ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

2ª VARA DO TRABALHO DE LENÇÓIS PAULISTA

Aos 14 dias do mês de agosto de 2013, o Excelentíssimo Senhor Desembargador do Trabalho **JOSÉ PITAS**, Vice-Corregedor Regional, em cumprimento ao inciso II do artigo 29 do Regimento Interno presidiu a Correição Ordinária na unidade, conforme Edital CR nº 5/2013, divulgado em 10/7/2013 no DEJT (Edição 1.264/2013 – Caderno do TRT da 15ª Região – página 2). Presente o Juiz Titular JOSÉ CARLOS ÁBILE. Com base nas informações prestadas pela Vara do Trabalho, nos autos de processos analisados e nos dados dos sistemas processuais SAP1G e e-Gestão, apurou-se, no período de 13/9/2012 a 14/8/2013, o seguinte:

1 – ESTRUTURA FUNCIONAL:

(fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados)

JUIZ TITULAR	DESDE
JOSÉ CARLOS ÁBILE	15/12/2005

Afastamentos:

PERÍODO	MOTIVO	SUBSTITUTO
1 a 5/10/12	Comp. Concurso	PAULO BUENO CORDEIRO DE ALMEIDA PRADO BAUER
7/1 a 5/2/13	Férias	BÁRBARA BALDANI FERNANDES NUNES
15/2/13	Dedicação exclusiva ao Pj-e	NÃO HOUVE
18 e 19/2/13	Dedicação exclusiva ao Pj-e VT de Piedade	BRENO ORTIZ TAVARES COSTA
12/6 a 11/7/13	Férias	DANIELE COMIN MARTINS

2 – JUIZ(ES) AUXILIAR(ES) – 13/9/2012 a 29/7/2013:

a) com portaria para atuar na unidade:

(fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados)

NOME	PERÍODO
MARIÂNGELA FONSECA	30/10/12 - Tit. Sessão

Afastamentos: não houve

NOME	PERÍODO
DANIELE COMIN MARTINS	12 a 14/07/13 – Designação Fixa Integral

Afastamentos: Não houve.

b) sem portaria específica, com vinculação:

(fonte: SAP 1G)

NOME
CARLOS ROBERTO FERRAZ DE OLIVEIRA SILVA
ZILAH RAMIRES FERREIRA SIQUEIRA

3 – QUADRO DE SERVIDORES (13/9/2012 a 29/7/2013):

a) Lotação:

(fonte: Coordenadoria de Provimento e Vacância)

NOME	CARGO	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO
ADRIANA DE SOUZA GOMES	TJA	Fc-04 secretário de audiência	21/11/2005
BRUNO OUTEIRO PINTO MOREIRA	TJA		31/08/2010
FLAVIO GAVA	TJA	Fc-04 calculista	21/11/2005
JOSE ADOLFO CESAR CASTRO	AJ-OJA	Cj-03 diretor de secretaria de vt	09/01/2006
MAISA DANIELA VICENTE DARE	AJJ	Fc-02 assistente	15/04/2011
PAULO ROBERTO DE FREITAS	AJA	Fc-05 assistente diretor secretaria	01/02/2006

ZAIRA DE OLIVEIRA MARTINS	TJA	Fc-05 assistente de juiz	26/10/2005
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO			7
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			0
LOTAÇÃO DE ACORDO COM A RESOLUÇÃO Nº 63 DO CSJT			9-10
LOTAÇÃO IDEAL (DELTA – TRT15ª REGIÃO)			7

AJA – Analista Judiciário – área administrativa
AJJ – Analista Judiciário – área judiciária
AJ-OJA – Analista Judiciário – oficial de justiça avaliador
TJA – Técnico Judiciário – área administrativa

b) Ausências, exceto férias – 13/9/2012 a 29/7/2013::

(fonte: Serviço de Registros Funcionais e Frequência)

SERVIDOR	MOTIVO	PERÍODO	DIAS
ADRIANA DE SOUZA GOMES	Licença-saúde família	9 a 19/10/2012	11
	Licença-saúde	24/6/2013	1
BRUNO OUTEIRO PINTO MOREIRA	Viagem a serviço	25 a 28/2/2013	4
	Viagem a serviço	1/3/2013	1
FLAVIO GAVA	Licença-saúde	7/12/2012	1
	Licença-saúde família	13/12/2012	1
	Viagem a serviço	25 a 28/2/2013	4
	Viagem a serviço	1/3/2013	1
	Licença doação sangue	2/5/2013	1
	Licença-saúde	17/6/2013	1
JOSE ADOLFO CESAR CASTRO	Curso TRT	20 a 21/9/2012	21
	Licença-saúde	26/10/2012	1
	Licença-saúde	12/11/2012	1
	Viagem a serviço	28/11/2012	1
	Licença-saúde	8/2/2013	1
	Curso TRT	18 a 22/2/2013	5
	Sab/dom/feriado intercalado com ausência	23 a 24/2/2013	2
	Licença-saúde	25/2/2013	1
	Licença-saúde	24/6/2013	1
	Licença-saúde	28/6/2013	1
MAISA DANIELA VICENTE DARE	Licença-saúde	23/11/2012	1
	Licença-saúde	28/1/2013	1
	Licença-saúde	14/6/2013	1
PAULO ROBERTO DE FREITAS	Curso TRT	18 a 22/2/2013	5
	Licença doação sangue	19/4/2013	1
ZAIRA DE OLIVEIRA MARTINS	Teletrabalho	3 a 19/12/2012	17
	Licença-saúde	28/1/2013	1
	Licença-saúde	9 a 15/2/2013	7

