

## ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

### **1. - LOCAL – VARA DO TRABALHO DE RIO CLARO**

**Endereço: Rua 4, n 451, Jardim Donângela**

### **2. – DATA E HORÁRIO: 1º de Fevereiro de 2011**

**início: 10h00min : término: 17h00min**

### **3. PARTICIPANTES:**

**3.1. VICE-CORREGEDOR REGIONAL: DESEMBARGADOR GERSON LACERDA PISTORI**

#### **3.2 - SERVIDORES DA CORREGEDORIA:**

**Luiz Ferro Júnior, Secretário da Corregedoria**

**Romeu Maçola Ferreira Mendes, Secretário de Gabinete**

**Gelson Luiz Marinho, Coordenador de Gabinete**

**Cláudia Elis Pereira de Araújo, Assessora**

**Luís Cláudio da Silva, Técnico Judiciário**

#### **3.3 - DA VARA DO TRABALHO:**

**Mario Wehmuth Rossetti**

**Isaias Clemente**

### **4. – COMPOSIÇÃO DA VARA:**

**Juíza Titular: Dra. Patrícia Glugovskis Penna Martins, a partir de 08/01/2007**

**Juiz Substituto: Ronaldo Capelari, a partir de 07/01/2011**

**Juiz Auxiliar: Leticia Gouveia Antonioli, a partir de 12/04/2010**

**Diretor: Mário Wehmuth Rossetti, desde: 29/04/2002**

#### **4.1 – JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA:**

**Fernando Lucas Uliani Martins dos Santos: 07/01 a 07/02/2010 e 11/02/2010**

**Ronaldo Capelari: 07/01 a 12/04/2010, 12/05 a 13/06/2010 e 16/08 a 14/09/2010**

**Leticia Gouveia Antonioli: 12/04 a 11/05/2010, 11/06 a 17/10/2010 e 17/11 a 31/12/2010,**

**Artut Ribeiro Gudwin: 18/10 a 16/11/2010**

#### **4.2 – SERVIDORES:**

<b>NOME</b>	<b>CARGO</b>	<b>DATA DA LOTAÇÃO</b>	<b>AFASTAMENTO S</b>	<b>HORÁRIO</b>
Mario Wehmuth Rossetti	Analista CJ-03	29/04/2002	NC	8h00-12h00 14h00-19h00
Isaías Clemente	Técnico- FC 04	06/06/1997	N/C	8h00-12h00 14h00-19h00
Muarício Ap. Gomes. de Oliveira	Técnico – FC-02	23/08/2006	N/C	8h00-15h00
Verônica Cristina P. de Souza	Técnico –FC-04	06/06/1997	26 dias	9h00 –19h00
Rinaldo Pistolini	Técnico – FC 02	06/05/2002	10 dias	7h00-14h00
Matheus Junqueira Harder	Analista – FC 04	06/09/2002	N/C	8h00 17h00
Mariangela Miranda Duarte	Técnico – FC 03	22/03/2004	N/C	8h00-17h00
Marcus Augustus Aum Patrizi	Analista – FC 04	01/12/2004	02 dias	10h00-19h00
André Luiz Fernandes Rocha	Técnico- FC 02	18/08/2005		7h00-14h00
Joaquim Buratto Filho	Técnico – FC 02	05/06/2006	30 dias	8h30-15h30
Renato Fernandes de Oliveira	Analista – FC04	26/02/2010	18 dias	8h00-12h00

				14h00-19h00
Ana Carolina Braguini	Analista	16/08/2010	N/C	10h-18h
Ana Paula Oliveira Salvador	Técnico	08/11/2010	N/C	9h00-15h00
Regina Helena Mileo	Analista – FC 03	22/11/2010	10 dias	11h-19h
Rita de Cássia C. Colacique	Técnico – FC-03	19/05/2008	181 dias	8h30-15h30
Antônio Abel de Luca Júnior	Técnico – FC 02	10/05/2010	02 dias	9h00-16h00
Pedro Eduardo Baldoni	Analista – AJJEM	07/04/1999	N/C	Externo
Maria Rosa Pimentel P. Lima	Analista- AJJEM	06/06/1997	N/C	Externo
Elisabete Andrade de Mendes	Requisitado –FC 01	19/04/2007	N/C	8h00-15h00
Bárbara Padovani M. Hoffmann	Requisitado – FC 02	01/07/2003	N/C	9h00-17h00
Michelli Cristina B. Sampaio	Requisitado – FC 02	03/06/2009	NC	8h00-17h00
Regina Célia Bernardi	Requisitado – FC 01	07/01/2010	N/C	11h00-18h00
Suzete Cristina Teixeira	Requisitado- FC 01	19/04/2007	N/C	11h00-1800
Daniel Carlos Alves de Paula	Requisitado – FC 01	06/08/2007	N/C	8h00-15h00
Darci Cesar de Lima	Requisitado – FC 01	11/10/2007	N/C	12h00-19h00
Edson Bandeira de Almeida	Requisitado – FC 01	07/01/2011	N/C	12h00-19h00
<b>TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO</b>				<b>15</b>
<b>TOTAL DE SERVIDORES EXTRA- QUADRO</b>				<b>08</b>
<b>DELTA ATUAL:</b>				<b>03</b>

