

ATA DE REUNIÃO

Evento	Reunião do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicações
Data	27/2/2025
Horário	14h
Local	Híbrida (presencial na Sala de Reuniões da Presidência e virtual pelo Google Meet)
Presentes	<ul style="list-style-type: none"> - Desembargador Edmundo Fraga Lopes; - Desembargador Edison dos Santos Pelegrini; - Juíza Ana Claudia Pires Ferreira de Lima; - Juiz Alessandro Tristão; - Herbert Wittmann; - Simone Moller Arruda; - Paulo Eduardo de Almeida; - Iara Cristina Gomes; - Ana Maria da Silva Oliveira; - Maria Fabiana Marão Ferrenha; - Patricia Luchi Pesce.
Ausências justificadas	<ul style="list-style-type: none"> - Juiz Sérgio Polastro Ribeiro; - Adriana Martorano Amaral Corsetti; - Adlei Cristian Carvalho Pereira Schlosser; - Ana Sílvia Damasceno Cardoso Buson.


 EDMUNDO
FRAGA
LOPES
06/03/2025 15:08

Pauta / Assuntos	<ol style="list-style-type: none"> 1) PROAD 1579/2025 - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC - 2025; 2) PROAD 284/2025 - Plano Anual de Capacitação de Servidores da SETIC; 3) PROAD 504/2025 - Plano Anual de Capacitação da ETIR; 4) PROAD 27199/2024 - Ciência da RESOLUÇÃO CSJT N° 397/2024, que institui a Política de Gerenciamento de Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação no âmbito da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo grau - PGSERV-TIC; 5) Plano de contratações de soluções de TIC - 2025; 6) Outros assuntos.
-------------------------	--

O Excelentíssimo Desembargador Edmundo Fraga Lopes, Coordenador do Comitê de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicações (TIC), iniciou a reunião cumprimentando e agradecendo a todos pela participação.

Abordou primeiramente o Questionário iGovTIC, pedindo mais detalhes à Assessora de Gestão Estratégica. Iara explicou que o questionário tem sido capitaneado pela SETIC e que a partir de agora a Assessoria de Gestão Estratégica vai contribuir nas atividades necessárias para a apuração dos resultados, compartilhando arquivo com todas as áreas

do Tribunal, tirando dúvidas, conduzindo o processo, em parceria com a SETIC,



objetivando que todos os envolvidos possam providenciar os dados com antecedência. Assim, haverá tempo hábil para todas as áreas adequarem e avançarem nos quesitos solicitados, mantendo e até melhorando os resultados quando o TRT for avaliado.

Para engajamento maior e manutenção da excelência, sugeriu fazer reunião com as áreas envolvidas, incluindo o Desembargador Coordenador, para que o Comitê noticie a importância disso para o Tribunal. Herbert completou que houve bons resultados no ano de 2024 e melhora na governança. Para manter a nota, 80% são providências ligadas à área da TI, mas o restante são ações que envolvem outras unidades, como Secretária de Orçamento e Finanças, Secretaria da Administração, Escola Judicial, Secretaria de Gestão de Pessoas e Assessoria de Gestão Estratégica, entre outras áreas.

Dr. Edmundo concordou em realizar uma reunião de sensibilização, junto com todos os demais integrantes do Comitê, para mostrar a importância e comprometimento, sendo que todos aprovaram a ideia, ficando agendada a data de 12/3/2025, às 16h, de forma virtual.

1) PROAD 1579/2025 - Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação - PDTIC - 2025:

Dr. Edmundo asseverou que o Plano Diretor foi analisado com sugestão de aprovação na última reunião do Comitê e, na sequência, foi aprovado pela Excelentíssima Desembargadora Presidente. Herbert explicitou que as ações que tinham o início planejado para este período foram iniciadas, principalmente as relativas à segurança da informação, com expectativa de cumprimento até o final do ano.

