



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – VARA DO TRABALHO DE ITAPEVA - 47

Endereço: Rua Benjamin Constant, nº 364 – Jardim Ferrari

Data da instalação: 20/09/1989

2. DATA E HORÁRIO:

17/08/2011 – quarta-feira – início : 10h, encerramento: 17h30

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL:

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUIZ TITULAR:

Dr. Marcelo Schmidt Simões

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Maria Helena Tonon, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.4. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS:

Isabel Cristina Andretta Penteado de Moura, Ana Maria do Prado e Carlos Alberto Rodrigues de Souza.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR:

Dr. Marcelo Schmidt Simões – desde 21/02/2006

4.2. DIRETOR DE SECRETARIA:

Isabel Cristina Andretta Penteado de Moura, desde 06/09/1995.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 E 2011 (até 14/08/11) (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

A informação consta do Anexo I.

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Ana Maria do Prado	Fc-04 assistente diretor de secretaria	10/06/1996	09:00 às 16:00 horas
2. Carlos Alberto Rodrigues de Souza (REQ)	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	12:00 às 19:00 horas
3. Denise Aparecida Moraes Fonseca (AJEM)	-	08/01/2008	Oficial de justiça
4. Diamantino Paulo Beco Ferreira	-	01/10/2010	10:00 às 17:00 horas
5. Elis Regina Domingues de Pontes	Fc-02 auxiliar especializado	15/04/2009	11:00 às 18:00 horas
6. Isabel Cristina Andretta Penteado de Moura	Cj-03 diretor de secretaria de VT	12/03/1990	09:00 às 18:00 horas
7. Isabel Cristina Veloso do Nascimento (REQ)	Fc-03 secretário audiência	06/06/1997	09:00 às 16:00 horas
8. Isabel Regina dos Reis (REQ)	Fc-02 auxiliar especializado	17/10/1997	10:00 às 17:00 horas
9. Ivone Aparecida Pereira (REQ)	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	12:00 às 19:00 horas
10. Jober Vieira de Oliveira (REQ)	Fc-02 auxiliar especializado	14/02/1996	12:00 às 19:00 horas
11. Jony Marcio Santos	-	12/07/2010	10:00 às 17:00 horas
12. Robno Agre de Almeida (AJEM)	-	25/11/2010	Oficial de justiça
13. Sandra Cristina Machado Suardi D'Oliveira	Fc-04 assistente juiz	06/06/1997	11:00 às 18:00 horas
14. Silmara Fatima de Almeida Cardoso (REQ)	Fc-01 executante	07/01/2003	10:00 às 17:00 horas
15. Suely Antunes Moraes	Fc-04 assistente de cálculo	06/06/1997	09:00 às 16:00 horas
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			08
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			06
DELTA ATUAL			14



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

(1) horário informado pela Diretora de Secretaria

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE – 2010 e 2011 (até julho/11) (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
1. Elis Regina Domingues de Pontes	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia - 2010
2. Isabel Cristina Andretta Penteado de Moura	Licença para tratamento da própria saúde	01 dia - 2010 04 dias - 2011
3. Ivone Aparecida Pereira	Licença médica/RGPS	01 dia - 2010
4. Sueley Antunes Moraes	Licença para tratamento da própria saúde	03 dias - 2011

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
125/2011	1801/2005	11/03/11
383/2011	1372/2009	02/06/11
527/2011	1422/2006	07/07/11
551/2011	777/2007	13/07/11
554/2011	1525/2001	15/07/11
572/2011	467/2011	28/07/11

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
128/2011	3800/2009	12/07/11
140/2011	673/2010	12/07/11



6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências, controle quinzenal dos Oficiais de Justiça e controle de diligências): Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas eletronicamente, no formato “.pdf”.

Observar a recomendação constante do item “17.6.”

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: dias úteis: 231 – sessões: 152 (fonte: Serviço de Estatística e Informações)

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOVE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS	-	-	-	-	-
URS	3ª f. - 4ª f.	08:30h/15:30 h	8	195	15 minutos
URO	3ª f. - 4ª f.	08:30h/15:30 h	5	123	15 minutos
INSTRUÇÕES	3ª f. - 4ª f.	08:30h/15:30 h	3	19	15 minutos
JULGAMENTOS(1)	Não há pauta específica				
(2) OUTRAS	Última 5ª f. do mês	08:30h/11:30h	13	183	15 minutos

(1) - Não há pauta específica de julgamento e a ciência às partes é dada através de publicação no DEJT.

