

ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – VARA DO TRABALHO DE JALES

Endereço: Rua Nove, nº 1466 – Jardim Nova Vida

Data da instalação: 15/04/1993

2. DATA E HORÁRIO:

24/05/2011 – terça-feira – início: 10h, encerramento: 18h

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL:

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUÍZA SUBSTITUTA Dra. Sandra Maria Zironi

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Maria Helena Tonon, Marcos Antonio Camilo de Camargo, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.4. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS:

Norton Luiz Bechtluft e Fernando Pinto Alexandre.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR: Vago

4.2. DIRETOR DE SECRETARIA:

Norton Luiz Bechtluft – desde 16/10/2009

4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

Juizes	Auxílio (Período)	Substituição (Período)
1. Alessandro Tristão		De 02/02/2010 a 02/02/2010 De 04/02/2010 a 05/02/2010
2. Hugo Nunes de Moraes		De 01/03/2010 a 09/03/2010
3. Alexandre Klimas		De 10/03/2010 a 12/03/2010
4. Ana Paula Silva Campos Miskulin	De 13/09/2010 a 14/09/2010	De 13/03/2010 a 26/07/2010 De 26/07/2010 a 28/07/2010 De 29/07/2010 a 29/07/2010 De 14/08/2010 a 13/09/2010
5. Renato Ferreira Franco	De 10/06/2010 a 10/06/2010	
6. Clóvis Victório Junior	De 14/08/2010 a 15/08/2010	De 02/08/2010 a 13/08/2010
7. Sandra Maria Zironi	De 15/10/2010 a 17/10/2010	De 15/09/2010 a 14/10/2010 De 17/11/2010 a APD
8. Conceição Aparecida Rocha de Petribu Faria	De 15/10/2010 a 26/10/2010	De 03/11/2010 a 17/11/2010

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Decio Aparecido Pires	Fc-04 assistente de cálculo	05/06/1998	08h30 às 17h00
2. Dirceu da Silva Borges	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	10h00 às 19h00
3. Fernando Pinto Alexandre	Fc-04 assist diretor de secretaria	01/07/2005	09h00 às 17h00
4. Juliana de Aguiar (REQ)	Fc-01 executante	17/09/2009	09h00 às 17h30
5. Maria Luiza Barbizani da Silva	Fc-03 secretário audiência	06/06/1997	09h30 às 19h00
6. Neio Lucio Batista Righetto (AJEM)		16/05/2005	
7. Norton Luiz Bechtluft	Cj-03 diretor de secretaria de vt	16/10/2009	08h00 às 20h00
8. Patricia Maria Santicioli		22/11/2010	10h00 às 18h00
9. Renan Fernandes Fassa (REQ)	Fc-01 executante	01/04/2009	09h00 às 17h00
10. Sergio de Matos Deo (AJEM)		06/06/1997	
11. Sergio Luis Costa	Fc-02 auxiliar especializado	06/06/1997	09h00 às 17h00
12. Vanderley Fernandes Medeiros	Fc-04 assistente juiz	27/10/1993	09h30 às 19h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			09
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			02
DELTA ATUAL			11

(1) Horário informado pelo Diretor de Secretaria.

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
1. Juliana de Aguiar	Licença para tratamento da própria saúde	01 (2010) 07 (2011)
2. Maria Luiza Barbizani da Silva	Licença para tratamento da própria saúde	02 (2010) 31 (2011)
3. Norton Luiz Bechtluft	Licença para tratamento da própria saúde	06 (2011)
4. Sérgio Luis da Costa	Licença para tratamento da própria saúde	09 (2010) 22 (2011)
5. Vanderlei Fernandes Medeiros	Licença para tratamento da própria saúde	02 (2010)

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos a Juízes:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
4/2011	231/2010	18/01/2011
5/2011	307/2010	18/01/2011
6/2011	309/2010	18/01/2011
7/2011	1246/2009	18/01/2011
8/2011	1247/2009	18/01/2011
9/2011	1248/2009	18/01/2011

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás e mandados são arquivadas eletronicamente. Os controles dos trabalhos dos Oficiais de Justiça estão em conformidade e a partir desta data serão anotados em arquivos digitais. Observar item 17.10.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: dias úteis: 230 – sessões: 190

