na modalidade telepresencial.
	Necessidade de gerir a pauta de audiências com foco na contenção das audiências canceladas.
	Utilização de <i>link</i> único permanente na plataforma Zoom para realização de audiências virtuais.
	Aumento significativo do número de processos solucionados por acordo frente aqueles sentenciados, resultando na variação favorável da Taxa de Conciliação Líquida, em relação ao período correicional anterior.
	Houve aumento da quantidade de processos solucionados comparados com o período correicional anterior, com redução dos pendentes de solução, corroborando com a melhora da taxa de produtividade.
	Meta 1, Meta 2 e Meta 5 do CNJ foram cumpridas, sendo que o cumprimento das Metas 1 e 5 ocorreu em razão da satisfação das cláusulas de barreira.







A primeira análise para obter um diagnóstico da Unidade é feita por meio do **Índice Nacional de Gestão de Desempenho da Justiça do Trabalho - IGEST**.



#ParaTodosVerem: infográfico com os resultados dos cinco mesoindicadores do IGEST da Unidade.



O infográfico traz o resultado do IGEST ao centro e os mesoindicadores que o compõem ao redor (Acervo, Força de Trabalho, Celeridade, Congestionamento e Produtividade).



O resultado IGEST da Unidade se manteve estável em relação ao período correicional anterior.

VALE LEMBRAR

- O encaminhamento dos autos à conclusão, tão logo decorra o prazo para razões finais, contribui para a celeridade processual.
- Contribuem para a redução do congestionamento na fase execução:
 - homologação de acordos em execução;
 - remessa de recursos ao E. TRT;
 - redistribuição;
 - arquivamento definitivo.
- Sempre que detectadas, a Unidade promoverá a correção de inconsistências dos registros processuais, a fim de garantir a autenticidade das informações estatísticas disponibilizadas no sistema e-Gestão.



3. AUDIÊNCIAS E PRODUTIVIDADE

3.1. AUDIÊNCIAS

3.1.1. Audiências Realizadas por Modalidade

Fonte: relatório do SAOPJe "Audiências 1º Grau"



#ParaTodosVerem: gráfico em barras verticais, com as quantidades de audiências realizadas por modalidade (presencial ou telepresencial/videoconferência) e, em linha, com o total realizado, no período de 2021 a 2023.



O gráfico reflete a relação do número de audiências realizadas na modalidade presencial com aquelas realizadas por videoconferência/telepresencial nos últimos três anos.



Os critérios para as designações são:

Sala Principal: Nesta sala as designações de audiências são, preferencialmente presenciais, independente de tratar-se de juízo 100% digital.

Sala Auxiliar: Nesta sala há designação de audiências no formato telepresencial para todos os processos do Juízo 100% digital, apenas há designação de audiências presenciais fora dos processos do Juízo 100% digital e nos casos que as partes discordam da audiência telepresencial.



Atualmente, estão em andamento 1.331 processos sob o regime do "Juízo 100% Digital" na fase de conhecimento no painel da Vara.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



No processo 0010657-04.2024.5.15.0006 não consta atribuição do regime do “Juízo 100% Digital”, porém foi designada audiência de instrução por videoconferência.

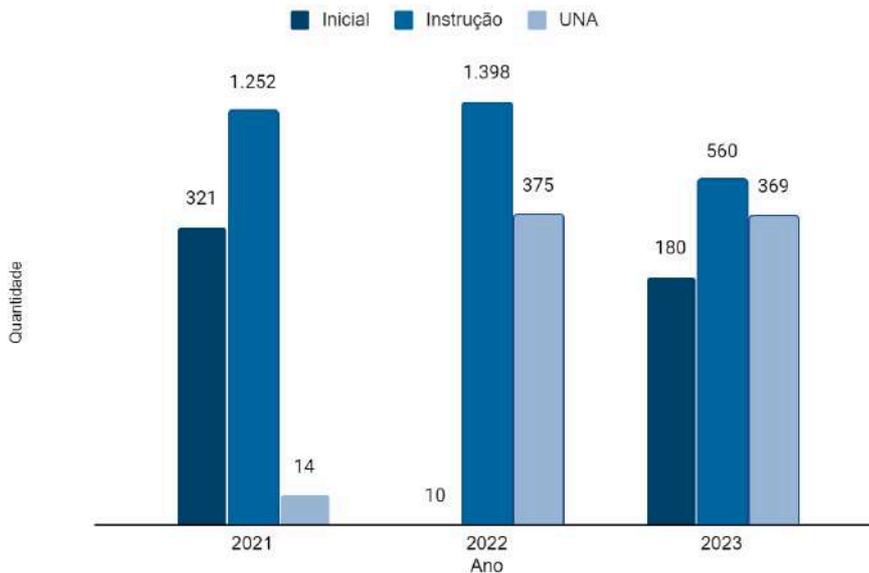
3.1.2. Audiências

Fonte: relatório do SAOPJe “Audiências 1º Grau”.



#ParaTodosVerem: gráfico em barras verticais, com as quantidades de audiências realizadas e canceladas, no período de 2021 a 2023.

Cancelamento por tipo de audiência



#ParaTodosVerem: gráfico em barras verticais, com as quantidades de audiências canceladas por tipo, no período de 2021 a 2023.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



O termo "cancelamento" é empregado para identificar as audiências possivelmente retiradas da pauta por realocações simples, devoluções de notificações ou solicitações das partes, assim como para aquelas redesignações que buscam antecipar a audiência, mesmo mantendo a mesma data.



Expressiva quantidade de audiências canceladas, ainda que menor em relação aos anos anteriores, com conseqüente retrabalho para a Secretaria.



No tocante ao cancelamento das audiências não aconteceu nada pontual, decorreram de alteração das sessões de presencial para telepresencial.



Informaram ainda que, quando uma audiência é cancelada, ela está sendo redesignada para as seguintes datas:

- Iniciais do rito sumaríssimo: 6/8/2024
- Iniciais do rito ordinário: 6/8/2024
- Unas do rito sumaríssimo: 6/8/2024
- Unas do rito ordinário: 6/8/2024
- Instruções do rito sumaríssimo: 23/7/2024
- Instruções do rito ordinário: 24/9/2024.

VALE LEMBRAR

- O cancelamento de audiências demanda a reestruturação da agenda, resultando em uma revisão suplementar e acarretando em investimento adicional de recursos humanos.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

3.1.3. Pauta

Fonte: painel sistema PJe

Pesquisa realizada em 27/6/2024 por amostragem, referente à semana de 5 a 9/8/2024

	Sala 1		Sala 2		TOTAL da UNIDADE
	Presencial	Tele-presencial	Presencial	Tele-presencial	
Inicial (Ord/Sum)	-	-	-	12	12
UNA (Ord/Sum)	10	6	2	2	20
INS (Ord/Sum)	9	-	7	11	27
Conciliação (CON)	-	-	-	-	-
Conciliação (LIQ/EXE)	-	-	-	-	-
TOTAL	25		34		

SALA	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira
1 - PRINCIPAL	✓	✓	-		-
2 - AUXILIAR	-	-	✓	✓	-

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de audiências designadas por sala (1 - principal e 2 - auxiliar), por modalidade (presencial ou telepresencial/videoconferência), por rito e por dia da semana.



3.1.4. Datas e Prazos para Realização de Audiências (pauta futura)

Fonte: painel do sistema PJe (pesquisa realizada em 27/6/2024)

TIPO	Informação da Autoinspeção (dias corridos)	Prazo até realização da audiência	Designação com regularidade até
		Pesquisa atual (dias corridos)	Pesquisa atual (Data mais distante)
SALA 1 - PRINCIPAL			
INICIAIS/Sum	32	33	30/7/2024
INICIAIS/Ord	32	33	30/7/2024
UNAS/Sum	25	89	23/9/2024
UNAS/Ord	39	41	6/8/2024
INSTRUÇÕES/Sum	108	90	24/9/2024
INSTRUÇÕES/Ord	109	97	1º/10/2024
CONCILIAÇÃO	-	19	15/7/2024

TIPO	Informação da Autoinspeção (dias corridos)	Prazo até realização da audiência	Designação com regularidade até
		Pesquisa atual (dias corridos)	Pesquisa atual (Data mais distante)
SALA 2 - AUXILIAR			
INICIAIS/Sum	34	71	5/9/2024
INICIAIS/Ord	34	77	11/9/2024
UNAS/Sum	40	77	11/9/2024
UNAS/Ord	40	78	12/9/2024
INSTRUÇÕES/Sum	80	106	10/10/2024
INSTRUÇÕES/Ord	76	134	7/11/2024
CONCILIAÇÃO	-	-	-

#ParaTodosVerem: tabelas comparativas entre a informação da autoinspeção e a pesquisa atual, contendo as quantidades, datas e prazos para realização de audiências (pauta futura), divididas por sala (juiz titular e juiz auxiliar) e por rito processual.





Ausência de priorização do rito sumaríssimo na designação de audiências para a “Sala 2 - Auxiliar”, visto que possuem prazo similar àquelas do rito ordinário.



Todas as unidades da Secretaria Conjunta buscam remeter processos sem perícia do rito sumaríssimo para o Cejusc buscando, com isso, priorizar e agilizar a solução dessas demandas. Especificamente quanto à esta Unidade, o intuito é buscar priorizar sumaríssimo, tentando deixar com 45 dias em média entre o ajuizamento e a primeira audiência.

3.1.4.1. Idade Média dos Processos - Da Distribuição até a Prolação da Sentença

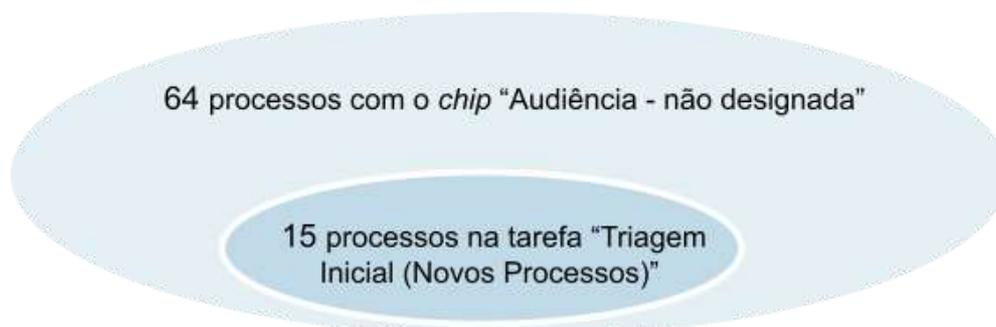
Fonte: Sistema e-SInCor (pesquisa realizada em 28/6/2024)

IDADE MÉDIA DOS PROCESSOS Da Distribuição até a Prolação da Sentença	
RITO	VALOR EM DIAS
Ordinário	106,4
Sumaríssimo	78,9

#ParaTodosVerem: tabela contendo a idade média dos processos, informando a duração, em dias, da distribuição até a prolação da sentença, divididas por rito processual.

3.1.5. Processos Pendentes de Inclusão em Pauta

Fonte: Painel do sistema PJe (consulta em 27/6/2024)



#ParaTodosVerem: gráfico em elipse contendo as quantidades de processos pendentes de inclusão em pauta.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Acima, o infográfico de quantos processos estão pendentes de designação de audiência e, dentre eles, quantos são novos.



Quanto aos processos nos quais são partes a União, o Estado, os Municípios e as autarquias e fundações instituídas e mantidas pelo poder público, os processos não são incluídos em pauta, mesmo nos casos com necessidade de perícia.

Não foi possível estimar o percentual de processos com ente público que tramitam na Unidade.



Dentre os processos com o *chip* "Audiência não designada", há alguns em que figuram entes públicos, para os quais é dispensada a designação de audiência em virtude dos normativos vigentes, como o 0010991-38.2024.5.15.0006.



Inconsistência técnica acerca do *chip* "Audiência - não designada", sem responsabilidade da Unidade. Por vezes, não reflete a correta situação dos processos. Por exemplo: no processo 0011409-10.2023.5.15.0006 a audiência já foi realizada, contudo, o *chip* só será excluído com movimentos decisivos - homologação de acordo ou sentença.



O processo mais antigo na "Triagem Inicial" é o 0010991-38.2024.5.15.0006, desde 24/6/2024.

VALE LEMBRAR

- Priorizar a inclusão dos processos da tarefa "Triagem Inicial" na pauta de audiências, a fim de se evitar um grande lapso temporal entre o recebimento da ação e a designação da sessão.
- A inclusão de processos pendentes de audiência de instrução, no mesmo ato em que deferirem a produção da prova técnica, independentemente de sua finalização, evita que haja processos sem data de audiência.
- A inclusão de processos pendentes de audiência deve ser planejada de forma a, minimamente, preservar os prazos de audiência identificados.



3.1.6. Agenda do Magistrado



[Clique aqui para a agenda da Juíza Titular](#)

[Clique aqui para a agenda do Juiz Substituto em auxílio fixo](#)

[Clique aqui para a agenda do Juiz Substituto](#)



A Juíza Titular está autorizada a atuar em condição especial de trabalho, na modalidade teletrabalho (PROAD 2418/2023).



Consulta realizada no sistema administrativo de verificação às designação e afastamento de magistrados, constatou que o Juiz Substituto Ricardo Henrique Botega de Mesquita estará em férias no período de 22/6 a 11/7/2024.



As informações referentes à escala de comparecimento à unidade jurisdicional a que estão vinculados deverão ser prestadas mensalmente, até o dia 20 de cada mês, relativamente ao mês subsequente, conforme dispõe o normativo regional.



O Juiz Substituto em auxílio fixo informou trabalho presencial em três dias da semana.



A Assessora do Conhecimento informou a remoção do Juiz Substituto Ricardo Henrique Botega de Mesquita para o E. TRT da 3ª Região, a partir de 12 de julho de 2024.

3.1.7. Outras Observações

Fonte: Processos consultados por amostragem no sistema PJe



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Indicação na ata da forma de participação		Concessão de prazo para juntada de contestação sem realização de audiência
	Na ata de audiência do processo 0011839-59.2023.5.15.0006 constou a forma de participação das partes e magistrado.		Não foram localizados processos em que o Juízo tenha estipulado, após 29/11/2022, prazo para juntada de contestação sem realização de audiência.



O *link* único permanente na plataforma Zoom para realização de audiências virtuais foi implantado na pandemia, em maio/2020. A sala de espera está configurada de acordo com o manual disponibilizado no anexo do normativo, incluindo o vídeo institucional com orientações para partes e advogados que ali ingressarem. E o secretário de audiências registra adequadamente o andamento de cada sessão no sistema AUD4 a fim de que o *status* informado no aplicativo JTe demonstre a situação da audiência em tempo real.



Consulta por amostragem na pauta do dia 11/6/2024 nos processos 0010389-47.2024.5.15.0006 e 0010177-26.2024.5.15.0006, cujas audiências foram designadas em 5/6/2024 e 2/2/2024, respectivamente, corroboram a informação do uso do *link* único.

VALE LEMBRAR

- A padronização dos procedimentos nas audiências telepresenciais visa garantir a segurança e eficiência dos atos processuais realizados de forma digital ou eletrônica, bem como assegurar a qualidade do atendimento e serviços prestados ao jurisdicionado e à sociedade.
- Conceitos da norma:
 - I – videoconferência: comunicação a distância realizada em ambientes de unidades judiciárias; e
 - II – telepresenciais: as audiências e sessões realizadas a partir de ambiente físico externo às unidades judiciárias.E, a participação por videoconferência, via rede mundial de computadores, ocorrerá:
 - I – em unidade judiciária diversa da sede do juízo que preside a audiência ou sessão, na forma da Resolução CNJ no 341/2020.



3.2. PRODUTIVIDADE

3.2.1. Acordos no Conhecimento

Fonte: e-SInCor, relatório painel do conhecimento - acordos

31% → 33%
Taxa de Conciliação Líquida

Proporção entre acordos homologados e processos solucionados, excluídas as desistências e arquivamentos.



Constata-se aumento na solução dos processos por conciliação em relação ao período correicional anterior.

Quantidade de Acordos na fase de conhecimento

Fonte: e-SInCor, relatório painel do conhecimento - acordos

Período Correicional	9/2022 a 7/2023	10/2023 a 5/2024
Acordos Realizados	405	392
Média Mensal de Conciliação	36,8	49



Ampliação da média mensal de acordos homologados na fase de conhecimento em relação ao período anterior.

VALE LEMBRAR

- Processo com homologação de acordo na fase de conhecimento, com solução para todas as partes, ou após sentença, antes do trânsito em julgado, será encaminhado à etapa de liquidação.
 - seguir-se-á movimentação no sistema PJe para “controle de acordos”, automatizada para o movimento “15238 - Suspensão o processo por homologação de acordo ou transação”.
 - não haverá decisão homologatória de acordo ou de cálculos para fins estatísticos, porquanto já ocorreu na fase de conhecimento.
 - satisfeito o acordo, ocorrerá a extinção da fase de cumprimento de sentença.
- Na hipótese de acordo parcial quanto às partes - sem exclusão de partes remanescentes, em que reste discussão de subsidiariedade/solidariedade (caso de descumprimento do acordo), registrar-se-á:
 - movimento 50094 - Julgado antecipadamente parte do mérito ("classe processual") de "nome da parte" com "resultado do julgamento", e o valor para o complemento "resultado do julgamento" 7707 - homologação da transação, com suspensão do processo;
 - movimento “11013 - Suspensão o processo por convenção das partes”.



3.2.2. Acordos em Execução

Quantidade de Acordos na Fase de Cumprimento de Sentença - Etapa da Execução Forçada

Fonte: e-SInCor, relatório painel e-Gestão - variável 90.378

Período Correicional	9/2022 a 7/2023	10/2023 a 5/2024
Acordos Realizados	77	22
Média Mensal de Conciliação	7	2,7



Redução da média mensal de acordos homologados na fase de cumprimento de sentença - Etapa da Execução Forçada em relação ao período anterior.

3.2.3. Processos Solucionados

Fonte: Relatório correicional, itens 4.1, 10.1 e 13 e IGEST - TST



Elevação de processos solucionados, que causou a redução de pendentes de solução, resultando no aumento da taxa de produtividade.

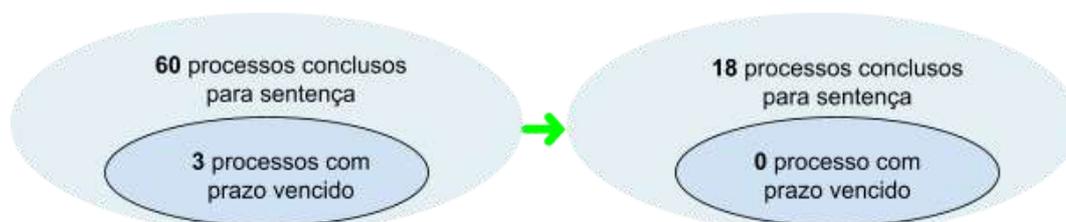
VALE LEMBRAR

- A boa gestão para a solução de processos, frente à elevação da demanda deve contribuir para reduzir os processos Pendentes de Solução (aguardam julgamento) o que contribuiu para a Taxa de Produtividade.



3.2.4. Processos Concluídos Aguardando Prolação de Sentença

Fonte: Relatório e-Sincor, itens 90.062 e 90.393 do e-Gestão



#ParaTodosVerem: gráfico em elipse contendo as quantidades de processos concluídos para sentença no período correicional atual e anterior.



Não há processos concluídos para julgamento com prazo vencido.

VALE LEMBRAR

- A boa gestão das etapas da fase de conhecimento engloba, ao fim, a solução de processos, que necessita planejamento para minimizar os processos pendentes de julgamento, sobretudo, os julgamentos concluídos com o prazo vencido.

3.2.5. Sentenças Líquidas Proferidas

Fonte: Sistema e-SinCor, relatório painel e-Gestão - item 90.055



Não foram proferidas sentenças líquidas no atual período correicional.



A dificuldade de se prolatar sentenças líquidas está na complexidade dos casos (vários pedidos e também muitos com período longo de apuração, especialmente Município, maior parte dos reclamados), volume de processos e o prazo para proferir a decisão. Ainda, impacta as grandes empresas que também têm contratos longos e com muitos pedidos (agroindústrias). A liquidação de sentenças acaba impactando nos resultados, tempo médio, atraso nas sentenças.

VALE LEMBRAR

- O incremento de solução de processos por sentença líquida, contribui para abreviar o trâmite processual, porque a execução forçada, se o caso, iniciar-se-á diretamente, sem passar pela etapa de liquidação.



3.2.6 Incidentes Processuais Pendentes

Fonte: Relatório Correicional, item 7.3 - Incidentes na Liquidação/Execução

	Novos	Resolvidos	Pendentes
Incidentes na liquidação / execução	91	107	14

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de incidentes processuais pendentes.



Na tabela acima, a produtividade dos magistrados na solução de incidentes processuais, bem como a quantidade de pendentes de solução.

VALE LEMBRAR

- A resolução dos incidentes processuais, observando a sua antiguidade, contribui para a celeridade no trâmite processual na fase de cumprimento de sentença.
- Conforme o caso, o saneamento das pendências nos registros estatísticos dos incidentes deve ser frequente, a fim de computar a efetiva produtividade dos magistrados.



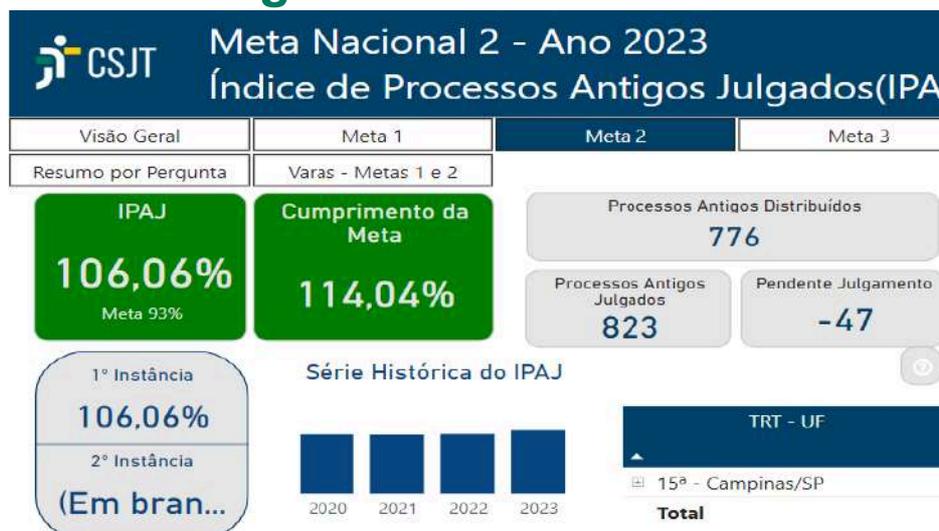
4. METAS CNJ

Fonte: [Painel de Gestão de Metas do CSJT - Ano 2023](#) - Atualizado até 10/6/2024

4.1. Meta 1 [CNJ 2023] - Julgar mais processos que os distribuídos



4.2. Meta 2 [CNJ 2023] - Julgar processos mais antigos



4.3. Meta 5 [CNJ 2023] - Reduzir a Taxa de Congestionamento Líquida



5. ARRECAÇÃO

Fonte: Relatório Correicional, item 12.



#ParaTodosVerem: gráfico em barras comparando os valores, em reais, de custas e emolumentos, imposto de renda e contribuição previdenciária arrecadados no período correicional anterior e no atual.

VALE LEMBRAR

- É necessário registrar adequadamente os valores no sistema, permitindo a análise dos valores arrecadados em razão da atuação Justiça do Trabalho.

6. SECRETARIA CONJUNTA

PJeCOR

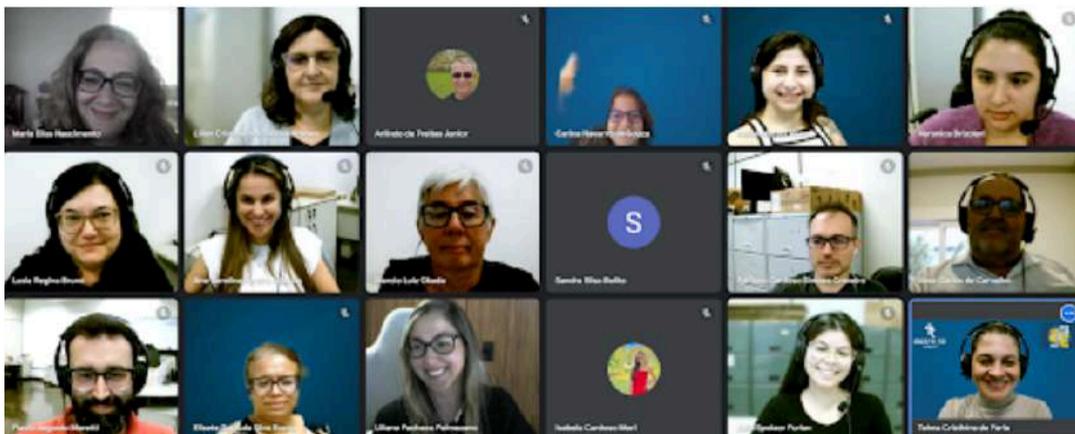
0000027-14.2023.2.00.0515

- Adesão ao Projeto Especializa & Equaliza”: 20/1/2023



Juíza Coordenadora da Secretaria Conjunta de Araraquara: Ana Lúcia Cogo Casari Castanho Ferreira

A Equipe da Secretaria Conjunta de Araraquara



#ParaTodosVerem: foto com parte da equipe, da esquerda para a direita, de cima para baixo: Maria Elisa Nascimento, Lilian Cristina de Oliveira Novaes, Arlindo de Freitas Junior, Carina Navarro de Souza, Maisa Marani Alves (estagiária), Verônica Brizolari, Lusía Regina Bruno, Ana Carolina Pereira Martins, Marcio Luiz Okada, Sandra Elisa Bolito, Adriano Cardoso Simões Craveiro, José Carlos de Carvalho, Flávio Augusto Moretti, Elisete Deus da Silva Rocha, Liliane Pacheco Palmezano, Isabela Cardoso Mori (estagiária), Júlia Spolaor Furlan (estagiária) e Telma Cristhina de Faria. Não estão na foto: Ana Lúcia Cogo Casari Castanho Ferreira (juíza titular), Fred Morales Lima (juiz auxiliar), Ricardo Henrique Botega de Mesquita (juiz substituto), Ronaldo Capelari (juiz titular), Rosilene da Silva Nascimento (juíza auxiliar), Carlos Alberto Frigieri (juiz titular), Mônica Rodrigues de Carvalho (juíza auxiliar), Luciana Camilo de Figueiredo (macrogestora), Marina Ferrari Lopes de Castro, Lucas Araújo Amorim, Aryelle Marcondes de Rezende, Regiane Sant’Anna Moreno Fratus, Newton Trevisan Júnior, Alberto Durante Júnior, Josiane Botan Rosa, Fernanda Reis Munhoz Gueleri, Marcelle Gabriele Lopes Lapini, Letícia Sutani Mendonça (estagiária), Júlio César Correa de Souza, Sarah Cristina Harb de Farias (estagiária. Desligada da Unidade, por pedido próprio), José Carlos de Carvalho, Noely Fernanda Sartori dos Santos (assistente de juiz), Renato Assis da Silva (assistente de juiz), Antônio José Buenos Aires Andrade (assistente de juiz), Ivan Gabriel França de Negri (assistente de juiz), Tânia Mara Hernandez Sampaio Bonela (assistente de juiz), Cláudio Luís Roma (assistente de juiz), Kai Lin Wong (assistente de juiz).

1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Macrogestora:	Luciana Camilo de Figueiredo
Assessora do Conhecimento:	Marina Ferrari Lopes de Castro
Assessora da Execução:	Maria Elisa Nascimento
Chefe da Divisão de Liquidação	Lílian Cristina de Oliveira Novaes
Chefe da Seção de Atendimento e Administração do Fórum	Lusia Regina Bruno
Chefe da Divisão de Apoio aos Magistrados	José Carlos de Carvalho

IMPLEMENTAÇÃO DA SECRETARIA CONJUNTA

2/5/2023

- Portaria GP-CR nº 4/2024 de instalação da Secretaria Conjunta das Varas do Trabalho de Araraquara, datada de 10/1/2024, alterada e complementada pela Portaria GP-CR nº 7/2024.
- Há servidores atuando em regime de teletrabalho: Liliane Pacheco Palmezano (PROAD 11624/2021), Ana Carolina Pereira Martins (PROAD 3770/2024 - interrompido em 3/7/2024 03/06/2024, tendo em vista a mudança de lotação ocorrida na mesma data), Carina Navarro de Souza (PROAD 7505/2022) e Julio Cesar Correa de Souza (PROAD 8119/2022). Além disso, as servidoras Marcelle Gabriele Lopes Lapini (PROAD 11312/2024) e Maria Elisa Nascimento (PROAD 20486/2023) atuam em condição especial de trabalho.
- A Secretaria Conjunta conta com 5 estagiárias: Julia Spolaor Furlan (CIEE, início em 8/2023), Leticia Sutani Mendoza, (CIEE, início em 10/2023), Isabela Cardoso Mori (CIEE, início em 9/2023) e Maisa Marani Alves (CIEE, início em 9/2023).

VALE LEMBRAR

- A modalidade de teletrabalho no âmbito do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, deverá observar os termos do Ato Regulamentar nº 10/2018, com alteração da Resolução Administrativa nº 3/2023.



Macrovisão da Secretaria Conjunta de Araraquara

	Há configuração de sala e horários no sistema Sistema de Designação de Oitiva de Testemunhas por Videoconferência (SISDOV).
	Necessidade de fixação de horário para atendimento de reclamações verbais, dentro do horário de atendimento ao público.
	Constata-se a tendência de uniformização do desempenho decorrente da padronização da estrutura organizacional, e de pessoal e sobre a distribuição da força de trabalho na etapa até a realização da primeira audiência.
	Houve redução em todo o acervo de processos pendentes de finalização, indicando ações convergentes à equalização.
	Tendência de elevação de uma parcela do acervo de processos aguardando o encerramento da Instrução. Além disso, parte do acervo de processos se destaca pela tramitação não equânime.
	Tendência de redução da Idade Média dos processos aguardando a primeira audiência e aguardando encerramento da instrução processual (ambos os ritos), com variação significativamente favorável em parte do acervo.
	Em todas as parcelas do acervo observou-se um aumento no prazo médio dos processos que aguardam o encerramento da instrução, indicando a necessidade de manter o direcionamento da gestão mais eficientemente para os casos mais antigos.
	Houve a padronização dos procedimentos da fase de conhecimento.
	Necessidade de tramitação equânime dos processos na tarefa “Análise” na fase de conhecimento.
	Necessidade de planejamento visando à não formação de novo acervo nas tarefas “Análise” e “Cumprimento de Providências”, na fase de conhecimento.
	Nota-se equalização do acervo de processos pendentes de finalização e padronização dos procedimentos na etapa de liquidação.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Observa-se redução da idade média dos processos na etapa da liquidação, com evidência de uniformização desse aspecto no acervo, indicando que a gestão para extinções na etapa de liquidação está direcionada aos processos mais antigos.
	Necessidade de que a tramitação dos processos das etapas de liquidação e execução ocorra em suas respectivas Assessorias no sistema PJe, conforme normativo vigente, salvo em casos excepcionais.
	Necessidade de melhoria na gestão dos painéis das Assessorias de Liquidação e Execução, para que os processos de cada etapa permaneçam em sua respectiva assessoria, salvo em casos excepcionais da etapa de execução.
	Necessidade de se registrar adequadamente os movimentos nos processos com execução iniciada no painel da Assessoria de Execução.
	Necessidade de planejamento quanto ao acervo de processos pendentes de extinção na fase de execução, com vistas à uniformização, porquanto se identifica a formação de agrupamento de parcelas,.
	Necessidade de planejamento específico na parcela do acervo que apresenta as maiores idades médias dentre os processos que aguardam finalização da execução.
	Nota-se redução da idade média do acervo de processos pendentes de finalização na etapa de execução forçada, evidenciando-se foco nos processos mais antigos.
	Não há processos de execução no arquivo provisório (de ambas as etapas).
	Foram identificados despachos padronizados no painel da Assessoria de Execução.
	Verificou-se a necessidade de cadastramento de novas atividades de GIGs nos processos que se encontram nas tarefas “Análise” e “Aguardando Final de Sobrestamento”.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Necessidade de especial atenção para que os processos da fase de cumprimento de sentença - etapa de execução, quando aptos, sejam tramitados no painel da Secretaria Conjunta e não nos painéis individuais das Varas.
	Necessidade de manter a gestão de bloqueios efetivados no sistema SISBAJUD, contudo pendentes de desdobramento.
	Necessidade de gerir as expedições de Requisições de Pequeno Valor - RPV, com observância do tempo de cumprimento.
	Necessidade de aprimorar a utilização do Sistema GPrec.
	Especial atenção às diligências pendentes de respostas à Assessoria de Precatórios.
	Necessidade de melhor gerir o prazo para análise dos processos com comprovantes de pagamentos juntados.



6.1 DIVISÃO DE ATENDIMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Atendimentos				
Mês / Ano	Balcão Virtual	Balcão Presencial	Telefone	Total
1/2024	89	43	12	144
2/2024	196	94	12	302
3/2024	188	76	18	282
4/2024	228	97	59	384
5/2024	224	108	75	407
6/2024	222	212	55	489

#ParaTodosVerem: tabela demonstrando a quantidade de atendimentos realizados pela Divisão. A tabela é subdividida em cinco colunas, Mês/Ano, Balcão Virtual, Balcão Presencial, Telefone e Total.

A elaboração do documento Perguntas Frequentes - FAQ está em fase final de elaboração e está sendo elaborado em conjunto com todas as Divisão de Atendimento e Administração deste Regional, sob supervisão da Corregedoria.



A respeito do atendimento, o contato inicial é realizado na portaria pelos vigilantes terceirizados que recepcionam as pessoas e as instruem conforme a necessidade, com a indicação do local do elevador para acesso à DAA ou direcionamento às Salas de Audiência do Fórum. No DAA o atendimento é feito por ordem de chegada, pois não há fila, o tempo de espera é muito curto. Entretanto, não há placas de atendimento prioritário.



Agenda com vagas disponíveis no SISDOV

✓	Existe agenda com disponibilidade para agendamento pelo Juízo Deprecante no município de Araraquara.
✓	A Divisão de Atendimento e Administração do Fórum Trabalhista de Araraquara administra a utilização do sistema SISDOV para oitiva de testemunha e o acompanhamento é realizado por um servidor da DAA. Porém, não há sala específica para o ato, sendo utilizada a Sala - 1 de audiências ou a sala da Central de Mandados, conforme a disponibilidade.
⚠	Necessidade de fixação de horário para atendimento de reclamações verbais, dentro do horário de atendimento ao público.



