ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – VARA DO TRABALHO DE MATÃO

Endereço: Rua Jundiáí, 1270

Data da instalação: 14/06/1993

2. DATA E HORÁRIO:

08/06/2011 – quarta-feira – início: 10h, encerramento: 18h30min.

3. PRESENTES:

3.1. VICE-CORREGEDOR REGIONAL REGIMENTAL: Desembargador Dr. Henrique Damiano

3.2. JUIZ SUBSTITUTO: Dr. Tiago Brasil Pita

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA: Ayrton Rocha, Cláudia Elis Pereira de Araújo, Gustavo Martini Naufel, João Henrique de Sá Santana e Paulo de Oliveira

3.4. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS: Diego Domingos de Marchi Figueira e Selma Regina Dian Mathias.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR: Cargo vago

4.2. JUIZ SUBSTITUTO: Dr. Tiago Brasil Pita

4.3. DIRETOR DE SECRETARIA: Antônio Donizetti Martins

4.4. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 e 2011 (Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

• Juízes	• Auxílio (Período)	• Substituição (Período)
Denise Santos Sales de Lima	13 a 15/08	07/01 a 05/02 06/02 a 12/08
Luís Augusto Fortuna	08/02 10 a 21/02 13 a 15/03	

	17 a 24/03 26/03 a 04/04	
Carlos Alberto Frigieri	26/04 a 04/05	
Tiago Brasil Pita	17 a 19/12	16/10 a 16/12 07/01 a 10/04
Eduardo de Souza Braga	08 a 10/04	11/04 a 10/05

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
Antônio Donizetti Martins	CJ-3	11/02/2005	8h30-11h30 e 12h30 às 17h30
Carlos Alberto Pinotti (REQ)	FC-2	25/01/2001	11h00-19h00
Diego Domingos de Marchi Figueira	FC-02	22/10/2010	12h00-19h00
Eduardo Rodrigues do Nascimento		05/05/2011	12h00-19h00
Fabiana Lot Leal das Neves	FC-04	21/09/2005	12h00-19h00
Jussara Tabora Ribas Cioffi (REQ)	FC-02	20/07/2004	08h30-18h00
Laura Cristina Papandre	FC-03	19/05/2010	12h00-19h00
Manoel Tiburtino Filho (REQ)	FC-04	14/06/1993	10h00-19h00
Marco Antônio Ferreira (AJEM)		06/06/1997	--
Maria Antônia Guedes Zucolotto (AJEM)		03/03/1999	--
Selma Regina Dian Mathias	FC-04	28/10/2005	09h00-17h00
Viviane Aparecida Giacomino (REQ)	FC-01	18/04/2008	12h00-19h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			07
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			04
DELTA ATUAL			0

- (1) Horário informado pelo Diretor de Secretaria Substituto, sendo que jornadas maiores possuem de 1h00 a 1h30min de almoço. O Diretor informa, ainda, que a Vara está com um servidor a menos, pois o Diretor é substituto e a nomeação do novo diretor, para substituir a vaga do cargo da ex-diretora depende da designação novo Juiz Titular.

4.6. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE (Fonte: Setor de Registros Funcionais):

NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Diego Domingos de Marchi Figueira	Licença Casamento	08
Fabiana Lot Leal das Neves	Própria Saúde	08
Selma Regina Dian Mathias	Própria Saúde	34

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

• CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
0845/11	0541/2009	23/02/2011
1.703/11	1.178/1995	13/04/2011
1.902/11	1.384/2007	16/05/2011
1.751/11	1.686/2008	25/04/2011

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Não foram constatadas cargas em aberto, com prazos vencidos a Juízes:

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas fisicamente. Observar a recomendação constante do item “17.6”.

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1 – ANO DE 2010: 229 dias úteis – 178 sessões.