(2) - As audiências de tentativa de conciliação, via de regra, são designadas para a última quinta-feira de cada mês.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 05/08/2011) – Dias úteis: 144 - sessões: 96

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS
INICIAIS	-	-	-	-	-	-	-
URS	08/09/2011	30 dias	3ª f/4ª f.	08:30h/15:30h.	8	34	15 minutos
URO	08/09/2011	30 dias	3ª f/4ª f.	08:30h/15:30h.	5	28	15 minutos
INSTRUÇÕES	08/09/2011	30 dias	3ª f/4ª f.	08:30h/15:30h.	3	7	15 minutos
JULGAMENTOS	Não há pauta específica						



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

(1)							
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO (2)	08/09/2011	30 dias	3ªf/4ªf./5ªf.	08:30h/15:30h.	10	11	15 minutos

(1) Não há pauta específica de julgamento e a ciência às partes é dada através de publicação no DEJT.

(2) As audiências de tentativa de conciliação, via de regra, são designadas para a última quinta-feira de cada mês.

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema informatizado de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de terça e quarta, com exceção do julgamento, em que não é designada pauta e, as audiências de tentativa de conciliação, via de regra, são designadas para a última quinta-feira de cada mês. **(item 7, desta ata)**. Não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de terça e quarta-feira, com exceção do julgamento, em que não é designada pauta e, as audiências de tentativa de conciliação, via de regra, são designadas para a última quinta-feira de cada mês. **(item 7, desta ata)**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

8.5.1. letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução. Quanto às Cartas Precatórias, a Secretaria informa que fez uso das mesmas logo no início de sua implantação. Contudo, diante da morosidade nos procedimentos de confecção e transmissão, passou a efetuar a transmissão via correio eletrônico, procedimento que preenche os requisitos da celeridade dos atos processuais. Informa que são transmitidas da mesma forma as papeletas de distribuição.

8.5.2. letra “b” (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;



8.5.3 letra “c”: verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução; com exceção das Cartas Precatórias Eletrônicas.

8.5.4 letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

8.5.5. letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata;**

8.5.6. letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

8.5.7. letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
480	503	400	378	- 20,5 %

*** Até junho/2011**

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.154	484	41,9 %
2009	1.083	519	47,9 %
2010	936	487	52,0 %
2011*	466	241	51,7 %

*** Até junho/2011**

9.3. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.3.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 406



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

recursos ordinários interpostos: 231

índice: 56,9%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 90

agravos de petição interpostos: 320

índice: 355,6%

9.3.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 406

embargos declaratórios: 47

índice: 11,6%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008		152	2.180	1.154	1.140	98,8 %
2009	235	151	1.893	1.083	1.060	97,9 %
2010	231	152	1.958	936	1.039	111,0 %
2011*	119	79	921	466	488	104,7 %

*** Até junho/2011**

11. PROCESSOS:

**11.1. SANEADOS NO BANCO DE DADOS NA DATA DA CORREIÇÃO –
TOTAL: 04**

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1990	8001-40					
2005	13300-70					
2010	152-16	023-11				



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

11.2. A Secretaria da Vara saneou os processos relacionados no *email* encaminhado em 05/08/2011 pela Corregedoria.

11.3. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 24

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1998	217500-83					
2000	5800-26					
2002	45000-69					
2003	156200-47	144200-15				
2004	84600-29	11600-93				
2005	181800-02	128000-59	113400-33	106700-41		
2006	97700-80	15400-61	124100-34	114600-41		
2007	69500-29	6100-41				
2008	74900-87	98600-92	98500-40	67700-29		
2009	87300-02					
2010	638-98					
2011	48-87					

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 16/03/2011		POSIÇÃO EM 17/08/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	-	-	1	16/08/11
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	-	-	11	27/07/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	-	-	46	07/04/11
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	-	-	8	10/08/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	-	-	13	08/08/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	-	-		
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	-	-	32	21/07/11
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	-	-	0	-
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	-	-	N	-
10	Processos no andamento PEN – pendente de	-	-	0	-



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

	aguardando apensamento/juntada de processo				
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	-	-	N	-
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	-	-	256	11/05/11
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	227	14/08/2006	68	09/08/11
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	-	-	0	-
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	0	-	5	09/08/11
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	0	-	1	11/08/11
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	-	-	0	-
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	-	-	0	-
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	-	-	1	09/08/11
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	-	-	0	-
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	401	19/12/2001	337	08/07/11
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	1363	16/12/1989	230	08/07/09