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS(1)	De 25/10 a 25/11/10: 2ª a 5ªf A partir de 29/11/10: 2ª a 5ªf	9h às 10:45h 10h às 11h 13h às 14h	0,068	13	15 min
URS	Até 21/10/10: 3ª a 5ª	13h às 15:15h -3ªf 8:30h às 10:15h - 4ªf 13:30h às 15:45h -4ªf 8:30h às 10:45 -5ªf	2,75	524	15 min
	De 25/10 à 25/11/10: 2ª a 5ªf	9h às 10:45h			
	A partir de 29/11/10: 2ª a 5ªf	10h às 11h 13h às 14h			
URO	Idem URS	Idem URS	3,97	755	15 min
INSTRUÇÕES	Idem URS	Idem URS	1,20	229	15 min
JULGAMENTOS (2)	--	--			
OUTRAS (3)	Até 21/10/10: 3ª a 5ª	13h às 15:15h -3ªf 8:30h às 10:15h - 4ªf 13:30h às 15:45h -4ªf 8:30h às 10:45 -5ªf	0,52	99	15 min
	De 25/10 à 25/11/10: 2ª a 5ªf	9h às 10:45h			
	A partir de 29/11/10: 2ª a 5ªf	10h às 11h 13h às 14h			

(1) As audiências INI-Iniciais passaram a ser realizadas somente a partir de 25/10/2010.

(2) Não havia designação de pautas próprias para audiências de julgamento. A ciência às partes da decisão era realizada por publicação no DEJT.

(3) Dentre elas as Tentativas de Conciliação, Ratificação de Acordo e Esclarecimentos Gerais.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 16/05/2011) – Dias úteis: 86 - sessões: 73

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS
INICIAIS	01/06/11	---	2ª à 5ª	13h às 15h	0,86	26	15 min
URS	01/06/11	36,71	Idem	Idem	1,83	10	15 min
URO	16/06/11	108,11	Idem	Idem	2,27	55	15 min
INSTRUÇÕES	16/06/11	118,65	Idem	Idem	1,32	22	30 min
JULGAMENTOS (1)	--	--	-	-	-	-	-

TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO	01/06/11	---	2ª à 5ª	Idem	0,98	1	15 min
--------------------------------------	----------	-----	---------	------	------	---	--------

(1) Não há designação de pautas próprias para audiências de julgamento. A ciência às partes da decisão é realizada por publicação no DEJT.

7.3. PROCESSOS AUTUADOS SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA:

O Diretor de Secretaria informou que quando do protocolo da inicial, a data da audiência não é designada de imediato. É designada tão logo seja autuado o processo. Observar **item 18.3**.

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda a quinta-feira (**item 7, desta ata**) e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda a quinta-feira e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

8.5.1 **letra “a”:** verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução;

8.5.2 **letra “b”** (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;

8.5.3 **letra “c”:** verificou-se que o Juízo está utilizando, com frequência, todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a efetividade da execução;

8.5.4 **letra “e”** (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

8.5.5 **letra “g”** (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7**, desta ata;

8.5.6 **letra “h”** (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

8.5.7 **letra “i”** (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
1.237	609	512	537	- 15,9 %

*** até março.**

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.727	774	44,8
2009	1.545	866	56,1
2010	975	457	46,9
2011*	235	89	37,9

*** Até março.**

9.3. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.3.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 462

recursos ordinários interpostos: 358

índice: 77,5 %

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 148

agravos de petição interpostos: 113

índice: 76,4 %

9.3.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 462

embargos declaratórios: 73

índice: 15,8 %

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008		177	2.052	1.727	1.197	69,3 %
2009	232	204	3.295	1.545	2.173	140,6 %
2010	230	190	2.006	975	1.072	109,9 %
2011*	64	47	417	235	210	89,4 %

* Até março.

11. PROCESSOS:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 21

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1999	35800-41	90300-57				
2000	66900-77					
2004	14200-85					
2006	61300-65	22500-65				
2008	140200-91	13200-95				
2009	137300-04					
2010	221-46	783-55	571-34	160-64	597-32	580-93
2010	58-66	1238-20	97-63			
2011	371-90	145-85	391-81			

11.2. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 75

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1993	43100-64.					
1997	10900-62.					
1998	47800-10.	30700-42.				