**Obs.:** As informações sobre os cargos ocupados foram fornecidas pelo servidor Isaías Clemente, enquanto os horários foram fornecidos pelo Diretor de Secretaria. Por sua vez, as informações relacionadas às funções ocupadas foram fornecidas pelo Serviço de Cadastro de Pessoal, enquanto as relativas aos afastamentos foram fornecidas pelo Setor de Registros Funcionais.

## **5. – LIVROS VISTORIADOS:**

### **5.1 – DE CARGA DE AUTOS – ADVOGADOS E PERITOS**

**Vistados 002 volumes, a partir de 22/03/2010, fl. 162, carga 2233/2010, do segundo volume do respectivo ano, até o último registro em 31/01/2011, fl. 47, carga n° 656/2011, sendo o mais antigo o processo n.º 16300-87/2008.**

## **5.2 – DE CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA (CARGA RÁPIDA):**

Vistados 002 volumes, a partir de 18/03/2010, fl. 59 verso, carga do Processo nº 195/2009, no volume do respectivo ano, até o último registro em 28/01/2011, fl. 20, carga do Processo 974/2010, sendo a mais antiga a carga do processo n.º 2498/2010.

## **5.3 – DE CARGA DE AUTOS A JUÍZES:**

**Não foram constatadas irregularidades formais;** foi verificada carga dos autos n.º 37200-28/2007, desde 06/09/2010; o Vice- Corregedor manteve contato telefônico, nesta data, com o MM. Juiz Saint-Clair Lima e Silva, obtendo dele a informação de que os autos já foram remetidos a esta Vara via malote e a respectiva sentença via mensagem eletrônica; o Sr. Diretor de Secretaria confirmou o recebimento da sentença; situação regularizada.

## **5.4 – RELATÓRIOS DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA AVALIADORES:**

**Não foram constatadas irregularidades**

## **5.5 – CONTROLE DAS DILIGÊNCIAS DOS OFICIAIS DE JUSTIÇA:**

**Não foram constatadas irregularidades**

## **6. – PASTAS E LIVROS DIVERSOS:**

**(alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências).**

**Não foram constatadas irregularidades.**

## **7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS:**

### **7.1 - ANO DE 2010:**

TIPO	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
URS	2ª a 6ª	Manhã e Tarde	08	975	15 minutos
URO	Idem	Idem	12	2.660	Idem
INSTRUÇÕES	Idem	Idem	04	521	Idem
JUL	Idem	Idem	05	2027	Idem
TENT DE CONC NA EXEC (1)	Idem	Idem	02	604 (outras audiências)	Idem

(1) – Inclusas no item “outras audiências”.

## 7.2 - ANO DE 2011 (ATÉ 31/01/2011)

TIPO	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE OCORREM	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADES DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO
URS	14/04/2011	97	2ª a 6ª	2ª e 6ª - tarde 3ª a 5ª - manhã e tarde	08	57	15 minutos
URO	14/04/2011	119	2ª a 6ª	Idem	12	212	15 minutos
INST	10/05/2011	216 – URS e 356 – URO	2ª a 6ª	Idem	04	29	Idem

JUL	Publicação no IMESP e aplicação da Súmula 197, do C. TST	27 – URS e 41 – URO	2ª a 6ª	Idem	05	67	Idem
TENT DE CONC NA EXEC (1)	14/04/2011	Não apurado na ocasião	2ª a 6ª	Idem	02	45 (outras audiências)	Idem

(1) – Inclusas no item “outras audiências”

## **8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTICA DO TRABALHO (ARTIGO 18)**

**8.1 Inciso I:** que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;

**8.2 Inciso II:** são realizadas audiências de segunda a sexta-feira (**Quadro 3, desta ata**) e não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;

**8.3 Inciso III:** são realizadas audiências de segunda a sexta-feira e a organização da pauta encontra-se no **Quadro 3, desta ata**;

**8.4 Inciso IV:** (principais prazos), considerações foram lançadas no **item 13, desta ata**;

**8.5 Inciso V:**

**8.5.1 letra “a”:** verificou-se que o Juízo faz uso das ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução;

**8.5.2 letra “b”:** (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): foram detectadas várias tramitações inconsistentes no SAP e considerações a respeito serão lançadas em item próprio.