6.2 DIVISÃO DE APOIO AO MAGISTRADO



A Divisão de Atendimento ao Magistrado foi instalada sob coordenação do Chefe de Divisão José Carlos de Carvalho.

As atribuições da Unidade foram definidas pela Juíza Coordenadora do Projeto da seguinte forma:

- análise e minuta de decisão de embargos à execução, de impugnação à sentença de liquidação, de incidentes de descon sideração da personalidade jurídica, de embargos de declaração, de exceção de pré-executividade;
- e consultas e pesquisas em jurisprudência.



Atividades compatíveis com o normativo deste Regional.



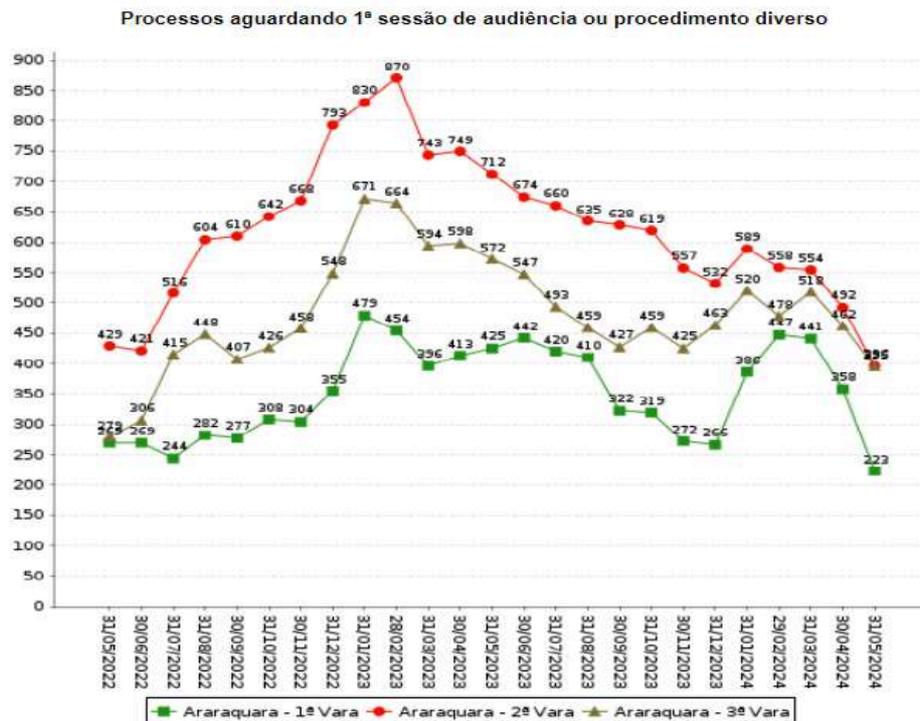
FASE DE CONHECIMENTO

6.3. ASSESSORIA DE CONHECIMENTO

6.3.1. Acervo, Idade Média e Prazo Médio no Conhecimento

6.3.1.1. Acervo de Pendentes

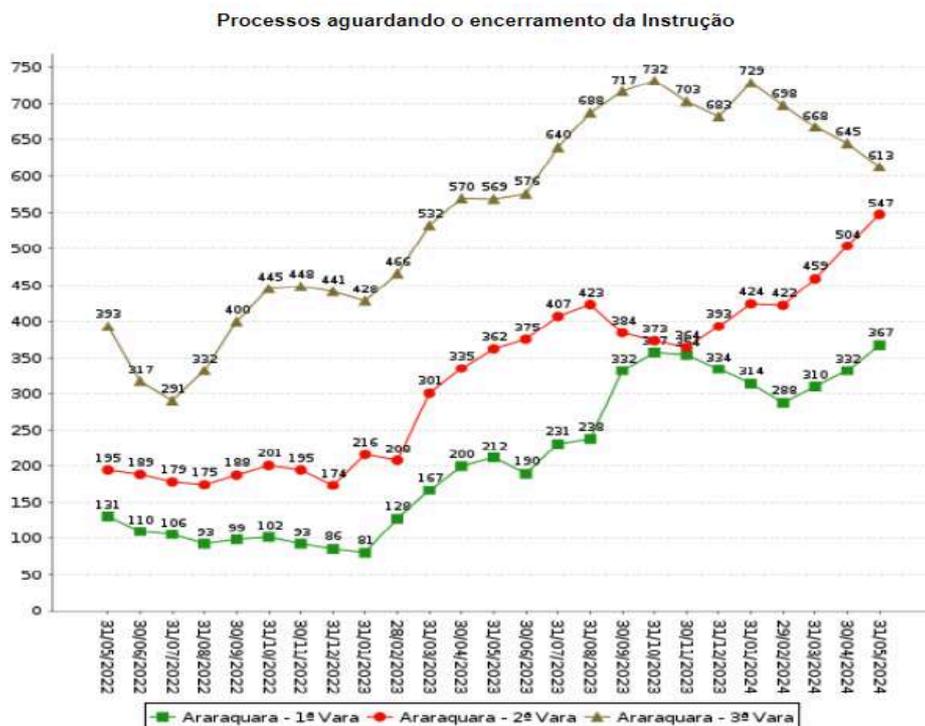
Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de indicadores - secretaria conjunta - itens: 90060 (aguardando primeira audiência), 90061 (aguardando encerramento da instrução) e 90342 (pendente de finalização).



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos aguardando 1ª sessão de audiência ou procedimento diverso, por parcela do acervo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos que aguardam o encerramento da instrução processual, por parcela do acervo.



Os gráficos acima demonstram as quantidades de processos que aguardam a realização da primeira audiência e que aguardam o encerramento da instrução, por parcela do acervo, reunidos para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.

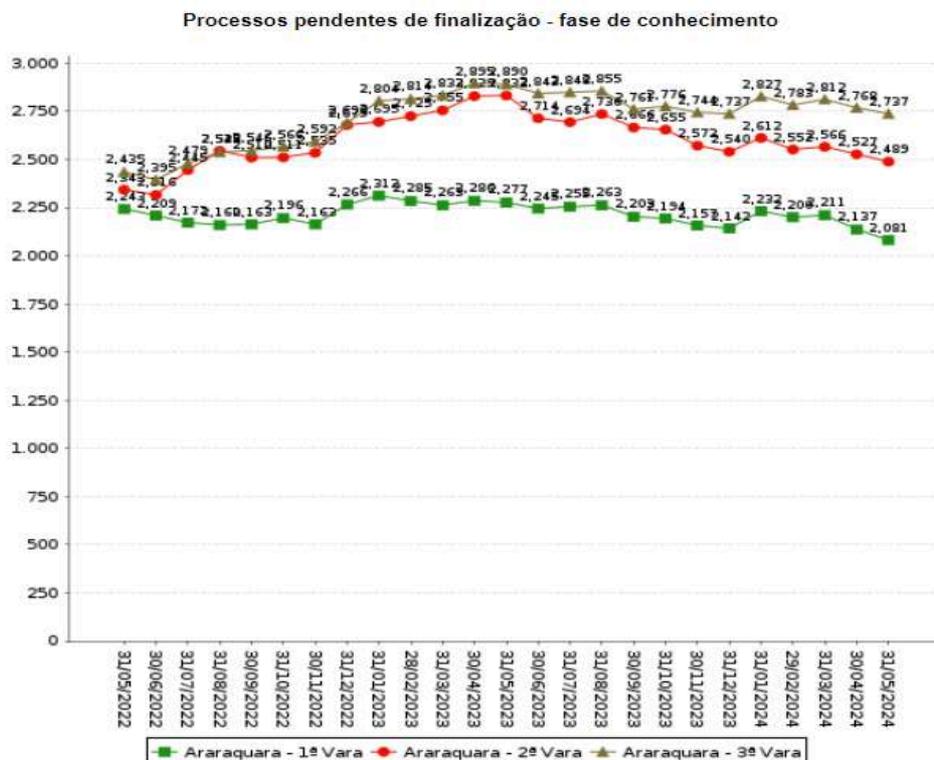


Constata-se tendência à uniformização do desempenho decorrente da padronização da estrutura organizacional, e de pessoal e sobre a distribuição da força de trabalho, com vista ao equilíbrio do acervo na etapa da distribuição até a realização da 1ª audiência, apesar de superiores à uma única parcela do acervo..



Notadamente, a redução dos processos aguardando a 1ª audiência refletiu no aumento dos processos aguardando o encerramento da instrução em parte do acervo, que seguem com tendência de elevação desse acervo, já superiores a uma única parcela do acervo.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de finalização na fase de conhecimento, por parcela do acervo.



O infográfico demonstra a quantidade de processos pendentes de finalização na fase de conhecimento, por parcelas do acervo, reunido para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.



Houve uma pequena redução do acervo de processos pendentes de finalização na fase em todas as parcelas do acervo e os resultados indicam ações convergentes à equalização deste acervo.

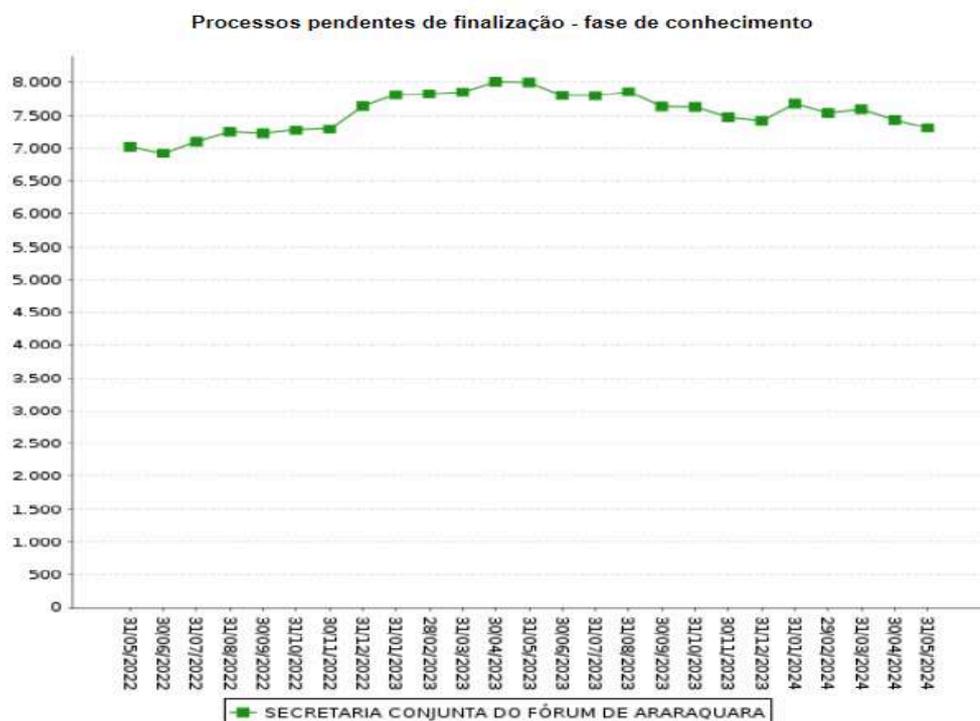
VALE LEMBRAR

- A remessa de processos para a fase de cumprimento de sentença - Etapa da Liquidação contribui para a redução do acervo na fase de conhecimento.
- A evolução dos indicadores do conhecimento ocorre com a baixa dos processos com o registro adequado dos movimentos processuais, quais sejam: remetidos para outros órgãos judiciais competentes, desde que vinculados a tribunais diferentes; remetidos para as instâncias superiores; arquivados definitivamente; em que houve decisões que transitaram em julgado e iniciou-se a liquidação, cumprimento ou execução.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.3.1.2. Evolução dos Processos pendentes de finalização na fase de conhecimento - Secretaria Conjunta Agrupado

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de indicadores - secretaria conjunta agrupado - item 90342.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de finalização, por Secretaria Conjunta.



O infográfico demonstra a quantidade de processos pendentes de finalização na fase de conhecimento, agrupado por Secretaria Conjunta.



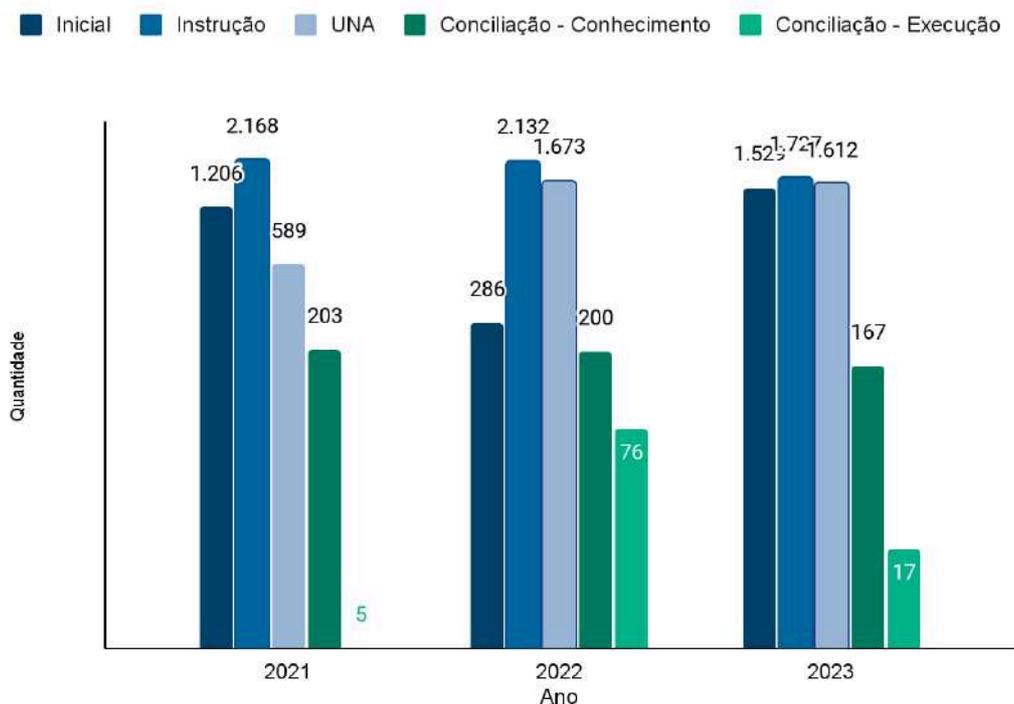
No cômputo da Secretaria Conjunta, como unidade, evidencia-se a redução da quantidade de processos pendentes de finalização na fase de conhecimento.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.3.1.3. Audiências por Tipo

Fonte: SAOPJe



#ParaTodosVerem: gráfico em barras com as quantidades de audiências por tipo.



Por meio do gráfico é possível visualizar como as Unidades gerenciaram a realização de audiências por tipo, segundo os acervos de processos aguardando a primeira audiência e aguardando o encerramento da instrução.



Notadamente, a elevação no número de audiências, em comparação ao período da correição anterior, ensejou a redução do acervo de processos aguardando a primeira audiência.

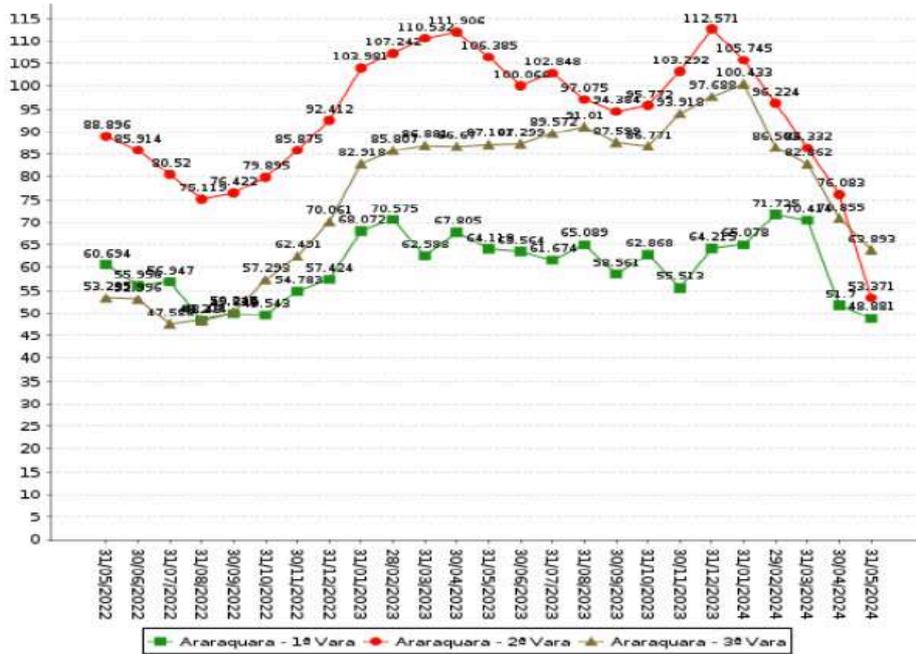


Por outro lado, houve uma redução no número de audiências de instrução realizadas, gerando impacto no acervo de processos que aguardam o encerramento da instrução, porquanto duas parcelas se destacaram pela elevação deste acervo.

6.3.2. Evolução da Idade Média no Conhecimento

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de idade média - secretaria conjunta - itens 90060 (aguardando primeira audiência) e 90061 (aguardando encerramento da instrução)

Processos aguardando 1ª sessão de audiência ou procedimento diverso [Exceto Rito Sumaríssimo]

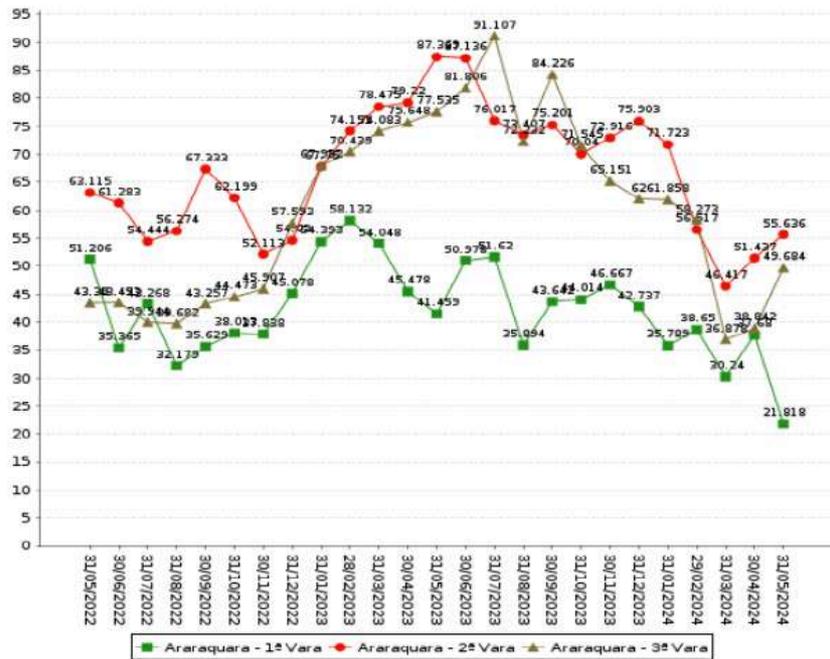


#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos aguardando 1ª sessão de audiência ou procedimento diverso, exceto rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Processos aguardando 1ª sessão de audiência ou procedimento diverso [Rito Sumaríssimo]
Idade Média (em dias)



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos aguardando 1ª sessão de audiência ou procedimento diverso em processos do rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na fase de conhecimento, do ajuizamento da ação até a realização da 1ª audiência, por parcela do acervo e por rito, reunido para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.

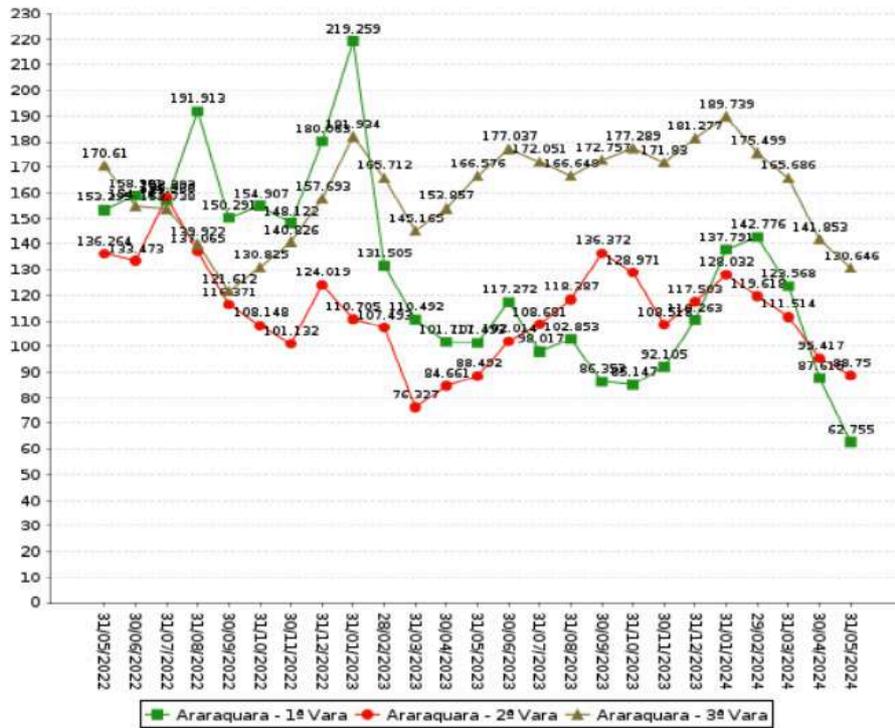


Nota-se tendência de equalização e redução na Idade Média dos processos aguardando a primeira audiência (ambos os ritos) após a aglutinação das Secretarias, ainda que tenha havido expressiva variação favorável no desempenho de uma parcela do acervo, no rito sumaríssimo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Processos aguardando o encerramento da Instrução [Exceto Rito Sumaríssimo]
Idade Média (em dias)

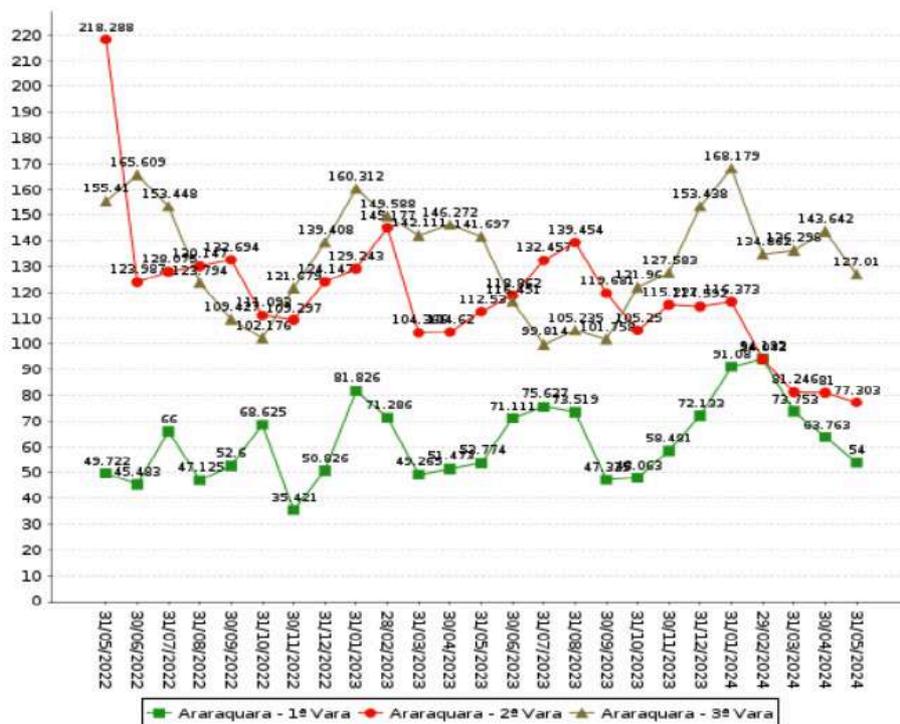


#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos aguardando o encerramento da instrução processual, exceto rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Processos aguardando o encerramento da Instrução [Rito Sumaríssimo]
Idade Média (em dias)



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos aguardando o encerramento da instrução processual, rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na fase de conhecimento, do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução, por parcela do acervo e por rito, reunido para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.



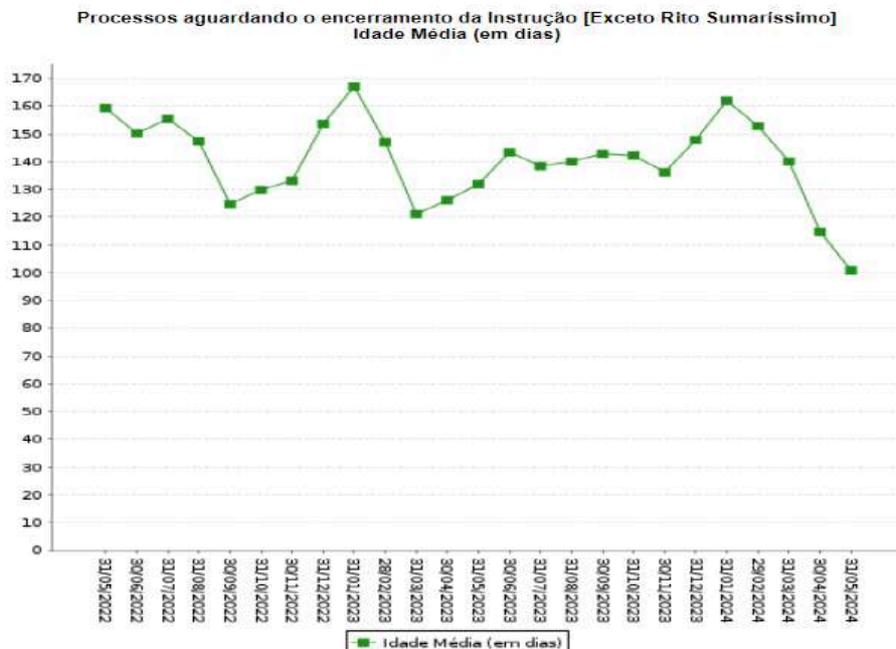
Nota-se maior proximidade e redução na Idade Média dos processos aguardando o encerramento da instrução (ambos os ritos), com vistas à uniformização, com expressiva variação favorável em parcelas do acervo.



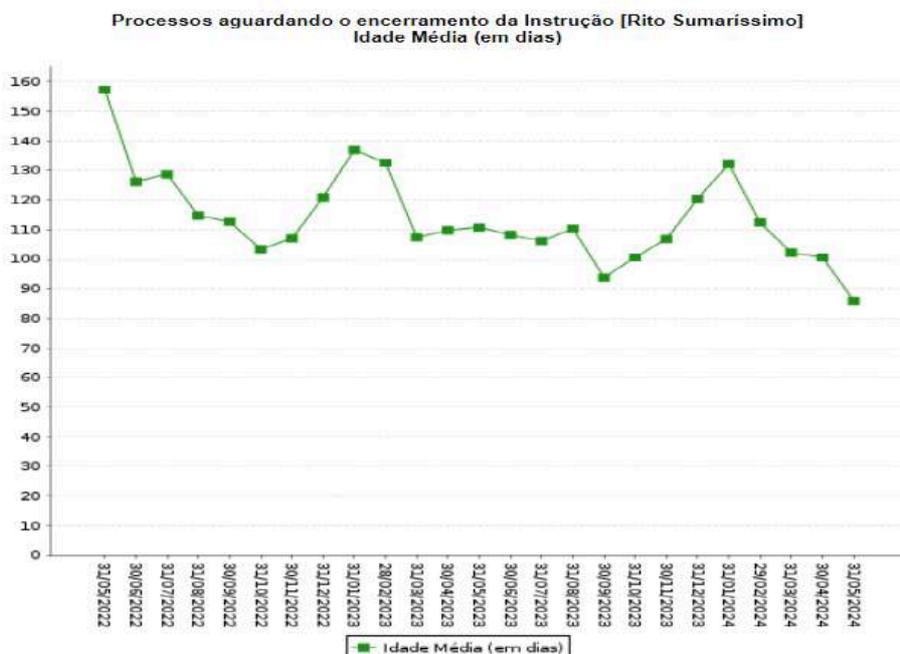
A redução das idades médias dentre os processos aguardando encerramento da Instrução (ambos os ritos), especialmente a partir de janeiro de 2024, evidencia que os esforços para o encerramento da instrução estão sendo direcionados aos processos mais antigos, necessariamente.

6.3.2.1. Evolução da Idade Média - Secretaria Conjunta Agrupado

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução da idade média - secretaria conjunta agrupado - item 90061.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos aguardando o encerramento da instrução processual, exceto rito sumaríssimo, por Secretaria Conjunta.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos aguardando o encerramento da instrução processual, do rito sumaríssimo, por Secretaria Conjunta.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara



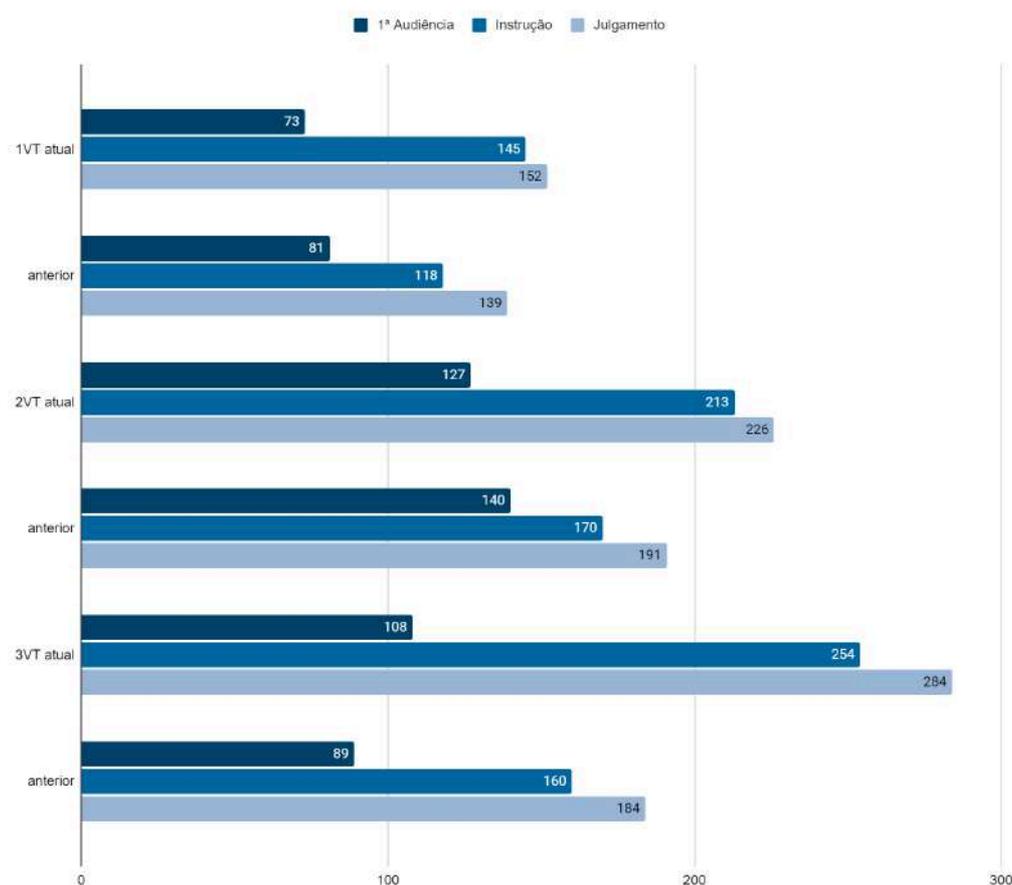
Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na fase de conhecimento, do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução, agrupados por Secretaria Conjunta e por rito.



No cômputo da Secretaria Conjunta, como unidade, evidencia-se a redução da Idade Média do acervo de processos aguardando encerramento da Instrução (ambos os ritos).

6.3.3. Evolução do Prazo médio no Conhecimento

Fonte: Relatório correicional, item 5.1



#ParaTodosVerem: gráfico em barras indicando o prazo médio de tramitação dos processos nas etapas da fase de conhecimento, desde o ajuizamento da ação até a prolação da sentença, por parcelas do acervo, no período correicional anterior e no atual.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



A ferramenta de apuração do prazo médio das etapas da fase de conhecimento da Secretaria Conjunta está em construção. Por ora, os dados acima são referências do desempenho das Varas do Trabalho componente da Secretaria Conjunta nas seguintes etapas: do ajuizamento até a 1ª audiência, do ajuizamento até o encerramento da instrução e do ajuizamento até a prolação de sentença.



Notadamente, o prazo médio dos processos que aguardam o encerramento da instrução, em todas as parcelas do acervo, está superior.



Embora os prazos médios estejam elevados, em parte do acervo, a conjugação deste resultado com as idades médias dos processos que aguardam a 1ª audiência e o encerramento da instrução, indicam melhoria na gestão, com foco nos processos mais antigos.

VALE LEMBRAR

- A redução da antiguidade dos processos de acervo, ainda que reflita, à primeira vista, a elevação do prazo médio, possibilita a paulatina redução desse prazo e da idade média dos processos ao longo da gestão.

6.3.4. Audiências no CEJUSC-JT (Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas)

Fonte: Sistema e-Sincor, item 90.430 - CEJUSC-JT de Araraquara

Unidades	Quantidade de processos remetidos
1VT	171
2VT	279
3VT	179
Total	629

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de processos da fase de conhecimento remetidos ao CEJUSC, por parcela do acervo.



A tabela acima mostra o encaminhamento de processos para o CEJUSC para as pautas de mediação ou de iniciais.

Além das pautas ordinárias, o CEJUSC é mobilizado para as semanas temáticas promovidas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) e Tribunal Superior do Trabalho (TST).



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Constata-se o envio de processos para o CEJUSC para tentativa de conciliação, com destaque para uma parcela do acervo.



Os processos enviados ao CEJUSC de Araraquara observam as diretrizes estabelecidas na parametrização daquele Centro, sendo remetidos processos do rito sumaríssimo sem necessidade de perícia, buscando priorizar e agilizar a solução dessas demandas.

Embora haja um quantitativo de vagas pré-estabelecido pelo CEJUSC, considerando que os secretários de audiência também fazem pautas de mediação no setor, sempre enviamos um número maior de processos. Trata-se de parceria que funciona muito bem com aquele Órgão.

VALE LEMBRAR

- A inclusão de processos com potencial conciliatório em pautas de tentativa de conciliação e mediação e o incentivo à capacitação e atuação de servidores na Unidade ou no CEJUSC podem contribuir para o êxito na composição e, conseqüentemente, para a elevação dos indicadores de desempenho.