TOTAL DE	**95**

c) Estagiários (29/7/2013):

(fonte: Área de Controle de Estágio e Voluntariado)

NOME	ÓRGÃO CONVENIADO	INÍCIO DO ESTÁGIO
FLÁVIA DE OLIVEIRA	CIEE	16/04/13
KELLY CROTI	CIEE	16/07/13

d) Ações de capacitação – 2012 (metas 15 do CNJ e 30, 31 e 32 do TRT-15):

(fonte: Escola Judicial)

JUIZ TITULAR	HORAS
JOSÉ CARLOS ÁBILE	105

(fonte: Seção de Capacitação de Servidores)

SERVIDORES	HORAS
ADRIANA DE SOUZA GOMES	32
BRUNO OUTEIRO PINTO MOREIRA	108
FLAVIO GAVA	124
JOSE ADOLFO CESAR CASTRO	150
MAISA DANIELA VICENTE DARE	485,5
PAULO ROBERTO DE FREITAS	70
ZAIRA DE OLIVEIRA MARTINS	108

4 – QUADRO SINTÉTICO – FASES PROCESSUAIS (29/7/2013):

(fonte: e-Gestão)

FASE	SITUAÇÃO		QTDE
CONHECIMENTO	Aguardando primeira audiência		6
	Aguardando encerramento da instrução		71
	Aguardando prolação de sentença		17
	Aguardando cumprimento de acordo		97
	Solucionados pendentes de baixa na fase		**200**
	Subtotal	**391**	0
LIQUIDAÇÃO	Pendentes de liquidação		52

	Liquidados pendentes de baixa na fase		**23**
	Subtotal	**75**	
EXECUÇÃO	Pendentes de execução		475
	Encerrados pendentes de baixa na fase		**43**
	Subtotal	**518**	
TOTAL			**984**

5 – INCIDENTES PROCESSUAIS – 13/9/2012 a 29/7/2013:

(fonte: e-Gestão)

TIPO	ACERVO	NOVOS	RESOLVIDOS	PENDENTES
Embargos de Declaração	1	14	14	1
Exceções de Incompetência	1	8	9	0
Antecipações de Tutela	0	4	4	0
Impugnações à Sentença de Liquidação	1	3	2	2
Embargos à Execução	7	11	13	5
Embargos à Arrematação	0	1	1	0
Embargos à Adjudicação	0	0	0	0
Exceções de Pré-executividade	0	1	1	0
TOTAIS	**10**	**42**	**44**	**8**

6 – RECURSOS – 13/9/2012 a 29/7/2013:

(fonte: e-Gestão)

TIPO	ACERVO	NOVOS	RECEBIDOS	NÃO RECEBIDOS	BAIXADOS (*)	PENDENTES
Recurso Ordinário	1	132	131	0	1	1
Recurso Adesivo	0	24	22	2	0	0
Agravo de Petição	0	10	10	0	0	0
Agravo de Instrumento	0	0	0	-	-	0
TOTAIS	**1**	**166**	**163**	**2**	**1**	**1**

(*) Acordo/desistência/fungibilidade.

7 – ORGANIZAÇÃO DA PAUTA DE AUDIÊNCIAS (2013):

(fonte: Vara do Trabalho)

TIPO	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	TURNO (Manhã/Tarde)	MÉDIA DIÁRIA
INICIAL	Terças e quartas-feiras	Tarde	10
UNA SUMARÍSSIMO	Terças e quartas-feiras	Tarde	02
UNA ORDINÁRIO	-		
INSTRUÇÃO	Segundas, terças, quartas e quintas-feiras	Tarde (2ª,3ª,4ª) Manhã (5ª)	02 (3 na 2ª e 5ª e 1 na 3ª e 4ª)
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM EXECUÇÃO	Terças e quartas-feiras	Tarde	02

8 – PRAZOS MÉDIOS:

(fonte: e-Gestão):

a) Conhecimento (13/9/2012 a 29/7/2013):

Do ajuizamento da ação até:		Qtde	Dias
a realização da 1ª audiência	Rito Sumaríssimo	74	36,72
	Exceto Rito Sumaríssimo	453	38,32
	Total/Média	**527**	**37,52**
o encerramento da instrução	Rito Sumaríssimo	138	50,51
	Exceto Rito Sumaríssimo	743	85,80
	Total/Média	**881**	**68,16**
a prolação da sentença	Rito Sumaríssimo	78	56,46
	Exceto Rito Sumaríssimo	438	102,46
	Total/Média	**516**	**79,46**

b) Fase de liquidação (13/9/2012 a 29/7/2013):

Fase de Liquidação		Qtde	Dias
Do início ao encerramento da liquidação	Rito Sumaríssimo	4	189,75
	Exceto Rito Sumaríssimo	65	159,42
	Total/Média	**69**	**174,59**

c) Fase de execução (13/9/2012 a 29/7/2013):

