



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 4ª VARA DO TRABALHO DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO – Nº 133

Endereço: Avenida José Múnia, nº 5.500 – Bairro Chácara Municipal

Data da instalação: 25/04/2005

2. DATA E HORÁRIO:

23/11/2011 – Quarta-feira – início:10h, encerramento: 17h

3. PRESENTES:

3.1. CORREGEDOR REGIONAL :

Desembargador Luiz Antonio Lazarim

3.2. JUIZ TITULAR:

Dr. Carlos Augusto Escanfella

3.3. JUIZ AUXILIAR DO FÓRUM:

Dr. Rodarte Ribeiro

3.4. SERVIDORES DA CORREGEDORIA:

Maria Helena Tonon, Vlademir Nei Suato, Camila Martins de Oliveira, Artaxerxes Ribeiro Fernandes e Norberto Defavari.

3.5. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS:

Carlos Antônio Lugato, Regina Mari Enomoto Tabarini, Rosemeire Fátima da Silva, Fabiana de Almeida Yarak e José Aparício Miron.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA (Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância):

4.1. JUIZ TITULAR:

Dr. Carlos Augusto Escanfella – desde 06/05/2005



4.2. DIRETOR DE SECRETARIA:

Carlos Antônio Lugato – desde 25/04/2005

4.3. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 E 2011 (até outubro/11)

(Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações):

A informação consta do Anexo I.

4.4. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO (Fonte: Setor de Provimento e Vacância):

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Angela Priscila Machado Gimenez	Fc-04 assistente de cálculo	19/05/2005	08:00 às 16:00
2. Ariedne Amelia Davi	Fc-02 auxiliar especializado	25/04/2005	07:00 às 15:00
3. Carlos Antônio Lugato	Cj-03 diretor de secretaria de vt	02/06/2005	08:30 às 19:00
4. Fabiana de Almeida Yarak	Fc-04 assistente (vt)	09/05/2005	10:00 às 18:00
5. Ivani Antônio da Silva	Fc-02 auxiliar especializado	25/04/2005	09:00 às 17:00
6. João Henrique Calegari	Fc-02 auxiliar especializado	25/04/2005	11:00 às 19:00
7. José Américo Carmo		26/02/2007	08:15 às 16:15
8. José Aparício Miron (REM)	Fc-01 executante		11:00 às 19:00
9. Júlio César Sanches de Lima	Fc-03 secretário audiência	03/03/2009	08:00 às 16:00
10. Patrícia Prado e Souza	Fc-04 assistente (vt)	01/08/2008	08:30 às 16:30
11. Regina Mari Enomoto Tabarini	Fc-04 assist diretor de secretaria	14/12/2009	10:00 às 18:00
12. Renato David Toloy	Fc-04 assistente juiz	12/05/2005	11:00 às 19:00
13. Rosemeire Fátima da Silva		19/10/2011	09:00 às 17:00
14. Simone Sanches Manfrin Carvalho		05/09/2011	08:00 às 16:00
15. Tânia Assioni Zanatta		08/01/2007	07:00 às 15:00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			13
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			0
DELTA ATUAL			0

Obs.: A servidora Fabiana de Almeida Yarak não é contada (Assistente do Juiz Substituto)

(1) horário informado pelo Diretor de Secretaria - No horário anotado está incluída pausa de uma hora para almoço.

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE – 2010 e 2011 (até 31/10/11) (Fonte: Setor de Registros Funcionais):



NOME	MOTIVO	TOTAL DE DIAS
Ariedne Amélia Davi	Licença para tratamento de pessoa da família	5 dias em 2010 1 dia em 2011
	Licença para tratamento da própria saúde	3 dias em 2011
João Henrique Calegari	Licença para tratamento da própria saúde	1 dia em 2011
José Américo Carmo	Licença para tratamento da própria saúde	1 dia em 2011
José Aparício Miron	Licença para tratamento da própria saúde	11 dias em 2011
Simone Sanches Manfrin Carvalho	Licença para tratamento da própria saúde	2 dias em 2011