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos autuados entre 05/08/2010 e 05/08/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	76,96	77,67
Para audiência de instrução	8,28	3,41
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	0,00	0,00
Para encerramento da instrução	18,88	27,78
Para 1ª sessão de julgamento	16,50	13,16
Para juntada da sentença	0,00	0,00
Para intimação	20,91	21,33
Líquido para sentença	120,66	122,02
Global	141,57	143,35
Total de processos listados	90	51



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 05/08/2010 e 05/08/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	95,46	78,90
Para audiência de instrução	27,98	87,41
Para nomeação de perito	28,33	0,00
Para entrega do laudo pericial	295,90	142,00
Para encerramento da instrução	59,53	40,74
Para 1ª sessão de julgamento	21,53	14,22
Para juntada da sentença	0,00	0,00
Para intimação	29,52	22,07
Líquido para sentença	246,47	224,31
Global	275,99	246,38
Total de processos listados	205	94

13.3. Fase de execução (entre 05/08/2010 e 05/08/2011):

Para início da liquidação	67,75
Para apresentação de cálculos	107,99
Para homologação do cálculo	100,84
Para entrega do Mandado ao Oficial	29,29
Para citação	151,74
Para realização da penhora	608,90
Global	1.066,50
Total de processos listados	105

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1. META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

ANO DO AJUIZAMENTO	SALDO EM 30/06/2011
2005	0
2006	0
2007	0
2008	5
2009	1
no período de janeiro a 30 de junho	
TOTAL	6



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

14.2. META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

Não há pendência.

14.3. META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

Não há pendência.

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

PROCESSOS	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	SALDO EM 30/06/2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	2.158	1.462	1.354	1,58
FISCAIS	82	81	70	0,67
TOTAL	2.240	1.543	1.424	1,57

14.5. META 3 DO CNJ – 2011 (julgar a quantidade igual a de processos de conhecimento distribuídos em 2011 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal)

RECEBIDOS EM 2011	SOLUCIONADOS EM 2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
466	488	104,7 %

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENAJUD

15.3. INFOJUD

15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

15.5. ARISP

15.6. SIEL

A Vara utiliza quase todas as ferramentas eletrônicas acima mencionadas, que fazem parte de procedimento padrão em fase de execução.

Quanto às cartas precatórias eletrônicas, informa que fez uso das mesmas logo no início de sua implantação. Contudo, diante da morosidade nos procedimentos de confecção e transmissão, passou a efetuar a transmissão via correio eletrônico, procedimento que preenche os requisitos da celeridade dos atos processuais. São transmitidas da mesma forma as papeletas de distribuição.

Não foram encontradas pendências do Bacen Jud, nesta data.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 26/05/2010:

Cumpridas .

17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1. expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2. otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3. empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4. designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5. controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15.
- 17.6. implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância;



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

- 17.7. manutenção de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;
- 17.8. expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9. na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10. prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011;
- 17.11. designar data de audiência de julgamento, após o encerramento da instrução processual, notificando as partes;
- 17.12. utilizar o sítio do Ministério do Trabalho e Emprego (<http://portal.mte.gov.br/cnes/>) para realizar consultas no Cadastro Nacional de Entidades Sindicais, onde é possível verificar as informações acerca da situação cadastral e outros dados, como o CNPJ da entidade, por exemplo.

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1. Prosseguir no saneamento do Banco de Dados quanto a eventuais inconsistências apontadas nos relatórios extraídos do SAP1G, nesta data, assim como naqueles futuramente extraídos, dando efetividade à prestação jurisdicional.
- 18.2. Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas, informando a Corregedoria até o dia 02/09/2011, no e-mail cumprimentodeata@trt15.jus.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
87300-02.2009	Levar o feito a conclusão, tendo em vista que o perito nomeado foi notificado em 27.04.2011 e até a presente data não apresentou o laudo pericial. Atente a Secretaria para o fato de que o processo é da META 7 do TRT.
84600-29.2004	Cumprir o item 1 do despacho de folha 301, atentando para o fato que a penhora se deu às folhas 300 e não 187 como consta do despacho.
45000-69.2002	Levar o feito a conclusão, tendo em vista o despacho de folha 752 e a certidão de folha 753.
144200-15.2003	Cumprir integralmente o despacho de folha 210.
48-87.2011	Levar o feito a conclusão para apreciação da petição de folha 21, protocolada em 02/08/2011.
217500-83.1998	Apreciar o ofício protocolado em 09/08/2011 que se encontra na contracapa dos autos.
124100-34.2006	Levar o feito a conclusão para apreciação das petições de folhas 199/200, atentando para o despacho de folha 198.
128000-59.2005	Levar o feito a conclusão em face da devolução da Carta Precatória que se encontra na contracapa dos autos e do despacho de folha 164.
114600-41.2006	Prosseguir no andamento do feito tendo em vista a guia de depósito de folha 1192.
69500-29.2007	Levar o feito para apreciação da petição das folhas 377/393.
67700-29.2008	Levar o feito para apreciação da petição que se encontra na contracapa dos autos.