6.3.5. Padronização de procedimentos



Na fase de conhecimento, foram padronizados os seguintes procedimentos relacionados à pré-pauta: triagem diária de processos, com encaminhamento das urgências; elaboração da pauta conforme critérios previamente definidos pelos magistrados de cada Unidade; verificação da regularidade da entrega das notificações com antecedência de 10 dias da audiência; controle das notificações pendentes, especialmente relacionadas às audiências.

Quanto à etapa pós-pauta, devem ser observados: cumprimento de todos os despachos do dia anterior; encaminhamento diário de recursos ao Tribunal; recebimento de processos baixados; acompanhamento de GIGS vencidos da tarefa “Cumprimento de Providências”, em especial os relacionados à perícia; encaminhamento de processos aptos para julgamento; verificação de processos da tarefa “Análise”, utilizando os filtros existentes e os GIGS inseridos pela Gestora da fase.

Todos os despachos parametrizados para ambas as etapas estão inseridos no sistema do PJe.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Especificamente sobre a perícia, foi informado que há pequenas diferenças entre as unidades: a 1ª VT utiliza texto padrão mais completo, com quesitos do Juízo e a 2ª e 3ª VT utilizam texto simplificado. Porém, não há prejuízo ao trabalho dos servidores, já que os desdobramentos da perícia e controle dos prazos, por meio da utilização de gigs, estão parametrizados. Além disso, ainda não conseguiram uniformidade nos prazos das perícias, existindo pequena variação entre as unidades (dependendo da data em que está sendo designada audiência de instrução, os prazos de perícia podem estar um pouco mais elasticados), mas houve consenso em alguns pontos a partir das últimas reuniões realizadas na secretaria e com os peritos.



São realizadas reuniões entre a Assessora e os membros da equipe de conhecimento semanal ou quinzenalmente, a depender da demanda dos assuntos, para atualização de procedimentos e integração dos servidores.

A reunião da qual participam todos os servidores da Secretaria Conjunta é semanal, com duração de 30 minutos. A depender da demanda de assuntos, as reuniões são mais espaçadas.



Foram identificados modelos de despacho padronizados nos painéis das Varas no sistema PJe, com exceção de algumas especificidades em relação às perícias.



Realização semanal ou quinzenal de reuniões internas como medida de aperfeiçoamento das rotinas de trabalho e de tramitação de processos, bem como para promover a troca de experiências e a visão sistêmica da fase de conhecimento.

6.3.6. Tramitação de processos nas Assessorias

Fonte: Sistema PJe, consulta em 3/7/2024



A plataforma da Assessoria de Conhecimento no sistema PJe não é utilizada pela Secretaria Conjunta de Araraquara, sendo os processos tramitados nas plataformas individuais das Varas locais.



Os planos de trabalho da Secretaria Conjunta de Araraquara foram apresentados após a correção ordinária anterior, adotando-se a data de corte em 25/9/2023. Nesta oportunidade, será aferido o cumprimento do plano apresentado para a fase de conhecimento, bem como o quantitativo de processos existentes na situação atual.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Painel das VTs pesquisado em 3/7/2024					
VT	Acervo passivo até 24/9/2023	Consulta atual	Data mais antigo	Novo acervo (a partir de 25/9/2023)	Data mais antiga
Tarefa "Prazo Vencido"					
1ª	18	0	-	0	-
2ª	10	0	-	0	
3ª	13	0	-	0	
Tarefa "Análise"					
1ª	5	0	-	34	30/4/2024
2ª	9	0	-	62	23/5/2024
3ª	7	0	-	54	12/5/2024
Tarefa "Cumprimento de Providências" com GIGS vencido ou sem GIGS					
1ª	107	0	-	6	23/5/2024
2ª	37	0	-	12	15/3/2024
3ª	38	0	-	8	30/4/2024
Tarefa "Aguardando final do sobrestamento" com GIGs Vencido ou sem GIGS					
1ª	7	0	-	6	25/6/2024
2ª	8	0	-	1	28/6/2024
3ª	9	0	-	5	23/4/2024
Tarefa "Remeter ao 2º Grau"					
1ª	0	0	-	0	-
2ª	0	0	-	1	26/6/2024
3ª	1	0	-	38	29/6/2024
Tarefa "Recebimento de instância superior"					
1ª	1	0	-	7	2/7/2024
2ª	3	0	-	8	7/6/2024
3ª	4	0	-	10	1/7/2024
Tarefa "Preparar expedientes e comunicações"					
1ª	11	0	-	23	1/7/2024
2ª	24	0	-	14	28/6/2024
3ª	42	0	-	30	25/6/2024



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Não há processos na tarefa “Prazo Vencido”, demonstrando uniformidade na tramitação dos processos.
	Na tarefa “Análise” foi identificada variação de data dos processos mais antigos, sugestivo de tramitação não equânime.
	Em “Cumprimento de Providências” e “Aguardando final do sobrestamento” foram identificados processos sem a utilização do GIGS.
	As tarefas “Remessa ao 2º grau” e “Preparar expedientes e comunicações” encontram-se com a tramitação equânime, visto que não há discrepância das datas dos mais antigos.
	Necessário planejamento com vistas à não formação de acervo nas tarefas “Análise” e “Cumprimento de Providências”.
	Acervo passivo finalizado, de acordo com o planejamento elaborado.

6.3.6.1. Análise de Processos (Autoinspeção e Cumprimento de Normativos)

→ Processos localizados por amostragem.

	Constata-se a manifestação explícita de preenchimento dos pressupostos intrínsecos e extrínsecos de admissibilidade dos recursos ordinários no processos 0010047-23.2023.5.15.0151 e 0010033-52.2024.5.15.0006, bem como dos agravos de petição nos processos 0010769-91.2022.5.15.0151 e 0010648-18.2019.5.15.0006.
	A otimização de procedimentos no controle de perícias foi observada, visto que presente a delimitação de prazos subsequentes para partes e perito no processo 0011674-12.2023.5.15.0006 e 0011518-96.2023.5.15.0079.
	A comunicação e envio de peças processuais, como laudo, impugnações e pedidos de esclarecimentos, entre partes e perito ocorreu exclusivamente dentro dos autos, nos processos acima apontados.
	Ausência do CNPJ da reclamada no cadastro do sistema PJe no processo 0011856-07.2022.5.15.0079, porém trata-se de empresa estrangeira.



VALE LEMBRAR:

- O acesso do Juízo à agenda do perito para fixar a data da perícia no próprio ato de sua designação contribui para a otimização da colheita da prova técnica. Na hipótese de falta do acesso à agenda, a comunicação da data da perícia pelo perito dar-se-á exclusivamente no próprio processo no sistema PJe.
- No curso da colheita da prova técnica, todas as comunicações necessárias entre as partes e o perito devem ser praticadas pela Vara do Trabalho. Assim, as partes devem peticionar nos autos, requerendo ao juízo a comunicação de quaisquer informações ou solicitações ao perito, que também deve peticionar nos autos eletrônicos para solicitar ou responder às comunicações das partes. Destaca-se, ainda, que todos os documentos pertinentes à prova devem ser anexados diretamente no sistema PJe, não devendo haver comunicação e envio de peças processuais, como laudo, impugnações e pedidos de esclarecimentos, fora dos autos.



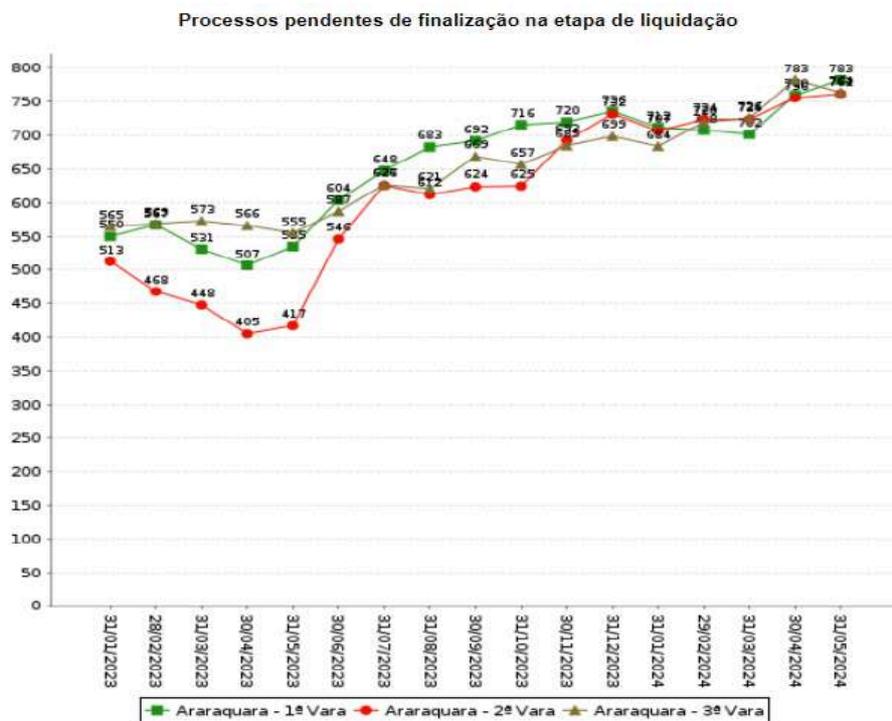
FASE DE CUMPRIMENTO DE SENTENÇA ETAPA DE LIQUIDAÇÃO

6.4. DIVISÃO DE LIQUIDAÇÃO

6.4.1. Acervo, Idade Média e Prazo Médio na Liquidação

6.4.1.1. Acervo de Pendentes

Fonte: sistema e-SInCor, relatório evolução de indicadores - secretaria conjunta - item 90537 (pendentes de finalização)



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de finalização na fase de cumprimento de sentença - Etapa da Liquidação, por parcela do acervo.



O infográfico demonstra a quantidade de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação, por parcelas do acervo, reunidos para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.



Houve elevação no acervo de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação, grande parte decorrente da migração para a liquidação dos acordos homologados no conhecimento.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara



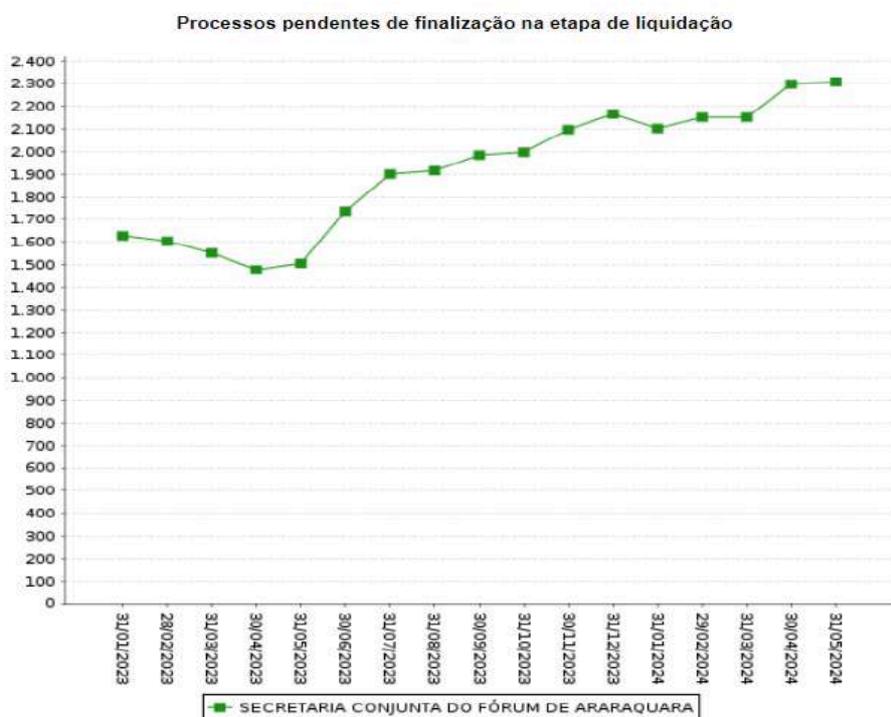
A despeito da elevação acima mencionada, nota-se uma equalização do acervo de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação.



Na Secretaria Conjunta não há processos arquivados provisoriamente na etapa de liquidação.

6.4.1.2. Evolução dos Processos pendentes de finalização na etapa de liquidação - Secretaria Conjunta Agrupado

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de indicadores - secretaria conjunta agrupado - variável 90537.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação, por Secretaria Conjunta.



O infográfico demonstra a quantidade de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação, agrupados por Secretaria Conjunta.

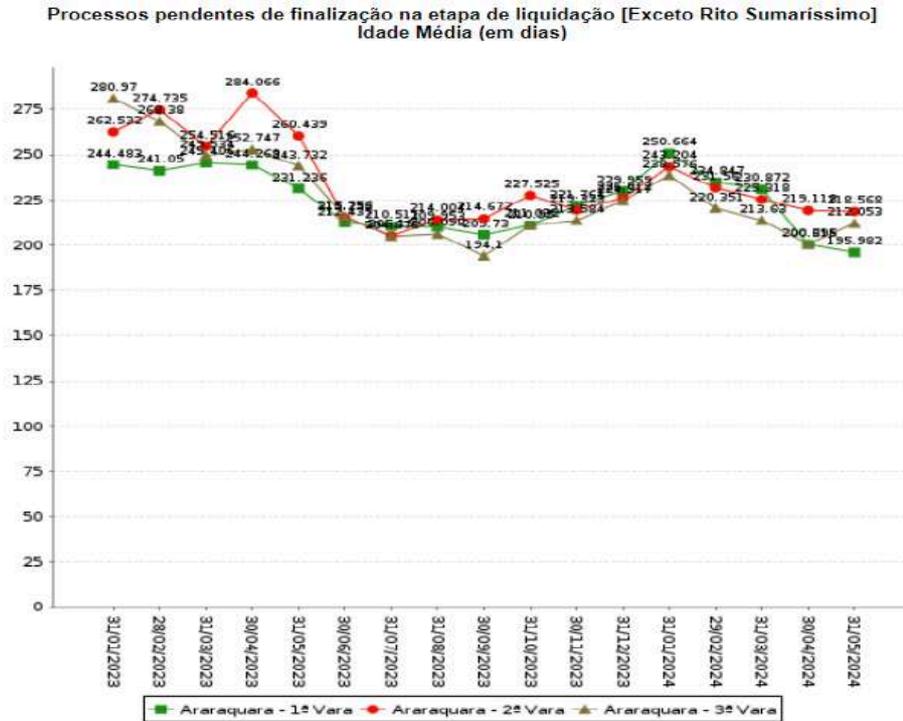


No cômputo da Secretaria Conjunta, como unidade, evidencia-se a elevação da quantidade de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação, possivelmente em razão da migração para a liquidação dos acordos homologados no conhecimento. Todavia, nota-se estabilização deste quantitativo no último mês de apuração.



6.4.2. Evolução da Idade Média na liquidação

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de idade média - secretaria conjunta - item 90537.

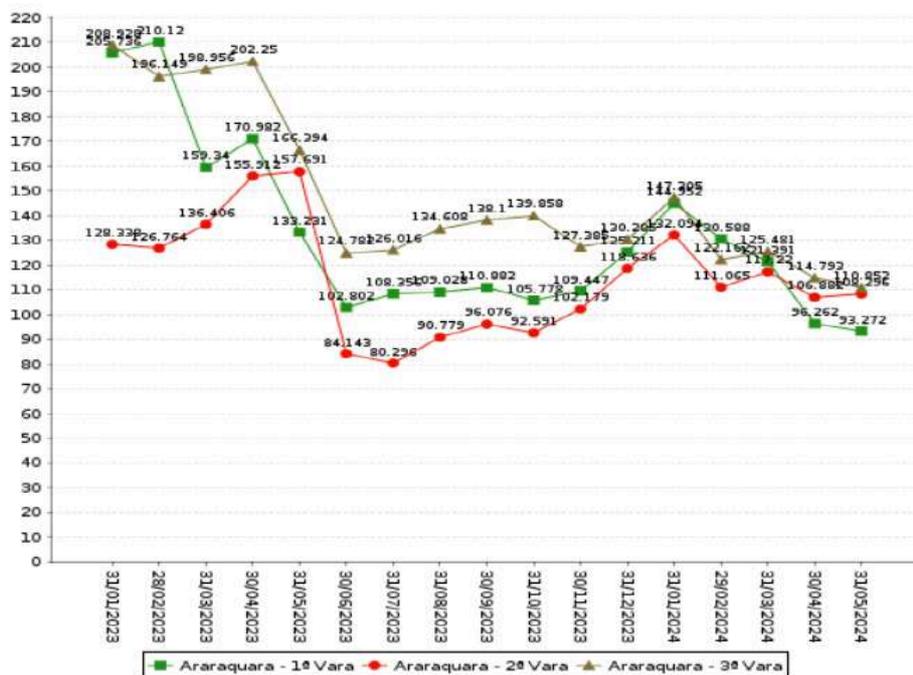


#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de liquidação, exceto daqueles do rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Processos pendentes de finalização na etapa de liquidação [Rito Sumaríssimo]
Idade Média (em dias)



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de liquidação, rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na etapa de liquidação, do início à finalização da liquidação, por rito e por parcela do acervo, reunidos para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.



Inicialmente, nota-se uma elevação da Idade Média na etapa de liquidação (ambos os ritos), seguida de significativa redução em todas as parcelas do acervo de modo sincronizado, evidenciando a busca pela uniformização dos acervos.

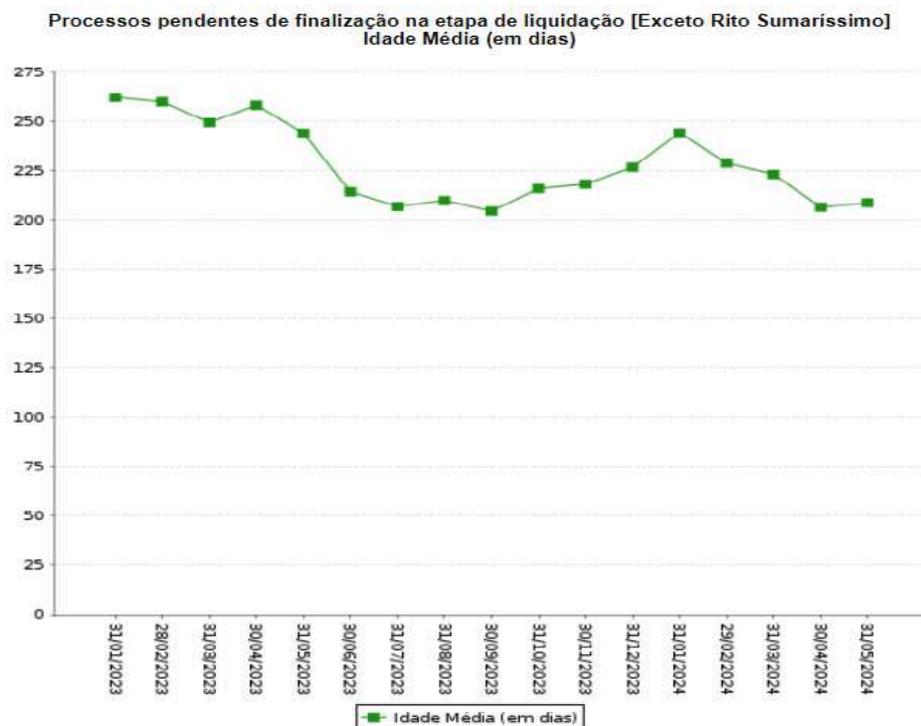


A redução da Idade Média acima mencionada indica melhoria na gestão, com foco na antiguidade dos processos.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.4.2.1. Evolução da Idade Média - Secretaria Conjunta Agrupado

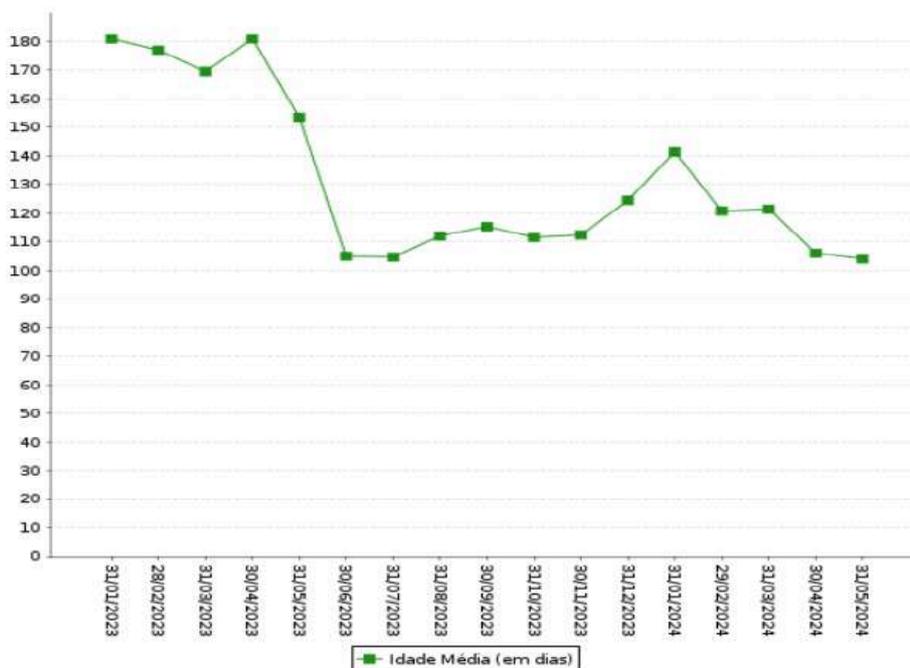
Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de idade média - secretaria conjunta agrupado - variável 90537.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de liquidação, exceto daqueles do rito sumaríssimo, por Secretaria Conjunta.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara

Processos pendentes de finalização na etapa de liquidação [Rito Sumaríssimo]
Idade Média (em dias)



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de liquidação, rito sumaríssimo, por Secretaria Conjunta.



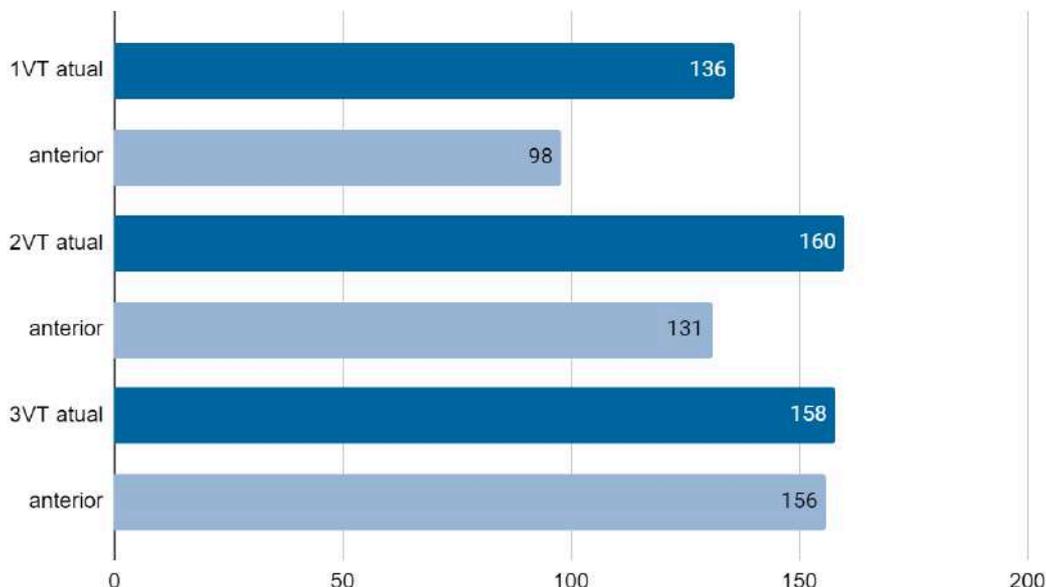
Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na etapa de liquidação, do início à finalização, por rito, agrupado por Secretaria Conjunta.



No cômputo da Secretaria Conjunta, como unidade, evidencia-se a redução da Idade Média do acervo de processos pendentes de finalização na etapa de liquidação, indicando o foco nos processos com maiores tempos de tramitação.

6.4.3. Evolução do Prazo Médio na liquidação

Fonte: Relatório correicional, item 5.2 e sistema e-Gestão, item 90.417



#ParaTodosVerem: gráfico em barras indicando o prazo médio de tramitação dos processos na etapa de liquidação, do início à finalização, por parcela do acervo, no período correicional atual e no anterior.



A ferramenta de apuração do prazo médio da etapa de liquidação da Secretaria Conjunta está em construção. Por ora, os dados acima são referências do desempenho das Varas do Trabalho componente da Secretaria Conjunta.



Notadamente, o prazo médio dos processos que se finalizam na liquidação está elevado. Contudo, as idades médias destes mesmos acervos apresentam redução.

6.4.4. Padronização de procedimentos



Na fase de cumprimento de sentença - etapa liquidação, foram padronizados os seguintes procedimentos: início da liquidação; liberação dos depósitos recursais quando da homologação dos cálculos; triagem para encaminhamento ao CEJUSC; atualização e envio à execução quando não há pagamento espontâneo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



São realizadas reuniões entre a Chefe da Divisão e os membros da equipe de liquidação semanal ou quinzenalmente, a depender da demanda dos assuntos, para atualização de procedimentos e integração dos servidores.



Foram identificados modelos de despacho padronizados no painel da Divisão de Liquidação, no sistema PJe.



Realização de reuniões internas com periodicidade semanal ou quinzenal, visando o planejamento e alinhamento dos trabalhos, bem como para integração da equipe.

6.4.5. Tramitação de processos na Assessoria

Fonte: sistema PJe, consulta em 3/7/2024.

Painel da Assessoria de Liquidação pesquisado em 3/7/2024		
Tarefas	Quantidade de processos	Mais antigo
Análise	6	28/6/2024
Comunicação e Expedientes	0	-
Novos Processos	4	2/7/2024
Cumprimento de Providências - com GIGS vencido	15	28/6/2024
Prazos Vencidos	27	2/7/2024
Aguardando Final de Sobrestamento GIGs vencido	2	27/6/2024
Aguardando cumprimento acordo GIGs vencido	15	19/6/2024

#ParaTodosVerem: tabela demonstrando a quantidade de processos existentes nas tarefas Análise, Comunicação e Expediente, Novos Processos, Cumprimento de Providências com GIGS vencido, Prazo Vencido, Aguardando Final de Sobrestamento - GIGs vencido e Aguardando Cumprimento Acordo - GIGs vencido.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Além dos processos apontados na tabela, constatou-se a existência de processos da etapa de liquidação nos **painéis individuais das Varas**, assim distribuídos:

- Análise: 10 processos, o mais antigo de 26/6/2024;
- Cumprimento de Providências: 4 processos, o mais antigo de 28/6/2024;
- Aguardando Final de Sobrestamento: 1 processo, de 19/6/2024 (sem gigs);
- Aguardando cumprimento de acordo: 4 processos, mais antigo de 29/5/2024.



Sobre a existência de processos da etapa de liquidação nos painéis da Varas, foi informado que os processos movimentados pelo Cejusc retornam para a Vara de origem e posteriormente são encaminhados novamente para as assessorias correspondentes. Os demais processos ainda nas varas, são movimentados para as assessorias conforme retorno do tribunal, final de sobrestamento.

Eventuais movimentações das etapas de liquidação e execução dentro das varas, seja para conclusão dos magistrados, seja para tarefas de cumprimento de providência ou sobrestamento foram realizadas por equívoco e será feita a verificação mais apurada para movimentação correta dos processos.



No painel da Assessoria de liquidação foi apurada a existência de alguns processos da etapa de execução, dentre eles o processo 0011635-75.2017.5.15.0151, no qual houve nova homologação de cálculos e deferimento de parcelamento do débito. O processo está na tarefa "Aguardando final do sobrestamento" desde 27/2/2024.



Quanto a processos de fase de execução na assessoria de liquidação, referem-se a situações específicas em que o processo "retorna" para a fase de apresentação de cálculos, após decisão de embargos / impugnação à sentença de liquidação (acórdão). A tramitação para a retificação dos cálculos é feita na assessoria de execução, mas no momento da nova homologação, o processo é encaminhado para a assessoria de liquidação.



Não há formação de novo acervo nas tarefas mencionadas acima, evidenciando o bom gerenciamento dos processos na etapa de liquidação.



Foi observada a utilização da ferramenta de gestão GIGs no painel da Divisão de Liquidação, conforme normativo vigente.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Tramitação de processos da fase de cumprimento de sentença - etapa de liquidação nos painéis individuais das Varas, a exemplo dos processos 0010261-61.2023.5.15.0006 e 0011346-91.2022.5.15.0079, em contrariedade ao normativo.
	Cumprimento integral do plano de trabalho quanto à eliminação do acervo na etapa de liquidação.

6.4.5.1. Análise de Processos (Autoinspeção e Cumprimento de Normativos)

→ Processos localizados por amostragem na data de 3/7/2024.

	Os despachos iniciais da etapa de liquidação (0011412-62.2023.5.15.0006 e 0011487-54.2023.5.15.0151) e as decisões homologatórias (0011665-37.2022.5.15.0151 e 0010941-80.2022.5.15.0006) estão parametrizados.
	Houve transmissão das ordens de liberação de valores dos processos 0010341-68.2021.5.15.0079 e 0010881-94.2021.5.15.0151, por meio do sistema SIF/SISCONDJ.
	Foi observado o cadastramento de novas atividades de GIGS no processo 0011859-59.2022.5.15.0079 (“ACORDO LIQ”) e no 0010233-80.2022.5.15.0151 (“Parcelamento 916”), conforme o normativo.



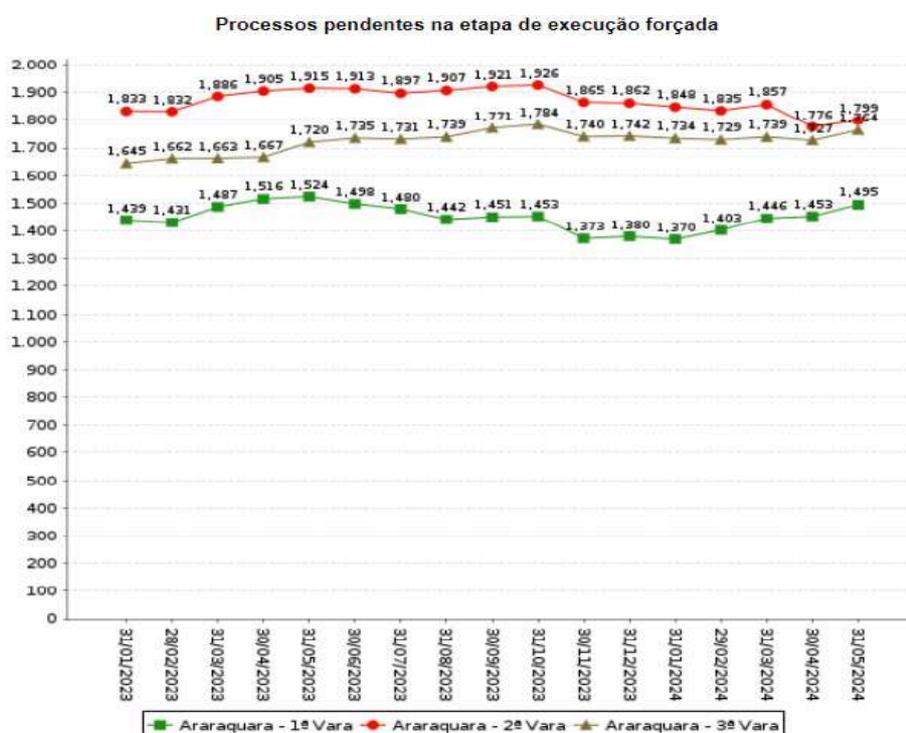
FASE DE CUMPRIMENTO DE SENTENÇA ETAPA DE EXECUÇÃO FORÇADA

6.5. ASSESSORIA DE EXECUÇÃO

6.5.1. Acervo, Idade Média e Prazo Médio na Execução Forçada

6.5.1.1. Acervo de Pendentes

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de indicadores - secretaria conjunta - itens 90525 (pendentes de extinção) e 90543 (pendentes de finalização).



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de extinção na etapa de execução forçada, por parcela do acervo.

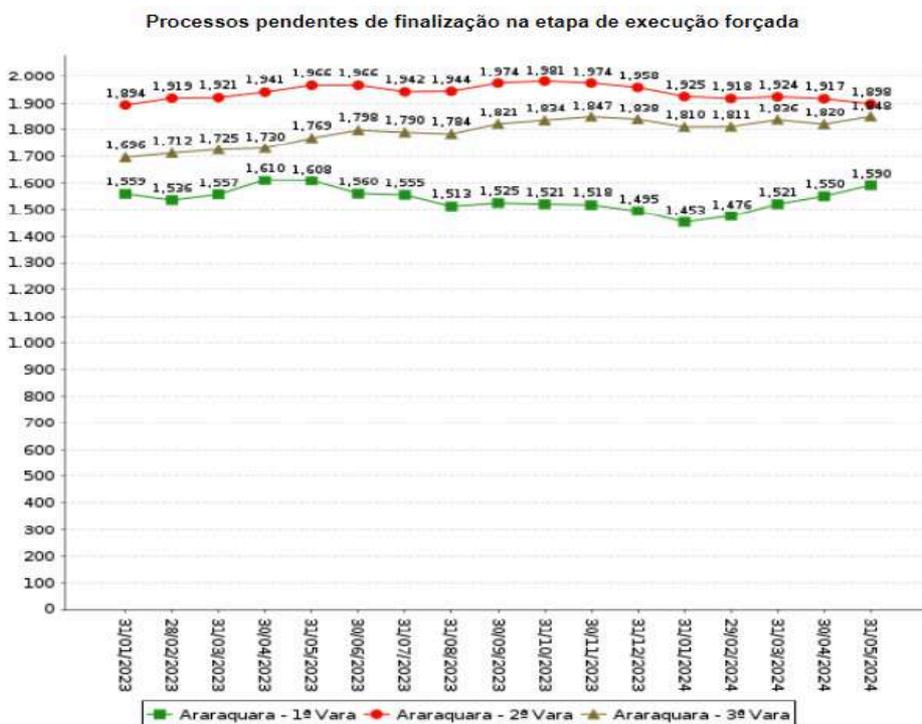


O infográfico demonstra a quantidade de processos com execuções pendentes de extinção, por parcelas do acervo, reunidos para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Nota-se a formação de um agrupamento de parcelas do acervo de processos pendentes de extinção, demandando análise e replanejamento com foco na uniformização paulatinamente.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de finalização, por parcela do acervo.



O infográfico demonstra a quantidade de processos pendentes de finalização na etapa de execução forçada, por parcelas do acervo, reunidos para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.