5. LIVROS DE CARGA VISTORIADOS:

5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Constataram-se, por amostragem, as seguintes cargas em aberto, com prazos vencidos para advogados/peritos:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
1915/2011	185100-63.2009	23/08/11
2034/2011	804-32.2011	06/09/11
2186/2011	373-95.2011	23/09/11
2199/2011	332300-16.2005	23/09/11
2202/2011	349400-81.2005	23/09/11
2343/2011	127100-41.2007	24/10/11
2344/2011	234200-89.2006	25/10/11
2347/2011	12900-89.2005	25/10/11

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (*Carga Rápida*):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foi constatada a seguinte carga em aberto, com prazo vencido a Juiz:

CARGA Nº	PROCESSO	DATA DA CARGA
212/2011	1553-49.2011	07/10/11

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS (alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto, agendas de audiências):

Não foram constatadas irregularidades. As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados são arquivadas eletronicamente.

Observar a recomendação constante do item 17.7.



7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS (Fonte: Vara do Trabalho):

7.1. ANO DE 2010: dias úteis: 230 – sessões: 221 (fonte: Serviço de Estatística e Informações)

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS	INTERVALO
INICIAIS	Excepcionalmente (pauta extra)	-	-	-	-
URS	2ª f a 5ª f	13:00 às 13:30	04	690	5 a 15 min
URO	2ª f a 5ª f	13:45 às 14:30	04	1326	15 a 20 min
INSTRUÇÕES	2ª f a 5ª f	14:50 às 15:10	02	344	20 min
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	-----	-----	---		-----
OUTRAS ⁽²⁾	2ª f a 5ª f	08:30 às 11:15	12	553	15 min

(1) Não havia designação de pauta própria para audiências de Julgamento e a ciência da sentença era dada às partes mediante publicação no DEJT.

(2) Dentre elas, eventuais audiências especificamente designadas para tentativas de conciliação, na fase de execução.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 16/11/2011) – Dias úteis: 211 - sessões: 203

TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS
INICIAIS	Excepcionalmente (pauta extra)	-	-	-	-	-	-
URS	10/01/2012	60 dias	2ª f a 5ª f	13:00 às 13:30	03	62	15 min
URO	26/03/2012	156 dias	2ª f a 5ª f	13:45 às 14:30	05	296	15 min
INSTRUÇÕES	05/03/2012	110 dias	2ª f a 5ª f	14:50 às 15:10	02	78	20 min
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	-----	-----	---		-----		
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO	18/01/2012	-----	2ª f a 5ª f	08:30 às 11:15	12	80	15 min

(1) Não há designação de pauta própria para audiências de Julgamento e a ciência da sentença é dada às partes mediante publicação no DEJT.



8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

- 8.1. Inciso I:** que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema informatizado de verificação de pressupostos recursais;
- 8.2. Inciso II:** são realizadas audiências de segunda a quinta-feira (item 7, desta ata). Não foram detectadas circunstâncias que demonstrassem falta de assiduidade de Magistrados;
- 8.3. Inciso III:** são realizadas audiências segunda a quinta-feira (item 7, desta ata);
- 8.4. Inciso IV (principais prazos):** considerações foram lançadas no item 13, desta ata;
- 8.5. Inciso V:**
- 8.5.1 letra “a”:** verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção do SIEL;
 - 8.5.2 letra “b”** (registros no sistema informatizado de atos processuais relevantes): Não foram encontradas inconsistências.
 - 8.5.3 letra “c”:** verificou-se que o Juízo faz uso de todas as ferramentas eletrônicas disponíveis para a execução, com exceção do SIEL;
 - 8.5.4 letra “e”** (liberação do depósito recursal): recomenda-se a observância da aludida disposição;
 - 8.5.5 letra “g”** (audiências de tentativa de conciliação na execução): vide **item 7, desta ata**;
 - 8.5.6 letra “h”** (registros no sistema informatizado): recomenda-se que a Secretaria da Vara efetue os lançamentos corretamente, no sistema informatizado, evitando-se inconsistências no banco de dados disponível às partes pela internet;
 - 8.5.7 letra “i”** (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:



