

ATA DE AUDIÊNCIA DA CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA NA 3ª VARA DO TRABALHO DE CAMPINAS/SP

Aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e sete (12/03/2007), às 09h00min, a Exma. Sra. Juíza **FANY FAJERSTEIN**, Corregedora da Justiça do Trabalho da 15ª Região, e o Exmo. Sr. Juiz **JOSÉ ANTONIO PANCOTTI**, Corregedor Auxiliar da Justiça do Trabalho da 15ª Região, em cumprimento a disposições legais e regimentais, instalaram a Correição Ordinária na sede da 3ª Vara do Trabalho de Campinas/SP, situada na Rua Dr. Quirino, nº 1080 - 2º andar - Centro. Presentes o MM. Juiz do Trabalho Titular, Dr. Wilton Borba Canicoba, que se encontra atuando no E. TRT, e o MM. Juiz do Trabalho Substituto, Dr. André Luiz Menezes Azevedo Sette. Presente o Diretor de Secretaria, Sr. Vlademir Nei Suato. A Exma. Sra. Juíza Corregedora Regional e o Exmo. Sr. Juiz Corregedor Auxiliar, secretariados por Luiz Ferro Júnior e auxiliados por Ayrton Rocha, Neyvan Peçanhuk, Romeu Maçola Ferreira Mendes e Artaxerxes Ribeiro Fernandes, deram início aos trabalhos correicionais, conforme Edital CR - 04/2007, publicado no DOE de 26/02/2007, página 01, passando ao exame do que segue:

1. LIVROS OU REGISTROS

1.1 - DE CARGA DE AUTOS: Verificação de cargas abertas e prazos excedidos. Vistados 24 volumes, a partir de 17/09/2003, fl. 64, carga nº 3628/2003, do 4º Volume do respectivo ano, até o último registro em 13/03/2007, à fl. 25, carga nº 1248/2007, do 2º Volume do Livro do corrente ano;

1.2 - DE CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRACÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA: Verificação de cargas abertas. Vistados 11 volumes, a partir de 17/09/2003, fl. 95-verso, carga do processo nº 2160/2001, do 1º Volume do Livro do respectivo ano, até o último registro em 12/03/2007, à fl. s/n, carga do processo nº 1691/1999, do Livro do corrente ano;

1.3 - DE CARGA DE AUTOS A JUÍZES:- Verificação de cargas abertas. Vistados 06 volumes, a partir de 17/09/2003, fl. 625, carga nº 4136/2003, do Livro do período de 11/04/2003 a 19/12/2003, até o último registro em 09/03/2007, à fl. 04, carga nº 31/2007, do Livro do corrente ano;

1.4 - DE PONTO DOS SERVIDORES: Verificação do cumprimento do art. 2º da Resolução Administrativa 4/98;

1.5 - DE ATAS E TERMOS DE POSSE E EXERCÍCIO: Vistado 01 volume, a partir de 05/11/2003, fl. 27, até o último registro em 20/09/2006, à fl. 33.

2. PASTAS. Verificação da regularidade formal:

Guias de Retirada;
Alvarás;
Mandados Expedidos;
Boletins Estatísticos;
Agenda de Audiências.

3. PAUTA DE AUDIÊNCIAS

PROC. AJUIZADOS EM 2007 ATÉ 12/03	Nº SESSÕES REALIZADAS NO ANO DE 2007 ATÉ 12/03	AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A DATA DA CORREÇÃO E A 1ª VAGA NA PAUTA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	PERÍODO DO DIA EM QUE SÃO REALIZADAS AS AUDIÊNCIAS
(1) 285	33	URS	5 a 6	22/05/2007	71	2ª a 5ª	Tarde
		URO	4 a 5	23/05/2007	72	2ª a 5ª	Tarde
		INSTR.	1 a 2	21/06/2007	101	2ª a 5ª	Tarde
(2) 333		JULG.(3)	-	-	-	-	-
		EXEC..(4)	-	-	-	-	-