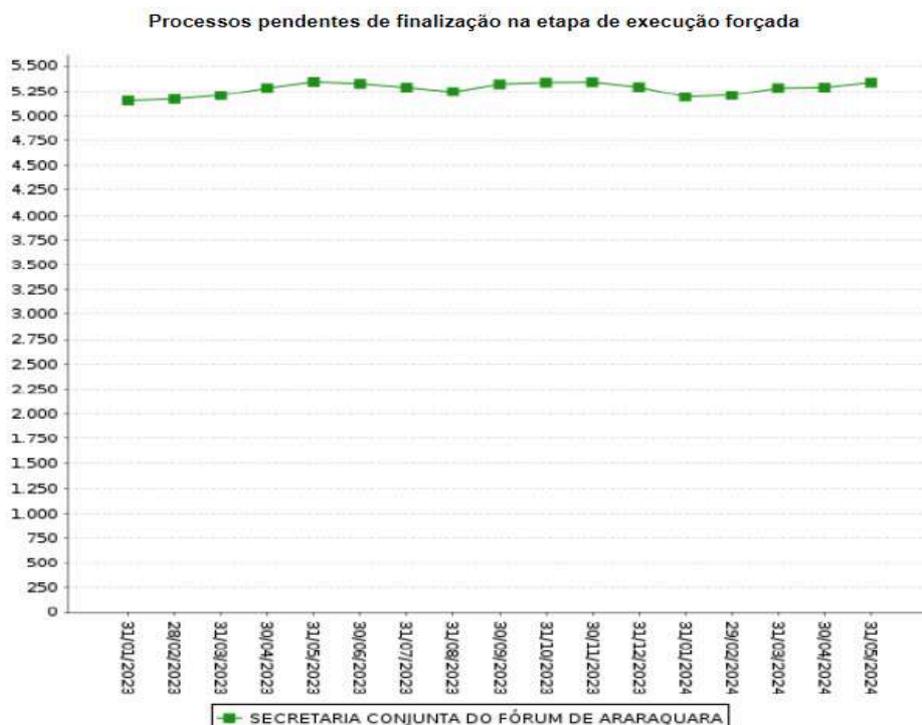


Não se identifica variação do desempenho da Secretaria Conjunta, como unidade, evidenciando-se, ademais, uma tendência de elevação da quantidade de processos pendentes de finalização em parte do acervo.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.5.1.2. Evolução dos Processos pendentes de finalização na etapa de execução forçada - Secretaria Conjunta Agrupado

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de indicadores - secretaria conjunta agrupado - item 90543.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a quantidade de processos pendentes de finalização, por Secretaria Conjunta.



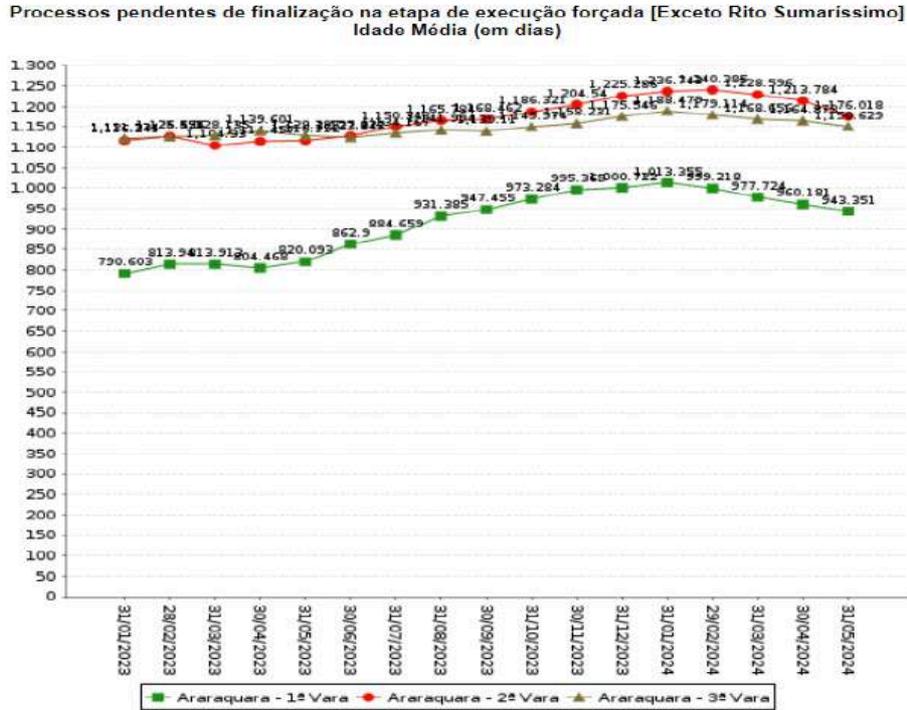
O infográfico demonstra a quantidade de processos pendentes de finalização na fase de cumprimento de sentença - etapa da execução forçada, agrupados por Secretaria Conjunta.



No cômputo da Secretaria Conjunta, como unidade, evidencia-se tendência de elevação da quantidade de processos pendentes de finalização na fase de cumprimento de sentença - etapa da execução forçada.

6.5.2. Evolução da Idade Média

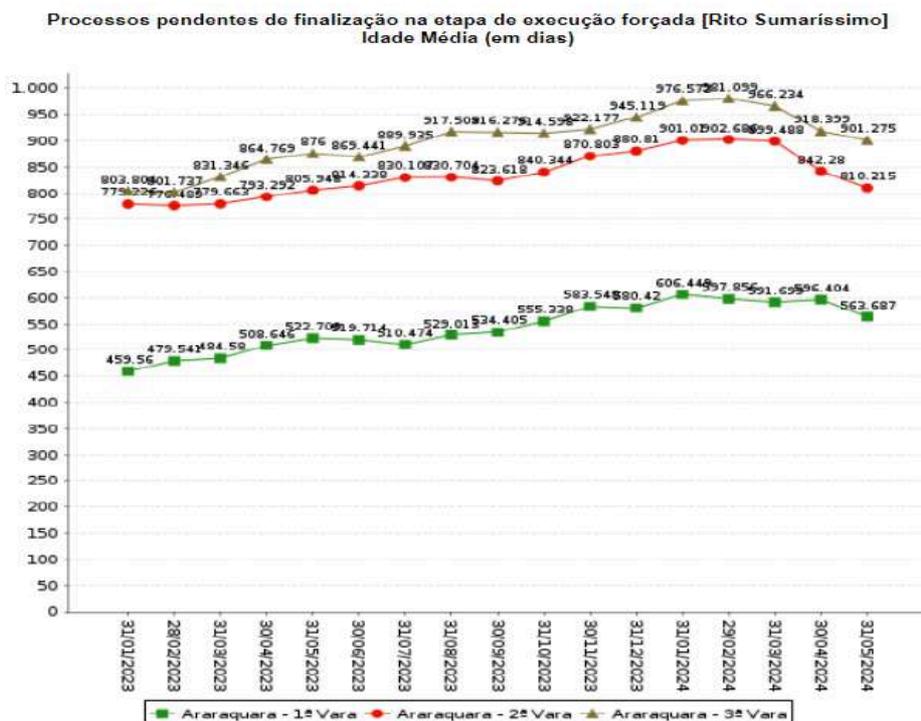
Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de idade média - secretaria conjunta - item 90.543.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de execução forçada, exceto daqueles do rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de execução forçada, rito sumaríssimo, por parcela do acervo.



Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na etapa de execução forçada, do início à finalização, por rito e por parcelas do acervo, reunidos para avaliar o desempenho da Secretaria Conjunta.



A equalização da Idade Média do acervo de processos aguardando finalização da execução não se faz presente na totalidade das parcelas do acervo, embora seja notório o gerenciamento com foco nos processos com os elevados tempos de tramitação no último trimestre de apuração.



A parcela do acervo que apresenta as maiores idades médias dentre os processos aguardando finalização da execução, próximo a 1.200 dias, enseja planejamento específico.

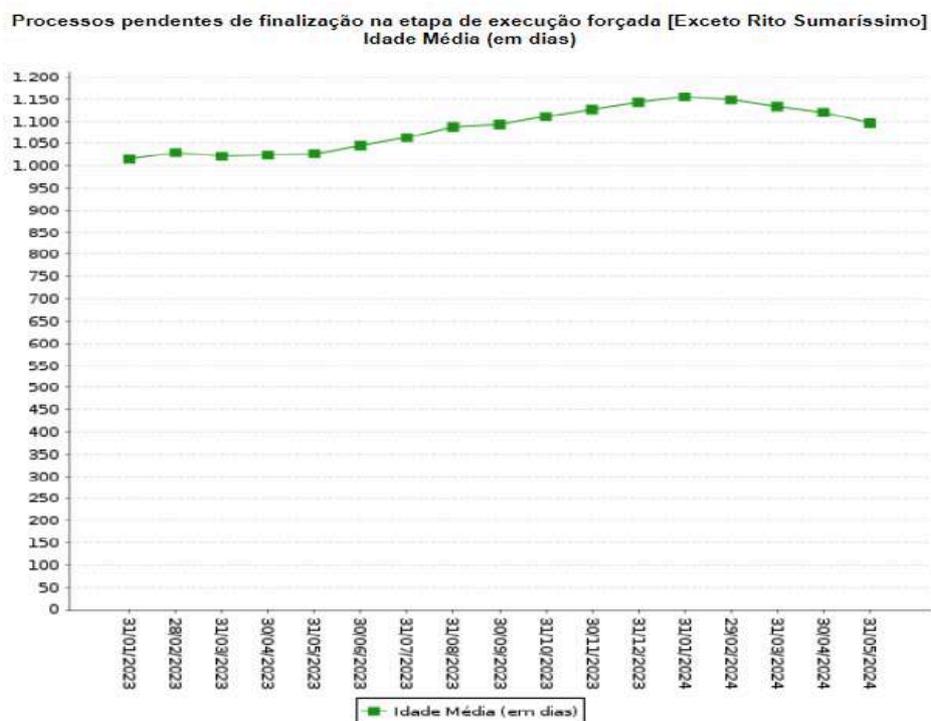


VALE LEMBRAR

- Os processos suspensos/sobrestados por execução frustrada ou aqueles aguardando pagamento mediante certidão em processos que envolvem recuperação judicial/falência são contabilizados no acervo de processos pendentes de finalização na execução.
- A gestão dos processos com maiores tempos de tramitação, submetendo-os à conclusão quando aptos, contribui para a prestação jurisdicional mais célere e efetiva.

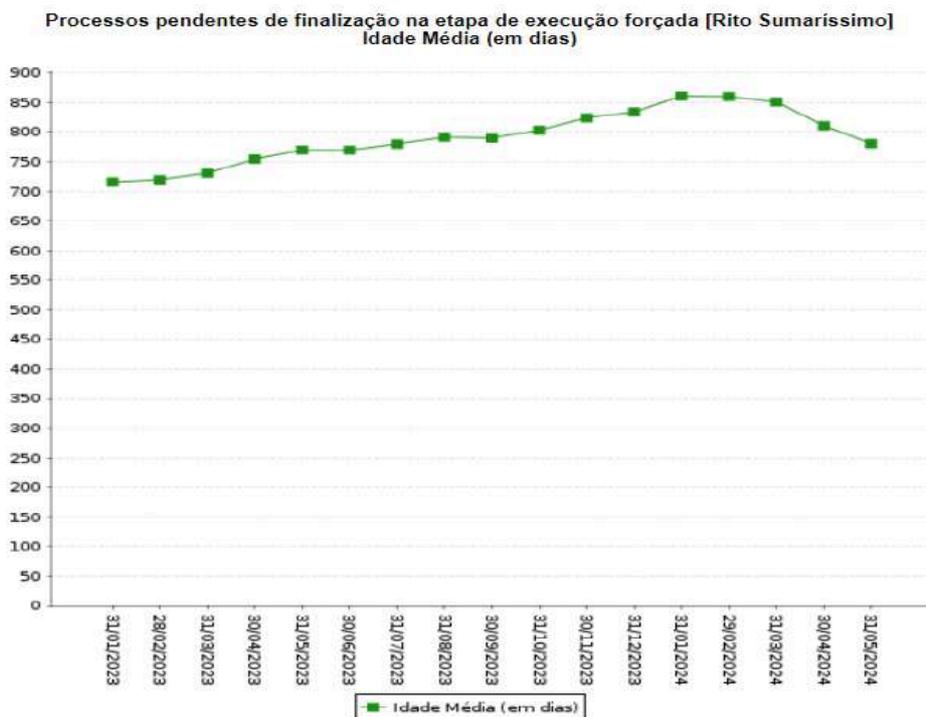
6.5.2.1. Evolução da Idade Média - Secretaria Conjunta Agrupado

Fonte: sistema e-SInCor - relatório evolução de idade média - secretaria conjunta agrupado - item 90543.



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de execução forçada, exceto daqueles do rito sumaríssimo, por Secretaria Conjunta.

1ª Vara do Trabalho de Araraquara



#ParaTodosVerem: gráfico em linhas demonstrando a idade média dos processos na etapa de execução forçada, rito sumaríssimo, por Secretaria Conjunta.



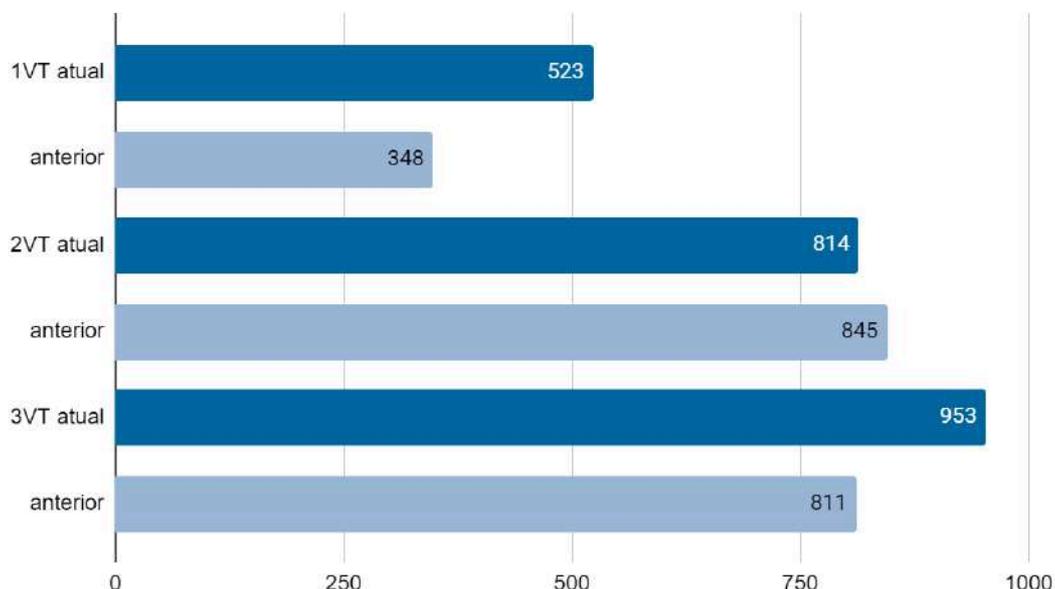
Os gráficos acima demonstram o resultado da gestão da idade média de processos na etapa de execução forçada, do início à finalização, por rito processual, agrupado por Secretaria Conjunta.



No cômputo da Secretaria Conjunta, como unidade, evidencia-se a redução da Idade Média do acervo de processos pendentes de finalização na etapa de execução forçada, indicando que as finalizações estão ocorrendo necessariamente com os processos mais antigos do acervo total.

6.5.3. Evolução do Prazo médio na Execução

Fonte: Relatório correicional, item 5.3 e sistema e-Gestão, itens 90.275 e 90.277



#ParaTodosVerem: gráfico em barras indicando o prazo médio de tramitação dos processos na etapa de execução forçada, do início à finalização da execução, por parcela do acervo, no período correicional atual e anterior.



A ferramenta de apuração do prazo médio da etapa de execução forçada da Secretaria Conjunta está em construção. Por ora, os dados acima são referências do desempenho das Varas do Trabalho componente da Secretaria Conjunta.



Notadamente, há uma parcela do acervo na qual o prazo médio dos processos que se finalizam na execução estão expressivamente elevados. Contudo, as idades médias destes mesmos acervos apresentam tendência de redução.

VALE LEMBRAR

- A inclusão de processos da execução com potencial conciliatório em pautas ordinárias de tentativa de conciliação e mediação e o incentivo à capacitação e atuação de servidores na Unidade podem contribuir para o êxito na composição e, conseqüentemente, para a elevação dos indicadores de desempenho.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.5.3.1. Arquivo Provisório na Execução

Fonte: Relatório correicional, item 4.4

514 → 0

Processos da execução no Arquivo Provisório



O quadro acima mostra o quantitativo de processos arquivados provisoriamente, por Secretaria Conjunta.



Eliminação de processos arquivados provisoriamente na Secretaria Conjunta, como unidade, em relação ao período correicional anterior.

VALE LEMBRAR

- A utilização dos movimentos de suspensão, em vez de "arquivo provisório", para movimentação para o fluxo de "aguardando final do sobrestamento" em vez de "Arquivo provisório" beneficiam a gestão do acervo.

6.5.4. Audiências no CEJUSC-JT (Centro Judiciário de Métodos Consensuais de Solução de Disputas)

Fonte: sistema e-SInCor, item 90.438 - CEJUSC-JT de Araraquara

Unidades	Quantidade de processos remetidos
1VT	56
2VT	88
3VT	60
Total	204

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades de processos da etapa de execução forçada remetidos ao CEJUSC, por parcela do acervo.



A tabela acima mostra o encaminhamento de processos para o CEJUSC para as pautas de mediação ou conciliação, por parcela do acervo.

Além das pautas ordinárias, o CEJUSC é mobilizado para as semanas temáticas promovidas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ), Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT) e Tribunal Superior do Trabalho (TST).



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



Constata-se o envio de processos para o CEJUSC para tentativa de conciliação.



No aspecto, a Assessora informou que é realizada a triagem de processos observando os seguintes critérios estabelecidos na parametrização do CEJUSC local: bloqueio de valores; requerimento das partes ou de uma delas; antes da realização de leilão e também situações em que há leilão designado; análise concreta das situações e executadas específicas, em que se vislumbra a possibilidade de conciliação; pendentes de incidentes na liquidação e execução e recursos na execução.

VALE LEMBRAR

- O encaminhamento de processos da execução ao CEJUSC para pautas ordinárias de audiências de tentativa de conciliação, especialmente durante a Semana Nacional da Execução Trabalhista, contribui para a celeridade processual.

6.5.5. Padronização de procedimentos



Com a implementação do Projeto, houve a adesão dos magistrados da 2ª e 3ª Varas de Araraquara aos procedimentos até então adotados na fase de execução da 1ª Vara do Trabalho local. A padronização observa as determinações já constantes na sentença de liquidação, havendo um célere início da fase de execução, com as medidas de constrição, o que torna célere e efetiva a fase.

Também foram padronizados os seguintes procedimentos: inclusão de sócios no polo passivo; instauração de incidente de desconconsideração da pessoa jurídica; utilização das ferramentas eletrônicas e convênios; triagem de processos para encaminhamento ao CEJUSC; registro de custas após as diligências dos oficiais de justiça; medidas em caso de recuperação judicial; execução de ente público; sobrestamento de execuções e reconhecimento de prescrição intercorrente.



São realizadas reuniões entre a Assessoria e os membros da equipe de execução semanal ou quinzenalmente, a depender da demanda dos assuntos, para atualização de procedimentos e integração dos servidores.



Foram identificados modelos de despacho padronizados no painel da Assessoria no sistema PJe.





Há realização semanal ou quinzenal de reuniões internas como medida de aperfeiçoamento das rotinas de trabalho e de tramitação de processos, bem como para promover a troca de experiências e a visão sistêmica da etapa de execução forçada.

6.5.6. Tramitação de processos nas Assessorias

Fonte: sistema PJe, consulta em 3/7/2024.

Tarefas	Quantidade de processos	Mais antigo
Análise	194	12/4/2024
Analisar e Assinar	58	18/6/2024
Cumprimento de Providências (com GIGs vencido ou sem GIGs)	0	-
Comunicação e Expedientes	9	1º/7/2024
Prazos Vencidos	0	-
Aguardando Final Sobrestamento (com GIGs vencido ou sem GIGs)	60	27/10/2023 (sem GIGS)

#ParaTodosVerem: tabela demonstrando a quantidade de processos existentes nas tarefas Análise, Analisar e Assinar, Cumprimento de Providências, Comunicação e Expedientes, Prazos Vencidos e Aguardando Final Sobrestamento.



Além dos processos apontados na tabela, constatou-se a existência de diversos processos nos **painéis individuais das Varas**, assim distribuídos:

- Análise: 20 processo, o mais antigo datado de 20/6/2024;
- Prazo Vencido: 1 processo, de 22/5/2024;
- Aguardando Final de Sobrestamento: 32 processos, o mais antigo de 24/6/2024;
- Recebimento de instância superior: 24 processos, mais antigo de 24/6/2024;
- Remeter ao 2º Grau: 3 processos, mais antigo de 27/6/2024;
- Novos processos: 2 processos, o mais antigo de 27/6/2024.



Sobre a existência de processos da etapa de execução nos painéis das Varas, foi informado que os processos movimentados pelo Cejusc retornam para a Vara de origem e posteriormente são encaminhados novamente para as assessorias correspondentes. Os demais processos ainda nas varas, são movimentados para as assessorias conforme retorno do tribunal, final de sobrestamento.

Eventuais movimentações das etapas de liquidação e execução dentro das varas, seja para conclusão dos magistrados, seja para tarefas de cumprimento de providência ou sobrestamento foram realizadas por equívoco e será feita a verificação mais apurada para movimentação correta dos processos.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara



No painel da Assessoria de execução foi apurada a existência de 18 processos da etapa de liquidação. Dentre eles, aponta-se o processo 0010837-41.2022.5.15.0151, que aguarda pagamento de requisição de pequeno valor (RPV).



Processos em etapa de liquidação na Assessoria de execução foram encaminhados por equívoco, sem o início da execução.



Necessidade de melhor gerir as tarefas nas tarefas “Análise” e “Aguardando Final de Sobrestamento”, com prazo vencido ou sem GIGs cadastrados, diante do novo acervo encontrado.



Ausência de utilização da ferramenta de gestão GIGs no painel da Assessoria em alguns processos da tarefa “Aguardando final do sobrestamento”, em contrariedade ao normativo vigente.



Tramitação de processos da fase de cumprimento de sentença - etapa de execução nos painéis individuais das Varas, a exemplo dos processos 0010574-65.2021.5.15.0079 e 0010179-06.2018.5.15.0006, em contrariedade ao normativo.



Necessidade de saneamento do painel da Assessoria de execução, a fim de regularizar o lançamento dos movimentos nos processos com execução iniciada.



Foram identificados modelos de despacho padronizados nos painéis das Assessorias no sistema PJe.



Cumprimento integral do plano de trabalho quanto à eliminação do acervo na etapa de execução forçada.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.5.6.1. Análise de Processos da Execução (Autoinspeção e Cumprimento de Normativos)

Fonte: painel do sistema PJe

→ Processos localizados por amostragem na data de 4/7/2024.

✓	Houve transmissão das ordens de liberação de valores dos processos 0011044-11.2020.5.15.0151, 0011894-29.2016.5.15.0079 e 0011160-93.2022.5.15.0006, por meio do sistema SIF/SISCONDJ.
✓	Observou-se os lançamentos das obrigações de pagar dos processos 0010906-73.2022.5.15.0151, 0010895-57.2023.5.15.0006 e 0011784-20.2022.5.15.0079 no sistema PJe, para alimentação do sistema Exe-PJe.
✓	Reunião de execuções trabalhistas dos processos 0010821-08.2020.5.15.0006, 0011180-30.2020.5.15.0079 e 0010815-17.2021.5.15.0151, nos pilotos 0010820-23.2020.5.15.0006, 0010750-22.2021.5.15.0151 e 0010750-22.2021.5.15.0151, respectivamente, para otimização dos procedimentos executórios.
✓	Determinação de sobrestamento, com encaminhamento dos autos para “Aguardando Final do Sobrestamento”, nos processos 0010266-88.2020.5.15.0006, 0011460-35.2019.5.15.0079 e 0011825-09.2015.5.15.0151, pois foi reconhecida a execução frustrada.
✓	Suspensão da execução dos processos 0011279-64.2016.5.15.0006, 0011045-18.2020.5.15.0079 e 0010804-22.2020.5.15.0151, com encaminhamento para “Aguardando Final do Sobrestamento”, após a expedição das certidões de habilitação de crédito.
⚠	Não foi encontrado nenhum processo com cadastramento de novas atividades de GIGs, na forma estabelecida no normativo vigente.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

6.5.6.2. Execução Forçada / Bloqueio de Valores

Fonte: Painel do sistema PJe e relatórios do Sistema de Busca de Ativos do Poder Judiciário - SISBAJUD

Dados de 10/2023 a 5/2024

Processos aguardando utilização		Ordens protocolizadas	Bloqueios efetivados pendentes de desdobramento	
Quantidade	Mais antigo		Quantidade	Mais antigo
6	28/6/2024	5.797	24	18/4/2024

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades totais e datas mais antigas de processos aguardando utilização do sistema de bloqueio de valores, ordens protocolizadas e bloqueio efetivados pendentes de desdobramento, por Secretaria Conjunta.



Além dos processos apontados na tabela, constatou-se a existência de 1 processo, no painel da 2ª Vara, aguardando a ferramenta de bloqueio, identificados pelo *chip* "SISBAJUD-protocolar", desde de 3/7/2024.



A ferramenta eletrônica está sendo utilizada imediatamente após a determinação.



Antiguidade da data de bloqueio efetivado pendente de desdobramento.

VALE LEMBRAR

- O saneamento das pendências de bloqueios efetivados deve ser frequente, com a pronta emissão de ordem de transferência dos valores ou emissão de ordem de desbloqueio, conforme o caso.

6.5.6.3. Mandados Devolvidos ao Juízo

Fonte: Sistema PJe (consulta em 4/7/2024)

Mandados devolvidos pendentes de apreciação	
Quantidade	Mais antigo
1	4/7/2024

#ParaTodosVerem: tabela com as quantidades e data mais antiga de mandados devolvidos pendentes de apreciação, por Secretaria Conjunta.



Não há mandados pendentes de análise nos painéis das Varas de origem.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Os mandados devolvidos estão sendo analisados em prazo contemporâneo ao seu recebimento.
	Nos mandados de pesquisas patrimoniais foram determinadas a utilização das seguintes ferramentas eletrônicas de execução: RENAJUD, ARISP e INFOJUD (incluindo DITR, DIPJ, DIRPF, DIMOB, DOI, DECRED).

VALE LEMBRAR

- A otimização da gestão dos mandados devolvidos contribuirá positivamente para o tempo médio de tramitação dos processos na etapa de execução forçada.
- O estímulo ao cadastramento das empresas privadas e pessoas físicas para recebimento de citações e notificações por meio eletrônico, na forma prevista pelos normativos Nacional e Regional, contribui para a otimização dos procedimentos processuais.
- O uso efetivo e regular das ferramentas tecnológicas disponíveis para pesquisa patrimonial ajuda a garantir o êxito da etapa de execução forçada dos feitos e assegurar a prestação jurisdicional efetiva.

6.5.6.4. RPV / Precatórios

Fonte: Sistemas PJe e GPREC

GPREC	O sistema de Gestão Eletrônica de Precatórios - GPREC foi implementado para gerir as requisições de pequeno valor e os precatórios neste Regional.
	Na Assessoria de Execução foram apurados 35 processos aguardando a expedição de Requisições de Pequeno Valor - RPV ou Precatório no sistema PJe, o mais antigo datado de 6/6/2024.
	Necessidade de saneamento. As requisições de pagamento já foram expedidas, por exemplo, nos processos 0010537-79.2022.5.15.0151 e 0010837-41.2022.5.15.0151, mas permanecem o chip "RPV/Precatório - expedir".
	Na Assessoria de Execução foram identificados 268 processos com o chip "RPV/Precatório - cadastrar", o mais antigo de 25/1/2024 (0012148-77.2016.5.15.0151). Porém, nota-se que a maioria dos processos aguarda o pagamento da requisição.



1ª Vara do Trabalho de Araraquara

	Há 1 diligências pendentes de resposta à Assessoria de Precatórios (0011494-80.2022.5.15.0151).
	Por amostragem, foi identificada uma RPV com prazo vencido (0011498-67.2022.5.15.0006), mesmo após a dilação de prazo para comprovação de pagamento, aguardando o prosseguimento da execução desde 20/6/2024.
	No sistema GPREC há RPV pendente de baixa, mesmo após a liberação do crédito, como nos processos 0010085-16.2015.5.15.0151 e 0011524-96.2014.5.15.0151.
	Nota-se a necessidade de melhor gerir o prazo para análise dos processos com comprovantes de pagamentos juntados, como no processo 0011019-54.2019.5.15.0079 e 0011531-95.2023.5.15.0079, pendentes desde 17/6/2024 e 28/6/2024, respectivamente.



Nos painéis individuais das Varas não há processos aguardando expedição de RPV/Precatório, estando todos na Assessoria de Execução.

6.5.6.5. Projeto Garimpo

Fonte: Auditoria da Coordenadoria de Pesquisa Patrimonial
Dados atualizados até 27/6/2024

Quantidade de movimentações em contas saneadas pelas Unidades Integrantes da Secretaria Conjunta (Depósitos Judiciais e Recursais)



1.386 movimentações

#ParaTodosVerem: organograma sobre o Projeto Garimpo com a quantidade de movimentações em contas saneadas pelas Unidades integrantes da Secretaria Conjunta.



Dados extraídos de auditoria realizada pela Coordenadoria de Pesquisa Patrimonial, considerando registros de movimentações maiores ou iguais a R\$0,01 e informações de saneamento das contas.

VALE LEMBRAR

- Ao realizar arquivamento definitivo do processo, entre outras providências, é necessário verificar a inexistência de contas judiciais com valores disponíveis vinculados ao processo e a exclusão de eventuais inscrições no BNDT.
- Devem ser registradas no sistema apenas movimentações em contas vinculadas a processos arquivados anteriormente a 14/2/2019. Ainda, nessas contas, o registro de saneamento deve ser feito na expedição da ordem de liberação de valores, e apenas em contas cujo saldo inicial era superior a R\$ 0,01.



7. DELIBERAÇÕES FINAIS



Orienta-se os magistrados e os servidores das varas do trabalho quanto à utilização regular da ferramenta eletrônica Fluxo Nacional Otimizado de Procedimentos em 1ª Instância WIKI-VT na tramitação dos processos.

Link: (<https://fluxonacional.jt.jus.br/> - (Nome do usuário é o CPF do servidor).

Os gestores devem analisar a ata, discutir o conteúdo dela com os membros da secretaria judiciária e planejar o efetivo cumprimento, sem a necessidade de informação imediata a esta Corregedoria. Trata-se de autonomia na gestão, com foco em dados oficiais.

Para tanto, orienta-se a utilização da matriz Gravidade, Urgência e Tendência (GUT), ferramenta de gestão utilizada para priorização de tarefas e estratégias.

MATRIZ GUT = G x U x T					
G	Gravidade	U	Urgência	T	Tendência
	Impacto e intensidade do problema se não resolvido.		Prazo, tempo possível para solucionar.		Potencial de crescimento do problema, padrão de evolução no tempo na ausência de solução.

#ParaTodosVerem: tabela explicativa da matriz GUT - Gravidade, Urgência e Tendência.



Metodologia de tomada de decisão racional com fatos e evidências. Resposta para o que fazer primeiro em cenários complexos. Separar o urgente ou importante e criar um fluxo de trabalho eficiente para cumprir todas as tarefas em prazo útil.



Acesse o **Documento Complementar** ao ato presencial para obter mais informações sobre os encaminhamentos da ata de correição, atendimentos realizados, horário de encerramento e demais assuntos correlatos.



Acesso à íntegra dos materiais sobre os temas:

Acessibilidade e Inclusão



#ParaTodosVerem: Código QR para acesso ao material sobre o tema "Acessibilidade e Inclusão"

Combatendo a Violência contra as mulheres



#ParaTodosVerem: Código QR para acesso ao material sobre o tema "Combatendo a Violência contra as mulheres"





Missão

Fiscalizar e orientar a atuação
da primeira instância.

Visão de futuro

Ser conhecida no poder-dever de fiscalizar.



Valores

Comunicação, comprometimento,
ética, respeito e transparência.

Estratégia da Corregedoria Regional 2022 / 2026



Ocorrências

	Participou, presencialmente, o Juiz Substituto em auxílio fixo Fred Morales Lima.
---	---

	Afastada legalmente: Juíza Titular Ana Lúcia Cogo Casari.
---	---

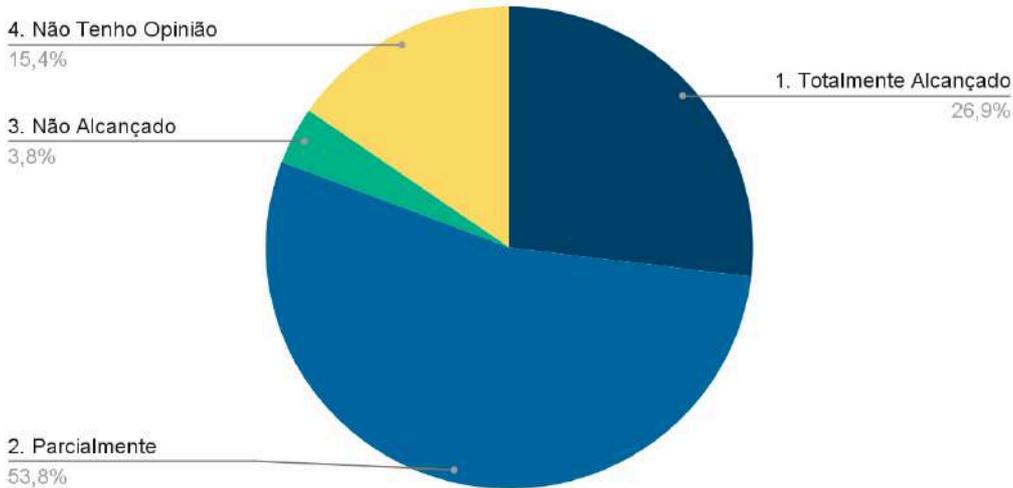
VALE LEMBRAR

- A configuração de salas de audiências no sistema PJe deve observância da Ordem de Serviço CR nº 3/2021, sendo a “Sala 1 - Principal” destinada às audiências realizadas por Juiz titular e seu substituto e a “Sala 2 - Auxiliar”, aos Juízes auxiliares móveis ou fixos e seus substitutos
- A partir da premissa acima, o sistema de designação das salas de audiência é rígido em termos de qual juiz utiliza qual sala, mas flexível em termos de dias de uso.
- Assim, qualquer alteração nos dias de uso pode ser facilmente implementada com a criação de vagas nos dias pretendidos e agendamento das novas designações, desde que não haja redesignação daquilo que já está agendado.