2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
965	989	901	913	-8,9

* Até setembro/2011

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	1.649	644	39,1%
2009	1.791	508	28,4%
2010	1.802	764	42,4%
2011*	1.424	544	38,2%

* Até setembro/2011

9.3. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE - 2010:

9.3.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 850

recursos ordinários interpostos: 829

índice: 97,5%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 162

agravos de petição interpostos: 240

índice: 148,1 %

9.3.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 850

embargos declaratórios: 155

índice: 18,2%

10. PRODUTIVIDADE:



ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008		225	3.606	1.649	1.809	109,7%
2009	222	216	3.498	1.791	1.767	98,7%
2010	230	221	3.727	1.802	1.890	104,9%
2011*	183	178	2.914	1.424	1.412	99,2%

* Até setembro/2011

11. PROCESSOS:

11.1.SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 230

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2005	405600-11	403700-90	403900-97	404100-07	404300-14	404500-21
2005	404600-73	404700-28	404800-80	404900-35	405100-42	405200-94
2005	405300-49	405400-04	405600-11	405700-63	405800-18	405900-70
2005	406000-25	406100-77	406200-32	406300-84	406400-39	406500-91
2005	406600-46	406800-53	406900-08	407100-15	407200-67	407300-22
2005	407500-29	407600-81	407800-88	407900-43	408000-95	408100-50
2005	408400-12	408500-64	408600-19	408800-26	409000-33	409300-92
2005	409500-02	409600-54	416500-53	240100-87	299200-70	299300-25
2005	299600-84	299700-39	299800-91	299900-46	300000-98	300100-53
2005	300600-22	300900-81	356700-94	12400-23	148300-75	48700-81
2005	143100-87	163000-56	172600-04	232100-98	1234-28	260200-63
2005	290800-67	33430086	372300-58	26400-28	157500-09	51200-23
2005	320700-95	244900-61				
2006	21700-72	21800-27	45100-18	44600-49	75400-60	89500-20
2006	140600-14	41000-20	36500-08	50900-27	53800-80	99100-65
2006	107500-68	123800-08	149900-97	174400-33	212300-50	235200-27
2006	246500-83	248300-49	250500-29	296900-04	11600-58	55300-84
2006	183900-26	223600-09	39700-23	153100-15	165900-75	207900-90
2006	30800-51	258900-32	107900-82	104900-74	202100-81	
2007	33500-63	45100-81	119400-14	83800-29	83500-67	192700-09
2007	148100-97	177200-97	21000-62	4300-11	67500-89	182600-92
2007	3500-80	150400-32	66300-47	84800-64	48300-96	118000-62
2008	5300-12	72800-95	39000-76	144100-20	172500-44	186800-11
2008	24300-95	156300-59	89700-56	16700-23		
2009	127800-46	18100-38	210300-72	37200-76	40200-84	170100-23
2009	126900-63	172000-41	172200-48	174400-28	204400-11	51100-29
2009	79300-46	80600-43	80900-05	182000-03	106600-80	146900-84
2009	1700-46	88300-70				
2010	175-92	805-51	1350-24	325-73	1290-51	467-77
2010	1752-08	2184-27	1031-56	1511-34	743-11	162-93
2010	398-45	1657-75	493-75	815-95	248-64	169-85
2010	74-55	1286-14				
2011	1567-33	1649-64	1656-56	1657-41	1663-48	1671-25
2011	1675-62	1682-54	1688-61	1690-31	1692-98	1706-82
2011	1710-22	1710-22	1716-29	1717-14	1720-66	1723-21



