

INICIATIVAS, PROGRAMAS, AÇÕES E DEMAIS PROJETOS EM ANDAMENTO OU CONCLUÍDOS NO TRIBUNAL									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO
Governança dos Colegiados Temáticos da Justiça do Trabalho de Primeiro e Segundo Graus e do Conselho Superior da Justiça do Trabalho	2023	9777/2022	---	Disciplinar a organização e o funcionamento dos Colegiados Temáticos e definir parâmetros conceituais, normativos e de nomenclatura, com vistas a consolidar diretrizes metodológicas, definir responsabilidades e fixar-lhes critérios para criação, alteração ou extinção.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	05/05/2022	Em andamento	---	Levantamento de informações e coleta de dados para implementação.
Piloto - Meta 9 - Desenvolver ações de prevenção ou desjudicialização de litígios voltadas aos objetivos de desenvolvimento sustentável - ODS - Agenda 2030. Trabalho decente (trabalho seguro + combate ao trabalho infantil) e a sustentabilidade	2023	5261/2023 29515/2023	Laboratório de Inovação - TRT15	Cumprir as ações para impulso aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável - ODS da Agenda 2030, da Organização das Nações Unidas - ONU. Atualmente, há dois projetos em andamento: 1. Jurisdada Science - PROAD nº 5261/2023 - programa de start ups da T - CSJT 2. PROAD 29515/2023 - Linguagem Simples - Mandados FT de Bauru	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	2023	---	---	---
PIExtension (mais PJe) e Assistente Virtual da Justiça do Trabalho - AVIT	2023	---	Laboratório de Inovação - TRT15	Disponibilizar ferramenta de acessibilidade para automatizar e otimizar centenas de tarefas repetitivas no âmbito da Justiça do Trabalho. Extensão será disponibilizada na home page do CSJT e no menu externo do PJe para download sem custo.	Garantir a Duração Razoável do Processo Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	---	---	---	Responsáveis pelo projeto TRT-12 e TRT-15.
Ofício aos Maiores Litigantes para Credenciamento Prévio do parágrafo 1 do art. 246 do CPC	2023	Provimento GP-CR nº 004/2021, de 2 de junho de 2021	Secretaria da Corregedoria Regional	Disponibilizar banco de dados com o endereço eletrônico indicado pelos maiores litigantes para fins de citação e intimação para recebimento de citações e intimações, na modalidade "via sistema", na forma do artigo 17 da Resolução CSJT nº 185/2017.	---	02/06/2021	Em andamento	---	Há o provimento GP-CR nº 004/2021, de 2 de junho de 2021, que dispõe sobre as comunicações processuais no PJe do TRT-15.
Choque de Gestão no Recurso de Revista	2023	---	TRT-15 em parceria com outros Regionais	Projeto GEMINI - ferramenta desenvolvida para aplicação de inteligência artificial na elaboração de despachos inovadora, também disponível no 2º grau e minutos de votos de 2º grau de jurisdição, agrupamento de processos por tema, entre outras funcionalidades. E-Rec internalizado no PJe	Garantir a Duração Razoável do Processo	---	Em andamento	---	Implementado no PJe 2.6 - Na atualização da versão 2.7 serão apresentadas novas funcionalidades.
Análise Ergonômica Remota dos Postos de Trabalho Domiciliares dos Teletrabalhadores Oficiais	2023	8476/2021	Secretaria de Saúde	Avaliar os fatores de risco individuais, ergonômicos e psicossociais, assim como a ocorrência de sintomas osteomusculares e transtornos mentais comuns em magistrados e servidores do Tribunal que se encontram em teletrabalho durante o período de isolamento social imposto pela pandemia da COVID-19. Também propor ações preventivas relacionadas à saúde física e mental dos magistrados e servidores, especialmente daqueles em trabalho remoto.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	17/08/2021	30/10/2023	---	Responsável TRT-12.
ASSESSORIA DE GESTÃO ESTRATÉGICA									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO
Acompanhamento do Plano de Ação da Resolução nº 370/2021	2023	2090/21	Assessoria de Gestão Estratégica	Elaborar Plano de Ação para a Resolução nº 370/2021 que estabelece a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD).	Aprimorar a Governança de TIC e a Proteção de Dados	01/02/2021	Em andamento	---	---
Acompanhamento do Planejamento Estratégico Institucional 2021-2026	2023	3785/21	Assessoria de Gestão Estratégica	Elaborar o Planejamento de Estratégico Institucional referente ao período de 2021 à 2026, de acordo com a Resolução CSJT nº 259, de 14 de fevereiro de 2020, que aprovou o Modelo de Gestão Estratégica da Justiça do Trabalho.	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado.	19/02/2021	Em andamento	---	---
Monitoramento do Plano de Ação sobre a Proteção de Dados - LGPD	2023	6048/22	Assessoria de Gestão Estratégica	Elaborar o Plano de Ação e o Programa de Governança em Privacidade, em razão da observância e da necessidade de adoção de providências em relação à Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD (Lei nº 13.709/2018).	Aprimorar a Governança de TIC e a Proteção de Dados	18/03/2022	Em andamento	---	---
Preenchimento do Questionário do TCU referente a gestão de ativos	2023	10219/22	Assessoria de Gestão Estratégica	Implementar, por meio de ações, os requisitos listados pelo Tribunal de Contas da União no questionário, tendo em vista a necessidade de avanço do Regional no Índice Integrado de Governança e Gestão Pública (IGG).	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado.	10/05/2022	Em andamento	---	---
Apresentação de proposta de Plano de Transformação Digital para o TRT-15	2023	15271/22	Assessoria de Gestão Estratégica	Executar Plano de Transformação Digital (PDT) que trata de diversas ações de transformação digital de serviços, integração de canais digitais, interoperabilidade de sistemas e estratégia de monitoramento, conforme diretrizes estabelecidas pela Resolução CNI nº 370/2021.	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado.	29/06/2022	Em andamento	---	---
Monitoramento do Plano Intraorganizacional de Orçamento e Finanças	2023	26170/22	Assessoria de Gestão Estratégica	Promover o alinhamento à estratégia da Justiça do Trabalho, com relação ao indicador de gestão orçamentária e financeira, por meio da elaboração do Plano Intraorganizacional de Orçamento.	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado.	20/10/2022	Em andamento	---	---
Atualização do organograma do TRT-15	2023	---	Assessoria de Gestão Estratégica	Confecção da minuta do novo organograma do TRT-15, com atualizações que refletem a sua estrutura atual. A referida minuta proposta também atende a demanda do Proad nº 32352/22.	Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica	09/01/2022	Em andamento	---	---
Manutenção da Página Institucional de Transparência e Prestação de Contas	2023	Portaria CNI nº 57/23	Assessoria de Gestão Estratégica	Promover a transparência da gestão pública e estimular a participação e o controle da sociedade.	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	---	---	---	Ação Contínua
Aprimorar as informações do Prêmio CNI de Qualidade 2022	2023	13417/22 13418/22	Assessoria de Gestão Estratégica	Solucionar os itens que não obtiveram pontuação no Prêmio CNI de Qualidade 2022.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	09/06/2022	Em andamento	---	---
Transformação Digital	2023	15171/2022	Assessoria de Gestão Estratégica	Elaborar e implementar um plano de ação para a concretização da transformação digital no Tribunal.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	29/06/2022	Em andamento	---	---
Relatório de Gestão - 2023	2023	31317/2023	Assessoria de Gestão Estratégica	Elaborar o Relatório de Gestão de 2023, para dar transparência às contas do Tribunal e atender a Lei nº 8.443, de 15 de julho de 1992.	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado.	08/01/2024	Em andamento	---	---
COORDENADORIA DE SUSTENTABILIDADE, ACESSIBILIDADE E INTEGRIDADE									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO
Elaboração do Relatório de Acessibilidade e Inclusão - 2023	2023	---	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Apresentar as ações de capacitação e sensibilização realizadas na temática Acessibilidade e Inclusão, bem como os indicadores previstos na Resolução CNI nº 401/2021, os quais serviram de base para orientar o planejamento, a implementação e o monitoramento das ações que visam o cumprimento da norma nos próximos anos.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	01/11/2023	Em andamento	---	---
Elaboração do Relatório de Desempenho do PLS - 2023	2023	---	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Apresentar o balanço dos resultados referente ao ano de 2023, conforme indicadores mínimos previstos na Resolução CNI nº 400/2021, os quais estão relacionados às práticas de sustentabilidade, racionalização e consumo consciente de materiais e serviços.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	01/11/2023	em andamento	---	---
Elaboração do Inventário de Emissões de Gases Efeito Estufa e do Relatório de Emissão de Gases de Efeito Estufa referentes ao ano de 2021 e 2022.	2023	15337/2023	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Elaborar anualmente Inventário e Relatório de Emissão Gases de Efeito Estufa para atender a Resolução CNI nº 400/2021, a qual estabelece que os órgãos do Poder Judiciário devem implementar plano de compensação ambiental até o ano 2030.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	07/01/2023	30/09/2023	---	---
Elaboração do Plano de Compensação Ambiental.	2023	---	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Elaborar Plano de Compensação Ambiental para atender o artigo 24 da Resolução CNI nº 400/2021, que estabelece que os órgãos do Poder Judiciário devem implementar plano de compensação ambiental até o ano 2030.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	01/07/2023	Em andamento	---	---
Elaboração de banners e textos para o calendário socioambiental	2023	---	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Publicar na página institucional e nas redes sociais do Tribunal textos e banners relacionados às principais datas socioambientais comemoradas no ano, a fim de conscientizar os públicos interno e externo.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	07/01/2023	19/12/2023	---	---