Percepção/demandas de gestoras e gestores da unidade

Percepção - alcance dos objetivos do projeto "A Escuta da Primeira Instância":



#ParaTodosVerem: gráfico em pizza, representando índice de alcance de objetivo mediante apenas quatro respostas possíveis, por percentuais e fatias da pizza em quatro, ou menos, cores diversas.

Demandas de servidoras e servidores

Não houve.

Atendimentos

Advogado Felipe José Maurício de Oliveira, Presidente da OAB Subseção Araraquara
OAB/SP nº 300.303



Advogada Clara Maria Rinaldi de Alvarenga, Vice-Presidente da OAB Subseção Araraquara
OAB/SP nº 277.854

Advogada Nathalia Tancini Pestana, Presidente da Comissão da Justiça do Trabalho da OAB Subseção Araraquara
OAB/SP nº 308.531





Com respeito à identificação dos depósitos realizados pelo Banco do Brasil, consta a disponibilização de link pela instituição, no qual pode ser retirado o comprovante com os dados do processo, disponíveis por seis meses. A saber:

<https://www63.bb.com.br/portalbb/djo/id/resgate/tedDadosConsulta.802.4647.506540.0.1.1.bbx>

No tocante aos depósitos realizados pela Caixa Econômica Federal, está em estudo a implementação de solução para a demanda pela própria instituição.

Providências multidisciplinares

Não há.

Encerramento

Em 15 de julho de 2024, às 14h50min, encerraram-se os trabalhos, e nós, Suely Suzuki, Assessores da Corregedoria Regional, e Vlademir Nei Suato, Secretário da Corregedoria Regional, lavramos a Ata de Correição Ordinária e o Documento Complementar ao ato, anexos, que, depois de lidos, vão assinados eletronicamente por Sua Excelência o Desembargador MANOEL CARLOS TOLEDO FILHO Vice-Corregedor Regional, a ser publicada no DEJT e disponibilizada na página do Tribunal, na internet.





RELATÓRIO CORREICIONAL

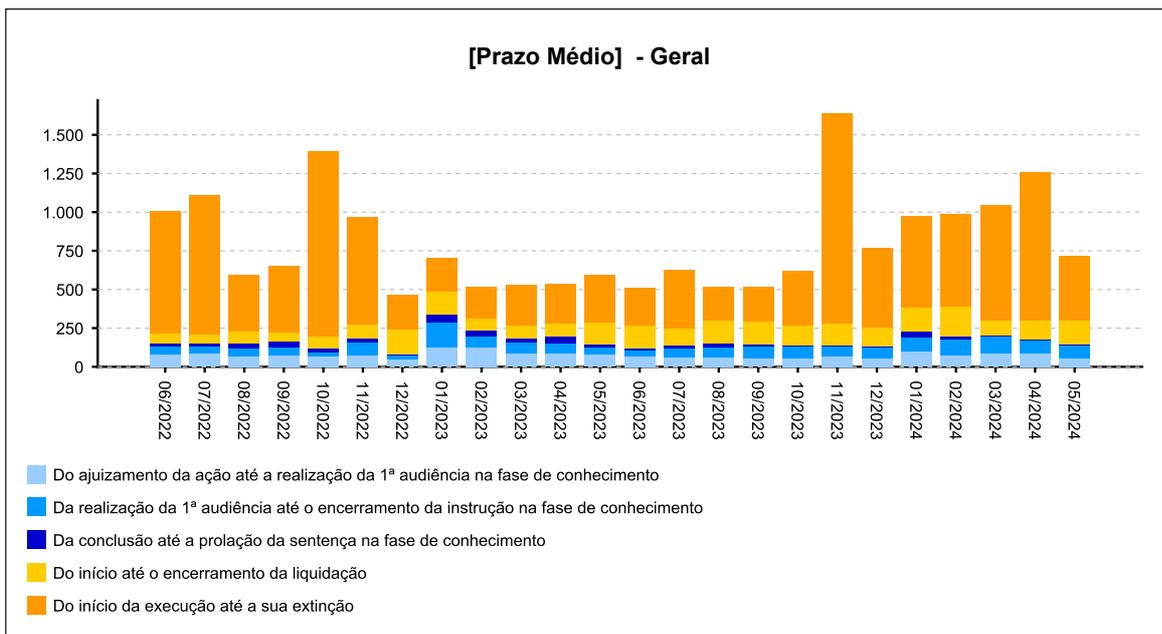
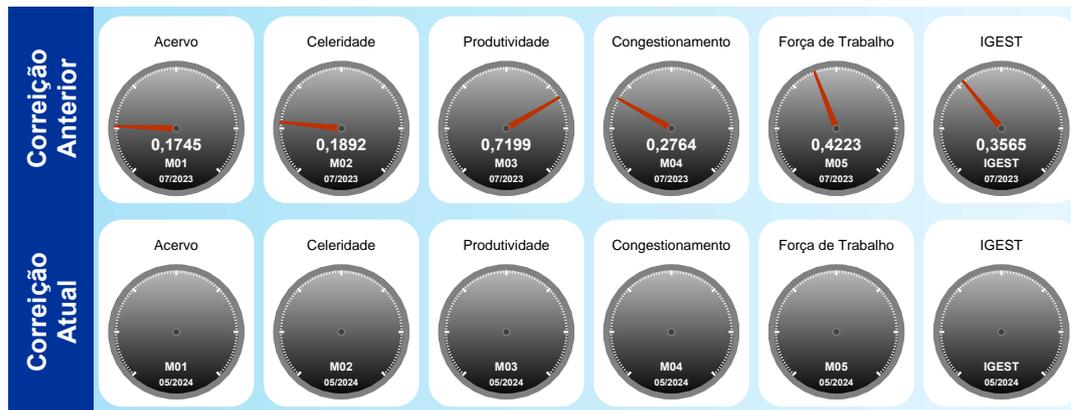
1ª VARA DO TRABALHO DE ARARAQUARA - 0006
 [1501 a 2000 processos]



Utilize o leitor de QRCode de seu smartphone ou tablet e tenha acesso ao relatório no dispositivo móvel

INFORMAÇÕES DA UNIDADE:

Lei de Criação: 3.873/61
 Data de Instalação: 05/11/1962
 Data de Instalação do PJE: 07/05/2014
 Data da Última Correição: 04/10/2023





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



Índice

- [1 - TITULARIDADE](#)
- [2 - JUIZES AUXILIARES E SUBSTITUTOS](#)
 - [3.1 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Lotação](#)
 - [3.2 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Ausências, exceto férias](#)
 - [3.3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Estagiários](#)
 - [3.4 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS - Ações de capacitação](#)
- [4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS](#)
- [5 - PRAZOS MÉDIOS](#)
- [6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO](#)
- [7 - INCIDENTES PROCESSUAIS](#)
- [8 - RECURSOS](#)
- [9 - ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DO TRABALHO](#)
- [10 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS](#)
- [11 - DISTRIBUIÇÃO PROCESSUAL](#)
- [12 - ARRECADAÇÃO](#)
- [13 - PENDENTES DE SOLUÇÃO](#)
- [14 - PAINEL DO CONHECIMENTO - DA DISTRIBUIÇÃO ATÉ 1ª AUDIÊNCIA](#)





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



1 - TITULARIDADE:

(fonte: e-Correição Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

[Voltar](#)

JUIZ TITULAR	TITULAR DESDE
ANA LUCIA COGO CASARI CASTANHO FERREIRA	03/11/2014

Afastamentos:

PERÍODO	MOTIVO
20/11/2023 a 19/12/2023	FÉRIAS





2 - JUIZES AUXILIARES E SUBSTITUTOS [01/10/2023 a 26/06/2024]:

[Voltar](#)

(fonte: e-Correção Adm e Assessoria de Apoio aos Magistrados)

NOME	PERÍODO
FRED MORALES LIMA	07/01/2024 a 27/06/2024

Afastamentos:

PERÍODO	MOTIVO
26/01/2024 a 26/01/2024	LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE - MAGISTRADO -
07/02/2024 a 26/02/2024	FÉRIAS
03/06/2024 a 06/06/2024	COMPENSAÇÃO MAGISTRADO - PLANTÃO

NOME	PERÍODO
LETICIA HELENA JUIZ DE SOUZA	18/10/2023 a 19/11/2023

Afastamentos: Não houve

NOME	PERÍODO
RICARDO HENRIQUE BOTEGA DE MESQUITA	15/05/2023 a 27/06/2024

Afastamentos:

PERÍODO	MOTIVO
18/01/2024 a 06/02/2024	FÉRIAS
07/02/2024 a 09/02/2024	COMPENSAÇÃO MAGISTRADO - PLANTÃO
22/06/2024 a 27/06/2024	FÉRIAS

NOME	PERÍODO
THIAGO NOGUEIRA PAZ	20/11/2023 a 19/12/2023
THIAGO NOGUEIRA PAZ	20/12/2023 a 06/01/2024
THIAGO NOGUEIRA PAZ	07/02/2024 a 09/02/2024
THIAGO NOGUEIRA PAZ	10/02/2024 a 14/02/2024

Afastamentos: Não houve





3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.1 - Lotação [31/05/2024]:

(fonte: e-Correição Adm e Coordenadoria de Provimento e Vacância)

NOME	CARGO	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO
ANA CAROLINA PEREIRA MARTINS	AJJ	FC-02 ASSISTENTE	01/08/2017
ARYELLE MARCONDES DE REZENDE	REQ	FC-05 ASSISTENTE DE JUIZ	30/08/2021
JULIO CESAR CORREA DE SOUZA	TJA	-	31/07/2021
LILIANE PACHECO PALMEZANO	TJA	FC-04 CALCULISTA	11/04/2018
LUCAS ARAUJO AMORIM	TJA	FC-04 SECRETARIO DE AUDIENCIA	08/11/2021
LUCIANA CAMILO DE FIGUEIREDO	AJJ	CJ-03 DIRETOR DE SECRETARIA DE VT	04/09/2008
LUSIA REGINA BRUNO	REQ	FC-05 ASSISTENTE DE DIRETOR DE SECRETARIA	07/01/2019
SANDRA ELISA BOLITO	AJA	-	14/02/2019
VERONICA BRIZOLARI	REQ	FC-01 EXECUTANTE	null
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO			6
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			3





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.2 - Ausências, exceto férias [10/2023 a 05/2024]:
(fonte: e-Correição Adm e Coordenadoria de Provimento e Vacância)

Não houve





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.3 - Estagiários [31/05/2024]:

(fonte: e-Correção Adm e Área de Controle de Estágio e Voluntariado)

NOME	ÓRGÃO CONVENIADO	INÍCIO DO ESTÁGIO
SARAH CRISTINA HARB DE FARIAS	CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA	null





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



3 - INFORMAÇÕES FUNCIONAIS

[Voltar](#)

3.4 - Ações de capacitação [31/05/2024]: (fonte: e-Correição Adm e Escola Judicial)

JUIZES	HORAS
ANA LUCIA COGO CASARI CASTANHO FERREIRA	38
THIAGO NOGUEIRA PAZ	30

SERVIDORES	HORAS
ANA CAROLINA PEREIRA MARTINS	41
LILIANE PACHECO PALMEZANO	46
LUCIANA CAMILO DE FIGUEIREDO	26
LUSIA REGINA BRUNO	26
SANDRA ELISA BOLITO	120





4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

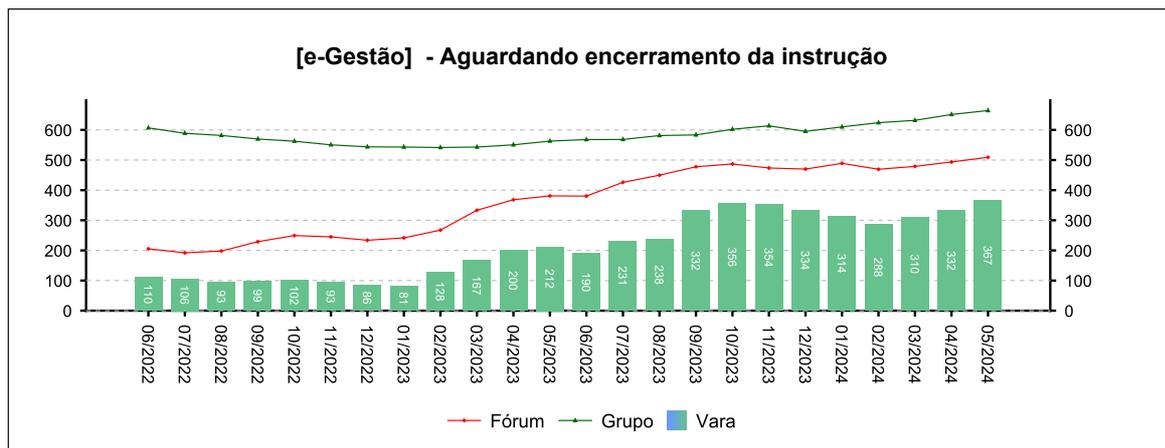
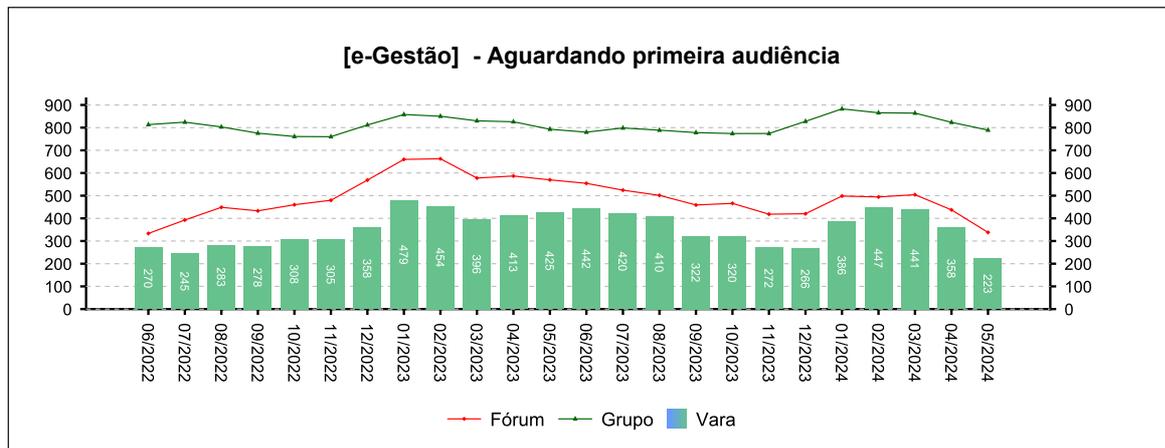
(fonte: e-Gestão e IGEST)

[Voltar](#)

4.1 - Fase de Conhecimento

SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Aguardando primeira audiência	223	789	338
Aguardando encerramento da instrução	367	664	509
Aguardando prolação de sentença	18	100	97
Aguardando cumprimento de acordo	34	48	40
Solucionados pendentes de finalização na fase	1.439	1.418	1.451
Pendentes de finalização	2.081	3.020	2.436

Período: 10/2023 a 05/2024

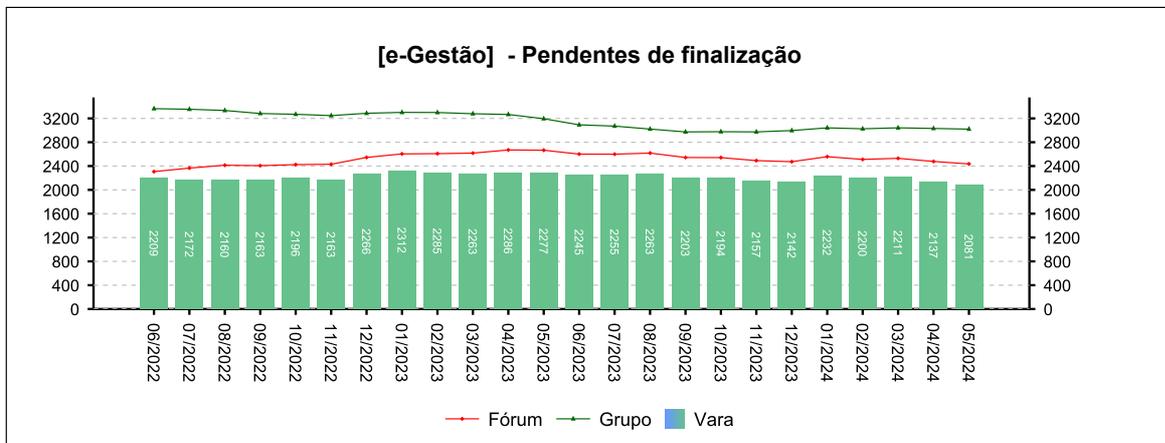
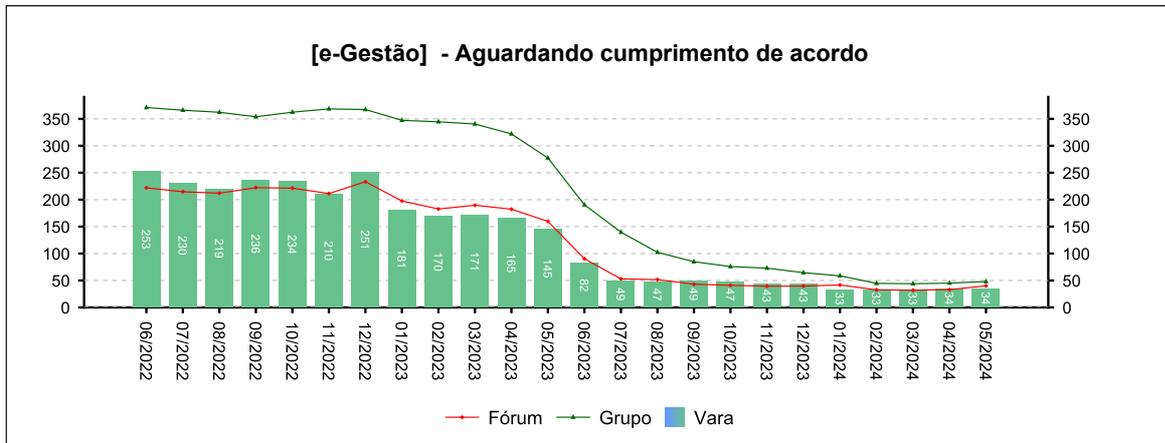
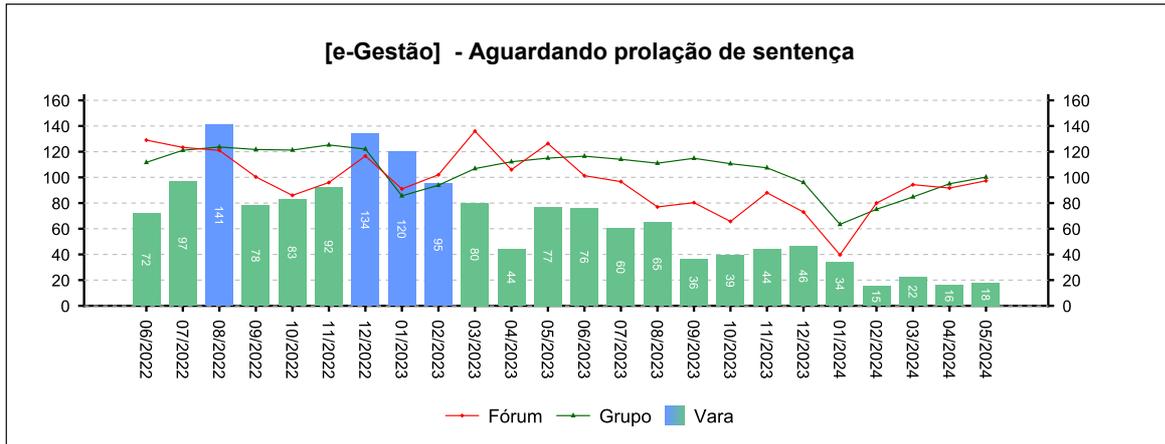




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento

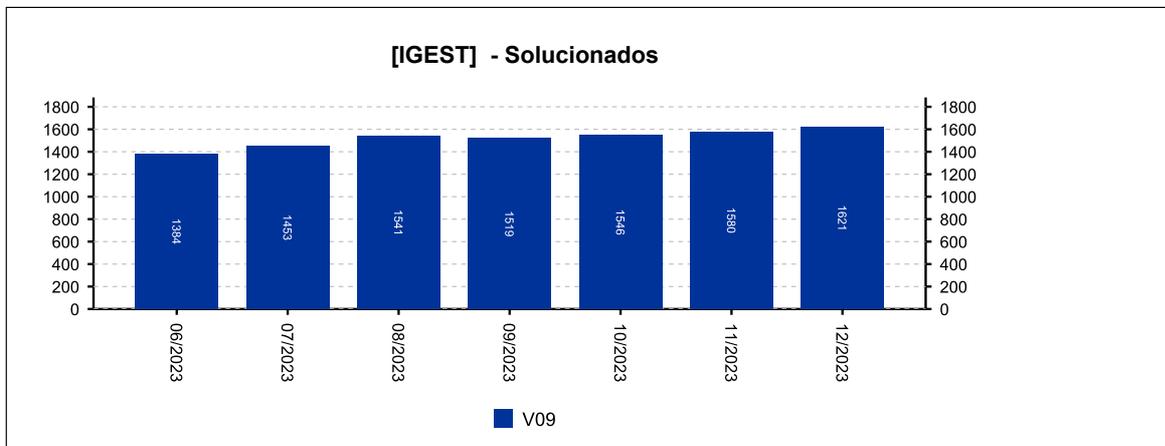
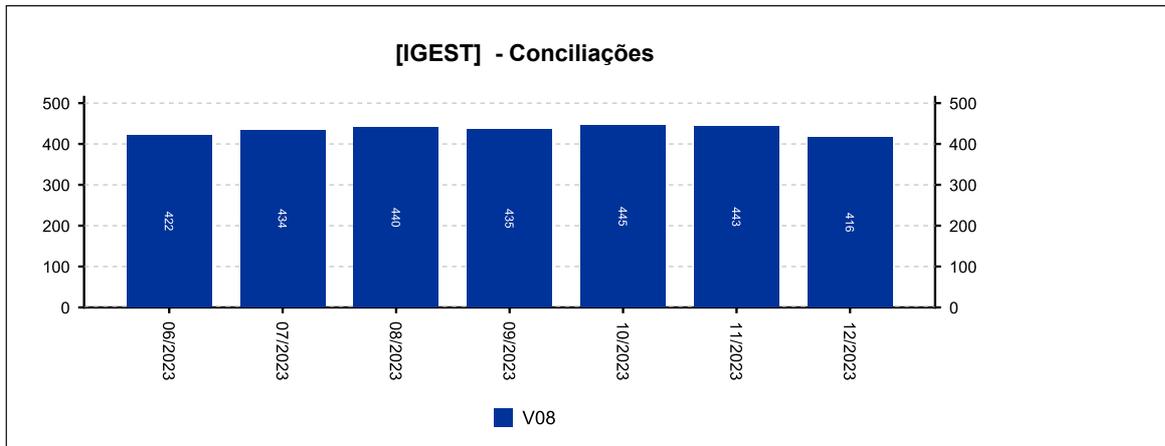
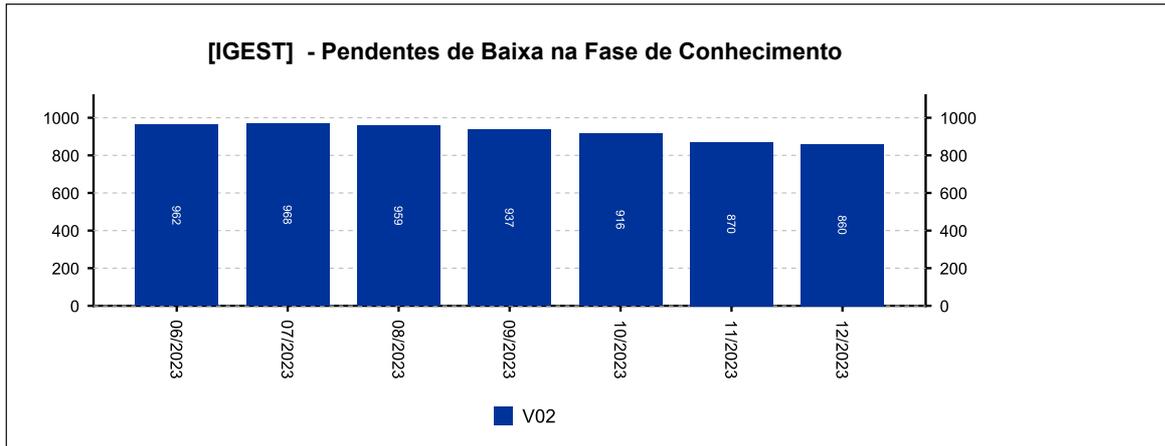




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento

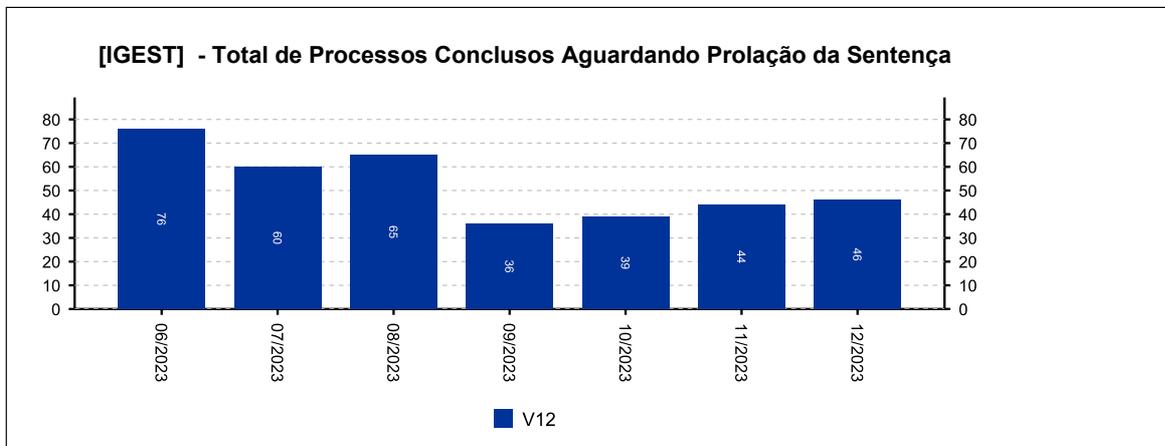
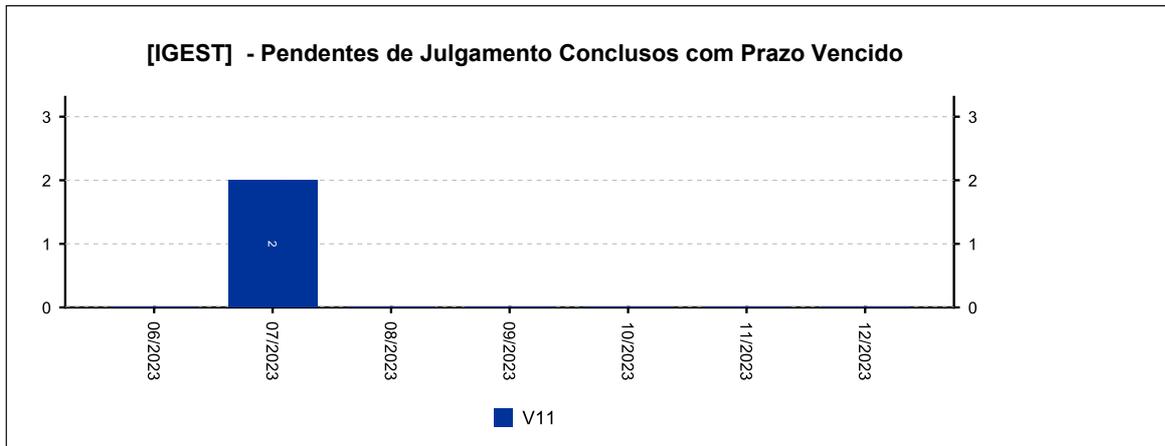
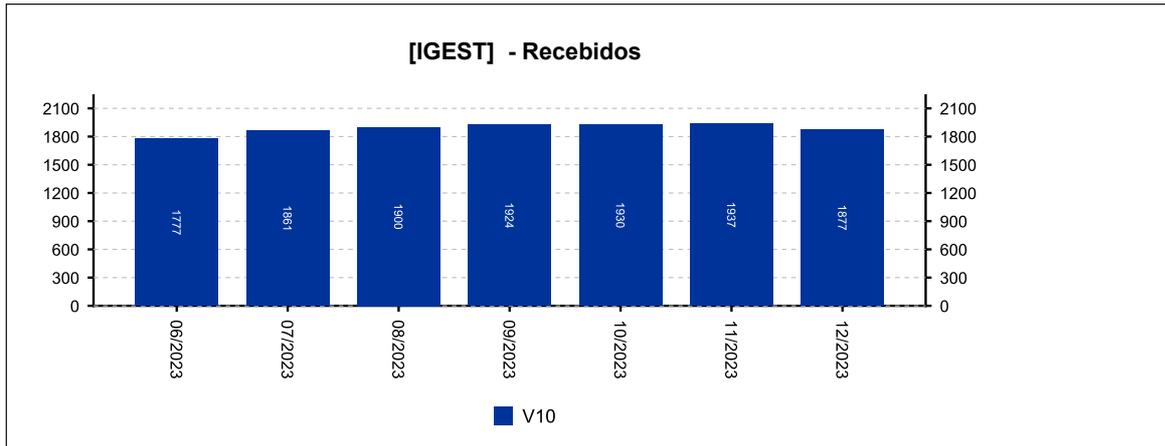




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento

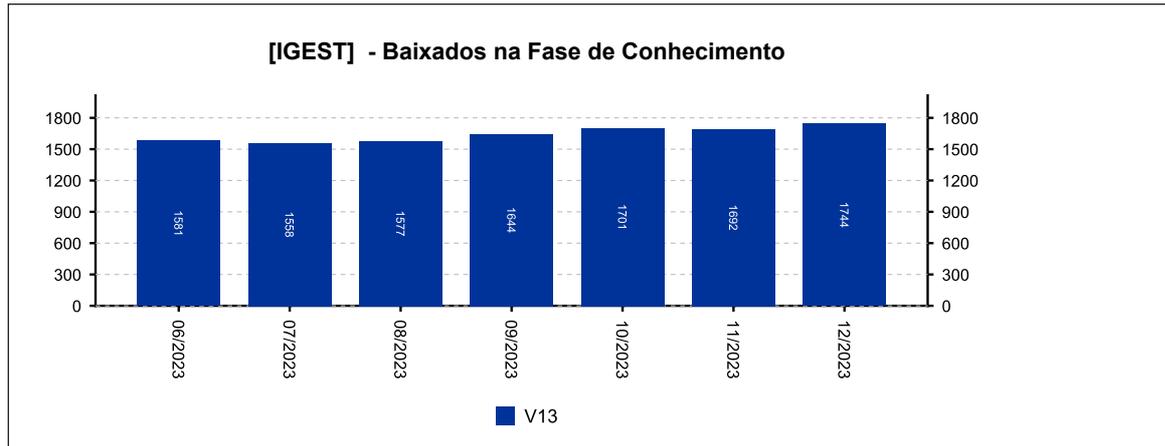




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.1 - Fase de Conhecimento





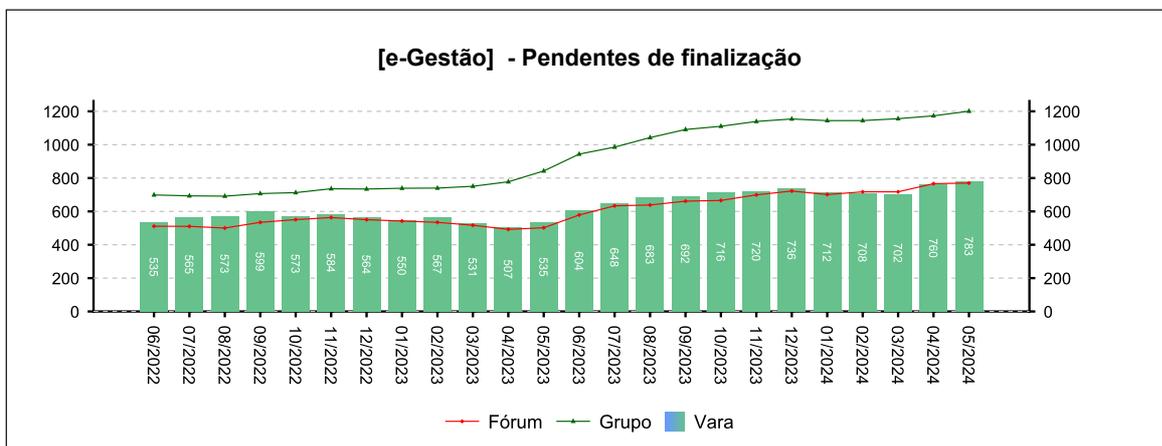
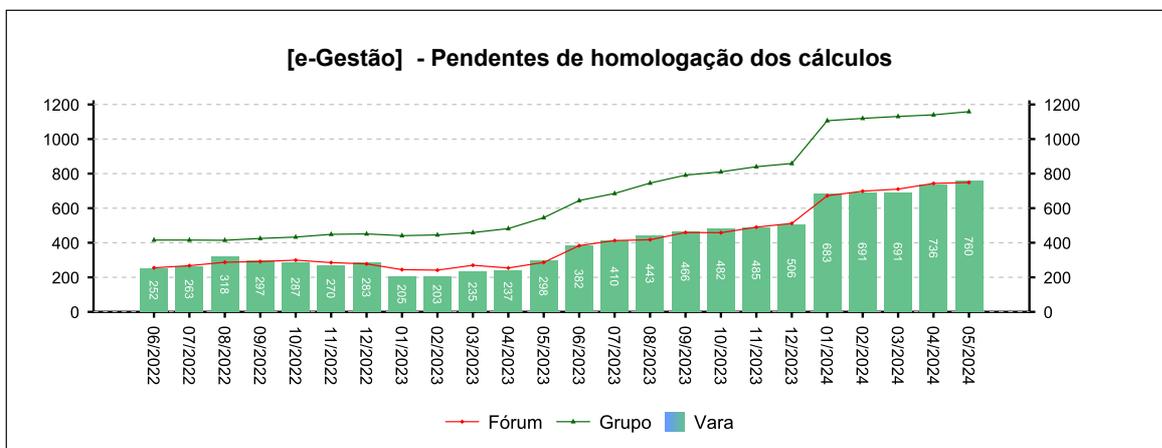
4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.2 - Fase de Liquidação

SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Pendentes de homologação dos cálculos	760	1.159	749
Liquidados pendentes de finalização na fase	23	42	21
Pendentes de finalização	783	1.201	770

Período: 10/2023 a 05/2024

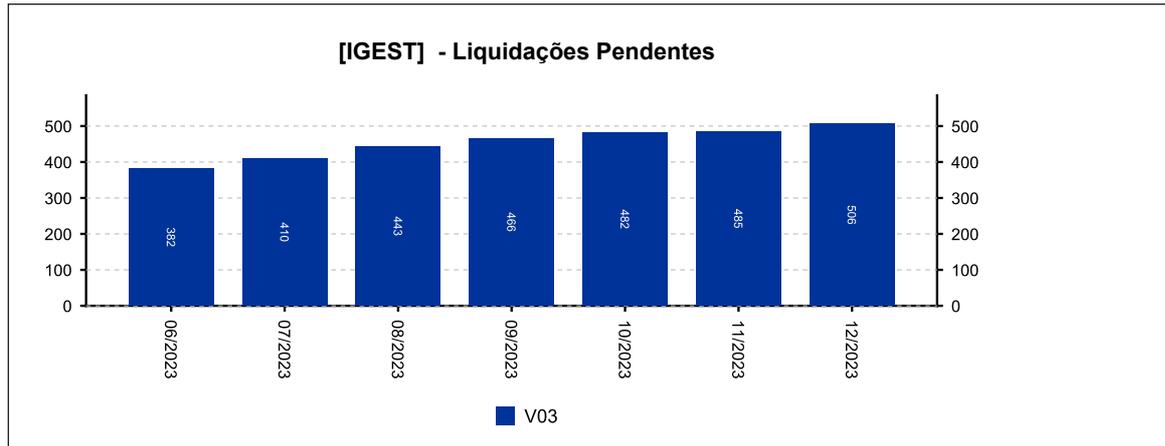




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.2 - Fase de Liquidação





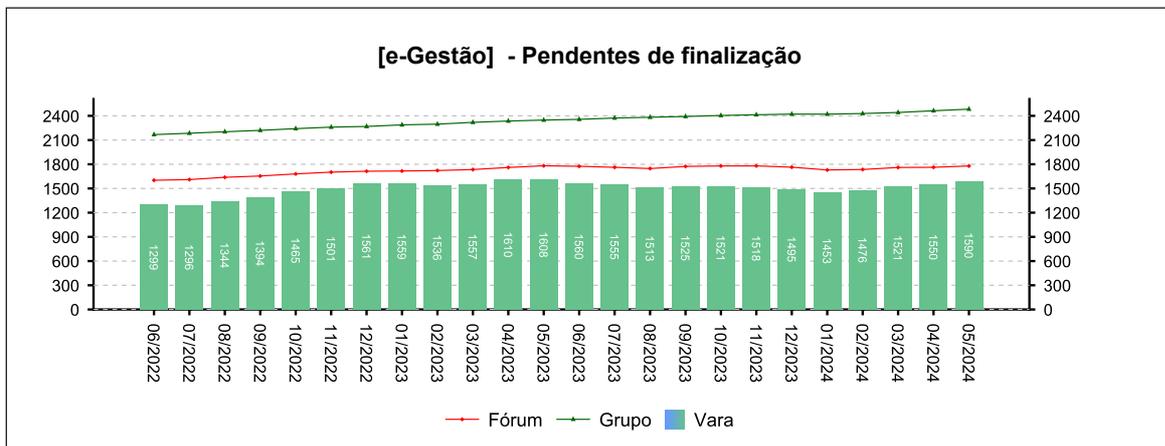
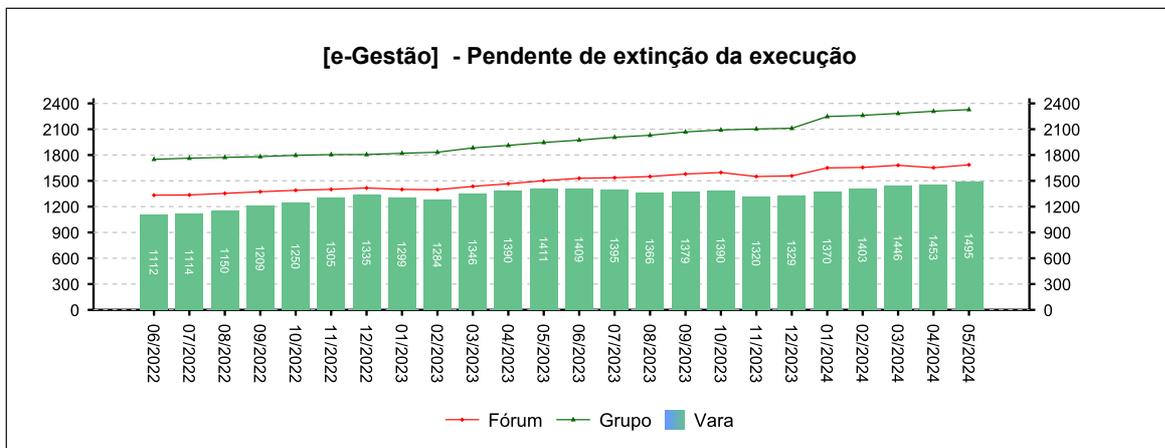
4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.3 - Fase de Execução

SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Pendente de extinção da execução	1.495	2.329	1.686
Encerrados pendentes de finalização na fase	95	155	93
Pendentes de finalização	1.590	2.483	1.779

Período: 10/2023 a 05/2024

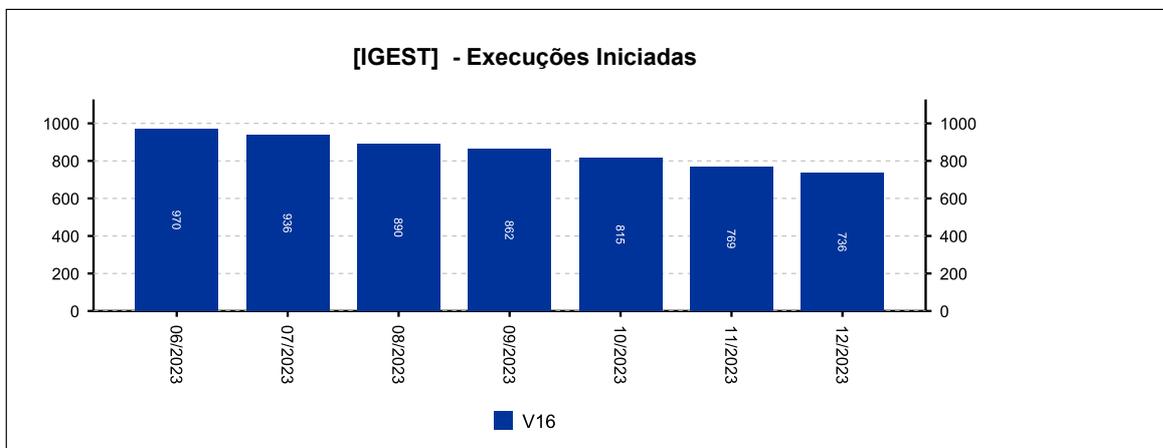
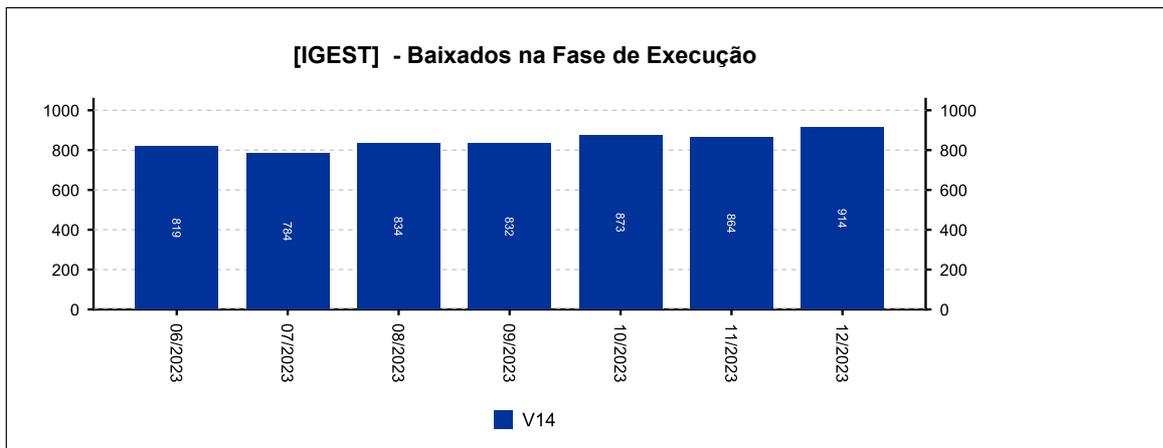
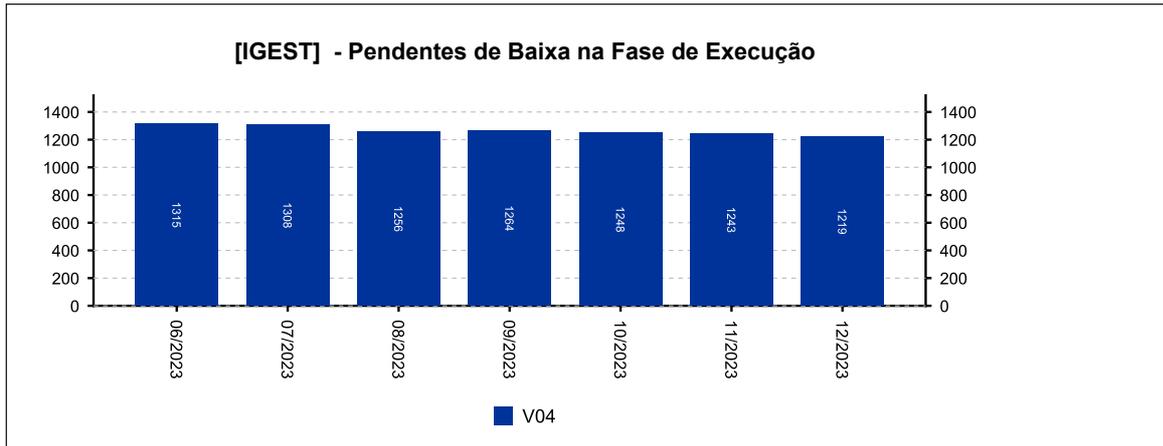




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.3 - Fase de Execução

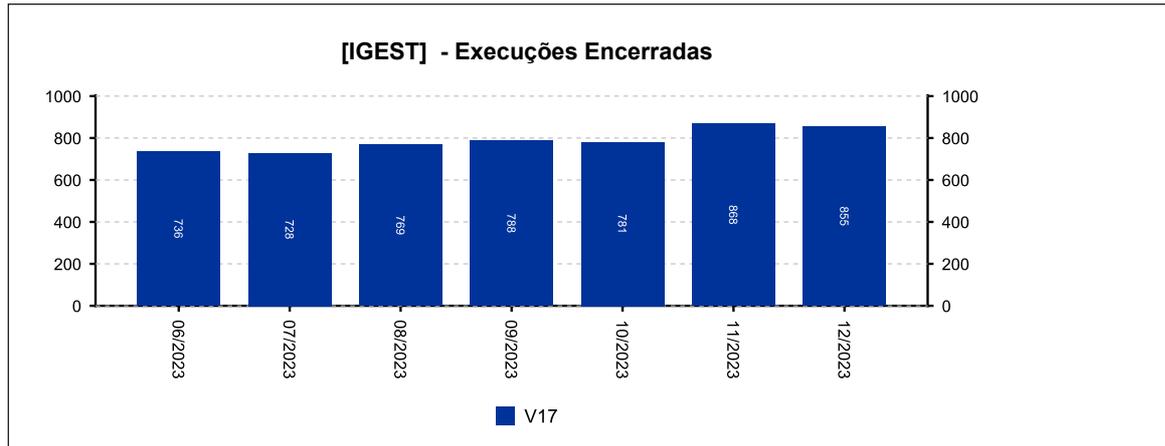




4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.3 - Fase de Execução





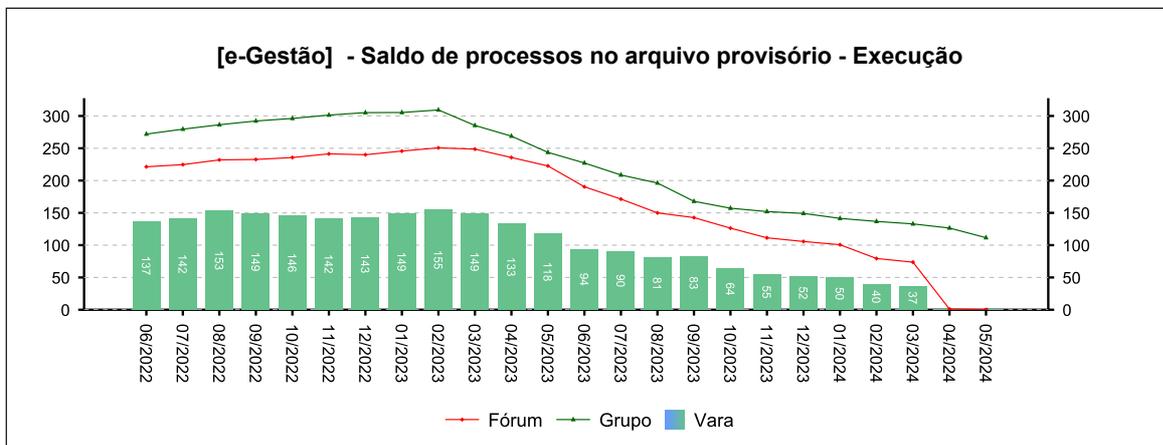
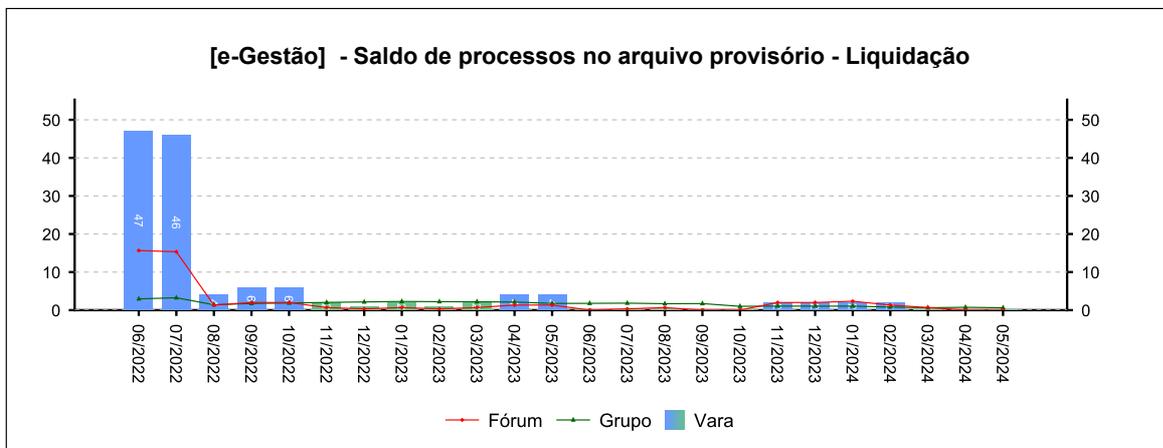
4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.4 - Arquivo Provisório

SITUAÇÃO	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Saldo de processos no arquivo provisório - Liquidação	0	1	0
Saldo de processos no arquivo provisório - Execução	0	112	0

Período: 10/2023 a 05/2024





4 - QUADRO SINTÉTICO - FASES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

4.5 - Total de Pendências

	QTDE	MÉD. GRP	MÉD. FRM
Pendentes de finalização - Conhecimento	2.081	3.020	2.436
Pendentes de finalização - Liquidação	783	1.201	770
Pendentes de finalização - Execução	1.590	2.483	1.779
Saldo de processos no arquivo provisório - Liquidação	0	1	0
Saldo de processos no arquivo provisório - Execução	0	112	0
TOTAL:	4.454	6.816	4.984

Período: 10/2023 a 05/2024





5 - PRAZOS MÉDIOS

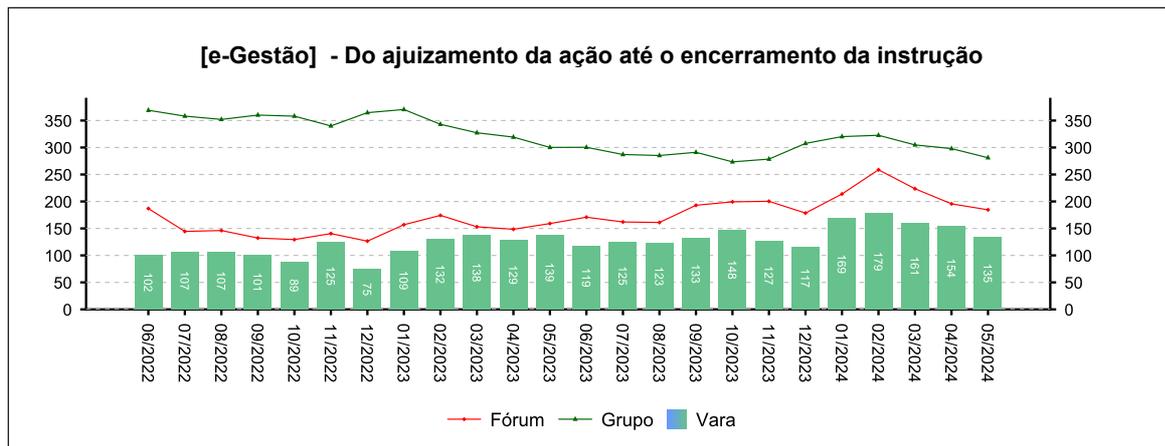
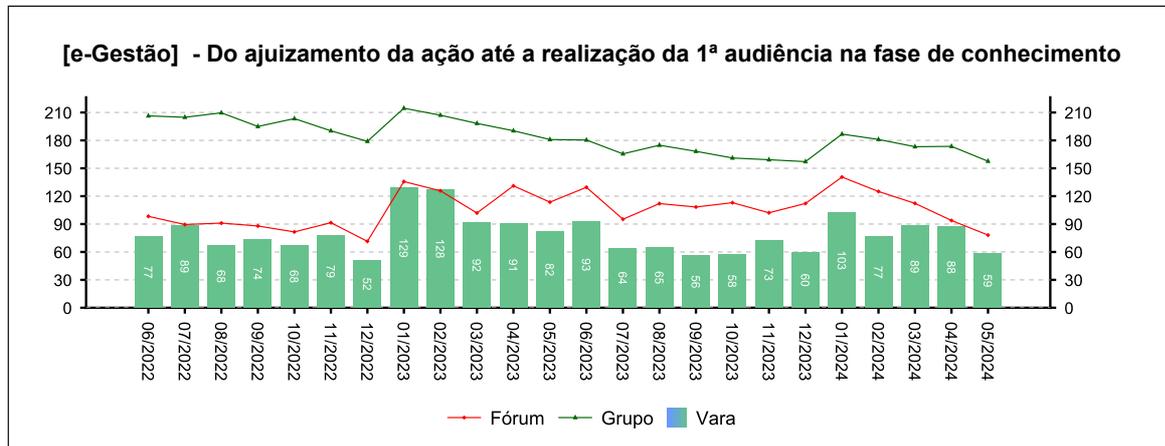
(fonte: e-Gestão e IGEST)

[Voltar](#)

5.1 - Fase de Conhecimento

	QTDE	DIAS	DIAS GRP	DIAS FRM
Do ajuizamento da ação até a realização da 1ª audiência na fase de conhecimento	978	73	168	104
Do ajuizamento da ação até o encerramento da instrução	1.207	145	296	206
Do ajuizamento da ação até a prolação de sentença	1.147	152	312	223
Da conclusão até a prolação da sentença na fase de conhecimento	806	10	27	22

Período: 10/2023 a 05/2024

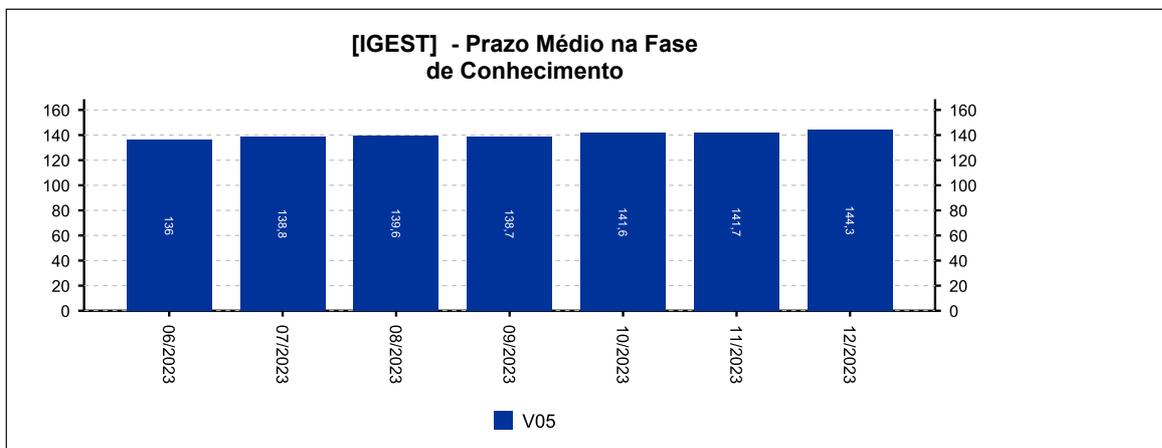
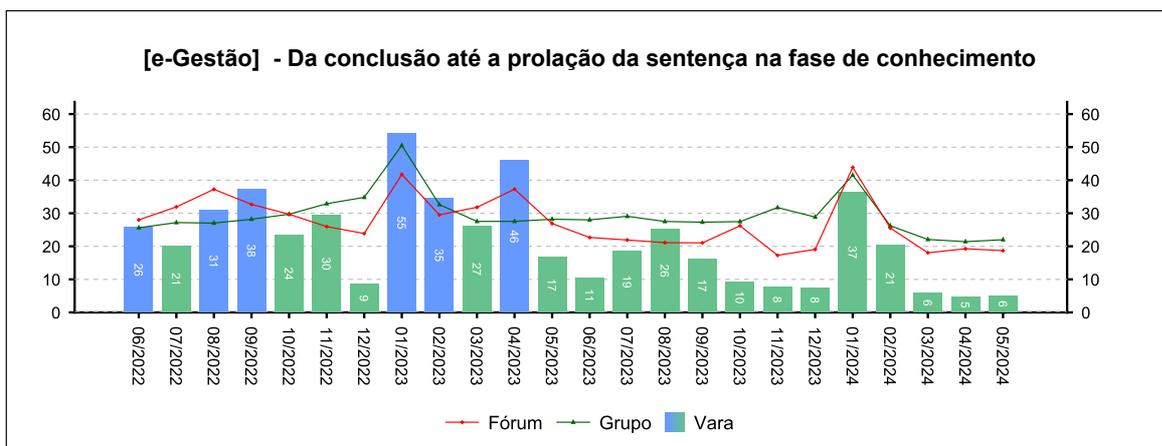
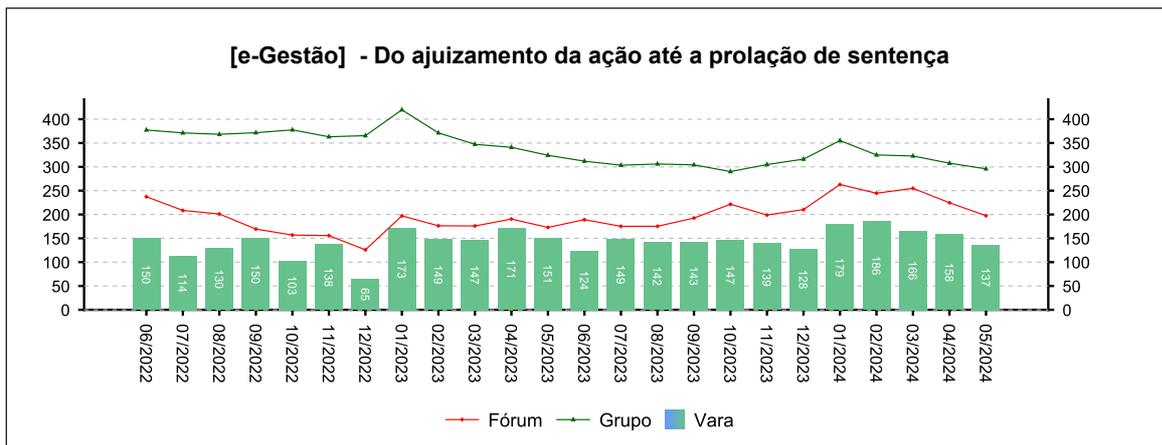




5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.1 - Fase de Conhecimento



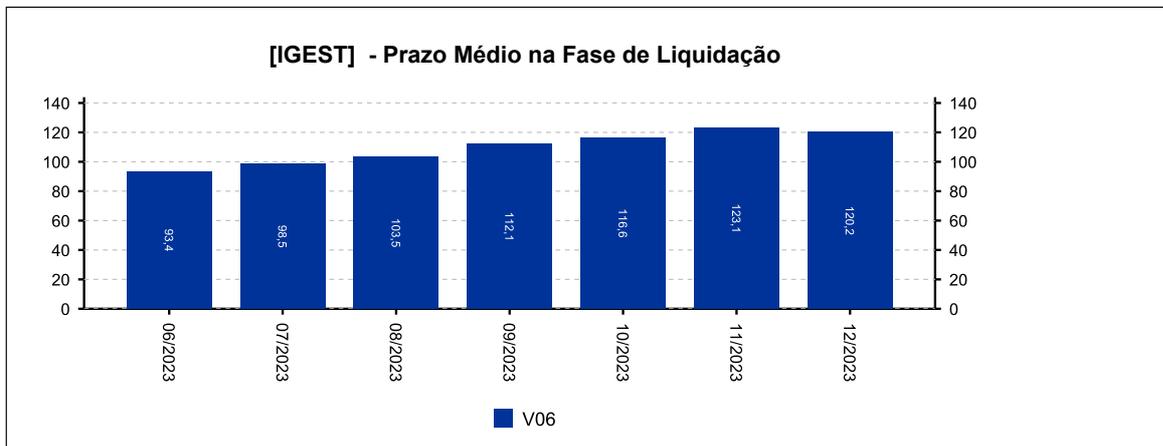
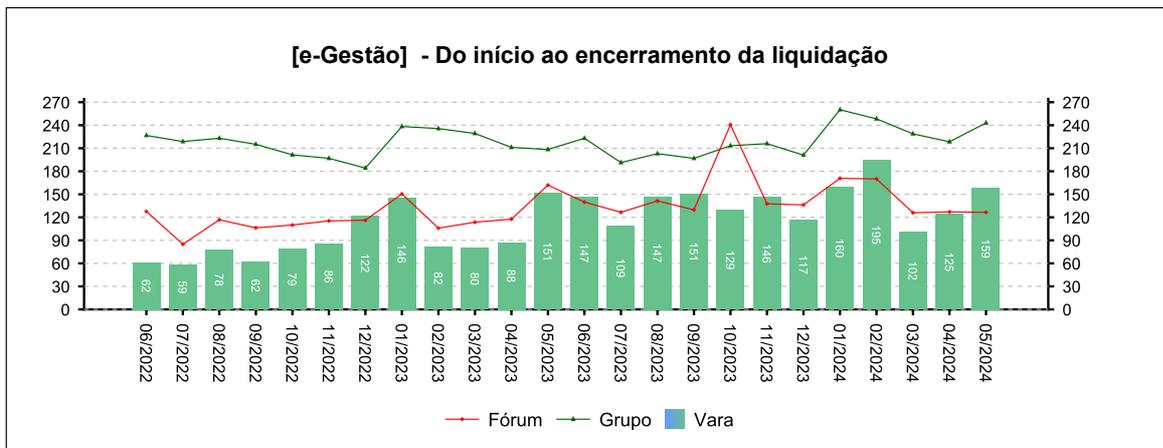


5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.2 - Fase de Liquidação

	QTDE	DIAS	DIAS GRP	DIAS FRM
Do início ao encerramento da liquidação	546	144	230	154
<i>Período: 10/2023 a 05/2024</i>				





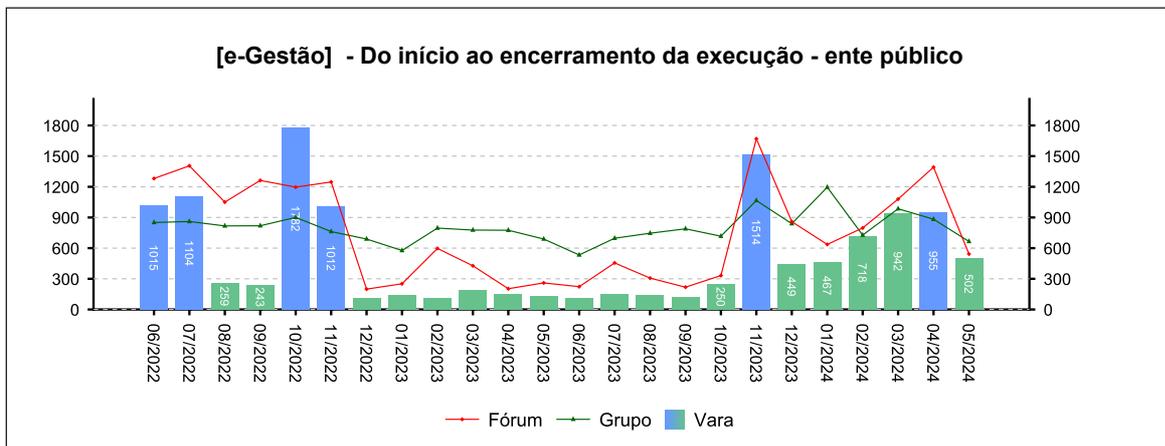
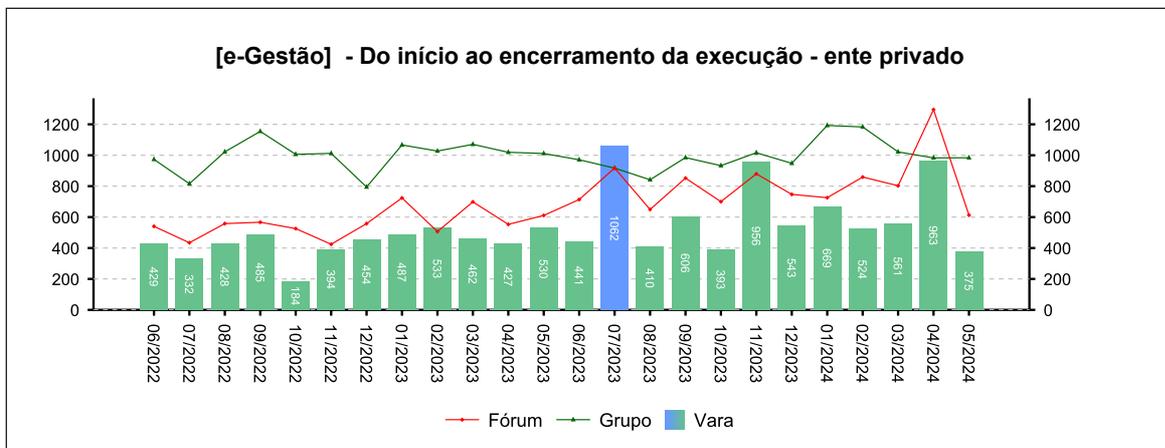
5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.3 - Fase de Execução

	QTDE	DIAS	DIAS GRP	DIAS FRM
Do início ao encerramento da execução - ente privado	214	629	1.035	882
Do início ao encerramento da execução - ente público	218	1.004	894	1.166
Total / Média	432	818	1.013	1.004

Período: 10/2023 a 05/2024

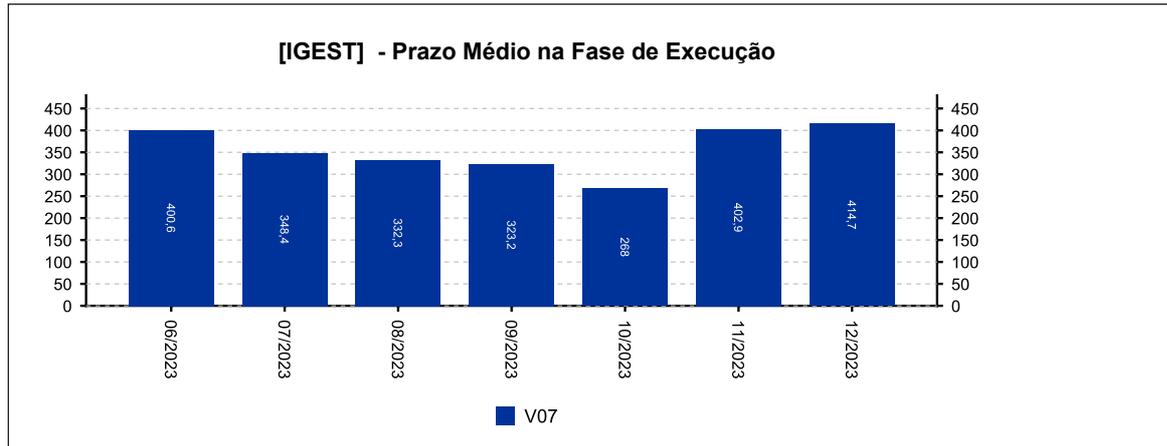




5 - PRAZOS MÉDIOS

(fonte: e-Gestão e IGEST)