1999	35800-41.	90300-57.				
2000	66900-77.					
2001	67200-05.	10600-61.				
2002	59900-55.	91000-28.				
2003	47500-72.	46100-23.				
2004	70100-53.	14200-85.	59500-70.			
2005	115900-70.	111700-20.	110200-16.			
2006	71700-41.	61300-65.	12000-37.	22500-65.	91400-03.	38600-95.
2006	74900-56.	91600-10.				
2007	30600-72.	43200-28.				
2008	183500-06.	140200-91.	16800-40.	169000-32.	132000-95.	16900-92.
2008	92900-36.					
2009	28100-62.	20400-35.	85600-86.	137300-04.	134300-93.	53000-12.
2009	111400-19.	157300-25.	35500-30.	37300-93.	40300-04.	155800-21.
2009	156300-87.	31600-39.				
2010	1073-70.	74-20.	0008-40.	783-55.	221-46.	27-46.
2010	571-34.	580-93.	860-64.	597-32.	84-64.	846-80.
2010	97-63.	350-51.	1238-20.	58-66.	247-44.	248-29.
2010	471-79.					
2011	401-28.	191-74.	371-90.	145-85.	391-81.	93-89.

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 16/03/2011		POSIÇÃO EM 24/05/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	-	-	0	--
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	-	-	126	11/04/2011
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	-	-	277	11/05/2011
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	-	-	0	--
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	-	-	57	16/05/2011
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	-	-	0	--
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	-	-	72	09/05/2011
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	-	-	12	16/05/2011
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	-	-	0	--
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	-	-	2	16/05/2011

11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	-	-	0	--
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	-	-	301	05/05/2011
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	0	-	0	--
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	-	-	10	23/05/2011
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	01	15/03/2011	0	--
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvara	02	01/03/2011	0	--
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	-	-	13	16/05/2011
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	-	-	2	23/05/2011
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	-	-	14	16/05/2011
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	-	-	3	20/05/2011
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	611	03/11/2010	384	02/05/2011
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	479	16/12/2003	9	18/01/2011

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos autuados entre 16/05/2010 e 16/05/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	74,05	29,35
Para audiência de instrução	0,58	8,04
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	91,00	0,00
Para encerramento da instrução	11,69	0,00
Para 1ª sessão de julgamento	69,64	39,54
Para juntada da sentença	0,22	0,65
Para intimação	21,40	16,28
Líquido para sentença	157,84	77,58
Global	179,24	93,86
Total de processos listados	55	57

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 16/05/2010 e 16/05/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	114,20	36,57
Para audiência de instrução	68,37	29,77
Para nomeação de perito	13,38	0,00
Para entrega do laudo pericial	304,36	273,00

Para encerramento da instrução	173,87	21,23
Para 1ª sessão de julgamento	85,82	47,49
Para juntada da sentença	0,63	0,84
Para intimação	19,66	16,34
Líquido para sentença	518,07	139,53
Global	537,73	155,87
Total de processos listados	275	79

13.3. Fase de execução (entre 16/05/2010 e 16/05/2011):

Para início da liquidação	109,83
Para apresentação de cálculos	100,22
Para homologação do cálculo	65,16
Para entrega do Mandado ao Oficial	17,75
Para citação	24,47
Para realização da penhora	28,70
Global	346,13
Total de processos listados	76

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1. META 07 DO TRT (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/11	SALDO EM 30/ABR/11 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
208	148	60

14.2. META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/2011	SALDO EM 30/04/2011
2	2	0

14.3. META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/11	SALDO EM 30/ABR/11 (ajuizamentos de 2006 e 2007)

63	51	12
----	----	----

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	1.726	1.339	1,22
FISCAIS	22	21	0,23
TOTAL	1.748	1.360	1,22

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

- 15.1. BACEN JUD
- 15.2. RENAJUD
- 15.3. INFOJUD
- 15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA
- 15.5. ARISP
- 15.6. SERASA

A Vara do Trabalho utiliza, com frequência, todas as ferramentas eletrônicas.

Acessado o sistema Bacen Jud, constatou-se não haver pendência.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 21/06/2010:

Cumpridas.

17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1. expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2. otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3. empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4. designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;

17.5. controle direto na tramitação dos processos da **Meta 7 do TRT15** e da **Meta 2-2010 do CNJ**;

17.6. designação de data específica para audiências de julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;

17.7. expedição imediata das guias de retirada e alvarás;

17.8. na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;

17.9. prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme **Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011**.