2011	1724-06	1733-65	1738-87	1740-57	1741-42	1744-94
2011	1745-79	1746-64	1717-49	1748-34	1751-86	1752-71
2011	1761-33	1763-03	1766-55	1768-25	1769-10	1770-92
2011	1771-77	1783-91	1785-61	1788-16	1789-98	1796-90
2011	102-86	1392-39	545-37	87-20	496-93	196-34
2011	429-31	860-65	117-55	1228-74		

11.2. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 21

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS 20					
2005	163100-11	148300-75	436800-36	181300-66	12400-23	
2006	213500-92	181200-77	4200-90			
2008	125700-55					
2009	88300-70					
2010	1908-93	232-13	888-67	1348-54	74-55	578-61
2010	1286-14					
2011	1908-59	1228-74	112-33	2707-57		

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTO:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS POR OCORRÊNCIA	POSIÇÃO EM 16/03/2011		POSIÇÃO EM 23/11/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	-	-	0	-
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	-	-	384	10/08/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	-	-	124	14/10/11
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	-	-	112	20/09/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	-	-	32	30/09/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados ou ACD – Aguardando Cumprimento de Diligência	-	-	126	17/10/11
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	-	-	0	-
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	-	-	19	17/11/11
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT	-	-	0	-



10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento/juntada de processo	-	-	0	-
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício	-	-	0	-
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	-	-	553	03/10/11
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	363	15/09/2010	176	26/09/11
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	-	-	17	13/10/11
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	04	14/03/2011	0	-
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	02	14/03/2011	0	-
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	-	-	20	27/10/11
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de carta precatória	-	-	10	07/10/11
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	-	-	16	13/10/11
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	-	-	7	13/10/11
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	1.812	30/08/2010	800	29/08/11
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	2.185	04/10/2005	2	27/06/11

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 - PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos autuados entre 16/11/2010 e 16/11/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	97,79	51,99
Para audiência de instrução	3,73	3,7
Para nomeação de perito	0	0
Para entrega do laudo pericial	0	0
Para encerramento da instrução	10,32	5,66
Para 1ª sessão de julgamento	18,19	12,94
Para juntada da sentença	2,42	3,48
Para intimação	11,66	13,72
Líquido para sentença	132,45	77,77
Global	144,11	91,49
Total de processos listados	266	145



13.2.Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 16/11/2010 e 16/11/2011):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	108,83	54,42
Para audiência de instrução	40,45	7,32
Para nomeação de perito	4,57	0
Para entrega do laudo pericial	301,75	191,67
Para encerramento da instrução	51,63	23,02
Para 1ª sessão de julgamento	40,52	20,36
Para juntada da sentença	3,41	3,53
Para intimação	13,5	13,71
Líquido para sentença	299,56	117,88
Global	313,06	131,59
Total de processos listados	645	187

13.3.Fase de execução (entre 16/11/2010 e 16/11/2011):

Para início da liquidação	63,74
Para apresentação de cálculos	41,48
Para homologação do cálculo	160,6
Para entrega do Mandado ao Oficial	156,7
Para citação	68,03
Para realização da penhora	675,31
Global	1165,87
Total de processos listados	97

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO - METAS:

14.1.META 07 DO TRT/15 (baixar para 0% o índice de processos antigos - anteriores a 2 anos - no 1º grau):

ANO DO AJUIZAMENTO	SALDO EM 30/09/11
2005	0
2006	0
2007	1
2008	1
2009	10
TOTAL	12

14.2.META 2 DO CNJ - 2010 (julgamento de todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007):

SALDO INICIAL	JULGADOS ATÉ	SALDO EM 30/09/11
---------------	--------------	-------------------



	setembro/11	(ajuizamentos de 2006 e 2007)
30	29	1

14.3. META 3 DO CNJ – 2010 - EXECUÇÃO:

PROCESSOS	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	SALDO EM 30/09/2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	2.430	2.262	2.092	1,05
FISCAIS	136	145	149	0,17
TOTAL	2.566	2.407	2.241	1,03

