



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 2ª VARA DO TRABALHO DE LENÇÓIS PAULISTA

Endereço: Rua Carlos Trecenti, n.º 215 – Bairro Santa Cecília

Data da instalação: 21/11/2005

2. DATA E HORÁRIO:

13/07/2011 – quarta-feira – início: 10h, encerramento: 16h40min.

3. PRESENTES:

3.1. VICE-CORREGEDOR REGIONAL, NO EXERCÍCIO DA CORREGEDORIA:

Desembargador Gerson Lacerda Pistori

3.2. JUIZ TITULAR: Dr. José Carlos Ábile (embora em gozo de férias)

3.3. JUÍZA SUBSTITUTA: Dra. Zilah Ramires Ferreira Siqueira

3.4. SERVIDORES DA CORREGEDORIA: Ayrton Rocha, Cláudia Elis Pereira de Araújo, Jenner Eduardo dos Santos, João Henrique de Sá Santana e Luís Cláudio da Silva.

3.5. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS: José Adolfo Cesar Castro, Paulo Roberto de Freitas e Zaira de Oliveira Martins.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR: Dr. José Carlos Ábile, desde 15/12/2005

4.2. DIRETOR DE SECRETARIA: José Adolfo Cesar Castro, desde 19/04/1991

4.3. JUÍZA SUBSTITUTA: Dra. Zilah Ramires Ferreira Siqueira, desde 13/07/2011.

4.4. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 e 2011 (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):



Juízes	Auxílio (Período)	Substituição (Período)
Carlos Roberto Ferraz de Oliveira Silva	20/12/09 a 06/01/10 06 a 07/02/10 26 a 31/05/10 01 a 30/06/10 03 a 13/07/10 13 a 15/08 16/08 a 14/09/10 15 a 17/10/10 17 a 19/12/10 06 a 20/02/11 25 a 27/02/11 05 a 08/03/11	07/01/10 a 05/02/10 08 a 09/02/10 10/03/10 a 25/05/10 01 a 02/07/10 14/07 a 12/08/10 18/10 a 16/12/10 07/01/11 a 05/02/11 21 a 24/02/11 28/02 a 04/03/11
Edson da Silva Júnior	15 a 17/10/10	08 a 09/02/10 11/02 a 09/03/10 15/09 a 14/10/10
Flávio Henrique Garcia Coelho	08 a 10/04/11 16 a 17/04/11 29/04 a 08/05/11 10/05/11	25 a 28/04/11
Marcelo Siqueira de Oliveira	17/05/11	
Paulo Bueno Cordeiro de Almeida Prado Bauer	07/06/11	

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
Adriana de Souza Gomes	FC-03	21/11/2005	10h00-17h00
Bruno Outeiro Pinto Moreira	FC-02	31/08/2010	12h00-19h00
Flávio Gava	FC-04	21/11/2005	12h00-19h00
Hélio Teixeira da Rocha (REM)		17/02/2011	12h00-19h00
José Adolfo Cesar Castro	CJ-03	09/01/2006	12h00-19h00
Maisa Daniela Vicente Dare	FC-02	15/04/2011	10h00-17h00
Paulo Roberto de Freitas	FC-04	01/02/2006	10h00-17h00
Zaira de Oliveira Martins	FC-04	26/10/2005	10h00-17h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			07
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			--
DELTA ATUAL			00

⁽¹⁾ Horários informados pelo Diretor de Secretaria;



4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Adriana de Souza Gomes	Licença Gestante	180
	Tratamento Pessoa da Família	17
Flavio Gava	Doação de Sangue	01
	Própria Saúde	03
Hélio Teixeira da Rocha	Trânsito deferido no Órgão de Origem	10
José Adolfo Cesar Castro	Curso TRT	04
	Própria Saúde	20
Paulo Roberto de Freitas	Própria Saúde	06

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Não se constatou carga em aberto, com prazo vencido.

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Não se constatou carga em aberto com prazo vencido.

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas fisicamente.