17.10. criação de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;

18. DETERMINAÇÕES:

18.1. Plano de trabalho: prosseguir na execução do plano de trabalho para o saneamento dos processos, observando-se a posição dos relatórios nesta data conforme item 12 desta Ata, em especial os de números 3, 12, 21 e 22, informando mensalmente a Corregedoria acerca da evolução dos serviços.

18.2. Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
74-20.2010	Levar o feito à conclusão tendo em vista o decurso de prazo para o reclamante apresentar diferenças de horas extras, conforme Ata de Audiência de fls. 221/222.
1073-70.2010	Prosseguir nos termos da decisão de fls. 60.
27-46.2010	Prosseguir no cumprimento do despacho de fls. 87, atentando-se para a utilização das ferramentas eletrônicas disponíveis, como BACEN-JUD e SERASA.
71700-41.2006	Prosseguir na execução utilizando-se das ferramentas eletrônicas, inclusive SERASA.
47500-72.2003	Cumprir despacho de fls. 146, atentando-se para a utilização das ferramentas eletrônicas disponíveis, inclusive SERASA.
91400-03.2006	Levar o feito à conclusão em face dos termos de fls 299/300.

43200-28.2007	Para prosseguimento.
134300-93.2009	Prosseguir no cumprimento do despacho de fls. 86 observando a utilização dos convênios, inclusive do SERASA.
10900-62.1997	Prosseguir na execução, observando-se a determinação de fls. 233 item 3.
46100-23.2003	Levar o feito à conclusão em face da certidão de fls. 161-verso.
74900-58.2006	Prossiga-se na execução utilizando-se das ferramentas eletrônicas disponíveis, inclusive SERASA.
110200-16.2005	Prosseguir no uso das ferramentas eletrônicas, inclusive SERASA.
30700-42.1998	Prosseguir no uso das ferramentas eletrônicas, inclusive SERASA.
92900-36.2008	Prosseguir no uso das ferramentas eletrônicas, inclusive SERASA.

18.3. Designar de imediato as datas das audiências para os processos que permanecem pendentes de designação de audiência, consoante relatório 08-Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiências.

18.4. Observar o correto lançamento de ocorrências no Sistema de Acompanhamento Processual de forma que a informação reflita o real andamento do feito, evitando-se o ocorrido no processo 12000-37.2006, que no Sistema de Acompanhamento Processual encontrava-se na ocorrência “Pendente de análise de cálculos” quando de fato estava para pesquisa junto ao Convênio Bacen-Jud, sendo que nestes casos deve-se utilizar a ocorrência “Pendente de outras providências”.

18.5. Sanear banco de dados relativo a processos remetidos ao TRT que foram encaminhados a outros Órgãos por decisão do Tribunal, salvo TST. Exemplos: processos 92000-63.2002, 92100-18.2002, 92200-70.2002, 85500-73.2005, 7400-74.2006, 93400-08.2002.

18.6. Sanear tramitações de processos quanto à efetiva ocorrência processual. Exemplos: 110200-16.2005 e 111700-20.2005, onde constam “Pendente de análise de cálculo” quando seriam atualizações de cálculos.

19. ATENDIMENTOS:

O Corregedor Regional atendeu ao advogado Dr. João Aparecido Papassidero OAB 90.880-SP que teceu elogios aos serviços prestados pela Magistrada, Diretor de Secretaria e Servidores da Vara do Trabalho.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

20.1. O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara do Trabalho, e foi publicado no “Jornal de Jales” na página 02 em 15 de maio de 2011, e no jornal “A Tribuna” na página A-10 em 15 de maio de 2011.

20.2. Foi informado pelo Diretor de Secretaria que há processos de execução coletiva reunindo grande número de ações, como, por exemplo, os processos *785/2005 com 10 reclamações reunidas; processo 1519/2008 com 37 feitos reunidos; processo 251/2008 com 13 processos reunidos; processo 1343/2009 com 63 reclamações reunidas; feito 591/2006 com 14 processos reunidos; processo 346/2002 com 146 processos apensados fisicamente (medida há muito adotada) e mais 16 apensados virtualmente. À exceção do último exemplo todos os demais são apensados virtualmente.*

20.3. **Verificação de pressupostos recursais:** *Na maioria das vezes funciona regularmente, mas no caso de importação de dados da autuação integrada de 2.º grau pelos fornecidos de 1.º grau, ocorre eventualmente a troca de partes, anteriormente cadastradas de forma correta, sendo necessária nova verificação e correção com reinserção de dados.*

20.4. **CNPJ/CPF:** conforme informado pela Diretora de Secretaria, é **zero** o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no pólo passivo.