14.4. META 3 DO CNJ – 2011 (julgar a quantidade igual a de processos de conhecimento distribuídos em 2011 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal)

RECEBIDOS EM 2011	SOLUCIONADOS EM 2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
1.424	1.412	99,2 %

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENAJUD

15.3. INFOJUD

15.4. ARISP

15.5. SIEL

A Vara utiliza todas as ferramentas eletrônicas disponíveis, com exceção da ferramenta SIEL, uma vez que, segundo informações do Diretor de Secretaria, as ferramentas JUCESP e RECEITA FEDERAL/E-CAC/INFORMAÇÕES AO JUDICIÁRIO têm se mostrado mais eficientes.

Não foram encontradas pendências do Bacen Jud, nesta data.



16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES DA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 25/10/2010:

Cumpridas, com exceção do item 7.3, eis que a Secretaria não vem cobrando todas as cargas vencidas.

17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1. expedição de relatórios** (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2.** otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3.** empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4.** designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5.** controle direto na tramitação dos processos da **Meta 7 do TRT15 e da Meta 2-2010 do CNJ**;
- 17.6.** implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância;
- 17.7.** manutenção de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria, quando implantado;
- 17.8.** expedição imediata das guias de retirada e alvarás;
- 17.9.** na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.10.** prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011;
- 17.11.** designar data de audiência de julgamento, após o encerramento da instrução processual, notificando as partes;



17.12. utilizar o sítio do Ministério do Trabalho e Emprego (<http://portal.mte.gov.br/cnes/>) para realizar consultas no Cadastro Nacional de Entidades Sindicais, onde é possível verificar as informações acerca da situação cadastral e outros dados, como o CNPJ da entidade, por exemplo.

18. DETERMINAÇÕES:

18.1. A Secretaria da Vara deverá sanear as inconsistências e atrasos dos processos constantes dos relatórios de “processos sem tramitação” e de “vencimento de prazo” com efetividade **até 31/01/2012**, com acompanhamento diário através de relatórios, visando a atingir a meta futura de **60 dias de feitos sem tramitação**.

18.2. Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas, **até o dia 10/12/2011**, noticiando à Secretaria da Corregedoria através do e-mail “cumprimentodeata@trt15.jus.br”:

PROCESSO	SITUAÇÃO/PROVIDÊNCIA
148300-75.2005	Prossiga-se na execução, renovando-se as ferramentas eletrônicas disponíveis na execução, tendo em vista o lapso de tempo da última tentativa realizada, na qual se bloqueou um pequeno valor o que justifica a sua renovação e atentando que existe bem penhorado e, finalmente observando a recomendação CGJT N° 001/2011 e os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, devendo, quando de eventual arquivamento do feito sem a satisfação da execução, ser utilizada a ocorrência AEE.
163100-11.2005	Apreciar petição de fl. 367 e prosseguir no cumprimento do despacho de fl. 364, observando a recomendação CGJT N° 001/2011 e os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, devendo, quando de eventual arquivamento do feito sem a satisfação da execução, ser utilizada a ocorrência AEE.
213500-92.2006	Apreciar petição que se encontra na contracapa dos autos.
125700-55.2008	Prosseguir na execução, penhorando imóveis suficientes à execução, apresentados às fls. 141/147.
232-13.2010	Cumprir integralmente o despacho de fl. 149.
1908-93.2010	Certificar vencimento de prazo para interposição de recurso pela 1ª reclamada, prosseguindo-se no andamento processual do feito.
112-33.2011	Tendo em vista as contrarrazões de fls. 143/146 e o prazo