Elaboração de Cartilha de Acessibilidade	2023	25432/2023	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Elaborar uma Cartilha de Acessibilidade com o objetivo de subsidiar e estimular gestores e servidores na ambientação e recepção dessas pessoas no âmbito do TRT-15, além de otimizar o atendimento aos usuários com deficiência, visando a equidade no acesso à prestação jurisdicional, podendo, inclusive, ser utilizada por toda a sociedade.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	19/08/2023	30/9/2023	---	---
Elaboração de Guia de Interação com pessoas com deficiência	2023	---	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Confeccionar um guia para o TRT-15 com dicas de relacionamento com as pessoas com deficiência, que será enviada por e-mail e/ou publicada no Instagram e/ou divulgada no site do Tribunal, com objetivo de melhorar o relacionamento com os servidores com deficiência.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	05/09/2023	Em andamento	---	---
Projeto para redução das impressoras	2023	10.514/23	Coordenadoria de Sustentabilidade, Acessibilidade e Integridade	Promover a redução do número de equipamentos de impressora e multifuncional no âmbito do TRT-15, bem como a padronização dos modelos, visando a sustentabilidade e economicidade.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	18/04/2023	Em andamento	---	---
COORDENADORIA DE GESTÃO DE PROJETOS, PROCESSOS E RISCOS									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO
Elaboração da Metodologia de Gestão de Projetos e Portfólio de Projetos	2023	---	Coordenadoria de Gestão de Projetos, Processos e Riscos	Promover a cultura de gerenciamento de projetos no Regional para que todas as unidades possam incorporá-la em suas atividades, de forma didática e simples, e assim perseguir os objetivos estratégicos da instituição.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	10/07/2023	Em andamento	---	---
Elaboração da Metodologia de Gestão de Riscos Institucional	2023	16214/2019	Coordenadoria de Gestão de Projetos, Processos e Riscos	Auxiliar a tomada de decisão, com vistas a prover razoável segurança no cumprimento da missão e no alcance dos objetivos institucionais. É uma ferramenta projetada para apoiar o gestor na busca por ganhos de eficiência, de modo a melhorar a qualidade, a tempestividade e a eficácia dos serviços prestados.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	10/03/2022	22/11/2022	---	---
Mapeamento e otimização/melhoria de processos de trabalho	2023	---	Coordenadoria de Gestão de Projetos, Processos e Riscos	Promover o mapeamento dos processos de trabalho que são utilizados no TRT-15.	Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica	---	---	---	Ação Contínua.
CGD/CENTRO DE MEMÓRIA, ARQUIVO E CULTURA									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO

Redução de Arquivo Físico	2023	27642/2022	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Aprimorar a eficiência na gestão do orçamento público, em especial, na redução de gastos com manutenção de espaço para guarda de processos físicos.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	janeiro/2022	---	---	A avaliação de documentos para redução do arquivo tem caráter permanente.
	2023	20019/2021	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Aprimorar a eficiência na gestão do orçamento público, em especial, na redução de gastos com manutenção de espaço para guarda de processos físicos. Transferência do acervo do Arquivo Central da cidade de Paulínia - Betal para o imóvel do Almoarifado, situado na Rua Ângela Signori Grigol, 5, Jardim América, distrito de Barão Geraldo, em Campinas.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	junho/2023	1/3/2024	---	O processo de transferência do acervo ocorreu sem a interrupção dos serviços prestados à sociedade.
Destinação de Autos Findos	2023	4364/2022, 4354/2022, 26565/2022, 22117/2022, 21777/2022, 21885/2022, 22125/2022, 26926/2022, 4351/2022, 4361/2022, 4946/2023, 6101/2023, 6110/2023 e 11614/2023	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Garantir à sociedade a preservação e o acesso às informações públicas de guarda permanente para assegurar a garantia de direitos e a salvaguarda da memória, assim como, selecionar documentos aptos à eliminação de acordo com Tabelas de Temporalidade, encaminhando-os à reciclagem após aprovação de autoridade competente, como ação de sustentabilidade. Doação de 100 toneladas de papel à Cooperativa de Reciclagem. Após parecer favorável da Comissão de Preservação da Memória da Justiça do Trabalho e autorização para a eliminação pelo Órgão Especial, foram destinados à doação 123.540 processos, segundo os requisitos do Decreto nº 10.936/2022 e da Resolução Administrativa n. 06/2022 do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	outubro/2022	---	---	O procedimento de doação dos documentos para reciclagem foi oficializado a partir da publicação de Edital de Chamamento Público para cadastramento de cooperativa/associação legalmente habilitada, no Diário Oficial da União.
	2023	14335/2020	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Atualizar a Política de Gestão da Memória e Gestão Documental de acordo com os princípios dispostos na Resolução CNU nº 324/2020. Publicação da Resolução Administrativa 06/2022 que atualiza e regulamenta a Política de Gestão Documental e define a Política de Gestão da Memória do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	julho/2020	fevereiro/2024	---	Conforme solicitado no Ofício CIRCULAR CGMnac-IT no 1, de 10/4/2023.
Atualização da Política de Gestão da Memória	2023	---	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Garantir à sociedade a preservação e o acesso às informações públicas de guarda permanente para assegurar a garantia de direitos e a salvaguarda da memória, assim como, selecionar documentos aptos à eliminação de acordo com Tabelas de Temporalidade. Participação no trabalho de revisão das temporalidades dos assuntos da Justiça do Trabalho e Revisão do Manual de Gestão Documental da Justiça do Trabalho.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	maio/2023	16/02/2024	---	---
	2023	---	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Foram cadastrados 10.463 processos de guarda permanente, com indexação de assuntos, de acordo com o vocabulário controlado desenvolvido pela Seção.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	janeiro/2023	Ação contínua	---	Cadastros realizados nas bases de dados e buscas utilizadas pelo CMAC.
Gestão da Memória Institucional	2023	6827/2023	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Elaborar exposições temporárias, ações culturais, educativas e inclusivas. Projeto de História Oral. Gravação e registro de depoimentos de desembargadoras(es) ex-presidentes do TRT-15.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade.	março/2023	Em andamento	---	Foi realizada a gravação do depoimento do Desembargador aposentado Dr. Lorival Ferreira dos Santos, disponível através do link: https://www.youtube.com/watch?v=xkPfu7wEE&list=PLSMptKDNmPMjTCzUcdFFag-8Pv88_Xwm4&index=25
	2023	2150/2023	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Elaborar exposições temporárias, ações culturais, educativas e inclusivas. Exposição temporária e itinerante sob o tema "Lei Eloy Chaves sob a ótica dos processos de ferroviários do acervo do TRT-15"	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	junho/2023	junho/2024	---	A realização da exposição contou com a parceria da Seção de Comunicação para a gravação e edição de vídeos com depoimentos de ferroviários aposentados, criação dos banners, com dados e imagens sobre o tema. Como marco de comemoração aos 19 anos do CMAC, em outubro, a exposição tornou-se itinerante e teve, durante 15 dias, o hall de entrada do Fórum da cidade de Campinas como espaço de exibição.
	2023	2851/2023	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Elaborar exposições temporárias, ações culturais, educativas e inclusivas. Realização da oficina "Envelhecer e Lembrar" - atividade realizada com pessoas idosas em parceria com Programa UNIVERSIDADE da Unicamp.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade e Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	05 e 12/09/2023	Ação contínua	---	Atividade realizada com pessoas com mais de 50 anos, conforme Proad 2851/2023. A oficina ocorreu nos dias 5 e 12 de setembro, e contou com o apoio da Escola Judicial, que cedeu o espaço das salas de aula.
	2023	---	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Buscar o relacionamento entre os Espaços de Memória e de Comunicação Social dos órgãos do Poder Judiciário para valorizar a Memória Institucional.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	Janeiro/2023	Ação contínua	---	---
	2023	---	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Difusão de informações, através das redes sociais do TRT-15, sobre as ações do CMAC e destaque de datas relacionadas à memória da História do Trabalho, da Justiça Trabalhista.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	Janeiro/2024	Ação contínua	---	---
	2023	---	CGD/Centro de Memória, Arquivo e Cultura	Em cumprimento à Lei de Acesso à Informação, foram atendidos 1.600 pedidos de desarquivamento de autos, para vistas processuais, com atendimento pré-agendado e individualizado. A partir de julho de 2023, foi implementada a atualização do formulário para solicitações de desarquivamento de autos, no menu Serviços na página inicial do portal do TRT, que permitiu o registro automático das demandas na Central de Chamados.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	Janeiro/2024	Ação contínua	---	---
ESCOLA JUDICIAL									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO
Visitas de Estudantes de Direito	2023	5670/2023	Escola Judicial	A Escola Judicial organiza visitas guiadas de estudantes de graduação em Direito, que têm a oportunidade de conhecerem as dependências do TRT, como as salas e o auditório da Escola Judicial e o Centro de Memória, além de assistirem a uma sessão de julgamento no Plenário e a uma palestra seguida de bate-papo informal com um dos magistrados desta Corte.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	2012	Ação contínua	---	A atividade é oferecida todos os anos.
