

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DO FÓRUM TRABALHISTA DE ARARAQUARA

Endereço: Av. José Bonifácio, 176 – Centro

Data da instalação: 04/12/1992

2. DATA E HORÁRIO:

12/04/2011 - início: 10h, encerramento: 18h

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL:

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUIZ DIRETOR DO FÓRUM:

Dr. Sérgio Milito Barêa – desde 23/06/2002

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Maria Helena Tonon, Marcos Antonio Camilo de Camargo, Paulo de Oliveira e Norberto Defavari.

3.4. SERVIDORES DO SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS DE CORREIÇÃO:

Vitor Luís Aidar dos Santos (Diretor).

4. COMPOSIÇÃO DO SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO DOS FEITOS:

4.1. JUIZ DIRETOR DO FÓRUM:

Dr. Sérgio Milito Barêa – desde 23/06/2002

4.2. DIRETOR DO SERVIÇO:

Vitor Luis Aidar dos Santos – desde 01/07/2009

4.3. SERVIDORES – LOTAÇÃO:

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Ciumara Melem Serra	Fc-02 Auxiliar Especializado	06/06/1997	10h30-18h00 ⁽²⁾
2. Claudio Luis Roma	Fc-04 Assist. Dir. SDF	19/11/2009	12h00-19h00
3. Marina Lamaneres Vasconcelos	Fc-02 Auxiliar Especializado	04/09/2008	11h00-18h00

4. Marly Tolino	Fc-02 Auxiliar Especializado	16/01/2006	10h30-18h00 ⁽²⁾
5. Vitor Luis Aidar dos Santos	Cj-02 Diretor SDF	01/07/2009	11h00-18h00

(1) Horário informado pelo Diretor do Serviço de Distribuição dos Feitos.

(2) As servidores Ciumara Melem Serra e Marly Tolino gozam de 30 (trinta) minutos de intervalo para refeição.

4.4. SERVIDORES – AFASTAMENTOS:

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
1. Ciumara Melem Serra	Tratamento da própria saúde	04 dias
2. Claudio Luis Roma	Tratamento da própria saúde	02 dias
3. Marina Lamaneres Vasconcelos	Tratamento da própria saúde	08 dias (em 2011)
4. Marly Tolino	Tratamento da própria saúde	17 dias

5. VERIFICAÇÃO DA REGULARIDADE FORMAL – LIVROS:

5.1. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES DA PRIMEIRA VARA:

Não se verificou irregularidade.

5.2. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES DA SEGUNDA VARA:

Não se verificou irregularidade.

5.3. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES DA TERCEIRA VARA:

Não se verificou irregularidade.

5.4. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES INICIAIS DA PRIMEIRA VARA:

Não se verificou irregularidade.

5.5. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES INICIAIS DA SEGUNDA VARA:

Não se verificou irregularidade.

5.6. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES INICIAIS DA TERCEIRA VARA:

Não se verificou irregularidade.

5.7. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES PELO PROTOCOLO INTEGRADO:

Não se verificou irregularidade.

5.8. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES DO SERVIÇO DE DISTRIBUIÇÃO:

Não se verificou irregularidade.

5.9. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES DO POSTO AVANÇADO DE AMÉRICO BRASILIENSE:

Não se verificou irregularidade.

5.10. DE PROTOCOLO DE PETIÇÕES INICIAIS DO POSTO AVANÇADO DE AMÉRICO BRASILIENSE:

Não se verificou irregularidade.

5.11. DE PONTO DOS SERVIDORES:

Não se verificou irregularidade.

5.12. DE ATAS E TERMOS DE POSSE E EXERCÍCIO:

Não se verificou irregularidade.