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS
INICIAIS	2 ^a -f. à 5 ^a -f.	13h10 às 13h20	02	272	05 minutos
URS	2 ^a -f. à 5 ^a -f.	13h20 às 13h30	02	465	10 minutos
URO	2 ^a -f. à 5 ^a -f.	13h50 às 14h50	04	747	20 minutos
INSTRUÇÕES	2 ^a -f. à 5 ^a -f.	15h10 às 15h30	02	361	20 minutos
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	2 ^a -f. à 6 ^a -f.	-	02	514	10 minutos
OUTRAS ⁽²⁾	2 ^a -f. à 5 ^a -f.	13h15	01	207	05 minutos

Observações:

- (1) Havia pauta própria para julgamento, tanto para ciência através do DEJT, quanto pela Súmula 197.
- (2) Dentre elas as tentativas de conciliação em execução.

7.2 – ANO DE 2011 (ATÉ 06/06/2011): 104 Dias úteis - 81 sessões

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA [data]	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS (3)	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INICIAIS	05/09/11	90	2 ^a .f. à 5 ^a .f.	13h10 às 13h20	02	175	5 minutos
URS	15/08/11 1	68	2 ^a .f. à 5 ^a .f.	13h20 às 13h30	02	162	10 minutos
URO	30/08/11	73	2 ^a .f. à 5 ^a .f.	13h50 às 14h50	04	461	20 minutos
INSTRUÇÕES	08/08/11	60	2 ^a .f. à 5 ^a .f.	15h10 às 15h30	02	128	20 minutos
JULGAMENTOS (1)	--	--	--	--	--	--	--
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO (2)	15/08/11	-	2 ^a .f. e 3 ^a .f.	15h15	01	98	05 minutos

Observações:

- (1) Não há pauta própria para designação de audiência de julgamento. A ciência é dada através do DEJT.
- (2) SIM, SEMANA DA CONCILIAÇÃO – DE 02 A 05 DE MAIO DE 2011 E EM PAUTA SEMANAL.

7.3 – PROCESSOS AUTUADOS EM 03/06/2011 e 07/06/2011, SEM AUDIÊNCIA DESIGNADA^(*):

DATA AUTUAÇÃO	PROCESSO	DATA AUDIÊNCIA
03/06/11	0691/11	Não há
03/06/11	0692/11	Não há
03/06/11	0693/11	Não há

03/06/11	0694/11	Não há
03/06/11	0695/11	Não há
03/06/11	0696/11	Não há
07/06/11	0697/11	Não há
07/06/11	0698/11	Não há
07/06/11	0699/11	Não há
07/06/11	0700/11	Não há
07/06/11	0701/11	Não há

Obs.: No dia 06/06 não houve distribuição de autos.

O Diretor de Secretaria Substituto informou que quando do protocolo da inicial, a data da audiência **não** é designada de imediato.

Observar **item 18.4**.

8 – DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1 - Inciso I: que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;

8.2 - Inciso II: são realizadas audiências de segunda a quinta-feira (**item 7, desta ata**) e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

8.3 - Inciso III: são realizadas audiências de segunda a quinta-feira e a organização da pauta encontra-se no **Item 7, desta ata**;

8.4 - Inciso IV (principais prazos): considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

8.5 - Inciso V:

8.5.1 letra “a”: verificou-se que o Juízo faz uso de quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas, SERASA e ARISP;

8.5.2 letra “b” (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram encontradas inconsistências, para cujo saneamento deram-se diretrizes;

- 8.5.3 letra “c”:** verificou-se que o Juízo está utilizando, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a efetividade da execução, exceto: Cartas Precatórias Eletrônicas, SERASA e ARISP;
- 8.5.4 letra “e”** (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;
- 8.5.5 letra “g”** (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;
- 8.5.6 letra “h”** (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;
- 8.5.7 letra “i”** (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9 – MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
670	760	829	859	9,1%

* Até abril.

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.511	764	50,6%
2009	1.398	575	41,1%
2010	1.352	614	45,4%
2011*	465	241	51,8%

• Até abril.