Programa "Escola Ao Vivo"	2023	---	Escola Judicial	Transmissão de palestras ao vivo pelo canal da Elud15 no YouTube, sobre temas relacionados ao mundo do trabalho e sustentabilidade, compartilhadas diretamente com os demais tribunais da Justiça do Trabalho e com o MP/15. Não obstante o compartilhamento com esses órgãos, toda palestra transmitida é aberta à participação de qualquer cidadão, seja ao vivo ou por meio da gravação que fica disponível naquela plataforma.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	março/2020	Ação contínua	---	O custo é muito variável, mas a única despesa ocorre com a remuneração de docentes, que varia de acordo com a sua titulação e a carga horária da atividade. Não há custos com recursos tecnológicos, posto que o suporte técnico é prestado pela Seção de Multimídia da Coordenadoria de Comunicação Social e é utilizada plataforma tecnológica já contratada pelo TRT-15 (YouTube, da Google).
Curso "Gestão Documental - da análise de autos findos à destinação final"	2024	pendente de protocolo	Escola Judicial	Curso a distância assíncrono e autoinstrucional, aborda questões como guarda e conservação de documentos do Poder Judiciário, visando à proteção do patrimônio público, administrativo e cultural e assegurando o direito à informação pelo jurisdicionado. Na fase de eliminação de documentos, orienta-se o encaminhamento dos papéis a cooperativas locais de reciclagem.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	01/03/2024	30/11/2024	sem custos	A oferta do curso é analisada ano a ano, por isso não pode ser considerado "contínuo"
Curso "Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da ONU"	2024	1109/2024	Escola Judicial	Curso a distância assíncrono e autoinstrucional oferecido a magistrados e servidores, que oportuniza: conhecer a Agenda 2030 do Pacto Global da ONU com os 17 objetivos; entender como cada um deles afeta a rotina social; como o Poder Judiciário está inserido nessa plataforma em suas políticas internas e como cada indivíduo pode contribuir e ser um multiplicador desses objetivos.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	01/03/2024	30/11/2024	sem custos	A oferta do curso é analisada ano a ano, por isso não pode ser considerado "contínuo"

Curso "Capacitação em governança, gestão de riscos e integridade nas contratações públicas"	2024	886/2024	Escola Judicial	Curso voltado a servidores da área administrativa do Tribunal que propiciará aos participantes conhecer: os principais aspectos da Gestão de Riscos nas Contratações Públicas e do Programa de Integridade Pública; os princípios, objetivos, estruturas e modelos da gestão de riscos; os riscos que possam incorrer no processo de contratações; as soluções e ferramentas para mitigar e/ou evitar os riscos nas contratações; a aplicação o programa de integridade das contratações.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	11/03/2024	12/3/2024	R\$ 49.582,00	---	
Curso "SIGEO-IT: Execução Financeira"	2024	2861/2024	Escola Judicial	Curso voltado a servidores da área administrativa do Tribunal que propiciará aos participantes executar as etapas do processo de recebimento de documentos fiscais via Módulo de Execução Financeira do Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho (SIGEO-IT).	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	18/03/2024	18/3/2024	R\$ 5.471,75	---	
Curso "Licitações públicas e gestão de contratos administrativos"	2024	pendente de protocolo	Escola Judicial	Curso voltado a servidores da área administrativa do Tribunal com objetivo de atualizar os conhecimentos das equipes envolvidas com os processos de licitações e gestão dos contratos do órgão.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica	maio/2024	maio/2024	R\$ 37.260,00	---	
"Oficina sobre orçamento público voltado à alta administração"	2024	pendente de protocolo	Escola Judicial	Curso sobre orçamento público voltado à alta administração do órgão.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	maio/2024	maio/2024	ainda não estimado	---	
Ciclo de palestras "Segurança e risco na internet: conhecer para se proteger (Programa de Segurança Cibernética)"	2024	pendente de protocolo	Escola Judicial	Palestras a magistrados e servidores sobre segurança e riscos na internet.	Aprimorar a Governança de TIC e a Proteção de Dados	agosto/2024	novembro/2024	R\$ 3.516,83	---	
SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS										
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO	
Aprimoramento do Sistema de Atualização Cadastral de Inativos e Pensionistas para que a prova de vida ocorra eletronicamente	2023	612/2024	Secretaria de Gestão de Pessoas	Possibilitar que o processo de atualização cadastral eletrônico implantado pelo Regional seja realizado integralmente e distintamente, com a etapa "prova de vida" realizada mediante acesso a base de dados .gov	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	10/03/2020	Ação contínua	---	---	
Estabelecimento de canal de comunicação institucional para a Gestão de Pessoas	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Adoção e incremento de canal de comunicação otimizado para as informações de Gestão de Pessoas, dirigidas aos usuários ativos e inativos, acessível e transparente	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional/ Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticados	01/07/2019	Ação contínua	---	---	
Revisão de normativos internos de gestão de pessoas	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Atualização das normas institucionais sobre gestão de pessoas para conformação à realidade do Tribunal, refletindo as alterações mais recentes	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	17/06/2021	Ação contínua	---	---	
Nacionalização dos sistemas sob a responsabilidade do TRT15, vinculados ao SIGEP	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Execução e desenvolvimento do projeto piloto de nacionalização do módulo de Autoatendimento junto ao CSJT	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional/ Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticados	06/05/2019	Ação contínua	---	---	
Implantação do Programa de Aprendizagem do Tribunal	2023	22073/2020	Secretaria de Gestão de Pessoas	Implantar o Programa de Aprendizagem instituído pelo Tribunal	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	25/06/2021	31/12/2022	---	---	
Implantação do Módulo de Gestão de Passivos da Justiça do Trabalho	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Implantar o sistema nacional substituindo as ferramentas internas utilizadas para a gestão e o pagamento de passivos de pessoal	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	01/07/2021	Ação contínua	---	---	
Instituição de programa de estímulo à capacitação e incentivo ao auto desenvolvimento	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Encontra-se em desenvolvimento a folha de pagamento dos estagiários pelo sistema GEST.	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	27/04/2022	Ação contínua	---	---	
Inclusão no planejamento anual da Gestão por Competências todas as funções criadas até o exercício 2025	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Assegurar a média de 16 horas/ano de capacitação por servidores ou gestor nos temas de interesse da Justiça do Trabalho, até 2026	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional/ Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticados	---	Em andamento	---	---	
Regulamentar o Banco de Oportunidades, com definições objetivas quanto aos requisitos para candidatura, seleção e exercício dos encargos	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Mapear, até 2026, 100% das funções criadas a partir das novas estruturas instituídas no âmbito do TRT15.	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional/ Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticados	---	Em andamento	---	---	
Atualização dos normativos que tratam dos requisitos para o exercício de cargos em comissão e funções comissionadas, bem como promover campanha de atualização de dados cadastrais pelos servidores	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Ampliar o Banco Oportunidades da Secretaria de Gestão de Pessoas para incluir funções operacionais e táticas das áreas administrativas, bem como outras funções retribuídas com FCA e FCS nas áreas judiciária e administrativa, até 2025	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	12/05/2022	30/06/2022	---	---	
Instituição de programa de mentoria dos novos servidores, mediante a contribuição dos servidores com maior experiência e com formação específica	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Instituir banco de dados com servidores pré-selecionados para o exercício de determinados cargos e funções, a partir dos dados de formação e experiência prévia registrados no sistema até 2026	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	10/10/2022	Ação contínua	---	---	
Desenvolvimento de ações visando ao alcance da estrutura ideal estabelecida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho para a 1ª instância dos Tribunais Regionais do Trabalho	2023	15784/2021	Secretaria de Gestão de Pessoas	Possibilitar que 100% dos novos servidores sejam acompanhados e treinados por servidores com maior senioridade, até 2026	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	17/11/2023	31/12/2026	---	---	