**8.5.3 letra “c”:** verificou-se que o Juízo está utilizando com frequência as ferramentas eletrônicas de efetividade da execução;

**8.5.4 letra “e”** (liberação do depósito recursal): recomenda-se observância da aludida disposição;

**8.5.5 letra “g”** (audiências de tentativa de conciliação na execução): a Vara as realiza na quantidade de duas, em média, por dia.

**8.5.6 letra “h”** (registros no sistema informatizado): recomenda-se maior atenção da Secretaria da Vara para que os lançamentos sejam efetuados corretamente no sistema informatizado;

**8.5.7 letra “i”** (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva;

## **9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:**

### **9.1 – SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:**

**2008: 2.003**

**2009: 2.534**

**2010: 2.478**

**MÉDIA: 2.338**

## **9.2 – ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:**

**2008: 30,90 %**

**2009: 25,93%**

**2010: 30,45%**

## **9.3 – ÍNDICES DE RECORRIBILIDADES:**

### **9.3.1 – EXTERNA:**

#### **a) fase de conhecimento:**

**sentenças proferidas: 1.927**

**recursos ordinários interpostos: 1.227**

**índice: 63,67%**

#### **b) fase de execução:**

**embargos a execução: 169**

**embargos de terceiro: 32**

**impugnações às sentenças de liquidação: 47**

**agravos de petição interpostos: 156**

**índice: 62,60%**

### **9.3.2 – INTERNA:**

**a) fase de conhecimento:**

**sentenças proferidas: 1927**

**embargos declaratórios: 400**

**índice: 20,75%**

**b) fase de execução:**

**embargos declaratórios: 0**

#### **10. PRODUTIVIDADE:**

<b>ANO</b>	<b>DIAS ÚTEIS</b>	<b>SESSÕES</b>	<b>AUDIÊNCIAS</b>
<b>2010</b>	228	227	6.787
<b>2011</b>	017	016	407

#### **11. PROCESSOS SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO:**

2294/2006, 14/1991, 2504/2007, 3307/2010, 2549/2010, 424/2007, 2869/2009, 819/1996, 2026/2003, 1064/1989, 2767/2009, 2166/2005, 62/1991, 349/2002, 1025/1996, 1026/1996, 1455/1999, 1464/1999, 1772/2003, 314/2003, 2813/2008, 001/2010, 2244/2009, 2780/2009 e 383/2008.

**TOTAL: 25**

#### **12. PROCESSOS ANALISADOS:**

2294/2006, 14/1991, 2504/2007, 3307/2010, 2549/2010, 424/2007, 2869/2009, 819/1996, 2026/2003, 1064/1989, 2767/2009, 001/2010, 2244/2009, 2780/2009, 383/2008, 2294/2006, 14/1991, 2504/2007, 3307/2010, 2549/2010, 424/2007, 2869/2009, 819/1996, 2026/2003, 1064/1989, 2767/2009, 2166/2005, 62/1991, 349/2002, 1025/1996, 1026/1996, 1455/1999,

1464/1999, 1772/2003, 314/2003, 2813/2008, 001/2010, 2244/2009, 2780/2009 e 383/2008.

**TOTAL: 40**

### **13. PRAZOS MÉDIOS: (Apurados no SAP 1 – Sistema da Corregedoria)**

#### **13.1 – fase de conhecimento: processos autuados entre 31/01/2010 e 31/01/2011**

	<b>Rito Ordinário</b>	<b>Rito Sumaríssimo</b>
Para sessão inaugural	100,08	80,86
Para audiência de instrução	2,06	0,52
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	98,00	0,00
Para encerramento da instrução	1,93	4,92
Para 1ª sessão de julgamento	39,58	23,82
Para juntada da sentença	0,00	0,59
Para intimação	0,01	0,04
Líquido para sentença	143,79	110,71
Global	143,80	109,99
Total de processos listados	717	195

#### **13.2 - fase de conhecimento: processos cadastrados entre 31/01/2010 e 31/01/2011**

	<b>Rito Ordinário</b>	<b>Rito Sumaríssimo</b>
Para sessão inaugural	98,15	100,33
Para audiência de instrução	19,70	16,14
Para nomeação de perito	13,64	0,00
Para entrega do laudo pericial	256,23	181,73
Para encerramento da instrução	57,33	24,26
Para 1ª sessão de julgamento	68,32	35,83
Para juntada da sentença	13,74	0,14

Para intimação	0,46	0,56
Líquido para sentença	300,06	186,13
Global	300,52	186,69
Total de processos listados	1072	289

