

Evento	Reunião do Comitê de Gestão de Pessoas
Data	8/9/2025
Horário	16h
Local	Telepresencial pelo Google Meet
Presentes	- Desembargadora Coordenadora Larissa Carotta Martins da Silva Scarabelim; - Desembargadora Ana Cláudia Torres Vianna; - Desembargador Fábio Bueno de Aguiar; - Juíza Juliana Benatti; - Juíza Camila Ceroni Scarabelli; - Servidor Alan Rogério Oliveira Simões de Melo; - Servidor Ataur Torino Dalpino; - Servidora Camila Lelis Yamaya; - Servidora Susana Haydee Flores Cucatti; - Servidor Rodrigo Cesar Barros da Rosa; - Assessora de Gestão Estratégica, Iara Cristina Gomes; - Secretário de Gestão de Pessoas, Luiz Henrique de Freitas Pereira, titular; - Representante da AMATRA XV, Juiz Breno Ortiz Tavares Costa, titular; - Representante do SINDIQUINZE, Liliam Maria de Camargo; - Representante da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês, Patricia Luchi Pesce.
Ausências justificadas /	- Desembargadora Susana Graciela Santiso; - Desembargador Helio Grasselli; - Juíza Maria Flavia de Oliveira Fagundes; - Servidora Monica Laterza Lopes; - Representante da Assessoria de Gestão Estratégica, Helen da Silva Paes de Souza, suplente; - Representante da Secretaria de Gestão de Pessoas, Carolina Magalhães Serne Carnevalli, suplente; - Representante da AMATRA XV, Juíza Andreia de Oliveira, suplente; - Representante do SINDIQUINZE, Alessandro Luis Niza, titular.
Pauta / Assuntos	1- Pesquisa de clima organizacional; 2- Resolução sobre movimentação de servidores; 3- Degraação das audiências e outras funcionalidades da IA.

A Excelentíssima Desembargadora Coordenadora, Larissa Carotta Martins da Silva Scarabelim, iniciou a reunião cumprimentando, agradecendo a todas e a todos pela presença e passando à análise dos assuntos pautados.

Contou que houve o evento recentemente do Comitê, sobre comunicação não violenta, com diversos elogios. Dr. Fábio destacou que foram prestigiadas as pessoas da instituição como palestrantes, o que foi excelente. Dra. Ana Claudia completou que o tema da comunicação impacta diretamente nas relações de trabalho e tem tudo a ver com a temática deste colegiado. É importante se conhecer e passar a aplicar isso no trabalho. Dra. Juliana agradeceu a oportunidade de participar e ser agente multiplicador.

1- Pesquisa de clima organizacional:

Dra. Larissa registrou a participação das(dos) integrantes do comitê na análise do questionário proposto, bem como chamou atenção para o tempo que a Camila Lelis utilizou para responder a pesquisa, como teste.

lara inseriu a opção de resposta “Prefiro não revelar” na questão da faixa etária, por sugestão de Ataur.

Dra. Ana Claudia manifestou que uma preocupação era de o questionário não ficar muito longo, o que foi resolvido.

Dra. Juliana parabenizou a todos os envolvidos e disse que o questionário está muito completo e sem pressionar nas respostas.

Na pergunta 3 do item “Dimensão Social”, Ataur sugeriu deixar mais clara a ideia de “unidades”, ao passo que Dra. Larissa e Susana entenderam que a ideia seria a de colaboração entre as diferentes áreas existentes no Tribunal. Camila e Rodrigo pontuaram que haverá equipe técnica para avaliar a pesquisa depois, sem tornar algo muito específico por visão de cada área. Portanto, com a anuência do Comitê, a pergunta em questão permaneceu com sua redação original.

O grupo ponderou, ainda, que fica melhor a expressão “instruções necessárias”, e não,

“instruções suficientemente necessárias”, na pergunta 2 do item “Dimensão social”.

Camila Lelis destacou que a pergunta 3 do item “Dimensão social”, que trata do tratamento igualitário independentemente do cargo, poderia gerar dúvidas, propondo juntar “cargo e/ou função” na pergunta de número 2, o que foi aprovado pelo Comitê.

Ficou acertado também que o tempo provável para resposta ao questionário é de cinco minutos.

Liliam sugeriu que a Secretaria de Saúde seja ouvida sobre o questionário, o que foi acolhido pelo Comitê .

A partir disso, e com esta ata, será autuado um PROAD, com apoio da Secretaria de Gestão de Pessoas e da Assessoria de Gestão Estratégica, encaminhando a sugestão da pesquisa para a Presidência, que antes da autuação respectiva, será informada pela Dra Larissa a respeito da finalização, por este Comitê, do projeto de pesquisa.

Dra. Larissa e Dr. Fábio parabenizaram especialmente Rodrigo, Iara, Luiz Henrique, Carolina e o próprio Dr. Fábio pela excelência, profundidade e complexidade do projeto de pesquisa de clima organizacional.

2- Resolução sobre movimentação de servidores:

Passando à movimentação de servidores, Dra. Larissa registrou a elaboração de uma Resolução pela Administração do Tribunal, que traça critérios para a escolha de servidores que farão parte dos novos gabinetes, inclusive com a possibilidade de movimentação de servidores do 1º para o 2º grau, observadas algumas restrições. Dra. Ana Claudia ressaltou que primeiro serão ocupados os cargos comissionados (CJs 3 e CJs 1) e depois as funções comissionadas (FC-5), para, posteriormente, cada gabinete ceder até dois servidores, conforme estiverem com o quadro completo, ou não. Maiores detalhes sobre as movimentações serão oportunamente definidos pela Presidência, que se comprometeu a cientificar este Comitê para manifestação e eventuais sugestões.

A movimentação entre gabinetes dependerá da autorização do(a) desembargador(a), em

alguns casos devidamente esclarecidos na Resolução.

Por ora, normativo sobre a questão passou pela Comissão de Assuntos Administrativos, antes de sua aprovação pelo Órgão Especial em sessão do último dia 2 de setembro.

3- Degração das audiências e outras funcionalidades da IA:

Dra. Ana Cláudia noticiou que a deagração está em funcionamento, com problemas anteriores solucionados. Haverá apresentação de prompts em evento nesta data.

Dr. Breno complementou que o NotebookLM não faz apenas a deagração, sendo possível também a análise da prova produzida.

Dr. Fábio convidou para o seminário de 26/9/2025, das 9h às 17h30, neste mês setembro verde (sobre inclusão de pessoas com deficiência), com a participação do Coral de Libras e palestra do Juiz do TRT-2, Márcio Cruz, assim como do professor e preparador de canto Daniel e da Mariana, que farão uma apresentação musical. Na parte da manhã, haverá audiência pública para divulgar as melhores práticas com empresas, no espaço do Co.Labora15.

Nada mais a tratar, a Excelentíssima Desembargadora Coordenadora, Larissa Carotta Martins da Silva Scarabelim, agradeceu novamente a todas e a todos pela participação, encerrando a reunião às 17h01.

Ata preparada por	Patricia Luchi Pesce Chefe da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês	Em	8/9/2025
Ata aprovada por	Desembargadora Coordenadora, Larissa Carotta Martins da Silva Scarabelim	Em	9/9/2025