Observar o disposto no item 17.6.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):



7.1. ANO DE 2010: 230 dias úteis – 177 sessões

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOVE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INICIAIS	3ª E 4ª	13:30 às 14:05	08	08	05
URS	3ª E 4ª	14:10 às 14:40	04	04	10
URO	-	-	-	-	-
INSTRUÇÕES	2ª A 5ª	13:30 às 14:30	02	02	30
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	-	-	-	-	-
OUTRAS ⁽²⁾	3ª E 4ª	13:30 às 14:05	02	02	05

- (1) Não havia designação de pautas para audiências de julgamento em 2010. Normalmente a ciência da Sentença é realizada mediante publicação no DEJT.
- (2) Dentre elas, eventuais audiências especificamente designadas para tentativas de conciliação, na fase de Execução.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 07/07/2011) - sessões: 100, dias úteis: 123

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA [data]	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS ⁽³⁾	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INICIAIS	02/08/2011	30	3ª E 4ª	13:30 às 14:05	08	61	05
URS	03/08/2011	15	3ª E 4ª	14:10 às 14:40	04	21	10
URO	-	-	-	-	-	-	-
INSTRUÇÕES	18/07/2011	50	2ª A 5ª	13:30 às 14:30	02	26	30
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	-	-	-	-	-	-	-
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO ⁽²⁾	02/08/2011		3ª E 4ª	13:30 às 14:05	02	08	05

- (1) Não há designação de pautas para audiências de julgamento em 2011. Normalmente a ciência da Sentença é realizada mediante publicação no DEJT.
- (2) Dentre elas as tentativas de conciliação em execução.

7.3. PROCESSOS AUTUADOS EM 11/07/2011 E 12/07/2011, SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA:



DATA AUTUAÇÃO	PROCESSO	DATA AUDIÊNCIA
11/07/2011	0547/2011	Não há
11/07/2011	0548/2011	Não há
11/07/2011	0549/2011	Não há
11/07/2011	0550/2011	Não há
11/07/2011	0551/2011	Não há
11/07/2011	0552/2011	Carta Precatória
12/07/2011	0553/2011	Não há

O Diretor de Secretaria informou que quando do recebimento da inicial na Secretaria, a data da audiência é designada de imediato. Pode acontecer de a audiência ser marcada após um ou dois dias do recebimento, conforme o volume de serviço.

Observar item '18.4'

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda à quinta-feira (**item 7, desta ata**) e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda à quinta-feira e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

letra "a": verificou-se que o Juízo faz uso de quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas

letra "b" (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;



letra “c”: verificou-se que o Juízo está utilizando, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a efetividade da execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas;

letra “e” (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;

letra “g” (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;

letra “h” (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;

letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
198	241	237	224	-1,7%

* Até maio.

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	917	571	62,3%
2009	1.098	784	71,4%
2010	1.100	785	71,4%
2011*	391	277	70,8%

* Até maio.

9.3. ÍNDICE DE EXECUÇÃO:



	EM MOVIMENTAÇÃO	ARQUIVO PROVISÓRIO	INSS	SOMA	
POSIÇÃO EM 31/12/2010	337	00	11	348	2011 Versus 2010
POSIÇÃO EM 31/05/2011	312	00	02	314	-9,8%

9.4. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.4.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 182

recursos ordinários interpostos: 118

índice: 64,8%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 42

agravos de petição interpostos: 13

índice: 31,0%

9.4.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 182

embargos declaratórios: 40

índice: 22,0%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	--	170	1.419	917	840	91,6%
2009	231	181	1.818	1.098	1.055	96,1%
2010	230	177	1.829	1.100	1.104	100,4%
2011*	97	79	802	391	404	103,3%



* Até maio.

