

Evento	Reunião do Comitê de Priorização de Demandas de TIC (CPDTIC)
Data	22/5/2023
Horário	11h
Local	Virtual pelo Google Meet
Presentes	<ul style="list-style-type: none">- Juíza Auxiliar da Presidência e Coordenadora suplente, Daniela Macia Ferraz Giannini;- Secretária-Geral da Presidência, Adriana Martorano Amaral Corsetti.- Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicações, Herbert Wittmann;- Representante da Corregedoria Regional, Adilson Sergio Bertoldo Junior;- Assessora de Gestão Estratégica, Iara Cristina Gomes;- Representante da Assessoria de Apoio aos Magistrados, Aatur Torino Dalpino;- Representante das Secretarias de Turmas, Magali de Fatima Menon Bortolotto;- Chefe da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês, Patricia Luchi Pesce.
Ausências justificadas	<ul style="list-style-type: none">- Juiz Auxiliar da Presidência, Levi Rosa Tomé;- Diretor-Geral, Adlei Cristian Carvalho Pereira Schlosser;- Secretário-Geral Judiciário, Paulo Eduardo de Almeida;- Secretário da Corregedoria, Vlademir Nei Suato;- Assessor de Apoio aos Magistrados, Itamir Carlos Barcellos Junior;- Representante das Secretarias de Turmas, Ana Amelia Birchal Borges Martins;- Assessora da Escola Judicial, Denise Pereira Toniolo.
Pauta / Assuntos	<ul style="list-style-type: none">- DED 1152: pedido emergencial do Coordenador de Estatística e Pesquisa - remodelagem do Módulo de Produtividade Mensal (CNJ-DataJud) para contemplar novas informações cadastrais (raça, cor, gênero).

A Excelentíssima Juíza Auxiliar da Presidência e Coordenadora suplente, Daniela Macia Ferraz Giannini, iniciou a reunião do Comitê de Priorização de Demandas de TIC (CPDTIC) cumprimentando e agradecendo a todos pela participação.

Solicitou ao Secretário de TIC que explanasse o assunto pautado anteriormente e compartilhado pelo Google Agenda, pela Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês.

- **DED 1152:** pedido emergencial do Coordenador de Estatística e Pesquisa - remodelagem do Módulo de Produtividade Mensal (CNJ-DataJud) para contemplar novas informações cadastrais (raça, cor, gênero):

Herbert explicou que a área técnica levantou que a demanda é de tamanho médio, com tempo estimado de quatro a seis sprints, sendo que cada um leva duas semanas, então há um prazo de oito a doze semanas para cumprir.

Foi apresentada uma solução de contorno para a Estatística informar os dados enquanto a SETIC prioriza e começa a trabalhar no projeto.

Foi proposta a interrupção do desenvolvimento de parâmetros no custeio médico, para que se priorize a demanda emergencial da Coordenadoria de Estatística e Pesquisa.

Herbert elencou quais são os projetos priorizados atualmente:

- SIGEP - duas equipes divididas entre autoatendimento e portal;
- Integração do sistema da Escola Judicial no SIGEP;

- Integração do EXE-PJe com cadastro de bens no CNJ, para atender prazos com CSJT também;
- DED 1137 - custeio médico de magistrados.

Herbert pontuou que esse DED 1152 inclui os dados de produtividade de magistrados, para transformar em encaminhamento automático pelo sistema nesse módulo.

O Comitê aprovou a interrupção do desenvolvimento do custeio médico, para atender o DED da Coordenadoria de Estatística e Pesquisa, voltando depois ao custeio médico e, na sequência, priorizar o DED da Assessoria de Apoio aos Magistrados.

- Outros assuntos:

Herbert comentou sobre os assuntos com expectativa de chegada ao Comitê em breve:

- DED do DataJud - Dra. Daniela contou que teve uma reunião sobre o Projeto Equaliza com a Corregedoria, explicando que a Estatística enfrenta algumas dificuldades para lançar os dados de Secretarias Conjuntas. Adilson explicou que a base de dados no DataJud pode ser ajustada manualmente, mas a forma automática de ler dados agora com a mudança de lotação de servidores com as Secretarias Conjuntas não funciona.
- DED de migração do sistema de Material e Patrimônio - processo de implantação do sistema nacional do TRT-24, que contempla várias necessidades que o sistema atual não atende. Equipe da 24ª Região esteve no TRT-15 e mostrou como funciona o sistema. Provavelmente chegará um pedido de priorização para que haja implantação e para que os dados do sistema de hoje sejam migrados para esse nacional.

O Comitê tomou conhecimento.

Ao final, a Excelentíssima Juíza Auxiliar da Presidência e Coordenadora suplente agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às 11h22.

Ata preparada por	Chefe da Divisão de Apoio às Comissões e aos Comitês, Patricia Luchi Pesce.	Em	22/5/2023
Ata aprovada por	Juíza Auxiliar da Presidência e Coordenadora suplente, Daniela Macia Ferraz Giannini.	Em	23/5/2023