6. QUANTIDADE DE PETIÇÕES E EXPEDIENTES RECEBIDOS:

UNIDADES JUDICIÁRIAS E SERVIÇOS	QUANTIDADE EM 2010	QUANTIDADE EM 2011 (ATÉ 31/03/2011)
1ª VT	9.473	2.041
2ª VT	10.573	2.818
3ª VT	10.676	2.478
Posto Avançado em Américo Brasiliense	6.404	1.507
Central de Mandados	5	2
Protocolo Integrado	4.022	999
Serviço de Distribuição dos Feitos	1.160	355
TOTAL	42.313	10.200

7. QUANTIDADE DE PROCESSOS AUTUADOS A SEREM REMETIDOS ÀS UNIDADES JUDICIÁRIAS EM 2011:

UNIDADES JUDICIÁRIAS	QUANTIDADE (ATÉ 31/03/2011)
1ª VT	03
2ª VT	03
3ª VT	03
Posto Avançado em Américo Brasiliense	00
TOTAL	09

8. QUANTIDADE DE PROCESSOS DISTRIBUÍDOS ÀS UNIDADES JUDICIÁRIAS:

UNIDADES JUDICIÁRIAS	QUANTIDADE EM 2010	QUANTIDADE EM 2011 (ATÉ 31/03/2011)
1ª VT	1.099	258
2ª VT	1.116	268
3ª VT	1.104	257
Posto Avançado em Américo Brasiliense	622	160
TOTAL	3.941	943

9. QUANTIDADE DE CERTIDÕES EXPEDIDAS:

QUANTIDADE EM 2010	QUANTIDADE EM 2011 (ATÉ 31/03/2011)
2.306	685

10. OBSERVAÇÕES:

10.1. O edital de correição encontra-se afixado no átrio do Fórum Trabalhista.

10.2. Foi apresentado exemplar do jornal local Folha da Cidade de 1º de abril de 2011 na página 15 noticiando a realização da Correição Ordinária no Fórum Trabalhista. Assim como ofício dirigido à OAB local em 30/03/2011.

10.3. O Diretor do Serviço de Distribuição informou que os pedidos de certidão são atendidos em prazos de 48 a 72 horas.

10.4. Até 31/03/2011, havia saldo de 459 (quatrocentos e cinquenta e nove) processos, sem sem cadastramento de CPF/CNPJ, no polo passivo.

10.5. Constatou-se que o Diretor do Serviço de Distribuição busca sanear o CNPJ quando do protocolo das reclamações, inclusive orientando os advogados quanto à utilização da JUCESP e GOOGLE, ou ainda solicitando que os advogados enviem “email” para pesquisa no INFOJUD.

10.6. Foi instalado nesta ocasião, no balcão do Serviço de Distribuição, o computador destinado anteriormente ao SUAP disponibilizando aos advogados e partes a consulta processual através do sítio do Tribunal. O funcionamento do equipamento foi testado pelo Servidor da Corregedoria Norberto Defavari consultando o processo nº 22-2010 da 3ª Vara do Trabalho deste Fórum. Informou o Diretor que os advogados, pela proximidade, faziam consultas por meio dos computadores da sala da OAB.

10.7. Constatou-se que o Serviço de Distribuição é responsável pelo almoxarifado das Varas deste Fórum, e que é feito controle manual de retiradas de materiais conforme modelo anexo, que inclusive serve para o controle de estoque.

11. REIVINDICAÇÕES:

Substituição dos equipamentos de informática. Implantação de logística de transporte e manutenção dos equipamentos de informática. Adoção de política de contratos de prestação de serviços para as demais áreas, como ocorre atualmente com manutenção de elevadores e como aconteceu, em passado próximo, com o ar condicionado. Conclusão do projeto de expedição de certidões pela internet.

12. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

O Corregedor solicita que sejam procedidos estudos pela Corregedoria, com a participação dos demais Diretores de Distribuição e do Setor de Informática, visando à otimização da expedição de certidões.

Oficiar a Diretoria Geral de Coordenação Administrativa para estudos da implantação de sistema informatizado para controle de estoque, inclusive com aproveitamento para os demais Fóruns Trabalhistas.

13. ENCERRAMENTO:

Às 18h do dia 14/04/2011, em reunião na sala de audiências, foi procedida à leitura da Ata, com a presença do Corregedor Regional e dos servidores da Corregedoria, Juízes e servidores locais.

DESEMBARGADOR LUIZ ANTONIO LAZARIM
CORREGEDOR REGIONAL