Do Início ao Encerramento da Execução	Qtde	Dias

Rito Sumaríssimo	38	632,32
Exceto Rito Sumaríssimo	131	464,07
Total/Média	**169**	**548,2**

d) Prazo médio global - 2011

(fonte: Ata de Correição Ordinária realizada no TRT da 15ª Região – 20 a 24/8/2012):

FASE	DIAS
Conhecimento	116
Execução	416

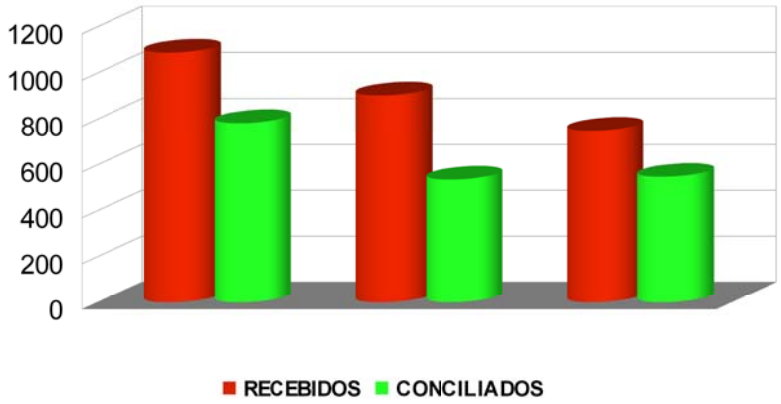
9 – MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL/PRODUTIVIDADE DA UNIDADE:

Obs.: eventuais divergências decorrem do saneamento de banco de dados em virtude da implantação do e-Gestão.

a) Índice de conciliações:

(fonte: e-Gestão)

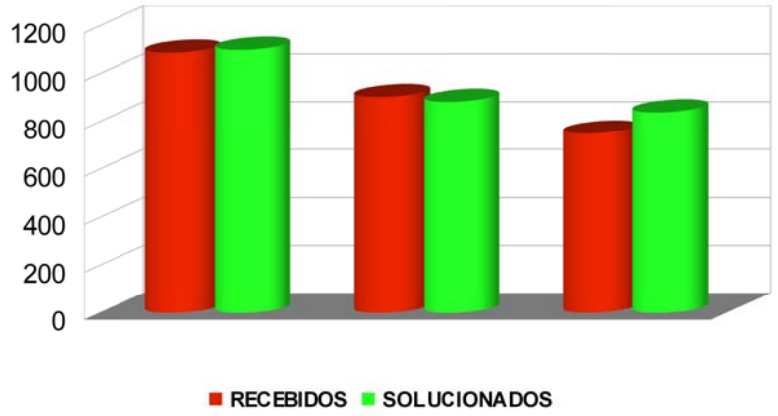
ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE %
2010	1089	784	71,99
2011	904	536	59,29
2012	751	548	72,97



b) Índice de soluções:

(fonte: e-Gestão)

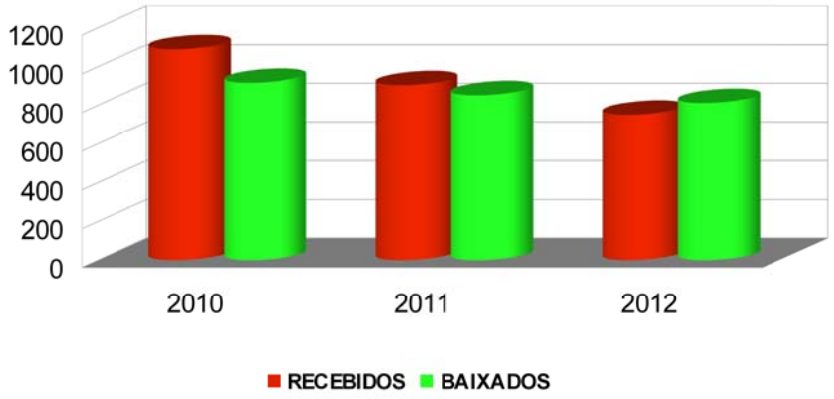
ANO	RECEBIDOS	SOLUCIONADOS	ÍNDICE %
2010	1089	1101	101,1
2011	904	884	97,79
2012	751	840	111,85



c) Índice de baixas:

(fonte: e-Gestão)

ANO	RECEBIDOS	BAIXADOS	ÍNDICE %
2010	1089	916	84,11
2011	904	852	94,25
2012	751	812	108,12

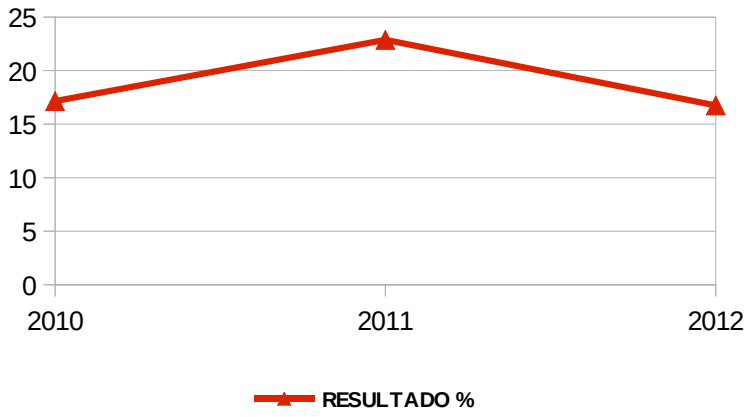


d) Índice de congestionamento (conhecimento):

