

Evento	Reunião do Comitê de Segurança da Informação
---------------	--

Data	29/04/2019	Horário	11h	Local	Sala de Reuniões da Presidência
Presentes	Álvaro dos Santos – Juiz Auxiliar da Presidência – Coordenador do Comitê Adriana Martorano Amaral Corsetti – Secretária Geral da Presidência Paulo Eduardo de Almeida – Secretária Geral Judiciária Iara Cristina Gomes - Assessoria de Gestão Estratégica Carlos de Carvalho Junior - Assessoria de Segurança Sinval Alves Fernandes - Coordenadoria de Controle Interno Herbert Wittmann – Secretária de Tecnologia da Informação e Comunicações				
Ausentes	Adlei Cristian Carvalho Pereira Schlosser – Diretoria-Geral Vlademir Nei Suato - Secretária da Corregedoria Regional				

Assunto	Reunião periódica do Comitê
----------------	-----------------------------

Pauta
<ul style="list-style-type: none"> ● Análise da norma do serviço de correio eletrônico institucional – Proc.Adm. 000023-71.2019.5.15.0895 PA; ● Norma de Utilização e seguridade de logins, dispositivos e identificação e senhas (revisão) - Proc.Adm. 000017-64.2019.5.15.0895 PA; ● Ciência da aprovação de normas pelo Órgão Especial; ● Resolução da Gestão da Segurança da Informação (GSI) - Proc.Adm. 000282-37.2017.5.15.0895 PA; ● Resolução da Política Institucional de Segurança da Informação (PISI) - Proc.Adm. 000144-36.2018.5.15.0895 PA; ● Cumprimento dos prazos previstos na GSI; ● Indicação de servidor para auxílio à Escola Judicial para capacitação em segurança da informação; ● Ações do Comitê para melhora no índice IGOV do CNJ;

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	ATA DE REUNIÃO
---	-----------------------

- Incidente de segurança da informação – “Caso” Adobe;
- Relatório periódico de incidentes de segurança da informação – ciência.

Tópicos discutidos

O Coordenador do Comitê iniciou a reunião dando boas-vindas a todos os presentes. Ato contínuo, justificando a ausência do Diretor-Geral dado à compromissos que impossibilitaram sua participação, passou a discutir sobre os itens que foram pautados para a reunião.

1-) Análise da norma do serviço de correio eletrônico institucional – Proc.Adm. 000023-71.2019.5.15.0895 PA;

O Coordenador solicitou ao Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicações que falasse sobre o tema, este explanou a todos sobre a norma que visa a regulamentação do uso de correio eletrônico no Regional. Após algumas considerações dos presentes, o Comitê deliberou pela sugestão de recomendar a aprovação dessa Norma por parte da Presidência do Tribunal, devendo a mesma, assim como as demais, serem encaminhadas para apreciação da Comissão de Informática e posteriormente para a apreciação do Órgão Especial do Tribunal, conforme determina a Resolução Administrativa no. 23/2018 que trata da Gestão de Segurança da Informação (GSI).

2-) Norma de Utilização e seguridade de logins, dispositivos e identificação e senhas (revisão) - Proc.Adm. 000017-64.2019.5.15.0895 PA;

O Coordenador solicitou ao Secretário de Tecnologia da Informação e Comunicações que falasse sobre o tema, e este trouxe aos presentes a preocupação a respeito do que foi objeto de análise desta norma em 2017, recomenda a aprovação ainda não efetivada formalmente, e a situação atual do Tribunal, principalmente considerando a implementação no ano passado das ferramentas relacionadas à solução GSuite da Google. Sugeriu que fosse analisada e eventualmente ratificado o estipulado na norma naquele momento com relação à alteração dos logins de todos os usuários e seus impactos no Tribunal. Após discussões entre os presentes, foi decidido pelo Comitê pela permanência da proposta original de troca dos logins de todos os usuários e sua implementação no Tribunal após sua aprovação final.

Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	ATA DE REUNIÃO
---	-----------------------

3-) Ciência da aprovação de normas pelo Órgão Especial;

Foi dada ciência a todos da aprovação das Resoluções da Gestão da Segurança da Informação (GSI) - Proc.Adm. 000282-37.2017.5.15.0895 PA e da Política Institucional de Segurança da Informação (PISI) - Proc.Adm. 000144-36.2018.5.15.0895 PA, fruto do trabalho de dois anos desse Comitê.

4-) Cumprimento dos prazos previstos na GSI;

Complementando o assunto anteriormente tratado, discutiu-se entre os presentes da necessidade das áreas do Tribunal que precisam propor normas de segurança da informação, as encaminharem no prazo estipulado pela resolução, qual seja de 180 dias, a contar de 14/12/2018 e após discussão quanto à viabilidade do atendimento desse prazo, o Comitê deliberou para que sejam mapeadas e notificadas as áreas envolvidas, consultando-as se é possível atender o prazo estipulado e se for o caso, pedir um prazo adicional para cumprimento. Ficou definido também que o Coordenador do Comitê de Segurança da Informação conduzirá os trabalhos de detecção e definição das áreas envolvidas, começando com os principais assuntos e aos poucos ir aumentando o envolvimento e quantidade de assuntos tratados, conforme a cultura vai se fixando no Tribunal. Também se definiu que após a definição das áreas envolvidas, a SETIC fará novamente a apresentação a essas áreas a respeito do que são as resoluções de segurança da informação que o Tribunal está aprovando e implementando.

5-) Indicação de servidor para auxílio à Escola Judicial para capacitação em Segurança da Informação

Escola Judicial solicita a indicação de servidor para revisão de conteúdo de cursos à distância, baseado na resolução 4/2019. Após discutir o assunto no Comitê, dado que a elaboração da proposta de resolução foi fruto de um trabalho coletivo que envolveu várias áreas do Tribunal, a SETIC ficou incumbida de fazer a indicação do servidor ao Coordenador do Comitê para o fim almejado.

6-) Ações do Comitê para melhora no índice IGOV do CNJ

O Coordenador solicitou que o Secretário de TIC expusesse o tema: este informou a todos que está sendo feito um trabalho pelo Comitê de Governança de TIC, conduzido pela Diretoria-Geral, para a detecção da situação atual do Tribunal frente aos questionamentos que são realizados pelo CNJ no referido questionário no mês de julho, e

que este Comitê possui várias questões sob sua responsabilidade e que seria interessante que todos analisassem as possibilidades de melhora nas respostas que estão sob a responsabilidade do Comitê para que sejam implementadas efetivamente normas e políticas alinhadas com o que o CNJ indica ao Regional. Após comentários e discussões a respeito, ficou definido que a SETIC mandará somente as questões do Comitê para seus membros, para discussões na próxima reunião.

7-) Incidente de segurança da informação – “Caso” Adobe;

O Coordenador do Comitê trouxe esse assunto aos presentes, registrando as ações que foram tomadas pela SETIC para resolução do ocorrido, havendo consenso entre os presentes da importância da continuidade dos projetos que estão em curso na SETIC para a fixação dos padrões de software nos equipamentos utilizados no Regional e controle sobre todos os softwares instalados em todas as estações de trabalho do Tribunal, sejam elas de 1o ou 2o Instâncias, sejam elas nas áreas administrativas. Todos concordaram e apoiaram tais iniciativas.

8-) Relatório periódico de incidentes de segurança da informação

O Coordenador também colocou aos presentes a discussão sobre o relatório encaminhado pela SETIC ao Comitê com as ocorrências de incidentes de segurança da informação no primeiro trimestre de 2019. Seguindo o processo a respeito do assunto, ressaltou a importância de periodicamente o Comitê ter ciência dessas ocorrências para que possa eventualmente tomar medidas para coibir situações que se apresentem. Sobre o relatório em si, discutiu-se os poucos casos relatados, verificando-se que eram situações de baixo risco e que foram prontamente resolvidas pela própria SETIC, sem que fosse necessário o envolvimento de outras instâncias do Tribunal. Todos concordaram e aprovaram as considerações realizadas.

Não havendo mais assuntos, a reunião encerrou-se às 12h30.

Previsão da próxima reunião				
Data	Local	Hora		
A definir	A definir			
Ata preparada por	Herbert Wittmann	Em	30/04/2019	