5.3 - Fase de Execução





6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

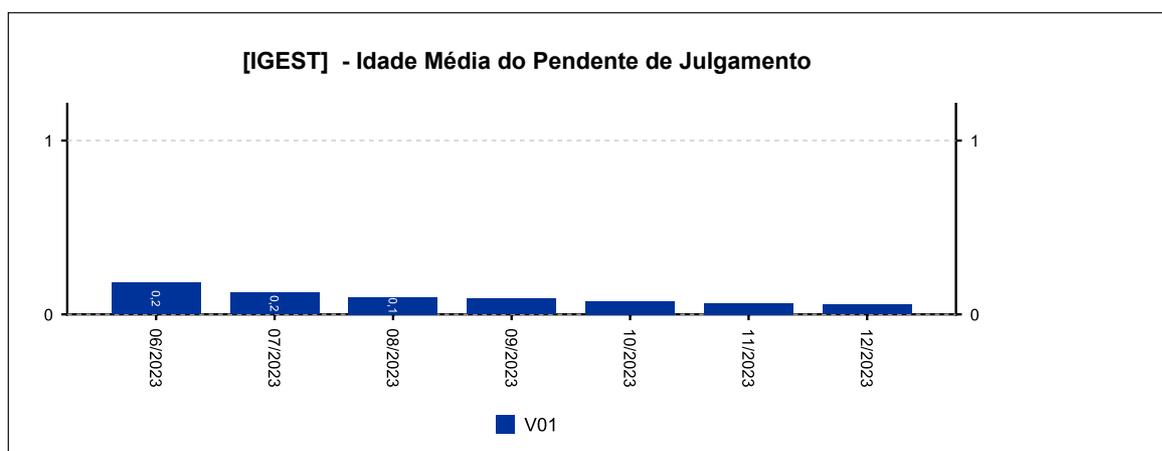
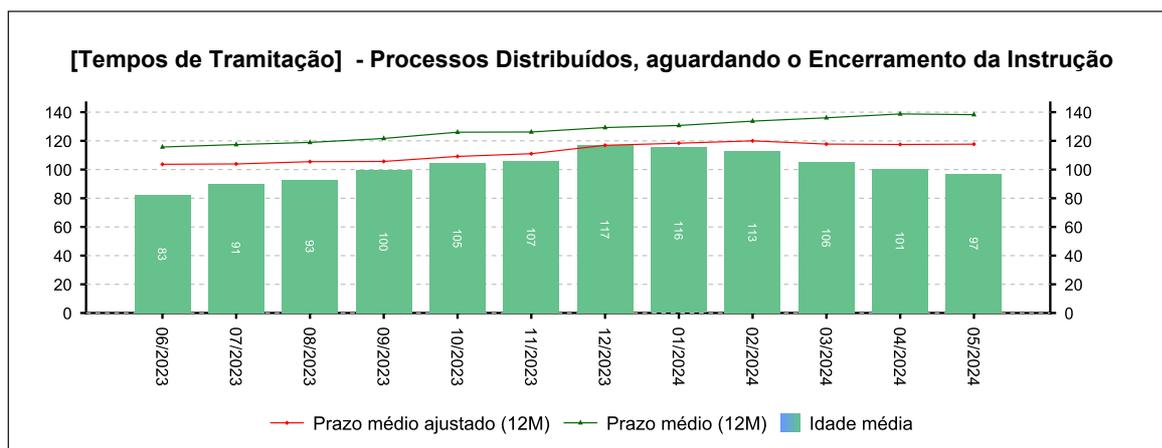
(fonte: e-Gestão e IGEST)

[Voltar](#)

6.1 - Processos Distribuídos, aguardando o Encerramento da Instrução

PROCESSO	ENTRADA	DISTRIBUIÇÃO	IDADE
0010206-47.2022.5.15.0006	28/02/2022	28/02/2022	823
0010205-62.2022.5.15.0006	14/07/2022	28/02/2022	823
0010207-32.2022.5.15.0006	01/03/2022	01/03/2022	822
0010603-09.2022.5.15.0006	15/09/2023	28/05/2022	734
0011147-94.2022.5.15.0006	29/04/2024	12/09/2022	627

Período: até 05/2024





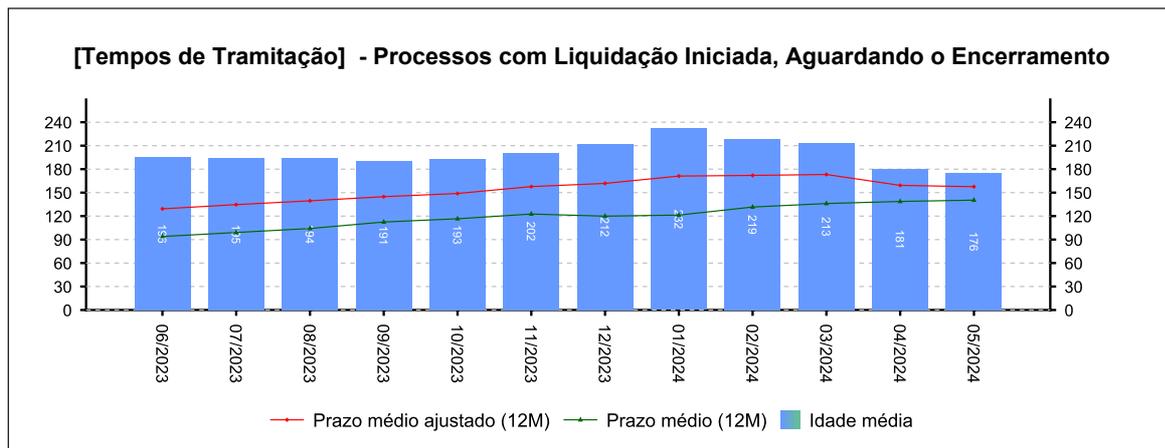
6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.2 - Processos com Liquidação Iniciada, Aguardando o Encerramento

PROCESSO	ENTRADA	DISTRIBUIÇÃO	IDADE
0011560-88.2014.5.15.0006	18/04/2018	12/12/2014	2.235
0012197-34.2017.5.15.0006	26/02/2019	17/11/2017	1.921
0011706-95.2015.5.15.0006	28/02/2019	22/09/2015	1.919
0209200-53.2008.5.15.0154	29/07/2019	06/11/2008	1.768
0011394-85.2016.5.15.0006	04/11/2019	23/08/2016	1.670

Período: até 05/2024





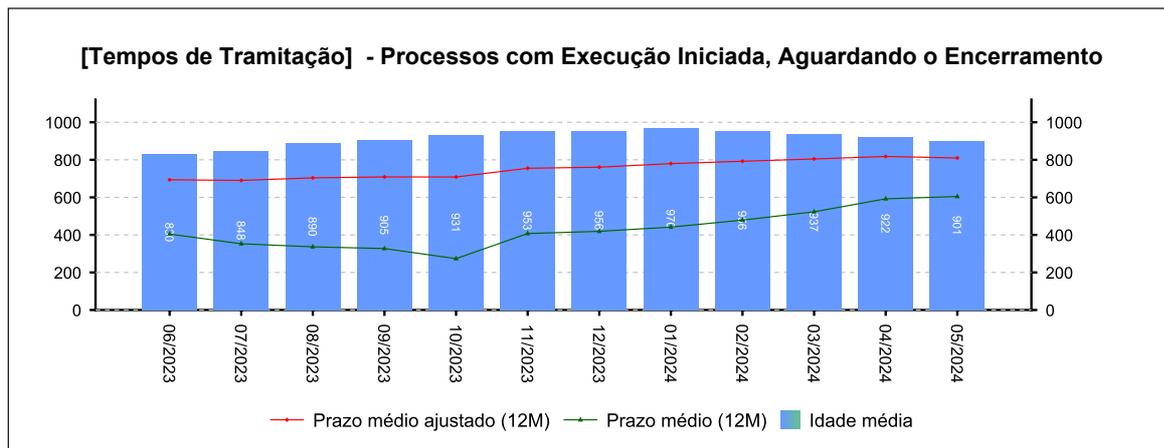
6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.3 - Processos com Execução Iniciada, Aguardando o Encerramento

PROCESSO	ENTRADA	DISTRIBUIÇÃO	IDADE
0332600-59.1991.5.15.0006	12/03/1998	21/10/1991	9.577
0210700-65.1998.5.15.0006	11/09/2001	19/10/1998	8.298
0006400-68.2003.5.15.0006	19/12/2006	20/01/2003	6.373
0011000-30.2006.5.15.0006	27/11/2007	11/07/2006	6.030
0085000-37.2009.5.15.0154	09/08/2012	13/10/2009	4.313

Período: até 05/2024





6 - MAIORES TEMPOS DE TRAMITAÇÃO

(fonte: e-Gestão e IGEST)

6.4 - Resumo

	MAIOR IDADE (DIAS)	MÉDIA (DIAS)	PRAZO MÉDIO (DIAS)	PRAZO MÉDIO ESTIMADO (DIAS)*
Da Distribuição até o Encerramento da Instrução	823	97	138	118
Do Início ao Encerramento da Liquidação	2235	175	140	158
Do Início ao Encerramento da Execução	9577	901	605	810

Período: até 05/2024

*Valor estimado do respectivo prazo médio caso os processos deixassem a pendência, em dias.





7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

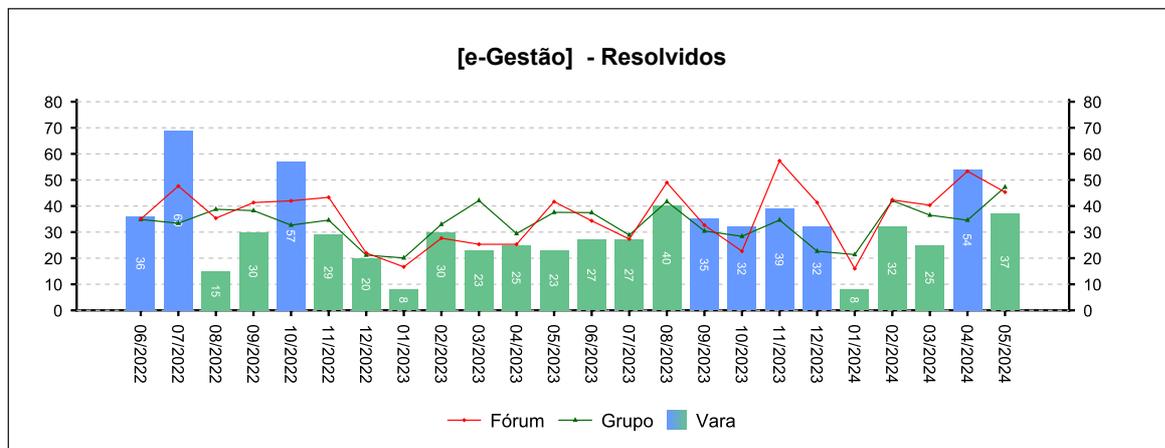
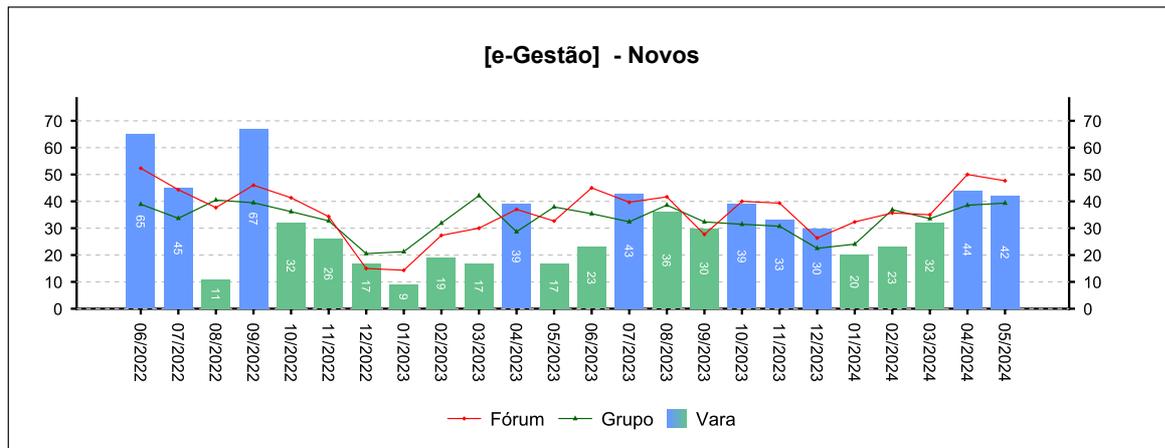
(fonte: e-Gestão)

[Voltar](#)

7.1 - Embargos de declaração

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
263	259	29

Período: 10/2023 a 05/2024

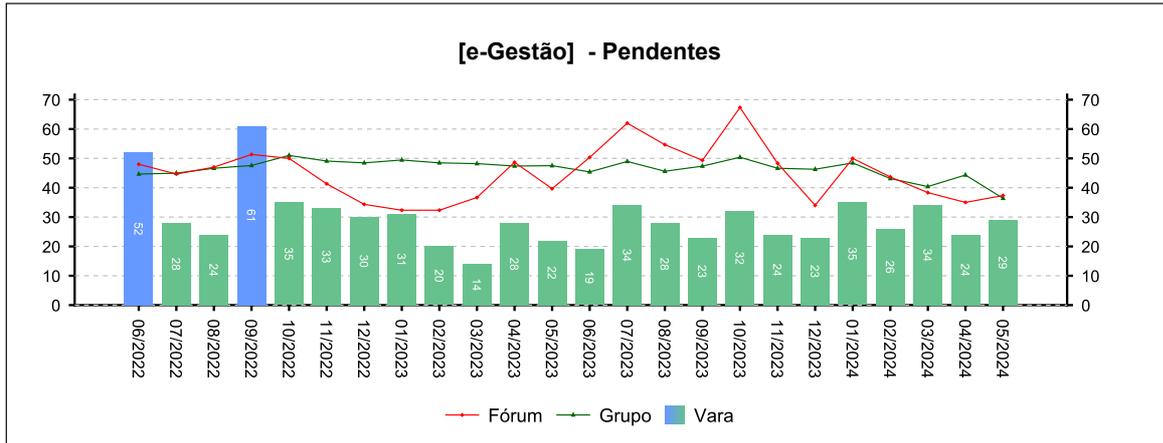




7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.1 - Embargos de declaração



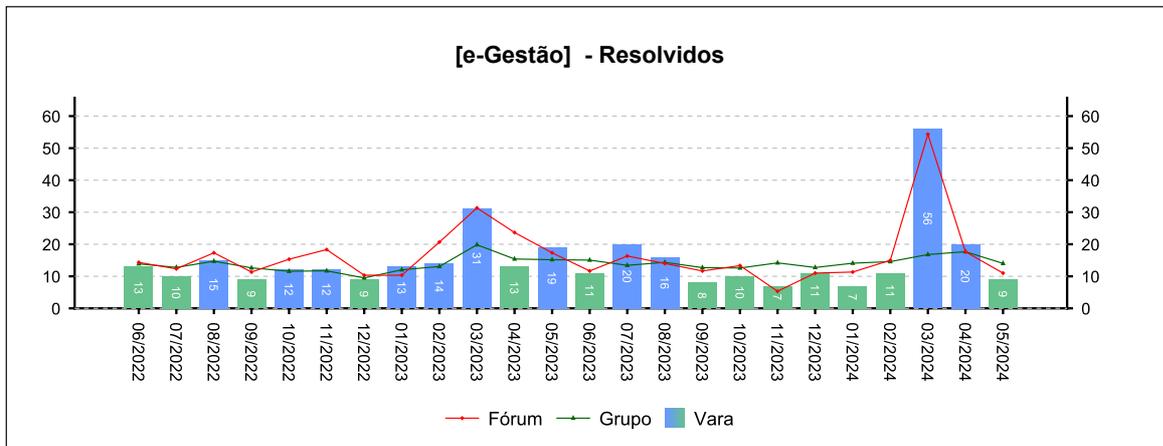
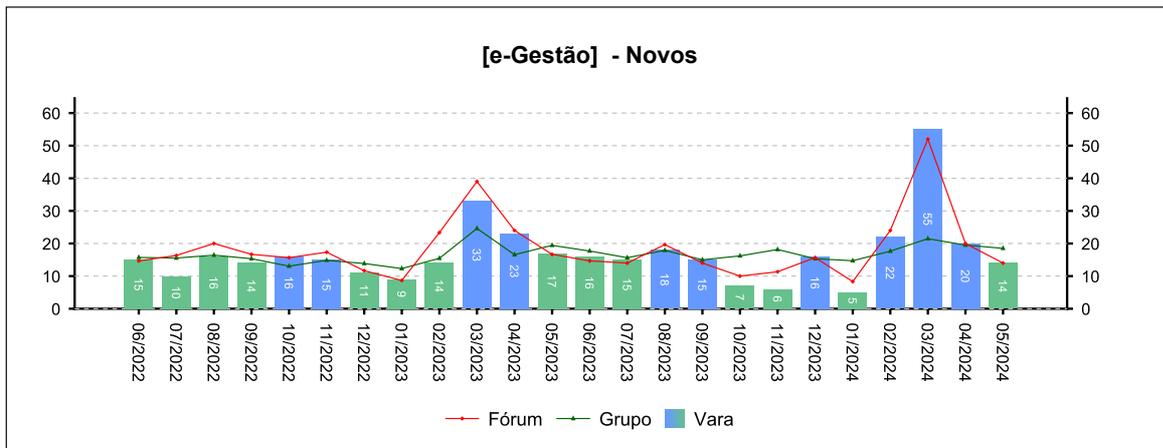


7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.2 - Tutelas Provisórias

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
145	131	4
Período: 10/2023 a 05/2024		

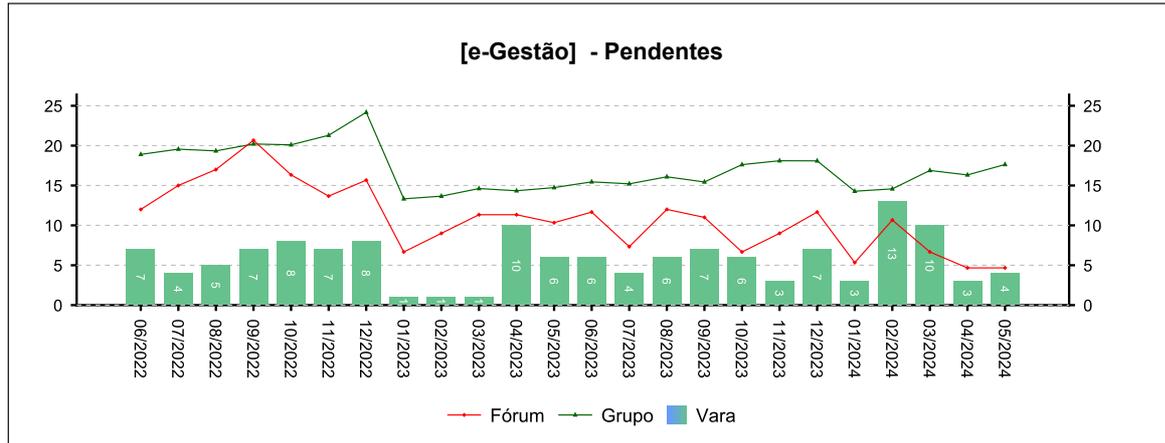




7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.2 - Tutelas Provisórias



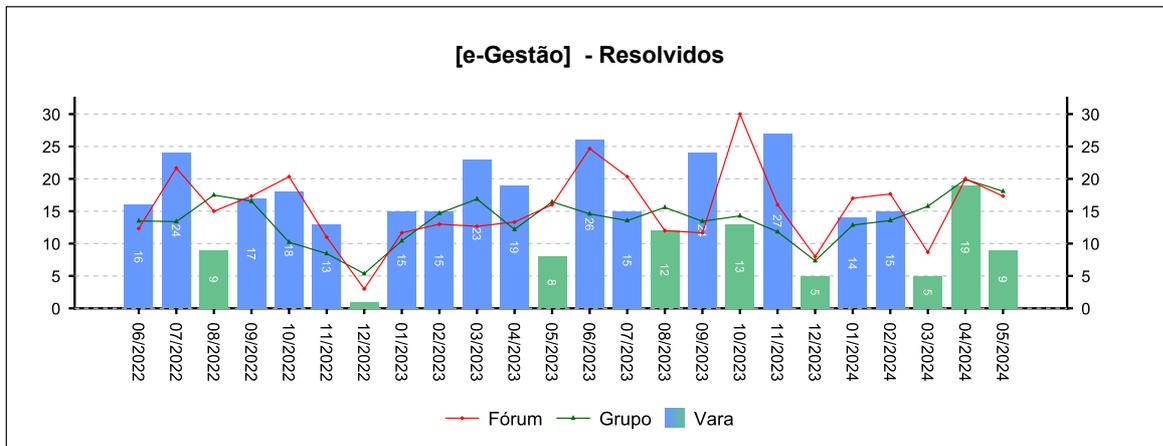
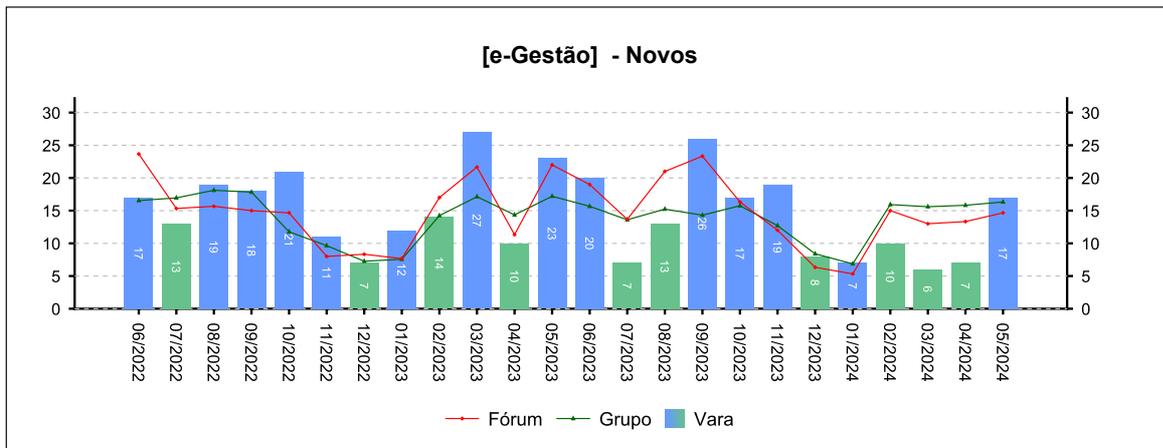


7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.3 - Incidentes na Liquidação/Execução

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
91	107	14
Período: 10/2023 a 05/2024		

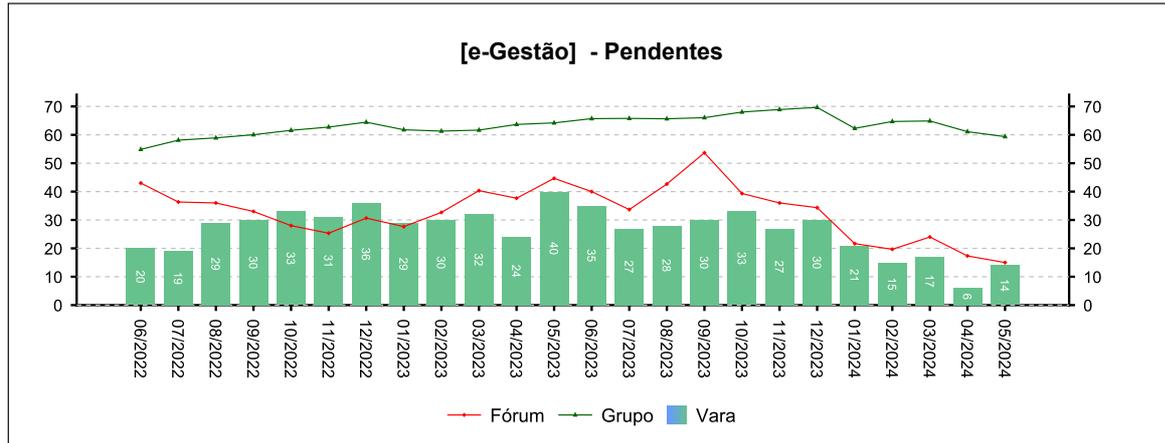




7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.3 - Incidentes na Liquidação/Execução





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



7 - INCIDENTES PROCESSUAIS

(fonte: e-Gestão)

7.4 - Total de Incidentes

NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
499	497	47
<i>Período: 10/2023 a 05/2024</i>		





8 - RECURSOS

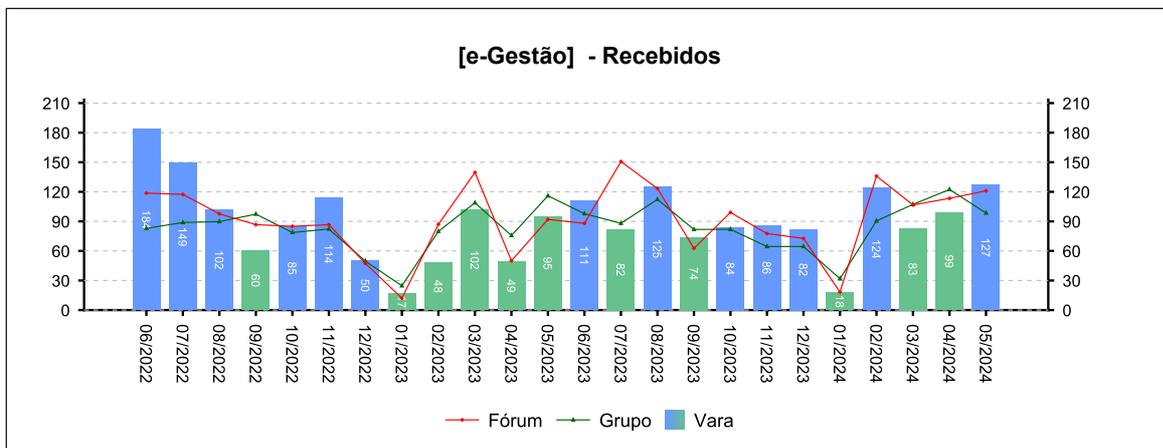
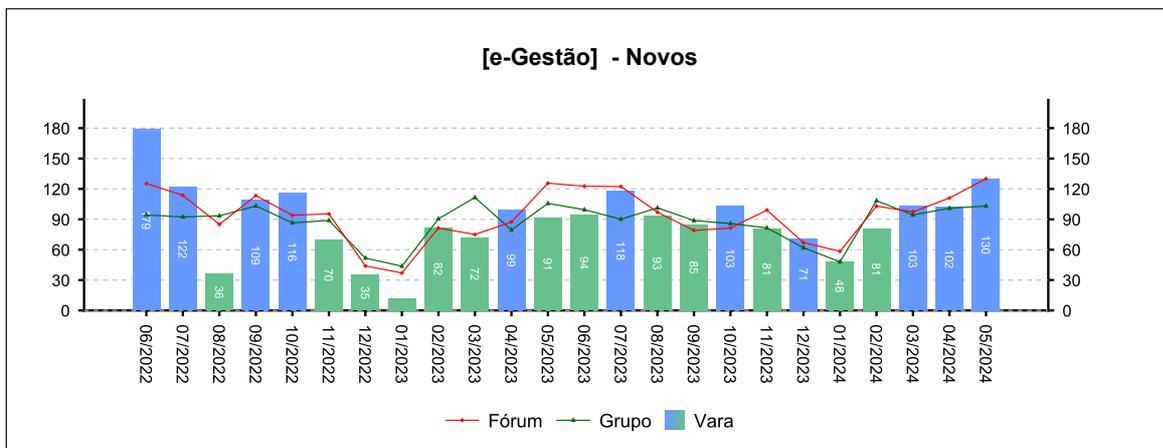
(fonte: e-Gestão)

[Voltar](#)

8.1 - Recurso Ordinário

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
719	703	117

Período: 10/2023 a 05/2024

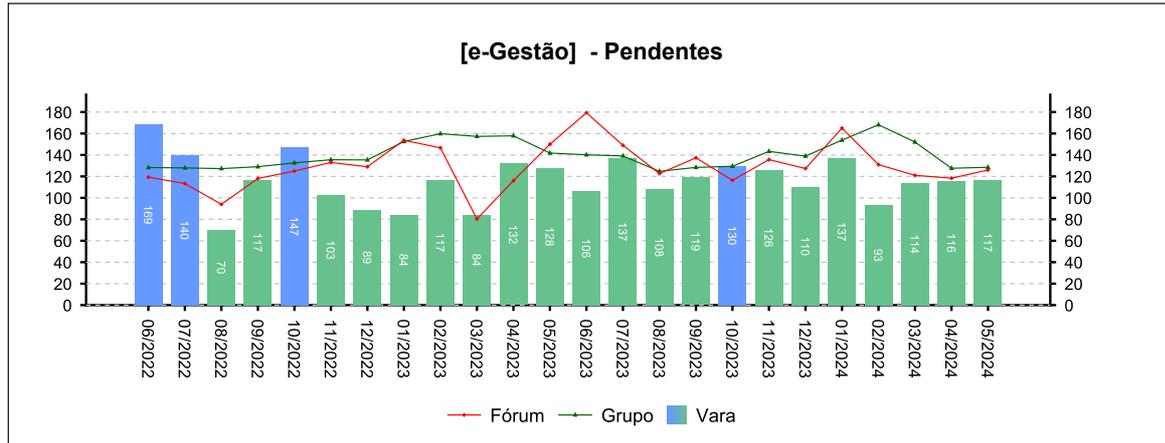




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.1 - Recurso Ordinário



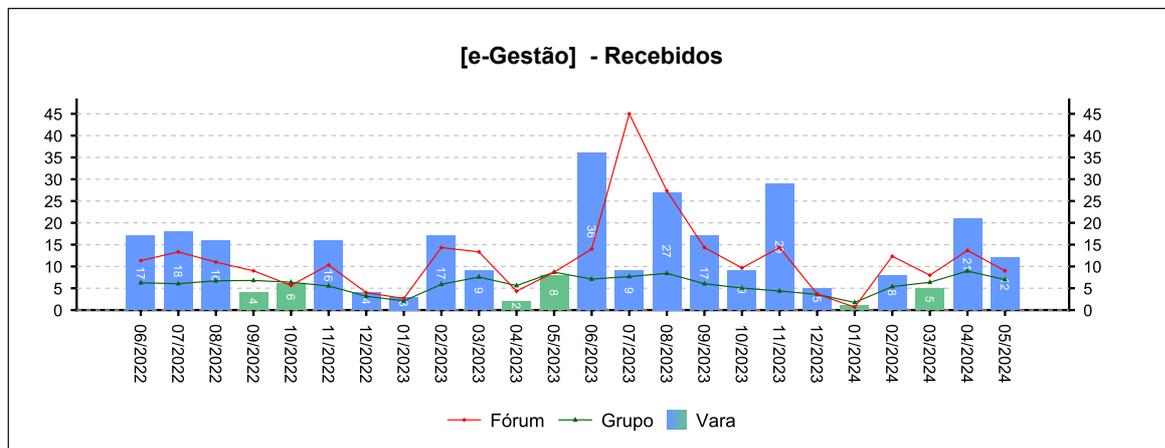
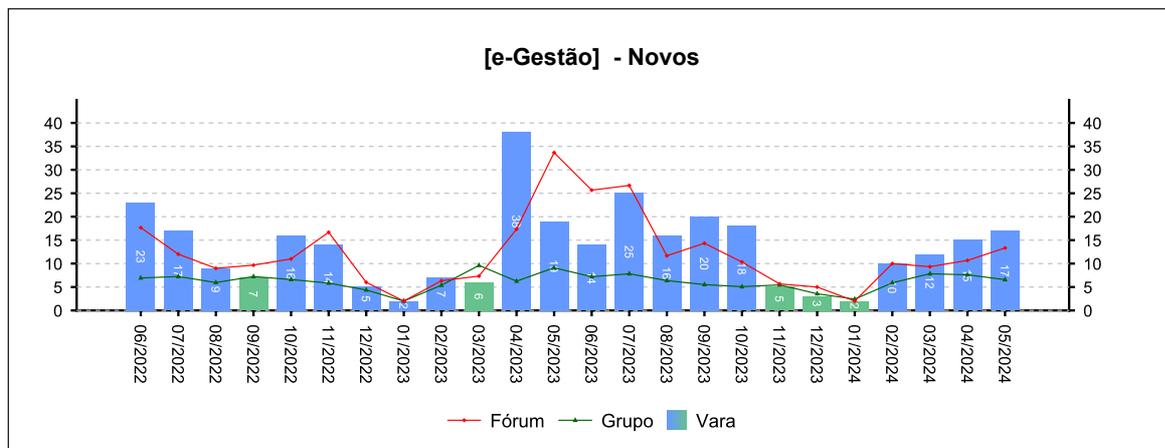


8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.2 - Recurso Adesivo

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
82	90	15
<i>Período: 10/2023 a 05/2024</i>		

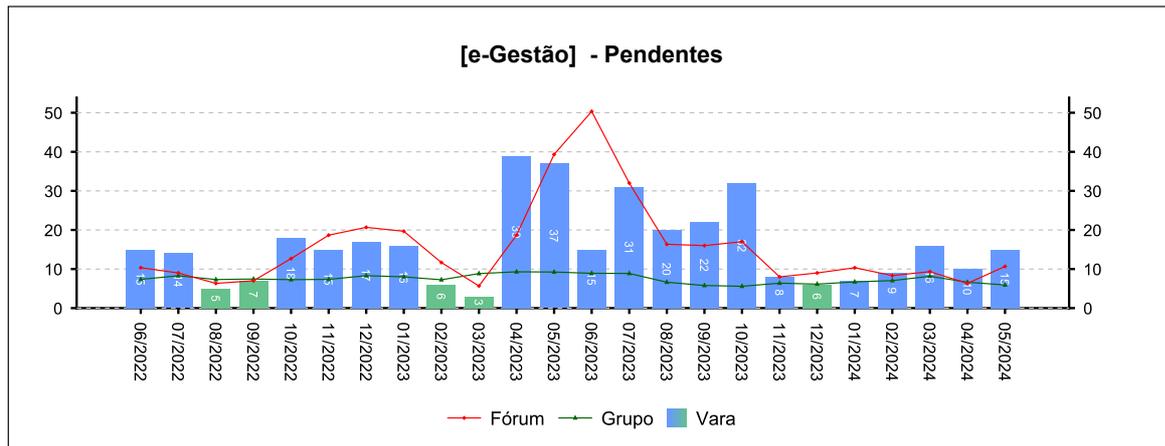




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.2 - Recurso Adesivo



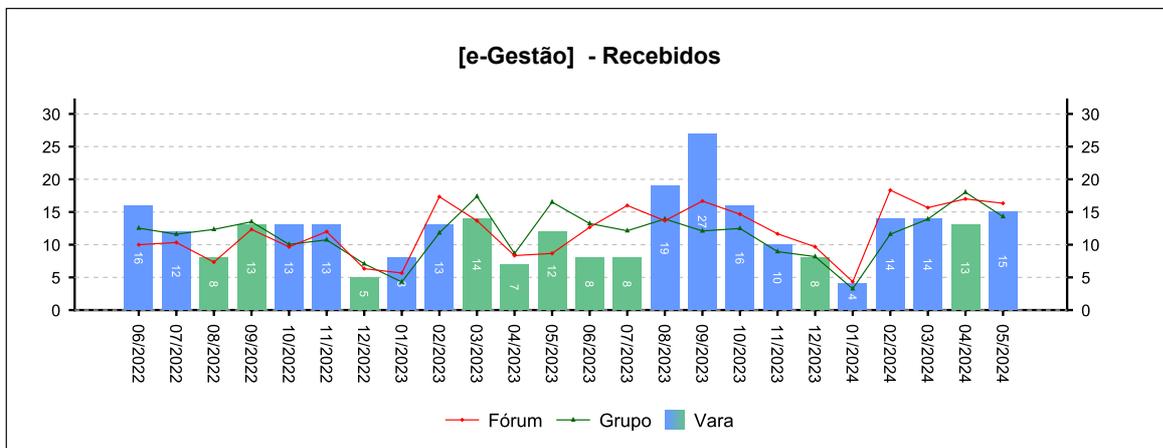
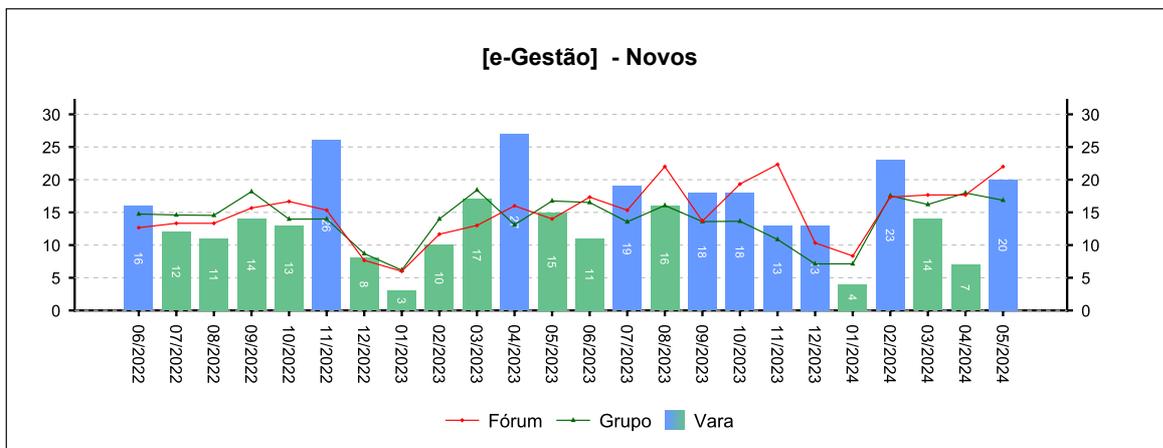