Desenvolvimento de ações visando ao alcance da estrutura ideal estabelecida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho para a 2ª instância dos Tribunais Regionais do Trabalho	2023	15784/2021	Secretaria de Gestão de Pessoas	Alcançar o patamar de 100% de cumprimento das disposições da Resolução CSJT n.º 296/2021, no âmbito do 1º grau até 2026	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	17/11/2023	31/12/2026	---	---	
Desenvolvimento de ações visando ao alcance da estrutura ideal estabelecida pelo Conselho Superior da Justiça do Trabalho para as áreas administrativas dos Tribunais Regionais do Trabalho	2023	15784/2021	Secretaria de Gestão de Pessoas	Alcançar o patamar de 100% de cumprimento das disposições da Resolução CSJT n.º 296/2021, no âmbito do 2º grau até 2026	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	17/11/2023	31/12/2026	---	---	
Elaboração de proposta de novo organograma da Secretaria de Gestão de Pessoas para apreciação das instâncias competentes	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	17/11/2023	31/12/2026	---	---	
Aprimoramento das questões relativas aos serviços da Secretaria de Gestão de Pessoas na Pesquisa de Clima Organizacional e avaliar os resultados	2023	---	Secretaria de Gestão de Pessoas	Ampliar em 20% o índice de aprovação nos serviços das unidades da Secretaria de Gestão de Pessoas até 2026 (índice de referência a ser estabelecido)	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	17/11/2023	31/12/2026	---	---	
CORREGEDORIA REGIONAL										
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO	
Projeto Especializa & Equaliza	2023	PleCor 205-94.2022.5.15.0515 29898/2022	Corregedoria Regional	Considerando os quadros cada vez mais enxutos nas unidades de primeira instância e despeito das elevadas movimentações processuais, objetiva-se estabelecer critérios para a atuação de servidores especializados conforme o fluxo processual de forma a ultrapassar a delimitação do conceito atual de lotação, permitindo alcançar maior produtividade e, consequentemente, propiciar a celeridade na tramitação processual. Pretende-se estabelecer a organização para a criação de seções temáticas a partir do agrupamento dos servidores especializados em cada Vara de determinado Fórum Trabalhista. E possível, conforme a maturidade das equipes e situação concreta dos acervos, que as seções especializadas sejam gradualmente criadas - partindo-se de reuniões em etapas mais simples (ou de parametrização mais avançada) até compreender toda a equipe do Fórum. Especificamente com relação às fases processuais, probe-se que os servidores capacitados para a atuação nos moldes previstos desde a Portaria GP-VPJ-CR 07/2012, mesmo que lotados em unidades diversas, atuem na tramitação efetiva de processos do Fórum como um todo. Para conferir maior eficiência operacional, ao final, busca-se contribuir com novas estruturas gerenciais e administrativas, definindo níveis de gerenciamento conforme a especialidade das seções, as quais contarão com novo modelo hierárquico, até um macrogestor no Fórum, centralizando as questões gerais.	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas; Garantir a duração razoável do processo	30/05/2022	---	---	Até o momento foram implantadas 10 Secretarias Conjuntas: Fórum Trabalhista de São José do Rio Preto: 19/08/2022 - com adesão da VT Votuporanga em 05/06/2023 e da VT Jaú em 09/08/2023 Fórum Trabalhista de Bauru: 19/12/2022 Fórum Trabalhista de Sorocaba: 09/01/2023 - com adesão da VT Piedade em 03/07/2023 Fórum Trabalhista de Campinas: 19/02/2023 Fórum Trabalhista de Jundiaí: 19/03/2023 Fórum Trabalhista de Piracicaba: 17/04/2023 Fórum Trabalhista de Araraquara: 02/05/2023 Fórum Trabalhista de São José dos Campos: 02/05/2023 Fórum Trabalhista de Sertãozinho: 19/06/2023 Fórum Trabalhista de Ribeirão Preto: 09/10/2023	
Garimpo - Semana Regional do Garimpo	2023	10988/2021	Corregedoria Regional	Com a publicação do Ato Conjunto CSJT/GPCGIT nº 01/2019, os processos arquivados na pendência de depósitos judiciais em conta judicial ativa passaram a ser responsabilidade da Corregedoria Regional, a quem cabe desenvolver projeto visando à implementação de rotinas de controle desses processos e a adoção de medidas para sua identificação, especialmente em relação à administração dos mais antigos, arquivados anteriormente à data de 14/12/2019. Nesse contexto, teve início, ainda em 2019, projeto para tratar dos processos arquivados com depósitos judiciais em conta vinculada ativa - Projeto Garimpo. Desde abril de 2020, tais unidades de primeira instância, como o Núcleo de Pesquisa Patrimonial e a Corregedoria tñm trabalhado na identificação desses processos, com posterior liberação dos valores abarcados pelos normativos vigentes às partes e demais participantes dos processos. Nesse contexto, tem-se buscado formas de ampliar as ações do Projeto Garimpo, com objetivo de periodicamente incentivar a identificação de processos e liberação dos respectivos valores, ampliando ainda mais a quantidade de beneficiados pelo Projeto Garimpo.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais; Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	20/05/2021	---	---	Segue em curso, com informações encaminhadas trimestralmente ao CSJT (PROAD 6294/2021) e acompanhamento das atividades de associação e liberação pelas Varas do Trabalho.	

Sistema EXE -Pie	2023	684/2019	Corregedoria Regional	<p>Criar base de dados referentes à fase de execução do processo judicial comum a cada Regional, permitindo o alcance das informações úteis a quem necessitar, com a finalidade de reduzir significativamente a quantidade de atos repetitivos e o tempo utilizado em medidas executórias. Pontualmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reescrever o sistema Exe15 em linguagem tecnológica compatível com Processo Judicial Eletrônico, com a finalidade de transformá-lo em sistema satélite, ou microserviço, que viabilize a utilização de procedimentos otimizados no fluxo de trabalho na fase de execução; • Melhorar geral na Justiça do Trabalho dos índices de efetividade nas execuções, como taxa de congestionamento na fase de execução, Índice de Execução e a Meta 5 do CNI, relacionada à baixa de processos na execução; • Possibilitar a redução no número de tarefas executórias praticadas em multiplicidade desnecessariamente; • Apresentar sistema que possibilite a utilização de fluxo otimizado na fase de execução, oportunizando a dedicação, por parte das equipes das Varas do Trabalho, à melhoria dos índices de produtividade nas demais fases iniciais do processo, às tentativas de conciliação e à consequente redução de seus prazos médios. 	<p>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas</p> <p>Propiciar meios e desenvolver práticas para a diminuição de repetição de tarefas por intermédio da uniformização de procedimentos</p>	7/11/2018	---	---	Segue em curso, com informações encaminhadas trimestralmente ao CSJT (PROAD 6294/2021) e acompanhamento das atividades de assessoria e liberação pelas Varas do Trabalho.
Projeto de Acompanhamento Multidisciplinar	2023	PieCor 0000137-81.2021.2.00.0515 / 7257/2021	Corregedoria Regional	<p>Conforme Regimento Interno deste Tribunal, compete à Corregedoria exercer as funções de inspeção e correção permanentes com relação aos Juizes de primeiro grau e respectivos órgãos e serviços judiciários. Desta forma, o acompanhamento de todas Unidades é sua função precípua, mas ele não pode ocorrer em modelo rigidamente único, desconsiderando as diferentes realidades abrangidas em um Regional de tamanha amplitude, sob pena de ineffectividade ou de desequilíbrio.</p> <p>Assim, a atenção às Unidades que se encontram em situação de criticidade se destaca no planejamento das atividades deste órgão correccional há anos, demandando constante adaptação e aprimoramento na busca por melhores resultados - eis que não há uma fórmula prévia para o combate às possíveis causas dos variados problemas enfrentados - gestão de processos judiciais, de processos de trabalho, gestão de pessoas, necessidade de capacitação, ou mesmo falta de recursos materiais ou humanos.</p> <p>Objetiva-se realizar diagnóstico nessas Unidades com maiores criticidades no IGEST e também naquelas com dificuldades em alcance das metas 1 e 2 e prazos célere, em conformidade com a Diretriz Estratégica nº 1 para o ano de 2021, identificando causas e possibilidades concretas de atuação multidisciplinar, pois já é reconhecido que nem todas essas dificuldades decorrem de problemas idênticos, logo, demandam soluções específicas, adaptadas às necessidades reais.</p>	<p>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas;</p> <p>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</p> <p>Apoio às Unidades de Primeira Instância de Maior Criticidade</p>	10/12/2020	---	---	Foi concluída a etapa de desenvolvimento do sistema Exe-Pie, implantado neste Regional em sua versão 1.5 (projeto piloto). Aguarda-se a liberação nacional da versão - prevista para a versão 2.10 do sistema Pie - para o encerramento do projeto junto ao CSJT.