18.3. Cobrar de partes e peritos todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos.

18.4. Sanear banco de dados dos processos que se encontram relacionados no relatório extraído pelo Setor Destino – DCF, com ocorrência RMA, RMJ, nesta data.

18.5. Designar de imediato as datas das audiências para os processos relacionados no relatório extraído pelo Setor Destino – DCF, com ocorrência RDC, nesta data.

18.6. Expedir, imediatamente, todas as guias de retirada e alvarás, que se encontram pendentes de confecção, nesta data, assim como aquelas que se encontram relacionadas no relatório extraído pelo Setor Destino – DCF.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

18.7. O lançamento das ocorrências processuais no Sistema de Acompanhamento deve sempre ter como objetivo registrar a real situação processual em que se encontra o feito trabalhista, mantendo a transparência das informações. Não deverão ocorrer lançamentos que não representem a efetividade jurisdicional, servindo apenas para impedir que o processo seja inserido no relatório de processos sem tramitação.

18.8. As determinações contidas em um despacho deverão ser cumpridas em única etapa, evitando o manuseio desnecessário do processo e consequente trabalho de análise da tarefa a ser realizada. A eliminação da fragmentação de tarefas deverá ser planejada e aplicada pela Secretaria da Vara.

18.9. Dar prosseguimento com efetividade jurisdicional aos processos abaixo relacionados que se encontram com serviços em atraso, com os devidos registros no Sistema de Acompanhamento Processual, conforme as orientações do Sistema e-Gestão, a fim de dar transparência aos atos processuais segundo as metas do Planejamento Plurianual do Tribunal Regional, até 02/09/2011 (6ª feira). Após, deverá a Secretaria da Vara informar à Corregedoria a situação processual de cada feito através do e-mail [.cumprimentodeata@trt15.jus.br](mailto:cumprimentodeata@trt15.jus.br)

Ord	Processo	Ano	Ord	Processo	Ano
1	49000-39	2007	9	873-02	2009
2	117100-61	1998	10	79000-22	2007
3	557-94	2008	11	163700-14	1996
4	32100-44	2008	12	15000-42	2009
5	192900-56	2002	13	376-17	2011
6	170700-21	2003	14	104-23	2011
7	83300-91	2004	15	217000-22	1995
8	59800-29	2007	16	32900-72	2008

18.10. Dar o efetivo cumprimento aos processos que se encontram no andamento “VPZ”, nesta data. A Secretaria da Vara deverá, ao certificar o vencimento de prazo, dar prosseguimento na tramitação processual. O simples lançamento do andamento “VPZ” não atinge a efetividade da prestação jurisdicional.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

19. ATENDIMENTOS:

O Corregedor atendeu os seguintes jurisdicionados:

a) Sra. Sueli de Almeida Cardoso e seu esposo, Jair Rodrigues de Almeida, reclamante nos processos 1147/2003 e 1147/2006. O Corregedor esclareceu e orientou sobre a tramitação do feito, inclusive quanto ao uso do acompanhamento processual pela *internet*.

b) Adriana de Oliveira Rodrigues que compareceu acompanhada de sua genitora, Sra. Auta de Oliveira Rodrigues, para reclamar sobre a morosidade no andamento de seu processo de nº 53-46/2010. O Corregedor esclareceu sobre os percalços da execução, informando que constatou existir valor depositado nos autos, determinando à Secretaria da Vara do Trabalho que proceda a entrega da guia correspondente à Reclamante.

c) Sra. Maria Benedita Moraes Silvestre, reclamante no processo nº 1249/2005, que igualmente reclamou da morosidade no andamento processual, esclarecendo que a Empresa executada encontra-se em funcionamento no mesmo local em nome de terceiros.

d) Sra. Auta de Oliveira Roque reclamou da morosidade do processo 59500-09.2003. Após o Corregedor esclareceu sobre os percalços que a Vara do Trabalho tem enfrentado na execução. A Reclamante informou que a Empresa encontra-se funcionando no ramo hoteleiro, em outro local e em nome de terceiros.