Obs.:

- (1) Quantidade de Processos, já excluídas as Cartas Precatórias, Cartas de Ordem e Processos Recebidos de Outros Órgãos já solucionados;
- (2) Processos ajuizados, sem exclusão das Cartas Precatórias, Cartas de Ordem e Processos Recebidos de Outros Órgãos já solucionados;
- (3) Não há pauta de julgamentos. A ciência das sentenças se dá pelo Enunciado 197 do C. TST;
- (4). Não há pauta de audiências para tentativa de conciliação em execução.

4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES:

4.1. LOTAÇÃO:

DIRETOR	OFICIAIS (1)	DEMAIS SERVIDORES DO QUADRO	CEDIDOS POR OUTROS ÓRGÃOS À VARA	ESTAGIÁRIO	TOTAL
01	-x-	12 (2)	-x-	01	14

Obs.:

- 1) Fórum possui Central de Mandados;
- 2) A servidora Amanda Odali Ferreira está em licença para tratamento de sua própria saúde praticamente desde sua lotação nesta Vara, em 06/11/2006 (licenças: 06 a 09/11, 13 a 17/11, 24 a 30/11, 01 a 19/12, 20/12 a 10/01, 18/01 a 29/01, 30/01 a 02/03); até a presente data não há notícia de nova licença, no entanto, não voltou ao trabalho. A servidora Sahori Barbosa Yamaka está prestando serviços no grupo de apoio às Varas desde 05/03. A servidora Raquel de Freitas Souza deixa de ter exercício nesta Vara em 12/03, uma vez que passará a exercer a função de Secretária de Audiência na 6ª Vara do Trabalho local. A servidora Renata Martins Guimarães Tarallo entrará em gozo de licença maternidade em meados de abril do corrente ano.

4.2 SERVIDORES CEDIDOS PARA OUTROS ÓRGÃOS: não há.

5. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS (CNC, Capítulo “PRCO”, art. 1º) :

LEGENDA DOS ITENS DE 1 A 10 DOS QUADROS 5.1 e 5.1.2

- 1) Contado desde a data do ajuizamento;
- 2) Contado desde a data da realização da sessão inaugural;
- 3) Contado desde a data da audiência ou despacho em que foi determinada a realização de perícia;
- 4) Contado desde a data da nomeação do perito;
- 5) Contado desde a data da realização da sessão inaugural;
- 6) Contado desde a data em que foi encerrada a instrução;
- 7) Contado desde a entrega da sentença já assinada pelos Juizes até a data de sua efetiva juntada aos autos;
- 8) Contado desde a data da efetiva juntada da sentença aos autos até a data da postagem da notificação para ciência da decisão;
- 9) Contado desde a data do ajuizamento até a data da efetiva juntada da sentença aos autos;
- 10) Contado desde a data do ajuizamento até a data da postagem da notificação para ciência da decisão às partes.

5.1 CONHECIMENTO: 700 registros de processos, sendo 193 de Rito Sumaríssimo e 507 de Rito Ordinário, julgados desde 09/03/2006, não importando a data do ajuizamento dos mesmos:

PRAZOS EM DIAS	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO
1) PARA SESSÃO INAUGURAL	110,73	124,26
2) PARA AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	15,27	86,43
3) PARA NOMEAÇÃO DO PERITO	0,00	26,57
4) P/ ENTREGA DO LAUDO PERICIAL	124,00	288,57
5) P/ ENCERRAMENTO INSTRUÇÃO	26,23	52,93
6) PARA 1ª SESSÃO DE JULGAMENTO	52,23	84,22
7) PARA JUNTADA DA SENTENÇA	5,74	3,23
8) PARA INTIMAÇÃO	4,33	9,50
9) LÍQUIDO PARA SENTENÇA	207,97	333,56
10) PRAZO GLOBAL	212,30	343,06

5.1.1 PERÍODO DE TRAMITAÇÃO DOS FEITOS:

(Do ajuizamento até a data da postagem da notificação para ciência da decisão às partes).