	decorrido da notificação de fl. 142, prossiga-se com a remessa dos autos ao TRT.
1348-54.2010	Observar a Secretaria que o reclamante não foi notificado do despacho de fl. 415, o que deverá ser feito antes do cumprimento do despacho de fl. 418.
181300-66.2005	Levar o feito à conclusão, tendo em vista o decurso do tempo da expedição do ofício de fl. 227.
578-61.2010	Certificar vencimento de prazo para interposição de recurso pela 1ª reclamada, prosseguindo-se com a remessa dos autos ao TRT.
12400-23.2005	Cumprir despacho de fl. 256, observando quanto ao item 3 a existência de restrições em veículos de fl. 237/238 e o item 1 de fls. 252 que determina a apresentação dos veículos na Central de Mandados e a lavratura de Ato de Penhora e Avaliação.
177200-97.2007	Tramitar com urgência o Agravo de Petição noticiado no item 19, inclusive, em autos apartados, se for o caso, nos termos do art. 897, parágrafo 3º da CLT.

- 18.3.** Cobrar de partes e peritos todas as cargas vencidas, fixando prazo de 24 (vinte e quatro) horas para a devolução dos autos.
- 18.4.** Designar de imediato as datas das audiências para os processos relacionados no relatório emitido nesta data pelo sistema de acompanhamento processual, no qual constaram processos que permanecem no andamento “PEN – Pendentes de designação de audiência”.
- 18.5.** As determinações contidas em um despacho deverão ser cumpridas em única etapa, evitando o manuseio desnecessário do processo e conseqüente trabalho de análise da tarefa a ser realizada. A eliminação da fragmentação de tarefas deverá ser planejada e aplicada pela Secretaria da Vara.
- 18.6.** A Secretaria da Vara deverá fazer carga imediatamente ao Juiz a que está vinculado o feito nos processos constantes do relatório “PROCESSOS NO ANDAMENTO CPS - CONCLUSOS – PROLAÇÃO SENT. CONHECIMENTO – JUIZ”, a seguir mencionados. Após, deverá a Secretaria da Vara informar à Corregedoria através do e-mail “cumprimentodeata@trt15.jus.br”.



Ord	Processo	Ano	Ord	Processo	Ano
1	526-64	2010	13	1702-45	2011
2	719-46	2011	14	319-66	2010
3	2162-66	2010	15	1045-40	2010
4	1054-65	2011	16	537-60	2011
5	1055-50	2011	17	547-07	2011
6	1066-79	2011	18	748-96	2011
7	1694-68	2011	19	1564-78	2011
8	1296-24	2011	20	1713-74	2011
9	628-53	2011	21	1093-62	2011
10	817-31	2011	22	1099-69	2011
11	1015-68	2011	23	1734-50	2011
12	1701-60	2011			

- 18.7.** A Secretaria da Vara deverá cumprir as determinações constantes das Recomendações GP-CR N^{os} 01/2011, 02/2011 e 03/2011 e os Comunicados GP-CR N^{os} 23/2011, 57/2011, 86/2011, 105/2011, 107/2011 e 110/2011, todos do TRT 15^a Região.
- 18.8.** O lançamento das ocorrências processuais no Sistema de Acompanhamento deve sempre ter como objetivo registrar a real situação processual em que se encontra o feito trabalhista, mantendo a transparência das informações. Não deverão ocorrer lançamentos que não representem a efetividade jurisdicional, servindo apenas para impedir que o processo seja inserido no relatório de processos sem tramitação.
- 18.9.** A Secretaria da Vara deverá tramitar imediatamente os processos com Embargos Declaratórios, fazendo carga ao Juiz prolator da Sentença, bem como os processos que se encontram com instrução processual encerrada ou prazo para razões finais vencido.
- 18.10.** A Vara deverá dar continuidade aos trabalhos visando à remessa de dados para o BNDT saneando as inconsistências do banco de dados.
- 18.11.** Que os Juízes Titular e Auxiliar como Corregedores Permanentes da Vara do Trabalho procedam ao acompanhamento diário dos serviços da Unidade Judiciária por meio de relatórios extraídos do Sistema de Acompanhamento Processual,



visando à efetividade da prestação jurisdicional com otimização das rotinas de trabalhos.

18.12. A Secretaria deverá observar na fase de execução a Recomendação CGJT N° 001/2011 e os Comunicados GP-CR n° 23/2011 e 107/2011 do TRT 15ª Região, inserindo sempre o feito na ocorrência de nível 1 EXE ou EXP e quando de eventual arquivamento sem a satisfação da execução, deve ser utilizada a ocorrência AEE.

18.13. Processos n° 181200-77.2006 e 270700-57.2006: Apreciar com urgência as petições, por se tratarem de requerimentos para inclusão na semana de conciliação.

18.14. A Secretaria da Vara deverá evitar as tramitações repetitivas como o ocorrido no processo 181300-66.2005 no qual foram lançadas as tramitações "Pendente de OUTRAS PROVIDÊNCIAS" nos dias 29/06, 20/07 e 21/07, sem que nesse período tenha havido algum andamento efetivo no processo.

18.15. Revisar e encaminhar ao TRT os 112 (cento e doze) processos que se encontram no relatório "REV – Revisão para Remessa ao TRT", até **31/01/2012**, sem prejuízo dos novos processos que deverão remetidos ao TRT.

18.16. Todas as ocorrências em que consta a observação entre parenteses "Não usar", não deverão ser utilizadas nas tramitações efetuadas pela Vara.

19. ATENDIMENTOS:

19.1. O Corregedor atendeu o Sr. Valdecir Buosi, autor do processo n° 177200-97.2007, que reclamou da morosidade no andamento da sua ação, informando que foi protocolado Agravo de Petição em 26/04/2011.

19.2. A Corregedoria constatou que o motivo da demora na tramitação no Agravo de Petição no processo n° 177200-97.2007 decorre da reunião virtual das execuções contra a UNORP - Centro Universitário do Norte Paulista em curso perante a 1ª Vara do Trabalho local pelo processo n° 128300-19.2002.



20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

20.1. O edital de correição ordinária encontra-se afixado no átrio do Fórum Trabalhista e foi publicado no jornal local “Diário da Região”, do dia 11/11/2011, pág. 4A. Foram, também, expedidos ofícios pela Secretaria da Corregedoria comunicando a realização da correição ordinária às Prefeituras Municipais e Câmaras Municipais de todas as cidades da jurisdição de São José do Rio Preto e às 22ª Subseção da OAB de São José do Rio Preto, 155ª Subseção da OAB de Paulo de Faria e 111ª Subseção da OAB de Mirassol.

20.2. Foi informado pelo Diretor de Secretaria que, até a presente data, existem execuções coletivas englobando reunião de processos, como por exemplo: Processo principal – 5200-91-2007 + 8; Processo principal – 405600-11-2005 + 52; Processo principal – 216500-2006 + 27; Processo principal – 240100-87-2005 + 10.

20.3. Verificação de pressupostos recursais: o programa funciona regularmente.

20.4. CNPJ/CPF: conforme informado pelo Diretor de Secretaria, há 10 (dez) processos com pendências no polo passivo, quanto ao CPF/CNPJ, devidamente analisados e com diligências efetuadas em busca de tais dados.

20.5. Certidões: o Diretor de Secretaria informou que a confecção das certidões se dá no dia seguinte à data do protocolo do pedido, em geral, salvo raras exceções.

20.6. A Vara do Trabalho não realiza autuação integrada com a 2ª instância. **Observar recomendação “17.6”.**

20.7. Precatórios: Encaminhado ofício de precatório ao TRT e por este expedido o respectivo ofício requisitório, somente quando o Tribunal de Justiça disponibilizou valores, houve informações prestadas pela Assessoria de Precatórios.

20.8. Constatado o recebimento de autos digitalizados com recursos julgados pelo TST, orienta-se para o cumprimento do Ato Regulamentar GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugere-se que, a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara, as certidões de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento.

20.9. O Corregedor reuniu-se com o Juiz Titular, o Juiz Auxiliar do Fórum, o Diretor de Secretaria, a Assistente da Diretora e os demais Servidores transmitindo



sugestões gerais e formas de otimização dos serviços e de gestão da Vara por meio dos relatórios extraídos do sistema informatizado, visando a manutenção da boa ordem processual.

