



ATA DE REUNIÃO
Subcomitê de Combate ao Assédio

| HORÁRIO | LOCAL | DATA |
|----------------|---|-------------|
| 9h30 | Presencial na Sala de Reuniões da Presidência e Telepresencial pelo Google Meet | 15/4/2026 |

Presentes:

- Desembargadora Coordenadora, Antonia Regina Tancini Pestana;
- Desembargador Marcos da Silva Pôrto;
- Juíza Dora Rossi Góes Sanches;
- Representante da AMATRA XV - 2G, Juíza Zilah Ramires Ferreira;
- Representante da AMATRA XV - 1G, Juíza Sofia Lima Dutra;
- Assessora de Gestão Estratégica, Iara Cristina Gomes;
- Servidora indicada do 2G, Ana Carolina Pitton Cuelbas;
- Servidor eleito do 2G, Alan Rogério Oliveira Simões de Melo;
- Servidora eleita do 1G, Simone Fantin;
- Secretário de Gestão de Pessoas, Luiz Henrique de Freitas Pereira;
- Representante da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês, Patricia Luchi Pesce.

Ausências justificadas:

- Juíza Coordenadora do Subcomitê no Foro de 1º Grau, Marina de Siqueira Ferreira Zerbinatti;
- Servidora indicada do 1G, Janaína Camargo Fuzetti;
- Secretário de Saúde, Sérgio de Oliveira Cordeiro;
- Assessora da Escola Judicial, Ana Maria da Silva Oliveira;
- Servidora pela Comissão de Acessibilidade e Inclusão, Mercia das Virgens Santos;
- Representante do SINDIQUINZE, José Aristéia Pereira;
- Colaboradora terceirizada 2G, Kelly de Cássia Soares Augusto;
- Colaboradora terceirizada 1G, Patrícia Karina Soares Coelho.

| | |
|----------------------------|---|
| Pauta/ Assuntos | - Mês de maio e Semana Nacional de Combate ao Assédio |
|----------------------------|---|

TÓPICOS DEBATIDOS / RESULTADOS

A Excelentíssima Desembargadora, Antonia Regina Tancini Pestana, Coordenadora do Subcomitê de Combate ao Assédio, iniciou a reunião cumprimentando e agradecendo a todas e a todos pela participação, passando à análise da pauta.

- Mês de maio e Semana Nacional de Combate ao Assédio:

Em prosseguimento às definições de providências da reunião anterior, sobre a Semana Nacional de Combate ao Assédio, Dra. Antonia sugeriu que as rodas de conversa deste mês de maio sejam virtuais, o que foi acolhido.

Dra. Zilah compartilhou que, segundo informações do Secretário de Gestão de Pessoas, o total de Assistentes de Secretaria é de 267 atualmente, englobando as funções FC-04 ocupadas e as funções FC-05 (conforme a Portaria GP 114/2025).

Em média, divididos por região ou Secretaria Conjunta, há cerca de 30 assistentes em cada.

Dra. Dora indagou sobre as atividades desempenhadas atualmente pelos(as) assistentes de secretaria, antigos(as) secretários(as) de audiência, para entender as adaptações e as possíveis dificuldades. Luiz Henrique explicou que as funções são impulsionar os processos, atendendo a audiências e a organização dentro das Secretarias Conjuntas, de acordo com as definições internas das unidades. Dra. Zilah informou sobre as atribuições destacadas no Provimento GP-CR 003/2025.

Para o dia 8 de maio, sexta-feira, o Subcomitê agendará rodas de conversa virtuais, de manhã, das 10h às 12h, e à tarde, das 14h às 16h.

Cada servidor(a) receberá o convite, com formulário de inscrição, com a opção prioritária pela sua circunscrição e a outra opção, para o caso de não haver disponibilidade daquele(a) servidor(a) para o horário principal, ou seja, em impossibilidade, o(a) servidor(a) poderá se inscrever para participar junto à roda de outra Secretaria Conjunta ou região.

A distribuição das rodas de conversa por Secretarias Conjuntas ficou definida da seguinte forma:

- Secretaria Conjunta de Bauru, Secretaria Conjunta de Presidente Prudente e Secretaria Conjunta de São José do Rio Preto: Dra. Zilah e servidor ou servidora.
- Secretaria Conjunta de Campinas e Secretaria Conjunta de Jundiaí: Dr. Marcos, Dra. Marina e servidor ou servidora.
- Secretaria Conjunta de Piracicaba e Secretaria Conjunta de Sorocaba: Dra. Sofia e servidor ou servidora.
- Secretaria Conjunta de Araraquara, Secretaria Conjunta de Ribeirão Preto e Secretaria Conjunta de São José dos Campos: Dra. Antonia, Dra. Dora e Alan.

Dra. Antonia solicitou que os(as) servidores(as) do Subcomitê também se dividam para participar de uma dessas equipes, informando os locais por e-mail ao grupo.

A Escola Judicial, com auxílio da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês, fará o convite e o formulário para envio.

As demais providências, como escolha dos horários para participação e formatação dos convites, terão prazo até 24 de abril.

Resultados: O Subcomitê de Combate ao Assédio providenciará, até 24 de abril, os convites, com formulário para inscrição; terminará de dividir as equipes para as rodas de conversa do dia 8 de maio, e formalizará o pedido de autorização para Presidência, Corregedoria e Juízes(as) Coordenadores(as) de Secretaria Conjunta, por meio de PROAD.

Ao final, a Excelentíssima Desembargadora Coordenadora, Antonia Regina Tancini Pestana, agradeceu a presença de todas e todos e encerrou a reunião às 10h14.

| | | | |
|--------------------|--|-----|-----------|
| Ata preparada por: | Patricia Luchi Pesce (Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês) | Em: | 15/4/2026 |
| Ata aprovada por: | Antonia Regina Tancini Pestana Desembargadora Coordenadora do Subcomitê de Combate ao Assédio | Em: | 22/4/2026 |