WikiVT - Atualização e Manutenção	2023	13423/2018	Corregedoria Regional	<p>1 Viabilizar a participação coordenada dos Tribunais Regionais, por meio de suas Corregedorias, para etapa de atualização geral dos conteúdos já incluídos na plataforma WikiVT; 2 Estruturar as equipes responsáveis pelos temas específicos, conforme a atual estrutura da WikiVT, cujo material engloba assuntos relativos à descrição dos processos de trabalho otimizados nas Secretarias das Varas do Trabalho (rotinas), às sugestões de modelos de documentos e despachos de meio expediente, às normas institucionais e aos sistemas informatizados que dão suporte à tramitação a utilização da ferramenta para comunicação ágil e eficaz entre a primeira instância e as Corregedorias Regionais; 3 Garantir o alinhamento permanente do conteúdo referente às regras de e-Gestão ao disponibilizado por meio da wiki do e-Gestão/TST, para centralização de esforços, eliminação de retrabalho ou eventuais divergências; 4 Continuar continuidade no ajuste do conteúdo à versão atual do sistema a Pie, bem como viabilizar a futura manutenção para ajuste às versões futuras; 5 Viabilizar a utilização da ferramenta para comunicação ágil e eficaz entre a primeira instância e as Corregedorias Regionais; 6 Estruturar o procedimento para encaminhamento e apreciação das sugestões de melhoria do conteúdo, assim como de correção de inconsistências, enviadas pelos usuários, visando a melhoria contínua da plataforma; 7 Consolidar a WikiVT como instrumento para melhor gestão do conhecimento; 8 Estabelecer a WikiVT como fonte primária de referência procedimental em primeira instância</p> <p>O Ato nº 13/2021 da GCGT instituiu o Grupo Técnico de Trabalho de atualização e manutenção da WikiVT, coordenado pela Desembargadora Ana Paula Pellegrina Lockmann. Ao longo do ano de 2023, foram feitas atualizações no fluxo processual e no conteúdo do Pie, Modelos e Normativos pelos respectivos grupos de manutenção, mantendo a WikiVT alinhada às novas versões do sistema.</p> <p>Como novidade no projeto, destaca-se a criação do fluxo recursal na plataforma, atividade sob responsabilidade dos secretários-gerais judiciários e que contou com a participação direta de servidores de 20 Tribunais. A execução do projeto teve apoio da Corregedoria Regional do TRT15.</p>	<p>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas;</p> <p>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais;</p> <p>Garantir a duração razoável do processo</p> <p>Manutenção do Fluxo Nacional Otimizado de Procedimentos em Primeira Instância - Wiki VT</p>	04/06/2021	---	---	
Banco de Talentos	2023	PieCor 0000187-10.2021.2.00.0515	Corregedoria Regional	<p>Disponibilizar um Banco de Talentos composto, voluntariamente, por servidores do quadro do E. TRT da 15ª Região com aparentes competências técnicas e de gestão para o exercício do cargo de Diretor de Secretaria de Vara do Trabalho. Este Banco poderá subsidiar o parecer da Corregedoria Regional em futuros processos administrativos de indicação de diretores, bem como servir como instrumento que baseie eventual sugestão aos Juizes Titulares de Vara do Trabalho que assim solicitarem. Como objetivo secundário, pretende-se estimular os servidores à leitura atenta e maior compreensão dos principais normativos atinentes às atividades rotineiras de Secretarias de Vara do Trabalho.</p>	<p>Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas;</p> <p>Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais</p>	18/03/2021	---	---	

Índice Nacional de Gestão de Desempenho (IGEST)	2023	---	Corregedoria Regional	<p>O Índice Nacional de Gestão do Desempenho da Justiça do Trabalho – IGEST foi desenvolvido pela Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho a partir do Mapeamento Global de Desempenho dos Tribunais Regionais do Trabalho da 3ª e da 15ª Regiões, bem como de estudos realizados pela Coordenadoria de Estatística e Pesquisa do Tribunal Superior do Trabalho, com o objetivo de contribuir para o aprimoramento da gestão das varas do trabalho do país.</p> <p>Para tanto, como se constata do manual do referido sistema, foi elaborado um referencial numérico que sintetiza os mesoindicadores Acervo, Celeridade, Produtividade, Taxa de Congestionamento e Força de Trabalho, adotados em consonância com os objetivos judiciais do Plano Estratégico da Justiça do Trabalho 2015-2020: assegurar a celeridade e a produtividade na prestação jurisdicional, estimular a conciliação e as soluções alternativas de conflito e impulsionar as execuções trabalhistas e fiscais.</p> <p>Por sua vez, os mesoindicadores são compostos por 13 indicadores construídos com base em 17 variáveis apuradas a partir de dados oficiais do sistema e Gestão dos últimos 12 (doze) meses anteriores à sua extração, referentes às varas do trabalho instaladas no país que estiveram em funcionamento durante todo o período de referência.</p> <p>Ao refletir o desempenho de cada vara do trabalho, podendo ser contextualizado nos cenários nacional, regional ou municipal, ou ainda conforme o porte ou a faixa de casos novos definida pela Resolução CSJT nº 63/2010, o Índice Nacional de Gestão do Desempenho da Justiça do Trabalho - IGEST busca auxiliar as presidências, as corregedorias e as varas do trabalho na melhoria da efetividade da prestação jurisdicional combinada à força de trabalho disponível, revelando-se, desta forma, importante ferramenta de gestão, sobretudo para aqueles Tribunais Regionais do Trabalho que não dispõem de metodologia própria para esse fim, com disponibilidade de acesso a todos os usuários do Sistema e-Gestão.</p> <p>O IGEST continua sendo adotado pela Corregedoria no acompanhamento das unidades de primeira instância, e seus dados seguem registrados nas atas de correções ordinárias das unidades, com a finalidade de ampliar sua divulgação e utilização nas rotinas de gestão, além de permitir análises comparativas ao longo do tempo. Em continuidade ao trabalho iniciado em 2022, o Comitê Gestor Nacional do IGEST - Índice Nacional de Gestão do Desempenho da Justiça do Trabalho, conforme determinou o ATO nº 34/GCJT, de 18 de outubro de 2022, e do qual fazem parte os servidores desta Corregedoria, Vladimir Nei Suato e Adilson Sergio Bertoldo Júnior, avançou nos estudos de aprimoramento do cálculo dos indicadores, dando a devida importância à apuração adequada da força de trabalho das unidades de primeiro grau, resultando, quando implementadas as mudanças propostas, em um cálculo mais justo e humanizado dos indicadores de produtividade.</p> <p>Também destaca-se atuação desta Corregedoria junto ao TST para garantir que as mudanças de lotação ocorridas em razão da implantação do projeto Especializa & Equilibra não afetassem os cálculos dos indicadores, ainda que as alterações não tivessem sido feitas no e-Gestão, origem dos dados respectivos.</p>	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	18/10/2022	---	---
A Escuta da Primeira Instância	2023	---	Corregedoria Regional	<p>A comunicação a respeito das melhores práticas adotadas pelas unidades de primeira instância é etapa essencial para a plena análise da otimização de procedimentos pela Corregedoria, além de sua divulgação geral.</p> <p>O conhecimento de medidas locais exitosas contribui com a construção de orientações e direcionamentos voltados à evolução de todo o Regional, já que cada ação tomada pela Corregedoria pressupõe observação das particularidades das unidades para atingir objetivos correspondentes ao cenário macro da instituição - mediante normativos ou projetos diversos que mantenham o alinhamento com o Planejamento Estratégico da Justiça do Trabalho.</p> <p>A definição das rotinas a serem seguidas pelas unidades de primeira instância por parte da Corregedoria Regional é amparada pelas diretrizes estabelecidas pela Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho, em conjunto com as metas definidas pelo Conselho Nacional de Justiça, além de análises de situações específicas do Regional e da busca por boas práticas aplicadas por outros Regionais de porte semelhante.</p> <p>Fundamentadas nesses pilares, as determinações são de natureza única no Regional, devendo ser aplicadas da mesma maneira em todas as unidades. Todavia, são conhecidas diferentes realidades em um grande Regional como o TRT15 e, assim, tais determinações buscam respeitar as peculiaridades das unidades, procurando mitigar possíveis discrepâncias.</p> <p>Entretanto, podem surgir situações em que a unidade buscou meio alternativo de atender ao objetivo proposto, e este projeto busca verificar se tal aplicação pode ser reconhecida como procedimento válido a ser divulgado para todas as unidades do Regional.</p> <p>Principais objetivos buscados</p> <p>Viabilizar a aproximação entre os gestores das unidades de primeiro grau e a Secretaria da Corregedoria, possibilitando melhor gestão de conhecimento, necessária para atingir os objetivos estratégicos de um Regional de grande porte;</p> <p>Discutir os procedimentos utilizados em busca da produção de resultados e prestação jurisdicional célere e eficaz, com unidades de realidades diferentes e entre si. Ainda, a contribuição dessas unidades poderá ser útil para o aprimoramento da visão sistêmica da Corregedoria;</p> <p>Identificar, com base nos procedimentos apresentados pelas unidades, rotinas de trabalho que possam ter aplicação em todo o Regional;</p> <p>Divulgar os procedimentos que podem ser aplicados por todas as unidades, verificada a adequação aos parâmetros estabelecidos pela Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho e, eventualmente, pela Corregedoria Nacional de Justiça.</p> <p>O projeto</p> <p>Entre junho e julho de 2022, todos os diretores de secretaria ou seus substitutos – 153 ao todo – foram reunidos em quatro grupos de cerca de 40 participantes e, presencialmente na sede judicial do TRT-15, aceitaram a proposta de fazer parte de uma colaboração artística, para “pintar” e “retocar” o “quadro atual” de sua relação com a Corregedoria. Para iniciar o diálogo, em um momento de grandes desafios vividos nos cenários tanto da Justiça do Trabalho quanto do Brasil e do mundo, os diretores foram imersos em uma atmosfera de referências artísticas e semióticas a fim de estimular uma comunicação mais aberta e informal.</p> <p>No encerramento do evento, houve mais uma votação, desta vez para decidir sobre o prosseguimento do projeto com a oportunidade de escutar os demais servidores da primeira instância. A continuidade foi aprovada por quase unanimidade dos diretores de secretaria.</p>	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	6/5/2022	---	---