TRAMITAÇÃO EM DIAS	QUANTIDADE DE PROCESSOS	
	Rito Sumaríssimo	Rito Ordinário
de 001 a 100	23	35
de 101 a 150	46	75
de 151 a 200	57	103
de 201 a 250	20	76
de 251 a 300	21	61
de 301 a 350	6	26
de 351 a 400	8	20
de 401 a 450	3	13

de 451 a 500	0	7
de 501 a 550	1	5
de 551 a 600	2	8
de 601 a 650	2	6
de 651 a 700	2	7
mais de 700	2	65

5.1.2 CONHECIMENTO: 273 registros de processos, sendo 96 de Rito Sumaríssimo e 177 de Rito Ordinário, ajuizados e julgados desde 09/03/2006 (1):

PRAZOS EM DIAS	RITO SUMARÍSSIMO	RITO ORDINÁRIO
1) PARA SESSÃO INAUGURAL	97,84	91,12
2) PARA AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	3,05	10,99
3) PARA NOMEAÇÃO DO PERITO	0,00	0,00
4) P/ ENTREGA DO LAUDO PERICIAL	0,00	0,00
5) P/ ENCERRAMENTO INSTRUÇÃO	3,77	6,95
6) PARA 1ª SESSÃO DE JULGAMENTO	26,64	41,44
7) PARA JUNTADA DA SENTENÇA	5,08	0,49
8) PARA INTIMAÇÃO	5,31	5,36
9) LÍQUIDO PARA SENTENÇA	136,39	150,99
10) PRAZO GLOBAL	141,70	156,34

Obs.: (1) 1.616 processos recebidos no período de 01/02/2006 a 31/01/2007, excluídas as Cartas Precatórias, Cartas de Ordem e Processos Recebidos de Outros Órgãos já solucionados.

5.1.3 PERÍODO DE TRAMITAÇÃO DOS FEITOS:

(Do ajuizamento até a data da postagem da notificação para ciência da decisão às partes).

TRAMITAÇÃO EM DIAS	QUANTIDADE DE PROCESSOS	
	Rito Sumaríssimo	Rito Ordinário
de 001 a 100	22	32
de 101 a 150	31	58
de 151 a 200	32	46
de 201 a 250	6	26
de 251 a 300	4	12
de 301 a 350	1	2
Mais de 350	0	1

5.2 - EXECUÇÃO (CNC, Capítulo “PREX”, art. 1º) 65 registros, desde 09/03/2006:

LEGENDA DOS ITENS DE 1 A 7 DO QUADRO 5.2:

- 1) Contado desde a data do trânsito em julgado na Vara do Trabalho ou do recebimento do TRT;
- 2) Contado desde a data em que foi determinada a apresentação de cálculos;
- 3) Contado desde a 1ª apresentação dos cálculos;
- 4) Contado desde a data da sentença de liquidação;

- 5) Contado desde a data da efetiva entrega do mandado ao sr. Oficial de Justiça Avaliador;
- 6) Contado desde a data da realização da citação;
- 7) Contado desde a data do trânsito em julgado até a data da formalização da penhora.