Paulo Almeida destacou que a Presidente acolheu os planos apresentados pelo Comitê e agora o Colegiado precisa acompanhar mensalmente. Ciente o Colegiado.

2) PROAD 284/2025 - Plano Anual de Capacitação de Servidores da SETIC:

Sobre o Plano Anual de Capacitação dos Servidores da SETIC, item de indicador de qualidade do iGovTIC, Dr. Edmundo indagou a Escola Judicial a respeito, e a Ana Maria explicou que, como já foi aprovado pela Administração, o plano aguarda a aprovação orçamentária para ter andamento, ficando também ciente o Comitê.

3) PROAD 504/2025 - Plano Anual de Capacitação da ETIR:

Herbert elucidou que, ainda no final de 2024, a Presidência aprovou que houvesse inscrição em 2025, assim que abertas, para a capacitação da Equipe de Tratamento e



Resposta a Incidentes de Segurança Cibernética (ETIR), o que já foi feito. Com isso, foram deferidas seis inscrições de servidores para o TRT-15, para o curso em junho. O Comitê elogiou a proatividade, aguardando os próximos andamentos.

4) PROAD 27199/2024 - Ciência da RESOLUÇÃO CSJT N° 397/2024, que institui a Política de Gerenciamento de Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicações no âmbito da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus - PGSERV-TIC:

Dr. Edmundo solicitou a análise e os prazos envolvidos e Herbert explicou que desde a última reunião do comitê, houve reuniões internas, buscando identificar todas alterações e aperfeiçoamento solicitados nos processos de trabalho. São cerca de nove processos de trabalho e que se objetiva o cumprimento do prazo estabelecido para publicação no portal. No caso desse gerenciamento, as ações recaem apenas sobre as unidades da SETIC. Será reavaliado na reunião designada para 27 de março de 2025.

5) Plano de contratações de soluções de TIC - 2025:

Dr. Edmundo solicitou o número do PROAD, que aguardava aprovação da proposta orçamentária e será oportunamente informado pela SETIC. O plano de contratações virá à análise do Comitê e, também, à Comissão Regimental de Informática. O Comitê tomou ciência das dificuldades e requereu à SETIC que atualize as informações do plano para a próxima reunião.

6) Outros assuntos:

Dr. Edmundo explicitou que houve economia e redução das garrafas plásticas envasadas pela Comissão de Responsabilidade Socioambiental e do Meio Ambiente do Trabalho, pedindo aos membros do Comitê que sensibilizem os colegas de trabalho a respeito. Simone completou que haverá uma campanha de conscientização capitaneada pela Presidência. Maria Fabiana afirmou que no FT Campinas já se faz uso de outras garrafas ou copos, sem o consumo das garrafas envasadas. O Comitê ficou ciente e aprovou a sensibilização das diferentes unidades.

Herbert compartilhou que a Secretaria da Administração iniciou coleta de propostas orçamentárias para 2026. Propôs que o Comitê envie como todos os anos, às unidades uma planilha para levantamento das propostas de contratação e aquisição. Ressaltou que atualmente existe uma resolução do CSJT onde o Tribunal deve ter um plano de contratações consolidado, envolvendo todas as áreas do Tribunal e que o plano de contratações de soluções de TIC deve fazer parte deste plano institucional como um



Desembargador Coordenador e com sua concordância, encaminhada a todas as áreas do Tribunal para a referida coleta de informações. Paulo lembrou que a renovação de equipamentos é automática pela SETIC. Já houve reserva de quantitativo suficiente de equipamentos para os novos gabinetes. A coleta deverá ser realizada a tempo do comitê analisar seus resultados na reunião de março de 2025.

Nada mais a tratar, o Excelentíssimo Desembargador Edmundo Fraga Lopes agradeceu a presença de todos os integrantes, encerrando a reunião às 14h55.

Ata preparada por	Patricia Luchi Pesce (Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês)	Em	27/2/2025
Ata aprovada por	Desembargador Coordenador, Edmundo Fraga Lopes	Em	27/2/2025