20.10. O Corregedor acompanhado do Dr. Carlos Augusto Escanfella, Diretor do Fórum visitou o Serviço Médico local.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

21.1. Designação de Auxílio fixo para cada umas das Varas do Fórum;

21.2. Banco Santander – que cumpra a transferência dos bloqueios de valores pelo Bacen Jud;

21.3. Banco Itaú/Unibanco – que lhes seja comunicado ser desnecessário peticionar nos autos, informando transferência de valores bloqueados pelo Bacen Jud. Basta cumprir a determinação;

21.4. Quando efetuados vários bloqueios de valores pelo Bacen Jud em um processo, que eles sejam transferidos para uma única conta judicial gerada para aquele processo, ao invés de gerar diversas contas para o mesmo processo, o que dificulta no momento da liberação;

21.5. Os recolhimentos previdenciários decorrentes do vínculo empregatício reconhecido em sentença somente são computados pelo INSS, para efeitos de reconhecimento e contagem de tempo de serviço, se efetuados em guia própria GFIP. Ocorre que isso raramente é cumprido, de modo que o recolhimento efetuado em guia GPS não cumpre satisfatoriamente a obrigação. A sugestão é que a planilha em que a Procuradoria/Receita apresenta os valores e a discriminação de cada competência, tenha campo para atualização e possa servir para recolhimento único. Muitas vezes, o dinheiro está disponível nos autos e a Secretaria não tem como efetuar os recolhimentos adequadamente;

21.6. Que a ferramenta de validação das partes perante a Receita Federal seja implantada para uso na distribuição quando do ingresso da ação, bem como, a publicação de



portaria que dê respaldo ao saneamento de dados do processo antes de ser designada audiência;

- 21.7. Que o número do CNPJ/CPF conste na capa dos autos, junto aos nomes das partes;
- 21.8. O aprimoramento do SAP1 quanto ao BNDT para que conste um aviso na tela de consulta, demonstrando a situação das partes em relação ao Banco;
- 21.9. Que o número de Oficiais de Justiça seja adequado à demanda de cada Vara Trabalhista, pois o número fixo de “dois” por Vara não condiz com a real e atual necessidade, em razão da utilização das ferramentas eletrônicas da execução.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

Solicite a Secretaria da Corregedoria sejam imediatamente devolvidos, com sentenças prolatadas, todos os processos que se encontram em carga com Juízes, há mais de trinta (30) dias.

Solicite a Secretaria da Corregedoria informações junto a 1ª Vara de São José do Rio Preto quanto à tramitação dos recursos pendentes no processo nº 128300-19.2002, em face do quanto constatado no item 19.2.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados, que, em 2010, foi de 104,9%, e até setembro de 2011, alcançava o percentual de 99,2%. Destaca, também, o índice de conciliações que, em 2010, alcançou o percentual de 42,4% e que até setembro de 2011 registrou o índice de 38,2%.

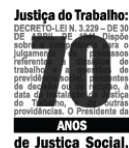
Elogia-se também o fato de a Vara ter alterado o sistema de guarda dos processos, passando a arquivá-los todos em ordem numérica.

24. ENCERRAMENTO:

Às 17h, em reunião na sala de audiências foi procedida a leitura da ata, com a presença do Corregedor Regional, servidores da Corregedoria, Juízes e servidores da Vara do



PODER JUDICIÁRIO FEDERAL
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO
DA 15ª REGIÃO



Trabalho, a qual foi, posteriormente, assinada eletronicamente pelo Desembargador Federal do Trabalho Corregedor Regional, Dr. Luiz Antonio Lazarim.

Na oportunidade, o Corregedor agradeceu a amável acolhida da equipe correicional pelos Magistrados e Servidores da Unidade. Deu-se por encerrada a correição.