8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.3 - Agravo de petição

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
112	94	10
<i>Período: 10/2023 a 05/2024</i>		

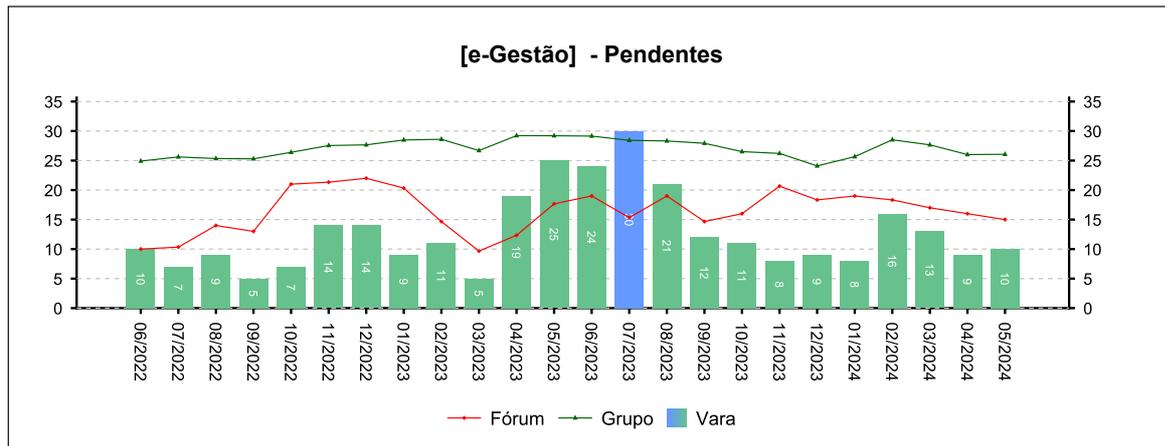




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.3 - Agravo de petição





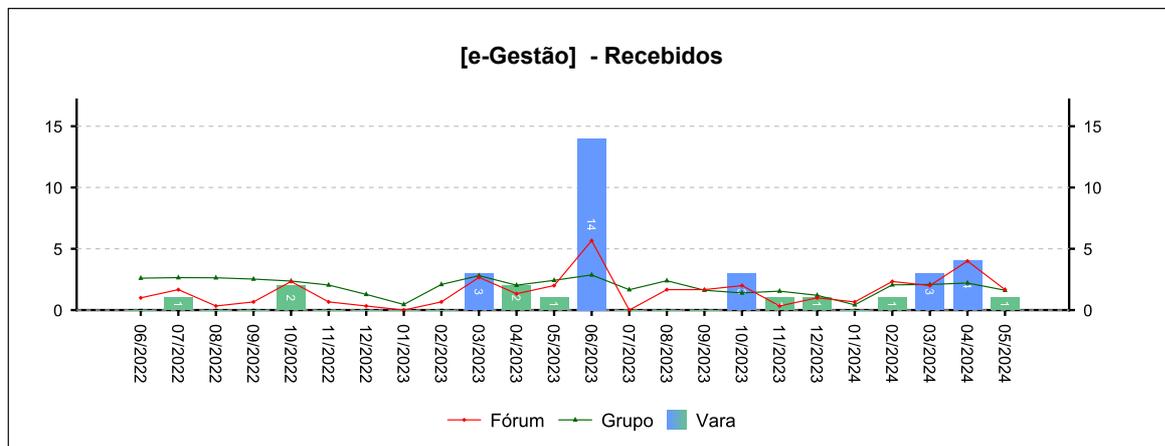
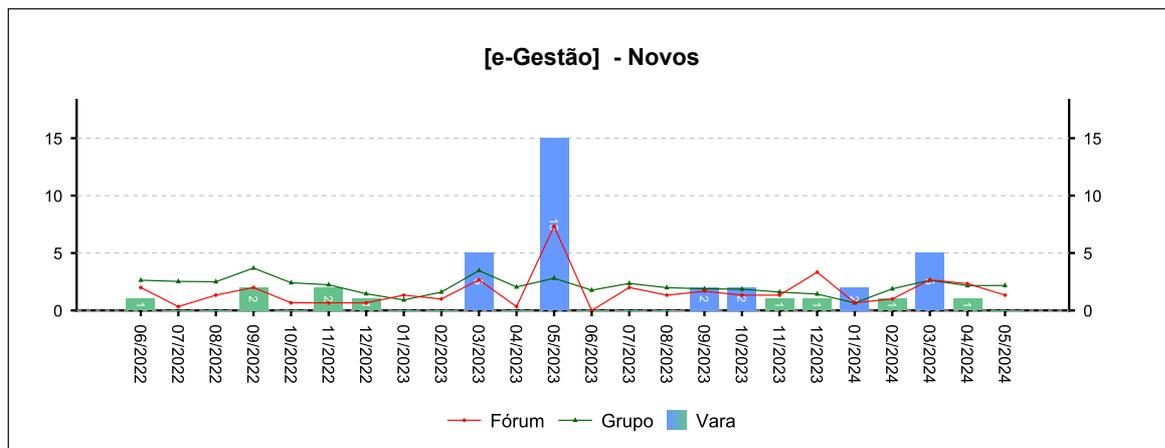
8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.4 - Agravo de Instrumento

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
13	14	1

Período: 10/2023 a 05/2024

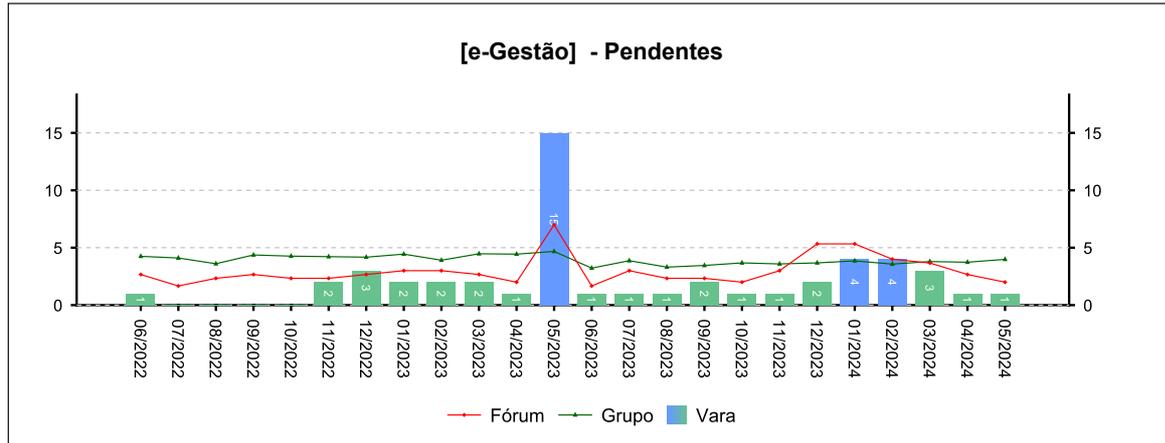




8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.4 - Agravo de Instrumento





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



8 - RECURSOS

(fonte: e-Gestão)

8.5 - Total de Recursos

NOVOS	COM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE	SEM JUÍZO DE ADMISSIBILIDADE
926	901	143

Período: 10/2023 a 05/2024



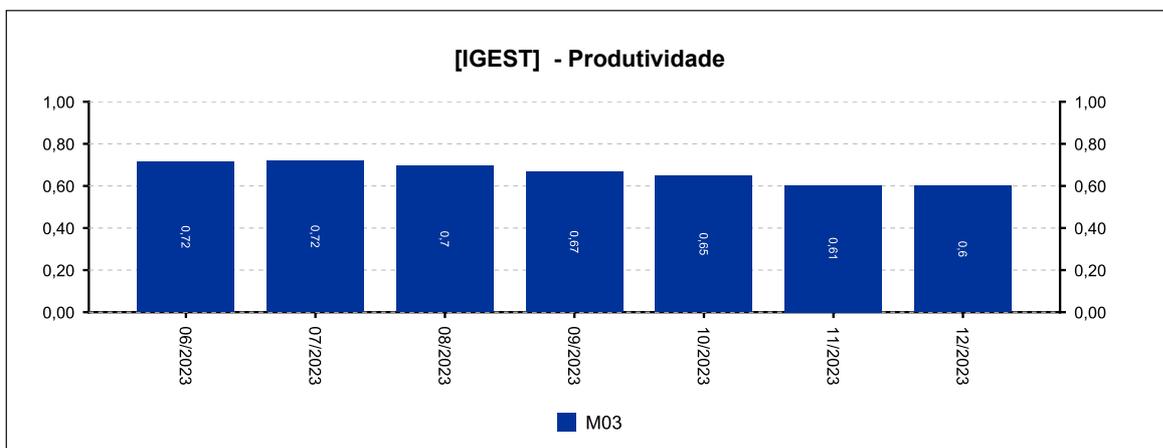
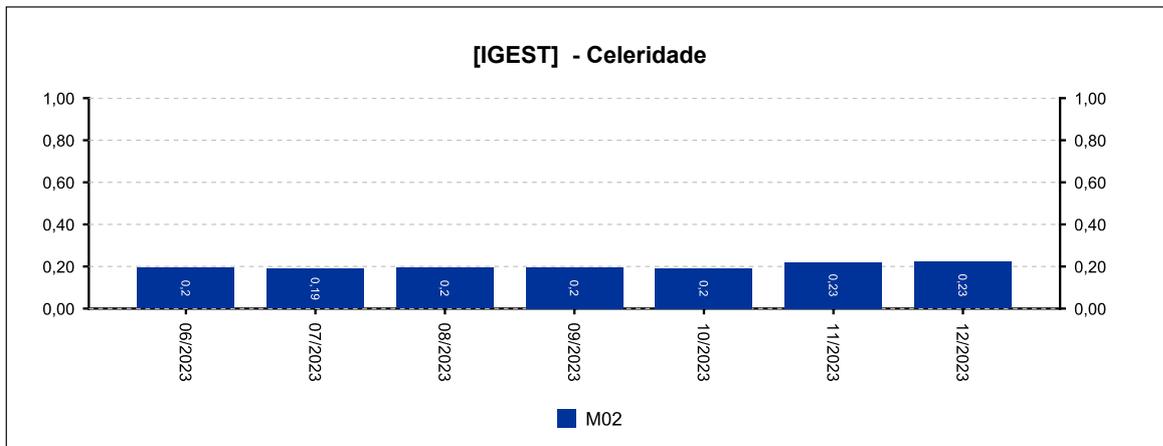
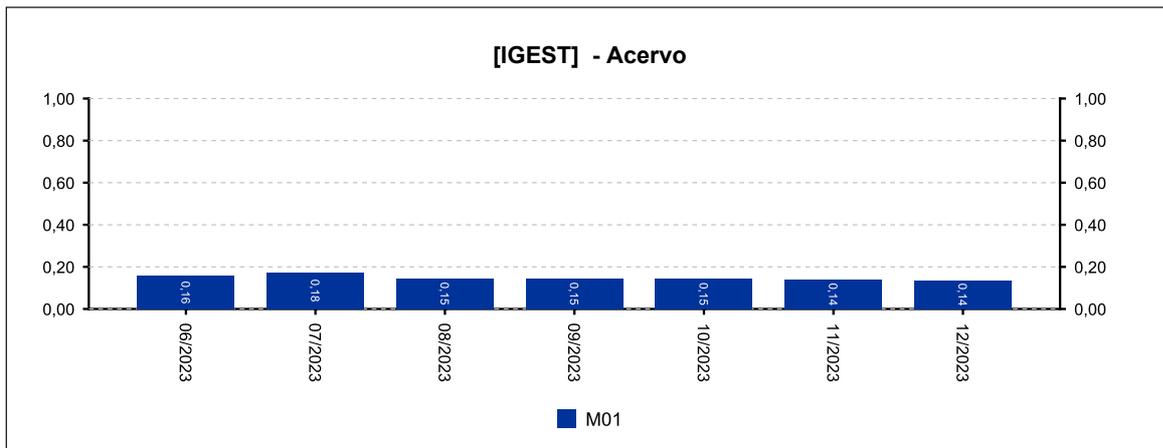


9 - ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

[Voltar](#)

(fonte: e-SInCor - IGEST e Horus - TRT8)

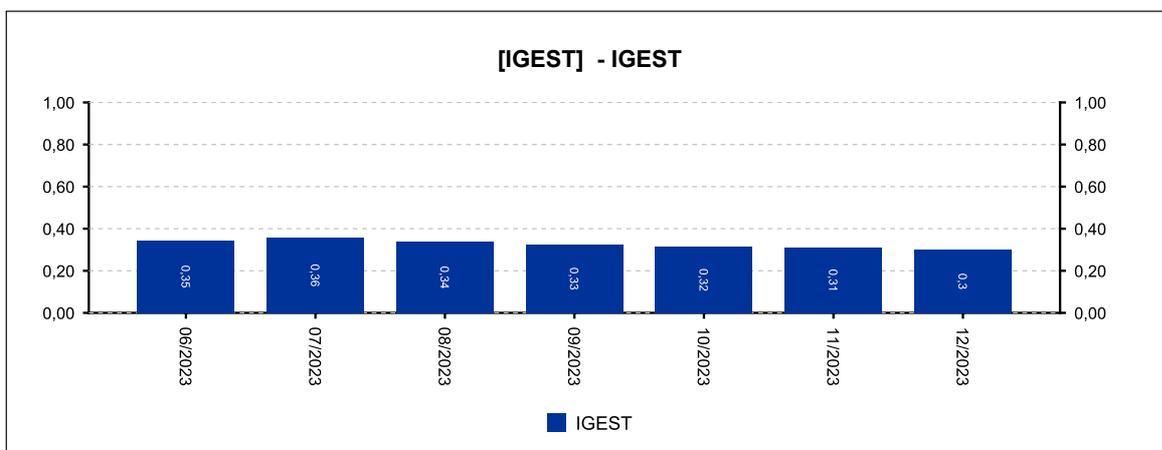
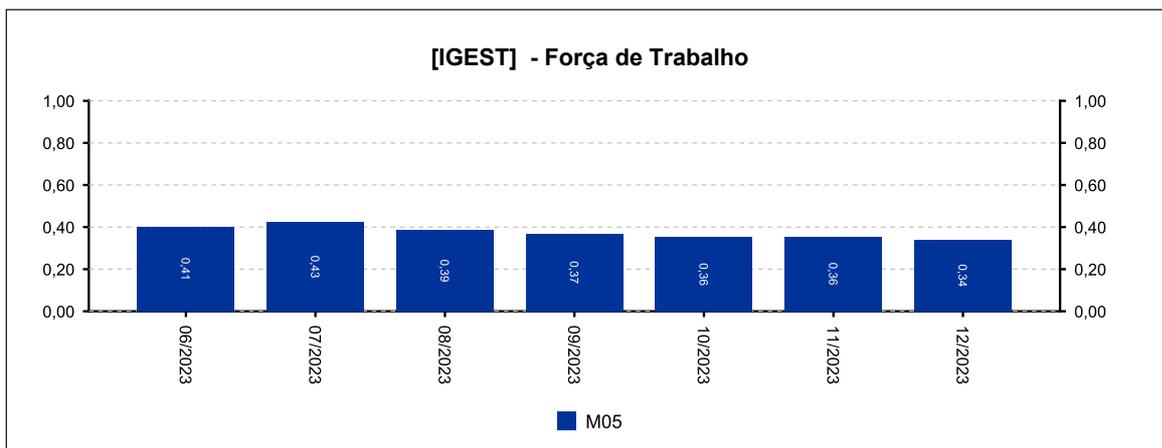
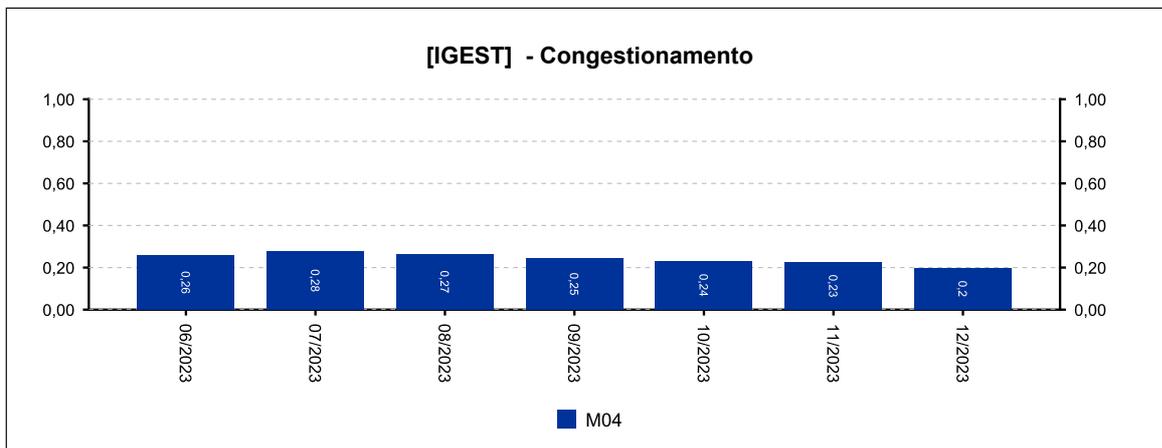
DATA IGEST	M01	M02	M03	M04	M05	IGEST
10/2023	0,1424	0,1916	0,6481	0,2322	0,3509	0,3130
11/2023	0,1387	0,2213	0,6028	0,2248	0,3555	0,3086
12/2023	0,1365	0,2221	0,5998	0,1983	0,3393	0,2992





9 - ÍNDICE NACIONAL DE GESTÃO DE DESEMPENHO DA JUSTIÇA DO TRABALHO

(fonte: e-SInCor - IGEST e Horus - TRT8)





10.1 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - SOLUCIONADOS [06/2023 a 05/2024]

[Voltar](#)

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Processos - Informações Individuais	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A]	537	44,8	18,6
Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B]	1.040	86,7	36,0
Processos solucionados - com exame de mérito [A + B]	1.577	131,4	54,6
Processos solucionados - sem exame de mérito	294	24,5	10,2
Incidentes Processuais Resolvidos	758	63,2	26,2
Dias-Juiz	867	72,3	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

Processos - Informações do Grupo	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A]	49.770	61,0	32,2
Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B]	65.778	80,6	42,6
Processos solucionados - com exame de mérito [A + B]	115.548	141,6	74,8
Processos solucionados - sem exame de mérito	16.383	20,1	10,6
Incidentes Processuais Resolvidos	50.936	62,4	33,0
Dias-Juiz	46.339	56,8	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

Processos - Informações do TRT15	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Processos solucionados - com exame de mérito (conciliações) [A]	100.400	54,7	32,4
Processos solucionados - com exame de mérito (exceto conciliações) [B]	134.102	73,0	43,3
Processos solucionados - com exame de mérito [A + B]	234.502	127,7	75,7
Processos solucionados - sem exame de mérito	31.342	17,1	10,1
Incidentes Processuais Resolvidos	99.281	54,1	32,1
Dias-Juiz	92.900	50,3	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

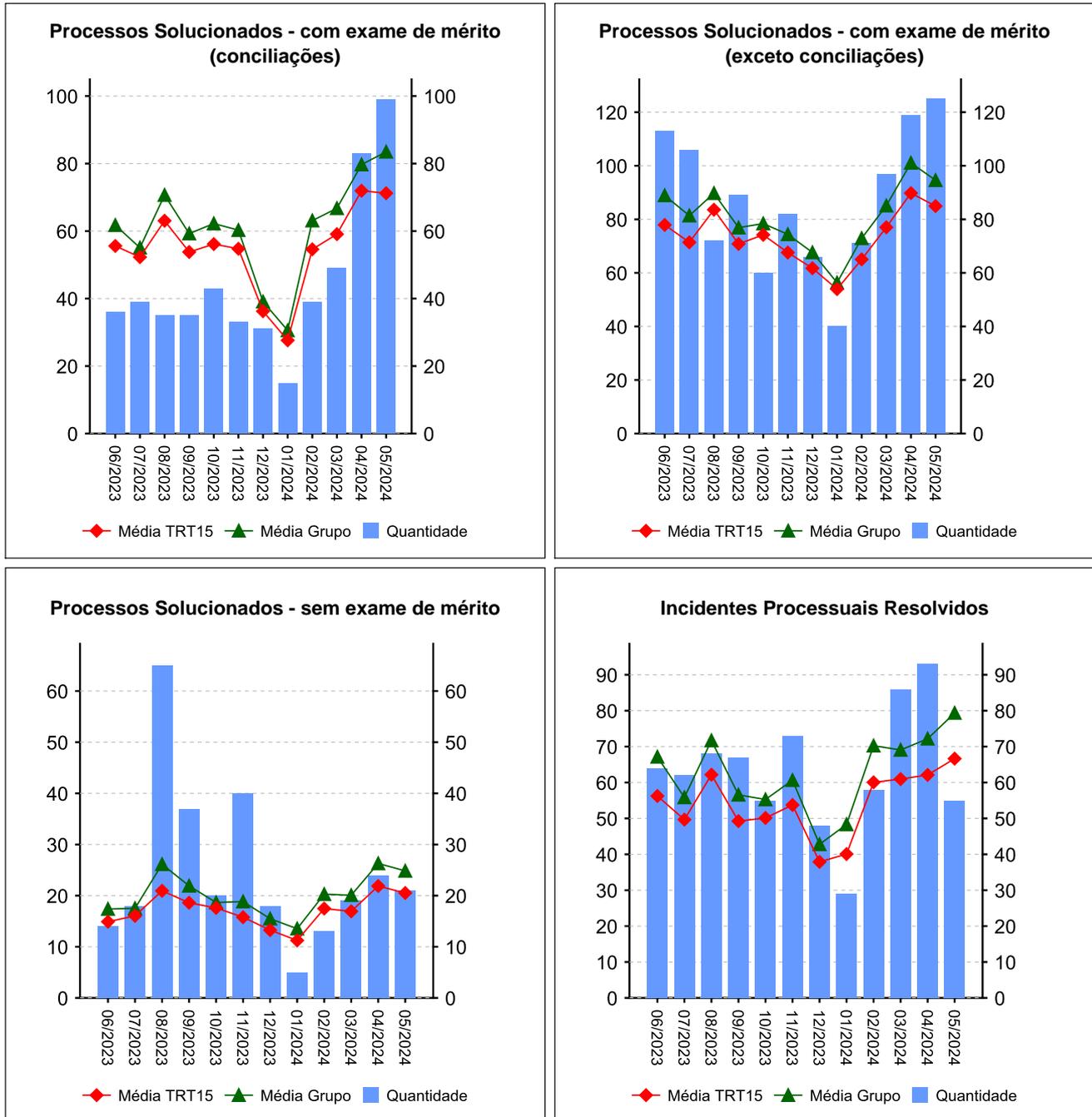




10.1 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - SOLUCIONADOS [06/2023 a 05/2024]

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Resumo - Processos





10.2 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - AUDIÊNCIAS [06/2023 a 05/2024]

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Informações Individuais	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Sessões de audiência realizadas - inicial	643	53,6	22,2
Sessões de audiência realizadas - instrução	687	57,3	23,8
Sessões de audiência realizadas - una	664	55,3	23,0
Sessões de audiência realizadas - conciliação na fase de conhecimento	296	24,7	10,2
Sessões de audiência realizadas - conciliação na fase de execução	314	26,2	10,9
Sessões de audiência realizadas - justificação prévia	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - instrução e julgamento	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - encerramento de instrução	2	0,2	0,1
Sessões de audiência realizadas - inquirição de testemunha (juízo	0	0,0	0,0
Sessões de audiência realizadas - una + instrução	1.351	112,6	46,7
Sessões de audiência realizadas - conciliação conhecimento + execução	610	50,8	21,1
Dias-Juiz	867	72,3	---

*Aferição de Resultado Individual Aproximado

Informações do Grupo	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Dias-Juiz	46.339	56,8	---

Informações do TRT15	Quantidade	Média Mensal	
		Total	RARIA*
Dias-Juiz	92.900	50,3	---

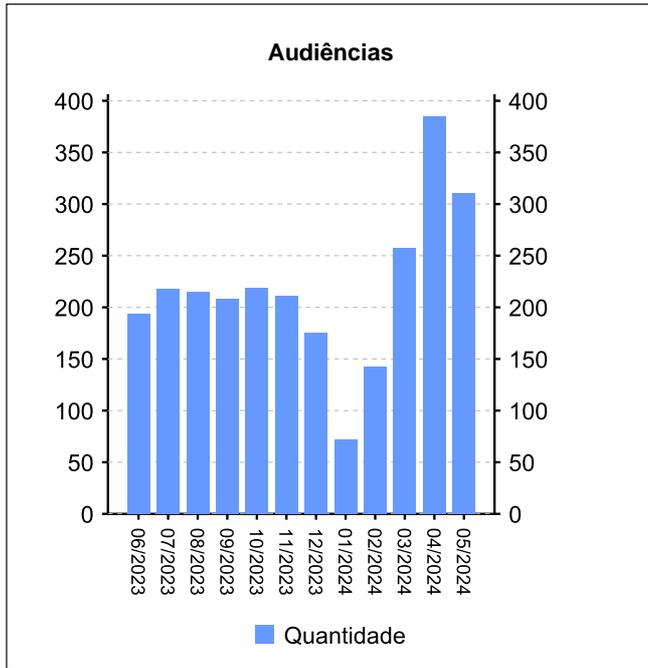




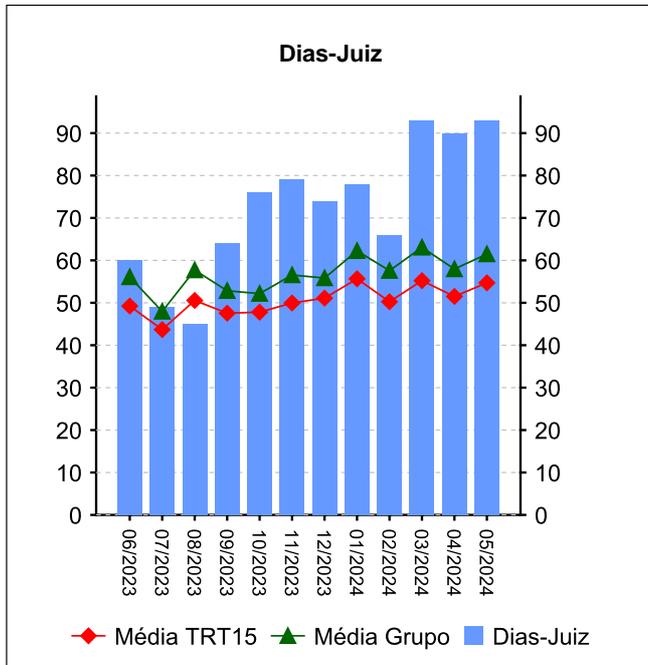
10.2 - AFERIÇÃO DE RESULTADOS - AUDIÊNCIAS [06/2023 a 05/2024]

(fonte: e-Gestão e Relatório de Aferição de Resultados)

Resumo - Audiências



Audiências	Conciliação Conhec.	Conciliação Exec.	Inicial	Instrução	UNA	Total
06/2023	16	45	34	39	60	194
07/2023	25	38	60	38	57	218
08/2023	9	44	60	57	45	215
09/2023	29	4	77	39	59	208
10/2023	26	10	48	69	64	217
11/2023	27	28	51	43	62	211
12/2023	22	11	37	64	41	175
01/2024	16	14	13	21	8	72
02/2024	31	25	15	48	23	142
03/2024	40	26	57	81	53	257
04/2024	49	44	90	123	79	385
05/2024	6	25	101	65	113	310
Total	296	314	643	687	664	2604



Dias-Juiz	
Mês/Ano	Qtd
06/2023	60
07/2023	49
08/2023	45
09/2023	64
10/2023	76
11/2023	79
12/2023	74
01/2024	78
02/2024	66
03/2024	93
04/2024	90
05/2024	93
Média Mensal	72,3





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



[Voltar](#)

11 - DISTRIBUIÇÃO PROCESSUAL

(fonte: e-Gestão)

ANO	QTD PROCESSOS
2021	1124
2022	1509
2023	1868
2024 (*)	820

(*) Período: 01/2021 a 05/2024





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



12 - ARRECAÇÃO

(fonte: e-Gestão)

[Voltar](#)

CUSTAS E EMOLUMENTOS	IMPOSTO DE RENDA	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA
R\$ 253.238,47	R\$ 250.075,11	R\$ 2.708.452,07
<i>Período: 10/2023 a 05/2024</i>		





PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



13 - PENDENTES DE SOLUÇÃO

(fonte: e-Gestão)

[Voltar](#)

ANO	PROCESSOS
2022	6
2023	133
2024	469
Período: até 05/2024	

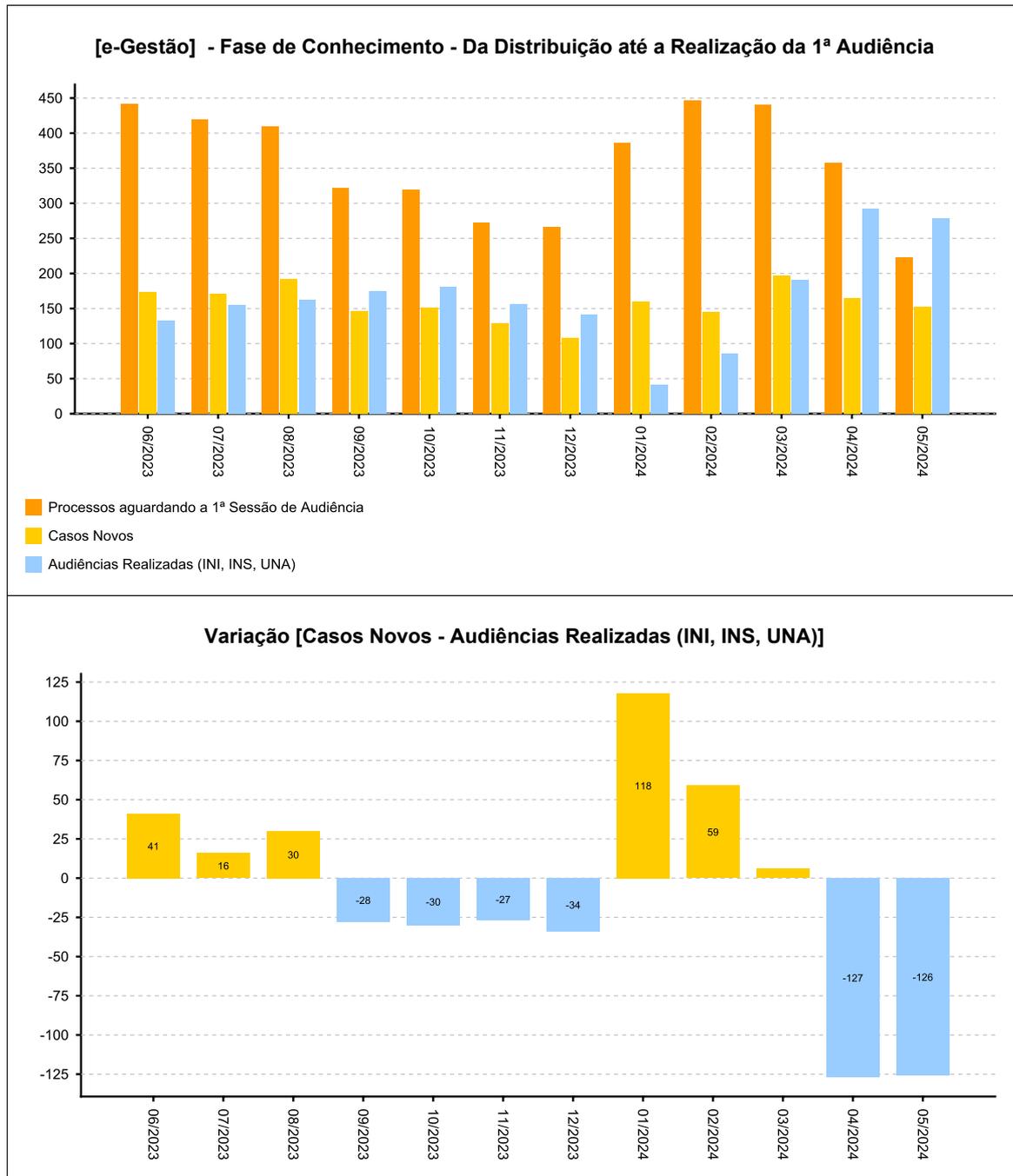




14 - PAINEL DO CONHECIMENTO - DA DISTRIBUIÇÃO ATÉ 1ª AUDIÊNCIA [até 05/2024]

[Voltar](#)

(fonte: e-Gestão)





14 - PAINEL DO CONHECIMENTO - DA DISTRIBUIÇÃO ATÉ 1ª AUDIÊNCIA [até 05/2024] (fonte: e-Gestão)