### 13.3 – fase de execução:

Para início da liquidação	0,00
Para Apresentação de Cálculos	39,84
Para homologação do cálculo	15,11
Para entrega do Mandado ao Oficial	94,79
Para citação	6,47
Para realização da penhora	707,05
Global	863,26
Total de processos listados	19

### 14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – METAS:

#### TRT – META 7: FASE DE CONHECIMENTO:

SALDO INICIAL	JULGADOS ATÉ DEZ/2010	SALDO
317	238	79

#### CNJ: META 2 -

SALDO INICIAL	JULGADOS	SALDO
036	036	00

#### META 3 DO CNJ – EXECUÇÃO:

	<b>POSIÇÃO EM 31/12/2009</b>	<b>POSIÇÃO EM 31/12/2010</b>	<b>GRAU DE CUMPRIMENTO</b>
<b>NÃO FISCAIS</b>	4.328	3.757	1,09
<b>FISCAIS</b>	771	814	0,17
<b>TOTAL</b>	5.101	4.571	0,97

## **15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:**

**15.1 – SISTEMA BACEN-JUD:**

**15.2 – RENAJUD:**

**15.3 - INFOJUD**

**15.4 – CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA:**

**15.5 – ARISP:**

**15.6 – SERASA:**

**(A VARA DO TRABALHO UTILIZA TODAS AS FERRAMENTAS ELETRÔNICAS)**

## **16. RECOMENDAÇÕES:**

**16.1 – Em virtude do grande volume de serviços e da próxima remoção da MM. Juíza Titular, assim como da alteração do quadro de servidores que ocorrerá em função de aposentadoria e transferências de servidores, é recomendável que haja imediata reposição de funcionários e que o quadro seja acrescido de no mínimo mais dois colaboradores.**

**16.2 – Recomenda-se a atenção da Secretaria no sentido de que haja verificação constante de correspondências eletrônicas oficiais;**

## **17. DETERMINAÇÕES:**

**17.1** Sejam sempre cobradas as cargas de autos vencidas, tendo em conta que foram verificadas cargas abertas desde 26/03/2010 (Proc. n.º 16300-87/2008, carga n.º 2397/2010) no Livro de Cargas de Advogados e Peritos;

**17.2** Sejam sempre baixadas as cargas nos livros respectivos, uma vez que foi constatada a ausência desse procedimento no Livro de Carga Rápida (Proc. n.º 2498/2010 – fl. 246);

**17.3** Os autos n.º 1900-69/1988 não foram localizados após solicitados pela Corregedoria; a Secretaria da Vara deverá intimar as partes para que requeiram o que de direito;

**17.4** A Secretaria da Vara deverá sanear a tramitação dos processos listados no relatório obtido no SAP, relativo aos feitos sem tramitação há mais de 120 dias, de forma que não assoberbe os demais serviços;

#### **18. ATENDIMENTOS:**

Estiveram presentes as seguintes pessoas: Drs. Frederico Custódio David dos Santos, Fernanda Regina Pitoli, Sandra Bernardes Moura Calichio, Domingos Edmundo Macha e Willian Nagib Filho, advogados. Acompanhado da MM. Juíza Titular e dos advogados mencionados, visitou o Ilustríssimo Sr. Prefeito Palmínio Altimari Filho, bem como o Secretário de Assuntos Jurídicos e a Vice-Presidente da Câmara Municipal, dialogando a respeito das instalações da Vara e da necessidade de sua mudança. Recebeu também a Dra. Maria de Lourdes Vitória Carletto, que conversou sobre a tramitação de três processos, bem como se manifestar sobre aspectos gerais das condições físicas do prédio onde se encontra a Vara. O Sr. Diretor também apresentou ao Corregedor cópia do documento que entregou à OAB com sugestões de utilização da via digital pelos advogados, bem como o volume de atendimento em Janeiro deste ano.

#### **19. OBSERVAÇÕES GERAIS:**

**Registra-se que a Servidora Regina Helena Miléo encontra-se prestando seu último dia de serviço à Justiça do Trabalho, uma vez que aposentar-se-á. Trata-se de servidora com muitos anos de dedicação a este Tribunal, tendo exercido o cargo de Diretora de Secretaria desta Vara; o Vice-Corregedor deseja à servidora que tenha todas as condições para desfrutar de sua nova fase.**

#### **20. ELOGIOS:**

**À MM. Juíza Titular, aos MM. Juízes Substitutos, ao Diretor de Secretaria, Oficiais de Justiça e demais servidores, que têm conseguido manter em boas condições esta Vara, que detém um dos maiores movimentos processuais do Brasil, em condições físicas precárias de instalação.**

#### **21. ENCERRAMENTO:**

**Às 17h00min foi procedida a leitura da ata, com a presença do Vice-Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do Trabalho, a qual foi assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Vice-Corregedor Regional, Dr. Gerson Lacerda Pistori.**