19.1. O Corregedor determina à Secretaria da Vara do Trabalho o andamento dos feitos acima mencionados, com efetividade na prestação jurisdicional, informando à Corregedoria até o dia 02/09/2011 as providências adotadas, através do *e-mail* cumprimentodeata@trt15.jus.br

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:



20.1. O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara Trabalhista e foi publicado no jornal local “Jornal Ita News, página 02 do período de 26 a 29 de Julho e no regional “A Gazeta Notícias à página C4 de 28 de Julho. Foram, também, expedidos ofícios comunicando sobre a realização da correição ordinária à OAB local e à Subsecção de Taquarituba.

20.2. Foi informado pela Diretora de Secretaria que é utilizado, há algum tempo, o procedimento de efetuar levantamento de passivo trabalhista envolvendo executadas e respectivos sócios, o que possibilita a prática de atos de execução em um único processo. Até a presente data, foram realizados cerca de 45 procedimentos como esse, envolvendo 622 (seiscentos e vinte e dois) processos, sendo que em muitos deles já houve o pagamento total do passivo trabalhista, encontrando-se os respectivos autos no arquivo geral.

20.3. **Verificação de pressupostos recursais:** o programa funciona regularmente.

20.4. **CNPJ/CPF:** conforme informado pela Diretora de Secretaria, há 116 (cento e dezesseis) processos com pendências no polo passivo, quanto ao CPF/CNPJ.

20.5. **Certidões:** a Diretora de Secretaria informou que o prazo médio para confeccionar e atender pedidos de certidões é de cerca de 05 (cinco) dias para as positivas e 48 (quarenta e oito) horas para as negativas.

20.6. A Vara do Trabalho não realiza autuação integrada com a 2ª instância. Observar recomendação “17.5”.

20.7. **Precatórios:** Encaminhado ofício de precatório ao TRT e por este expedido o respectivo ofício requisitório, não é prestada à Unidade informação posterior sobre o andamento dos autos.

20.8. Constatado o recebimento de autos digitalizados com recursos julgados pelo TST, orienta-se para o cumprimento do Ato Regulamentar GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugere-se que, a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara, as certidões de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

20.9. A Diretora de Secretaria informou que o MM. Juiz faz uso de “pauta inteligente”, que tem possibilitado, no decorrer dos últimos 05 anos, que a pauta se mantenha em torno de 40/50 dias, tanto para o rito sumaríssimo quanto para o ordinário.

20.10. A equipe da Corregedoria constatou que os equipamentos contra incêndios encontram-se vencidos em março de 2011, tendo sido orientada a Diretora de Secretaria para providenciar junto ao Tribunal a sua manutenção.

20.11. O Corregedor reuniu-se com Juiz, a Diretora de Secretaria e os Oficiais de Justiça enfatizando a necessidade de atenção especial à efetividade das execuções com o manejo de todas as ferramentas eletrônicas possíveis para obter a satisfação do crédito exequendo.

20.12. O Corregedor reuniu-se com o Juiz Titular, a Diretora de Secretaria, a Assistente da Diretora e os demais Servidores transmitindo sugestões gerais e formas de otimização dos serviços e de gestão da Vara por meio dos relatórios extraídos do sistema informatizado, visando a manutenção da boa ordem processual.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

Quanto à reivindicação apresentada pela Diretora de Secretaria, pela melhoria na segurança, orientou, o Corregedor, que em face da ausência de disponibilidade orçamentária e nos mesmos termos dos despachos proferidos no processo 0000022-55.2011.5.0899 CorOrd, de 16/05/2011, referente à correição ordinária de Mogi Mirim, e no protocolo nº 902/2011, sejam envidados esforços junto às autoridades locais, para que se encontre uma solução satisfatória à necessidade da Vara.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados, que, em 2010, foi de 111% e, até junho de 2011, alcançava o percentual de 104,7%. Destaca, também, o índice de conciliações que, em 2010, alcançou o percentual de 52,0%, percentual próximo ao verificado em 2011 até o mês de junho (51,7%), assim como o atingimento da Meta 2 de 2010, do CNJ.

24. ENCERRAMENTO:

Às 17h30 em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, a qual foi, posteriormente, assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim.

Na oportunidade, o Corregedor agradeceu a amável acolhida da equipe correicional pelo Magistrado e Servidores da Unidade, e, extensivamente, agradeceu a funcionária da empresa que presta serviços de copa, limpeza e conservação desta Vara, pela presteza e cordialidade. Deu-se por encerrada a correição.