(fonte: e-Gestão)

ANO	SOLUCIONADOS	ACERVO	NOVOS	RESULTADO %
2010	1101	240	1089	17,16
2011	884	242	904	22,86
2012	840	258	751	16,75

(razão de retenção entre os processos solucionados sobre o acervo mais processos novos em um dado período anual)



e) Processos sem tramitação (29/7/2013):

(fonte: SAP 1G):

Quantidade	Data Mais Antiga
5	19/7/2013

f) Tramitação de processos (média dos três meses anteriores ao da correição):

(fonte: SAP 1G):

Tramitados	Média mensal
813	271

g) Acervo em meses *(tempo estimado para que a unidade movimente todos os*

processos sem tramitação, na hipótese teórica de não haver casos novos):

Sem tramitação	Vazão mensal	Acervo (em meses)
5	271	0,02

10 – RELATÓRIO DE AUDIÊNCIAS – (13/9/2012 a 29/7/2013):

(fonte: SAP 1G):

Obs.: eventuais divergências podem decorrer do saneamento do banco de dados em virtude da implantação do e-Gestão.

a) Bárbara Baldani Fernandes Nunes

AUDIÊNCIAS	
AUDIÊNCIA DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM EXECUÇÃO	2
AUD. DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM LIQUIDAÇÃO	7
AUDIÊNCIA INICIAL	69
AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	39
AUDIÊNCIA DE JULGAMENTO	6
AUDIÊNCIA DE RATIFICAÇÃO	1
SOLUÇÃO DO PROCESSO POR DESPACHO	1
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	22
AUD. UNA PARA RITO SUMARISSIMO	17
TOTAL	**164**

b) Breno Ortiz Tavares Costa

AUDIÊNCIAS	
AUDIÊNCIA DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM EXECUÇÃO	1
AUD. DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM LIQUIDAÇÃO	2
AUDIÊNCIA INICIAL	7
AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	3
AUD. UNA PARA RITO SUMARÍSSIMO	3
TOTAL	**16**

c) Carlos Roberto Ferraz de Oliveira Silva

AUDIÊNCIAS	
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	1
TOTAL	**1**

d) Daniele Comin Martins

AUDIÊNCIAS	
AUD. DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM LIQUIDAÇÃO	4
AUDIÊNCIA INICIAL	30
AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	26
AUDIÊNCIA DE RATIFICAÇÃO	1
SOLUÇÃO DO PROCESSO POR DESPACHO	2
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	3
AUD. UNA PARA RITO SUMARISSIMO	5
TOTAL	**71**

e) José Carlos Ábile

AUDIÊNCIAS	
AUDIÊNCIA DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM EXECUÇÃO	19
AUD. DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM LIQUIDAÇÃO	36
AUDIÊNCIA DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO	20
AUDIÊNCIA PARA ESCLARECIMENTOS	1
AUDIÊNCIA INICIAL	361
AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	161
AUDIÊNCIA DE JULGAMENTO	98
AUDIÊNCIA DE RATIFICAÇÃO	7
SOLUÇÃO DO PROCESSO POR DESPACHO	2
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	47
AUDIÊNCIA UNA	1
AUD. UNA PARA RITO SUMARISSIMO	52
TOTAL	**805**

f) Mariângela Fonseca

AUDIÊNCIAS	
AUDIÊNCIA DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO	1
AUDIÊNCIA INICIAL	10
AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	1
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	3
AUD. UNA PARA RITO SUMARISSIMO	2
TOTAL	**17**

g) Paulo Bueno Cordeiro de Almeida Prado Bauer

AUDIÊNCIAS	
AUD. DE TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO EM LIQUIDAÇÃO	4
AUDIÊNCIA INICIAL	13
AUDIÊNCIA DE INSTRUÇÃO	7
AUDIÊNCIA DE JULGAMENTO	2
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	4
AUD. UNA PARA RITO SUMARISSIMO	2
TOTAL	**32**

h) Zilah Ramires Ferreira Siqueira

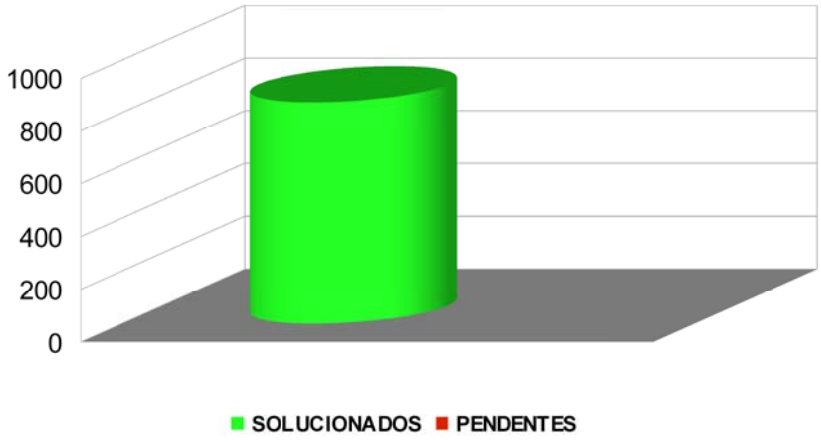
AUDIÊNCIAS	
SOLUÇÃO SEM AUDIÊNCIA	2
TOTAL	**2**