PRAZOS EM DIAS:	Média
1) PARA O PEDIDO DE LIQUIDAÇÃO	46,42
2) P/ APRESENTAÇÃO DE CÁLCULOS	21,43
3) PARA HOMOLOGAÇÃO DO CÁLCULO	98,26
4) PARA ENTREGA DO MANDADO AO OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR	223,77
5) PARA REALIZAÇÃO DA CITAÇÃO	80,69
6) PARA FORMALIZAÇÃO DA PENHORA, DEPÓSITO EM DINHEIRO PARA GARANTIA DO JUÍZO, PAGAMENTO OU HOMOLOGAÇÃO DE ACORDO REALIZADO APÓS A CITAÇÃO	417,28
7) PRAZO GLOBAL	887,85

5.2.1 PERÍODO DE TRAMITAÇÃO DOS FEITOS:

(Do trânsito em julgado até a formalização da penhora)

TRAMITAÇÃO EM DIAS	QUANTIDADE DE PROCESSOS
de 001 a 100	2
de 101 a 150	2
de 151 a 200	1
de 201 a 250	3
de 251 a 300	2
de 301 a 350	1
de 351 a 400	1
de 401 a 450	4
de 451 a 500	2
de 501 a 550	2
de 551 a 600	1
de 601 a 650	3
de 651 a 700	5
mais de 700	36

6 - CONSTATAÇÕES :

6.1. Situação relativa aos serviços e controles da Secretaria:

	QUANTI- DADE	SITUAÇÃO	DATA MAIS ANTIGA (protocolo, determinação, carga, prazo vencido etc.)
a)	0	Iniciais para autuar	-
b)	0	Processos para incluir em pauta de inicial/una	-
c)	351	Processos para expedir notificação (exceto INSS)	13/02/2007
c.1)	43	Processos para expedir notificação (somente INSS)	07/03/2007
d)	47	Processos para expedir mandados diversos	14/02/2007
e)	8	Processos para expedir guia de retirada	09/03/2007
f)	0	Processos para expedir alvará	-
g)	0	Processos para designar hasta pública	-
h)	17	Processos para expedir carta precatória executória	09/02/2007
i)	Processos para remeter ao Eg. TRT (considere desde a data em que os autos ficaram a disposição da Secretaria para as providências da CNC, Capítulo “REM”, artigo 1º, seja em razão da juntada da resposta do recorrido, seja em razão do decurso do prazo para tal ato) e discrimine conforme segue nos itens h.1, h.2, h.3 e h.4:		
i.1	75	recurso ordinário do rito comum	06/02/2007
i.2	19	recurso ordinário do rito sumaríssimo	06/02/2007
i.3	4	agravo de instrumento	22/02/2007
i.4	12	agravo de petição	07/02/2007
j)	57	Processos com o Assistente de cálculos	01/02/2007
l)	1036	Processos com prazos vencidos mas não certificados	08/01/2007
m)	17	Processos em carga com o(s) Juiz(es)	26/01/2007
n)	411	Petições pendentes de despacho	07/03/2007
o)	251	Petições pendentes de juntada	09/03/2007
p)	175	Diligências em poder dos Oficiais de Justiça	20/10/2006
q)	21	Processos aguardando confecção de ofícios diversos	05/03/2007
r)	1	Processos aguardando confecção de certidões diversas	08/03/2007
s)	371	Processos aguardando revisão para baixa	14/01/2003 ⁽¹⁾

Obs.:

1) O número apresentado é colhido pelo sistema informatizado, mas não corresponde com a realidade; é necessária a correção do sistema, mas não houve tempo para a contagem física dos processos; segundo informação da Secretaria, acredita-se que a data para baixa não é muito antiga.

6.2 constatou-se, pelos Boletins Estatísticos, já excluídas as Cartas Precatórias, Cartas de Ordem e Processos Recebidos de Outros Órgãos já solucionados, o seguinte:

ANO	RECLAMAÇÕES AJUIZADAS	CONCILIAÇÕES HOMOLOGADAS	PERCENTAGEM CONCILIAÇÕES
2004	2.080	873	41,97
2005	1.380	612	44,35
2006	1.629	518	31,80
2007 ⁽¹⁾	123	61	49,59

Obs.: (1) Boletim Estatístico de janeiro de 2007.