11. PROCESSES:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 13

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2007	0288					
2008	0422	0314				
2009	0146					
2010	1.093					
2011	0341	0390	0397	0398	0400	0053
2011	0287	0174				

11.2. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 106

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2005	0057					
2006	0522	0079	0191	1.641	1.340	1.345
2006	0762	0344	1.609	0954	1.908	2.218
2006	1.373					
2007	0057	0284	1.023	0824	0395	0797
2007	0790	0854	0288	0389	0340	
2008	0024	0216	0918	0641	0586	0813
2008	0789	0819	0833	0314	0422	0456
2008	0469	0751	0167	0251		
2009	0883	0574	0055	0152	0146	0354
2009	0241	0132	1.131	0982	0816	0396
2009	0832	0242	0467	0812	0470	0320
2009	0904	0495	0503	0270		
2010	0316	0186	0329	0093	0647	1.129
2010	1.032	0421	0945	0238	0714	0709
2010	0562	1.094	1.067	0957	1.093	0300
2010	1.009	1.095	0802	0435		
2011	0342	0400	0398	0397	0053	0341
2011	0382	0315	0390	0174	0386	0547
2011	0548	0549	0550	0551	0552	0553
2011	0031	0185	0287			

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

9



Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS	POSIÇÃO EM 04/07/2011		POSIÇÃO EM 13/07/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	249	23/05/11	225	13/06/11
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	12	10/01/11	26	31/10/08

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos autuados entre 07/07/10 e 06/07/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	51,41	46,21
Para audiência de instrução	31,45	5,00
Para nomeação de perito	14,14	0,00
Para entrega do laudo pericial	72,14	0,00
Para encerramento da instrução	16,49	3,53
Para 1ª sessão de julgamento	20,53	15,47
Para juntada da sentença	3,64	2,11
Para intimação	11,99	9,37
Líquido para sentença	126,14	72,32
Global	138,13	81,68
Total de processos listados	91	19

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 07/07/10 e 06/07/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	66,78	48,43
Para audiência de instrução	41,87	3,70
Para nomeação de perito	17,08	0,00
Para entrega do laudo pericial	107,25	69,00
Para encerramento da instrução	58,02	12,52
Para 1ª sessão de julgamento	31,72	19,48
Para juntada da sentença	2,45	1,65
Para intimação	13,76	9,35
Líquido para sentença	226,37	88,78
Global	240,12	98,13
Total de processos listados	161	23



13.3. Fase de execução (entre 07/07/10 e 06/07/2011):

Para início da liquidação	56,58
Para apresentação de cálculos	15,03
Para homologação do cálculo	52,71
Para entrega do Mandado ao Oficial	16,29
Para citação	35,03
Para realização da penhora	41,74
Global	217,37
Total de processos listados	38

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1. META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos – no 1º grau):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/11	SALDO EM 31/MAIO/2011 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
18	15	03

14.2. META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/2011	SALDO EM 31/05/2011
00	00	00

14.3. META 2 DO CNJ – 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/11	SALDO EM 31/05/2011 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
08	06	02

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:



	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	350	306	1,31
FISCAIS	23	24	0,00
TOTAL	373	330	1,29

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN-JUD

15.2. RENAJUD

15.3. INFOJUD

15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA

15.5. ARISP

Segundo o Diretor de Secretaria, todas as ferramentas eletrônicas são utilizadas, sendo que a Carta Precatória Eletrônica foi utilizada regularmente, tendo sido substituída ultimamente pelo Malote Digital.

Acessado o sistema Bacen Jud, verificou-se não haver pendência.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 15/07/2010:

Cumpridas integralmente.

17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1. expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2. otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3. empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4. designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5. controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15 e Meta 2 do



CNJ 2010;

- 17.6. criação de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;
- 17.7. designação de data específica para audiências de julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;
- 17.8. expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9. na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10. prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011;
- 17.11. por não haver necessidade de imprimir as folhas dos Agravos de Instrumentos recebidos do TST por meio eletrônico, recomenda-se somente a lavratura da respectiva certidão de trânsito em julgado nos autos principais;
- 17.12. recomenda-se que sejam sempre disponibilizados os despachos na Internet, afim de que esta espelhe fielmente a tramitação dos autos, de maneira que a parte não tenha necessidade de se dirigir à Vara para compulsar os autos fisicamente; sugere-se que os servidores, ao manusearem os autos, verifiquem se há despachos a serem liberados e, em caso positivo, procedam à liberação;

