



ATA DE REUNIÃO
Comitê de Gestão de Pessoas

HORÁRIO	LOCAL	DATA
16h	Telepresencial pelo Google Meet	9/2/2026

Presentes:

- Desembargadora Ana Cláudia Torres Vianna;
- Desembargador Fábio Bueno de Aguiar;
- Desembargador Helio Grasselli;
- Juíza Camila Ceroni Scarabelli;
- Juíza Juliana Benatti;
- Juíza Maria Flavia de Oliveira Fagundes;
- Servidora Camila Lelis Yamaya;
- Servidora Iara Cristina Gomes;
- Servidor Rodrigo Cesar Barros da Rosa;
- Juiz Breno Ortiz Tavares Costa representante da AMATRA XV;
- Liliam Maria de Camargo, representante suplente do SINDIQUINZE;
- Representante da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês, Patricia Luchi Pesce.

Ausências justificadas:

- Desembargadora Coordenadora Larissa Carotta Martins da Silva Scarabelim;
- Desembargadora Susana Graciela Santiso;
- Servidor Ataur Torino Dalpino;
- Servidor Luiz Henrique de Freitas Pereira;
- Representante da Secretaria de Gestão de Pessoas, Carolina Magalhães Serne Carnevalli, suplente;
- Servidora Helen da Silva Paes de Souza, suplente;
- Servidora Susana Haydee Flores Cucatti;
- Servidor Alan Rogério Oliveira Simões de Melo;
- Servidora Monica Laterza Lopes;
- Juíza Andreia de Oliveira representante da AMATRA XV;
- Alexandre Luis Niza, representante titular do SINDIQUINZE.

Pauta/ Assuntos	<p>1 - Evento do Comitê em parceria com a Escola Judicial em 20/3/2026 - Tema: Menopausa.</p> <p>2 - <u>PROAD 25672/2025</u>: Para ciência do colegiado. Consulta Pública já realizada pelo CNJ sobre minuta de Resolução da Política Nacional de Saúde Ocupacional, Segurança e Meio Ambiente do Trabalho no âmbito do Poder Judiciário.</p> <p>3 - Atualização sobre projetos envolvendo inteligência artificial.</p> <p>4 - Assuntos gerais.</p>
----------------------------	---

TÓPICOS DEBATIDOS / RESULTADOS

A Excelentíssima Desembargadora Ana Cláudia Torres Vianna, responsável por conduzir a presente reunião, iniciou o encontro cumprimentando e agradecendo pela presença de todas e todos. Registrou as férias e as justificativas de ausência da Excelentíssima Desembargadora Coordenadora e de demais integrantes. Em seguida, o Colegiado passou ao debate da pauta compartilhada anteriormente.

1 - Evento do Comitê em parceria com a Escola Judicial em 20/3/2026 - Tema: Menopausa.

A primeira palestra acertada entre o Comitê e a Escola Judicial para o corrente ano acontecerá em 20 de março, em formato híbrido, com presença da médica ginecologista Ieda Moura Rizzardo e o tema da menopausa.

Haverá mediação da Dra. Larissa Scarabelim, com presença da Dra. Gisela Moraes (Desembargadora Coordenadora do Subcomitê de Atenção à Saúde) e da servidora Carolina Carnevalli, montado como uma roda de conversa.

Camila Lelis sugeriu abrir espaço ao público interno para envio de perguntas prévias, que poderão ser compiladas e escolhidas antes do dia do evento.

Resultados: O Comitê ajudará na divulgação, assim que receber os materiais de inscrição e detalhamentos da Escola Judicial, bem como irá propor à Desembargadora Coordenadora o envio de e-mail abrindo prazo para questionamentos sobre o tema.

2 - PROAD 25672/2025: Para ciência do colegiado. Consulta Pública já realizada pelo CNJ sobre minuta de Resolução da Política Nacional de Saúde Ocupacional, Segurança e Meio Ambiente do Trabalho no âmbito do Poder Judiciário.

Dra. Ana Cláudia compartilhou que o Tribunal recebeu a minuta que o Conselho Nacional de Justiça pretende publicar acerca da Política Nacional de Saúde Ocupacional, Segurança e Meio Ambiente do Trabalho.

Dr. Fábio elucidou que também recebeu a minuta pela Comissão de Acessibilidade e Inclusão, assim como outros Colegiados Temáticos e áreas técnicas foram convidados a contribuir, com algumas manifestações enviadas por formulário próprio ao CNJ e registradas no PROAD.

Resultados: O Comitê ficou ciente da consulta pública do CNJ finalizada.

3 - Atualização sobre projetos envolvendo inteligência artificial.

Dra. Ana Cláudia comentou sobre a degravação de audiências, que foi bastante debatida no ano de 2025, com uso implantado no Regional.

Dra. Camila completou que atualmente o acesso às ferramentas - inclusive do pacote Google assinado pelo Tribunal - inclui a degravação, como o Gemini, o NotebookLM e o uso de prompts para uso no Chat-JT. Citou, ainda, o curso da Esmat-15 sobre Minuta IA.

Dra. Maria Flavia contou que a degravação de audiência - tanto com link do Zoom como com a transcrição - é adicionada aos processos, a partir da utilização do mesmo prompt.

Dr. Breno destacou que o acesso ao link precisa ser feito dentro do sistema PJe, copiando o endereço. Ao clicar para baixar, é necessário escolher os três arquivos: vídeo, texto e áudio, para ser possível abrir as degravações quando os processos chegam ao 2º Grau.

Dra. Maria Flávia sugeriu o uso do prompt do Fórum Trabalhista de Campinas para todo o TRT, como padrão, sem prejuízo de adaptações pelas demais unidades.

Dr. Breno compartilhou com o grupo um modelo de prompt para o NotebookLM, explicando que é preciso colocar o arquivo do áudio e do vídeo.

Resultados: Dra. Maria Flavia e Rodrigo irão pesquisar junto a secretários(as) de audiência qual a configuração que precisa ser feita na licença do Zoom para que ele gere a gravação de áudio e vídeo acessível para usuários do TRT-15 que não acessem o link da audiência pelo link da Vara. Para a próxima reunião, o Comitê voltará ao assunto para que possa propor à Corregedoria divulgar uma orientação de como o 1º Grau pode utilizar o prompt e salvar os arquivos para que a degravação de audiência fique disponível também ao 2º Grau.

4 - Assuntos gerais.

Sobre o Minuta IA (<https://www.minutaia.com.br/>), Dr. Breno pontuou que a qualidade da redação é muito superior às anteriores, utilizando os modelos, os prompts e a decisão orientada pelo(a) juiz(juíza). Ponderou, entretanto, que não se pode utilizar para segredos de justiça e sugeriu que o Tribunal poderia tentar um convênio com a empresa, para acessos por gabinete e por Vara de Trabalho.

O grupo demonstrou preocupação de que o Galileu não funcione suficientemente para quem já está mais avançado no uso e nos estudos de inteligência artificial.

Dra. Camila registrou que é preciso entender quais são os pontos positivos e os pontos negativos das outras ferramentas já utilizadas no Tribunal.

Camila Lelis sugeriu pesquisar se há convênios diferentes em outros Tribunais.

Dra. Ana Cláudia contou que integra um Grupo de Trabalho sobre Inteligência Artificial do CNJ, solicitando que sejam levadas as sugestões também para tentar promover uma plataforma que

concentre os termos de cooperação e as ferramentas públicas disponíveis.

Dr. Breno trouxe alguns links para colaborar com as pesquisas sobre a adoção das soluções de IA para minutas jurídicas, a saber:

-<https://apesp.org.br/2025/12/convenio-exclusivo-entre-apesp-e-minutaia-oferece-beneficios-especiais-aos-associados/> e

-<https://valor.globo.com/patrocinado/dino/noticia/2025/07/01/tjrs-adota-solucao-de-ia-para-criacao-de-minutas-juridicas-1.ghtml>.

Resultados: O Comitê concordou em voltar a debater o assunto para levar à Administração subsídios para contratação, termo de cooperação ou convênio com ferramentas de IA, especialmente o Minuta IA.

Nada mais a tratar, a Excelentíssima Desembargadora Ana Cláudia Torres Vianna agradeceu novamente a todas e a todos pela participação, encerrando a reunião às 16h54.

Ata preparada por:	Patricia Luchi Pesce, Chefe da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês	Em:	9/2/2026
Ata aprovada por:	Desembargadora Ana Claudia Torres Vianna	Em:	9/2/2026