11 - METAS – CNJ E PLANO ESTRATÉGICO DO TRT/15:

(fonte SAP 1G e e-Gestão)

a) Meta 1 do CNJ – 2012 ***(julgar mais processos de conhecimento do que os distribuídos em 2012):***

RECEBIDOS	SOLUCIONADOS	PENDENTES	GRAU DE CUMPRIMENTO %
751	840	0	100

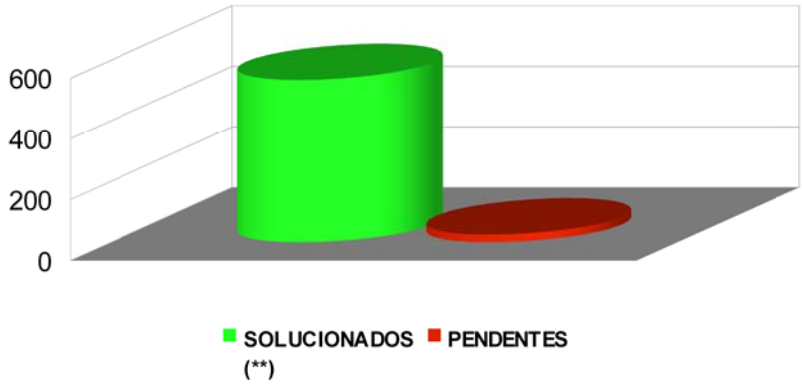


b) Meta 1 do CNJ – 2013 ***(julgar mais processos de conhecimento do que os distribuídos em 2013):***

RECEBIDOS (*)	SOLUCIONADOS (**)	PENDENTES	GRAU DE CUMPRIMENTO %
560	535	25	95,54

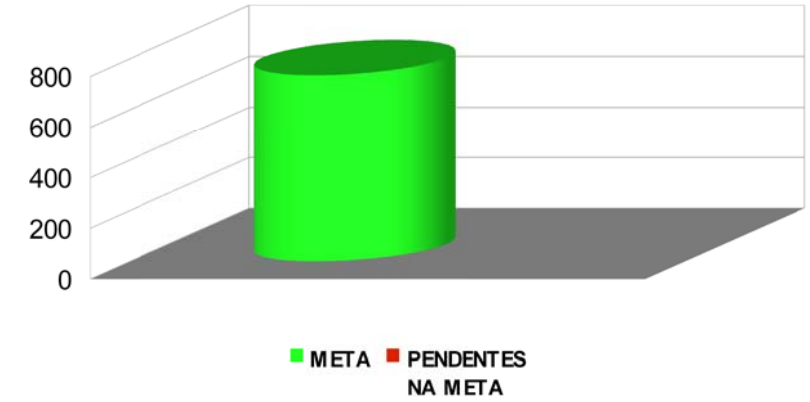
(*) recebidos SAP1G até 14/5/2013 (480) + PJ-e de 15/5/2013até 30/6/2013 (80).

(**) solucionados SAP1G até 15/7/2013 (531)+ PJ-e de 15/5/2013até 30/6/2013 (4).



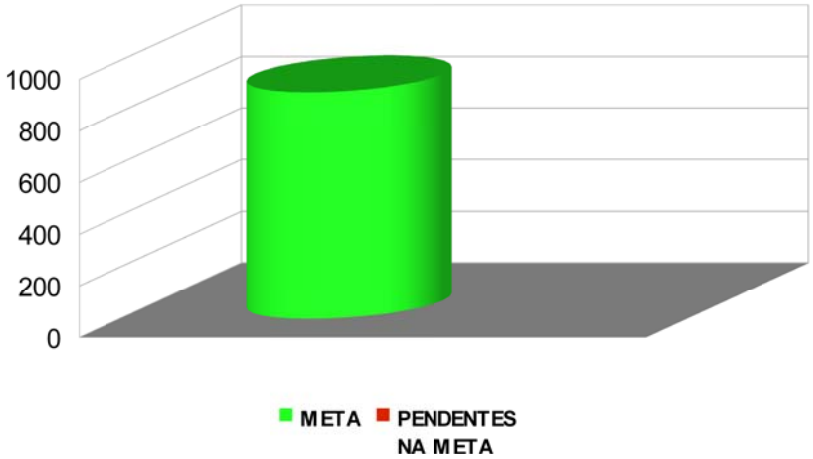
c) Meta 2 do CNJ – 2012 ***(julgar até 80% dos processos distribuídos no ano de 2008):***