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1. **Plano de trabalho:** elaborar plano de trabalho para a regularização dos serviços, o qual deverá ser encaminhado à Corregedoria até o dia **15/08/2011**, segunda-feira, e cumprido no prazo de até 90 (noventa) dias, para o seguinte relatório:

RELATÓRIO	ANDAMENTO
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias

- 18.2. Dar imediato prosseguimento ao feito abaixo listado, com a providência a seguir relacionada:



PROCESSO	PROVIDÊNCIA
0390/2011	Para deliberações, uma vez que a Carta Precatória foi expedida para penhora de bens e a diligência de fl. 14 foi realizada visando a citação dos executados.

- 18.3.** Designar, de imediato, a data da audiência para os processos relacionados no item “7.3”.

19. ATENDIMENTOS:

Não houve atendimento a advogados.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

- 20.1.** O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara do Trabalho.
- 20.2.** Foi informado pelo Diretor de Secretaria que há processos de execução coletiva reunindo grande número de ações, como, por exemplo, o processo n.º 482/2008, contra a Destilaria Corvo Branco, que beneficia vinte processos.
- 20.3. Verificação de pressupostos recursais:** o programa funciona regularmente, de acordo com o Diretor de Secretaria.
- 20.4. CNPJ/CPF:** conforme informado pelo Diretor de Secretaria, é de 03 (três) o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no polo passivo.
- 20.5. Certidões:** em média, as certidões são expedidas e entregues no prazo de 05 dias.
- 20.6. Autuação integrada:** A Vara do Trabalho realiza autuação integrada com a 2ª instância, relativamente a processos que sobem com recurso.
- 20.7. Precatórios:** De acordo com o Diretor de Secretaria, ainda não foi expedido precatório por esta Vara.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:



- 21.1.** Aumento da velocidade da banda larga.
- 21.2.** Envio de mais dois servidores, pelo menos.
- 21.3.** Remessa de móveis: 02 arquivos de gaveta, carrinho para transporte de processos, já que a Vara se localiza no primeiro andar e sala de audiências no térreo, além de cadeiras com apoio para digitador.
- 21.4.** O Diretor de Secretaria sugeriu que, quanto ao programa de verificação de pressupostos processuais, seja inserido um recurso de informática com o qual digitando-se determinada palavra como, por exemplo, “prescrição”, o cursor já fosse posicionado no item respectivo do repositório de temas. Isso facilitaria a busca e agilizaria sua utilização.

Pelo Corregedor em exercício foi determinado o encaminhamento dessa sugestão à Corregedoria, para estudos junto à Secretaria de Informática.

- 21.5.** Também foi sugerido disponibilizar ao servidor solicitante as respostas de consultas feitas ao INFOJUD além do Juiz, e em sua caixa postal no próprio sistema.

Isso porque a impressão dos relatórios muitas vezes é demorada e nem sempre o Magistrado tem disponibilidade de tempo para aguardar tal procedimento. Como segurança, o servidor somente poderia acessar o sistema acaso estivesse devidamente habilitado pelo próprio Juiz.

O Desembargador Corregedor em Exercício determinou que tal sugestão fosse encaminhada à Corregedoria, para fins de estudos sobre o convênio firmado e possíveis providências nesse sentido.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Observar as disposições contidas no item: “21”.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados no ano de 2010, que alcançou 100,4% e à Meta 7 do Planejamento Estratégico do Tribunal, que pontua 1%.

Igualmente destaca o Vice-Corregedor a posição da Vara quanto ao índice de conciliação em 2010: 71,4%.



Elogia, ainda, os prestigiosos esforços observados por todos os servidores no desempenho de suas atividades diárias, direcionadas para o bom cumprimento dos serviços prestados por esta Justiça Especializada;

24. ENCERRAMENTO:

Às 16h40min, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor em Exercício, Juízes e servidores da Corregedoria e da própria da Vara do Trabalho, a qual foi assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional em Exercício, Dr. Gerson Lacerda Pistori.