9.3. ÍNDICE DE EXECUÇÃO

	EM MOVIMENTAÇÃO	ARQUIVO PROVISÓRIO	INSS	SOMA	
POSIÇÃO EM 31/10/2010	1.063	00	91	1.154	2011 Versus 2010
POSIÇÃO EM 31/04/2011	779	00	91	870	-24,6%

9.4 ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.4.1 EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 522

recursos ordinários interpostos: 599

índice: 114,8%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 77

agravos de petição interpostos: 53

índice: 68,8%

9.4.2 INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 522

embargos declaratórios: 164

índice: 31,4%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	--	185	3.168	1.511	1.742	115,3%
2009	231	172	2.559	1.398	1.308	93,6%
2010	229	198	2.450	1.352	1.283	94,9%
2011*	76	71	575	465	435	93,5%

- Até abril.

11. PROCESSOS:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 34

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1997	1.333					
2000	1.084					
2002	184					
2003	1409					

2005	581	582	942			
2006	147	801	1885	2005	2006	1749
2007	390	804	1.204	1.410	1.389	559
2007	1067					
2008	305	962	1712			
2009	148	212	834	693	117	1.115
2009	463					
2010	363	979	896	0027		

11.2. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 100

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
	1993	534	1051	1038	989	824
1993	238	870				
1997	1333					
1999	67					
2000	1084					
2001	763					
2002	184					
2003	1125	1409				
2005	1371	582	942	581	853	
2006	1068	147	801	1885	2005	2006
2006	45	1378	1749	768	2007	
2007	64	219	259	1207	993	1731
2007	559	390	804	1204	1410	1067
2007	876	1023	1248	1354	15	1389
2008	305	962	152	292	1712	64
2009	209	252	1249	693	117	327
2009	1208	1461	148	212	834	1115
2009	1232	463	68			
2010	28	41	896	1480	1545	95
2010	1147	979	363	153	798	667
2010	214	27				
2011	16	691	692	693	694	695
2011	696	697	698	699	700	701
2011	651	650	629	706		

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS POR OCORRÊNCIA	POSIÇÃO EM 30/05/2011		POSIÇÃO EM 08/06/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	12	18/08/1998	11	31/05/11
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	285	10/11/2010	320	08/04/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	555	16/12/1999	396	16/12/09

04	Processos no andamento VER – revisão para remessa ao TRT	18	03/05/11	23	03/05/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	174	12/01/2011	339	07/04/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	03	15/10/2002	16	07/06/11
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	18	04/03/2011	28	04/03/11
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	00	00	00	00
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	Não tem	Não tem	Não tem	Não tem
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	00	00	00	00
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	Não tem	Não tem	Não tem	Não tem
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	309	18/11/2010	110	18/11/10
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	71	24/02/11	126	17/05
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	02	09/03/2011	00	00
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	00	00	00	00
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	00	00	00	00
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	01	12/04/2011	03	06/06/11
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	03	24/05/2011	03	24/05/11
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	06		07	25/05
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	-	-	06	17/05
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	596	09/02/11	472	21/02
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	123	25/03/97	99	11/11/10

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 – PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos atuados entre 07/06/2010 e 06/06/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	62,56	70,38
Para audiência de instrução	4,72	0,00
Para nomeação de perito	0,00	0,00

Para entrega do laudo pericial	0,00	0,00
Para encerramento da instrução	48,77	7,00
Para 1ª sessão de julgamento	23,57	15,67
Para juntada da sentença	0,00	0,00
Para intimação	10,93	12,52
Líquido para sentença	129,28	93,05
Global	140,21	105,57
Total de processos listados	90	21

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 07/06/2010 e 06/06/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	68,31	68,62
Para audiência de instrução	72,64	0,00
Para nomeação de perito	3,25	0,00
Para entrega do laudo pericial	222,45	210,50
Para encerramento da instrução	138,69	64,21
Para 1ª sessão de julgamento	29,25	14,31
Para juntada de sentença	0,09	0,00
Para intimação	7,21	6,83
Líquido para sentença	319,93	157,17
Global	327,14	164,00
Total de processos listados	244	42