20.5. **Certidões:** *As certidões positivas e negativas são expedidas instantaneamente. O requerente protocola o pedido e já retira o documento. Quanto às certidões de objeto e pé, no prazo máximo de 15 dias contados da data do protocolo.*

20.6. A Vara do Trabalho realiza autuação integrada com a 2ª instância.

20.7. **Precatórios:** De acordo com o Diretor de Secretaria, apenas os autos principais são baixados com cópia do ofício requisitório.

20.8. A Vara do Trabalho de Jales recebeu, até o presente momento, apenas dois processos (23300-93-2006 e 69800-57-2005) digitalizados de Agravos de Instrumento julgados pelo TST.

O Corregedor orientou para o cumprimento do Ato Regulamentar GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugeriu que a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara a certidão de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento.

20.9. Constatado pela Corregedoria que os equipamentos de combate a incêndio encontram-se com a data de validade vencidas desde novembro de 2010.

20.10. Processos das Metas 2 e 7 estão todos identificados com etiquetas próprias e tem tramitação preferencial.

20.11. O Diretor da Secretaria informou que há petições que não tem classificação no Sistema de Acompanhamento Processual, tais como: juntada de carteira de trabalho, renúncia de advogado, tentativa de acordo e liberação de bens, o que obriga a sua classificação genérica no tipo “diversos”.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

As instalações desta Unidade recentemente foram reformadas. Quando de sua criação o espaço foi planejado para eventual futura instalação de nova Vara do Trabalho. O maior problema atual quanto à infra-estrutura relaciona-se ao espaço. Há notícias de projeto de ampliação do prédio, atualmente sem tramitação, com utilização do espaço hoje destinado a estacionamento dos veículos particulares dos servidores. Em todas as correições anteriores, a constatação feita pela Corregedoria quanto a este aspecto sempre foi de urgente necessidade de ampliação do prédio. À falta de espaço suficiente, o arquivo definitivo foi deslocado para outro endereço (prédio da Caixa Econômica Federal), causando inconvenientes para que sejam feitos desarquivamentos, e o gabinete de Juiz é sempre ocupado por dois servidores. Há falta de espaço também para acomodação de materiais de consumo, muitas vezes guardados também na Secretaria. O Diretor de Secretaria necessariamente divide sua sala com os dois Oficiais de Justiça, e os estagiários

precisam revezar os horários, um de manhã e outro à tarde, quando há necessidade de os dois desempenharem suas funções no período da tarde, horário em que se realizam as audiências e expediente ao público. As medidas descritas restaram adotadas por falta de local para adequada acomodação dos servidores.

Reivindica-se também o fornecimento de duas estações de trabalho, bem assim a melhoria do sistema informatizado.

Reivindica-se, por fim, a observação do quanto disposto nos artigos 6.º e 7.º da Resolução n.º 63 do CNJ, de 28/05/2010.

Reivindicou, ainda, que o Tribunal providencie as instalações necessárias para abrigar adequadamente o computador servidor do Sistema Informatizado de Acompanhamento Processual e os demais equipamentos de rede da Vara do Trabalho, que atualmente se encontram no ambiente comum da Secretaria, cujo ruído dos equipamentos perturba aos Servidores da Secretaria e pode ser causa de problemas de saúde.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias.

Oficie-se a Diretoria Geral de Coordenação Administrativa dando ciência das condições dos equipamentos de combate a incêndio, visto estarem com as datas de validade vencidas, e para providências.

A Secretaria da Corregedoria deverá proceder estudos visando inclusão de outras classificações no Sistema de Acompanhamento Processual do 1º Grau.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados que em 2010 foi de 109,9 % e, até março de 2011, já alcançava o percentual de 89,4 %, e destaca também o índice de conciliações que, em 2010, alcançou o percentual de 46,9%. Igualmente, destaca o Corregedor a Meta 7 do Planejamento Estratégico do TRT15 que pontuou 11 % em 31/03/2011.

24. ENCERRAMENTO:

Às 18h, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, à qual foi assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim.