



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDAS DIVERSAS (DOD-D)

COMPRA DIRETA

Processo nº:

1 – DATA: 6/7/2022

2 - UNIDADE REQUISITANTE:

Responsável pela requisição: Fernanda dos Reis Lisboa

Telefone/ramal para contato: 1026

3 - DESCRIÇÃO COMPLETA DO OBJETO:

Aquisição de 4 (quatro) apresentadores de “slides” (“presenters”) com apontador “laser” para uso nos auditórios da Escola Judicial e em eventos externos, que deverão se adaptar, de forma anatômica, às mãos proporcionando maior conforto, conforme especificações técnicas abaixo:

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO OBJETO

A referência da Escola Judicial de produto que atende às suas necessidades é o modelo Logitech Wireless Presenter R400 ou similar.

Especificações:

Dimensões (altura x largura x profundidade): 37,8 mm x 115,5 mm x 27,4 mm (com variações permitidas até 10%)

Peso: 57 g Dimensões do receptor (altura x largura x profundidade): 16,5 mm x 58,6 mm x 7,9 mm (com variações permitidas até 10%)

Peso do receptor: 6 g (com variações permitidas até 10%)

Cor: Preto

Classe laser: Laser Classe 2

Saída máx.: Menos de 1 mW

Comprimento de onda: 640~660 nm (luz vermelha)

Tipo de bateria: pilhas AAA ou bateria

Distância de funcionamento sem fio: Aproximação mínima de 10 m

Tecnologia sem fio: Tecnologia sem fio de 2.4 GHz

Sistemas operacionais suportados: Windows Vista, Windows 7, Windows 8

Interface: USB (obrigatório) ou USB e bluetooth

Acessórios: Estojo para transporte

Prazo de garantia: 12 meses

4 - CONTRATAÇÃO URGENTE ou EMERGENCIAL? (x) NÃO () SIM. Justificar:

DATA DESEJÁVEL PARA INÍCIO DOS SERVIÇOS:

5 - JÁ FORAM REALIZADAS CONTRATAÇÕES ANTERIORES PARA O MESMO OBJETO:

(x) NÃO () SIM. Se sim, houve alguma ocorrência que afetou a qualidade dos serviços ou fornecimento?

6- JUSTIFICATIVA PARA A NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E OS OBJETIVOS A SEREM ALCANÇADOS:

A Escola Judicial possui 3 (três) apresentadores de “slides”, porém apenas 1 (um) está em funcionamento, já com indícios de estar chegando ao fim de sua vida útil. Considerando que há eventos presenciais no segundo semestre, temos a urgência desses aparelhos.

7 - PREVISÃO DE CUSTOS

Aquisição de 4 (quatro) unidades.

Valor unitário: R\$169,90

Valor total estimado: R\$679,60

8 - NECESSIDADE DE APRESENTAÇÃO DE AMOSTRA?

(x) Não () Sim. Se sim, indicar local para entrega e prazo máximo para apresentação

8.1 Critérios de análise para aceitação da amostra

8.2 Caso o objeto tenha grandes proporções, poderá ser encaminhado exemplar menor do objeto?

() Não () Sim. Se sim, qual o tamanho mínimo? _____

8.3 Caso a amostra seja aprovada, a unidade poderá ser descontada do quantitativo a ser adquirido? () Não () Sim

8.4 É prevista marca de referência? () Não () Sim. Se sim, a amostra será dispensada caso seja proposta a marca de referência? () Sim () Não

8.5 É exigida marca específica? () Não () Sim.

Justificativa:

9 - PRAZO DE EXECUÇÃO / LOCAL E HORÁRIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU PARA O FORNECIMENTO:

Os equipamentos deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias, na Escola Judicial do Tribunal Regional do

Trabalho da 15ª Região, situada na Rua Barão de Jaguará, 901, 5º andar, Centro, CEP 13015-927, Campinas/SP, com agendamento prévio para entrega.

Nome: Diego Dotto ou Fernanda Lisboa

Telefone: (19) 3236-2100 ramal 1070/1026

E-mail para contato: secretariaejud15.jus.br.

10 - GARANTIA MÍNIMA PARA OS SERVIÇOS E PEÇAS: : 12 meses

11 - HÁ CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE A SEREM OBSERVADOS? () NÃO (x) SIM

Item previsto: Atendimento às exigências do Guia de Contratações Sustentáveis, especialmente ao subitem 1.1.6.

https://trt15.jus.br/sites/portal/files/roles/transparencia/contas-publicas/Guia%20de%20Contrata%C3%A7%C3%B5es%20Sustent%C3%A1veis/2021_res0310_csjt.pdf

12 - HÁ ARQUIVOS COMO FOTOS, PROJETOS, CROQUIS QUE PODEM SER DISPONIBILIZADOS AOS INTERESSADOS?

(x) NÃO () SIM Se sim, anexar

13 - HÁ NECESSIDADE DE VISTORIA/VISITA TÉCNICA? (x) NÃO () SIM.

Indicar nomes dos responsáveis para agendamento e telefone para contato:

14 - HÁ PREVISÃO DE ATENDIMENTO À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA? (x) NÃO () SIM

Indicar:

15 - SERÁ EXIGIDA DOCUMENTAÇÃO ESPECÍFICA como material técnico ilustrativo, manual, laudo, certificação como ABNT, AS BUILT? () NÃO (x) SIM

Indicar: Caso o produto ofertado seja um similar ao modelo de referência deverão ser

encaminhadas ao e-mail secretariaejud15@trt15.jus.br informações detalhadas sobre o produto, com imagens em alta resolução de todos os detalhes do aparelho (fora da embalagem), de modo que a Escola Judicial possa avaliar se atende ao padrão de qualidade esperado e necessário.

16 - RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

17 - OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Caso o produto ofertado seja um similar ao modelo de referência deverão ser encaminhadas ao e-mail secretariaejud15@trt15.jus.br informações detalhadas sobre o produto, com imagens em alta resolução de todos os detalhes do aparelho (fora da embalagem), de modo que a Escola Judicial possa avaliar se atende ao padrão de qualidade esperado e necessário.

A despesa deverá classificada na rubrica: APRECIÇÃO DE CAUSAS NA JUSTIÇA DO TRABALHO - DESPESAS DIVERSAS

PAGAMENTO DOS FORNECIMENTOS E SERVIÇOS - CADASTRO OBRIGATÓRIO

O Conselho Superior da Justiça do Trabalho (CSJT), por meio da resolução nº 245/2019, instituiu o Sistema Integrado de Gestão Orçamentária e Financeira da Justiça do Trabalho (SIGEO). A finalidade do SIGEO é o processamento de informações relacionadas ao planejamento, à execução e ao acompanhamento orçamentário e financeiro da Justiça do Trabalho. Assim, o envio das notas fiscais e certidões deverá ocorrer pelo sistema SIGEO e, com isso, os prestadores de serviço e fornecedores do TRT-15 deverão realizar o cadastro obrigatório no sistema, inserindo os documentos solicitados no sistema. **ATENÇÃO:** Reforçamos a informação de que o pagamento somente ocorrerá após o devido preenchimento do cadastro no sistema SIGEO e a inserção dos documentos solicitados, por parte da empresa contratada.“