6.3 constatou-se, quanto ao saldo de processos em tramitação na data do último boletim estatístico (**Janeiro/2007**), o seguinte:

CONHECIMENTO	1.834
EXECUÇÃO	1.317
TOTAL	3.151

**“CONTEÚDO CUJA PUBLICAÇÃO NÃO É AUTORIZADA,
POR DETERMINAÇÃO SUPERIOR”**

6.5 constatou-se que nas pastas de arquivo de alguns documentos expedidos pela Vara ocorreram falhas na numeração, tais como a ausência das cópias dos Alvarás nºs 301/2004, 364/2004, 414/2004, 14/2005, 389/2005 , 6 e 7/2006, 9/2006 e 141/2006; das cópias das Guias de Retirada nºs 96 e 97/2005, 168/2005, 181/2005, 416 e 417/2005, 618/2005, 159/2006, 420/2006 e 475/2006 e das cópias dos Mandados nºs 585/2005, 653/2005, 679/2005, 86/2006, 125/2006, 864/2006, 884/2006, 1115/2006 e 74/2007 - por amostragem.

**“CONTEÚDO CUJA PUBLICAÇÃO NÃO É AUTORIZADA,
POR DETERMINAÇÃO SUPERIOR”**

8. AUTOS - Retirados de arquivos diversos, foram examinados **103** autos, em diferentes situações processuais, a seguir relacionados:

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS										
1989	1610										
1990	588										
1992	1062										
1993	1062										
1994	219										
1995	1181	882									

1996	1172	1109	388								
1997	532										
1998	592	1062	577	1085	1060	518	1062AI				
1999	1132	512	2231	895	1063	446					
2000	1177										
2001	2252	1648	443								
2002	1065	1217	1181	308	32	595	501	160	137		
2003	1069	800	1574	377	881	1062	1876				
2004	1190	1134	1843	383	1048	593	23				
2005	1487	579	563	1446	1060	1187	882	530	506		
2006	1125	1120	1069	1063	1049	1055	1050	1702	589	638	640
	644	568	571	197	587	1185	1184	363	445	527	500
2007	333	332	331	329	323	316	315	314	311	307	308
	306	303	327	326	320	317	305	318	302	23	

9. IMÓVEL, INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS E MANUTENÇÕES

DIVERSOS: Nesta oportunidade, foi preenchido o formulário constante do anexo único da Ordem de Serviço CR nº 01/2006, cuja cópia a Secretaria da Corregedoria deverá providenciar a remessa à D. Presidência, para conhecimento.

10. OFÍCIO RECEBIDO: – No dia 23/03/2007, foi recebido o Ofício nº 209/2007, elaborado pelo Sr. Diretor de Secretaria por determinação do MM. Juiz Titular, em que são narrados, mês a mês, a partir de janeiro de 2006, os percalços administrativos da Vara decorrentes das constantes alterações do quadro de servidores, sempre reduzido em razão de licenças, greves e transferências. **Referido Ofício deverá ser arquivado na pasta da Vara, na Corregedoria.**

11. VISITAS:

11.1 No dia 16/03/2007 foi recebido o advogado **José Inácio Toledo** que realçou e elogiou o tratamento dispensado aos idosos e grávidas nas 3ª e 10ª Varas; que permitem aos advogados adentrarem na Secretaria e utilizarem mesa para consultar processos; também tratou de assunto relativo a estágio de doze alunos de Matemática da PUCC, que pagaria vale-transporte e seguro-acidente, já anteriormente tratado com o Vice-Diretor daquele curso; esses estagiários trabalhariam de 2ª. a 5ª. feira e, às 6ªs, receberiam instrução e aprendizado dos juízes, advogados, professores etc.; sugeriu que, periodicamente, haja reunião do Juiz Diretor do Fórum com advogados escolhidos pelos Juizes das Varas, além da OAB, para colaborar com o acompanhamento das mesmas, das propostas de soluções para as dificuldades verificadas e uniformizar procedimentos; recebido, também, o advogado **Hamilton Rovani Neves**, Presidente da Associação dos Advogados Trabalhistas de Campinas, que considerou boa a mudança do Fórum Trabalhista para este local, mas registrou sua preocupação com o tempo de espera e a forma do atendimento nas Varas, especialmente na 4ª, 6ª e 7ª, excepcionando as 10ª e 11ª, onde considera bom o atendimento; reclamou, também, da quantidade de redesignações

de audiências ocorridas na 1ª Vara, praticamente uma vez por mês; foi recebida, ainda, a Sra. **Natália da Silva Bueno**, estagiária de Direito junto ao escritório do advogado João Pires de Toledo, questionando a decisão proferida no processo nº **530/2002**, da 1ª Vara do Trabalho, em razão da qual a execução alcançou pessoas físicas (sócias) de pessoa jurídica contra a qual a reclamante tinha desistido da ação.

11.2 No dia 23/03/2007 foi recebida a advogada **Bianca Cristina Nascimento Corcino Pinto**, que reclamou da existência de poucos atendentes nos balcões e, com relação à 7ª. Vara, reclamou dos muitos erros de procedimentos, pois às vezes não se pode confiar nas informações dos computadores, que estão desatualizadas; foi recebido, também, o advogado **Antônio Vieira Filho**, que reclamou do atraso dos processos, em geral, argumentando que, se estiver patrocinando reclamadas, há muito prejuízo quando perdem a ação, em virtude da obrigação de pagar mais juros quando não há a rápida prestação jurisdicional; foi recebido, ainda, o advogado **José Antônio Cremasco**, Conselheiro Estadual da OAB para o triênio 2007/2009, que fez duas reivindicações: 1) que a Corregedoria adotasse providências no sentido de pedir aos Juízes que enviem à OAB o nome dos advogados que têm restrição quanto ao acerto de contas com seus clientes, uma vez que não repassam o valor recebido com eles; salvo esses casos, que as guias sejam entregues ao próprio advogado e não às partes; entretanto, para que a parte saiba do levantamento, que sejam expedidas duas notificações, sendo uma para o advogado (para buscar a guia ou alvará) e outra para a parte; 2) que nas Varas onde não há monitores voltados para a mesa de audiência, que sejam equipadas neste sentido.

12. ENCERRAMENTO - Em todos os Livros, Pastas e Autos examinados, foram apostos "**VISTOS EM CORREIÇÃO**". Registra-se que os trabalhos foram realizados no Fórum nos seguintes dias e horários:

dia	início	término
12/03/2007	09h00min	18h30min (suspensão)
13/03/2007	09h00min	18h15min (suspensão)
14/03/2007	09h00min	18h15min (suspensão)
15/03/2007	09h00min	18h00min (suspensão)
16/03/2007	09h00min	18h00min (suspensão)
19/03/2007	09h00min	18h45min (suspensão)
20/03/2007	09h00min	18h45min (suspensão)
21/03/2007	09h00min	18h30min (suspensão)
22/03/2007	09h00min	18h15min (suspensão)
23/03/2007	09h00min	18h00min (suspensão)
26/03/2007	09h00min	18h30min (suspensão)
27/03/2007	09h00min	18h30min (suspensão)
28/03/2007	09h00min	17h00min (suspensão)
29/03/2007	09h00min	16h00min

Após consignarem seus agradecimentos pela atenção dispensada por parte de todos e, nada mais havendo a tratar, foi declarado o encerramento dos trabalhos desta correição e da presente ata. Assim, eu, _____(a)_____, *Luiz Ferro Júnior*, Secretário da Corregedoria, subscrevo a presente ata, que segue assinada pela Exma. Sra. Juíza Corregedora Regional e pelo Exmo. Sr. Juiz Corregedor Auxiliar.

(a) FANY FAJERSTEIN
Juíza Corredora Regional

JOSÉ ANTONIO PANCOTTI
Juiz Corregedor Auxiliar