

Ata da reunião Egestão-PJE 2o. Grau – físicos e eletrônicos – 30.04.2020. Presentes Dra Luciane, Ana Carolina, Elaine, Betanho, Mariana, Arlene, Silmara, Marta, Edson, Jose Maria, Ednamara, Vânia, Telma,

PUBLICAÇÃO DA LOMAN – até fevereiro, 1G e março, 2G. EG publicação 3572, resolvido.

ADM 205 – continua suspenso. Reduzido o escopo, para ser aceito, na fila, pedir priorização. Betanho encaminhou reduzido e pedido não analisado. Aguardando na fila.

Herbert informa que, até março, devemos fazer a migração do Phenix para o SIGEP, Mariana informa que já tem um script pronto. Pendente com o Herbert. BEtanho avaliar se o DED 884 poderá ser encerrado - distorção de servidores em postos avançados. Ainda não foi feita a migração, ficou acertado com a GEstão de pessoas que um mês após o retorno presencial. Herbert informa que se no SIGEP for possível corrigir a distorção dos postos, o DED pode ser encerrado. Betanho verificar se o SIGEP pode conter essas informações dos postos e ter certeza pela TI disponibilizar forma de verificar se os dados administrativos do Egestão são carregados adequadamente no SIGEP. Chamado R41627(SIGEP-verificação dos itens administrativos, se vão contar corretamente) DED 884 mantido pendente, suspenso.

Renovar o pedido de criação de item sobre RR pendentes, Mariana enviar novamente o ofício para Dra Luciane. Fica aprovado para Dra Luciane enviar como melhoria. Dra Luciane encaminhou o assunto diretamente com Rogerio, assessor do Ministro Corregedor. Versão 2.5, serão criados novos itens. Aguardar. Pendência das Procuradorias – edital de pauta por email para a União, como é feito com a FUNDAÇÃO CASA. Pendente, aguardando a solução que foi dada para o 1G. Prorrogado o prazo do Provimento. No 2G, não é possível implementar, porque não há fluxo, há possibilidade de prorrogar o prazo do Provimento. Hoje, reunião com Paulo com as Turmas para decidir sobre o assunto. Verificar a versão 2.5. Aguardar a solução da TI e aplicar também para as PRocuradorias Federais. Sem resposta da TI. Enquanto não é feita a solução da TI, não colocar o nome do advogado, para intimar da pauta, deve ser feito pelo email. VER com Presidência de enviar um ofício para os Municípios-Jurídico, com Provimento em anexo, para que os procuradores consultem o painel. Edson informa que email único é inviável, a intimação da parte na próxima versão pode ser feita fora do fluxo, a ideia seria na migração seria feita dessa forma. Nas Turmas, seria criado um relatório no SAO, para saber as partes que devem ser intimadas. Considerando que as pautas são na maior parte de Municípios, Edson entende que deve ser feita uma reunião com as secretárias de Turma, para solucionarmos aventando com a possibilidade do email, que será obtido no relatório do SAO. José Maria informa que as procuradorias municipais ainda não foi solucionado. O relatório do SAO filtraria a parte e o email, mas o grupo nacional retirou o email como forma de notificação. Paulo Almeida pesquisou antes da nova versão e os outros tribunais faziam por email. Ednamara fica incumbida de ver com outros tribunais como estão fazendo depois da versão nova. SEcretárias de turma validam o relatório para esse fim. Ednamara informa que TRTs continuam trabalhando da mesma forma, o sistema do PJE, inserindo o advogado, quando não tem procuradoria ou procurador cadastrado. As secretárias não tiveram reunião para tratar do SAO. Ednamara vai marcar uma reunião com Paulo de Almeida, e secretárias,

para resolver o problema da intimação.

Ednamara informa erro de fluxo quando o magistrado assina o acórdão e o sistema manda para a secretaria José Maria informa que não é problema de cadastro do magistrado no DEJT. A Secretaria não tem mais habilitação para essa publicação. Já está aberto para correção, Edson confere e dá o retorno. Edson já verificou e vão rodar o script. Resolvido.

José Maria e Silmara - revisão do Moodle, o que não se aplica mais na versão atual para as secretarias. Em andamento Marta e Elaine - revisão do Moodle, o que não se aplica mais na versão atual para os gabinetes. Sugestão Dra Luciane nominar esse fórum como fórum das versões anteriores e abrir um novo fórum da versão atual e extrator atual, colocando os roteiros novos e colar. Ednamara pesquisar quem pode criar novo fórum, se for a própria, pode criar o fórum. Ednamara recebeu o cargo de gerente, que está providenciando novo Moodle. Ednamara já separou vários itens em desuso, os demais auxiliam fazendo essa revisão dos itens. Dra Luciane fazer novo aviso sobre sugestões no Moodle, para motivar os servidores de gabinete. Pendente com Dra. Luciane.

DED 882 – Metas – iniciado, necessária reunião com todos os personagens. Pendente com Betanho. SIG - em desenvolvimento. Terminando, encontro em Brasília, para projeto nacional, final do mês. Mariana ver o SIGEP, capacitação, com o João. Mariana informa que precisa de um gabinete para os testes e está pendente com a Presidência para liberação. Herbert informa que está parado ainda.

Mariana informa que já implementaram o RR no SIG, fica pendente na VPJ, porque o Comitê disse que não vai criar o item.

EGE 3560 - pendente no MPT - 80.000 pendentes no MP, em análise. correção na próxima versão, no momento, já colocado no Moodle.

Erro no ED, movimento errado, Ednamara fazer aviso Mariana fazer a planilha dos movimentos corretos para gabinetes usarem nas decisões monocráticas. Fazer o aviso para secretarias também. Aviso no Moodle ok.

DED 941 - 940 está sendo finalizado hoje, encaminhamento de dados para o CNJ, a respeito do selo, e este será o próximo.

PROAD 4706 - Selo - migração pendente Betanho. Informação prestada nesta semana, pendentes no 1G e 2G. Dra Luciane entrar em contato com DRa Lucia sobre a pendência.

Formulário CNJ - ainda tramitando na Presidência - produtividade dos magistrados - estrutura do TRT14 - gerar script - em andamento com TI. VALores destinados campanha do coronavirus. Betanho ver com a SEcretaria GErал da Presidência. Produção de teletrabalho já está na rotina semanal. Resolvido.

Melhoria na SO requerimento das Secretárias de turma formalizar como DED. Pendente com José Maria.

EG 3205 - recursos pendentes de remessa no 1G, tem que lançar a remessa agora e não retira da pendência. Em análise.

EG 3623 - Remessa no caso de prejudicado, não tem esse movimento, mas na sentença aparece o movimento prejudicado. Em análise.

EG 3506 - CEJUSC - vão corrigir, está em análise negocial.

Estatística - Vânia questiona sobre o estudo da Justiça em Números e as inconsistências que temos que corrigir, abrir um DED. Betanho informa que ainda está pendente de abertura do DED.

Negócios - Edson informa Issue que estão criando novos tipos de sessão. Por videoconferência, virtual.

Ana Carolina - publicação - agora, puxa uma informação para intimação pessoal, entenderam melhor fazer por edital. Padronizar pelo edital.

EStatística - Meta 9 - escolhido o assunto acidente de trabalho 8809, nível 4, item 90062, já estamos com a meta cumprida.

TI- sem pendências.

Próxima reunião em 05/06, 14h00, videoconferência.