13.3. Fase de execução (entre 07/06/2010 e 06/06/2011):

Para início da liquidação	59,35
Para apresentação de cálculos	44,89
Para homologação do cálculo	182,07
Para entrega do Mandado ao Oficial	69,84
Para citação	38,84
Para realização da penhora	108,24
Global	503,02
Total de processos listados	55

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1. META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/11	SALDO EM 30/ABR/11 (ajuizamentos de 2006/2007/2008/2009)
177	142	35

14.2. META 2 DO CNJ – 2009 (julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/2011	SALDO EM 30/04/2011
04	04	00

14.3. META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A ABR/11	SALDO EM (ajuizamentos de 2006 e 2007)
34	27	07

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	1.241	1.026	1,56
FISCAIS	32	26	1,40
TOTAL	1.273	1.052	1,56

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

- 15.1. BACEN JUD
- 15.2. RENAJUD
- 15.3. INFOJUD
- 15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA
- 15.5. ARISP
- 15.6. SERASA

A Vara do Trabalho utiliza, com frequência, quase todas as ferramentas eletrônicas. As exceções são a Carta Precatória Eletrônica, SERASA e ARISP. Segundo informado pelo Diretor de Secretaria, a ferramenta “Carta Precatória Eletrônica” não é utilizada. Referidas Cartas Precatórias estão sendo encaminhadas por meio físico (malote ou correio) ou por e-mail. Quanto ao SERASA, informa que a ferramenta está pronta para uso, porém não há solicitação de uso pelas partes. Já o ARISP não é utilizado tendo em vista que a Vara encontra-se aguardando a autorização da respectiva associação, que deverá enviar senhas para o Diretor e o Juiz. Foi efetuado chamado, nº 10.510/2011, em 17/05/2011.

Acessado o sistema Bacen Jud, verificou-se não haver pendência.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 27/05/2010:

Cumpridas integralmente.

17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1. expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2. otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3. empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4. designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5. controle direto na tramitação dos processos da Meta 7 do TRT15;
- 17.6. criação de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;
- 17.7. designação de data específica para audiências de julgamento, conforme a possibilidade, considerando-se o elevado volume de serviços;
- 17.8. na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.9. prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011.
- 17.10. tendo em vista que a Central de Mandados é setor exclusivo dos Fóruns que contam com esse Setor, recomenda-se que os processos com diligências entregues aos Srs. Oficiais de Justiça recebam o andamento processual de “Processos no andamento AGU – Aguardando Cumprimento de Diligência”.

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1. **Plano de trabalho: elaborar plano de trabalho para a regularização dos serviços, o qual deverá ser encaminhado à Corregedoria até o próximo dia 08 de julho de 2011 (sexta-feira) e cumprido no prazo de até 90 (noventa) dias, para os seguintes relatórios:**

RELATÓRIO	ANDAMENTO
03	Processos no andamento PNO – Pendente de Notificação
12	Processos no andamento PEN – Pendente de Outras Providências
21	Relatório de Vencimento de Prazo
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias

- 18.2. **Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:**

• PROCESSO	• PROVIDÊNCIA
1.246/2006	Solicitados para inspeção, os autos não foram localizados, razão pela qual a Secretaria deverá emendar esforços para sua localização e/ou adotar providências para sua restauração
944/2006	Solicitados para inspeção, os autos não foram localizados, razão pela qual a Secretaria deverá emendar esforços para sua localização e/ou adotar providências para sua restauração
1461/2009	Para prosseguimento, tendo em vista que até a presente data a reclamada não apresentou os cálculos, conforme despacho de fls. 64, datado de 09/12/2010.
0768/2006	Para prosseguimento, cumprindo-se o despacho de fl. 375, datado de 23/02/2011.
0068/2009	Analisar petição da parte recte. referente ao cumprimento da r. determinação de fl. 93, de 17/03/2011, isso em função da urgência do feito decorrente da quebra da empresa recda.

- 18.3. **Cobrar de advogados e peritos todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos.**

- 18.4. **Designar, de imediato, a data da audiência para os processos relacionados no item “7.3”.**

19. ATENDIMENTOS:

O Corregedor Regional atendeu ao Dr. Rodnei Rodrigues – OAB 182.290-SP, Presidente da OAB local, que solicitou urgente nomeação de Juiz Titular para esta Vara, além de Diretor, Assistente de Diretor e servidores para atendimento de balcão.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

20.1. O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara do Trabalho.

20.2. Foi informado pelo Diretor de Secretaria Substituto que há processos de execução coletiva reunindo grande número de ações, como, por exemplo, os processos contra a empresa Pioneira Implementos Agrícolas Ltda., com mais ou menos 20 processos e CLT Matadouro S/C Ltda. ME, com 06 processos.

20.3. Verificação de pressupostos recursais: o programa funciona regularmente, não apresentando problemas, de acordo com o Diretor de Secretaria.

20.4. CNPJ/CPF: conforme informado pela Diretora de Secretaria, é de **193 (cento e noventa e três)** o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no polo passivo.

20.5. Certidões: em média, o prazo para atendimento dos pedidos de expedição de certidões é de **05 (cinco)** dias.

20.6. A Vara do Trabalho realiza autuação integrada com a 2ª instância, relativamente a processos que sobem com recurso.

20.7. Precatórios: De acordo com o Diretor de Secretaria é informada a expedição do ofício requisitório ao órgão público devedor, com a devolução dos autos principais. Após isso, a Vara recebe apenas a informação de eventual quitação.

20.8. Verificou-se a ocorrência de inconsistência no Relatório de Processos no andamento PEN – Pendente de Outras Providências, onde não foi indicado o número do processo relativo à autuação de 09/01/2003, setor destino “Mesa do Diretor”. Em contato telefônico com a Secretaria de Informática do Tribunal, pela servidora Adriana foi informado que há necessidade de abertura de chamado para a devida regularização.

20.9. Por não haver necessidade de imprimir as folhas dos Agravos de Instrumentos recebidos do TST por meio eletrônico, recomenda-se somente a lavratura da respectiva certidão de trânsito em julgado nos autos principais.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

O Diretor de Secretaria Substituto requer o envio de comissão para incineração de autos findos, tendo em vista que o arquivo da Vara do Trabalho, situado em outro local, encontra-se no limite.

Também foi solicitada a construção de um pavimento superior, já que a Vara já possui contrapiso e também estrutura para instalação de escada de acesso. Tal requerimento foi feito devido à escassez de espaço na Vara, que se encontra apinhada de processos e sem espaço para colocação de mais armários ou estantes. Oficie-se à Presidência para estudos sobre a viabilidade do requerimento.

Ainda com relação aos mencionados armários, foi informado que houve requerimento de mais unidades, o que foi deferido pelo TRT, mas ainda não entregues na Vara.

O Diretor de Secretaria solicita, ainda, a atualização dos equipamentos de informática, que são extremamente lentos, o mesmo ocorrendo com a banda larga local.

Tendo em vista a aposentadoria da Diretora de Secretaria, o Diretor Substituto requer o envio de pelo menos mais um servidor para a Vara, já que a vaga encontra-se aberta.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

22.1. Observar o disposto nos itens 19 e 21.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados no ano de 2010, que alcançou 94,9%, e a Meta 7 do Planejamento Estratégico do Tribunal, que pontua 5%. Igualmente destaca o Vice-Corregedor a posição da Vara quanto ao índice de conciliação em 2010: 45,4%. Elogia, ainda, prestigiosos os esforços observados por todos os servidores no

desempenho de suas atividades diárias, direcionadas para o bom cumprimento dos serviços prestados por esta Justiça Especializada;

24. ENCERRAMENTO:

Às 18h30min, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, à qual foi assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Vice-Corregedor Regional Regimental, Dr. Henrique Damiano.