Comunicação Estratégica Institucional	2023	---	Corregedoria Regional	<p>Diversas atividades específicas da Corregedoria demandam ações de comunicação para sua execução integral, pois dependem da participação do respectivo público-alvo - primeira instância, setores variados do Tribunal, órgãos externos, jurisdicionados. Assim, foi iniciada a sistematização de ações básicas para cada modelo observado nas demandas recorrentes já nos anos de 2018 e de 2019.</p> <p>Durante o ano de 2023 foram realizadas diversas reuniões com gestores e gestores de unidades de primeira instância, em continuidade ao trabalho desenvolvido no projeto "A Escuta da Primeira Instância". Durante essas reuniões foram levantadas dificuldades enfrentadas pelas unidades, que permitiram nortear ações da Corregedoria voltadas ao auxílio da atividade no primeiro grau.</p>	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais	---	---	---

Semana Nacional de Execução Trabalhista	2023	---	Corregedoria Regional	<p>Em setembro de 2023 foi realizada a 13ª Semana Nacional da Execução Trabalhista. Os resultados são os seguintes:</p> <p>Acordos homologados R\$87.243.474,70 Leilões realizados R\$51.156.838,80 Alvarás R\$280.414.268,84 Precatórios e RPV no 1º grau R\$28.737.959,41 IR e INSS R\$85.200.188,72 Outros R\$27.759.217,05 Total R\$560.511.947,52</p> <p>Nesse ano, a 15ª Região ficou em 2º lugar entre os tribunais de grande porte do país que mais arrecadaram.</p>	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	1/9/2023	---	---	---	
Maratonas de Pesquisa Patrimonial	2023	---	Corregedoria Regional	Ao longo de 2023 foram realizadas a 9ª e 10ª Maratona de Pesquisa Patrimonial, no primeiro e no segundo semestre, respectivamente. Ambos os eventos foram realizados em formato colaborativo e totalmente remoto, com participação das Divisões de Execução e representantes das Varas do Trabalho e incluindo plantões de atendimento por parte da Coordenadoria de Pesquisa Patrimonial e das Divisões de Execução, para apoio às Varas do Trabalho.	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas	2018	---	---	---	
Banco de Talentos de Assistentes de Juiz	2023	---	Corregedoria Regional	Em 2023, além da realização da 3ª edição do Banco de Talentos para o exercício da Direção de Secretaria, com 8 (oito) aprovados, foi iniciada a 1ª edição do Banco de Talentos de Assistentes de Juiz, já na etapa final.	Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica Fortalecer a imagem da Corregedoria, para ser conhecida como Órgão fiscalizador e orientador das Unidades de Primeira Instância Fiscalizar e racionalizar as atividades do 1º grau	02/10/2023	---	---	---	
Projeto Especializa & Equaliza - Escola Especializada	2023	---	Corregedoria Regional	Em continuidade ao projeto, a equipe da Corregedoria e um grupo de 50 macrogestores, assessores e chefes de unidades de sete fóruns trabalhistas se reuniram para alinhamento de ações do projeto Especializa & Equaliza, nos dias 27 e 28/4/2023. O encontro buscou proporcionar a integração das Secretarias Conjuntas instaladas e em instalação, assim como viabilizar o alinhamento de procedimentos. No primeiro dia de trabalho, os debates privilegiaram aspectos comportamentais dos gestores. No segundo, o foco foi o alinhamento de questões técnicas, com a parametrização de notas e processos de trabalho. Escutar cada Secretaria Conjunta e respectivas assessorias (incluindo Divisões), foi importante para que cada unidade pudesse apresentar sua realidade, opinar sobre temas e discutir procedimentos de cada Assessoria por assunto (Conhecimento, Liquidação, Execução e Atendimento).	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas; Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais Fortalecer a imagem da Corregedoria, para ser conhecida como Órgão fiscalizador e orientador das Unidades de Primeira Instância Integração da Corregedoria com os demais setores do Tribunal	27/03/2023	---	---	---	
Projeto Especializa & Equaliza - Alinhamento Especializado	2023	---	Corregedoria Regional	Uma vez implantadas as Secretarias Conjuntas de Araraquara, Bauru, Campinas, Jundiaí, Piracicaba, São José do Rio Preto, São José dos Campos, Sertãozinho e Sorocaba, fruto do projeto Especializa & Equaliza, e após procedimento correicional em algumas unidades do projeto, além da evolução positiva nos indicadores destas unidades, foi identificada a necessidade de alinhamento de alguns procedimentos entre os gestores envolvidos no projeto, buscando ampliar os bons resultados já observados, bem como a padronização prevista pelo projeto. Para tanto, reuniram-se com a Corregedoria Regional 71 servidores das Secretarias Conjuntas, de 30 a 31/10/2023.	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas; Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais Fortalecer a imagem da Corregedoria, para ser conhecida como Órgão fiscalizador e orientador das Unidades de Primeira Instância Integração da Corregedoria com os demais setores do Tribunal	26/09/2023	---	---	---	
Autogestão Orientada - Meta 1 e Meta 2 do CNI de 2023	2023	---	Corregedoria Regional	Atendendo pedidos dos gestores das unidades de primeira instância, o Projeto Autogestão Orientada foi retomado, com o objetivo de monitorar e orientar as Varas de Trabalho buscando o atingimento das Metas Nacionais do CNI para o ano de 2023, o que coaduna com a missão da Corregedoria Regional, qual seja fiscalizar e orientar a atuação da 1ª Instância, além do alinhamento com a Estratégia da Corregedoria Regional do TRT15 (2022-2026) no sentido de fiscalizar e racionalizar as atividades do 1º grau. Durante a execução do projeto, buscou-se avaliar, utilizando Relatório e-SinCor (Sistema de Informações Conômicas e Apoio à Gestão), quais unidades de 1ª Instância deste Tribunal encontram-se mais distantes do cumprimento do proposto nas metas 1 e 2 do CNI para o Poder Judiciário no ano de 2023 e informá-las do quantitativo necessário de solução de processos para cumprimento da referida meta. Foi definido o grupo de unidades destinatário das ações, conforme dados obtidos dos relatórios. Foi estruturado o acompanhamento periódico da evolução do alcance das Metas Nacionais para essas unidades, mensalmente.	Assegurar o tratamento adequado dos conflitos trabalhistas; Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica Fiscalizar e racionalizar as atividades do 1º grau Monitoramento da recuperação de Unidades Melhoria da prestação jurisdicional, propiciando um serviço célere, eficiente e de qualidade à sociedade	29/09/2023	---	---	---	
Desenvolvimento do estágio na Primeira Instância	2023	---	Corregedoria Regional	Como resultado do projeto "A Escuta da Primeira Instância", foram estabelecidos canais eficientes de comunicação entre a Corregedoria e as unidades de Primeira Instância, uma vez que a comunicação a respeito das melhores práticas adotadas pelas unidades é etapa essencial para a plena análise de otimização de procedimentos pela Corregedoria, além de sua divulgação geral, como foi objetivo do projeto. Em uma das reuniões que passaram a ocorrer regularmente entre a Corregedoria e essas unidades, chegou ao conhecimento a boa prática adotada pelo servidor Saulo Martins de Melo, Diretor de Secretaria da Vara do Trabalho de Itu, relacionada ao desenvolvimento dos estagiários da 5ª Vara do Trabalho de Jundiaí, quando era diretor daquela unidade, sendo que as ações foram ampliadas aos estagiários de outras unidades do fórum. Essa prática vai ao encontro da necessidade de orientar os gestores e gestoras de primeiro grau sobre um percurso mínimo de atividades para estagiários de Direito nas secretarias das varas, para que atinjam o objetivo do estágio. A prática consiste em apresentações, debates e simulações de situações relacionadas ao Direito do Trabalho com participação dos estagiários, contribuindo para sua formação. A Secretaria da Corregedoria, por sua vez, desenvolveu o projeto "Programa de Estágio da Corregedoria Regional", com objetivo de estabelecer tarefas que deveriam ser desenvolvidas pelos estagiários deste órgão durante o ano de 2023, buscando garantir que o conhecimento relacionado às atividades de todos os setores da Corregedoria pudessem ser oferecidas aos estudantes. Assim, foi iniciado, em 2023, novo projeto, que busca ampliar o alcance das ações já desenvolvidas pelos servidores a todos os estagiários que desejarem expandir seus conhecimentos sobre Direito do Trabalho nas Varas do Trabalho. A experiência da Corregedoria na criação de seu programa de estágio também foi aproveitada na criação do novo projeto. As ações tiveram início no final do ano de 2023, e serão aplicadas com a chegada de novos estagiários no Tribunal no ano de 2024.	Fortalecer a comunicação e as parcerias institucionais Fortalecer a Governança e Gestão Estratégica Fortalecer a imagem da Corregedoria, para ser conhecida como Órgão fiscalizador e orientador das Unidades de Primeira Instância	14/11/2023	---	---	---	
SECRETARIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS										
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO	
Aperfeiçoamento de relatórios gerenciais da execução orçamentária	2023	940/2023 - Execução Orçamentária de 2023; 2857/2024 - Execução orçamentária do exercício de 2024	Secretaria de Orçamento e Finanças	Disponibilizar mensalmente, mediante divulgação de relatórios, os resultados da execução orçamentária, às instâncias superiores e às áreas e unidades participantes dos processos das despesas constantes da respectiva programação do exercício para propiciar adequações e/ou revisões exigidas e/ou necessárias dos itens em execução visando à eficácia e à eficiência da gestão de recursos.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	11/01/2021	Procedimento renovado anualmente, inclusive no concorrente a revisões para implementação de melhorias.	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	

Aperfeiçoamento dos procedimentos abrangendo a elaboração e a transparência das propostas orçamentárias anuais.	2023	5680/2022-Proposta Orçamentária para 2023. 1013/2023 - Proposta Orçamentária para 2024	Secretaria de Orçamento e Finanças	Proporcionar a efetiva participação das unidades e áreas demandantes e responsáveis pela realização das despesas na programação dos itens de planejamento quando da elaboração das propostas orçamentárias anuais e conferir transparência aos decorrentes processos às instâncias superiores, Presidência e Conselhos de Orçamento e Finanças, mediante melhorias quanto à formalização e registro dos procedimentos realizados, abrangendo inclusive os créditos adicionais efetivados no transcorrer do exercício.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	08/03/2019	Procedimento renovado anualmente, inclusive no que concerne a revisões para implementação de melhorias.	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Aperfeiçoamento dos controles relativos à execução dos valores inscritos em restos a pagar, principalmente em razão do limite financeiro estabelecido na Emenda Constitucional nº 95/2016.	2023	340/2024 - registro dos procedimentos de execução dos restos a pagar do exercício de 2023.	Secretaria de Orçamento e Finanças	Consultar trimestralmente as áreas demandantes sobre a real necessidade dos valores mantidos e pendentes de liquidação e/ou pagamento, com base no art. 35 do Decreto nº 93.872/1986.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	12/04/2023	Procedimento renovado anualmente, inclusive no que concerne a revisões para implementação de melhorias.	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Implantação do módulo Execução Financeira no Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho	2023	---	Secretaria de Orçamento e Finanças	a Implantação do Módulo Execução Financeira do Sigeo-JT atende às disposições da Resolução CSJT nº 331/2022 e permite o cumprimento das obrigações tributárias, mediante envio de informações ao eSocial, EFDReinf e DCTFWeb.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	01/04/2022	terminada a implantação para notas fiscais e aguardando implantação para faturas de concessionárias	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Elaboração do Plano Intraorganizacional de Orçamento e Finanças	2023	26170/2022	Secretaria de Orçamento e Finanças	Promover o alinhamento à estratégia da Justiça do Trabalho, com relação ao indicador de gestão orçamentária e financeira, por meio da elaboração do Plano Intraorganizacional de Orçamento.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	20/10/2022	17/03/2023	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Atuação como ponto de contato negocial para os módulos e produtos do Sigeo-JT	2023	PORTARIA GP Nº 011/2023	Secretaria de Orçamento e Finanças	No exercício das atribuições do Comitê Gestor Regional do Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira (SIGE-OJT), a SOF atuará como ponto negocial junto ao C.CSJT nos assuntos concernentes ao Sigeo-JT.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	27/2/2023	procedimento contínuo	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Implantação do módulo Execução Financeira no Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho	2023	25939/2023 COMUNICADO DA PRESIDÊNCIA N.º 23/2023	Secretaria de Orçamento e Finanças	A Implantação do Módulo Execução Financeira do Sigeo-JT atende às disposições da Resolução CSJT nº 331/2022 e permite o cumprimento das obrigações tributárias, mediante envio de informações ao eSocial, EFDReinf e DCTFWeb.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	01/09/2023	implantação para faturas de concessionárias concluída	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Atuação como ponto de contato negocial para os módulos e produtos do Sigeo-JT	2023	18766/2022 PORTARIA GP Nº 011/2023 e PORTARIA GP Nº 072/2023	Secretaria de Orçamento e Finanças	Altera a denominação para Subcomitê Gestor Regional do Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira (SIGEO-JT). A SOF atuará como ponto negocial junto ao C.CSJT nos assuntos concernentes ao Sigeo-JT.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	18/11/2023	procedimento contínuo	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Realização de reuniões mensais do Subcomitê do SIGEO-JT	2023	Aba Subomités > Aba Do SIGEO > link https://trt15.jus.br/institucional/estrutura-do-tribunal/comissoes-comites-subcomites-e-conselhos	Secretaria de Orçamento e Finanças	Realização de reuniões mensais do Subcomitê do SIGEO-JT	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	19/06/2023	procedimento contínuo	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Realização de reuniões bimestrais do Subcomitê do SIGEO-JT	2024	Aba Subomités > Aba Do SIGEO > link https://trt15.jus.br/institucional/estrutura-do-tribunal/comissoes-comites-subcomites-e-conselhos	Secretaria de Orçamento e Finanças	Realização de reuniões bimestrais do Subcomitê do SIGEO-JT	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	20/02/2024	procedimento contínuo	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Implantação do módulo Diária e Viagens do Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho	2023	26423/2023 COMUNICADO DA PRESIDÊNCIA GP-DG N.º 5/2023	Secretaria de Orçamento e Finanças	A Implantação do Módulo Diárias e Viagens do Sigeo-JT atende às disposições da Resolução CSJT nº 331/2022.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	01/09/2023	implantação para diárias e reembolso de deslocamento concluída	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Atualização do processo de trabalho atinente à elaboração da proposta orçamentária	2024	24022/2021	Secretaria de Orçamento e Finanças	Atualização do processo de trabalho que deve ser seguido pelas áreas e unidades deste Regional para subsidiar informações na elaboração da Proposta Orçamentária.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	01/03/2024	em fase de implantação	Atividade incluída dentre as atribuições da Secretaria de Orçamento e Finanças.	---	
Curso de formação sobre suprimento de fundos	2023	24255/2023	Secretaria de Orçamento e Finanças	Curso sobre suprimento de fundos e Cartão de Pagamento do Governo Federal, ministrado pelo servidor Fernando Dal Guerra Torracca, Assessor Técnico da Secretaria de Orçamento e Finanças do TRT15, na modalidade de ensino à distância, com duração de duas horas, destinado aos servidores da primeira instância e da Sede Administrativa.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	28/09/2023	28/09/2023	---	---	
Curso de formação sobre módulo Execução Financeira do SIGEO-JT	2024	2861/2024	Secretaria de Orçamento e Finanças	Curso sobre o módulo Execução Financeira do SIGEO-JT que será ministrado pela servidora Júlia Thais de Castro Hott, do TRT da 3ª Região, na Escola Judicial do TRT15, no dia 18/03/2024, com duração de seis horas. O evento presencial será destinado aos servidores da Sede Administrativa e aos diretores das sete Divisões de Atendimento, e a respectiva gravação será disponibilizada a todos os servidores.	Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira	18/03/2024	18/03/2024	---	---	
SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÕES										
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO	
Aprimorar os links de comunicação	2024	15399/2023	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Aumentar os links de comunicação entre as diversas unidades do Tribunal e com a Internet, propiciando uma melhor utilização de todas as ferramentas que estão disponíveis aos usuários, bem como aumentando os requisitos de disponibilidade e segurança.	Garantir a Duração Razoável do Processo	2022	2024	R\$4.000.000,00 ao ano	Em andamento	
Apoiar a interoperabilidade entre sistemas judiciais	2024	---	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Possibilitar e a partir de um padrão de interoperabilidade instituído pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ, sistemas de acompanhamento processual troquem entre si informações de forma eletrônica, facilitando e agilizando a comunicação entre órgãos públicos.	Fortalecer a Comunicação e as Parcerias Institucionais	2019	2024	---	Vários órgão já estão se utilizando da solução. https://trt15.jus.br/gp/convenios-mti-pisj	
SIGEP-JT	2024	---	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Aprimorar Sistema Integrado de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho (SIGEP-JT). Sistema corporativo nacional e a única ferramenta informatizada da Justiça do Trabalho para a gestão dos quadros de pessoal dos Tribunais Regionais do Trabalho.	Incrementar Modelo de Gestão de Pessoas em Âmbito Nacional	2018	2024	---	Em andamento	
Segurança Cibernética	2024	---	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Implementar ações efetivas direcionadas ao aumento da segurança da informação, principalmente relativas as soluções tecnológicas existentes.	Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados	2022	2024	R\$5.770.000,00	Em andamento	
Atualização de equipamentos de infraestrutura de TI	2024	---	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Renovação de equipamentos de infraestrutura de TI, dando condições para que se mantenha a operação e sustentação dos sistemas informatizados hospedados no Tribunal	Aprimorar a Governança de TIC e a proteção de dados	2023	2024	R\$15.000.000,00	Em andamento	
Processos de trabalho	2024	---	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Revisão e aprimoramento de processos de trabalho de TIC que são utilizados no Tribunal	Fortalecer a Governança e a Gestão Estratégica	2024	2024	---	Em andamento	
Transparência	2024	---	Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicações	Fomentar e fortalecer ações que auxiliem na transparência e compartilhamento de informações do Tribunal.	Fortalecer a Comunicação e as Parcerias Institucionais	2024	2024	---	Em andamento	
SECRETARIA DE SAÚDE										
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO	
Semana do Servidor	2023	---	Secretaria de Saúde	Promover uma semana de ações voltadas à saúde, ao bem-estar e à valorização dos servidores, por intermédio de palestras e atividades lúdicas e culturais, com a participação de servidores de todas as circunscrições do Regional.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	23/10/2023	26/10/2023	R\$ 50.000,00	---	
	2024	---		21/10/2024		24/10/2024	R\$ 50.000,00	---		
Grupo de Gestantes	2023	---	Secretaria de Saúde	Oferecer apoio e orientação específicos para esta fase especial da vida da mulher. Propiciar um ambiente em que se sinta acolhida e segura, no próprio local de trabalho, o que trará repercussões positivas na sua vida pessoal, profissional, social). Criar um vínculo com a equipe de saúde do Tribunal, de forma que as participantes se sintam à vontade para nos procurar frente a qualquer dúvida ou dificuldade pertinente ao período gestacional ou após o nascimento do bebê. Promover encontros entre as gestantes num espaço em que possam trocar ideias e experiências, enriquecendo esse período de suas vidas, com o apoio da equipe de saúde do Tribunal; Abordar temas como parto, amamentação, puerpério e cuidado.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	01/06/2023	31/08/2023	R\$ 0,00	---	
	2024	---		03/06/2024		30/08/2024	R\$ 0,00	---		
Pesquisa: "RISCO ERGONÔMICO, FATORES PSICOSSOCIAIS E ADOECIMENTO ENTRE MAGISTRADOS EM TELETRABALHO"	2023	8426/2021	Secretaria de Saúde	O objetivo da pesquisa é avaliar os fatores de risco individuais, ergonômicos e psicossociais, assim como a ocorrência de sintomas osteomusculares e transtornos mentais comuns em magistrados e servidores do Tribunal que se encontram em teletrabalho durante o período de isolamento social imposto pela pandemia da COVID-19.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	17/08/2021	30/10/2023	R\$ 0,00	---	

Pesquisa: "RISCO ERGONÔMICO, FATORES PSICOSSOCIAIS E ADOLESCIMENTO ENTRE SERVIDORES DO JUDICIÁRIO TRABALHISTA EM TELETRABALHO: UM ESTUDO LONGITUDINAL"	2023	8476/2021	Secretaria de Saúde	O objetivo da pesquisa é avaliar os fatores de risco individuais, ergonômicos e psicossociais, assim como a ocorrência de sintomas osteomusculares e transtornos mentais comuns em magistrados e servidores do Tribunal que se encontram em teletrabalho durante o período de isolamento social imposto pela pandemia da COVID-19.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	17/08/2021	30/10/2023	R\$ 0,00	---
Pesquisa: "Impactos Psicossociais do Teletrabalho em Servidores do Judiciário Trabalhista"	2023	18895/2020	Secretaria de Saúde	O objetivo da pesquisa é investigar os impactos psicossociais do teletrabalho nos servidores do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, bem como as estratégias de adaptação utilizadas para a execução do trabalho remoto.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	01/10/2020	Aguardando aprovação e publicação de cartilha relativa ao tema.	R\$ 0,00	---
Programa Ginástica Laboral	2023	----	Secretaria de Saúde	São realizadas sessões de ginástica laboral 3 vezes por semana, disponíveis para todos os servidores lotados nas unidades judiciárias e administrativas do Tribunal, com a oferta de 4 horários por dia para a atividade.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	24/03/2020	Permanente	R\$ 0,00	---
Programa de Preparação para a Aposentadoria	2023	6677/2023	Secretaria de Saúde	O objetivo do programa é auxiliar o servidor na elaboração de questões emergentes no período de transição da vida funcional para a aposentadoria, promovendo reflexão, vivências e planejamento para uma aposentadoria saudável com melhores perspectivas e qualidade de vida.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	26/05/2023	20/10/2023	R\$ 111.000,00	---
	2024	----				24/06/2024	25/10/2024	R\$ 111.000,00	---
Campanha de Vacinação contra a Gripe	2023	5936/2023	Secretaria de Saúde	A campanha é realizada por intermédio do reembolso das despesas relativas à aplicação da dose da vacina contra a gripe e tem por objetivo a prevenção de doenças infecciosas e a diminuição dos índices de absentismo no âmbito do Tribunal.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	03/04/2023	02/06/2023	R\$ 87.000,00	---
	2024	1202/2024	Secretaria de Saúde			01/04/2024	30/06/2024	R\$ 87.000,00	---
Campanha de Vacinação contra Herpes Zoster	2023	5849/2023	Secretaria de Saúde	A campanha é realizada por intermédio do reembolso das despesas relativas à aplicação da dose da vacina contra a Herpes Zoster e tem por objetivo a prevenção de doenças infecciosas e a diminuição dos índices de absentismo no âmbito do Tribunal.	Promover o Trabalho Decente e a Sustentabilidade	01/04/2023	Permanente	R\$ 1.422.900,00	---
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO									
OBJETO DA INICIATIVA/ PROJETO	ANO DE REFERÊNCIA	PROAD	UNIDADE RESPONSÁVEL	ESCOPO/ OBJETIVO	OBJETIVO(S) ESTRATÉGICO(S)	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	CUSTO ESTIMADO	OBSERVAÇÃO
Plano Anual de Contratações	2023	PAC 2023 - 8775/2022 PAC 2024 - 11338/2023 PCA 2025 - 4746/2024	Secretaria da Administração	Adensamento das contratações/demandas do TRT no Plano de Contratações.	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	30/04/23	30/10/23	---	Ação contínua - anual
Elaboração do Plano Anual de Capacitação dos agentes envolvidos nos processos de contratações	2023	Plano de Capacitação da Escola Judicial, ano 2023 - 20566/2022 (documento nº 88)	Secretaria da Administração	Atendimento à Resolução CNU 347/2020.	Fortalecer a governança e gestão estratégica	---	---	---	Ação contínua - anual
Modernização do ar condicionado split	2023	7911/2023 e 20823/2022	Coordenadoria de Manutenção	Substituição de equipamentos de ar condicionado tipo split com mais de 20 anos de funcionamento.	Promover o trabalho decente e a sustentabilidade	30/01/2023	31/12/2023	Em andamento - estudo das unidades que serão contempladas	Ação contínua - anual
Implantação de tratamento de dados nos contratos administrativos	2023	10455/21	Coordenadoria de Contratos	Anonimização dos dados pessoais das partes dos Contratos/Convênios	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	---	31/12/2024	---	Ação contínua
Inserção das atas de registro de preços no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)	2023	Serão incluídas as ARPs regidas pela NLLC.	Coordenadoria de Compras	Adequação à NLLC e maior transparência	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	02/04/2022	31/12/2024	---	Ação contínua
Revisão do Manual de Contratações de Bens e Serviços do TRT 15, de acordo com a Nova Lei de Licitações e Contratos nº 14.133/2021, como utilização de recursos de Visual Law	2023	4969/23 - Já foi realizada revisão. No entanto trata-se de documento passível de contínua revisão/atualização.	Coordenadoria de Compras	Adequação à NLLC e como ação de controle interno	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	02/04/2022	31/12/2024	---	Ação contínua
Fomento à cultura do planejamento das contratações deste TRT, por meio de ações junto às áreas demandantes, como utilização de material de apoio	2023	Foram apresentados os documentos em algumas oportunidades ao longo de 2023. Em estudo a elaboração de curso/workshop para os requisitantes	Coordenadoria de Compras	Informar e elucidar sobre os Estudos Técnicos Preliminares	Fortalecer a governança e gestão estratégica	02/04/2022	31/12/2024	---	Ação contínua
Revisão dos itens e das etapas que compõe a gestão de riscos	2023	Em processo de finalização	Coordenadoria de Compras	Aprimorar a análise qualitativa das estratégias voltadas ao tratamento e ao monitoramento dos riscos	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	09/05/2022	31/12/2024	Estimativa de R\$ 800,00	Ação contínua
Desenvolvimento de minutas padronizadas de aviso de dispensa eletrônica adequadas à utilização nas contratações no Sistema de Registro de Preços e também da minuta de Ata de Registro de Preços	2024	17153/2023	Coordenadoria de Pregões	Adequação à NLLC e como ação de controle interno	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	01/02/2024	30/03/2024	---	Realizado. Em análise final para envio à Assessoria Jurídica.
Desenvolvimento de minutas de editais-padrão (bens e serviços comuns, serviços de terceirização, serviços de engenharia) adequados à utilização nas contratações no Sistema de Registro de Preços e também da minuta de Ata de Registro de Preços	2024	31077/2022	Coordenadoria de Licitações	Adequação à NLLC e como ação de controle interno	Promover a integridade e transparência aos atos de gestão praticado	01/10/23	31/12/2024	---	Realizada. Em análise pela Assessoria Jurídica.
Atualização: Março/2024									