RECEBIDOS	META	SOLUCIONADOS	PENDENTES NA META	GRAU DE CUMPRIMENTO %
919	735,2	919	0	100



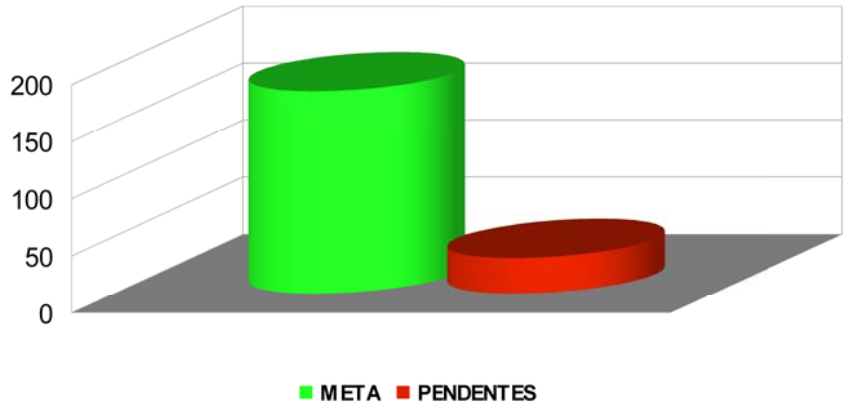
d) Meta 2 do CNJ – 2013 ***(julgar, até 31/12/2013, pelo menos, 80% dos processos distribuídos em 2009):***

RECEBIDOS	META	JULGADOS	PENDENTES NA META	GRAU DE CUMPRIMENTO(%)
1097	877,6	1096	0	100



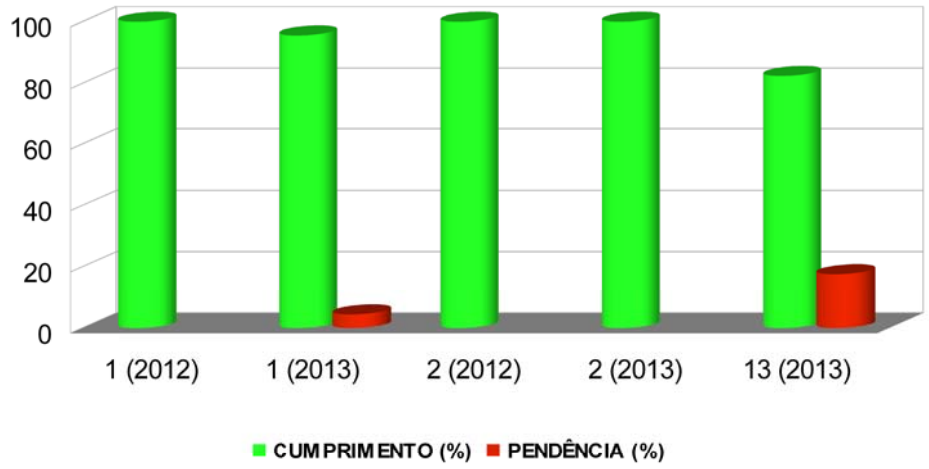
e) Meta 13 do CNJ – 2013 – EXECUÇÃO ***(aumentar em 15% o quantitativo de execuções encerradas em 2011) :***

ENCERRADAS EM 2011	META	ENCERRADAS EM 2012	PENDENTES	GRAU DE CUMPRIMENTO %
154	177,1	146	31,1	82,44



f) Comparativo – metas do CNJ:

META	CUMPRIMENTO (%)	PENDÊNCIA (%)
1 (2012)	100	0
1 (2013)	95,54	4,46
2 (2012)	100	0
2 (2013)	100	0
13 (2013)	82,44	17,56



g) Meta 7 do PLANO ESTRATÉGICO DO TRT/15 – 2013 ***(baixar para 5% o índice de processos antigos no 1º grau – protocolo anterior a 2 anos):***

ANO	RECEBIDOS	SOLUCIONADOS	SALDO
2006	2247	2247	0
2007	928	928	0
2008	919	919	0
2009	1097	1096	1
2010	1089	1089	0
2011 (até 29/7/2011)	548	548	0
TOTAL	**6828**	**6827**	**1**
ÍNDICE ALCANÇADO (%)	**0,01**		
GRAU DE CUMPRIMENTO (%)	**100**		

h) Meta 17 do PLANO ESTRATÉGICO DO TRT/15 – 2013 ***(reduzir para 55% a taxa de congestionamento na fase de execução):***

BAIXADOS	ACERVO	INICIADOS	RESULTADO %
160	402	281	76,57

(razão de retenção entre os processos baixados sobre o acervo mais processos iniciados em um dado período anual)

12 – PENDÊNCIAS -29/7/2013:

(fonte: SAP 1G e e-Gestão):

NATUREZA		QUANTIDADE	DATA MAIS ANTIGA
CARGAS VENCIDAS	Advogados	-	-
	Peritos	1	21/6/2013
	Procuradores Públicos	-	-
BACENJUD		0	
BNDT		55	

13 – ARRECADAÇÃO – 13/9/2012 a 29/7/2013:

(fonte e-Gestão)

CUSTAS	IMPOSTO DE RENDA	EMOLUMENTOS	CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA
R$ 73.482,44	R$ 21.770,28	R$ 56,25	R$ 685.594,63

14 – DETERMINAÇÕES DA CORREIÇÃO ANTERIOR:

As determinações expressas no item 18.2 foram integralmente cumpridas.

15 - DADOS EXTRAÍDOS DO SISTEMA PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO – PJe (12/08/2013 – 13h09min)

CAIXA	QUANTIDADE	PENDENTE DESDE
PROCESSOS COM PETIÇÕES AVULSAS	1	09/08/2013
PROCESSOS COM HABILITAÇÕES NÃO LIDAS	11	12/08/2013

PROCESSOS COM DOCUMENTOS NÃO LIDOS	10	08/08/2013
MANDADOS DEVOLVIDOS PELO OFICIAL	2	03/06/2013 (diligência cumprida em 07/8/13)
TAREFAS DE PROCESSOS		
AGUARDANDO CUMPRIMENTO DE PROVIDÊNCIA	24	14/06/2013
ACORDO	Não utiliza	
INSTRUÇÃO	Não utiliza	
RAZÕES FINAIS	Não utiliza	
RECURSO	Não utiliza	
SANEAMENTO PRÉ-PAUTA	Não utiliza	
CAIXA AGUARDANDO CUMPRIMENTO DE DILIGÊNCIA EXEC.	8	05/07/2013
AGUARDANDO CIÊNCIA	3	05/08/2013
AGUARDANDO PRAZO - ED	4	31/07/2013
AGUARDANDO TÉRMINO DOS PRAZOS	15	19/0/7213
ANÁLISE DA SENTENÇA	1	12/08/2013
ANALISAR DESARQUIVAMENTO		
ANALISAR DESPACHO		
ANALISAR DECISÃO		
ANÁLISE DAS PERÍCIAS	14	24/07/2013
ANÁLISE DE EXECUÇÃO		
ANÁLISE DE CONHECIMENTO		
ARQUIVAMENTO DEFINITIVO	13	14/06/2013
CONTROLE MANUAL – PRAZOS PÓS-SENTENÇA	1	08/08/2013
MINUTAR DESPACHO	1	09/08/20/13
OPERAÇÕES DE AUDIÊNCIA	108	25/06/2013
REDESIGNAR	1	12/08/2013
PREPARAR COMUNICAÇÃO	5	12/08/2013
TRIAGEM INICIAL	3	08/08/2013

Processo nº 0010020-95.2013.5.15.0149 – processo encontra-se na caixa "Processos aguardando cumprimento de providência". Entretanto, em 16/07/2013 decorreu o prazo cumprimento do acordo, encontrando-se pendente da reclamada comprovar os

recolhimentos previdenciários incidentes sobre a conciliação. Atente o Sr. Diretor ao disposto na letra "a" do inciso II do artigo 2º da Portaria GP-VPJ-CR nº 07/2012.

16 – ITENS DE EXAME E REGISTRO OBRIGATÓRIO (Artigo 18 da Consolidação dos Provimentos da CGJT):

Com base nos autos analisados, verificou-se que o Juízo:

► pronuncia-se acerca da admissibilidade dos recursos, conforme se observa nos processos de nº 707-47.2012, 807-02.2012;

► registra integralmente no sistema SAP1G os atos processuais relevantes;

► faz uso das ferramentas eletrônicas BACENJUD (203 protocolos em 2012), RENAJUD, INFOJUD e demais convênios, pelo verificado no processo de nº 922-91.2010 ;

► procede, quando cabível, à liberação do depósito recursal por ocasião da sentença de liquidação, como se vê nos processos de nº 160-41.2011, 134-72.2013;

► determina a citação dos sócios quando da desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada, pelo verificado nos processos de nº 601-56.2010, 259-11.2011.

Quanto aos demais aspectos (assiduidade dos magistrados, pauta de audiências e principais prazos) encontram-se registrados nos itens 4 e 5.

17 - RECOMENDAÇÕES:

► controle direto na tramitação dos processos das metas do CNJ e do Plano Estratégico do TRT, assim como a implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância, se for o caso;

► observância às regulamentações da Lei 11.788/2008, aos Atos

Regulamentares nºs 1 e 5/2009 e ao Comunicado da Presidência nº 18/2012, no que pertine aos estagiários;

► consulta prévia ao sítio do E. TST (emissão de CNDT) quando da liberação de valores sobejantes ao executado, no caso de não existirem na unidade outras execuções em curso, para disponibilização de numerário a outras unidades;

► prioridade na utilização do malote digital, correio eletrônico, canais DIRETOR e o mensageiro instantâneo PSI, em detrimento do uso de telefone, para redução dos gastos com telefonia e papel;

► exposição da Bandeira do Tribunal (aprovada pelo Tribunal Pleno na Sessão Ordinária de 2/10/2003 – Processo VP nº 12/2003), na sala de audiências, do lado esquerdo da bandeira do Brasil;

► observância ao Ato Conjunto nº 10/TST.CSJT, de 9 de abril de 2013, que instituiu o selo, a logomarca e o carimbo comemorativo dos 70 anos da Consolidação das Leis do Trabalho, pela utilização destes nas comunicações oficiais, inclusive nas atas das audiências.

18 – DETERMINAÇÕES:

a) Aos Juízes (Titular, Substituto e Auxiliar) que:

► na qualidade de Corregedores Permanentes da Vara do Trabalho, acompanhem o movimento diário dos serviços da Unidade Judiciária por meio de relatórios extraídos do Sistema SAP1G e e-Gestão, visando à efetividade da prestação jurisdicional com otimização das rotinas de trabalhos;

► priorizem a redução dos prazos médios no rito sumaríssimo, assim como no ordinário, estabelecendo como meta o prazo máximo de 15 (quinze) dias para a apreciação dos processos do rito sumaríssimo, conforme determina o inciso III do art. 852-B da CLT;

► envidem os melhores esforços para significativa redução do prazo médio nas execuções, com a maior brevidade possível, para que possa a unidade se aproximar do quantitativo médio de 527 dias, conforme recomendação do Exmo. Ministro Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho (Ata de Correição Ordinária – 20 a 24/8/2012);

► desenvolvam, na hipótese de designação de auxílio fixo, trabalho que

importe acréscimo quantitativo de processos instruídos e julgados, somando e não dividindo entre si as funções judicantes, principalmente na fase de execução, igualmente como recomendado pelo Exmo. Ministro Corregedor-Geral da Justiça do Trabalho (fonte citada);

► apenas efetivem a ordem de inclusão da parte executada no BNDT após a realização de pesquisa junto ao Sistema BACENJUD, conforme estabelecido no § 1º-A do art. 1º da Resolução Administrativa nº 1470/2011 do TST.

b) Ao Diretor de Secretaria que:

►mantenha o saneamento das inconsistências e atrasos dos processos constantes dos relatórios de "processos sem tramitação";

► mantenha a cobrança de cargas vencidas com a fixação de prazo para a devolução dos autos**,** fixando-se cominações;

► cumpra sempre os despachos em única etapa;

► observe as Recomendações GP-CR nºs 1/2011, 2/2011, 3/2011, 4/2012, 5/2012 e 6/2012, dos Comunicados GP-CR nºs 23/2011, 57/2011, 75/2011, 86/2011, 107/2011, 110/2011, 121/2011, 11/2012, 29/2012, 31/2012, 40/2012, 42/2012, 44/2012, 66/2012 e 68/2012 do Comunicado DGCA nº 32/2012, do Comunicado GP nº 15/2012, 37/2012 e da Portaria **GP-VPJ-CR nº 2/2012,** todos do TRT 15ª Região;

► tramite imediatamente os processos pendentes de prolação de sentença e análise de incidentes processuais (Comunicado GP/CR nº 31/2012, de 25/4/2012);

► mantenha regularizados os bancos de dados do BNDT e do cadastro de CPF/CNPJ, assim como o do Sistema e-Gestão;

► remeta os autos conclusos no prazo de 24 horas (inciso I do artigo 190 do CPC) após concluída a juntada das petições e outros expedientes que devam ser despachados (art. 712 da CLT), ressalvada a hipótese do § 4º do art. 162 do CPC;

19 – ATENDIMENTOS:

Não houve atendimentos.

20 - OBSERVAÇÕES GERAIS:

a) Foi informado pelo Juiz Titular que:

► reside na cidade de Iguaraçu do Tietê com autorização para residir fora da jurisdição da Unidade, concedida pelo processo de nº 0064900-97.2008.5.15.0897.

b) Foi informado pelo Diretor de Secretaria que:

► não há Portarias em vigor editadas nesta Unidade;

► não existem autos de processos extraviados, assim como determinação de conclusão sem cumprimento ou processos com autuação pendente;

► não possui sob sua subordinação e não está subordinado a servidor aprovado em concurso público ou não, ocupante de cargo de chefia, direção ou assessoramento ou, ainda, a Magistrado que seja seu cônjuge, companheira ou parente natural e civil, na linha reta ou colateral, até o terceiro grau, inclusive, e parente por afinidade, na linha reta ou colateral, alcançando ainda o parente colateral de terceiro grau do cônjuge ou companheiro;

► os serviços terceirizados são utilizados exclusivamente nas funções em que foram contratados;

► o edital de correição foi afixado no átrio do Fórum e publicado em jornal local e que foi expedido ofício à OAB local;

► os livros de ponto de servidores, de carga de advogados e peritos, de carga para Juízes, de carga para extração de cópias, de posse e exercício de servidores, assim como os relatórios de Oficiais de Justiça estão de acordo com as normas deste Regional.

20 - ENCERRAMENTO:

Às 16:00 horas do dia 14 do mês de agosto de 2013 encerraram-se os trabalhos, e eu, Ayrton Rocha _____ , Coordenador de Apoio ao Vice-Corregedor Regional, lavrei a presente ata, que depois de lida, vai assinada pelos Excelentíssimo Desembargador Vice-Corregedor Regional e MM. Juiz Titular da Vara do Trabalho.

DESEMBARGADOR JOSÉ PITAS

VICE-CORREGEDOR REGIONAL DO TRT DA 15ª REGIÃO

JUIZ TITULAR DE VARA DO TRABALHO